

Důvodová zpráva

Odbor školství předkládá Radě MČ Praha 10 návrh na **schválení vzorové smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci** příspěvkovým organizacím v gesci odboru školství.

Tato návratná finanční výpomoc by byla poskytnuta příspěvkovým organizacím z rozpočtu MČ Praha 10 na základě jejich žádosti se zdůvodněním potřeby výpomoci k překlenutí nedostatku finančních prostředků při realizaci finančně náročných projektů (např. OP Praha – pól růstu ČR, OP Výzkum, vývoj, vzdělávání - Šablony). Jednotlivá konkrétní poskytnutí budou předkládány ke schválení ZMČ, popř. RMČ Praha 10.

Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu městské části Praha 10

Městská část Praha 10

sídlo: Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10
 IČ: 00063941
 DIČ: CZ00063941
 bankovní spojení: 19-2000733369/0800, ČS, a. s.
 zastoupená starostou:
 ke smluvnímu jednání oprávněn vedoucí odboru školství:.....
(dále jen **poskytovatel**)

a

Název příspěvkové organizace

sídlo:
 IČ:
 bankovní spojení:
 zastoupená ředitelem školy

(dále jen **příjemce**)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci podle § 10a, §34 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen smlouva).

Článek I

Předmět smlouvy

- 1) Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za podmínek stanovených touto smlouvou návratnou finanční výpomoc z rozpočtu poskytovatele ve výši Kč (slovy:) a příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijímá a zavazuje se takto poskytnuté peněžní prostředky vrátit ve lhůtě a za podmínek touto smlouvou dále stanovených.
- 2) Návratná finanční výpomoc je poskytována výlučně na tento účel:
Tohoto účelu musí být příjemcem dosaženo v termínu uvedeném v rozhodnutí.
- 3) Poskytnutí návratné finanční výpomoci je bezúročné.

Článek II

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout návratnou finanční výpomoc příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje použít návratnou finanční výpomoc poskytnutou podle této smlouvy výlučně v souladu s jejím účelovým určením podle čl. I odst. 2 této smlouvy.

- 3) Příjemce se zavazuje vést oddělenou účetní evidenci celé poskytnuté finanční výpomoci; tato evidence musí být podložena účetními doklady s náležitostmi podle příslušných právních předpisů.
- 4) Příjemce je povinen předložit oznámení o vrácení návratné finanční výpomoci do rozpočtu poskytovatele a zároveň se zavazuje celou poskytnutou finanční výpomoc dle čl. I odst. 1 této smlouvy splatit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy pod variabilním symbolem....., a to neprodleně po ukončení projektu a jeho finančním vypořádání. Za den zaplacení splátky se považuje den jejího připsání na bankovní účet poskytovatele.
- 5) Poskytovatel je oprávněn kdykoliv bez časového omezení kontrolovat, zda je návratná finanční výpomoc použita k účelu dle čl. I odst. 2 této smlouvy a příjemce je povinen poskytovateli tyto kontroly umožnit a poskytnout mu veškerou potřebnou součinnost, a to včetně umožnění nahlédnutí do účetních dokladů příjemce v rozsahu celého účetnictví.
- 6) Příjemce je povinen bezodkladně oznámit poskytovateli všechny změny související s poskytnutou návratnou finanční výpomocí, vč. změny bankovního spojení.
- 7) Příjemce je povinen při využití návratné finanční výpomoci postupovat v souladu s právními předpisy a touto smlouvou.

Článek III

Sankce

- 1) Při neoprávněném použití návratné finanční výpomoci nebo při zadržení peněžních prostředků je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu MČ Praha 10 uložený poskytovatelem, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 2) V případě prodlení s odvodem poskytovateli ve stanovené lhůtě je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále ve výši 0,1% z dlužné částky denně, nejvýše však do výše tohoto odvodu, a to na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) V případě vzniku povinnosti příjemce platit sankci, je příjemce oprávněn požádat poskytovatele o prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále, pokud k tomu má důvody hodné zvláštního zřetele. Požádání o prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále nemá odkladný účinek a poskytovatel není povinen úlevu přiznat.

Článek IV

Ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit písemnou výpovědí s třicetidenní výpovědní lhůtou, která začne běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně nebo na základě písemné dohody obou smluvních stran.
- 2) Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě, že příjemce poruší kteroukoliv povinnost stanovenou touto smlouvou nebo právními předpisy a ani na základě písemného upozornění poskytovatele a v jím určené lhůtě příjemce nezjedná nápravu.
- 3) Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, pokud na jeho straně zanikla potřeba finanční výpomoci.
- 4) V případě ukončení resp. zrušení této smlouvy je příjemce povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 15 kalendářních dnů od ukončení této smlouvy.
- 5) Pokud příjemce poskytnuté peněžní prostředky ve stanovené lhůtě nevrátí poskytovateli, považují se tyto poskytnuté peněžní prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek V

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 2) Právní vztahy, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy.
- 3) Tato smlouva může být změněna či doplňována pouze písemnou formou. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního orgánu, sídla nebo bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V případě změny bankovního účtu je však nutné, aby příjemce splnil povinnost dle čl. II. odst. 6 této smlouvy.
- 4) Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou (zejména výpověď smlouvy) se doručují osobně.
- 5) Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce 2 vyhotovení.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, a že tato smlouva je uzavřena vážně a srozumitelně, dle jejich pravé vůle prosté omylu a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
- 7) Poskytnutí návratné finanční výpomoci, dle této smlouvy, bylo schváleno městské části Praha 10 svým usnesením ze dne

V Praze dne.....

.....
poskytovatel

.....
příjemce

Stanovisko ekonomického odboru

13. schůze RMČ Praha 10 dne 9. 7. 2019

**k návrhu na schválení vzorové smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci
příspěvkovým organizacím v gesci odboru školství**

**Ekonomický odbor předkládaný materiál posuzoval z hlediska zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a s předkládaným
materiálem souhlasí**



Ing. Mária Gombíková
vedoucí ekonomického odboru
ÚMČ Praha 10



Marie Šustová
OEK/vedoucí oddělení rozpočtu
3.7.2019