

Rada MČ Praha 10

16. zasedání  
Zastupitelstva MČ Praha 10  
dne 12. 6. 2017

**Návrh na poskytnutí finančních prostředků dle výsledků 6. ročníku soutěže  
„Zásobník projektů – město na míru“ pro rok 2017**

**Důvod předložení:**

Usnesení RMČ ze dne 1. 6. 2017

**Obsah:**

- I. Návrh usnesení RMČ
- II. Důvodová zpráva
- III. Příloha č. 1 – Vzor - Smlouva o vyplacení finančního příspěvku vítězům soutěže  
„Zásobník projektů – město na míru“

**Předkládá:**

Bc. Radek Lojda,  
zástupce starosty MČ Praha 10

**Zpracovala:**

Mgr. Michaela Peerová,  
referent oddělení projektů MČ Praha 10, OKP  
JUDr. Kamil Mikulecký,  
právník odboru kultury a projektů MČ Praha 10, OKP

Městská část Praha 10  
ZASTUPITELSTVO MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Návrh usnesení  
Zastupitelstva městské části Praha 10  
číslo  
ze dne 12. 6. 2017

**k návrhu na poskytnutí finančních prostředků dle výsledků 6. ročníku soutěže „Zásobník projektů – město na míru“ pro rok 2017**

Zastupitelstvo městské části Praha 10

**I. schvaluje**

- a) poskytnutí finančních prostředků dle výsledků 6. ročníku soutěže „Zásobník projektů – město na míru“ pro rok 2017 (dle tohoto materiálu)

**II. ukládá**

**1. Radě m. č. Praha 10**

1. 1. zajistit vypracování a uzavření veřejnoprávních smluv s vybranými subjekty – na podpořené projekty dle schválené vzorové Smlouvy (dle přílohy č. 1 tohoto materiálu)

Termín: 3. 7. 2017

Předkladatel: Bc. Radek Lojda, zástupce starosty MČ Praha 10  
Číslo tisku: P10-053936/2017

## Důvodová zpráva

V letošním roce je realizován již šestý ročník soutěže „Zásobník projektů – město na míru“. V rámci této soutěže mohou občané navrhnout a realizovat úpravu či oživení veřejného prostoru na území Prahy 10. „Zásobník projektů – město na míru“ nabízí příležitost podpořit menší projekty, které mohou vymyslet a zorganizovat sami obyvatelé, kteří mají zájem upravit veřejný prostor, či zlepšit kvalitu života obyvatel MČ Praha 10 pořádáním kulturních, společenských, sportovních nebo volnočasových aktivit, bez nutnosti sdružovat se v oficiálních spolcích.

Soutěže se může zúčastnit kdokoli, s jakýmkoliv návrhem, který se vztahuje k veřejnému prostoru nebo ke společenským aktivitám na území Prahy 10. Může se jednat o jednorázové akce i akce dlouhodobého charakteru. Podmínkou však je, že aktivity společenského charakteru musí být přístupny všem občanům Prahy 10.

Soutěž „Zásobník projektů – město na míru“ podporuje aktivitu a zájem obyvatel městské části Praha 10 o veřejný prostor. Nabízí občanům možnost využít svůj tvůrčí potenciál, umožňuje jim spoluvytvářet a zušlechťovat veřejný prostor, aktivně ovlivňovat své bezprostřední životní prostředí a podílet se na veřejném dění v místě svého bydliště. Občané, kteří se v rámci soutěže zapojí do kultivování veřejného prostoru, vkládají do takovýchto úprav svůj čas, znalosti, dovednosti, nadšení a energii, bez nároku na odměnu. MČ Praha 10 podporuje tuto činnost, a zejména úsilí, obyvatel MČ Praha 10 úhradou materiálních a režijních nákladů, a to až do plné výše vynaložených uznatelných nákladů.

Soutěž zároveň přináší inovativní způsob podpory vztahu místních obyvatel s lokalitou, ve které žijí. Myšlenka soutěže pracuje s předpokladem, že lidé, kteří se podílí na vzhledu a společenském dění v lokalitě, si k tomuto místu vytvoří užší osobní vztah, a následně pak o tato místa více pečují a chrání je. Zapojování občanů do spolurozhodování a spoluvytváření veřejných aktivit upevňuje a prohlubuje vzájemný vztah mezi veřejností a radnicí. Občané přitom získají nejen přehled o tom, jak budou veřejné finanční prostředky investovány, ale i přehled o finanční náročnosti projektů.

RMČ Praha 10 schválila dne 23. března 2017 svým usnesením č. 201 vypsání šestého ročníku soutěže „Zásobník projektů – město na míru“. Na soutěž „Zásobník projektů – město na míru“ je v rozpočtu oddělení projektů MČ Praha 10, OKP vyčleněno 500 tisíc Kč. Do soutěže bylo přihlášeno v letošním ročníku celkem 15 projektů. Z těchto projektů vybrala dne 17. května 2017 porota složená ze zastupitelů, úředníků ÚMČ Praha 10 a veřejnosti 11 projektů, které budou MČ Praha 10 finančně podpořeny.

## Jedná se o níže uvedené projekty:

Název	Předkladatel	Požadovaná částka	Finanční příspěvek navržený porotou soutěže	Popis
E-MOC-E, podpora umělců	E-MOC-E, z.s.	30 000 Kč	15 000 Kč	Pomoc umělců v jejich tvorbě a prezentace se zapojením veřejnosti. Projekt se zaměřuje na podporu umělců. Každý rok vyhlášen nový ročník, v rámci kterého se mohou umělci přihlašovat, jsou prezentováni na internetové galerii a posléze porota vybere vítěze. Ti jsou prezentováni na akcích se zapojením veřejnosti. Termín realizace projektu: květen - říjen 2017
Retrospektivní výstava kreslených vtipů Pavla Kantorka	Spolek InGarden	38 514 Kč	25 000 Kč	Navazující letní výstava vtipů Pavla Kantorka v Malešickém parku. Základem pro výstavní soubor se stane připravovaný souhrnný katalog tvorby Pavla Kantorka, výstavní soubor představí 40 tištěných vtipů a 7 autentických stránek časopisu Dikobraz s vtipy Pavla Kantorka. Termín realizace projektu: 5.9.-31.10.2017
JAKO FÉNIX - setkávání s poezií, výtvarnem a hudbou	Centrum MANA, z.s.	99 900 Kč	60 000 Kč	Druhý ročník, navazuje na 1. ročník multidisciplinárních kulturních večerů pořádaných v ojedinelé architektonické památce Vršovic - Husova sboru. Termín realizace projektu: 15.8.-15.10.2017
Festival OPEN MANA	JEDL, z.s.	100 000 Kč	60 000 Kč	Festival zahajující nové umělecké směřování Vršovického divadla MANA. Cílem festivalu je oslovení veřejnosti, otevření divadla lidem všech věkových kategorií a představení nové dramaturgické linie. Součástí festivalu budou doprovodné akce: hudební jazzové improvizace, kabaretní výstupy, projekce. Termín realizace projektu: 2.10.-11.10.2017
Vršovický koláč 2017	Pionýrské centrum Praha 10	20 000 Kč	20 000 Kč	Vršovický koláč - tradiční akce pro širokou veřejnost. Koná se na podzim na Kubánském náměstí. Programovou část tvoří soutěže pro děti každý rok s jinou tematikou. Termín realizace projektu: 14. října 2017
Hravé sochy do parčíku na Tehovské	MgA. František Huber	82 910 Kč	50 000 Kč	Doplnění dalších dětských prvků v parčíku na Tehovské (3 dřevěné sochy). Parčík na Tehovské vznikl realizací projektu Cesta pro bezpečné dětství z loňského Zásobníku a současně provedením údržby zeleně na pozemku ležícím mezi ul. Tehovská, Mukařovská a Doubravčická. Termín realizace projektu: zahájení po vyhlášení výsledků do 31.10.2017
Zahrada ve městě VI.	Klub K2, o.p.s.	85 000 Kč	85 000 Kč	Dlouhodobý projekt Zahrada ve městě, umístění tematických cedulí do ulic, má podnítit zájem obyvatel Zahradiho Města o lokality v místě jejich bydliště. Nabízí tematickou procházku po zajímavých místech Zahradiho Města. Termín realizace projektu: 1.července - 20. října 2017
Špunti v písku	Jolana Merhautová	2 992 Kč	2 992 Kč	Prázdninové hry dětí v písku spojené s aktivním pohybem. Pravidelné prázdninové cvičení a hraní dětí podobného věku se zaměřením na všeobecnou přípravu a rozvoj pohybových dovedností zábavnou formou. Termín realizace projektu: 1.července -31. srpna 2017
Tři sloupky	Tereza Podová	11 587 Kč	11 587 Kč	Jedná se o barevné ztvárnění obličejů na třech sloupkách formou mozaiky z obkladů v ulici Říčanská nad schodištěm. Termín realizace projektu: červenec - září 2017
Zažít město jinak 2017	Auto Mat, z.s.	50 000 Kč	50 000 Kč	Finanční podpora použita pro účely podpory pořádání sousedských slavností v městské části Praha 10. Auto Mat, z.s. je hlavním koordinátorem akce. Cílem spolku je zajištění financí, zprostředkování kontaktu s radnicemi, pomoc při vyjednávání záboru, společná propagační kampaň či poradenství v oblasti produkce. Termín realizace projektu: 16.9.2017
Sousedská slavnost Zažít město jinak Mexická/Bulharská	Mgr. Anna De Blasio	56 506 Kč	56 506 Kč	Organizace lokální sousedské slavnosti v rámci celonárodní události Zažít město jinak. Lokace: náměstíčko mezi ulicemi Žitomířská, Mexická a Bulharská. Termín realizace projektu: 16.9.2017

Na tyto projekty bude rozděleno celkem 436 085,- Kč.

Součástí předkládaného materiálu je vzorová Smlouva o vyplacení finančního příspěvku vítězům soutěže „Zásobník projektů – město na míru“.

Příloha č. 1

**V z o r**

**SMLOUVA O VYPLACENÍ FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU  
VÍTĚZŮM SOUTĚŽE „ZÁSOBNÍK PROJEKTŮ – MĚSTO NA  
MÍRU“**

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

1. Městská část Praha 10  
se sídlem v Praze 10, Vršovická 68, PSČ 101 38  
IČ: 00063941  
DIČ : CZ00063941  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.,  
číslo účtu: 27-2000733369/0800  
zastoupená: Ing. Vladimírem Novákem, starostou  
k smluvnímu jednání je oprávněn: Ing. Petr Pelka, vedoucí odboru kultury a projektů  
(dále jen „poskytovatel“ nebo také „MČ“) a
  
2. .... (obchodní jméno právnické nebo fyzické osoby)  
se sídlem: .....  
vedená v registru: ..... (ověřená kopie aktuálního výpisu z veřejného  
rejstříku, popř. jiného registru, viz příloha č. 1  
této smlouvy)  
  
IČ: .....  
DIČ: .....  
bankovní spojení: .....  
číslo účtu: .....  
zastoupená: .....  
(dále jen „příjemce“).

**Článek I.  
Úvodní ustanovení.**

1. Finanční příspěvek podle této smlouvy je forma ocenění projektu účastníka soutěže „Zásobník projektů - město na míru“ (dále jen „soutěž“).
  
2. Oceněným projektem je podle této smlouvy výlučně znění projektu „.....“ (bude uveden přesný název projektu) vyhodnoceného a oceněného odbornou porotou poskytovatele – vyhlášovatele soutěže, který je jako příloha č. 2 nedílnou součástí této smlouvy (dále jen „projekt“).

3. Jakékoliv změny projektu jsou vyloučeny pod sankcí neplatnosti této smlouvy.

## Článek II. Předmět smlouvy.

Předmětem této smlouvy je stanovení

- a) podmínek pro poskytnutí finančního příspěvku příjemci poskytovatelem,
- b) podmínek pro vyúčtování finančního příspěvku příjemcem,
- c) povinností spojených s použitím finančního příspěvku při realizaci projektu, včetně dalších povinností s tím souvisejících.

## Článek III. Výše, účel a podmínky poskytnutí finančního příspěvku.

1. Poskytovatel na realizaci projektu schválil z rozpočtu MČ finanční příspěvek ve výši .....,- Kč (slovy: ..... korun českých), včetně DPH.
2. Účelem poskytnutí finančního příspěvku je usnadnit realizaci oceněného projektu v rozsahu a termínech v něm uvedených.
3. Poskytnutí finančního příspěvku se řídí Pravidly soutěže „Zásobník projektů-město na míru“ (dále jen „pravidla soutěže“), která jsou nedílnou součástí této smlouvy, jako její příloha č. 3.
4. Podmínkou vyplacení finančního příspěvku jsou dokončení realizace oceněného projektu, úplné vyúčtování finančního příspěvku a předložení závěrečné zprávy, pokud kontrola úplného vyúčtování provedená poskytovatelem podle článku V. odst. 3 této smlouvy potvrdí správnost tohoto vyúčtování.

## Článek IV. Vyúčtování a vyplacení finančního příspěvku.

1. Poskytovatel vyplatí finanční příspěvek tak, že ho převede bezhotovostně na bankovní účet příjemce teprve po:
  - a) realizaci celého projektu,
  - b) dodání úplného vyúčtování příjemcem a
  - c) schválení realizace poskytovatelem.
2. Poskytovatel vyplatí finanční příspěvek jen do výše nákladů vynaložených v souladu se schváleným projektem.
3. Z finančního příspěvku nelze hradit náklady uvedené v článku 9 písm. d) pravidel soutěže (zejména nákup občerstvení, alkoholu, tabáku, tabákových výrobků, omamných látek a psychotropních látek), tzv. neuznatelné náklady.

4. Náklady, nebo jejich část, které příjemce vynaloží v rozporu se schváleným projektem, pravidly soutěže nebo touto smlouvou, nemohou být součástí poskytnutého finančního příspěvku a poskytovatel na ně nebude brát zřetel.
5. Vyúčtování finančního příspěvku musí být provedeno podle „Metodiky vyúčtování finančního příspěvku“, která je, jako příloha č. 4, nedílnou součástí této smlouvy.
6. Řádné vyúčtování finančního příspěvku musí příjemce předložit poskytovateli nejpozději do 31. října 2017. V případě nedodržení tohoto termínu ztratí příjemce nárok na vyplacení celého finančního příspěvku.

#### Článek V. Další povinnosti příjemce.

1. Příjemce je oprávněn finanční příspěvek využít pouze k účelu vymezenému v oceněném projektu.
2. Evidenci nákladů určených na realizaci oceněného projektu, která bude podkladem pro vyplacení finančního příspěvku, je příjemce povinen vést odděleně od svých ostatních účetních dokladů.
3. Protože je finanční příspěvek poskytován z veřejných financí, jeho využití podléhá veřejnosprávní kontrole prováděné pověřenými zaměstnanci Úřadu MČ v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, v platném znění.
4. Příjemce - právnická osoba, je povinen umožnit poskytovateli a jím pověřeným zaměstnancům Úřadu MČ provedení veřejnosprávní kontroly poskytnutého finančního příspěvku, poskytnout jim veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to za dobu 10 let, po kterou je příjemce povinen dle § 27 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění, uchovávat účetní záznamy a účetní doklady.
5. Příjemce - fyzická osoba, která nevede účetnictví, je povinen postupovat analogicky podle ust. odstavce 4 výše.
6. Příjemce bere na vědomí, že v rámci schváleného projektu budou poskytovatelem proplaceny pouze náklady, které příjemci vzniknou až po vyhlášení vítězů soutěže. Na náklady, které příjemci vznikly před vyhlášením vítězů soutěže, se finanční příspěvek nevztahuje, nemohou být proto proplaceny, ani nesmí být zahrnuty do celkového vyúčtování.
7. Příjemce je v případě odstoupení od realizace projektu povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli nejpozději ke dni, kdy měl být projekt realizován.

## Článek VI.

### Podmínky pro užití poskytnutého finančního příspěvku.

1. Finanční příspěvek je určen pouze na úhradu nákladů na realizaci schváleného projektu a nesmí z něho být realizován zisk.
2. Finanční příspěvek je poskytován jako účelový prostředek, a proto jej lze použít pouze na účel vymezený v projektu a v této smlouvě.
3. Příjemce finančního příspěvku nesmí z tohoto příspěvku financovat jiné právnické či fyzické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu.

## Článek VII.

### Kontrola.

1. Věcnou kontrolou plnění smlouvy je pověřena osoba oprávněná k smluvnímu jednání, uvedená v záhlaví smlouvy, případně touto osobou pověřeni pracovníci OKP Úřadu MČ.
2. Za účelem provedení kontroly plnění podmínek pro použití finančního příspěvku obsažených v této smlouvě, je příjemce povinen:
  - a) umožnit pracovníkovi OKP Úřadu MČ přístup do prostor, kde bude projekt realizován,
  - b) splnit svou ohlašovací povinnost tím, že sdělí poskytovateli nejpozději 7 dnů před zahájením přesné místo, datum a čas realizace projektu, včetně dílčích, časově vymezených akcí, které jsou jeho součástí, na telefonní číslo 267 093 433, nebo na e-mailovou adresu: [michaelap@praha10.cz](mailto:michaelap@praha10.cz), nebo písemně na adresu: Městská část Praha 10, odbor kultury a projektů, oddělení projektů, Vršovická 68, 101 38 Praha 10.

## Článek VIII.

### Závěrečná ustanovení.

1. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příjemce a čtyři poskytovatel.
2. Smlouvu mohou smluvní strany měnit pouze písemně, a to formou číslovaných vzestupně po sobě jdoucích dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Právní vztahy mezi smluvními stranami vzešlé z této smlouvy a v ní výslovně neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
  - č. 1 Ověřená kopie výpisu z veřejného rejstříku

- č. 2 Oceněný projekt
- č. 3 Pravidla soutěže „Zásobník projektů-město na míru“
- č. 4 Metodika pro vyúčtování oceněného projektu výherce v soutěži „Zásobník projektů – město na míru“
- č. 5 Formulář Vyúčtování oceněného projektu výherce v soutěži „Zásobník projektů – město na míru“

5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti

Varianta I. (pro smlouvy s hodnotou plnění do 50.000,-Kč bez DPH)  
současně s nabytím platnosti smlouvy. NEBO

Varianta II. (pro smlouvy s hodnotou plnění nad 50.000,-Kč bez DPH)  
dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv spravovaném  
Ministerstvem vnitra ČR.

6. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily a je jim zcela srozumitelný, smlouvu uzavírají vážně, svobodně, nikoli v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují na smlouvě svými podpisy.

V Praze dne ..... 2017

V Praze dne ..... 2017

Poskytovatel

Příjemce

.....

.....

## PRAVIDLA SOUTĚŽE „ZÁSObNÍK PRoJEKTŮ – MĚSTo NA MÍRU“

Městská část Praha 10 vyhlašuje VI. ročník soutěže „Zásobník projektů - město na míru“ o nejlepší návrh na realizaci úpravy či oživení veřejného prostoru, popř. pořádání dalších aktivit na území městské části Praha 10“ (dále jen „soutěž“) a vydává k tomuto účelu následující pravidla této soutěže (dále jen „pravidla“):

### VYHLAŠOVATEL SOUTĚŽE.

Městská část Praha 10  
Vršovická 68, 101 38 Praha 10  
IČ 00063941

Finanční rámec soutěže: 500 tis. Kč

### ČLÁNEK 1. CÍL SOUTĚŽE

1. Soutěž podporuje aktivitu a zájem obyvatel městské části Praha 10 o veřejný prostor. Nabízí občanům možnost využít svůj tvůrčí potenciál, umožňuje jim spoluvytvářet a zušlechťovat veřejný prostor, aktivně ovlivňovat své bezprostřední životní prostředí a podílet se na veřejném dění v místě svého bydliště. Občané, kteří se v rámci soutěže zapojí do kultivování veřejného prostoru, vkládají do takovýchto úprav svůj čas, znalosti, dovednosti, nadšení a energii, bez nároku na odměnu. Městská část Praha 10 se rozhodla podpořit tuto činnost úhradou materiálních a režijních nákladů až do výše 100%.
2. Soutěž zároveň přináší inovativní způsob podpory vztahu místních obyvatel s lokalitou, ve které žijí. Myšlenka soutěže vychází z předpokladu, že lidé, kteří se podílí na vzhledu a společenském dění v lokalitě, si k tomuto místu vytvoří užší osobní vztah a následně pak o tato místa více pečují a chrání je.
3. Zapojování občanů do spolurozhodování a spoluvytváření veřejných aktivit upevňuje a prohlubuje vzájemný vztah mezi veřejností a radnicí. Občané přitom získají nejen přehled, jak budou veřejné finanční prostředky investovány, ale i přehled o finanční náročnosti projektů.

### ČLÁNEK 2. POPIS SOUTĚŽE

1. Tato soutěž umožní podpořit menší projekty a nabízí zájemcům z řad obyvatel městské části Praha 10 příležitost si je vymyslet, realizovat, příp. zorganizovat, pokud mají zájem upravit třeba jen malý kus veřejného prostoru, nebo i zlepšit kvalitu života obyvatel městské části Praha 10 pořádáním kulturních, společenských, sportovních či volnočasových aktivit (dále jen „projekt“), to vše bez nutnosti sdružovat se v oficiálních spolcích nebo v jiných organizačních formách a strukturách.
2. Projekty, při kterých bude realizována úprava veřejného prostoru, nesmí podléhat jakémukoliv druhu povolení vydávaného stavebním úřadem, tzn. nesmí se jednat o stavbu nebo zařízení dle stavebního zákona.

3. Aktivity společenského charakteru musí být přístupny všem občanům městské části Praha 10 bez rozdílu věku, pohlaví, barvy pleti, náboženského vyznání, sociálního postavení, zdravotního stavu atd.

### ČLÁNEK 3. JAZYK SOUTĚŽE

Veškerá komunikace týkající se soutěže bude probíhat v českém jazyce.

### ČLÁNEK 4. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

Soutěže se může zúčastnit kdokoli (nerozhoduje bydliště ani právní status účastníka soutěže), a to s jakýmkoliv návrhem, který se vztahuje k veřejnému prostoru nebo k výše charakterizovaným aktivitám na území městské části Prahy 10. Může se jednat jak o jednorázové akce, tak o akce dlouhodobého charakteru.

### ČLÁNEK 5. VYHLÁŠENÍ SOUTĚŽE A JEJÍCH VÝSLEDKŮ

Soutěž bude vyhlášena na internetové adrese městské části Praha 10 [www.praha10.cz](http://www.praha10.cz), kde budou rovněž k dispozici tato soutěžní pravidla a veškeré formuláře související s podáním, realizací a vyúčtováním daného projektu.

### ČLÁNEK 6. PŘIHLÁŠKA DO SOUTĚŽE

1. Kompletně vyplněný formulář přihlášky do soutěže (dále jen „přihláška“) musí zájemce o účast v soutěži zaslat nejpozději do 5. května 2017, do 12.00 hod.:
  - a) na e-mailovou adresu [michaelap@praha10.cz](mailto:michaelap@praha10.cz), přičemž kolonka „předmět“ musí obsahovat text „Zásobník projektů“,
  - b) nebo v zalepené obálce na adresu Městská část Praha 10, odbor kultury a projektů, oddělení projektů městské části Praha 10, Vršovická 68, 101 38 Praha 10, přičemž na obálce musí být uvedeno heslo „Zásobník projektů“.
2. Obsah přihlášky je pro všechny zájemce o účast v soutěži závazný a musí obsahovat:
  - a) jména všech členů realizačního týmu, který daný projekt přihlásí do soutěže, s jejich podpisy a kontakty (e-mail nebo telefon),
  - b) zdůvodnění a popis aktivit probíhajících v rámci samotného projektu,
  - c) časový rozsah konání projektu,
  - d) náklady projektu zpracované formou položkového rozpočtu,
  - e) čestné prohlášení, že v případě vítězství projektu v soutěži bude podepsána smlouva nejpozději do tří týdnů od data vyhlášení výsledků soutěže.

### ČLÁNEK 7. HODNOCENÍ SOUTĚŽE

1. Pro zajištění řádného průběhu soutěže, zejména nestranného a objektivního posuzování přihlášených projektů, bude sestavena jedenáctičlenná odborná porota ze zástupců úředníků ÚMČ Praha 10, zastupitelů městské části Praha 10 a veřejnosti. Zástupce veřejnosti bude vybrán z databáze zájemců o účast v porotách a soutěžích pořádaných městskou částí Praha 10.
2. Hodnocení soutěže proběhne na základě níže uvedených hodnotících kritérií.

Hodnotící kritéria:

- realizovatelnost
  - přínos pro obyvatele MČ Praha 10
  - míra zapojení místních obyvatel
  - estetická kvalita úprav
  - úroveň a forma zpracování projektu
  - originalita
3. Důvody pro vyloučení ze soutěže:
- a) soutěžní návrh neodpovídá formálním požadavkům těchto pravidel,
  - b) soutěžní návrh nesplňuje obsahové požadavky vypsání soutěže,
  - c) soutěžní návrh nebyl předložen v požadovaném termínu.
4. Účastníci soutěže berou na vědomí, že všechny soutěžní návrhy, které nesplní předepsané obsahové a formální podmínky obsažené v těchto pravidlech, budou z posuzování vyloučeny.

#### ČLÁNEK 8. KATEGORIZACE SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

1. Soutěž je rozdělena do kategorií dle finanční náročnosti projektu:
  - projekt s rozpočtem v rozmezí 1 – 20 tis. Kč,
  - projekt s rozpočtem v rozmezí 20 – 50 tis. Kč,
  - projekt s rozpočtem v rozmezí 50 – 100 tis. Kč.
2. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo neudělit žádnou cenu nebo udělit několik cen v jedné kategorii.

#### ČLÁNEK 9. UZNATELNOST NÁKLADŮ PROJEKTU

1. Vynaložené finanční náklady musí bezprostředně souviset s realizací předloženého projektu.
2. Náklady, které nesouvisí s realizací projektu, jsou považovány za neuznatelné. Účastník soutěže musí vyhlášovatele s povahou nákladů předem seznámit ve struktuře rozpočtu předkládaného projektu.
3. Náklady budou propláceny zpětně, na základě faktur a účetních dokladů spojených s dokladem o zaplacení jednotlivých částek. V případě, že doklad bude vystaven na částku vyšší než 10.000,-Kč, může být tento náklad uznán jako způsobilý k proplacení s tím, že je možné poskytnout na tyto jednotlivé případy zálohovou platbu. Soutěžící je povinen bezodkladně doložit doklad prokazující proplacení dané částky dodavateli. V případě, že tak neučiní v termínu do 14 dnů po připsání poukázané částky na účet účastníka soutěže, je povinen danou částku vrátit neprodleně v plné výši na bankovní účet městské části Praha 10.
4. Z finančního příspěvku nemohou být hrazeny náklady na nákup občerstvení, alkoholu, tabáku, tabákových výrobků, omamných a psychotropních látek (dále jen „náklady nezpůsobilé k proplacení“). V rámci schváleného projektu budou propláceny pouze ty náklady, které účastníkům soutěže vzniknou až po vyhlášení vítězů soutěže. Náklady, které účastníkům soutěže vznikly před vyhlášením vítězů soutěže, se neproplácí a nemohou být zahrnuty do vyúčtování.
5. Náklady na pohonné hmoty budou na základě předložených účetních dokladů uznány maximálně do výše 3% celkových nákladů projektu.

## ČLÁNEK 10. PUBLICITA PROJEKTU

Každý z účastníků soutěže (tj. fyzická i právnická osoba), jehož soutěžní návrh bude v rámci soutěže vybrán realizaci, se zavazuje:

- a) uvést znak městské části Praha 10 ve všech případných tiskových materiálech či na webu informujícím o zrealizovaném soutěžním návrhu,
- b) informovat o finančním příspěvku městské části Praha 10 v rámci případné mediální komunikace (tiskové zprávy, zahajovací řeč, apod.),
- c) umístit po dobu realizace soutěžního návrhu na viditelném místě informaci o spolufinancování soutěžního návrhu z prostředků městské části Praha 10, včetně znaku městské části Praha 10. Informační tabuli obdrží účastník soutěže od tajemníka soutěže,
- d) v případě konání prezentačních akcí či tiskových konferencí přizvat zástupce městské části Praha 10.

## ČLÁNEK 11. TERMÍNY SOUTĚŽE

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| - Vyhlášení soutěže:  | sobota 1. dubna 2017                |
| - Uzávěrka pro odevzdání přihlášek:                             | pátek 5. května 2017 do 12.00 hodin |
| - Vyhlášení výsledků soutěže:                                   | do konce června 2017                |
| - Vyúčtování nákladů projektu<br>a předložení závěrečné zprávy: | nejpozději do úterý 31. října 2017  |

## ČLÁNEK 12. KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1. Účastníci soutěže odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují souhlas s těmito pravidly i s rozhodnutími soutěžní poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi, jakožto i s obsahem smlouvy, viz vzorový text smlouvy jako příloha těchto pravidel.
2. Tajemník soutěže i porotci potvrzují, že se s těmito pravidly seznámili a zavazují se, že budou tato pravidla, včetně vzorové smlouvy, dodržovat a ctít.

## ČLÁNEK 13. KLAUZULE O ZVEŘEJNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

1. Odevzdáním přihlášky do soutěže vyslovují účastníci soutěže jako soutěžící v souladu s ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), souhlas s bezplatným užitím soutěžních projektů za účelem jejich nekomerční prezentace Úřadem městské části Praha 10, Vršovická 68, Praha 10, a to v tištěných materiálech Úřadu městské části Praha 10, na tiskových konferencích, včetně předání příslušných materiálů novinářům k dalšímu zpracování, výstavních a audiovizuálních prezentací spojených s propagací soutěže.
2. Souhlas s použitím osobních údajů a nakládání s osobními údaji účastníků soutěže.  
Odesláním přihlášky do soutěže, včetně projektu, každý účastník soutěže (příp. jeho zákonný zástupce) schvaluje tato pravidla a souhlasí s nimi. Odesláním soutěžního projektu vyslovuje každý účastník (příp. jeho zákonný zástupce) svůj souhlas s použitím poskytnutých osobních údajů pro účely identifikace účastníka, jeho zapojením do soutěže a rozhodnutím odborné poroty. Účastí v soutěži každý účastník soutěže (příp. jeho zákonný zástupce), potvrzuje, že je seznámen se všemi právy, která vyplývají ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, tj. zejména s tím, že poskytnutí osobních údajů je dobrovolné. Účastník soutěže dává souhlas k tomu, že v případě výhry v soutěži může být zveřejněno jeho jméno a bezplatně využito a veřejně šířeno jeho osobní atributy (fotografie, písmo, hlas, apod.) v souvislosti s touto soutěží. Osobní údaje sdělené účastníky soutěže

organizátor žádným dalším způsobem nezpracovává ani je nevyužívá pro své marketingové účely. Účastník soutěže není oprávněn sdělovat ani jinak zpřístupňovat třetím osobám osobní údaje účastníků soutěže.

3. Souhlas s užitím projektu pro neziskové účely a aktivity Úřadu městské části Praha 10. Účastník soutěže souhlasí s nekomerčním využitím jím realizovaného projektu pro účely Úřadu městské části Praha 10 v souladu s ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů. Souhlas je poskytován k užití autorského díla v souladu s aktivitami městské části Praha 10 pro neziskové účely a bezplatně. Souhlas je poskytován jako nevýhradní a je poskytován v následujícím rozsahu:
  - a) časový rozsah: neomezený,
  - b) množství rozsah: neomezený,
  - c) ke všem známým způsobům užití díla.

#### ČLÁNEK 14. PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE

1. Ze zasedání poroty bude pořizovat tajemník soutěže protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem ověřovatel zápisu a tajemník soutěže.
2. Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména zápisy z jednání poroty včetně hlasování, rozhodnutí o vyloučení návrhů ze soutěže, seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů, posouzení platných soutěžních návrhů, rozhodnutí o udělení odměn. Do protokolu o průběhu soutěže budou zaznamenány odlišné názory členů soutěžní poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.
3. Rozhodnutí poroty je konečné a odvolání proti němu není přípustné.

#### ČLÁNEK 15. ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU

1. Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být zpracovány a předloženy poskytovateli nejpozději do 31. 10. 2017.
2. Závěrečná zpráva musí obsahovat popis průběhu realizace soutěžního návrhu, včetně fotografické dokumentace.
3. Vyúčtování musí být příjemcem provedeno s použitím standardního oficiálního formuláře označeného jako Vyúčtování oceněného projektu v soutěži „Zásobník projektů - město na míru“, vydaného městskou částí Praha 10, který je součástí smlouvy a je uveřejněn na webových stránkách MČ Praha 10, a musí obsahovat kopie účetních dokladů dokumentujících využití finančního příspěvku (bankovní výpisy, pokladní výdajové doklady). Současně musí příjemce poskytovateli za účelem kontroly předložit k nahlédnutí originály těchto účetních dokladů.
4. Příjemce, který nedodrží termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování (nejpozději do 31. 10. 2017), ztratí nárok na vyplacení celého příspěvku.

V Praze dne <sup>14.3.</sup>..... 2017

Podpisy osob oprávněných jednat a podepisovat za městskou část Praha 10:

.....  


Ing. Petr Pelka

vedoucí odboru kultury a projektů

„ZÁSObNÍK PRoJEKTŮ – MĚSTo NA MÍRU“

**Metodika**  
pro vyúčtování oceněného projektu výherce  
v soutěži „Zásobník projektů – město na míru“

1. Závěrečná zpráva a vyúčtování musí být příjemcem předloženy poskytovateli nejpozději do 31. října 2017, přičemž náklady dokládané účetními doklady příjemce musí být uznatelné ve smyslu Pravidel soutěže „Zásobník projektů – město na míru“ (dále jen „uznatelné náklady“).
2. Vyúčtování musí být příjemcem provedeno a poskytovateli předloženo na oficiálním standardním formuláři označeném jako Vyúčtování oceněného projektu výherce v soutěži „Zásobník projektů – město na míru“ (dále jen „formulář“), vydaném městskou částí Praha 10. Formulář ke stažení je pro zájemce k dispozici na internetové adrese městské části Praha 10: [www.praha10.cz](http://www.praha10.cz)
3. Ke kontrole vyúčtování uznatelných nákladů je příjemce povinen předložit originály účetních dokladů, ze kterých si poskytovatel pořídí vlastní kopie.
4. Všechny účetní doklady předložené příjemcem jako součást vyúčtování uznatelných nákladů musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

## Vyúčtování oceněného projektu výherce v soutěži "Zásobník projektů - město na míru"

Soutěžící:.....

Název projektu:.....

	Název položky	Číslo dokladu	Celkem
1.			0,00 Kč
2.			0,00 Kč
3.			0,00 Kč
4.			0,00 Kč
5.			0,00 Kč
6.			0,00 Kč
7.			0,00 Kč
8.			0,00 Kč
9.			0,00 Kč
10.			0,00 Kč
11.			0,00 Kč
12.			0,00 Kč
13.			0,00 Kč
13.			0,00 Kč
14.			0,00 Kč
15.			0,00 Kč
	<b>Celkem</b>		<b>0,00 Kč</b>

V:.....

Dne:.....

Podpis:.....