

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

pro zpracování nabídky k následující veřejné zakázce:

| | |
|--------------------------|---|
| Název veřejné zakázky: | VÝMĚNA KANALIZAČNÍCH A VODOVODNÍCH STOUPACÍCH POTRUBÍ PAVILONU A a B |
| Druh zadávacího řízení: | Zjednodušené podlimitní řízení |
| Režim: | Podlimitní |
| Předmět veřejné zakázky: | Stavební práce |
| Zadavatel: | Městská část Praha 10 |

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

| | |
|--|---|
| Název veřejné zakázky: | VÝMĚNA KANALIZAČNÍCH A VODOVODNÍCH STOUPACÍCH POTRUBÍ PAVILONU A a B |
| Druh zadávacího řízení: | Zjednodušené podlimitní řízení |
| Předmět veřejné zakázky: | Stavební práce |
| Režim veřejné zakázky: | Podlimitní |
| Zadavatel: | Městská část Praha 10 |
| Sídlo zadavatele: | Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10 |
| IČO: | 00063941 |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele: | Mgr. Tomáš Urbánek, vedoucí odboru majetkoprávního |
| Profil zadavatele: | https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859 |

Zadavatel se nechává v souladu s § 43 zákona zastoupit společností OTIDEA Admin s.r.o., IČO: 109315238, se sídlem Táboritská 1000/23, 130 00 Praha 3. Zadavatel žádá dodavatele, aby veškerou komunikaci směřovali na společnost OTIDEA Admin s.r.o. vyjma podání nabídky viz bod 2 zadávací dokumentace.

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Kontaktní osoba: | Mgr. Kateřina Koláčková |
| Telefon: | + 420 604 200 383 |
| Email: | zakazky@otidea.cz |

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

OTIDEA Admin s.r.o., IČO: 10931538, se sídlem Táboritská 1000/23, 13000 Praha 3 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek, stanovení výše předpokládané hodnoty.

Ing. Jan Krpata, IČO: 17027331, se sídlem Mladenovova 3230/1, 14300 Praha 4 - zpracování projektové dokumentace včetně výkazu výměr

1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

- 45000000-7 - Stavební práce

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výměna vnitřních rozvodů kanalizace a vodovodu spojená se stavebními úpravami. Stavba nebude prováděna za provozu školy.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: 07/2022 (bližší specifikace je uvedena v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace),

Předpokládané ukončení: 25. 8. 2022 (bližší specifikace je uvedena v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace).

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 změnu závazku ve smyslu prodloužení lhůty pro plnění veřejné zakázky o dobu, po kterou nebylo objektivně možné dílo realizovat max. o 1 měsíc. Podmínky prodloužení lhůty mohou být neočekávané klimatické podmínky či zjištění nepředvídatelného stavu stavby, které nebylo možné objektivně zjistit v rámci projektové dokumentace.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele. Místem realizace prací je:
Švehlova č.p. 2900 č.o. 12, 106 00 Praha 10
k.ú. Záběhllice (732117) p.č. 2078/222

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v následující výši: **6.700.000,- Kč bez DPH**

2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do **YYY. YYY. 2021 do 10:30 hodin.**

2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě.

2.1.1 Elektronické podání nabídky

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje – TENDERARENA, dostupného na internetové adrese: <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>

Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, tj. profilu zadavatele.

Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Podrobné informace o elektronickém nástroji TENDERARENA naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen>

2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.3 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

2.4 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

2.5 Struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

1. Krycí list nabídky

V krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES), nabídková cena, která je předmětem hodnocení, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

2. Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 3 zadávací dokumentace.

3. Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle bodu 5 zadávací dokumentace.

4. Hodnocení

Relevantní údaje a informace pro účely hodnocení dle bodu 7 zadávací dokumentace.

5. Smlouva

Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.

6. Poddodavatelská struktura

Poddodavatelská struktura dle podrobnosti uvedené v bodě 8 této zadávací dokumentace.

2.9 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle zákona. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje případně kontaktním mailem tj. zakazky@otidea.cz či datovou schránkou.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele, neboť jsou zde průběžně uveřejňována případná vysvětlení zadávací dokumentace.

3 Kvalifikace účastníků

3.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

1. základní způsobilosti dle § 74 zákona
2. profesní způsobilosti dle § 77 zákona
3. technické kvalifikace dle § 79 zákona.

3.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 3.1.1 písm. a) zadávací dokumentace, Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 3.1.1 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. e) zadávací dokumentace, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

3.1.2 Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- 1. dle ust. § 77 odst. 1 zákona** ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 2. dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona** doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel předloží oprávnění k podnikání minimálně pro:

- **Vodoinstalatérství, topenářství**

3.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- 1. dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) zákona** seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací:

Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, včetně Osvědčení objednatele o:

- minimálně 2 dokončené stavební zakázky, jejichž předmětem byla oprava, výměna nebo montáž nových vnitřních rozvodů kanalizace a vodovodu spojená se souvisejícími stavebními úpravami v minimálním finančním rozsahu 3 mil. Kč bez DPH za jednu zakázku.
- 2. dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona** seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli
 - 1 osoba bude na pozici stavbyvedoucí

- Zkušenost na pozici stavbyvedoucího při zakázce obdobného charakteru v minimálním finančním rozsahu 3 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel předloží **profesní životopis** osoby na pozici stavbyvedoucí, ze kterého budou patrné požadované zkušenosti. Profesní životopis nemusí být podepsán.

3.2 Forma dokladů

Dodavatel předloží čestné prohlášení nebo prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn touto zadávací dokumentací. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před podáním nabídky.

3.3 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením - konkrétní doklady

Zadavatel **může** nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

3.5 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů bylo v nabídce doloženo, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku ponесou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

4 Technické podmínky

4.1 Vymezení technických podmínek

Předmět plnění musí respektovat a splňovat požadavky na technickou specifikaci uvedenou v příloze „Projektová dokumentace“.

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu, aby dodavatel nabídl i jiné rovnocenné řešení.

5 Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu dle položkového rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace. Účastník je povinen dodržet strukturu rozpočtu. Účastník je povinen rozepsat svou nabídkovou cenu po jednotlivých položkách. Nabídková cena účastníka bude složena z oceněných položek v souladu se specifikací předmětu plnění. Účastník nesmí ocenit jednotlivé položky nulovou hodnotou.

Součástí nabídky účastníka bude i položkový rozpočet ve formátu pdf a v elektronickém formátu typu kz, .kza, .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování.

5.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

5.3 Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

6 Platební podmínky

6.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace.

7 Hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti bude celková nabídková cena zpracovaná v souladu s bodem 5 zadávací dokumentace. Zadavatel v rámci hodnocení seřadí nabídky od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem je považována za ekonomicky nejvýhodnější.

7.1 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot,

kteřé jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení v jiné veličině, či formě než zadavatel požaduje.

8 Další požadavky

8.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

8.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

8.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8.4 Součinnost před podpisem smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- ✓ předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici) do tří pracovních dnů ode dne doručení výzvy
- ✓ **Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.**

8.5 Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí;
- b) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve lhůtě splatnosti faktur vystavených poddodavatelem;
- c) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění smlouvy na životní prostředí, zejména pak předcházením znečišťování ovzduší nebo snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění smlouvy způsobit, a předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Zadavatel považuje tyto požadavky za dostatečné s ohledem na předmět veřejné zakázky.

8.6 Výhrada uveřejnění

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům poptávkového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

9 Obchodní podmínky

9.1 Formální náležitosti

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka.

9.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

10 Otevírání nabídek

10.1 Termín

Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají elektronicky, nebude probíhat otevírání veřejně.

11 Prohlídka místa plnění

11.1 Termín

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **YYY. YYY. 2021 v 11:00** hodin. Sraz všech účastníků prohlídky místa plnění proběhne na následujícím místě před vstupem do XXXXXXXX

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o údajích pro hodnocení
3. Seznam poddodavatelů
4. Smlouva o dílo
5. Projektová dokumentace
6. Výkaz výměr

V Praze dne

.....