

## Důvodová zpráva

Radě MČ Praha 10 je předkládán návrh na realizaci a provoz adaptačních skupin pro děti ve věku zpravidla od tří do šesti let ukrajinských uprchlíků s využitím prostor nemovitosti č. p. 2904, Jasmínová 35 na pozemku parc. č. 2078/202 v k. ú. Záběhllice, příp. i dalších volných prostor vhodných k využití. Adaptační skupiny budou prozatím v provozu do konce června 2022, v pracovních dnech cca od 7 do cca 13 hodin, přičemž jejich provoz lze dle aktuální situace a poptávky upravit.

Důvodem zřízení je pomoc ukrajinským dětem adaptovat se lépe na české prostředí a efektivně je seznamovat s českým jazykem, jelikož integrovat tyto děti do mateřských škol zřízených MČ Praha 10 je kvůli jejich vysokému počtu a nedostatečným kapacitám škol zcela nemožné.

V souvislosti s novelou školského zákona je možné zřídit samostatné skupiny ukrajinských dětí v detašovaných prostorách, což může významně odlehčit již tak přetíženým kapacitám škol. Je ale potřeba aktivní součinnosti MČ Praha 10, neboť není reálné přenést veškerou odpovědnost a zátěž na školy bez rizika ztráty kapacit pro umístění ostatních dětí v době řádných zápisů do škol pro školní rok 2022/2023 (již nyní dotazy rodičů, zda budou volná místa pro jejich děti - riziko významné občanské nespokojenosti) a kvality vzdělávání (stávající vysoký počet cizinců, inkluze). Ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zatím nejsou žádné informace o uvolnění prostředků na financování dalších personálních kapacit na zajištění vzdělávání při významném navýšení počtu dětí ve třídách, počítá se pouze s financováním nově vzniklých tříd.

Prostory nemovitosti č. p. 2904, Jasmínová 35 na pozemku parc. č. 2078/202 v k. ú. Záběhllice byly v loňském roce zrekonstruovány a zkolaudovány pro účely mateřské školy. Pro adaptační skupiny jsou zde k dispozici dvě třídy, zázemí, sociální zařízení a zázemí pro osoby, které budou chod skupin zajišťovat. Je zde tedy možné zřídit dvě skupiny, každou pro 25 dětí.

Provoz bude zajišťovat v rámci doplňkové činnosti (jako nadstandardní aktivitu) Mateřská škola, Praha 10, Hříbská 2102/1, příspěvková organizace (dále jen MŠ Hříbská). Tato škola bude mít na prostory uzavřenu smlouvu o výpůjčce za 0 Kč, uvedenou v příloze předkládaného materiálu.

Vzhledem k chybějící školní jídelně a polodennímu provozu adaptačních skupin nebudou zajištěny obědy pro děti. Svačiny si děti budou nosit vlastní.

Provozní náklady (elektřina, vodné, stočné, plyn, svoz komunálního odpadu apod.) bude hradit MŠ Hříbská na základě faktury vystavené společností Praha 10 – Majetková, a. s. Náklady ji budou následně plně refundovány nejpozději do konce srpna 2022 z rozpočtu MČ Praha 10.

Náklady na vyplacení dohod o provedení práce provozních zaměstnanců a zaměstnanců pečujících o děti, materiální vybavení, úklid a vybavení potřebné k realizovaným činnostem budou dočasně hrazeny z rozpočtu MŠ Hříbská, přičemž tyto náklady budou škole plně refundovány nejpozději do konce srpna 2022 z rozpočtu MČ Praha 10.

Přibližné náklady na plat představují:

- cca 39 tis./měsíc pro dvě pečující (pedagogické) pracovnice a českou koordinátorku
- cca 30 tis./měsíc pro tři provozní zaměstnance (úklid, vydávání svačin).

Personálně bude provoz skupin zajištěn dvěma pečujícími (pedagogickými) pracovníci a českou koordinátorkou a dobrovolnicemi jako provozními zaměstnanci. Zpočátku budou zaměstnanci pečující o děti zaměstnání na dohodu o provedení práce, provozní zaměstnanci budou pracovat jako dobrovolníci zdarma na základě smlouvy o dobrovolnické činnosti. Dohody i smlouvy budou uzavřeny mezi MŠ Hřibská a jednotlivými pracovníky. Nelze ale očekávat, že dobrovolnice budou pracovat stále bez nároku na plat, nutno počítat i s častou fluktuací zaměstnanců z důvodu toho, že si budou hledat dlouhodobá zaměstnání nebo s variantou, že dobrovolníky na tyto pozice nenajdeme a budeme je muset vyplácet na základě dohod.

Materiální vybavení je řešeno zápůjčkou z mateřských škol zřízovaných MČ Praha 10. Dle čl. IV, odstavce 4 zřizovacích listin mateřských škol je škola oprávněna půjčovat jí svěřený i vlastní majetek pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Stěhování nábytku z jednotlivých mateřských škol a z Kulturního domu Eden (depozit vybavení Mateřské školy, Praha 10, Bajkalská 1534/19, příspěvková organizace, po dobu výstavby nové budovy) bude zajištěno ve spolupráci s Odborem hospodářské správy ÚMČ Praha 10.

S ohledem na nemožnost umísťovat děti do mateřských škol je toto v současné době jediné možné a nejrychlejší řešení vyvstalé situace.

## Stanovisko KVV

P10-115727/2022

Příloha

STANOVISKO Komise výchovně vzdělávací

č. KVV/21/1.

ze dne 14. 3. 2022

Komise výchovně vzdělávací doporučuje RMČ Praha 10 schválit zřízení adaptační skupiny pro děti do 6 let v prostoru budovy Jasmínová 2904/35, Praha 10.



Mgr. Pavel Mareš  
předseda

Pro	4	proti	0	zdržel se	0
-----	---	-------	---	-----------	---

**Příloha**

Smlouva o výpůjčce s Mateřskou školou, Praha 10, Hřibská 2102/1, příspěvková organizace

## **Smlouva o výpůjčce č.**

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### **I. SMLUVNÍ STRANY**

**Městská část Praha 10**

se sídlem: Vršovická 68, Praha 10

IČ: 00063941

DIČ: CZ00063941

bankovní spojení: č. ú.: **35-2000733369/0800**

zastoupena Renatou Chmelovou, starostkou

k smluvnímu jednání oprávněn Ing Roman Březina, vedoucí odboru bytů a nebytových prostor

(dále jen „**půjčitel**“)

a

**Mateřská škola, Praha 10, Hřibská 2102/1, příspěvková organizace**

se sídlem: Hřibská 2102/1, 100 00 Praha 10

IČ: 48132489

ředitel, statutární orgán: Martina Drbohlavová

(dále jen „**vypůjčitel**“)

půjčitel a vypůjčitel dále také společně jako „**smluvní strany**“ a každý samostatně jako „**smluvní strana**“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o výpůjčce:

### **II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Pronajímatel má na základě zákona č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí, dle zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m Praze a dle vyhl. č. 55/2000, Sb. hl. m. Prahy, Statutu hl. m. Prahy, svěřen do správy objekt č. p. 2904, k.ú. Záběhlice, ulice Jasmínová 35, na pozemku parc. č. 2078/344. Půjčitel je na základě uvedených právních předpisů oprávněn ke jmenovaným věcem vykonávat vlastnická práva, tedy je i pronajmout nebo vypůjčit.

### III. PŘEDMĚT VÝPŮJČKY

Předmětem výpůjčky je:

- nemovitost č.p. 2904, Jasmínová 35 na pozemku parc. č. 2078/202 v k.ú. Záběhllice
- část přilehlého pozemku parc. č. 2078/344

Přesné vymezení předmětu výpůjčky je vyznačeno na plánu, který je jako *příloha č. 1* nedílnou součástí této smlouvy o výpůjčce (dále jen „**smlouva**“).

### IV. ÚČEL VÝPŮJČKY

1. Předmět výpůjčky se poskytuje k bezplatnému užívání, za účelem **zřízení a provozu dočasných adaptačních skupin pro předškolní děti**.
2. Předmět výpůjčky je vypůjčitelovi předán ve stavu, v jakém se nachází ke dni uzavření této smlouvy.
3. Půjčitel touto smlouvou půjčuje a předává vypůjčitelovi předmět výpůjčky, který je popsán v čl. III. této smlouvy a vypůjčitel jej od půjčitele přejímá ke dni podpisu této smlouvy.

### V. DOBA VÝPŮJČKY

1. Půjčitel tímto přenechává bezplatně vypůjčitelovi věc k dočasnému užívání na dobu od uzavření této smlouvy **do 30. 6. 2022**.

### VI. PODMÍNKY VÝPŮJČKY

1. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky výlučně sám a v souladu s účelem výpůjčky a k vymezenému účelu užívání nemovitosti, která je stanovena na maximálně 2x 28 dětí ve věku od 3 let.
2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat do užívání předmět výpůjčky ani jeho část jiným právnickým či fyzickým osobám bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
3. Půjčitel zajistí vypůjčitelovi na jeho náklad na předmětu výpůjčky nezbytné opravy a údržbu předmětu výpůjčky, přičemž tyto náklady budou vypůjčitelovi po prokázání jejich vynaložení uhrazeny půjčitelem. Vypůjčitel je povinen hlásit bezodkladně půjčitelovi potřebu oprav či údržby předmětu výpůjčky, tedy zejména zvýšené opotřebení, poruchy a havárie. Půjčitel poskytne vypůjčitelovi součinnost k zapůjčení a přestěhování vybavení předmětu výpůjčky zejména od právnických osob zřízených půjčitelem.
4. Vypůjčitel zajistí vlastním nákladem mzdové náklady pro provoz předmětu výpůjčky, materiální vybavení, úklid a drobné vybavení, přičemž tyto náklady vynaložené řádně –

tedy účelně a hospodárně ke sjednanému účelu výpůjčky - budou vypůjčiteli po prokázání jejich vynaložení uhrazeny půjčitelem.

5. Vypůjčitel nese odpovědnost za stav předmětu výpůjčky a z toho plynoucí odpovědnost za škody vzniklé třetím osobám, stejně tak za škody způsobené půjčiteli vypůjčitelem i těmi, kteří v souladu s účelem využití předmětu výpůjčky mají právo užívání předmětu výpůjčky.
6. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky chránit před poškozením, ztrátou či zničením.
7. V souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli ze svého provozní náklady předmětu výpůjčky, a to především za dodávky spotřebované elektrické energie, vodné a stočné, dodávky tepla, odvoz a odstraňování odpadu, přičemž tyto náklady budou vypůjčiteli po prokázání jejich vynaložení uhrazeny půjčitelem.
8. Vypůjčitel je povinen nakládat řádně s odpady, které vznikají při užívání předmětu výpůjčky, přičemž při nakládání s takovými odpady je vypůjčitel povinen dodržovat příslušné platné obecně závazné právní předpisy (zákony a platné vyhlášky hl. m. Prahy v oblasti nakládání s odpady).
9. Vypůjčitel je povinen dodržovat veškeré hygienické, protipožární a bezpečnostní právní předpisy spojené s užíváním předmětu výpůjčky.
10. Vypůjčitel se zavazuje dbát pokynů a požadavků půjčitele směřujících k řádnému užívání předmětu výpůjčky, zejména je povinen nakládat s předmětem výpůjčky účelně a hospodárně v souladu se sjednaným účelem výpůjčky
11. Vypůjčitel je povinen uvést ke dni skončení smlouvy předmět výpůjčky do původního stavu (odpovídajícímu obvyklému opotřebení při sjednaném způsobu užívání), nedohodnou-li se půjčitel s vypůjčitelem jinak.
12. Půjčitel je oprávněn žádat předčasné vrácení předmětu výpůjčky, pokud ji vypůjčitel používá v rozporu se smlouvou.

## **VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Změny této smlouvy lze činit pouze po dohodě obou stran písemnou formou.
2. Jsou-li, nebo stanou-li se, některá ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti neplatnými, nebo chybí-li v této smlouvě některá ustanovení, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného nebo chybějícího ustanovení sjednají smluvní strany takové platné ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného nebo chybějícího ustanovení. V případě, že se některé ustanovení smlouvy ukáže být zdánlivým (nicotný právní akt), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této smlouvy dle ustanovení § 576 občanského zákoníku. Smluvní strany souhlasí, že v takovém případě zahájí neprodleně jednání za účelem změny takového ustanovení tak, aby se stalo platným, zákonným a vynutitelným a zároveň v nejvyšší možné míře zachovávalo původní záměr stran ohledně ustanovení upravujícího danou otázku.

3. Tato smlouva je uzavřena ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

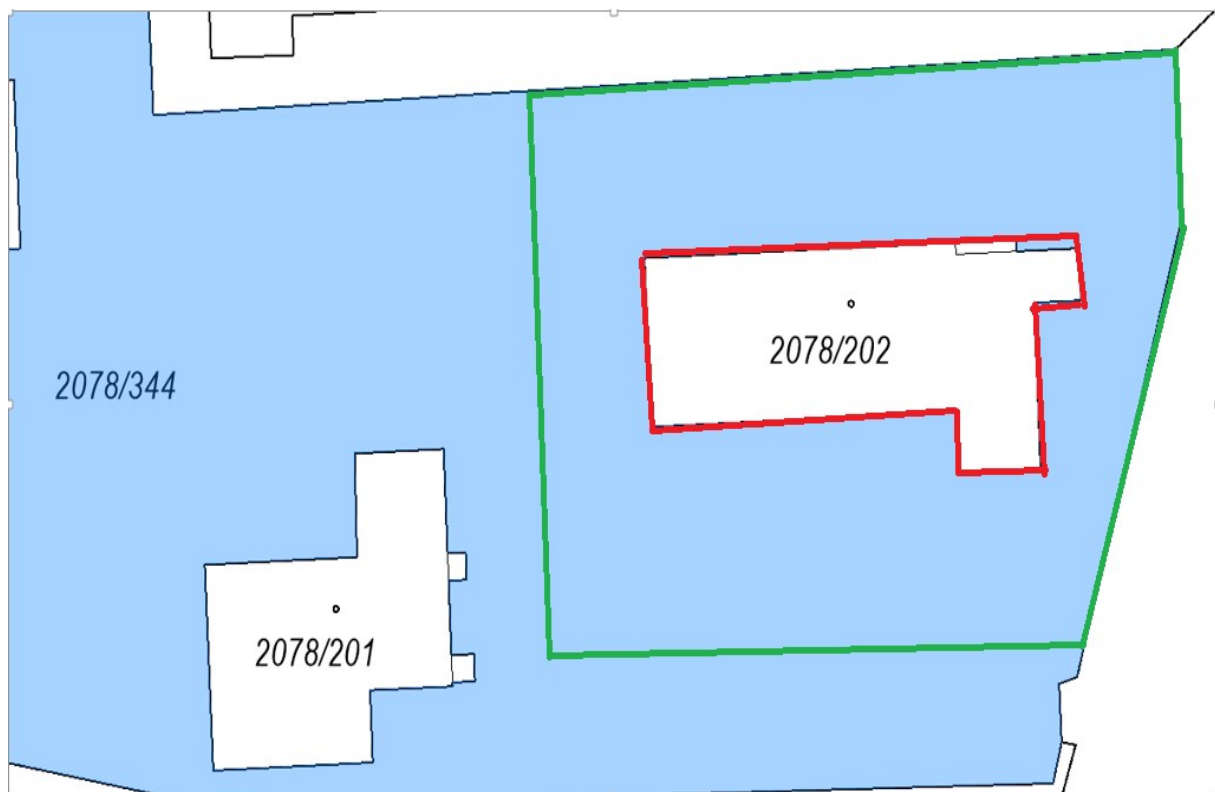
\_\_\_\_\_

půjčitel

\_\_\_\_\_

vypůjčitel

Příloha č. 1 – vymezení předmětu výpůjčky



**NEMOVITOST**  
**POZEMEK**