



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

**Vyúčtování neinvestičního grantu hlavního města Prahy
na rok 2021 v sociální oblasti**

**Podpora registrovaných sociálních služeb
poskytovaných občanům hlavního města Prahy**



**I. část
Potvrzení správnosti a pravdivosti údajů za organizaci**

Číslo smlouvy

Příjemce grantu

Právní forma	Přísp.org.zříz.úz.samos.celkem (331)	IČO	70873241
Název žadatele	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p.o.		

Kontaktní osoba pro vyúčtování

Jméno	Jana	Titul před jménem	
Příjmení	Dalešická	Titul za jménem	
Funkce	hlavní účetní		
Telefon	272173008	Mobil	778521895
		Email	dalesicka@csop10.cz


Statutární zástupce

Jméno	Eva	Titul před jménem	
Příjmení	Lexová	Titul za jménem	
Funkce	pověřená řízením organizace		
Telefon	271747149	Mobil	
		Email	reditel@csop10.cz

Potvrzují správnost a pravdivost údajů uváděných ve vyúčtování

V Praze dne: 27.01.2022

Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci
v Praze 10, příspěvková organizace
Sámkova 7, 101 00 Praha 10
(8)


.....
Podpis statutárního zástupce
a razítko organizace

II. část
Informace o podpořené službě/projektu
tato část se vyplňuje za každou službu
na kterou byl poskytnut grant z rozpočtu hl. m. Prahy
dle přílohy č. 1 smlouvy/dodatku

Název služby	Domov se zvláštním režimem Vršovický zámeček
Registrační číslo služby	3065073
Druh sociální služby	domovy se zvláštním režimem

Kontaktní osoba zodpovědná za realizaci služby

Jméno	Olga	Titul před jménem	
Příjmení	Brandejská	Titul za jménem	
Telefon	277010180	Fax	
		Mobil	732410768
Email	brandejska@csop10.cz		

A) Zpráva o realizaci služby/projektu

- Kolik klientů bylo do projektu přímo zapojeno?
- Kvalitativní zhodnocení služby/projektu (kriticky zhodnoťte plnění cílů, v jaké míře byly cíle naplněny)
- Způsob hodnocení úspěšnosti služby/projektu (jakým způsobem, v jakých intervalech a na základě jakých kritérií je hodnocena úspěšnost, kvalita a kvantita poskytované služby/projektu)
- Je plánováno realizovat službu/projekty i v příštím roce? Pokud ano, jsou pro příští rok plánovány změny?

Závěrečná zpráva	textpřílohaVYU_GR2021_112.docx
------------------	--------------------------------

B) Finanční zpráva projektu - I. Tabulková část**1. Přehled skutečných jednotlivých zdrojů na financování služby**

Rok 2021	Požadavek na finanční prostředky (v Kč)	Skutečně obdržené prostředky (v Kč)	Podíl zdroje na financování služby/projektu (v %)
Grantové řízení HMP - oblast sociálních služeb	8 254 000	5 335 000	15,39
HMP - oblast zdravotnictví			0,00
HMP - ostatní odbory MHMP			0,00
Městské části			0,00
Příspěvek zřizovatele	2 946 000	3 198 366	9,23
Úhrady od uživatele/klientů - příspěvek na péči	4 200 000	5 081 382	14,66
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	5 863 000	5 685 696	16,41
Úhrady za fakultativní služby	40 000	64 730	0,19
Ostatní kraje			0,00
Dotiční řízení HMP - Program A (dříve program MPSV)	11 251 000	11 797 000	34,04
Dotace MPSV - Program B			0,00
Ostatní rezorty státní správy		2 024 857	5,84
Mezirezortní rady vlády (komise a výbory)			0,00
Úřady práce			0,00
Fondy zdrav. pojišťoven	1 100 000	1 447 456	4,18
Nadace zahraniční i tuzemské			0,00
Sbírky			0,00
Sponzorské dary		23 039	0,07
Prostředky strukturálních fondů EU			0,00
Ostatní (uveďte jaké):			0,00
Celkem	33 654 000	34 657 526	100,00

Případný komentář

--

2. Tabulka vyúčtování grantu poskytnutého z rozpočtu hl. m. Prahy pro rok 2021 – v oblasti sociálních služeb

Druh finančních prostředků		Skutečné celkové neinvestiční náklady (v Kč)	Smlouva poskytující finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy		
			Poskytnutý grant na základě smlouvy (v Kč)	Čerpané prostředky (v Kč)	Vratka na základě čerpání grantu (v Kč)
Celkový objem neinvestičních fin. prostředků		34 657 526	5 335 000	5 335 000	0
1	Provozní náklady celkem	10 838 009		0	
1.1	Materiálové náklady celkem	654 080		0	
	potraviny	0		0	
	kancelářské potřeby	18 645		0	
	vybavení DDHIM do 40 tis. Kč	118 364		0	
	pohonné hmoty	0		0	
	ostatní - uveďte: drogerie, zdr.mat, OOPP	517 071		0	
1.2	Nemateriálové náklady	6 037 481		0	
	energie	1 087 423		0	
	opravy a udržování	552 046		0	
	cestovné	6 684		0	
	pořízení DNIM do 60 tis. Kč	0		0	
	ostatní - uveďte: provozní režie	4 391 328		0	
1.3	Ostatní služby	3 782 922		0	
	spoje celkem	1 210 178		0	
	nájemné	0		0	
	právní a ekonomické služby	12 487		0	
	školení a kurzy	0		0	
	jiné - uveďte: stravování klientů	2 560 257		0	
1.4	Ostatní náklady	363 526		0	
	daně a poplatky	0		0	
	jiné - uveďte: odpisy	363 526		0	
2	Osobní náklady celkem	23 819 517		5 335 000	
2.1	Mzdové náklady	17 515 151		4 800 000	
	hrubé mzdy	17 242 543		4 800 000	
	OON na DPČ	0		0	
	OON na DPP	0		0	
	ostatní mzdové náklady: odstupné, náhrady za nemoc, izolačka atd.	272 608		0	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	5 847 479		535 000	
	pojistné ke mzdám	5 847 479		535 000	
	pojistné k DPČ	0		0	
	ostatní pojistné:	0		0	
2.3	Ostatní osobní náklady	456 887		0	

C) Přehled účetních dokladů

- Uved'te soupis účetních dokladů spojených s výdaji vynaloženými z poskytnutého grantu (soupis jednotlivých položek, které se týkají poskytnutého grantu)
- Je možné přiložit souhrnný seznam dokladů z účetního programu, který obsahuje níže uvedené údaje - nahrajte jako přílohu vyúčtování po zaškrtnutí u položky "Přiložit seznam"
- Prosím, nepřikládejte kopie prvotních dokladů

 Přiložit seznam

C) příloha č. 1	112_seznam_dokladů_115.XLSX
-----------------	-----------------------------

Potvrzení o elektronickém podání formuláře

Vámi podané vyúčtování bylo přijato ke zpracování Magistrátem hl. m. Prahy, v systému je evidováno pod kódem 856280b7. Datum a čas přijetí vyúčtování: 27.01.2022 11:07:45.

Domov se zvláštním režimem Vršovický zámeček

- Kolik klientů bylo do projektu přímo zapojeno – 61 klientů
- Kvalitativní hodnocení služby / projektu (kriticky zhodnoťte plnění cílů, v jaké míře byly cíle naplněny)

Cíl 1: Umožnit uživatelům zachovat si v maximální možné míře svůj dosavadní způsob života.

V roce 2021 se nám podařilo naplňovat individuální plány jednotlivých uživatelů na základě jejich potřeb. Pracovali jsme s uživateli na základě znalosti jejich dosavadního života pomocí osobního profilu jednotlivých uživatelů, individuálních plánů a jejich přehodnocování na základě měnících se potřeb jednotlivých uživatelů. Rok 2021 byl dalším náročným rokem z důvodu pandemie COVID 19, i přesto se nám dařilo naplňovat individuální plány našich uživatelů.

Cíl 2: Posilovat sociální začleňování uživatelů.

V rámci opatření v souvislosti s COVIDEM 19 se nám dařilo udržovat kontakty našich uživatelů se svými blízkými a známými umožněním návštěv v určených prostorech domova a v případě příznivého počasí v Atriu domova. Dále jsme využívali spojení přes tablet, telefony a možnost se vidět přes sklo. K procházkám jsme využívali i park v okolí domova. Probíhalo mezigenerační setkávání v rámci projektu MEZI NÁMI, pokračovali jsme v canisterapii, v domově jsme pořádali společenské akce. Cíl se nám podařilo naplnit.

Cíl 3: Zachovat co nejdéle dosavadní sociální dovednosti uživatelů.

Nabízeli jsme uživatelům v rámci opatření v souvislosti s COVID 19 individuální aktivizační činnosti zejména činnosti, na které byli zvyklí (pěstování bylinek, pečení, vaření, šití, aj.). Cíl se nám podařil naplnit.

Cíl 4: Umožnit důstojné dožití v domově.

Důležitým krokem je nebýt sám, mít naplněny základní biologické potřeby, mít citlivý přístup. Prostředkem k dosažení cíle je vhodná komunikaci s osobami s demencí, se základy etiky a paliativní péče. Proškolili jsme zaměstnance formou vhodného semináře. Nabízeli jsme uspokojování duchovních potřeb jednotlivců ve spolupráci s duchovními. Tři rodiny projevily zájem o důstojné rozloučení s jejich blízkým. Cíl se nám podařilo naplnit.

- **Způsob hodnocení úspěšnosti služby/projektu (/ jakým způsobem v jakých intervalech a na základě jakých kritérií je hodnocená úspěšnost, kvality a kvantita poskytované služby/ projektu.**

Kvalitu, kvantitu a úspěšnost poskytované služby měříme:

1. Kontrolou a hodnocením zda je služba v domově poskytovaná v souladu s Veřejným závazkem domova. (2 x ročně)
2. Kontrolou a hodnocením zda jsou naplňované osobní cíle uživatelů. Individuální plán každého uživatele jsme i nadále přehodnocovali minimálně 1 x za 3 měsíce nebo dle aktuální potřeby uživatele, tj. při jakékoli změně potřebné podpory a pomoci. Plány byly kontrolovány individuálně.
3. Vnitřní kontrolou naplňování kvality poskytovaných služeb za pomoci Standardů kvality sociálních služeb. (1x měsíčně)

Další dostupné zdroje na měření kvality.

Stížnosti na kvalitu poskytované služby jako nástroj ke zkvalitnění poskytovaných služeb v domově. Dalším měřítkem jsou i děkované dopisy za poskytovanou péči.

- **Je plánováno realizovat službu /projekty i v příštím roce? Pokud ano, jsou pro příští rok plánovány změny?**


Služba bude realizovaná i v roce 2022. V příštím roce ke změnám v poskytování služby nedojde.



Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci
v Praze 10, příspěvková organizace
Sámova 7, 101 00 Praha 10
(8)

Příloha k vyúčtování dotace MHMP na rok 2021 - UZ 115
 Domov se zvláštním režimem Vršovický zámeček - 3065073
 IČO: 70873241
 Název: CENTRUM SOCIÁLNÍ A OŠETŘOVATELSKÉ POMOCI v Praze 10, p.o. 1195

h	m/čís	Č.dokl	SU	AU	OdPa	Pol	ZJ	UZ	ORJ	ORG	uhrazeno z grantu	účel	Datum úhrady
00	06/01	000900525	521	0300	004357			000000115		112	4 800 000,00	mzdy	08.07.2021
00	06/01	000900525	524	0300	004357			000000115		112	168 000,00	mzdy	08.07.2021
00	11/30	000900947	524	0300	004357			000000115		112	367 000,00	mzdy	09.11.2021
Součty obrátů											0,00		
MD - DAL											5 335 000,00		


 Centrum sociální a ošetrovateľské pomoci
 Praze 10, příspěvková organizace
 Šalmova 7, 101 00 Praha 10
 (8)