

Důvodová zpráva

Časový harmonogram prací na sestavení rozpočtu a plánu zdaňované činnosti na rok 2023 obsahuje termíny pro základní kroky při přípravě a projednání návrhu rozpočtu a plánu zdaňované činnosti a dále uvádí zodpovědnost konkrétních subjektů za jejich splnění.

Harmonogram je sestaven tak, aby v případě, že nenastanou překážky mimo samotnou městskou část (např. neschválení rozpočtu hlavního města Prahy na rok 2023 do konce roku 2022), mohlo ZMČ rozpočet a plán zdaňované činnosti schválit, při dodržení všech zákonných lhůt, do začátku rozpočtového roku 2023.

Časový harmonogram prací pro sestavení rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023

1. Tajemnice ÚMČ vydá příkaz tajemnice k procentuálnímu propočtu podílu pracovní účasti u všech úředníků a zaměstnanců MČ Praha 10 zařazených do ÚMČ Praha 10 na rok 2023 v členění hlavní činnost, státní správa a hospodářská činnost.
Provede: Tajemnice ÚMČ
Termín: 30. 6. 2022
2. Starosta/gesční radní předloží RMČ ke schválení návrh dodatku ke Smlouvě o kontokorentním úvěru č. 156/21/LCD prodlužující den konečné splatnosti smlouvy.
Provede: starosta/gesční radní
Termín: 30. 6. 2022
3. Vedoucí odborů předloží OEK/odd. ROZP I. návrh rozpočtu příjmů a výdajů MČ Praha 10 na rok 2023 v členění dle rozpočtové skladby na odvětví, paragraf a položku, včetně jmenovitého rozpisu investičních akcí včetně komentářů.
Provede: vedoucí KHA, OST, OŽP, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS, OEK (+ pokladní správa)
Termín: 8. 8. 2022
4. Vedoucí odborů předloží OEK/odd. EHČ I. návrh plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023, včetně rozpisu jednotlivých akcí plánu nadlimitních oprav včetně komentářů.
Provede: vedoucí ODO, OŠK, OKP, OBN, OMP, OHS
Termín: 8. 8. 2022
5. Vedoucí OEK předloží gesční radní pro rozpočet MČ Praha 10 a kompetentním vedoucím odborů zkompleťovaný I. návrh rozpočtu příjmů a výdajů MČ Praha 10 na rok 2023 v členění na jednotlivá odvětví, včetně jmenovitého rozpisu investičních akcí k projednání včetně komentářů a návrhu plánu nákladů a výnosů zdaňované činnosti.
Provede: vedoucí OEK
Termín: 5. 9. 2022
6. Vedoucí odborů předloží OEK upřesnění priorit ve výdajové části rozpočtu (neinvestiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2023 v členění na jednotlivá odvětví.
Provede: vedoucí KHA, OST, OŽP, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS,
Termín: 26. 9. 2022
7. Vedoucí odborů předloží OEK upřesnění priorit ve výdajové části rozpočtu (investiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2022 v členění na jednotlivá odvětví se jmenovitým rozpisem investičních akcí.
Provede: vedoucí KHA, OŽP, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS,
Termín: 26. 9. 2022
8. Vedoucí odborů předloží OEK upřesnění priorit v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 včetně rozpisu jednotlivých akcí plánu nadlimitních oprav.
Provede: vedoucí ODO, OŠK, OKP, OBN, OMP, OHS
Termín: 26. 9. 2022

9. Vedoucí OEK předloží na základě požadavků upřesnění priorit ve výdajové části rozpočtu a upřesnění priorit v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023, návrh rozpočtu příjmů a výdajů MČ Praha 10 na rok 2023, vč. návrhu plánu zdaňované činnosti starostovi/gesčnímu radnímu
- Provede: vedoucí OEK
Termín: 14. 10. 2022
10. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci se zřízenými výbory a komisemi, s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK poslední korekci ve výdajové části rozpočtu (neinvestiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2023 v členění na jednotlivá odvětví včetně komentářů.
- Provede: vedoucí KHA, OST, OŽP, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS, OEK
Termín: 15. 11. 2022
11. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci se zřízenými výbory a komisemi, s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK poslední korekci ve výdajové části rozpočtu (investiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2023 v členění na jednotlivá odvětví se jmenovitým rozpisem investičních akcí, včetně komentářů.
- Provede: vedoucí KHA, OŽP, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS, OEK
Termín: 11. 11. 2022
12. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci se zřízenými výbory a komisemi, s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK poslední korekci v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 včetně rozpisu jednotlivých akcí plánu nadlimitních oprav, včetně komentářů.
- Provede: vedoucí ODO, OŠK, OKP, OBN, OMP, OHS
Termín: 11. 11. 2022
13. Vedoucí OEK předloží na základě posledních korekcí ve výdajové části rozpočtu a posledních korekcí v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2023 starostovi/gesčnímu radnímu
- Provede: OEK/odd. ROZP/odd. EHC
Termín: 25. 11. 2022
14. Starosta/gesční radní předloží FiV Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 (podkladové materiály) a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2023 k projednání a k odsouhlasení.
- Provede: starosta/gesční radní
Termín: nejpozději listopad 2022
15. Starosta/gesční radní předloží ZMČ ke schválení dodatek ke Smlouvě o kontokorentním úvěru č. 156/21/LCD prodlužující den konečné splatnosti smlouvy.
- Provede: starosta/gesční radní
Termín: nejpozději listopad 2022
16. Starosta/gesční radní předloží RMČ konečný Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2023 k projednání a k odsouhlasení.
- Provede: starosta/gesční radní
Termín: nejpozději prosinec 2022

17. RMČ předloží ZMČ konečný Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2023 a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2023 ke schválení.

Provede: RMČ

Termín: nejpozději prosinec 2022/březen 2023*

**Březen 2023 v případě, že nebude do té doby schválen rozpočet hl. města Prahy.*

Pozn.:

V případě, že rozpočet nebude schválen do 31 .12. 2022, řídí se hospodaření MČ platnými Zásadami pro hospodaření v období rozpočtového provizoria MČ Praha 10 viz odkaz:

<http://byty.praha10.cz/eDeska/eDeskaDetail.jsp?detailId=69229>