

1.3 Dotace je poskytována jako účelový neinvestiční prostředek na podporu Projektu v souladu s předmětem této smlouvy výhradně na náklady spojené s jeho realizací dle požadavku uvedeného v rozpočtu žádosti o Dotaci, a to

- a) v roce **20XX** ve výši – _____, -Kč (slovy: _____ korun českých),
- b) v roce **20XX+1** ve výši – _____, -Kč (slovy: _____ korun českých),
- c) v roce **20XX+2** ve výši – _____, -Kč (slovy: _____ korun českých),
- d) v roce **20XX+3** ve výši – _____, -Kč (slovy: _____ korun českých).

1.4 Dotaci pro rok 2021 převede Poskytovatel na bankovní účet Příjemce, který je uvedený v záhlaví této smlouvy, **do 60 dnů** po nabytí účinnosti této smlouvy.

1.5 V každém dalším kalendářním roce, na který byla Dotace přiznána (viz výše čl. 1. 3 této smlouvy), vyplatí Poskytovatel Dotaci Příjemci, jen pokud Příjemce v předcházejícím roce splnil podmínky a své povinnosti podle článku II. a III. této smlouvy. Při splnění všech těchto podmínek, Poskytovatel převede Dotaci pro daný kalendářní rok na účet Příjemce ve lhůtě **60 dnů** poté, kdy nastanou následující skutečnosti:

- a) bude provedena kontrola řádně odevzdaného vyhodnocení dotace za poslední uplynulý kalendářní rok podle čl. II. 4. písm. c) a d) této smlouvy a
- b) bude schválen rozpočet Poskytovatele na daný rok,
- c) bude Poskytovatelem schválen rozpočet Příjemce na daný rok, přičemž lhůta začne plynout od té skutečnosti, která nastane později.

Čl. II.

1. Článek II. Smlouvy se zrušuje v celém svém rozsahu a nahrazuje se tímto novým zněním:

Článek II.

Podmínky poskytnutí Dotace a Vyhodnocení Dotace

II.1 Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se využít Dotaci v souladu s Dotačními programy MČ Praha 10 pro rok 2021 a platnou Metodikou pro žadatele o dotace v roce 2021 v oblastech podpory: Kultura; Sport, mládež a volný čas; Sociální a zdravotní oblast; Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj (dále jen „Metodika 2021“), která byla schválena Usnesením č. 769 RMČ Praha 10 dne 22. 9. 2020 a zveřejněna na internetových stránkách MČ Praha 10.

II.2 Dotaci dle odst. 1. 3 této smlouvy, schválenou pro daný rok lze použít pouze na úhradu nákladů spojených s realizací Projektu dle odst. 1. 1 této smlouvy s daty účetních dokladů **od 1. 1. do 31. 12. daného roku dle odst. 1. 3 této smlouvy**. Platby musí být odepsány z bankovního účtu Příjemce nejpozději 31. 12. daného roku. V případě, že schválený rozpočet obsahuje kapitolu osobní náklady a honoráře (smlouvy podle Zákoníku práce a Občanského zákoníku), účetní doklady vztahující se ke kapitole osobní náklady mohou mít datum **do 15. 1. následujícího roku**.

II.3 Dotace není poskytována Příjemci na finanční náklady spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty (DPH), je-li Příjemce registrovaným plátcem této daně dle zákona č. 235/2004 Sb. v pozdějším znění.

II.4 Příjemce je povinen a zavazuje se:

- a) používat Dotaci v souladu s účelem, pro který mu byla poskytnuta, v souladu s rozpočtem uvedeným v žádosti o dotaci a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
- b) vést účetnictví Projektu odděleně na samostatných analytických účtech v souladu s platnými právními předpisy; toto ustanovení se nepoužije v případě, že je Dotace poskytnuta Příjemci, který nevede účetnictví nebo daňovou evidenci (fyzické osoby nepodnikající);



- c) postupovat při vyhodnocení Dotace podle Metodiky 2021, bod VIII. VYHODNOCENÍ DOTACE. Součástí řádně podaného vyhodnocení Dotace je „Závěrečná zpráva“, „Dokumentační část“, „Vyúčtování“ dle bodů VIII. 1, VIII. 2 až VIII. 4 Metodiky 2021, a to na předepsaných závazných formulářích;
- d) provést Vyhodnocení Dotace, a to u Projektů s realizací v lednu až říjnu daného kalendářního roku **do 30 dnů** od ukončení akce, nejpozději však **do 15. 1. následujícího roku**. U Projektů s realizací v listopadu a prosinci daného roku a celoročních Projektů je třeba provést Vyhodnocení Dotace nejpozději **do 15. 1. následujícího roku**;

Vyhodnocení Dotace, a to jeho části „Vyúčtování“ dle čl. II. 4 písm. c) této smlouvy, **je třeba předložit** Poskytovateli na předepsaném formuláři **ve stanovené řádné lhůtě jedním ze tří následujících způsobů**:

- doručením datovou schránkou (adresa ÚMČ: ID datové schránky městské části Praha 10: irnb7wg, typ datové schránky: orgán veřejné moci) nebo
 - osobním doručením prostřednictvím podatelny MČ Praha 10 (Vršovická 68) nebo
 - doručením prostřednictvím poštovní nebo doručovací služby. Rozhodné pro určení termínu podání je datum předání k poštovní přepravě – nejpozději v poslední den lhůty;
- e) na základě písemné výzvy Poskytovatele doplnit v písemné formě požadované informace, a to ve lhůtě a formě určené Poskytovatelem. Poskytovatel zasílá písemnou výzvu elektronicky prostřednictvím aplikace GRANTYS;
- f) oznámit Poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však **do 31. 12. daného kalendářního roku**, prostřednictvím formuláře v elektronické aplikaci GRANTYS následující skutečnosti: zánik, transformaci, sloučení právnické osoby, změnu adresy, změnu bankovního účtu nebo změnu statutárního orgánu, změnu v Projektu nebo jiné skutečnosti, které mají vliv na realizaci schváleného Projektu nebo na platnost této smlouvy. Oznámení se provádí formou záznamu v elektronické aplikaci GRANTYS a zároveň zprávou na email: dotace@praha10.cz ;
- g) vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky na realizaci Projektu v daném roce, a to ve lhůtě nejpozději **do 30 dní** od doby, kdy tato skutečnost nastala, nejpozději však **ke dni 31. 12. daného kalendářního roku** na bankovní účet Poskytovatele:

bankovní účet: **2000733369/0800**

variabilní symbol: IČO Příjemce / u FO uveďte datum narození ve formátu: DDMMRRRR

zpráva pro příjemce: číslo smlouvy; název Projektu / u FO jméno a příjmení Příjemce

Příjemce se zavazuje neprodleně informovat Poskytovatele o skutečnosti vrácení nevyčerpaných finančních prostředků, a to prostřednictvím elektronické aplikace GRANTYS a zároveň informací na email: dotace@praha10.cz .

- h) vrátit Poskytovateli Dotace bez zbytečného odkladu, ne však později než **do 31. 12. daného kalendářního roku**, celou dotaci/alikvótní část Dotace v případě nerealizování nebo předčasného ukončení Projektu, v případě použití Dotace v rozporu s právními předpisy nebo v rozporu se smlouvou/dodatkem ke smlouvě nebo souvisejícími právními předpisy, dále v případě, že údaje, na jejichž základě byla Dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé, v případě předčasně ukončeného Projektu dohodou smluvních stran, a to podle obsahu uzavřené dohody, na bankovní účet Poskytovatele č. 2000733369/0800, variabilní symbol: IČO Příjemce/ u FO datum narození ve formátu DDMMRRRR;

Vyrozumět Poskytovatele Dotace o skutečnostech uvedených v tomto odstavci výše, a to elektronicky záznamem do aplikace GRANTYS a zároveň odesláním zprávou na email: dotace@praha10.cz ;

- i) zajistit při realizaci Projektu prokazatelně propagaci Poskytovatele, a to následujícím způsobem:
- uvést logo Poskytovatele na všech tiskových materiálech, na webových stránkách Příjemce a případně sociálních sítích, které Příjemce ke své činnosti využívá,

- informovat o finančním příspěví Poskytovatele v rámci mediální komunikace (tj. tiskové zprávy, zahajovací řeč apod.),
- umístit na viditelném místě logo Poskytovatele a informaci o spolufinancování Projektu Poskytovatelem;

Propagace Poskytovatele podle tohoto odstavce bude uskutečněna v souladu s bodem VIII. 3 Metodiky 2021.

- j) dodržovat Metodiku 2021 a řídit se jejími ustanoveními;
V případě, že Poskytovatel schválí pro další dotační rok novou metodiku pro příjemce a žadatele o dotace, zavazuje se Příjemce řídit ustanoveními této nové metodiky a sepsat o tom s Poskytovatelem dodatek k této smlouvě.

Čl. III.

1. Článek III. Smlouvy se zrušuje v celém svém rozsahu a nahrazuje se tímto novým zněním:

Článek III.

Kontrola, porušení rozpočtové kázně a sankce

- III.1 Použití Dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce Dotace je povinen umožnit Poskytovateli a všem oprávněným subjektům kontrolu schváleného Projektu. K umožnění kontroly je Příjemce povinen poskytnout Poskytovateli součinnost a veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování a Vyhodnocení Dotace, a to po dobu 10 let od roku ukončení Projektu.
- III.2 Poruší-li Příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy, a to včetně ustanovení vydané Poskytovatelem metodiky pro příjemce a žadatele o dotace platné pro daný rok, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- III.3 Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, za která se uloží Příjemci nižší odvod za porušení rozpočtové kázně, se považuje
- a) **Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. 4 písm. d), a to nejvýše 5 kalendářních dní.**
V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **0,5 %** z poskytnuté Dotace.
 - b) **Opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. 4 písm. d), a to nejvýše 6 - 75 kalendářních dní.**
V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **20 %** z poskytnuté Dotace.
 - c) **Nesplnění povinností vyplývajících z čl. II. 4 písm. e) až i) této smlouvy.**
V tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí **5 %** z poskytnuté Dotace.
- III.4 Za závažné porušení povinností vyplývajících z této smlouvy se považuje opožděné dodání Vyhodnocení Dotace dle čl. II. 4 písm. d), a to o více než 75 kalendářních dní.
V tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 100 % z poskytnuté Dotace.

Čl. IV.

1. Článek IV. Smlouvy se zrušuje v celém svém rozsahu a nahrazuje se tímto novým zněním:

Článek IV. Další ujednání

- IV.1 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností Příjemcem upravených odst. III. 1 této smlouvy. Výpověď musí být písemná a musí být doručena Příjemci. Výpovědní doba činí **30** kalendářních dní a začne plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

IV.2 Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním ustanovení Metodiky 2021

Článek V.

Ostatní části Smlouvy zůstávají beze změn.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

VI.1 Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tento Dodatek byl uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

VI.2 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v tomto Dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdější předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

VI.3 Za Poskytovatele byla pověřena k podpisu Dodatku a smluvnímu jednání doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D., uvolněná členka RMČ Praha 10 usnesením RMČ č. ze dne

VI.4 Tento Dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž Poskytovatel obdrží dva stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.

VI.5 Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

VI.6 Vztahuje-li se však na tento Dodatek povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nabývá účinnosti dnem uveřejnění dle tohoto zákona. Uveřejnění provede Poskytovatel.

V Praze dne DD. MM. 2021

V Praze dne _____

Za Poskytovatele:
Městská část Praha 10

Za příjemce:

.....
doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D.,
uvolněná členka RMČ Praha 10

.....