



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

**Vyúčtování neinvestičního grantu hlavního města Prahy
na rok 2020 v sociální oblasti**

**Podpora registrovaných sociálních služeb
poskytovaných občanům hlavního města Prahy**



I. část

Potvrzení správnosti a pravdivosti údajů za organizaci

Číslo smlouvy

Příjemce grantu

Právní forma	Příspěvková organizace (331)	IČO	70873241
Název žadatele	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p.o.		

Kontaktní osoba pro vyúčtování

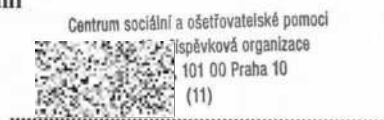
Jméno	Helena		Titul před jménem	
Příjmení	Voráčková		Titul za jménem	
Funkce	vedoucí domova			
Telefon	272173033	Mobil		Email vorackova@csop10.cz

Statutární zástupce

Jméno	Eva		Titul před jménem	
Příjmení	Lexová		Titul za jménem	
Funkce	pověřená řízením organizace			
Telefon	271747149	Mobil		Email reditel@csop10.cz

Potvrzují správnost a pravdivost údajů uváděných ve vyúčtování

V Praze dne: 20.01.2021




Podpis statutárního zástupce
a razítko organizace

II. část**Informace o podpořené službě/projektu**

tato část se vyplňuje za každou službu
na kterou byl poskytnut grant z rozpočtu hl. m. Prahy
dle přílohy č. 1 smlouvy/dodatku

Název služby	Odlehčovací služba Zvonková
Registrační číslo služby	8433749
Druh sociální služby	odlehčovací služby

Kontaktní osoba zodpovědná za realizaci služby

Jméno	Helena	Titul před jménem	
Příjmení	Voráčková	Titul za jménem	
Telefon	272173033	Fax	
Email	vorackova@csop10.cz	Mobil	

A) Zpráva o realizaci služby/projektu

- Kolik klientů bylo do projektu přímo zapojeno?
- Kvalitativní zhodnocení služby/projektu (kriticky zhodnoťte plnění cílů, v jaké míře byly cíle naplněny)
- Způsob hodnocení úspěšnosti služby/projektu (jakým způsobem, v jakých intervalech a na základě jakých kritérií je hodnocena úspěšnost, kvalita a kvantita poskytované služby/projektu)
- Je plánováno realizovat službu/projekty i v příštím roce? Pokud ano, jsou pro příští rok plánovány změny?

Závěrečná zpráva	texty_GR2020_123.docx
------------------	-----------------------

B) Finanční zpráva projektu - I. Tabulková část

1. Přehled skutečných jednotlivých zdrojů na financování služby

Rok 2020	Požadavek na finanční prostředky (v Kč)	Skutečně obdržené prostředky (v Kč)	Podíl zdroje na financování služby/projektu (v %)
Grantové řízení HMP - oblast sociálních služeb	2 070 000	1 005 000	26,51
HMP - oblast zdravotnictví	0	0	0,00
HMP - ostatní odbory MHMP	0	0	0,00
Městské části	0	0	0,00
Příspěvek zřizovatele	962 000	1 628 941	42,97
Úhrady od uživatele/klientů - příspěvek na péči	0	0	0,00
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	541 000	570 210	15,04
Úhrady za fakultativní služby	0	6 153	0,16
Ostatní kraje	0	0	0,00
Dotační řízení HMP - Program A (dříve program MPSV)	0	0	0,00
Dotace MPSV - Program B	0	0	0,00
Ostatní rezorty státní správy	0	0	0,00
Mezirezortní rady vlády (komise a výbory)	0	0	0,00
Úřady práce	0	0	0,00
Fondy zdrav. pojišťoven	0	0	0,00
Nadace zahraniční i tuzemské	0	0	0,00
Sbírky	0	0	0,00
Sponzorské dary	0	0	0,00
Prostředky strukturálních fondů EU	0	0	0,00
Ostatní (uveďte jaké): úhrady za péči klientů	350 000	317 060	8,36
Ostatní (uveďte jaké): MZCR Covid	0	13 527	0,36
Ostatní (uveďte jaké): MPSV Covid	0	178 855	4,72
Ostatní (uveďte jaké): MČ Covid	0	55 076	1,45
Ostatní (uveďte jaké): Dary a poj.plnění	0	16 070	0,42
Celkem	3 923 000	3 790 892	100,00

Případný komentář

--

2. Tabulka vyúčtování grantu poskytnutého z rozpočtu hl. m. Prahy pro rok 2020 – v oblasti sociálních služeb

Druh finančních prostředků	Skutečné celkové neinvestiční náklady (v Kč)	Smlouva poskytující finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy		
		Poskytnutý grant na základě smlouvy (v Kč)	Čerpané prostředky (v Kč)	Vratka na základě čerpání grantu (v Kč)
Celkový objem neinvestičních fin. prostředků	3 790 892	1 005 000	1 005 000	0
1 Provozní náklady celkem	1 387 097		0	
1.1 Materiálové náklady celkem	188 792		0	
potraviny	0		0	
kancelářské potřeby	8 351		0	
vybavení DDHIM do 40 tis. Kč	31 468		0	
pohonné hmoty	25		0	
ostatní - uveďte: drogerie ad.	148 948		0	
1.2 Nemateriálové náklady	562 111		0	
energie	180 488		0	
opravy a udržování	37 867		0	
cestovné	1 253		0	
pořízení DNIM do 60 tis. Kč	0		0	
ostatní - uveďte: hotová jídla	342 503		0	
1.3 Ostatní služby	155 208		0	
spoje celkem	19 361		0	
nájemné	0		0	
právní a ekonomické služby	6 423		0	
školení a kurzy	0		0	
jiné - uveďte: ostraha ad.	129 424		0	
1.4 Ostatní náklady	480 986		0	
daně a poplatky	0		0	
jiné - uveďte: odpisy, režie	480 986		0	
2 Osobní náklady celkem	2 403 795		1 005 000	
2.1 Mzdové náklady	1 751 938		900 000	
hrubé mzdy	1 733 072		900 000	
OON na DPČ	0		0	
OON na DPP	18 866		0	
ostatní mzdové náklady:	0		0	
2.2 Odvody na sociální a zdravotní pojištění	590 726		105 000	
pojistné ke mzdám	583 813		105 000	
pojistné k DPČ	0		0	
ostatní pojistné: Kooperativa	6 913		0	
2.3 Ostatní osobní náklady	61 131		0	

C) Přehled účetních dokladů

- Uveďte soupis účetních dokladů spojených s výdaji vynaloženými z poskytnutého grantu (soupis jednotlivých položek, které se týkají poskytnutého grantu)

- Je možné přiložit souhrnný seznam dokladů z účetního programu, který obsahuje níže uvedené údaje - nahrajte jako přílohu vyúčtování po zaškrtnutí u položky "Přiložit seznam"

- Prosim, nepřikládejte kopie prvotních dokladů

Přiložit seznam

Číslo dokladu dle účetnictví nebo daňové evidence	Číslo prvotního dokladu (faktury apod.)	Datum vystavení prvotního dokladu	Účel použití	Datum uhrazení	Uhrazeno z grantu - částka (Kč)
celkem					0

Potvrzení o elektronickém podání formuláře

Odlehčovací služby Zvonková

Kolik klientů bylo do projektu přímo zapojeno – 16 klientů

Kvalitativní hodnocení služby/projektu (kriticky zhodnoťte plnění cílů, v jaké míře byly cíle naplněny)

Cíl 1: Poskytovat kvalitní péči, která se dokáže přizpůsobit měnícím se potřebám jednotlivých uživatelů.

Prostředkem k měření naplňování tohoto cíle je důležitá výměna informací mezi jednotlivými pracovníky o intenzitě poskytované podpory u jednotlivých klientů při úkonech péče, o jakýchkoli změnách při potřebě podpory a pomoci. Výměna informací probíhá během denního a nočního hlášení, dále na každodenních krátkých poradách, tzv. desetiminutovkách. Díky vyplněnému Osobnímu profilu známe klientovy zvyky, rituály či jeho denní režim a můžeme jej podporovat v činnostech, na které byl zvyklý. Z vyhodnocení individuálních plánů vyplynulo, že právě zachování soběstačnosti u úkonů, které klient ještě zvládne sám, je jedním z prioritních cílů klientů, ve kterém se je snažíme v co největší míře podporovat. Klienty nepřepečujeme, vždy jim poskytneme tolik času, kolik pro zvládnutí daného úkonu potřebují, aby byli spokojeni s tím, že to zvládli sami. Tento cíl se nám daří naplňovat.

Cíl 2: Vytvářet příjemné, podnětné a funkčně vybavené prostředí, které usnadní uživatelům žít co nejkvalitnější a nejsamostatnější život.

Vzhledem k situaci kolem epidemie COVID 19 v roce 2020 neproběhly žádné větší rekonstrukce Domova. Podařily se nám však další úpravy zahradních prostor, jako například vybudování chodníčku a rekonstrukce schodů se zábradlím v zadní části zahrady, aby se zde klienti mohli bezpečně pohybovat. Klientům byly na pokoje pořízeny nové set top boxy, aby vyhovovaly požadavkům vysílání v DVBT-2. Za účelem zajištění komunikace klientů s rodinami během koronavirových restrikcí byly pořízeny tablety. Byly doplněny zásoby osušek, ručníků, dek a polštářů a dokoupilo se nádobí do jídelny. Cíl se nám podařilo naplnit.

Cíl 3: Podpora uživatele k udržení si soběstačnosti, zálib a dosavadního způsobu života.

V rámci poskytování služby klientům Odlehčovací služby stále myslíme na to, že je u nás klient jen na dobu určitou a vrátí se zpět do domácího prostředí. Je tedy naším cílem, aby se klient vrátil domů minimálně tak soběstačný, jak k nám přišel. Proto ho podporujeme k soběstačnosti v úkonech, které zvládá sám. Co se týče udržení dosavadního způsobu života, byl rok 2020 specifický kvůli restrikcím způsobených šířením Covidu 19. Byly omezeny návštěvy i výlety klientů mimo zařízení. Přesto se nám podařilo individuálními aktivitami našim klientům udržovat pozitivní náladu. V letním období, kdy byla koronavirová opatření uvolněna, se nám podařilo uspořádat několik akcí, které klienty velice potěšily. V tomto období se také mohli klienti setkávat s rodinami, což jsme se snažili v maximální možné míře uskutečňovat ve venkovních prostorách zahrady. Vzhledem k dlouhodobému zamezení návštěv, jsme klientům v rámci kontaktu s rodinou pomáhali s technikou tak, aby mohli vést s rodinami například videohovory a podobně. I přes nelehké podmínky, za kterých jsme v roce 2020 museli fungovat, se nám tento cíl podařilo naplnit.

Způsob hodnocení úspěšnosti služby/projektu (jakým způsobem v jakých intervalech a na základě jakých kritérií je hodnocená úspěšnost, kvality a kvantita poskytované služby/projektu).

Kvalitu, kvantitu a úspěšnost poskytované služby měříme:

1. Kontrolou a hodnocením zda je služba v domově poskytovaná v souladu s Veřejným závazkem domova. (2 x ročně)
2. Kontrolou a hodnocením zda jsou naplňované osobní cíle uživatelů. Individuální plán každého uživatele jsme i nadále přehodnocovali minimálně 1 x za 3 měsíce nebo dle aktuální potřeby uživatele, tj. při jakékoli změně potřebné podpory a pomoci. Plány byly kontrolovány individuálně.
3. Vnitřní kontrolou naplňování kvality poskytovaných služeb za pomoci Standardů kvality sociálních služeb. (1x měsíčně)

Další dostupné zdroje na měření kvality.

Stížnosti na kvalitu poskytované služby jako nástroj ke zkvalitnění poskytovaných služeb v domově. Dalším měřítkem jsou například dotazování na pravidelných výborech obyvatel a v anonymních dotaznících spokojenosti s poskytovanou službou.

Je plánováno realizovat službu/projekty i v příštím roce? Pokud ano, jsou pro příští rok plánovány změny?

Služba bude realizovaná i v roce 2021. V příštím roce ke změnám v poskytování služby nedojde.



Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci
v Praze 10, příspěvková organizace
Sámova 7, 101 00 Praha 10
(11)

Měsíc / Den vystavení	Doklad	Doklad prvotní	Popis dokladu - účel	Uhrazeno z grantu	Měsíc / Den Datum úhrady
prvot. dokladu				1 005 000,00	
01/31	900773	000900072	mzdy	109 487,00	11/01
02/29	900773	000900133	mzdy	108 900,00	11/01
05/31	900773	000900402	mzdy	139 618,00	11/01
06/30	900773	000900533	mzdy	153 883,00	11/01
07/31	900773	000900647	mzdy	126 041,00	11/01
08/31	900773	000900737	mzdy	179 982,00	11/01
10/31	900773	000900897	mzdy	82 089,00	11/01
01/31	900773	000900072	pojistné	27 369,00	11/01
02/29	900773	000900133	pojistné	27 318,00	11/01
05/31	900773	000900402	pojistné	35 087,00	11/01
06/30	900773	000900533	pojistné	15 226,00	11/01



Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci
v Praze 10, příspěvková organizace
Šámová 7, 101 00 Praha 10
(11)