



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

**Vyúčtování neinvestičního grantu hlavního města Prahy
na rok 2020 v sociální oblasti**

**Podpora registrovaných sociálních služeb
poskytovaných občanům hlavního města Prahy**



I. část

Potvrzení správnosti a pravdivosti údajů za organizaci

Číslo smlouvy

Příjemce grantu

Právní forma	Příspěvková organizace (331)	IČO	70873241
Název žadatele	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p.o.		

Kontaktní osoba pro vyúčtování

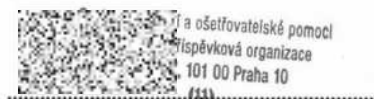
Jméno	Helena	Titul před jménem	
Příjmení	Voráčková	Titul za jménem	
Funkce	vedoucí domova		
Telefon	272173033	Mobil	
		Email	vorackova@csop10.cz

Statutární zástupce

Jméno	Eva	Titul před jménem	
Příjmení	Lexová	Titul za jménem	
Funkce	pověřená řízením organizace		
Telefon	271747149	Mobil	
		Email	reditel@csop10.cz

Potvrzují správnost a pravdivost údajů uváděných ve vyúčtování

V Praze dne: 20.01.2021




Podpis statutárního zástupce
a razítko organizace

II. část
Informace o podpořené službě/projektu

tato část se vyplňuje za každou službu
na kterou byl poskytnut grant z rozpočtu hl. m. Prahy
dle přílohy č. 1 smlouvy/dodatku

Název služby	Domov se zvláštním režimem Zvonková
Registrační číslo služby	6221883
Druh sociální služby	domovy se zvláštním režimem

Kontaktní osoba zodpovědná za realizaci služby

Jméno	Helena	Titul před jménem	
Příjmení	Voráčková	Titul za jménem	
Telefon	272173033	Fax	
Email	vorackova@csop10.cz	Mobil	

A) Zpráva o realizaci služby/projektu

- Kolik klientů bylo do projektu přímo zapojeno?
- Kvalitativní zhodnocení služby/projektu (kriticky zhodnoťte plnění cílů, v jaké míře byly cíle naplněny)
- Způsob hodnocení úspěšnosti služby/projektu (jakým způsobem, v jakých intervalech a na základě jakých kritérií je hodnocena úspěšnost, kvalita a kvantita poskytované služby/projektu)
- Je plánováno realizovat službu/projekty i v příštím roce? Pokud ano, jsou pro příští rok plánovány změny?

Závěrečná zpráva	texty_GR2020_122.docx
------------------	-----------------------

B) Finanční zpráva projektu - I. Tabulková část

1. Přehled skutečných jednotlivých zdrojů na financování služby

Rok 2020	Požadavek na finanční prostředky (v Kč)	Skutečně obdržené prostředky (v Kč)	Podíl zdroje na financování služby/projektu (v %)
Grantové řízení HMP - oblast sociálních služeb	6 500 000	3 261 000	18,86
HMP - oblast zdravotnictví	0	0	0,00
HMP - ostatní odbory MHMP	0	0	0,00
Městské části	0	0	0,00
Příspěvek zřizovatele	5 106 000	6 683 947	38,65
Úhrady od uživatele/klientů - příspěvek na péči	2 200 000	2 609 547	15,09
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	2 592 000	2 925 517	16,92
Úhrady za fakultativní služby	20 000	23 100	0,13
Ostatní kraje	0	0	0,00
Dotační řízení HMP - Program A (dříve program MPSV)	0	0	0,00
Dotace MPSV - Program B	0	0	0,00
Ostatní rezorty státní správy	0	0	0,00
Mezirezortní rady vlády (komise a výbory)	0	0	0,00
Úřady práce	0	0	0,00
Fondy zdrav. pojišťoven	660 000	875 874	5,07
Nadace zahraniční i tuzemské	0	0	0,00
Sbírky	0	0	0,00
Sponzorské dary	0	0	0,00
Prostředky strukturálních fondů EU	0	0	0,00
Ostatní (uved'te jaké): MZCR Covid	0	55 920	0,32
Ostatní (uved'te jaké): MPSV Covid	0	592 795	3,43
Ostatní (uved'te jaké): MČ Covid	0	204 926	1,19
Ostatní (uved'te jaké): Dary a poj.plnění	0	59 199	0,34
Celkem	17 078 000	17 291 825	100,00

Případný komentář

--

2. Tabulka vyúčtování grantu poskytnutého z rozpočtu hl. m. Prahy pro rok 2020 – v oblasti sociálních služeb

Druh finančních prostředků		Skutečné celkové neinvestiční náklady (v Kč)	Smlouva poskytující finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy		
			Poskytnutý grant na základě smlouvy (v Kč)	Čerpané prostředky (v Kč)	Vratka na základě čerpání grantu (v Kč)
Celkový objem neinvestičních fin. prostředků		17 291 825	3 261 000	3 261 000	0
1	Provozní náklady celkem	7 452 951		0	
1.1	Materiálové náklady celkem	695 920		0	
	potraviny	0		0	
	kancelářské potřeby	30 761		0	
	vybavení DDHIM do 40 tis. Kč	115 912		0	
	pohonné hmoty	0		0	
	ostatní - uveďte: drogerie ad.	549 247		0	
1.2	Nemateriálové náklady	2 219 671		0	
	energie	664 875		0	
	opravy a udržování	135 423		0	
	cestovné	5 163		0	
	pořízení DNIM do 60 tis. Kč	0		0	
	ostatní - uveďte: hotová jídla	1 414 210		0	
1.3	Ostatní služby	571 723		0	
	spoje celkem	71 325		0	
	nájemné	0		0	
	právní a ekonomické služby	23 659		0	
	školení a kurzy	0		0	
	jiné - uveďte: ostraža ad.	476 739		0	
1.4	Ostatní náklady	3 965 637		0	
	daně a poplatky	0		0	
	jiné - uveďte: odpisy, režie	3 965 637		0	
2	Osobní náklady celkem	9 838 874		3 261 000	
2.1	Mzdové náklady	7 177 687		3 261 000	
	hrubé mzdy	7 099 684		3 261 000	
	OON na DPČ	0		0	
	OON na DPP	78 003		0	
	ostatní mzdové náklady:	0		0	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	2 420 143		0	
	pojistné ke mzdám	2 391 569		0	
	pojistné k DPČ	0		0	
	ostatní pojistné: Kooperativa	28 574		0	
2.3	Ostatní osobní náklady	241 044		0	

C) Přehled účetních dokladů

- Uved'te soupis účetních dokladů spojených s výdaji vynaloženými z poskytnutého grantu (soupis jednotlivých položek, které se týkají poskytnutého grantu)
- Je možné přiložit souhrnný seznam dokladů z účetního programu, který obsahuje níže uvedené údaje - nahrajte jako přílohu vyúčtování po zaškrtnutí u položky "Přiložit seznam"
- Prosím, nepřikládejte kopie prvotních dokladů

 Přiložit seznam

C) příloha č. 1	přílohaVYU_GR2020_52x_122.xlsx
-----------------	--------------------------------

Potvrzení o elektronickém podání formuláře

--

Domov se zvláštním režimem Zvonková

Kolik klientů bylo do projektu přímo zapojeno – 29 klientů

Kvalitativní hodnocení služby/projektu (kriticky zhodnoťte plnění cílů, v jaké míře byly cíle naplněny)

Cíl 1: Umožnit uživatelům zachovat si v maximální možné míře svůj dosavadní způsob života, zachovat co nejdéle dosavadní sociální dovednosti.

Prostředkem k měření naplňování tohoto cíle je důležitá výměna informací mezi jednotlivými pracovníky o intenzitě poskytované podpory u jednotlivých klientů při úkonech péče, o jakýchkoli změnách při potřebě podpory a pomoci. Výměna informací probíhá během denního a nočního hlášení, dále na každodenních krátkých poradách, tzv. desetiminutovkách. Díky vyplněnému Osobnímu profilu známe klientovy zvyky, rituály či jeho denní režim a můžeme jej podporovat v činnostech, na které byl zvyklý. Z vyhodnocení individuálních plánů vyplynulo, že právě zachování soběstačnosti u úkonů, které klient ještě zvládne sám, je jedním z prioritních cílů klientů, ve kterém se je snažíme v co největší míře podporovat. Klienty nepřepečováváme, vždy jim poskytneme tolik času, kolik pro zvládnutí daného úkonu potřebují, aby byli spokojeni s tím, že to zvládli sami.

Cíl 2: Posilovat sociální začleňování uživatelů

V roce 2020 bylo sociální začleňování, volnočasové aktivity, vycházky, výlety, ale i návštěvy rodinných příslušníků omezeny či zakázány vládními nařízeními z důvodu zamezení šíření COVID 19. Přesto se nám v této nelehké době podařilo individuálními aktivitami našim klientům udržovat pozitivní náladu. V letním období, kdy byla koronavirová opatření uvolněna, se nám podařilo uspořádat několik akcí, které klienty velice potěšily. V tomto období se také mohli klienti setkávat s rodinami, což jsme se snažili v maximální možné míře uskutečňovat ve venkovních prostorách zahrady. I přes nelehké podmínky, za kterých jsme v roce 2020 museli fungovat, se nám tento cíl podařilo naplnit.

Cíl 3: Vytvářet příjemné, podnětné a funkčně vybavené prostředí, které usnadní uživatelům žít co nejkvalitnější a nejsamostatnější život.

Vzhledem k situaci kolem epidemie COVID 19 v roce 2020 neproběhly žádné větší rekonstrukce Domova. Podařily se nám však další úpravy zahradních prostor, jako například vybudování chodníčku a rekonstrukce schodů se zábradlím v zadní části zahrady, aby se zde klienti mohli bezpečně pohybovat. Klientům byly na pokoje pořízeny nové set top boxy, aby vyhovovaly požadavkům vysílání v DVBT-2. Za účelem zajištění komunikace klientů s rodinami během koronavirových restrikcí byly pořízeny tablety. Byly doplněny zásoby osušek, ručníků, dek a polštářů a dokoupilo se nádobí do jídelny. Cíl se nám podařilo naplnit.

Cíl 4: Umožnit klientům důstojné stáří.

Z důvodu zkvalitnění péče se zaměstnanci účastní různých školení, vzdělávají se v různých oblastech. V oblasti Agresivita při práci s klientem bylo proškoleny 10 % zaměstnanců, v oblasti Individuální přístup ke klientům s demencí bylo proškoleny 2 % zaměstnanců, v další oblasti Základy první pomoci bylo proškoleny 5 % zaměstnanců. On-line školení proběhlo na téma Jak porozumět uživateli s Alzheimerovou nemocí – úvod do problematiky pro 25 % zaměstnanců.

Všechny nové přístupy a způsoby nejen v péči u seniorů aplikují proškolení pracovníci v praxi a zjištěné informace dál předávají svým kolegům.

Způsob hodnocení úspěšnosti služby/projektu (jakým způsobem v jakých intervalech a na základě jakých kritérií je hodnocená úspěšnost, kvality a kvantita poskytované služby/projektu).

Kvalitu, kvantitu a úspěšnost poskytované služby měříme:


1. Kontrolou a hodnocením zda je služba v domově poskytovaná v souladu s Veřejným závazkem domova. (2 x ročně)
2. Kontrolou a hodnocením zda jsou naplňované osobní cíle uživatelů. Individuální plán každého uživatele jsme i nadále přehodnocovali minimálně 1 x za 3 měsíce nebo dle aktuální potřeby uživatele, tj. při jakékoli změně potřebné podpory a pomoci. Plány byly kontrolovány individuálně.
3. Vnitřní kontrolou naplňování kvality poskytovaných služeb za pomoci Standardů kvality sociálních služeb. (1x měsíčně)

Další dostupné zdroje na měření kvality.


Stížnosti na kvalitu poskytované služby jako nástroj ke zkvalitnění poskytovaných služeb v domově. Dalším měřítkem jsou například dotazování na pravidelných výborech obyvatel a v anonymních dotaznících spokojenosti s poskytovanou službou.

Je plánováno realizovat službu/projekty i v příštím roce? Pokud ano, jsou pro příští rok plánovány změny?

Služba bude realizovaná i v roce 2021. V příštím roce ke změnám v poskytování služby nedojde.


Centrum sociální a ústředovalejské pomoci
v Praze 10, příspěvková organizace
Sámova 7, 101 00 Praha 10
(11)

Měsíc / Den vystavení	Doklad	Doklad prvotní	Popis dokladu - účel	Uhrazeno z grantu	Měsíc / Den Datum úhrady
				3 261 000,00	
01/31	900773	000900072	mzdy	452 621,00	11/01
02/29	900773	000900133	mzdy	450 195,00	11/01
05/31	900773	000900402	mzdy	577 186,00	11/01
06/30	900773	000900533	mzdy	636 154,00	11/01
07/31	900773	000900647	mzdy	521 058,00	11/01
08/31	900773	000900737	mzdy	623 786,00	11/01



Centrum sociální a ošetrovateľská pomoc
v Praze 10, příspěvková organizace
Sámova 7, 101 00 Praha 10
(11)