 Městská část Praha 10	Úřad městské části Praha 10
	Dokumentace QMS

Zpráva z přezkoumání systému managementu kvality ÚMČ Praha 10 k 31.12.2020

	FUNKCE	JMÉNO	DATUM	PODPIS
zpracoval	manažer kvality	Ing. Josef Neklan	11.6.2021	Neklan, v.r.
ověřil	vedoucí OKK	Mgr. Tomáš Kosmel	11.6.2021	Kosmel, v.r.
schválil	tajemník	JUDr. Jana Hatalová, MBA	11.6.2021	Hatalová, v.r.

Obsah:

ÚVOD	3
1 VSTUPNÍ INFORMACE	5
1.1 Závěry recertifikačního auditu ze dne 3. – 5. února 2020	5
1.1.1. Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality)	7
1.1.2. Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana	12
1.2 Cíle kvality 2020	15
1.3 Zlepšení systému	18
1.3.1. Vnitřní dokumentace	19
1.3.2. Personální činnosti a zajišťování kvalifikace	20
1.3.3. Správa majetku	21
1.3.4. Vývoj hospodaření – porovnání globálních ukazatelů r. 2015 -2020	25
1.3.5. Fondy EU v roce 2020	25
1.3.6. Životní prostředí	26
1.3.7. Sociální péče	54
1.3.8. Oblast školství	59
1.3.9. Vybavenost objektu ÚMČ – vnitřní úpravy	67
1.3.10. Publikační, přednášková činnost a rozvíjení partnerství	68
1.3.11. Kulturní, sportovní a společenské aktivity	68
1.3.12. Informatika	74
1.4 Komunikace se zákazníkem/občanem	74
1.4.1. Účast občanů na komunitním plánování soc. a návazných služeb	74
1.4.2. Komunikace s občanem – Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030	74
1.4.3. Poskytování služeb - „ Pojízdny úřad“	76
1.4.4. Cestovní doklady - vyzvednutí	77
1.4.5. Poskytování služeb občanům Prahy 10 v rámci Informační kanceláře	77
1.4.6. Poskytování služeb občanům – odbor stavební	78
1.4.7. Poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb.	79
1.4.8. Podání občanů	80
1.4.9. Komunikace s podnikatelem	82
1.5 Výsledky auditů a externích kontrol	87
1.5.1. Externí audit	87
1.5.2. Interní audity kvality	87
1.5.3. Externí kontroly	89
1.6 Vnitřní kontrolní činnost	91
2 CELKOVÉ HODNOCENÍ SYSTÉMU	97
3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ PRO ROK 2021	98
3.1 Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality)	98
3.2 Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana	100
3.3 Potřeby zdrojů rok 2021	101
3.4 Použitá literatura k dalšímu rozvoji QMS:	102

Příloha č. 1 Organizační schéma k 31.12.2020

Příloha č. 2 Dokumentace QMS

ÚVOD

V důsledku revize normy ISO 9001 byl na ÚMČ Praha 10 v roce 2018 realizován přechod na novou normu ČSN EN ISO 9001:2016

V souvislosti s ustanovením odst. 9.3.1, kapitoly 9.3 Přezkoumání systému managementu normy ČSN EN ISO 9001:2016, se Zpráva o přezkoumání managementu systému kvality zabývá obdobím roku 2020, v některých případech i s porovnáním s obdobími dřívějšími, s cílem porovnání jednotlivých kapitol resp. posouzením vývoje v jednotlivých oblastech v těchto obdobích.

Pro plnění tohoto ustanovení normy sloužily i interní audity. Pro interní audity byl stanoven Plán interních auditů na rok 2020 ze dne 16.12.2019 resp. ze dne 26.2.2021. Plán byl schválen představitelem pro kvalitu /tajemník/.

Skutečné provedení interních auditů probíhalo v průběhu celého roku 2020 /viz samostatný materiál Interní audit kvality 2020 – Plán interních auditů - skutečnost/.

Termíny interních auditů byly zvoleny v návaznosti na případné změny v organizační struktuře resp. v návaznosti na termíny z Cílů odborů na rok 2020 tak, aby v rámci interních auditů proběhla kontrola jejich průběžného plnění.

Interní audity byly zajištěny v plnohodnotné podobě.

Schválený program interního auditu byl dodržen z hlediska:

- časového harmonogramu; plánovaného rozsahu a struktury dokumentace a procesů
- účasti auditorů a jejich přípravy
- účasti představitelů prověřovaných útvarů

V hodnoceném období měl Úřad k dispozici 10 interních auditorů. V průběhu hodnoceného období by stav interních auditorů z důvodu ukončení pracovního poměru ponížěn o jednoho auditora.

Auditoři absolvovali školení s obsahem **ČSN EN ISO 9001:2016, vedení prověrek, práva a povinnosti prověřovatele dle ČSN EN ISO 19011:2012, dokumentace systému kvality a proces zlepšování** již v roce 2017.

Interní audity se zaměřovaly zejména na následující oblasti:

- aktualizace interní dokumentace vč. map procesů
- Cíle odborů na rok 2020
- plnění závěrů z interních auditů roku 2019
- průběžné plnění Cílů v roce 2020
- vyřizování stížností
- management změn dokumentace
- přijímání nových pracovníků
- aktualizace databáze dodavatelů
- výběrová řízení dodavatelů, aktualizace databáze dodavatelů
- spokojenost zákazníka
- projednávání systému kvality na poradách úseků
- přípravu recertifikačního auditu v roce 2020; vyhodnocení 2. dozorového auditu v období 02/2019
- vyhodnocení BI 2005

Interní audity v roce 2020 prokázaly pokračování v systému nastavení diferencovaných cílových problematik v jednotlivých odborech. Projevila se efektivní spolupráce vedení (tajemník – představitel kvality) a manažer kvality (vedoucí auditu) již při společném plánování programu auditu a následně i v rovině vedoucích auditovaných odborů.

V roce 2017, v souvislosti s přechodem na normu ČSN EN ISO 9001:2016 proběhlo dále školení vedoucích odborů Úřadu MČ s obsahem **Závazná struktura norem Annex SL, požadavky ISO 9001, stěžejní změny oproti předchozí verzi, příklady, rady a doporučení z praxe.**

Manažer kvality se pravidelně zúčastňuje seminářů a školení pořádaných Českou společností pro jakost.

1 VSTUPNÍ INFORMACE

1.1 Závěry recertifikačního auditu ze dne 3. – 5. února 2020

Kromě silných a slabých oblastí byly auditorským týmem zjištěny 2 nesystémové neshody.

- Protokol č. 1
V rozporu s požadavkem 5.2.2 a Příručkou kvality není Politika /koncepce/ kvality zveřejněna na webových stránkách
- Protokol č. 2
V roce 2019 nedošlo k aktualizaci rizik /požadavky normy a Příručky kvality/

V požadovaném termínu byly České společnosti pro jakost, z.s. předloženy plány na realizaci náprav a nápravných opatření, které byly společností akceptovány.

Silné stránky systému managementu:

- *U vybraných ukazatelů výkonnosti jsou vedeny velmi dlouhé trendy a jsou zjišťovány příčiny poklesu/růstu.*
- *Zahájená práce na strategii organizace.*
- *Vstřícnost vůči občanům.*

Nejdůležitější oblasti pro zlepšování QMS:

- *Aktualizace politiky (koncepti) kvality podle stávajících a nově tvořených dokumentů.*
- *Aktualizace map procesů a formalizování všech činností reálně spadajících do jednotlivých procesů.*
- *Aktualizace příručky kvality a obecně zvýšení flexibility dokumentace.*
- *Formalizování dvou měřidel na OHS do systému managementu kvality.*
- *Zlepšení identifikace rozhraní mezi jednotlivými procesy a přesné nastavení pravomocí mezi jednotlivými organizačními útvary.*
- *Sjednocení metodiky vyhodnocování rizik.*
- *Zjednodušení a zpřesnění cílů kvality.*
- *Konkrétnější vymezení rolí a působnosti nových organizačních útvarů.*
- *Upřesnění textu QS 55-01 Organizační řád ÚMČ Praha 10, str. 48, s organizační strukturou odboru.*
- *Aktualizace výstupního listu při odchodu pracovníků.*
- *Ohodnocení pracovníků za práci přesčas.*

- ❖ *Politika kvality byla aktualizována i v návaznosti na nově tvořící dokumenty /např. Strategický plán/ a je umístěna na Intranetu Úřadu MČ Praha 10 tak i na webových stránkách v rámci odboru kontroly a komunikace.*
- ❖ *Mapám procesů je věnována mimořádná pozornost v rámci provádění interních auditů. Je ukládána povinnost jejich aktualizace i z pohledu platnosti resp. aktualizace zákonných předpisů a opatření.*

- ❖ V průběhu hodnoceného období byla provedena aktualizace Příručky kvality v oblasti např. měřidel, umístění Politiky kvality, apod.
- ❖ Instrukci QI 82-02-01 Rizika v podmínkách ÚMČ byla ze strany oddělení interního auditu věnována značná pozornost. Byly zpracovány podklady aktualizace instrukce a předány vedení Úřadu. Byla ustanovena komise pro tvorbu resp. seznam rizik tak, aby jednotlivé odbory zpracovávaly rizika podle jednotlivé metodiky. Současně je jednoznačný záměr aby rizika vycházela z interních a externích aspektů specifikovaných v Příručce kvality.
- ❖ Interní předpisy systému managementu /směrnice a instrukce/ jsou pravidelně aktualizovány na základě vnitřních předpisů. Např. Výstupní list QF 62-01/01 byl v průběhu roku 2020 aktualizován ve dvou případech.

1.1.1. Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality)

- Zvládnutí a aplikace nového personálního a mzdového programu, včetně výstupů z nového docházkového programu OK Base.

Nový personální a mzdový program, včetně výstupů z nového docházkového programu OK Base byly KT/pers. odborně zvládnuty a byly aplikovány v praxi. Vzhledem k nouzovému stavu bylo nutno v průběhu I. pololetí do mzdové části programu zavádět i zcela nové mzdové složky (home office, včetně příslušných náhrad, překážky na straně zaměstnavatele apod.) a identické z téhož důvodu aplikovat i pro docházku.

- Prostřednictvím elektronického Interního zpravodaje pravidelně informovat úředníky a zaměstnance o aktualitách v rámci ÚMČ, které se jich bezprostředně týkají.

V průběhu roku pozastaveno z důvodu pandemie nemoci COVID-19 a potřeby informovat operativně o aktuálních opatřeních ze strany tajemnice ÚMČ a starostky MČ.

Etablovat oddělení v rámci organizační struktury a fungování ÚMČ vzhledem k tomu, že oddělení bylo zřízeno teprve v průběhu roku 2019.

Oddělení je fungující součástí ÚMČ, která se zejména podílí na právní činnosti ÚMČ, přípravě právních dokumentů ÚMČ, materiálů RMČ a ZMČ, pravidelně se účastní interních a externích jednání. Pokud by nicméně oddělení bylo obsazeno více zaměstnanci (v současné chvíli je to 1 vedoucí a 1 právnička pracující na 1/2 úvazku), bylo by tyto činnosti možné plnit rychleji a do činnosti ÚMČ se zapojovat více.

Zavést projektového řízení.

Od července 2020 zaváděno projektové řízení v programu Kanboard v souladu s „Metodickým postupem pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ schváleného usnesením RMČ Praha 10 č. 530 ze dne 23.6.2020.

Prohloubit ještě více spolupráci s jednotlivými odbory ÚMČ za účelem co neobsáhlejší komunikace práce úředníků směrem k veřejnosti.

Jednotlivá témata byla s odbory řešena na pravidelných PR poradách, kromě toho byla posilována individuální komunikace.

Přípravit aktualizaci vnitřní instrukce QI 82-02-02 Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10 a ve spolupráci s dotčenými odbory zajistit jednotné zpracování aktuálních rizik včetně jejich sledování.

Ze strany interního auditu byly připraveny dokumenty „Analýza rizik na ÚMČ Praha 10 za rok 2019“ včetně nově vytvořené tabulky obsahující jednotlivá rizika a kartu rizik. V souvislosti s těmito dokumenty měla proběhnout aktualizace vnitřní instrukce QI 82-02-02 Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10. Analýza rizik za rok 2019 byla ze strany oddělení interního auditu předložena k dalšímu projednání ve vedení ÚMČ Praha 10. Vzhledem k závažnosti bylo rozhodnuto přizvat k problematice externího pracovníka.

- Provádět namátkovou hloubkovou kontrolu fakturace správních firem; provést aktualizaci kontrolu platných revizí a provedení porevizních oprav.
OBN v roce 2020 provedl hloubkovou kontrolu fakturace správních firem. Bylo zkontrolováno 80 kusů namátkově vybraných faktur u každé správní firmy. Tato hloubková kontrola faktur od dodavatelských firem a objednávek vystavených správními firmami byla zaměřena zejména na plnění v souladu s vydanými pokyny (počty cenových nabídek, dodací listy), a na věcnou a formální správnost. Zjištěné nedostatky byly správními firmami opraveny a odstraněny. Dále byla provedena kontrola platnosti revizí a kontrola provedení porevizních oprav. Nebyly zjištěny nedostatky.
- Zajistit zpracování rozpočtu na rok 2021 v modulu BAR systému GINIS.
OEK/oddělení rozpočtu zpracoval rozpočet v modulu BAR systému GINIS.
- Zahájení digitalizace ÚMČP10 – zrušení oběhu papírových dokumentů v oblasti ekonomiky.
Proběhlo jednání ohledně elektronické podpisové knihy, nyní se vyčkává na vyjádření MHMP ohledně případné refundace nákladů, či alespoň na participaci nákladů.
- V průběhu roku 2020 zajistit opětovnou účast na benchmarkingové iniciativě BI 2005 a ve spolupráci s dotčenými odbory zajistit vstupní data za rok 2019.
Počátkem roku 2020 se podařilo zajistit vstupní data do systému. Následně byla provedena kontrola dat, resp. jejich případná oprava a doplnění. Pracovník OKK se pravidelně účastnil zasedání pracovní skupiny A benchmarkingové iniciativy. Podklady pro jednotlivá zasedání konzultoval s odbornými útvary ÚMČ Praha 10.
- Zabezpečit průběh recertifikačního auditu podle normy ČSN EN ISO 9001:2016.
Recertifikační audit proběhl ve dnech 3. – 5. 2. 2020. ÚMČ Praha 10 obhájil certifikát; certifikační cyklus od 13. 2. 2020 – 12. 2. 2023. Předmět certifikace: výkon státní správy v přenesené působnosti hl. m. Prahy, Výkon samosprávy.
- Vyhodnotit zavedení nového procesu Sběru žádostí o dotace pomocí elektronického formuláře na bázi Grantys, prověřit zařazení do systému Grantys i „Zásobník projektů“ a případně navrhnout úpravy aplikace pro rok 2021.
*Pro příjem žádostí v rámci dotačního řízení pro rok 2020 v programech podle jednotlivých oblastí podpory bylo využito elektronického formuláře. S dodavatelem byla úspěšně vedena jednání ve věci modifikace uvedeného formuláře pro dotační řízení MČ Praha 10, které započaly v roce 2019. V roce 2020 byly finalizovány především kroky vedoucí k elektronickému vyúčtování a splnění náležitostí pro evidenci a vyhodnocení dotačního řízení. Byly také finalizovány procesy pro transparentní komunikaci s žadateli a příjemci dotací. Přípomínky byly do elektronického formuláře zapracovány.
V roce 2020 se podařilo propojit aktivity Komunitně-koordinační s aktivitami dotačními. Získali jsme tak větší přehled a zefektivnili přístup k našim komunitně-sousedským aktérům a aktivním občanům Prahy 10.*

- Řídit a průběžně kontrolovat činnost společnosti Praha 10 – Majetková a.s. v rozsahu dle uzavřených smluvních vztahů s MČ Praha 10.
Pravidelně probíhají schůzky s ředitelem společnosti.
- Zavedení nové centrální aplikace správních evidencí C227 do činnosti oddělení osobních dokladů a evidence obyvatel.
Cíl byl úspěšně splněn. Dne 3. 7. 2020 byla aplikace správních evidencí C227 uvedena do provozu. Na zprovoznění aplikace jsme se několik měsíců předem připravovali, a to jednak zkoušením testovací verze, neboť k výše uvedenému datu byl pozastaven starý systém a přešlo se v ostrém provozu na nový, ale také oddělení E – Governmentu a ICT připravovalo ve spolupráci s MV všechny technické záležitosti na spuštění aplikace. Nyní v aplikaci oddělení bez problému pracuje, systém je určitě zlepšením, neboť je celostátní a zjednodušil administrativu na úseku osobních dokladů, což bylo asi jeho hlavním cílem.
- Pokračovat v implementaci Standardů kvality sociálně-právní ochrany dětí v podmínkách ÚMČ Praha 10.
Výkon sociálně-právní ochrany dětí v podmínkách MČ Praha 10 se řídí Standardy kvality výkonu sociálně-právní ochrany (dále též SPO), které jsou součástí vnitřních předpisů ÚMČ Praha 10 a splňují vyhlášku č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů a předpisů souvisejících. Cílem je jednotnost praxe při výkonu SPO, transparentnost pro všechny pracovníky SPO a pro klienty, zkvalitňování poskytování SPO a optimalizace podmínek.
- Aplikace změn v souvislosti s novelou stavebního zákona a zákonů souvisejících do praxe. Začlenit všechny proběhlé změny právních předpisů roku 2020 do rozhodovací praxe, zejména výraznou změnu stavebního zákona v rozsahu zákona č. 225/2017 Sb. s účinností od 1.1.2018 a právních předpisů navazujících s účinností během roku 2009, zásadní změnu územního plánu č. Z 2832/00, která byla schválena usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 39/85 ze dne 6.9.2018 formou Opatření obecné povahy č. 55/2018 s účinností od 12. 10. 2018, změnu nařízení č. 10/2016 Sb. hl. m. Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavní městě Praze (pražské stavební předpisy), ve znění pozdějších předpisů s účinností od 8.11.2018 apod.
Je pokračováno s realizací příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v praxi úřadu MČ Praha 10. Novelou stavebního zákona se mění i zákony se stavebním zákonem související.
Je postupováno podle metodických pokynů a stanovisek MMR a MHMP v souvislosti s novými OTP - Nařízení č. 10/2016 Sb., hl. m. Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavní městě Praze (pražské stavební předpisy)
V práci stavebního úřadu se částečně realizuje i aplikace nové civilní legislativy spojené zejména s novým zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Ne vždy zcela jasná a pregnantní ustanovení tohoto zákona, spolu s postupně se vyvíjejícími názory a výklady pro jejich aplikaci mohou zapříčinit ne zcela správný postup stavebních úřadů ve složitých případech.

V souvislosti s novým zákonem č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, jsou řešeny přestupky na úseku stavebního řádu.

To vše za složité situace, kdy se právní názory MMR, MHMP i příslušných soudů na stavební problematiku a práci stavebních úřadů dle stavebního zákona a souvisejících předpisů postupně vyvíjejí a upřesňují.

Samotné zlepšování služeb občanům lze z tohoto pohledu rozdělit do dvou na sobě vzájemně závislých částí.

a) průběžná příprava všech pracovníků odboru stavebního na změny zákonů a prováděcích předpisů. Všichni pracovníci odboru stavebního byli proškoleni, přičemž vybraní pracovníci odboru stavebního se dále zúčastnili přednášek organizovaných v rámci metodické přípravy k aplikaci těchto nových změn.

b) průběžná kontrola vydávaných rozhodnutí a přijímaných opatření stavebního úřadu v souladu s novými právními předpisy. Všichni pracovníci odboru stavebního mají zájem o zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana. Vedoucí pracovníci odboru stavebního dbají o to, aby jejich rozhodnutí byla meritorně správná, a poskytují potřebnou vzájemnou součinnost již v počátečních stádiích příslušného správního řízení dle stavebního zákona. K tomu jsou stále v konkrétních případech prováděny konzultace na úrovni vedoucích oddělení, případně vedoucích odboru stavebního za asistence právníka odboru stavebního. V obzvláště složitých případech se využívá metodické pomoci nadřízeného správního orgánu.

- Podporovat projekt MAP II a vytvářet podmínky pro naplňování Koncepce rozvoje školství městské části Praha 10 na období 2020-2025.

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na území MČ Praha 10 (MAP II) je realizován od ledna 2019. Jeho hlavním cílem je vytvoření aktivní platformy partnerství a spolupráce mezi aktéry působícími ve vzdělávání na území MČ Praha 10, jejich dohoda o prioritách vzdělávací politiky v území (Strategický rámec MAP do roku 2023) a postupné stanovení a aktualizace konkrétních cílů, postupů, termínů, odpovědnosti a financování.

Projektových aktivit se účastní celkem 46 škol z území MČ Praha 10.

Nyní je ukončován druhý rok realizace projektu. V souvislosti s epidemií spojenou s koronavirem musela být část aktivit zrušena, většina jich je však realizována on-line. Jedná se o setkání Realizačního týmu, Pracovních skupin (pro čtenářskou a matematickou gramotnost, financování a rovné příležitosti ve vzdělávání). Řídící výbor se sešel na podzim prezenčně, další jednání do konce roku však budou realizována on-line.

Úspěšně pokračuje projekt Ředitelská akademie, a to v mateřských i základních školách. Ředitelé vybírají zásadní témata, seznamují s nimi ostatní, sdílí svoje zkušenosti a komunikují o složitých otázkách týkajících se provozu škol, vzdělávání i řízení pedagogického procesu či řízení školy.

Odborná setkání v rámci projektu Učitel lídr byla realizována též v mateřských i základních školách. Mezi hlavní témata patřilo vzdělávání na dálku v době nouzového stavu, čtenářská gramotnost, projektové řízení dílčích projektů v MŠ apod. Školní metodici prevence spolupracovali s pedagogicko-psychologickou poradnou - metodické i odborné vedení, sdílení zkušeností, nabídky vzdělávacích aktivit apod.

Ke sdíleným aktivitám mezi dalšími MAPy byly pozvánky na odborné semináře, webináře, konference apod., dále také nabídky projektů a činností pro školy, které souvisí s hlavními cíli MAP II. Sdíleny byly také nabídky aktivit a vzdělávání pro pedagogy zajišťují ve školách vzdělávání dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zapojení škol do MAP II umožňuje využít zejména výzev z OP PPR, čerpání finančních prostředků na vzdělávání pedagogů ve školách i předávání zkušeností mezi nimi, což podporuje jejich síťování a udržitelný rozvoj ve vzdělávání.

Rozpočet MAP II na projektové období od 1. 1. 2019 – 31. 12. 2022 je 12 263 874,56 Kč, z toho podíl EU - 6 131 937,26 Kč, podíl SR - 5 518 743,55 Kč a podíl MČ Praha 10 - 613 193,75 Kč.

- Provozování a spolupráce na provozování informačních systémů „Mobilní rozhlas“ „MMS podněty“, „Zmapuj to“, „Změňte to“, „Chodci sobě“ v oblasti čistoty a údržby veřejných prostranství.

Příspěvky byly průběžně řešeny. Na problematických místech byla realizována opatření. Pokud se příspěvek netýkal činností MČ, došlo k předání na příslušnou instituci.

- Zajistit využívání prostředků IT sloužících ke zkvalitnění prováděných kontrol v provozovnách tak, aby docházelo ke zrychlení těchto kontrol a tím ke snížení zátěže podnikatelských subjektů.

Kontrolní pracovníci používají prostředky VT denně ke své práci v terénu. V případě, že kontrolou nebylo zjištěno žádné porušení právních předpisů ve sledovaných oblastech, použití tiskárny umožňuje předat kontrolní protokol přímo podnikateli v provozovně, čímž se proces kontroly zrychluje i směrem k podnikateli. V letošním roce byla technika vyměněna za novou a byl pořízen další – třetí set pro další dvojici kontrolních pracovníků.

1.1.2. Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana

- Pravidelně pořádat tzv. otevřené hodiny radních pro veřejnost, a tím přispívat k vstřícnému a důvěryhodnému vztahu mezi občany a obyvateli MČ Praha 10 a jejím politickým vedením.
V průběhu roku pozastaveno z důvodu pandemie nemoci COVID-19.
Rozvíjet další funkce komunikační platformy Mobilní rozhlas.
Platforma byla v mnohem větší míře využívána na rozesílku mailů, ať už prostřednictvím aktualit, nebo souhrnů za určité období.
Zpracovat Strategický plán udržitelného rozvoje pro období 2020 - 2030.
Strategický plán schválen usnesením ZMČ Praha 10 č. 16/24/2020 ze dne 25.5.2020
- Poskytovat jiné obecní byty za stávající obecní byty oprávněným nájemcům v rámci dostupného a sociálního bydlení v souladu se Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.
V roce 2020 bylo poskytnuto na základě výměny stávajícího obecního bytu za jiný obecní byt celkem 6 bytů. K těmto výměnám došlo hlavně ze zdravotních a sociálních důvodů v souladu se Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.
- V závazných termínech návrh rozpočtu, schválený rozpočet, závěrečný účet za rok 2019 a závěr přezkoumání (audit hospodaření) zveřejnit na www stránkách MČ Praha 10.
Rozpočet na rok 2020 byl schválen 16. 12. 2019 usnesením ZMČ Praha 10 č. 13/7/2019, tedy v termínu stanoveném ve schváleném časovém harmonogramu. Dodržen byl požadovaný termín zveřejnění na www stránkách MČ Praha 10 včetně dodržení obsahu a struktury návrhu rozpočtu, schváleného rozpočtu, závěrečného účtu za rok 2019, jehož součástí je závěr přezkoumání (audit hospodaření).
- V součinnosti s odborem bytů a nebytových prostor zajistit kontrolu funkčnosti bytů určených pro případ požáru, havárie a dalších mimořádných událostí.
Městská část Praha 10 má pro uvedené účely k dispozici dva byty. Kontroly byly provedeny ve dnech 15. 1. 2020, 24. 6. 2020 a 4. 12. 2020. Během kontrol byla zjištěna funkčnost předmětných bytů, přičemž jeden je ke dni vyhotovení tohoto vyhodnocení obsazen.
- Zajistit realizaci veřejné finanční podpory z rozpočtu městské části v roce 2020 v rámci „Zásobníku projektů – partnerství pro Prahu 10“, dle rozhodnutí RMČ a ZMČ.
V roce 2019 byl vyhlášen II. ročník soutěže „Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10“ (náhradní projekt za „Zásobník projektů – město na míru“). V rámci této soutěže, která byla vyhlášena 6. dubna 2020, mohli občané navrhnout a realizovat úpravu veřejného prostoru na území Prahy 10, komunitní a sousedské akce a akce menšího rozsahu významné pro kulturní a společenský rozvoj městské části Praha 10. „Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10“ nabízí příležitost podpořit menší projekty, které mohou vymyslet a zorganizovat sami obyvatelé, kteří mají zájem upravit veřejný prostor na

území MČ Praha 10, či zlepšit kvalitu života obyvatel městské části Praha 10 pořádáním akce menšího rozsahu významné pro kulturní a společenský rozvoj městské části Praha 10 nebo uspořádat komunitní a sousedské akce na území městské části Praha 10, bez nutnosti sdružovat se v oficiálních spolcích.

Soutěž přináší inovativní způsob podpory vztahu místních obyvatel s lokalitou, ve které žijí. Myšlenka soutěže pracuje s předpokladem, že lidé, kteří se podílí na vzhledu a společenském dění v lokalitě, si k tomuto místu vytvoří užší osobní vztah, a následně pak o tato místa více pečují a chrání je.

Pro zajištění řádného průběhu soutěže, zejména nestranného a objektivního posuzování přihlášených projektů, byla sestavena pětičlenná odborná porota ze zástupců RMČ Praha10 a úředníků ÚMČ Praha 10.

Celkem do soutěže v letošním roce postoupilo po provedené formální kontrole 26 projektů, z toho hodnotící skupinou bylo podpořeno 25 projektů, z podpořených žadatelů 2 odstoupili.

Celková požadovaná částka byla 831.931,- Kč.

Dne 3. června 2020 vybrala porota 25 projektů v celkové hodnotě 774.931,- Kč, které byly z rozpočtu na tuto soutěž alokovány.

- Dokončit rekonstrukci objektu U Vršovického nádraží 30/30.
Zkolaudováno a předáno OBN
- Aktivní účast na interdisciplinárních setkáních k problematice domácího násilí pořádané Intervenčním centrem na MHMP.
V letošním roce se ze stejných důvodů zrušila všechna plánovaná interdisciplinární setkání, a to bez náhrady. V tomto cíli chceme pokračovat i v příštím roce, neboť je důležitý u hlediska efektivity přestupkového řízení.
- Realizovat Dotační program městské části Praha 10 na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2020.
Odbor sociální v roce 2020 podpořil děti z městské části Praha 10 s těžkým zdravotním postižením (průkaz ZTP/P), a to nově formou dotačního programu. Výše dotace (za každé pololetí školního roku 2020/2021) činí 20 000 Kč v případě, že dítě plní školní docházku ve škole, která se specializuje na práci s dětmi se zdravotním postižením a 25 000 Kč v případě, že dítě plní školní docházku ve škole, která není zřízena jako škola se specializací na práci s dětmi se zdravotním postižením. Za první pololetí školního roku 2019/2020 byly poskytnuty dotace 25 dětem v celkové výši 510 000 Kč. Za druhé pololetí byly poskytnuty dotace 23 dětem v celkové výši 470 000 Kč. Celkem byly v roce 2020 v rámci tohoto programu poskytnuty dotace v celkové výši 980 000 Kč.
- Zajištění plynulého chodu při pokračování digitalizace materiálů OST z vlastních zdrojů.
Pro zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana je zajišťován plynulý chod přípravných prací nutných pro úspěšné dokončení digitalizace archívu OST. Zejména se jedná o vzájemnou spolupráci při předávání i přebírání dokumentace, průběžné provádění kontrol předaných podkladů a následná

informovanost o provedení případných oprav nedostatečně popsaných metadat.

Tento rok byla prováděna digitalizace díky pracovníkovi zařazeném do odboru stavebního, kde docházelo k postupnému zařazení dodatků spisů a zejména k nápravě zjištěných nedostatků souvisejících s chybným zařazením dokumentů, příp. spisů. Vzhledem k tomu, že odbor stavební má přírůstky trvale (nové stavby, změny dokončených staveb apod.), jedná se o neustálý proces.

- Spolupracovat s ostatními odbory při navyšování kapacit mateřských a základních škol i při opravách a rekonstrukcích jejich budov.

V roce 2020 se podařilo otevřít nové pracoviště mateřské školy v Hřibské ulici, a to v areálu základní školy v ulici Nad Vodovodem, ulice Chotouňská.

Slavnostního zahájení provozu školy se zúčastnilo i mnoho ředitelů škol zapojených do Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II na území MČ Praha 10 (MAP II), č. p.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011050.

Hned v prvním možném zápisu se přihlásily děti do dvou tříd, cca 45 dětí. V dalším zápisu v březnu se podařilo naplnit třetí třídu a při zápisu v řádném květnovém termínu poslední, čtvrtou, a to zejména díky spolupráci ředitelek škol v Malešicích a blízkém okolí.

Zahrada školy disponuje několika herními prvky pořízenými v rámci projektu výstavby. Škola ještě uvažuje o dobudování zahrady v souladu s požadavky na moderní vzdělávání dětí nejen v rámci EVVO (environmentální výchovy), ale také polytechnické výchovy, fyzického rozvoje i relaxace dětí. Vzhledem k tomu, že je škola zapojena do MAP II, uvažuje o využití výzev OP PPR, které jsou nyní k dispozici.

- Aktivně spolupracovat s občanskými sdruženími a občany Prahy 10 při vytipování a následné přípravě významných městských prostor vybraných k revitalizaci.

Bylo pokračováno ve spolupráci s občanskými sdruženími a občany Prahy 10 při vytipování a následné přípravě významných městských prostor vybraných k revitalizaci, rozsah byl ale omezen z důvodu opakovaných nouzových stavů

- V případě potřeby pořídit dopravní studie a následně stanovit místní úpravu provozu za účelem zvýšení bezpečnosti provozu.

Bylo stanoveno několik bezpečnostních úprav provozu, např. ulice Modletínská, Záběhlická x V Korytech, byla realizována úprava stání Přistoupimská x Počernická.

Bylo realizováno, např. osazeny antiparkovací kameny v Omské, K Chaloupkám, v rámci reko Starostrašnické vytvořeny vysazené chodníkové plochy.

- Zajistit využívání prostředků IT sloužících ke zkvalitnění prováděných kontrol v provozovnách tak, aby docházelo ke zrychlení těchto kontrol a tím ke snížení zátěže podnikatelských subjektů.

Kontrolní pracovníci používají prostředky VT denně ke své práci v terénu. V případě, že kontrolou nebylo zjištěno žádné porušení právních předpisů ve sledovaných oblastech, použití tiskárny umožňuje předat kontrolní protokol přímo podnikateli v provozovně, čímž se proces kontroly zrychluje i směrem k podnikateli. V letošním roce byla technika vyměněna za novou a byl pořízen další – třetí set pro další dvojici kontrolních pracovníků.

1.2 Cíle kvality 2020

Rekapitulace hlavních priorit vedení ÚMČ 2019

Oddělení personální

- Zvládnutí a aplikace nového personálního a mzdového programu, včetně výstupů z nového docházkového programu OK Base.
- Úspěšné zvládnutí zavedení E- neschopenky propojující povinně elektronicky lékaře, zaměstnavatele a PSSZ, upravené zákonem č. 259/2017 Sb. kterým se mění zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony a zákonem č. 164/2019 Sb. kterým se mění zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 259/2017 Sb., kterým se mění zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony.

Kancelář starostky

- Pravidelně pořádat tzv. otevřené hodiny radních pro veřejnost, a tím přispívat k vstřícnému a důvěryhodnému vztahu mezi občany a obyvateli MČ Praha 10 a jejím politickým vedením.
- Přispět svou činností ke snižování nákladů na externí právní služby.
- Zpracovat Strategický plán udržitelného rozvoje pro období 2020 - 2030.
- Strategicky plánovat externí komunikaci a koordinovat dlouhodobé a střednědobé komunikační plány.
- Připravit aktualizaci vnitřní instrukce QI 82-02-02 Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10 a ve spolupráci s dotčenými odbory zajistit jednotné zpracování aktuálních rizik včetně jejich sledování.

Odbor bytů a nebytových prostor

- Pokračovat v poskytování právně a fyzicky volných bytů svěřených MČ Praha 10 v neprivatizovaných domech formou pořadníku (evidence žadatelů pro poskytnutí bytu) v souladu s nově přijatými Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.
- Poskytovat jiné obecní byty za stávající obecní byty oprávněným nájemcům v rámci dostupného a sociálního bydlení v souladu se Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.
- V rámci podpory podnikatelské činnosti na území MČ Praha 10 připravit podklady pro vypsání veřejné nabídky na uzavření smluv o nájmu na více než 80 nebytových prostor.
- Řídit a průběžně kontrolovat činnost správních firem při správě majetku svěřeného MČ Praha 10.
- Průběžně organizačně zajišťovat zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a to pouze v rámci agendy související s OBN.

Odbor ekonomický

- Ve spolupráci s vedením ÚMČ Praha 10 a volenými orgány MČ Praha 10 sestavit časový harmonogram pro zpracování rozpočtu na rok 2021.
- Zajistit zpracování rozpočtu na rok 2021 v modulu BAR systému GINIS.
- Zajistit v požadovaných termínech na www stránkách MČ Praha 10 operativní informační toky ze strany MČ Praha 10 ve směru k občanům a podnikatelům (zejména se jedná o formuláře a podklady z oddělení místních příjmů v návaznosti na změnu zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, a s tím spojené schválení nové obecně závazné vyhlášky (OZV) č. 18/2019 Sb. hl. m. Prahy o místním poplatku z pobytu (zrušení OZV č. 27/2003 Sb. hl. m. Prahy, o místním poplatku za lázeňský a rekreační pobyt a OZV č. 6/2011 Sb. hl. m. Prahy, o místním poplatku z ubytovací kapacity).

Odbor hospodářské správy

- Pokračování v certifikaci systému managementu bezpečnosti informací podle ISO/IEC 27001- ISMS
- Zahájení digitalizace ÚMČP10 – zrušení oběhu papírových dokumentů v oblasti ekonomiky

Odbor kontroly a komunikace

- Ve spolupráci s dotčenými odbory zajistit jednotné zpracování a následné zveřejnění obecné informace o kontrolní činnosti za rok 2019, ve smyslu § 26 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- Zabezpečit zpracování a následné projednání rozboru plnění instrukce QI 83-01-02 Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic, za rok 2019.
- Zajistit jednotné místo uskladnění materiálu určeného pro zvládnutí mimořádných událostí a zajištění případného dovybavení.
- Zabezpečit zpracování a následné projednání rozboru plnění instrukce QI 83-01-02 Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic, za rok 2019.

Odbor kultury a projektů

- Pokračovat v tradičních akcích pro občany městské části, kterými jsou např. vítání občánků oslavy významných jubileí a výročí, volba dobrovolníka roku, vyhlášení sportovce roku, kurzy zaměřené na seniory, vzdělávání v oblasti počítačové gramotnosti atp.
- Zajistit realizaci veřejné finanční podpory z rozpočtu městské části v roce 2020 v rámci dotačního řízení na projekty pro oblasti kultura, sport a volný čas a památková péče, dle rozhodnutí RMČ a ZMČ.
- Zajistit realizaci veřejné finanční podpory z rozpočtu městské části v roce 2020 v rámci „Zásobníku projektů – partnerství pro Prahu 10“, dle rozhodnutí RMČ a ZMČ.

Odbor majetkoprávní

- V souladu se Zásadami pro prodej nebytových jednotek v privatizovaných domech připravit podklady pro vypsání výběrových řízení na prodej 20 nebytových jednotek

v domech, kde proběhl prodej bytového fondu do rukou oprávněným nájemcům a které jsou součástí SVJ.

- Zahájit stavební práce na projektech za účelem zvýšení kapacity mateřských škol:
 - MŠ Bajkalská
- Zajistit úspěšný průběh rekonstrukce objektu Poliklinika Malešice.
- Realizovat stavební práce na projektu Nízkoprahové centrum pro děti a mládež K Botiči
- Vypsát výběrové řízení na projekt rekonstrukce KD „Barča“
- Dokončení projektové dokumentace – prováděcí dokumentace stavební části rekonstrukce „Strašnického divadla“.

Odbor občanskosprávní

- Zavedení nové centrální aplikace správních evidencí C227 do činnosti oddělení osobních dokladů a evidence obyvatel.
- Postupná elektronizace státoobčanských evidencí, vedených v analogové podobě.
- Aktivní účast na interdisciplinárních setkáních k problematice domácího násilí pořádané Intervenčním centrem na MHMP.

Odbor sociální

- Zaktualizovat Katalog sociálních a návazných služeb na území MČ Praha 10 pro období 2020/2021.
- Zajišťovat aktualizaci informací na sociálním a zdravotním portálu MČ Praha 10.
- Spolupracovat s CSOP při realizaci agendy „Žádosti o přidělení bytové jednotky v DSŽ Sámova“.
- Spolupracovat na zahájení provozu nízkoprahového zařízení pro děti a mládež na území MČ Praha 10.
- Realizovat Dotační program městské části Praha 10 na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2020.
- Spolupracovat při tvorbě a realizaci rodinné politiky MČ Praha 10.

Odbor stavební

- Zajistit jednotnou kvalitu informačního toku k občanům pomocí elektronické komunikace i při osobních jednáních.
- Aplikace změn v souvislosti s novelou stavebního zákona a zákonů souvisejících do praxe. Začlenit všechny proběhlé změny právních předpisů roku 2020 do rozhodovací praxe, zejména výraznou změnu stavebního zákona v rozsahu zákona č. 225/2017 Sb. s účinností od 1.1.2018 a právních předpisů navazujících s účinností během roku 2009, zásadní změnu územního plánu č. Z 2832/00, která byla schválena usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 39/85 ze dne 6.9.2018 formou Opatření obecné povahy č. 55/2018 s účinností od 12. 10. 2018, změnu nařízení č. 10/2016 Sb. hl. m. Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (pražské stavební předpisy), ve znění pozdějších předpisů s účinností od 8.11.2018 apod.

Odbor školství

- Podporovat projekt MAP II a vytvářet podmínky pro naplňování Koncepce rozvoje školství městské části Praha 10 na období 2020-2025.
- Spolupracovat s ostatními odbory při navyšování kapacit mateřských a základních škol i při opravách a rekonstrukcích jejich budov.

Odbor živnostenský

- Zajistit využívání prostředků IT sloužících ke zkvalitnění prováděných kontrol v provozních tak, aby docházelo ke zrychlení těchto kontrol a tím ke snížení zátěže podnikatelských subjektů.
- Zajistit informování podnikatelů nad rámec stanovený živnostenským zákonem.

Odbor životního prostředí, dopravy a rozvoje

- Revitalizace veřejného prostoru parčík Rybalkova
- aktivní informování občanů o dopravních opatřeních přes informační kanály městské části, komunikace přes portál „Chodci sobě“
- Zajistit projednání dalších dílčích Generelů veřejných prostranství městské části Praha 10
- aktivně spolupracovat s občanskými sdruženími a občany Prahy 10 při vytipování a následné přípravě významných městských prostor vybraných k revitalizaci

Cíle kvality ÚMČ na rok 2020 navazují na výše uvedené priority ve smyslu „Programového prohlášení RMČ na období na období 2014 – 2018, resp. Programové prohlášení RMČ Praha 10 pro zbytek volebního období 2014 – 2018, resp. Programové prohlášení RMČ Praha 10 pro volební období 2018 – 2022.

Pro rok 2020 byly cíle rozpracovány v instrukcích QI 54-01-01/2020 až 12/2020

„Cíle kvality 2020 dle odborů“.

V průběhu interních auditů kvality, které byly zajišťovány v roce 2020, byla provedena kontrola stavu jejich průběžného plnění - všechny **cíle v roce 2020 byly průběžně plněny a byly předmětem vyhodnocování na poradách jednotlivých odborů.**

Písemné záznamy interních auditů kvality jsou v evidenci manažera kvality Interní auditů 2020 stejně tak i vyhodnocení Cílů odborů 2020.

1.3 Zlepšení systému

Stejně jako v minulých obdobích, tak i v roce 2020 úspěšně pokračovalo kontinuální zlepšování kvality služeb na základě předem stanovených cílů i na základě připomínek a námětů občanů. Byly aktivovány další formy zpětné vazby od občanů jednorázovými diskusemi s občany i možnostmi podnětů a připomínek.

V roce 2020 se uskutečnilo Participativní setkání k různým tématům dle určení radních.

Usnesením ZMČ ze dne 25.5.2020 byl schválen **Strategický plán udržitelného rozvoje pro období 2020 – 2030.** Od července 2020 bylo zaváděno projektové řízení v programu Kanboard

v souladu s „Metodickým postupem pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ schváleného usnesením RMČ Praha 10 č. 530 ze dne 23.6.2020.

Komplexnost řešení a systémový přístup dokazují kladné výsledky profesních externích hodnocení z různých tematických problematik.

Viz. samostatná kapitola Zprávy.

1.3.1. Vnitřní dokumentace

Dokumentace QMS se řídí směrnicí QS 42-02 „Řízení dokumentace“ a obsahuje k 31.12.2020:

- 17 směrnic QS
- 58 instrukcí QI
- 11 map procesů státní správy QM SS
- 52 map procesů samosprávy QM SM

Úpravy resp. aktualizace, případná nová vydání jednotlivých interních směrnic a instrukcí je upravována s jednotnou osnovou a grafikou podle interní směrnice QS 42-02 Řízení dokumentace a záznamů.

Jednalo se zejména o:

- jednotnou grafickou úpravu;
- jednotnou strukturu;
- použití typu písma ve smyslu grafického manuálu Úřadu QI 42-04-01 Grafický manuál ÚMČ Praha 10;
- jednotné obsahové uspořádání jednotlivých kapitol;
- automatické generování obsahu vč. čísel stránek;
- jednotnou grafiku rozpisky na titulní straně;
- jednotná struktura obsahu s možností aktivních odkazů z obsahu.

Kompletní revize, aktualizace resp. vydávání případných nových vnitřních směrnic, instrukcí a případně i map procesů je prováděna ve spolupráci s jednotlivými odbory. Na tuto oblast systému řízení je věnována pozornost i při zajišťování interních auditů.

Všechny přepracované dokumenty tj. dokumenty u nichž došlo k výrazným změnám, byly vloženy do e spisu QMS jako nová vydání s vyznačením této úpravy v kapitole 2 Platnost a působnost.

Dokumentace je pro fungování systému a popis činností a procesů ÚMČ dostatečná.

Do neustálé kontroly a zpracování podkladů jsou též zapojeni interní auditoři. V hodnoceném období je rozmístění interních auditorů rovnoměrné, tj. prakticky v každém odboru je interní auditor. **Projevuje se zde i spolupráce vedoucí odboru – interní auditor.**

V průběhu hodnoceného období došlo k řadě organizačních změn úřadu, které se projeví v prvé řadě v organizačním schématu úřadu a v pracovní náplni jednotlivých odborů, resp. oddělení. V souvislosti s těmito změnami byly též provedeny úpravy v řadě map procesů a dále pak i v Podpisovém řádu QI 55-01-02.

V roce 2020 došlo v 7 směrnicím k úpravám z čehož např. v organizačním řádu došlo v průběhu roku 2020 k 13 úpravám a u 18 instrukcí došlo v průběhu roku 2020 k úpravám.

V hodnoceném období byla provedena řada aktualizací i v mapách procesů a to jak samosprávy tak i státní správy.

Veškeré změny v dokumentaci jsou zaznamenávány dle interní směrnice QS 42-02 Řízení dokumentace.

Je možné konstatovat, že management změn a zajištění aktualizace dokumentace byl v hodnoceném období bezchybný a systém je v tomto směru funkční.

Přehled dokumentace je v evidenci manažera kvality, resp. u správce dokumentace a odpovídá směrnici QS 42-02 Řízení dokumentace.

Stav dokumentace systému – viz oddíl 1.1.1 Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality) str. 6 Zprávy

1.3.2. Personální činnosti a zajišťování kvalifikace

Zajišťování kvalifikace úředníků a zaměstnanců probíhalo v souladu se zákonnými požadavky a směrnici QS 62-01 „Personální činnosti a zajišťování kvalifikace“.

- Počty pracovníků

rok	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
počet	350	342	343	340	363	362	369	373	373	363	377	384

- Hodnocení školení

typ vzdělávání	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ZOZ	5	6	10	21	10	12	18	24
vedoucí úředníci	0	23	0	0	47	78	0	0
průběžné vzdělávání ostatní	362	401	410	369	415	321	247	152

hodnocení akcí účastníky	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
velmi dobrá	83%	84%	85%	86%	85%	85%	90%	70%
dobrá	17%	16%	15%	17%	18%	15%	10%	20%
nevyhovující	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

- Plány vzdělávání

Dokumentace je průběžně doplňována pracovníky personálního oddělení ve spolupráci s vedoucími odborů /viz interní audit oddělení/ a je v evidenci personálního oddělení.

1.3.3. Správa majetku

- Registr občanů pro veřejné zakázky

Usnesením Rady č. 518 ze dne 22. 8. 2007 MČ Praha 10 zřídila Registr zástupců občanů v hodnotících komisích.

V Registru zástupců občanů v hodnotících komisích (dále jen Registr) bylo v říjnu 2020 8 občanů, kteří uspěli v předešlých výběrových řízeních na doplnění Registru 2018- 2020, sedmi občanům skončil mandát 31. 12. 2020, jednomu bude končit mandát 31. 12. 2021. Usnesením č. 936 ze dne 18. 11. 2020 bylo vyhlášeno nové výběrové řízení, kterého se zúčastnili tři zájemci, všichni splnili veškeré kvalifikační předpoklady a následně byli doplněni do Registru. Výběrové řízení bylo zveřejněno na Úřední desce ÚMČ Praha 10, webových stránkách MČ Praha 10, na Facebooku MČ Prahy 10 a přihlášky byly též k vyzvednutí v informační kanceláři městské části Praha 10 v přízemí budovy B objektu ÚMČ Praha 10 a v objektu Polikliniky Malešice, ul. Plaňanská 573/1, Praha 10 – Malešice. K dnešnímu dni jsou v Registru čtyři členové.

V hodnotících komisích zasedlo od roku 2007 celkem 295 občanů.

- Veřejné nabídky na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor za období od r. 2014 do 2020

Veřejné nabídky na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor za období od 2014 až 2020			
rok	počet zveřejněných nabídek	počet zveřejněných NP	počet vítězných žadatelů
2014	11	196	27
2015	9	183	31
2016	6	129	17
2017	10	174	29
2018	9	146	21
2019	11	102	30
2020	5	57	23

- Privatizace bytových domů v roce 2020

V roce 2020 byl pozastaven prodej bytů oprávněným nájemcům v rámci privatizace.

- Prodej volných bytových jednotek formou elektronické aukce v 2020

Prodej volných bytových jednotek přímo navazuje na prodej bytových jednotek oprávněným nájemcům. Elektronické aukce v rámci prodeje volných bytových jednotek MČ Praha 10 realizuje již od roku 2013. Tato forma prodeje prokázala své nesporné výhody

v transparentnosti prodeje i s ekonomickým dopadem. V roce 2020 byla vyhlášena 2 výběrová řízení na prodej volných bytových jednotek formou elektronické aukce. V rámci těchto výběrových řízení bylo nabídnuto k prodeji celkem 16 volných bytových jednotek, prohlídek se zúčastnilo celkem 137 zájemců. Z celkového počtu 16 volných bytových jednotek, které byly nabídnuty k prodeji, bylo prodáno celkem 10 bytových jednotek. Odhadní cena 16 prodávaných volných bytových jednotek činila celkem 69.212.000 Kč. V rámci elektronické aukce se úspěšně prodalo 10 volných bytových jednotek za celkovou kupní cenu ve výši 43.439.000 Kč. **Oproti odhadním cenám 6 volných bytových jednotek ve výši 39. 291. 000 Kč, u kterých se konala elektronická aukce, došlo k navýšení kupní ceny celkem o 4 148 000 Kč, tj. o 10,56 %.**

- Investiční akce v roce 2020

MČ Praha 10, odbor majetkoprávní v průběhu roku 2020 investoval a případně provedl opravy na objektech ve svěřené správě MČ P10 celkem ve výši **333 408 264,- Kč**. Výdaje byly hrazeny z rozpočtu hlavní činnosti.

Mezi nejvýznamnější investiční akce realizované/připravované OMP v roce 2020 patří:

Školky:

Dodávka a montáž venkovních žaluzií do MŠ Přetlucká

Zahájení přístavby 2 pavilonů MŠ U Vrš. nádraží

Zahájení rekonstrukce MŠ Jasmínova

Dokončení přípravných projektových prací na snížení energetické náročnosti MŠ Magnitogorská a MŠ u Roh. kasáren

Školy:

výroba a montáž předokenních žaluzií ZŠ EDEN

interiérové úpravy ve 2. nadzemním podlaží, ZŠ Brigádníků, Brigádníků 14/510

rekonstrukce ZTI ZŠ Nad Vodovodem

Dokončení přípravných projektových prací na snížení energetické náročnosti ZŠ Olešská, ZŠ Švehlova, ZŠ Nad Vodovodem

Sportoviště:

PD - modernizace osvětlení v AVČ Gutovka

Sociální oblast a kultura:

Výstavba nízkoprahového centra

Řešení akustiky a elektroinstalace BIO Vzlet

Zdravotnictví:

Rekonstrukce Poliklinika Malešice

Radnice:

Částečná úhrada projektové dokumentace na rekonstrukci budovy úřadu P10

INVESTIČNÍ AKCE	v Kč
Školky	21 683 537,87
Školy	27 290 259,78
Bytové domy	531 373,15
Sportoviště	182 085,00
Zdravotnictví	124 601 559,63
Sociální oblast	77 582 674,67
Kultura	5 694 962,26
Radnice	56 118 533,11
CELKEM	313 684 985,47



- Zdaňovaná činnost v roce 2020

MČ Praha 10, odbor majetkoprávní v průběhu roku 2020 provedl opravy na objektech ve svěřené správě MČ P10 celkem ve **výši 29 456 265,- Kč. Výdaje byly hrazeny ze zdaňované činnosti.**

Mezi nejvýznamnější neinvestiční akce realizované/připravované OMP v roce 2020 patří:

Opravy a havárie školy a školky:

Havarijní oprava ZTI v ZŠ Švehlova
havarijní oprava střechy MŠ Magnitogorská
Havarijní oprava topení MŠ Chmelová
výměna a broušení podlah MŠ Tuchorazská
Oprava omítek ZŠ Švehlova

Bytové domy:

havarijní oprava plotu Trmalova vila
havarijní oprava topení v BD Jakutská
Oprava HDV v BD Srbská 1 a Za Poštou 15
výměna oken BD Francouzská 464/62
výměna oken v BD Ruská 20
výměna oken BD Na Hroudě 1
Výměna oken BD Na Hroudě 3
oprava atiky balkónů BD Ruská 20
Oprava střechy ul. Ostružinová 2936/3, 2935/5

ZDAŇOVANÁ ČINNOST	v Kč
Opravy a havárie školy a školky	7 909 968,08
Bytové domy	21 546 297,11
CELKEM	29 456 265,19



▪ Hodnocení dodavatelů - Nakupování zboží a služeb

Nákup zboží a služeb se řídí instrukcí QI 74-01-01 Materiální zabezpečení ÚMČ.

Hodnocení dodavatelů - Nakupování zboží a služeb se řídí instrukcí QI 74-01-01 Materiální zabezpečení ÚMČ. Hodnocení dodavatelů probíhá dle zásad směrnice QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek. V průběhu hodnoceného období docházelo k pravidelné aktualizaci dodavatelů všemi odbory.

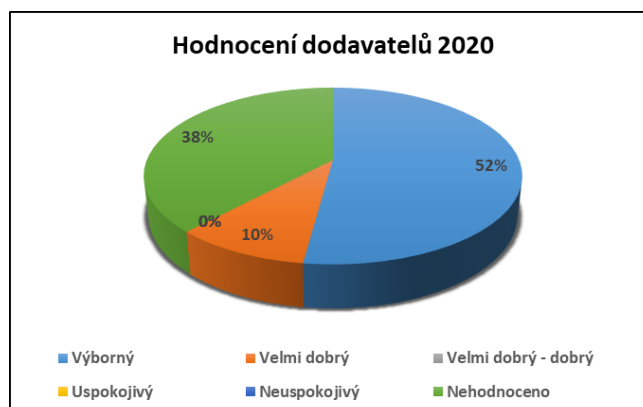
Evidence dodavatelů obsahuje k 1. 3. 2021 celkem 895 subjektů. Oproti předchozímu roku 2019 tak bylo doplněno 43 nových dodavatelů.

Oddělení přípravy veřejných zakázek zajišťovalo v roce 2020 veřejné zakázky celkem pro čtyři odbory, u kterých byla soutěž ukončena a bylo tak uzavřeno celkem 106 smluv se 72 dodavateli /OMP, OŽR, OHS a OKP/.

Z celkového počtu 72 dodavatelů bylo hodnoceno 45. Zatím nelze ohodnotit 27 dodavatelů, protože s nimi ještě nebyla ukončena spolupráce.

Hodnocení dodavatelů rok 2020

Výborný	37
Velmi dobrý	7
Velmi dobrý - dobrý	0
Uspokojivý	0
Neuspokojivý	0
Nehodnoceno	27



1.3.4. Vývoj hospodaření – porovnání globálních ukazatelů r. 2015 -2020

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
PŘÍJMY CELKEM /v tis Kč/	1 821 452	1 333 510	1 601 796	1 538 870	1 823 358	1 780 722
VLASTNÍ PŘÍJMY	146 676	113 533	123 979	116 864	147 901	224 147
DOTACE A PŘEVODY	1 674 776	1 219 977	1 477 817	1 422 006	1 675 457	1 556 575
VÝDAJE CELKEM	1 580 255	1 199 965	1 477 088	1 621 568	2 227 987	1 896 004
ROZDÍL příjmů a výdajů	241 197	133 542	124 708	-82 698	-404 629	-115 282

Meziroční vývoj (%)

	2015/2014	2016/2015	2017/2016	2018/2017	2019/2018	2020/2019
PŘÍJMY CELKEM	147,67	73,21	120,12	96,07	118,49	97,66
VLASTNÍ PŘÍJMY	69,50	77,40	109,20	94,26	126,56	151,55
DOTACE A PŘEVODY	163,81	72,84	121,13	96,22	117,82	92,90
VÝDAJE CELKEM	124,38	75,94	123,09	109,78	137,40	85,10

1.3.5. Fondy EU v roce 2020

➤ **Projekt MAP – „Místní akční plán rozvoje vzdělávání“**

Městská část Praha 10 se na základě kladných zkušeností zapojila do MAP II. Termín realizace projektu je od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2022.

Jeho hlavním cílem je vytvoření aktivní platformy partnerství a spolupráce mezi aktéry působícími ve vzdělávání na území MČ Praha 10, jejich dohoda o prioritách vzdělávací politiky v území (Strategický rámec MAP do roku 2023) a postupné stanovení a aktualizace konkrétních cílů, postupů, termínů, odpovědnosti a financování.

Projektových aktivit se účastní celkem 46 škol z území MČ Praha 10.

Úspěšně pokračuje projekt Ředitelská akademie, a to v mateřských i základních školách. Ředitelé vybírají zásadní témata, seznamují s nimi ostatní, sdílí svoje zkušenosti a komunikují o složitých otázkách týkajících se provozu škol, vzdělávání i řízení pedagogického procesu či řízení školy.

Odborná setkání v rámci projektu Učitel lídr byla realizována též v mateřských i základních školách.

Školní metodici prevence spolupracovali s pedagogicko-psychologickou poradnou - metodické i odborné vedení, sdílení zkušeností, nabídky vzdělávacích aktivit apod.

Zapojení škol do MAP II umožňuje využít zejména výzev z OP PPR, čerpání finančních prostředků na vzdělávání pedagogů ve školách i předávání zkušeností mezi nimi, což podporuje jejich síťování a udržitelný rozvoj ve vzdělávání.

Rozpočet MAP II na projektové období od 1. 1. 2019 – 31. 12. 2022 je 12 263 874,56 Kč, z toho podíl EU - 6 131 937,26 Kč, podíl SR - 5 518 743,55 Kč a podíl MČ Praha 10 - 613 193,75 Kč.

1.3.6. Životní prostředí

➤ Zajištění květinové výsadby v ulicích Prahy 10

- příprava míst pro výsadbu květin
- montáž závěsných květinových sestav
- výsadba a následná péče o květiny (zálvka s přihnojením, dosazování, pletí aj.)

Letničkové, dvouletkové a trvalkové záhony mají ve veřejné zeleni svou nenahraditelnou funkci. Díky široké barevné škále květiny oživují parky a městskou zeleň. Jejich údržba je však velmi náročná. Zakládání letničkových záhonů se vyplatí pouze tam, kde je v reprezentativním stavu stromové i keřové patro, cestní síť, trávníky a mobiliář parku.

Odbor městské zeleně (OŽR) se stará o několik parků a ostatní veřejnou zeleň rozmístěnou po celé městské části. Patří sem významné parky a rozlehlé plochy veřejné zeleně (Heroldovy sady, Bezručovy sady, náměstí Svatopluka Čecha, park u Vršovického nádraží, park Pod Rapidem, Kubánské náměstí, park Malinová - Chrprová, Malešický park a mnoho dalších).

Na první pohled mají letničkové záhony ve veřejné zeleni pouze okrasnou funkci, oživují svými barvami a tvary prostory měst. Další funkce jsou možná méně zřejmé, ale zcela jistě stejně důležité. Patří sem například i vzdělávací funkce.

K letničkovým a trvalkovým záhonům je přitahován hmyz, v průběhu léta se u nich ve velkém množství objevují motýli, včely a čmeláci. V teplých měsících jsou záhony pravidelně zavlažovány (ať už ručně nebo pomocí automatické závlahy), tím se osvěžuje vzduch v jejich okolí. Plochy listů rostlin zachytávají prach a jiné nečistoty a čistí tak vzduch, který dýcháme.





➤ Výsadba nových dřevin na Kubánském náměstí

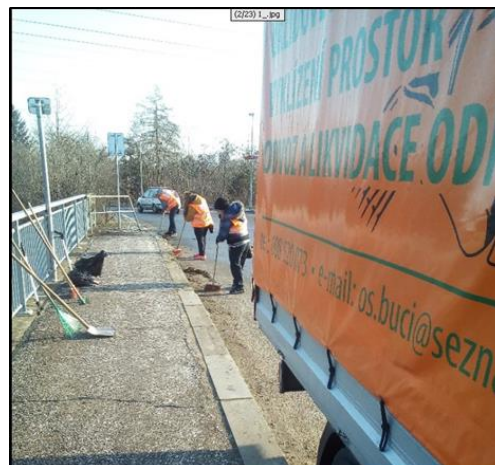
Městská část Praha 10 vysadila na Kubánském náměstí 8 kusů nových dřevin. Jedná se o Platany javorolisté - *Platanus x acerifolia* 'PYRAMIDALIS'. Svým přirozeným výparem nás stromy ochrání před žárem, zároveň si ve stínu těchto zelených velikánů rádi odpočineme. Tato funkce dřevin bude hojně využita při farmářských trzích, které zde, na Kubánském náměstí pravidelně probíhají. Nově osázená prostranství se navíc ze zkušenosti často stávají cílem procházek maminek s kočárky nebo místem trávení volného času obyvatel všech věkových skupin.



Nově vzniklý záhon byl zřízen v ulici Skřivanská na dětském hřišti. Záhon byl vytvořen z bývalého pískoviště. Momentálně se zde nacházejí okrasné keře, které budou v jarním období roku 2021 doplněny trvalkami.

➤ Čistota veřejných ploch

MČ zajistila v r. 2020 úklid černých skládek celkem **na 487 místech** v celkovém množství **51,16 tuny** svezeneho odpadu. MČ zajišťuje na své náklady úklid černých skládek v intervalu přibližně jednou za tři týdny. Většina odpadů je odstraňována přímo z ulic a ploch sídelní zeleně. Největší podíl odložených odpadů tvoří objemné složky komunálních odpadů (části nábytku, podlahové krytiny, sanitární vybavení apod.). Skládky jsou zaznamenány při kontrolní činnosti pracovníků odboru nebo na základě podnětů doručených od občanů a městské policie.



MČ stejně jako v předchozích letech zajišťovala úklid komunikačních chodníků v rozsahu běžného zametání, odstraňování náletů a travin, a splachu vybraných ulic. Navíc je prováděn motorizovaný úklid psích exkrementů využitím vysavačů. Od listopadu jsou uvedené činnosti zajišťovány ve dvou správních oblastech novým dodavatelským subjektem. Ten navíc zajišťuje i svoz uličních odpadkových košů, doplňování úklidových sáčků, úklid skládek a zimní údržbu.

Další úklidové práce byly zajišťovány ve vybraných lokalitách formou vysbírávání drobných odpadů a v rámci výkonu veřejně prospěšných prací.

V průběhu roku byly nainstalovány další odpadkové koše se zásobníky na úklidové sáčky. MČ Praha 10 disponuje přibližně **340 koši vybavenými zásobníkem s úklidovými sáčky**, které jsou rozmístěny v plochách veřejné zeleně a v ulicích MČ.

➤ Nakládání s komunálním odpadem

V roce 2020 docházelo průběžně k dalšímu navýšení služby tříděného sběru na vybraných separačních stanovištích. Celkem bylo vyřízeno 85 různých požadavků zahrnující změny četnosti svozu jednotlivých odpadních komodit či umístění nové odpadní nádoby (především na kovové obaly). V osmnácti případech došlo ke zřízení domovních separačních stanovišť – umístění nádob na tříděný odpad v prostorách bytových objektů.

Dostupnost odpadových služeb pro občany MČ zahrnovala:

- čtyři sběrné dvory v bezprostředním okolí městské části, v ulicích Perucká, Teplárenská, Malešická a Zakrytá pro odložení objemných domácích odpadů, nebezpečných odpadů, vysloužilých elektrozařízení či bioodpadu
- 302 stanovišť tříděného sběru (nádoby na plast, papír, barevné sklo, na většině míst nádoba na nápojové kartóny, 50 nádob na čiré sklo, 74 nádob na kovové obaly), z toho 29 domovních stanovišť.

- mobilní sběr domácích nebezpečných odpadů na pěti svozových trasách v období března až listopad
- stabilní sběrné místo bioodpadu v ulici Dřevčická pro odkládání biologických odpadů z údržby zahrádek
- 546 ks velkokapacitních kontejnerů přistavovaných v pravidelných intervalech na 90 různých místech Prahy 10 pro odložení objemných odpadů typu nábytku, podlahových krytin, sanitárního vybavení, kovů či dřeva
- 126 ks velkokapacitních kontejnerů na biologické odpady ze zahrad přistavených v jarním a podzimním období
- 29 ks nádob na vyřazené drobné elektrospotřebiče a baterie
- nádoby na staré a nepotřebné textilie (oblečení, boty, hračky, lůžkoviny apod.)
- šest mobilních sběrných dvorů přistavených na jaře a podzim
- 10 ks sběrných nádob na použité domácí rostlinné oleje. Nádoby provozuje MČ Praha 10.



- Projekt „Strategie pro veřejné prostory v Praze 10 do roku 2020“

Strategie pro veřejné prostory v Praze 10 je uplatňována ve všech činnostech nejen v oddělení koncepce a rozvoje, ale i v celém odboru životního prostředí a územního rozvoje, i mimo něj.

V roce 2020 se Strategie veřejných prostor uplatňovala při projednávání záměrů revitalizací veřejných prostor s občany, úpravách parků, chodníků, i při vypracovávání stanovisek při správě pozemků a též spočívala v komplexním všeobecném dohledu nad celým územím městské části Praha 10.

Referát analýz veřejných prostor, spadající pod oddělení koncepce a rozvoje, věnuje značnou pozornost projednávání stanovisek k majetkoprávním úkonům s odborem majetkoprávním (pozemky) i přípravě materiálů pro projednání v Radě MČ P10 u pozemků ve vlastnictví hl. m. Prahy, vždy ve prospěch veřejných prostor a v souladu se Strategii.

- Projekt REKONSTRUKCE BUDOVY RADNICE

Sídlo Úřadu městské části Praha 10 je součástí sídliště Vlasta, které vyrostlo v sedmdesátých letech naproti slavné továrně Koh-i-noor. Komplex budov již nevyhovuje nárokům na standard moderní radnice a také jeho stavebně-technická kondice odpovídá době vzniku před čtyřmi dekadami. Radnice vyžaduje celkovou rekonstrukci, díky níž budou stávající objekty přeměněny na moderní kancelářskou budovu pro veřejnou správu.

Rekonstrukce zachovává vnější charakter budovy a její stávající členění na tři objekty. Základním výrazovým prvkem budovy zůstane kombinace lehkého obvodového pláště na hlavních fasádách s páskovým obkladem na plných štítových stěnách a vložených komunikačních věžích.

Součástí návrhu je i revitalizace přilehlých veřejných prostranství. Západní terasa u stanice tramvaje Koh-i-noor je navržena jako pobytový prostor se zelení a prvky městského mobiliáře, ve svém závěru mírně klesající na úroveň ulice Vršovická. Východní terasa u nákupního centra, která byla doposud využívána v plném rozsahu jako parkoviště, bude nyní doplněna mj. plochami zeleně.

„Nová“ radnice je navržena v souladu s aktuálními trendy veřejné správy, tedy s důrazem na otevřenost, přívětivost a vstřícnost k občanům. Radnice bude rozdělena do několika zón. Do vstupní části bude mít veřejnost neomezený přístup, kde budou soustředěny prakticky všechny činnosti, u kterých převažuje styk s veřejností. Další část bude mít charakter moderní administrativní budovy pro veřejnou správu, poslední část bude reprezentační, v této části najde své místo samospráva, která zde kromě prostor pro vedení městské části bude mít i sály pro jednání rady a zastupitelstva. Podnož objektu bude sloužit pro parkování osobních vozidel zaměstnanců i návštěvníků úřadu a pro umístění skladů, archivu, technologického zázemí a prostorů pro správu a ostrahu budovy. Předpokládá se také umístění fotovoltaických panelů na větší část střechy objektu, ozelenění části střechy objektu a zřízení venkovní pobytové plochy pro zaměstnance.

Zástupci Oddělení koncepce a rozvoje, OŽR se od prvopočátku prací na celém projektu aktivně podíleli, a to jak na přípravných pracích, tak jednání Pracovní skupiny pro rekonstrukci radnice, a to do konce měsíce října 2020.

Zahájení rekonstrukce je plánováno na rok 2021, dokončení pak na rok 2024.



- Projekt „NOVÝ EDEN: URBANISTICKO-ARCHITEKTONICKÁ SOUTĚŽ“

Budova úřadu tvoří neoddělitelný celek s územím ve svém nejbližším sousedství – sídliště Vlasta. V něm stojí již patnáct let zavřený Kulturní dům Eden. Celou tuto lokalitu lze považovat za lokální centrum Vršovic, významné v kontextu celé městské části. Chceme, aby se nově stalo také výrazným veřejným prostorem, místem, kde se lidé budou moci potkávat – a formální návštěvy radnice tak spojit s neformálním posezením před ní.

Ve spolupráci s prestižní Českou komorou architektů proto na celé toto místo bude vypsána veřejná architektonicko-urbanistická soutěž. Cílem je nalézt jeho novou podobu při zachování prostupnosti územím. Nalézt komplexní řešení všech vztahů a vazeb v území. To vše se zapracováním podnětů samotných obyvatel Desítky.

Oddělení koncepce a rozvoje, OŽR zpracovalo technické podklady pro administrátora urbanisticko-architektonické soutěže projektu „Nový Eden“, následně doplněné o připomínky členů KÚR. Na základě něho vznikne ve spolupráci s administrátorem, KÚR a vedením MČ P10 samotné zadání urbanisticko-architektonické soutěže projektu „Nový Eden“.



Administrátorem urbanisticko-architektonické soutěže byla vybrána renomovaná organizace s dlouholetou praxí při rozličných typech soutěží v oboru - spol. MOBA studio s.r.o.

Předpokládané vyhlášení soutěže je plánováno na měsíc březen roku 2021.



- Konceptní dokument - DÍLČÍ GENEREL VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ PRAHY 10: SÍDLIŠTĚ MALEŠICE

Generel veřejných prostranství představuje konceptní dokument pořízený MČ Praha 10, jehož cílem je vytvořit dlouhodobou strategii pro podobu a uspořádání ulic, náměstí, parků a dalších veřejných ploch.

Dílčí Generel veřejných prostranství Prahy 10 - Sídliště Malešice detailně rozpracovává GVP v lokalitě Malešic. Oblast „Sídliště Malešice“ je přibližně vymezena ulicemi: U Krbu, Chotoušská, Nad Vodovodem, Cerhenická, Káranská, Pobořská, Malešická, Dřevčická, Počernická, Limuzská, V Úžlabině, Tuklatská, Černokostecká, Ve Stínu, Blatovská, Na Vinici, Révová, Běchovická, Hřibská, Počernická, Hostýnská a Útulná.

Zpracovatelem tohoto dílčího Generelu byl vysoutěžen atelier UNIT architekti, s.r.o. a předpoklad jeho realizace je v období květen 2021 – leden 2022.



- Konceptní dokument - DÍLČÍ GENEREL VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ PRAHY 10: STARÉ VRŠOVICE

Generel veřejných prostranství představuje konceptní dokument pořízený MČ Praha 10, jehož cílem je vytvořit dlouhodobou strategii pro podobu a uspořádání ulic, náměstí, parků a dalších veřejných ploch.

Dílčí Generel veřejných prostranství Prahy 10 - Staré Vršovice detailně rozpracovává GVP v lokalitě Vršovíc. Oblast „Staré Vršovice“ je přibližně vymezena ulicemi: Perucká, Vršovická, Ukrajinská, Petrohradská, Sportovní, Na Kovárně, Moskevská, Rostovská a břeh toku Botič (po hranici městské části).

Zpracovatelem tohoto dílčího Generelu byl vysoutěžen atelier UNIT architekti, s.r.o. a předpoklad jeho realizace je v období květen 2021 – leden 2022.



- Konceptní dokument - DÍLČÍ GENEREL VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ PRAHY 10: STARÉ ZÁBĚHLICE

Generel veřejných prostranství představuje konceptní dokument pořízený MČ Praha 10, jehož cílem je vytvořit dlouhodobou strategii pro podobu a uspořádání ulic, náměstí, parků a dalších veřejných ploch.

Dne 3. 12. 2019 proběhlo plánovací setkání s architekty a urbanisty v ZŠ Břečťanová. Toto analytické plánovací setkání s veřejností si kladlo za cíl získat důležité lokální podněty od obyvatel řešené lokality. Účastníkům setkání byl v rámci večera představen projekt Generelu veřejného prostranství i jeho dílčích částí. V rámci prezentace byl vysvětlen význam generelu, jeho funkce a vztah k ostatním územně-plánovacím dokumentům. Samotný sběr podnětů proběhl následně formou diskuze v menších skupinkách účastníků nad mapou, do které byly zaznamenány podněty spojené s užíváním území. Cílem bylo získat názor obyvatel, jak svou lokalitu vnímají a užívají. Konkrétními tématy setkání se tak pro komplikovanou situaci Starých Záběhlíc staly: jednotlivé lokality a jejich hlavní veřejná prostranství, parky a rekreace v území, pohyb obyvatel v rámci lokality, prostupnost, problematika parkování, bezpečnost a stav veřejných prostranství, náplň veřejného prostoru a vnímání komunity v rámci sousedství. Nedílnou součástí se stal i dotaz na zájem obyvatel aktivně se podílet na proměně svého okolí.

V září roku 2020 byla uspořádána ve Středisku územního rozvoje ÚMČ Praha 10 slavnostní vernisáž návrhu s následným trváním výstavy návrhu do poloviny října. Následně byla naplánována dvě setkání s autory, která sloužila ke sběru posledních podnětů občanů k představenému návrhu. Relevantní připomínky byly následně zapracovány do finální verze dokumentu pro tisk v brožované formě.

Zpracovatelem tohoto dílčího Generelu byl vysoutěžen atelier UNIT architekti, s.r.o. a jeho realizace proběhla i vzhledem k situaci spojené s opatřeními s COVID 19 v období prosinec 2019 – prosinec 2020.



- Konceptní dokument - DÍLČÍ GENEREL VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ PRAHY 10: SKALKA

Generel veřejných prostranství představuje konceptní dokument pořízený MČ Praha 10, jehož cílem je vytvořit dlouhodobou strategii pro podobu a uspořádání ulic, náměstí, parků a dalších veřejných ploch.

V návaznosti na již dříve zpracované lokality je i nadále cílem MČ Praha 10 mapovat plochy s nejednoznačným vymezením veřejných prostranství a koncepčním způsobem jejich obsah doplňovat. Z tohoto důvodu je nyní, při vědomí jak silných tak i slabých stránek tohoto místa, také zadáván DGVP „Skalka“.

Vymezení lokality je přibližně takovéto: ulice Dubečská – Nedvěžská – Pod Strání – Přetlucká – Křenická – Jevanská – Vyžlovská – Žernovská.

Předpoklad realizace je v průběhu roku 2021.



- Projekt DRÁŽNÍ PROMENÁDA

Drážní promenáda představuje v oblasti veřejných prostranství jeden z největších potenciálů Prahy 10. Toto liniové prostranství je páteřním prvkem systému zelené dostupnosti (tzv. „zelených koridorů“ dle Generelu veřejných prostranství Prahy 10), jehož snahou je vytvořit unikátní propojení nejen jednotlivých lokalit MČ Praha 10, ale i navázat na sousední městské části a vytvořit tak přírodně-rekreační osu, která do jisté míry supluje krajinné prvky velkého rozsahu.

Cílem projektu Drážní promenády je iniciovat revitalizaci území železničních brownfields na území MČ Praha 10, konkrétně ve stopě části trati č. 221 Praha – Benešov. V rámci významné úpravy části železničního koridoru akcí „Optimalizace traťového úseku Praha-Hostivař – Praha-Hlavní nádraží“ dojde k podstatné redukci současného kolejiště a s tím spojenému opuštění části pozemků ve správě SŽDC, s. o., a to zejména současné dvojkolejně trati č. 221 v oblasti Vršovic a Strašnic. Díky tomu se nabízí jedinečná a neopakovatelná šance využití části prostoru původního drážního tělesa jako liniového parku zaměřeného na pěší a cyklistickou dopravu, bruslařský pohyb či další jiné formy aktivní relaxace. Využití železničního dědictví ve formě ponechání či revitalizace stávajících drážních objektů a prvků v místě původní trasy (historická návěstidla, stožáry veřejného osvětlení, provozní značení, nadchod na zastávce Praha-Strašnice apod.) dají pak promenádě unikátní a rozpoznatelný charakter, srovnatelný s obdobnými realizacemi opuštění drážních těles ve světě (NY – High Line park apod.).

V prosinci roku 2017 byla z finančních prostředků MČ Praha 10 dokončena technická studie proveditelnosti projektu Drážní promenáda, která byla následně postoupena RFD MHMP a jimi řízené organizaci, Technické správě komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen TSK).

V rámci úpravy části železničního koridoru, projektu „Optimalizace traťového úseku Praha-Hostivař – Praha-hlavní nádraží“, dojde k podstatné redukci současného kolejiště a s tím spojenému opuštění části pozemků ve správě SŽDC, s.o. Vzhledem k tomu, že se tento významný počín neobejde i bez využití okolních návazných pozemků (stopa vlastní Promenády by vzešla do správy

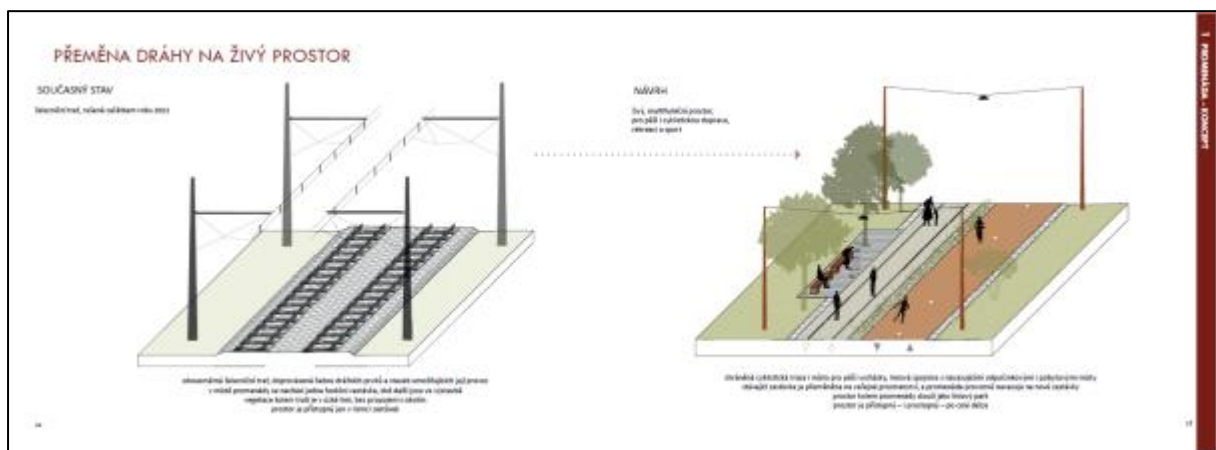
TSK, pozemky okolní pak budou po dohodě pravděpodobně částečně svěřeny do správy MČ Praha 10), bylo řečeno, že jejich budoucí podoba a využití musí být koncepčně formulovány již v průběhu příprav celého projektu. Z tohoto důvodu od 1. výrobního výboru zpracování projektové dokumentace fáze územního rozhodnutí zazníval požadavek MČ Praha 10 na zapojení architektonického týmu, zahrnujícího jak architekta, tak krajinářského architekta, do zpracování, a to jako paralelního týmu, který bude na Drážní promenádu nahlížet komplexněji, tedy v širším úhlu pohledu tak, aby nehrozila pouhá fixace vedení neprověřeného stavu bez širších souvislostí a promarnění šance využití celého potenciálu této významné akce.

Na základě výše zmíněného úsilí MČ Praha 10, v kooperaci s IPR hl. m. Prahy, se úspěšně podařilo do celkového procesu plánování přizvat i tým architektů (Terra florida v. o. s. / krajinářští architekti), jejichž úkolem bylo zpracovat Urbanisticko – krajinářskou koncepční studii v souběhu se zpracováváním dokumentace pro územní rozhodnutí. Tento významný počín měl mít za ambici do budoucna usnadnit jednání se všemi zúčastněnými stranami, které povedou k záchraně stávajících hodnot řešeného území a podpořit tak vznik nového funkčního prostoru.

V současné době je již samotná finální podoba Urbanisticko – krajinářské koncepční studie Drážní promenády vyhotovena, stejně tak jako celková dokumentace projektu k územnímu rozhodnutí (zpracovatel PUDIS a.s., projektová, průzkumná a konzultační společnost). K politování je pouze fakt, že ze strany zhotovitele nedošlo vůči MČ Praha 10 či IPR hl. m. Prahy k umožnění připomínkování obsahu vypracovávané dokumentace před jejím dokončením a ani MČ Praha 10 nebyla doposud oficiální cestou doručena.

Dokončení stavebních prací Optimalizace traťového úseku Praha-Hostivař – Praha-Hlavní nádraží je zatím plánováno na rok 2021, z čehož vyplývá i nejbližší možný termín zahájení následné realizace Drážní promenády (orientačně 2023).





- Revitalizace předprostoru parku Grébovka

Řešený prostor se nachází mezi ulicemi Rybalkova, Charkovská, Na Královce, resp. Košická. Je to prostor jednoho ze tří vstupů do Havlíčkových sadů ze severní, resp. východní hranice parku. V současné době je to prostor s nejasným charakterem. Je neupraveným místem periferního typu, průchozím prostorem nevyzývajícím k setrvání a nevyužívajícím svůj skrytý potenciál vzhledem ke svému umístění.

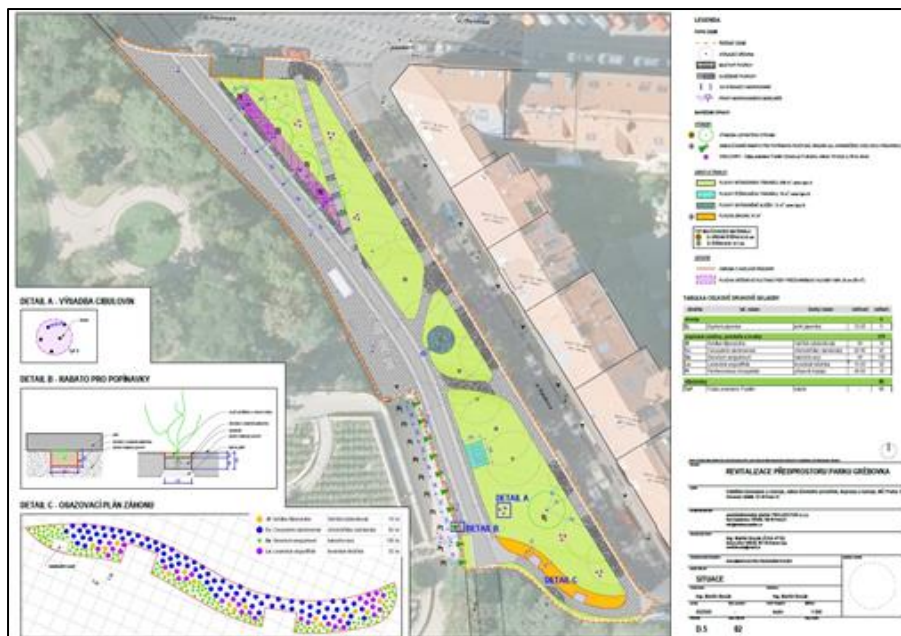
Z hlediska urbanistické koncepce návrhu revitalizace předprostoru parku Grébovka se jedná převážně o potvrzení principů v území již skutečně existujících či zatím jen latentně přítomných. Řešení vychází z místních konkrétních urbánních a krajinných specifik a navrhovaná forma je snahou o jejich zřetelné dotvoření. V kontextu urbanistického vývoje této části Vršovic se nedá hovořit o radikálním řešení.

Návrh se snaží najít v roztržitém předprostoru Havlíčkových sadů opěrné body, zjevnou kvalitu a jejich pomocí nově definovat veřejný prostor. Území je řešeno jako samostatně chápaný celek. Cílem je dnes málo využívanému veřejnému prostoru vrátit jeho atraktivitu, vrátit život na veřejné prostranství. Snahou je najít hranici mezi městským chápáním parkových ploch a městskou zástavbou. Tato hranice je zviditelněna pomocí jasněji stavebně určených prvků – opěrné zdi a úprav zpevněných ploch. Návrh revitalizace staví nově budovaný charakter na kontrastu mezi parkem a řešeným předprostorem a posiluje „městskost“ prostoru zrušením travnatých ploch,

kteří stěží mohou čelit značnému množství pěších směrů procházejících skrz území. Zároveň je důležité vtisknout prostoru specifickou atmosféru odlišnou od sousedního parku.

Dne 17. 12. 2018 bylo vydáno územní rozhodnutí o umístění výše uvedené stavby a následně i stavební povolení, které nabylo právní moci dne 21. 3. 2020. V současné době probíhají stavební práce. Předpoklad dokončení výstavby je v 1. pol. roku 2021.

SITUACE



- Urbanistická studie Bohdalec – Slatiny – brownfield Strašnice 2019 (US BSBS 2019)

Požadavek na zpracování dopracování Urbanistické studie Bohdalec – Slatiny – brownfield Strašnice vyplývá z potřeby prověření rozsahu navržené zástavby, kapacit a koeficientů, ve kterých je US BSBS zpracována. V rámci studie byla použita požadovaná kapacita zástavby,

vycházející z mantinelů návrhu Metropolitního plánu (MP), v počtu cca 35 tisíc obyvatel o uvažovaném návrhovém výhledu zhruba 50 - 55 let, přičemž MČ Praha 10 má nyní zájem vytvořit podmínky pro zásadní transformaci řešeného území na novou, moderní městskou čtvrť s uvažovaným časovým horizontem zhruba 30 let.

Základním podkladem pro návrh dopracování US BSBS byl původní návrh US BSBS z roku 2017 a nově zpracovaný dokument IPR hl. m. Prahy s názvem „Transformační oblast Bohdalec - Slatiny – potenciál“, jež se zabývá podrobnějším a zpřesňujícím rozbohem potenciálů této transformační plochy v kontextu Zásad územního rozvoje, MP či realizovatelnosti záměru a ekonomických dopadů v intencích Strategického plánu hl. m. Prahy.

Tento dokument nahlíží na oblast velkého rozvojového území BSBS (VRÚ) v celoměstském kontextu, zkoumá jeho potenciál a možný budoucí vývoj. Koncovým prvkem této analýzy je pak stanovení „kapacity oblasti“, jež má být ukazatelem budoucího přírůstku počtu pracujících a bydlících obyvatel v lokalitě, vzniklého dle navrženého typu struktury. Kapacita oblasti, která jde ruku v ruce s její ekonomickou udržitelností, byla na základě výše zmíněné analýzy stanovena na cca 26 tisíc obyvatel. Tento údaj byl stanoven jedním z hlavních vstupních ukazatelů nového návrhu dopracování US BSBS.

Další zpřesňující přílohou dokumentu Transformační oblast Bohdalec - Slatiny – potenciál a jako podklad realizovatelnosti návrhu US BSBS v rámci struktur jednotlivých lokalit a podoblastí, vznikla doplňující analýza zabývající se „iniciačními body“ v tomto území. Tyto iniciační body, na jejichž základě by se měl odvíjet rozvoj a postupná etapizace naplňující návrh US BSBS v rámci VRÚ, udávají přibližné pořadí realizace výstavby v jednotlivých lokalitách a jejich uvažované typy struktur.

V roce 2020 proběhlo zpracování Doplnění podnětu na změnu Územního plánu sídelního útvaru hl. m. Prahy (ÚP SÚ HMP) za spolupráce autorů návrhu US BSBS 2019 (Jiran a partner architekti s.r.o. a Sum.architekti) a OKR/OŽR. Podkladem pro tento podnět na změnu ÚP SÚ HMP byla předmětná urbanistická studie.

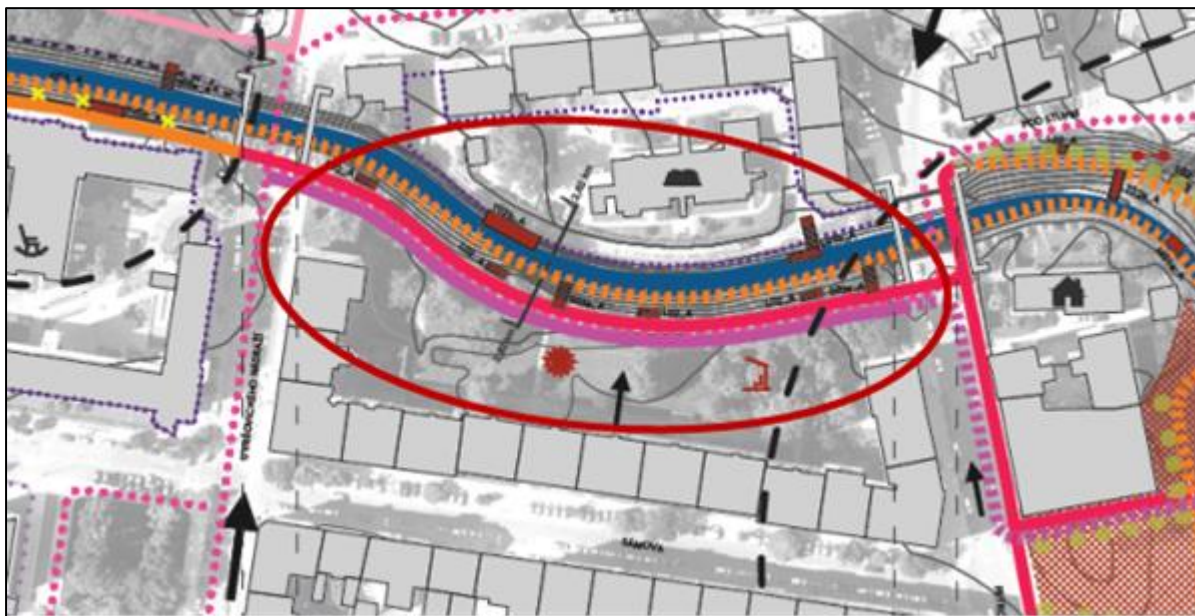
- Botič - Pobytové plochy v předprostoru polouzavřeného bloku mezi ulicí U Vršovického nádraží a Petrohradská

Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019. Zpracovatelem zmíněné urbanistické studie stejně tak jako dílčích projektů je architektonický ateliér PROJEKTOR s.r.o.

Potenciál tohoto úseku podél toku Botiče je v relativně klidném prostředí (oproti rušné ulici Vršovická), jež je dáno (polo)uzavřeností vnitrobloku, který mu po celé délce tvoří svým objemem intimní charakter. Toto příjemné prostředí, které je v těsném sousedství s původní zástavbou Vršovic (vila Jitřenka aj.), ZŠ U Vršovického nádraží či domova pro seniory, má jistě velký potenciál nalákat návštěvníky, jež ocení místo pro zastavení či odpočinek. Zkvalitnění tohoto prostoru stojí na úpravě zeleně, spolu s osazením pobytových prvků, jež by zlepšily vizuální kontakt s korytem toku. Ty jsou navrženy jako pobytové schodiště a stolky s posezením. Navrženy jsou též aktivní prvky, jako např. komunitní zahrady, pétanque a vodní prvky.

V současnosti je dokončena dokumentace projektu (DÚR) pro obeslání dotčených orgánů státní správy.

Předpokládané dokončení realizace je předběžně stanoveno na 1. pol. roku 2022.



- Botič - Okolí Makuchovy lávky a promenáda podél Botiče

Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019.

Makuchova lávka, nacházející se zhruba ve třetině vzdálenosti od Vršovické ulice směrem ke křižovatce U Seřadiště, byla postavena jako příčná spojnice ulic Přípotoční a Ukrajinská na promenádě podél Botiče na konci roku 2017. Její vznik by v tomto místě mohl být dalším impulzem k postupné přeměně a kultivaci okolních ploch koryta Botiče, které by se do budoucna mohly pro tamní návštěvníky, ještě více zatraktivnit. Již stávající mobiliář v okolí lávky by proto bylo vhodné obnovit a doplnit dalšími prvky: pobytovými schodišti či menšími bodovými schody k sezení na břehu, vyhlídkové terasy (př.: k strávení volného času žáků blízké školy). V návaznosti na úpravy provedené v okolí lávky se vhodně naváže dalšími úpravami směřujícími až ke křižovatce ulice U Seřadiště – zde se dle návrhu umístí drobné občerstvení s případnou možností výpůjčky



sportovního náčiní, dětské hřiště a doplnit dalšími pobytovými schodišti či menšími bodovými schody v blízkosti toku.

V současnosti je dokončena dokumentace projektu (DÚR+DSP).

Předpokládané dokončení realizace je předběžně stanoveno na 1. pol. roku 2022.

- Botič - Lesopark Olgy Havlové

Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019.

Rozsáhlá plocha Přírodního parku Hostivař-Záběhllice, dnes tvořená pouze náletovou zelení bez většího využití, skýtá velký potenciál. Její přírodní charakter a klidná poloha krytá zástavbou ulice Záběhlická, těsná blízkost Hamerského rybníka a sportovního areálu Hamr či propojení cyklostezkou, dělá z této oblasti plochu vhodnou pro zřízení lesoparku. Potenciál tohoto místa spatřujeme v relativně jednoduchých úpravách, které by celkovou plochu mohly mnohonásobně zkvalitnit. Počítáno je s vytvořením sítě cest a propojení, jež by zpřístupnily zelené plochy i koryto toku Botiče ve více směrech (zpřístupnění areálu z ulice Na Lávce či propojením od Jižní spojky).

Návrh zahrnoval prvky volnočasových aktivit (dětské hřiště, grilovací místo, místo s ohništěm, fit park aj.) či prvků odpočinku doplnění cest o prvky naučné stezky či o možnost sezónního občerstvení. Vodní plocha měla být doplněna o vyhlídková mola či cesty vykonzolované nad koryto. Po konzultaci s Odborem ochrany prostředí HMP došlo k částečnému přetvoření konceptu. Nový koncept zachovává naučné stezky (Okruh flora, Okruh fauna, Okruh člověk, Tajný okruh), na které budou navázány tematické zastávky a aktivity, jako např. psí louka, hmyzí hotel, griloviště, meditační kruh a část o Olze Havlové.

V současnosti je dokončena dokumentace projektu (DÚR) pro obeslání dotčených orgánů státní správy.

Předpokládané dokončení realizace je předběžně stanoveno na 1. pol. roku 2022.

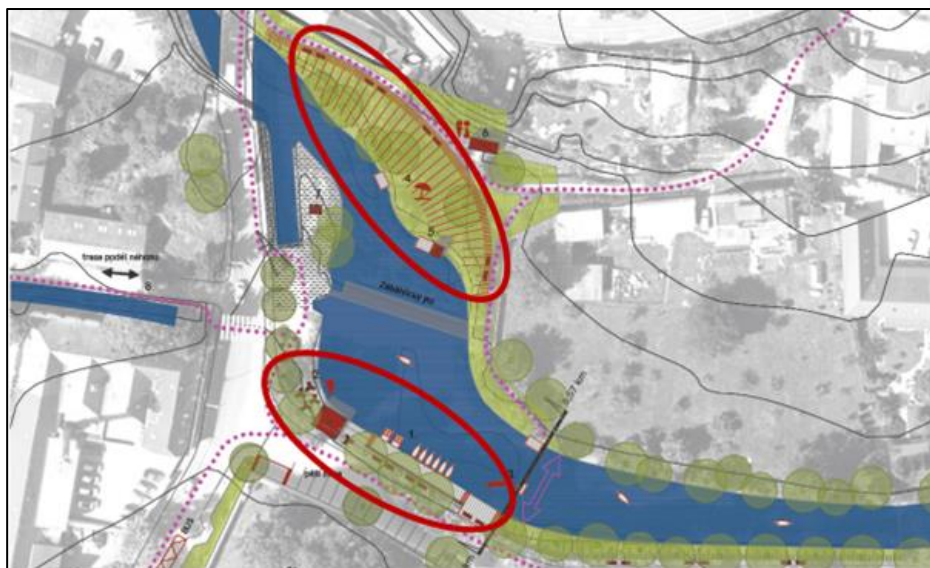


- Botič - Záběhlický jez

Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019.

Úsek v okolí zámku Záběhlvice má ambici být jedním z nejmalebnějších míst celé uvažované části toku Botiče a pomocí doplnění vhodného mobiliáře a prvků volnočasových aktivit lze jednoduše okolí Záběhlického jezu pro kolemjdoucí ještě více zatraktivnit. Vzhledem k dobré dopravní dostupnosti, chatařskému potenciálu a velké zelené ploše Trojmezí má toto místo rekreační potenciál. Obě části jsou věnovány odpočinkovým aktivitám. V části nad jezem je navrhováno pobytové schodiště s přístupem do vody. Spodní část (pod jezem) nabízí altán s posezením, ohniště s posezením a při břehu brouzdaliště. Přístup do území je zajištěn pomocí schodiště z

ulice U Záběhlického zámku a z ulice U splavu. V budoucnu je uvažováno s možností vedení cesty podél náhonu k Hamerskému rybníku. V současnosti je dokončena dokumentace projektu (DÚR+DSP). Předpokládané dokončení realizace je předběžně stanoveno 1. pol. roku 2022.



- Etapizovaná revitalizace parku Solidarita

V srpnu 2017 byla vypracována studie Revitalizace Parku Na Solidaritě na základě vítězného soutěžního návrhu atelieru Land 05 (vybíráno bylo celkem ze tří návrhů). Soutěži předcházela dvouletá participace místních obyvatel, kteří se mohli podílet na celém procesu od zadání po výběr vítězné studie.

Návrh úprav parku atelieru Land 05 poskytuje možnost příjemného trávení volného času všem občanům, od malých po velké. Jelikož se v blízkosti parku nachází základní škola, zaměřují se některé prvky na volnočasové aktivity dětí. Není ale zapomínáno ani na starší generaci, která najde mnoho míst pro různé typy posezení.

V rámci soutěžního návrhu je park řešen jako celek, čili jak jeho severní, tak jižní část (od ul. Černokostelecká po ul. Brigádníků). Stěžejním bodem každé části je místo setkávání. Na severu je to místo „dolíčku“, který má funkci herního prvku pro větší děti. Na jihu je pak obnovena zaniklá vodní plocha v podobě fontány, která bude sloužit jako volnější rozptylová plocha s posezením i pro starší generaci. Tyto dva stěžejní body jsou pak dále propojovány formou cestní sítě s okolními plochami, cestami a chodníky v přilehlých ulicích. V návrhu není zapomínáno ani na další alternativy mobiliáře, jako jsou houpačky, lavičky, pítka, podium či na dosadbu a obnovu stávající zeleně. V počáteční fázi návrhu bylo koncepčně zahrnuto i řešení dopravy v přilehlých ulicích (její

zklidnění, doprava v klidu či možnosti přecházení), nicméně další projektové fáze se již omezily pouze na vnitřní část parku.

V současné době plánuje MČ Praha 10 opět intenzivně započít s přípravami revitalizace Parku Na Solidaritě, pouze s omezením řešeného území nikoliv na celek, ale na jeho severní část, tj. do plochy mezi ulicí Černokostelecká a propojkou v protažení ulice Dvouletky. V rámci ještě přesnějšího vymezení řešeného území nebude řešen pás komunikace a jí přilehlý chodník, tudíž bude předmětem revitalizace pouze vnitřní „travnatá plocha“ parku s chodníkovou cestní sítí a centrálním prvkem „dolíčku“. Umístovaný městský mobiliář (jeho podoba či umístění) bude taktéž vycházet z návrhu atelieru Land 05, pouze se zaměřením na typizované kusy (bez využití autorské podoby mobiliáře – např. v návrhu Land 05 houpačky). Úpravy zeleně (využití stávající či osazování novou) budou v rámci zpracovávané dokumentace taktéž v intencích již navržené studie.

Předpokládané zahájení stavebních prací je plánováno na listopad roku 2021, dokončení stavby pak do pol. roku 2022.



- Revitalizace parku a prostranství kolem metra Strašnická

Úpravy okolí metra Strašnická, jsou architektonicko-urbanistickou koncepcí veřejného prostranství okolí stanice metra Strašnická, přilehlého parku mezi ulicemi Mrštíkova a V Olšinách, menšího parčíku severně od ulice Mrštíkova (vedle Vily Mrštíkova) a vzhledem k probíhající rekonstrukci tramvajové trati v ulici Starostrašnická také úprav a dotvoření návazných ploch tamního veřejného prostranství.

Účelem záměru rekonstrukce je nalezení vhodného řešení dnes zanedbaných ploch, jejichž aktuální stav vznikl buď svým prostým (morálním) zastaráním nebo dlouhodobě vznikající řadou dílčích nekonceptních řešení. Vzhledem k relativně velké ploše provázaných prostorů je v rámci budoucích úprav tendence směřovat k etapizaci zhotovování, ekonomii navrhovaných zásahů, koncepčnímu pojetí celého uvažovaného území, snaze podchytit současné potřeby tohoto relativně exponovaného „dopravního uzlu“, ale v zásadě také dopravní funkci nenadřazovat obytnosti těchto prostorů.

Projekt úprav okolí metra Strašnická, včetně úprav ul. Starostrašnická, řeší prostor komplexně, a to z hlediska terénních úprav (např. v místě parku mezi ulicemi Mrštíkova a V Olšinách), plošného řešení materiálů (povrchů pojezdových, pochozích a speciálních



/herní plochy, mola aj.), zeleně, drobných či větších staveb a objektů, až po zařízení městským mobiliářem.

V současnosti byla zahájena projekční příprava před započítáním prací na DÚR. Zpracovatelem projektové dokumentace byl vysoutěžen architektonický ateliér PROJEKTOR s.r.o., který navazuje na koncepční úvahy oddělení koncepce a rozvoje/OŽR. Předpoklad realizace je na více etap od roku 2022.

- Revitalizace prostoru u Kulturního domu Barikádníků

KD Barikádníků byl postaven v letech 1945–6 svépomocí účastníků pražského povstání z Prahy 10 a dodnes je kulturním centrem a místem konání řady veřejných koncertů i uzavřených kulturních, společenských či politických akcí. Vzhledem k ambici rozšířit tyto volnočasové aktivity také do venkovních prostor (přilehlé plochy dříve sloužily k trhovým účelům), rozhodla se MČ Praha 10 řešit současný zastaralý a již nevyhovující stav přizpůsobením plochy novým potřebám. Cílem návrhu je toto místo vhodně doplnit dle plošných možností vybranými kulturně - sportovními aktivitami a pokud možno již stávajícím (stavebním) prvkům hospodárně vdechnout nový život.

Projekt úpravy plochy při KD Barikádníků řeší prostor komplexně, a to z hlediska terénních úprav, plošného řešení materiálů (povrchů pojízdných, pochozích a speciálních /herní plochy, mola aj./), zeleně, drobných staveb či objektů, až po zařízení městským mobiliářem. Návštěvníkům by zde měly nově přibýt ze sportovních aktivit plochy pro hru street basketbalu, pétanque či ping – pongu, pro trávení volného času koncertní pódium či zastřešená grilovací místa a pro zábavu nejmenších např. dětské prolézačky či odrážedlové dopravní hřiště.

Navíc má projekt návaznost i na úpravu plochy v severní části areálu (plocha přiléhající k budově KD Barikádníků – dokončeno květen 2020) či na projekt rekonstrukce budovy bývalé základní školy V Olšinách (vydáno stavební povolení).

V současnosti je projekt ve fázi projektové přípravy.

- Strom za každé nové dítě

Během prosince 2020 přibylo na území desáté městské části 46 nových dřevin. Ty radnice zasadila v rámci projektu „Stromy za narozené děti“. Po výsadbě, která byla vzhledem k aktuální situaci neveřejná, dostali rodiče informaci o místě a druhu vysazené dřeviny, fotografii stromku a cedulky se jmény dětí.

Nejvíce nových stromů je na Zahradním Městě (20). Z konkrétních veřejných prostranství zaměřila městská část pozornost především na Kubánské náměstí, kam vysadila osmičku okrasných platanů, a Malešický park, jež se chlubí čtyřmi jedlemi, magnólií a dubem. Sázelo se také ve vnitrobloku za divadlem Solidarity, na náměstí u OC Květ či v lokalitě Na Slatinách.



Projekt výsadeb stromů za děti funguje od podzimu roku 2007 a za tu dobu bylo vysazeno celkem 4429 ks nových stromů.

Tabulka: Přehled dosavadní výsadby stromů za narozené děti

rok	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	CELKEM
celkem	59	351	315	490	604	500	648	378	393	325	129	159	84	46	4 475

➤ **Provozování a spolupráce na provozování informačních systémů „Mobilní rozhlas“ „MMS podněty“, „Zmapuj to“, „Změňte to“, „Chodci sobě“ v oblasti čistoty a údržby veřejných prostranství**





OŽD/OŽD spravuje komunikační služby „MMS podněty“ a „Zmapuj to“ pro řešení různých podnětů z oblasti čistoty veřejných ploch, údržby veřejné zeleně, správy dětských hřišť, stavu městského mobiliáře apod. Doručovány jsou i upozornění týkající se dlouhodobě odstavených vozidel, nefunkčnosti světelného či signalizačního zařízení, závad na veřejných komunikacích a dalších. Většina doručených upozornění je následně předávána zainteresovaným subjektům.




Služba MMS podněty funguje čtrnáct let. Za tu dobu bylo doručeno **5108 podnětů**. Přibližně třetina z nich je řešena radnicí přímo. Ostatní jsou předávány jiným organizacím (správcům poškozených veřejných zařízení a městského mobiliáře, vlastníkům pozemků apod.).

Na adresu elektronické pošty nebo telefonní číslo lze poslat podnět doplněný o fotografii. Doručené příspěvky jsou zaznamenávány na internetových stránkách P 10 (pokud se podnět týká určené problematiky) a následně doplněny informací o způsobu řešení závady, a fotografií po provedené nápravě. V případě nezveřejněných podnětů je pisateli zasílána informace o dalším řešení.

Podněty lze zasílat formou elektronické zprávy na mms@praha10.cz nebo MMS (či SMS) zprávou na tel. 736 499 364, případně lze využít na úvodní stránce www.praha10.cz záložku „**upozorni na**“.

V roce 2020 bylo nahlášeno celkem **439 podnětů**, z toho:

- ❖ 122 podnětů se týkalo znečištění veřejných ploch či skládek odpadů (včetně přeplněných nádob na tříděný či směsný odpad)
- ❖ 64 x hlášena závada na dětském hřišti či sportovišti
- ❖ 65 x podnět týkající se údržby zeleně či parkových ploch
- ❖ 31 x podnět na závadu komunikace (výmoly, poškozená dlažba apod.)
- ❖ 30 x oznámení o dlouhodobě odstaveném vozidle či autovraku
- ❖ 20 x poškození parkového či městského mobiliáře
- ❖ 8 x závada veřejného osvětlení či světelné signalizace
- ❖ 21 x obecné dotazy
- ❖ 78 x zahrnuje podněty jiného druhu:
 -  32 x způsob parkování či jiné dopravní záležitosti
 -  7 x závady mimo území Prahy 10
 -  7 x přítomnost osob - bezdomovci
 -  5 x výskyt potkanů (holubů)

-  3 x hlučnost
-  1 x nález uhynulého zvířete
-  23 x ostatní

Rozlišení doručených MMS podnětů dle působnosti MČ:

Podnět týkající se svěřených pozemků MČ (prostranství zeleně, parky, dětská hřiště, sportoviště, školní areály, mobiliář, nádoby obecních domů apod.): 168 podnětů

Podněty řešené MČ, ale netýkající se přímo pozemků MČ (nádoby na tříděný odpad, skládky a znečištění na komunikaci HMP): 77 podnětů

Většina z doručených podnětů je mimo přímou působnost MČ Praha 10 a příslušné nedostatky jsou tedy následně řešeny se zainteresovanými subjekty, vlastníky pozemků nebo organizacemi, které zabezpečují správu předmětného zařízení (mobiliáře, těles komunikací, sloupů veřejného osvětlení apod.).

OŽD/OŽR v rámci samosprávné činnosti spravuje hlášení, přijatá přes mobilní aplikaci **zmapujto.cz**. V roce 2020 bylo evidováno celkem 1927 hlášek, z toho 1758 hlášení bylo zařazeno jako vyřešené či stornované. Od spuštění projektu bylo přijato již cca 6,5 tis. různých hlášení.

Dále bylo reagováno na **75 podnětů** doručených z magistrátního projektu **zmente.to**.

Tabulka: Souhrn doručených MMS podnětů v období 2007 - 2020:

rok	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	celkem
počet podnětů	236	183	185	188	193	167	365	581	554	504	552	491	470	439	5 138

➤ Zmapuj černé skládky

Portál pod názvem ZmapujTo je ekologický projekt, který si klade za cíl bojovat proti černým skládkám v České republice. Městská část Praha 10 se k tomuto projektu připojila na konci roku 2012 a do spolupráce zapojila i místní ředitelství městské policie. Na komplexním zmapování černých skládek a nečistot spolupracují místní strážníci s úřadem.

OŽD/OŽR v rámci samosprávné činnosti spravuje hlášení, přijatá přes mobilní aplikaci **zmapujto.cz**. V roce 2020 je (k 11.12.) evidováno celkem 1881 hlášení, z toho 1682 hlášení bylo zařazeno jako vyřešené či stornované. Od spuštění projektu bylo přijato již cca 6,5 tis. různých hlášení.

➤ Podpora komunitních zahrad a kompostování v Praze 10

V průběhu roku 2020 nové komunitní kompostéry nebyly pořízeny. Byly zajištěny opravy kompostérů v ulici Nučická a Oravská, a došlo k opravě a následnému přesunu kompostérů z vnitrobloku Oblouková do ul. Jahodová a V Předpolí. Na několika kompostérech byly obnoveny informační samolepky.

Seznam míst, kde jsou aktuálně komunitní kompostéry.

- na sídlišti Nučická; GPS [50.0678775N, 14.4971994E](#)
- ve vnitrobloku Kubánské náměstí - Na Stezce; GPS [50.0702672N, 14.4783422E](#)
- ve vnitrobloku Na Stezce - V Předpolí; GPS [50.0705528N, 14.4820867E](#)
- ve vnitrobloku ul. K Louži; GPS [50.0660147N, 14.4594808E](#)
- v ul. Pod Strání; GPS [50.0691403N, 14.5027250E](#)
- v ul. Oravská; GPS [50.0727375N, 14.5015233E](#)
- v zeleni mezi ul. Jahodová a Švehlova; GPS [50.0582164N, 14.5092053E](#)
- ve vnitrobloku Gruzínská x Bajkalská; GPS [50.0703292N, 14.4709783E](#)
- ve vnitrobloku Lvovská x Vladivostocká; GPS [50.0699778N, 14.4748058E](#)
- v ul. Vilová; GPS [50.0732817N, 14.4852000E](#)

Na podporu odpovědného přístupu k domácím bioodpadům byla v letošním roce připravena grantová žádost na projekt „Předcházení vzniku odpadů v městské části Praha 10 - pořízení domácích kompostérů“ pro obyvatelé Prahy 10. Žádost o grant MČ městské části Praha 10 podala na Státní fond životního prostředí v rámci výzvy č. 122 Operačního programu Životní prostředí. Z grantové podpory by mělo být pořízeno 500 domácích kompostérů, které budou poskytnuty zájemcům z řad obyvatel Prahy 10. Žádost byla schválena a realizace projektu proběhne v následujícím roce.

- Ekoosvěta a akce pro veřejnost v roce 2020

S ohledem na celospolečenskou situaci nebyly v roce 2020 realizovány některé plánované veřejné akce, např. Den Země v Malešickém parku či Den s Lesy hl. m. Prahy, a utlumeny byly i další osvětové aktivity. Výčet akcí v oblasti ekologická osvěta zahrnuje tyto realizace:

- Dokončení grafické úpravy podkladu Mapy životního prostředí Prahy 10 a předání k tisku
- Vyhotovení informačních samolepek pro pejskaře.
- Nástřik piktogramů s apelem k zajišťování úklidu po psech.
- Spolupráce na ekoosvětové akci Zahrada ve městě.
- Zajištění ekoosvětové aktivity na téma ochrana ptactva.
- Realizace venkovní výstavy z cyklu Má vlast - Cestami proměn na náměstí v ul. Topolová.
- Zajištění akce Společně uklidíme Prahu 10 aneb za Desítku bez odpadků v podzimním období roku.
- Akce Psí besídka v Heroldových sadech – sbírka pro útulky

OŽR dále každý měsíc připravoval podklady z oblasti nakládání s odpady a ekologické tematiky pro radniční periodikum a facebookový profil MČ. Příspěvky z MČ s ekologickou tematikou byly zpracovány i pro tři vydání čtvrtletníku Pražská evoluce – magazín o ekovýchově v Praze. Průběžně jsou doplňovány a upravovány informace pro veřejnost na webových stránkách MČ ve složce Životní prostředí – odpady.

TAK SEŠLÁPNI, MÁ TO SMYSL!
Sešlápněte je tak, a kartony ukládáte až do svého popelnice.

10 DESÁTERO Z DESÍTKY JAK OMEZIT ODPAD

- VODA Z KOKHOŮKU**
Někdy je lepší než plastová lahev, pokud máte doma, můžete si ji vzít s sebou.
- KELÍMEK**
Použijte v obchodě opakovaně použitelný kelímek. U láhev na vodu, kávu nebo čaj a máte je u vás.
- TÁSKY**
Na nákupy si vezměte vlastní tašku, přinesete tašku na nákup a odnese.
- BEČKO**
Překul si můžete při nákupu, ušetříte na nákup nebo odněm.
- PLÁN JIDELNÍČKU**
Předtím, než si objednáte, septe soubory, abyste nezapomněli na nic.
- BEZ OBALU**
Děje vhodné potraviny, které nepotřebují balení.
- Z LÁTKY**
Kupujte potraviny, které nepotřebují balení, například ovoce a zeleninu.
- OBDOUSTRANĚ**
Překul si můžete při nákupu, ušetříte na nákup nebo odněm.
- DÁRY**
Někdy je lepší než plastová lahev, pokud máte doma, můžete si ji vzít s sebou.
- KOMPOST**
Zvlášť kompostovat, vyhodit si láh, které můžete použít znovu.

„Denně mi občané hlásí přeplněné kontejnery na tříděný odpad a nepořádek v jejich okolí. Často je to způsobené právě neefektivní likvidací papíru a plastů, které se do separačních nádob nevejdu jen proto, že je nikdo nesešlápl. Společnou kampaní se snažíme na tento problém upozornit. Sešlápnout plastovou láhev nebo papírovou krabici dokáže každý,“ říká Jana Komrsková (Piráti), místostarostka MČ Praha 10, která má v gesci mj. životní prostředí.

Desítka se vloni v srpnu zapojila do kampaně MŽP #dostbyloplastu. Rada MČ schválila seznam opatření na omezení používání plastů a produkce zbytečného odpadu, které se týkají provozu radnice, farmářských trhů či akcí, jež městská část pořádá nebo je podporuje ze svých dotačních programů.

Svým občanům pak v desáteru doporučuje nekupovat balenou vodu, ale využívat stejné kvalitní kohoutkovou, pořídit si opakovaně použitelný kelímek nebo nahradit jednorázové papírové utěrky a kapesníky těmi látkovými.

ÚMČ Praha 10

➤ „Projekt Moje stopa“

- **Sportovně relaxační zóna na pozemku ZŠ V Rybníčkách**



Projekt byl podán školním parlamentem složeným z žáků a učitelů školy. V areálu ZŠ V Rybníčkách jsou na povrchu z lité pryže umístěny cvičební stroje a do vybraného prostoru je umístěn mobiliář. Tato plocha slouží jak žákům ZŠ, tak široké veřejnosti. Projekt byl dokončen na jaře 2020.



▪ **Fitness Malešice**

V srpnu 2020 byla dokončena realizace nového fitness parku v Malešicích. Příznivci cvičení venku a pomocí váhy vlastního těla mají v Praze 10 další možnost, jak si protáhnout tělo podle svého gusta. Fitness je umístěno v severním cípu parku, u Malešické ulice.



▪ **Dětské mraveniště**

Rozšíření lesního dětského hřiště při vstupu do Bohdaleckého lesa. Stávající herní prvky jsou určeny spíše pro malé děti. Jedná se o rozšíření stávajícího hřiště o skluzavku, mraveniště, stonehenge, palisády, lavičky, sezení a informačně naučné tabule



▪ **Dětská hřiště**

Stejně jako v minulých letech se MČ Praha 10 v roce 2020 zabývala úpravami, resp. rekonstrukcemi dětských hřišť.

Opravy dětských hřišť a sportovišť:

- ✚ Dětské hřiště Hřibská – oprava pryžového litého povrchu – 480 000 Kč**



- ✚ Dětské hřiště Na Třebešíně – 70 000 Kč**

Provedené úpravy dětského hřiště: likvidace dvojité pružinové houpačky, instalace 2 pružinových houpaček, terénní úpravy.



Mobiliář dětských hřišť:

- ✚ Dětské hřiště Oblouková – 430 000 Kč**

Provedené úpravy dětského hřiště: Odstranění nevyhovujícího herního mobiliáře (pískoviště, vahadlová houpačka, pružinové houpačky). Instalace nových herních prvků: pískoviště s plachtou, domeček s kreslicí tabulí, herní sestava se skluzavkou, závěsná houpačka Hnízdo, vahadlová houpačka, 2 pružinové houpadla, terénní úpravy. Všechny herní prvky jsou určeny pro menší děti.



✚ Dětské hřiště Nosická – 250 000 Kč

Provedené úpravy dětského hřiště: odstranění nevyhovujícího herního prvku, přemístění stávajícího kolotoče, instalace pískoviště s krycí plachtou, 2 pružinových houpadel, 2 laviček a terénní úpravy.



✚ Dětské hřiště Nedvěžská – 400 000 Kč

Provedené úpravy dětského hřiště: Odstranění nevyhovujícího herního mobiliáře. Instalace nové multifunkční herní sestavy v pískové dopadové ploše.



✚ Dětské hřiště Přístoupimská – 1 770 000 Kč



- ✚ **Sportoviště Přistoupimská** – 350 000 Kč
 - ✚ **Oplocení Pod Rapidem** – 340 000 Kč
- Dodání a instalace oplocení



Doprava a bezpečnost

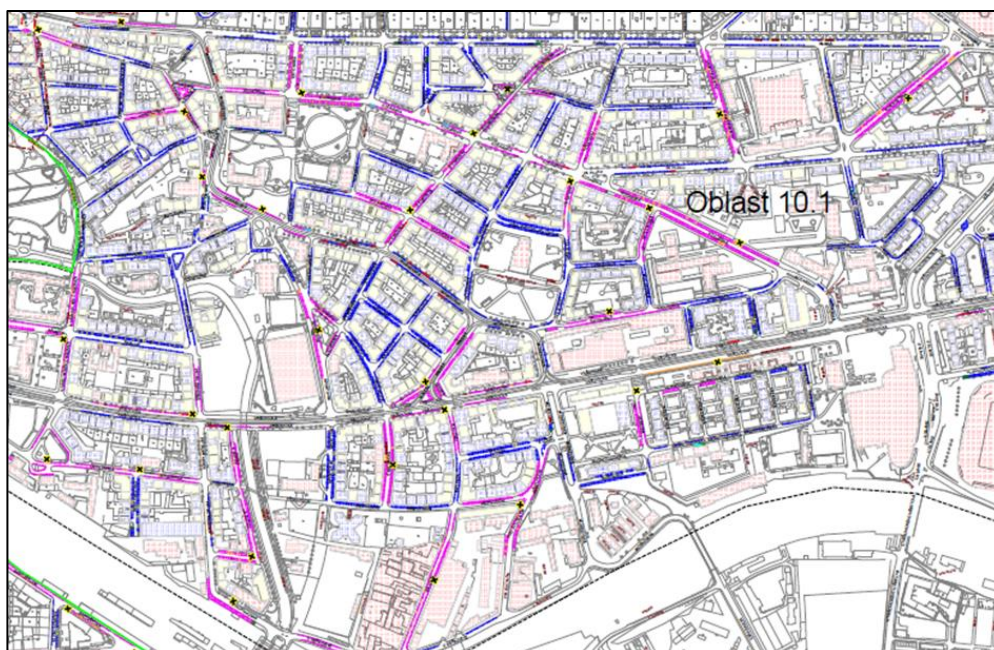
V průběhu roku 2020 byly na celém území MČ Praha 10 severně od železniční trati Praha hl. n. – Benešov u Prahy zavedeny zóny placeného stání.

Parkovací zóny začaly v Praze 10 platit v první etapě od 24. srpna 2020, a to pro podoblast 10.1 (Vinohrady, Vršovice a malá část Strašnic). Od 5. října byly parkovací zóny zavedeny v podoblasti 10.3 (větší část Strašnic) a od 30. listopadu v podoblasti 10.2 (poslední část Strašnic a Malešice).

Parkovací oprávnění může získat občan, který prokáže:

- trvalé bydliště nebo vlastnictví nemovitosti v MČ Praha 10
- vztah k užívanému vozu dle aktuální metodiky pro výdej parkovacích oprávnění vydanou MHMP (vlastnictví, leasing, úvěr, vozidlo svěřené k osobním účelům od zaměstnavatele apod.)

O parkovací oprávnění také mohou žádat právnické a fyzické podnikající osoby, které mají sídlo nebo provozovnu v MČ Praha 10.



V rámci rekonstrukce tramvajové trati ve Starostrašnické ulici došlo k výstavbě zastávkových mysů a k fyzickému vymezení prostoru pro parkující vozidla chodníkovými plochami.



Odborem ODO byl mj. zpracován návrh a vydáno stanovení místní úpravy provozu v ulici Přetlucká za účelem zlepšení dlouhodobě nevyhovující situace v zastávce MHD Rembrandtova.



Byl zabezpečen přechod pro chodce Záběhlická x V Korytech, Modletínská x V Dolině.



V rámci snahy regulovat nelegální parkování došlo mj. k instalaci kamenů do zeleně v ulici Aldašínské, K Chaloupkám, Omské.



Chodníkový program

Od přeměny TSK z příspěvkové organizace na akciovou společnost již neprobíhá chodníkový program na základě vzájemného uzavírání smlouvy s městskou částí. S ohledem na dlouholetou dobrou spolupráci však TSK i nadále akceptuje požadavky MČ a realizuje i souvisejší opravy chodníků a vozovek z vlastních prostředků, které byly v posledních letech ze strany města jako vlastníka komunikace výrazně navýšeny.

V roce 2020 byly tímto způsobem opraveny následující úseky:

Ulice	Úsek mezi ulicemi	Poloha chodníku
28. pluku	Novorossijské – Bělocerkevská	jižní
Rybalkova	Charkovská – Na Královce	severní
Rybalkova	Voroněžská - Kozácká	severní
Na Královce	Rybalkova – Černomořská	oba
Ve Stínu	Na Výsluní – Pod straš. vinicí	západní
Benešovská	Hradešínská – Korunní	severní
Omská	Litevská – NN5231	jižní
Madridská	nedodělaný konec u Norské	severní
Aldašínská	Jevanská – Vyžlovská	pěší zóna
Černomořská	Na Královce – Charkovská	oba
Estonská	Ruská – Hradešínská	vozovka
Tuchorazská	celá	vozovka
Sněženková	Hrušňová – Práčská	vozovka
Mukařovská	Jevanská – Olešská	vozovka

28. pluku, Na Královce



Sněženková, Mukařovská



1.3.7. Sociální péče

1.3.7.1 Aktivity v rámci procesu komunitního plánování sociálních služeb (kpss)

a) Zpracování Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území MČ Praha 10 na období 2021 – 2024

V první polovině roku 2020 odbor sociální zpracoval všechny podklady pro tvorbu Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024. Na základě výstupů bylo na jednání pracovních skupin KPSS zpracováno celkem 8 priorit v oblasti sociálních a návazných služeb na období 2021-2024, které dne 7. 7. 2020 schválila RMČ Praha 10.

Ve druhé polovině roku 2020 odbor sociální zpracoval ve spolupráci s poskytovateli a s uživateli sociálních a návazných služeb Střednědobý plán rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024. Tento strategický dokument dne 16. 12. 2020 svým usnesením schválil výbor sociální a zdravotní a počátkem roku 2021 bude dokument předložen ke schválení RMČ a ZMČ. Komunitní plán je jedním z hlavních výstupů procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb na daném území.

b) Aktualizace Katalogu sociálních a návazných služeb na území MČ Praha 10 pro období 2020/2021

V polovině roku 2020 byli osloveni spolupracující poskytovatelé sociálních a návazných služeb se žádostí o dodání nebo aktualizaci údajů obsažených v Katalogu sociálních a návazných služeb 2019/2020. Následně byl vydán aktualizovaný Katalog sociálních a návazných služeb na období 2020/2021.



c) Zajištění poradenských služeb pro klienty odboru sociálního

V souladu se schváleným Střednědobým plánem rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2017-2020 a na základě dosavadních zkušeností s realizací této služby pokračoval odbor sociální v zajišťování poradenských služeb zaměřených na rodinnou, finanční a bytovou problematiku, a to pro své klienty (osoby v nepříznivé sociální situaci). Poradenské služby byly poskytovány odbornou externí osobou. Obdobně po zkušenostech s realizací služby mediace bylo pokračováno v zajišťování této služby, speciálně rodinné mediace, rovněž pro klienty - osoby v nepříznivé sociální situaci. Služby mediace byly poskytovány externě mediátorkami AM ČR.

d) Aktualizace brožury Adresář sociálních a návazných služeb pro děti a mládež v tíživé situaci

V roce 2020 připravili pracovníci oddělení sociálně-právní ochrany dětí a práce s rodinou aktualizovaný Adresář sociálních a návazných služeb pro děti a mládež v tíživé situaci. Jak název napovídá, publikace obsahuje informace a kontakty zejména pro klienty, kteří se ocitnou v obtížné situaci.



1.3.7.2 Sociální a zdravotní portál

Sociální a zdravotní portál je součástí webu městské části Praha 10 od konce srpna roku 2013. Portál je přístupný z webu MČ Praha 10 – www.praha10.cz nebo lze na něj přistoupit přes www.desitkapomaha.cz

Vytvořením sociálního a zdravotního portálu MČ Praha 10 sledovala zejména tyto cíle:

1. soustředit na jednom místě informace ze sociální a zdravotní oblasti, aby byly pro návštěvníky webových stránek Prahy 10 – zejména pro občany naší MČ - snadno dostupné
2. vytvořit pro občany a zájemce o sociální a zdravotní problematiku další možnost komunikace s úředníky odboru sociálního Úřadu MČ Praha 10 a s volenými představiteli městské části
3. podpořit organizace poskytující sociální a návazné služby občanům městské části Praha 10 a zprostředkovat občanům Prahy 10 informace o činnosti těchto subjektů.



V průběhu roku 2020 byly dle potřeby aktualizovány informace na sociálním a zdravotním portálu a byly průběžně vyřizovány podněty organizací a dotazy občanů, doručené do portálové pošty, a to jednak telefonicky, jednak e-mailem (e-mailem bylo zodpovězeno 60 dotazů).

1.3.7.3 Terénní programy

V roce 2020 byly na území MČ Praha 10 realizovány tři typy terénních programů, které poskytovaly sociální poradenství těmto cílovým skupinám:

1. děti a mládež, které jsou ohroženy rizikovým způsobem života
2. osoby závislé na návykových látkách
3. osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené.

Ad 1, 2)

Terénní program pro děti a mládež, ohrožené rizikovým způsobem života a terénní program pro uživatele návykových látek byly podpořeny v rámci dotačního řízení z rozpočtu MČ Praha 10.

Ad 3)

Odbor sociální i v roce 2020 kontinuálně zajistil terénní program a další služby pro osoby ohrožené sociálním vyloučením a osoby bez příštřeší. Terénní program realizovala organizace NADĚJE na základě smlouvy uzavřené dne 21. 12. 2015, a to na dobu neurčitou. Časový rozsah poskytované služby je v každém týdnu 6 hodin formou pěší terénní služby a 2 hodiny formou mobilní sociální služby – tj. dodávkový automobil na pravidelném stanovišti. Součástí poskytované služby je i činnost zdravotníka (ošetření ran, případně doporučení návštěvy lékaře) a výdej materiální pomoci – strava, ošacení, obuv, zdravotnický materiál. Na práci terénního programu se průběžně podílejí rovněž kurátoři pro dospělé oddělení sociální práce Odboru sociálního.

1.3.7.4 Vybrané aktivity v oblasti prevence rizikového chování dětí a mládeže

a) resocializační pobyt pro děti a mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí

V roce 2020 proběhl resocializační pobyt pro děti a mládež ze sociálně znevýhodněného prostředí, a to v termínu od 17. 8. do 21. 8. 2020, v Mukařově, Mnichovo Hradiště. Pobyt realizovala organizace Dům dětí a mládež Praha 3 – Ulita - Beztíže na základě objednávky. Pobyt navazoval na činnost terénního programu. Pobytu se účastnili klienti kurátorů pro mládež a klienti z terénního programu. Hlavním obsahem pobytu byly aktivity pro klienty, zaměřené na uvědomování si silných stránek, dovedností a překonávání vlastních hranic.

b) street akce pro děti a mládež

Smyslem street akcí je rozšíření nabídky trávení volného času společensky akceptovatelným a současně atraktivním způsobem zejména pro klienty terénního programu pro děti a mládež Vršovice (dále i TP). Jedná se však o akce svojí podstatou otevřené každému. Akce organizoval i programově zajišťoval Dům dětí a mládeže Praha 3 – Ulita, jehož pracovníci na území MČ Praha 10 realizují také terénní program a s účastníky akcí se znají a mají s nimi navázaný vztah. Klienti TP se podíleli na přípravách všech akcí a dostali příležitost aktivně předvést své dovednosti, vyzkoušet si týmovou práci a vidět a zažít výsledky práce a úspěch. Velmi důležitý je bezprahový přístup (akce jsou zdarma, bez přihlášek apod.). Street akce byly zaměřeny na prožitky, tvořivost a získání nových znalostí i dovedností. Při těchto akcích je současně veřejnost informována neformálním způsobem o práci a smyslu terénního programu, pracovníci TP také zpravidla naváží kontakty s novými klienty.

Cílem street akcí je přispět k prevenci kriminality nabídkou pozitivních alternativ využití volného času cílové skupině dětí a mládeže. Street akce se ve značné míře zaměřili na oblasti s vyšším výskytem rizikového chování dětí a mládeže.

V roce 2020 došlo v souvislosti s epidemií Covid-19 k přesunu termínů plánovaných akcí (zejména se jednalo o přesun jarních termínů na začátek školního roku). I přes nepříznivou situaci a omezení se podařilo realizovat tři akce a udržet kontakt s klienty z cílové skupiny dětí a mládeže.

1.3.7.5 Finanční dary uživatelům sociální služby tísňová péče

I v roce 2020 mohli občané MČ Praha 10 ve stanoveném termínu žádat o finanční dar, kterým městská část podporuje uživatele sociální služby tísňová péče. Odbor sociální průběžně jednotlivé žádosti přijímal a vyhodnocoval. Ke dni 4. 9. 2020 bylo přijato celkem 82 žádostí. Žádosti, které

splňovaly podmínky pro poskytnutí finančního daru, byly odborem sociálním předloženy RMČ ke schválení. Celkem bylo podpořeno 76 žadatelů, s nimiž byly uzavřeny darovací smlouvy. Následně byla zajištěna výplata finančního daru. V roce 2020 bylo v rámci této agendy vyplaceno celkem 190 190 Kč.

Vyplacené finanční dary uživatelům sociální služby tísňová péče – souhrnný přehled:

Rok	Vyplacené finanční prostředky	Počet podpořených uživatelů TP
2014	175 200	70
2015	172 450	67
2016	199 810	75
2017	231 592	89
2018	159 621	67
2019	190 471	75
2020	190 190	76
Celkem	1 319 334	519

1.3.7.6 Příspěvkové organizace

Odbor sociální řeší úkoly související s výkonem zřizovatelské funkce vůči příspěvkovým organizacím Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. (dále též CSOP) a Léčebna dlouhodobě nemocných Vršovice, p. o. (dále též LDN).

Spolupráce s uvedenými organizacemi probíhá průběžně, Radě městské části Praha 10 jsou odborem sociálním pravidelně předkládány informace o činnosti a hospodaření uvedených příspěvkových organizací ve spolupráci s řediteli těchto organizací. I v roce 2020 bylo zpracováno kolem šesti desítek materiálů pro RMČ, které se týkaly agendy příspěvkových organizací CSOP a LDN.

V roce 2020 odbor sociální intenzivně spolupracoval s CSOP při realizaci sociálních šetření – prověření skutečností uvedených v žádostech o přidělení bytové jednotky, včetně přítomnosti na jednáních hodnotící pracovní skupiny, která dává své stanovisko k jednotlivým žádostem. Návrhy paní Evy Lexové, pověřené řízením CSOP, k přidělení bytů v Domě spokojeného žití byly následně předkládány odborem sociálním Radě MČ Praha 10 ke schválení. Bylo provedeno celkem 43 sociálních šetření pro DSŽ.

Spolupráce mezi odborem sociálním a CSOP probíhala rovněž při realizaci sociálních šetření – prověření skutečností uvedených v žádostech o umístění žadatelů do pobytových sociálních služeb, včetně přítomnosti na jednání pracovních skupin, která doporučení přijetí jednotlivých žadatelů. Sociální pracovnice oddělení zřízených organizací a zdravotnictví byly za období od 1. 1. 2020 do 30. 9. 2020 přítomny celkem u 221 šetření. Součinnost při SŠ byla v říjnu 2020 ukončena. I nadále jsou pracovníci odboru sociálního přítomni jednání pracovních skupin, které rozhodují o přijetí/nepřijetí jednotlivých žadatelů.

1.3.7.7 Podpora paliativní péče pro občany MČ Praha 10

V roce 2020 byl nadále realizován Dotační program městské části Praha 10 pro oblast paliativní péče, který byl schválen usnesením RMČ 771 ze dne 5. 10. 2017 na dobu neurčitou. Cílem uvedeného dotačního programu je podpora těžce nemocných občanů městské části Praha 10,

kterým je poskytována paliativní péče ve formě lůžkového či mobilního hospice a podpora poskytovatelů zdravotních služeb poskytujících lůžkovou nebo mobilní paliativní péči.

Rada městské části Praha 10 pravidla dotačního programu aktualizovala usnesením č. 709 ze dne 25. 8. 2020. V roce 2020 bylo v rámci dotačního programu vyplaceno celkem 707 300 Kč k žádostem poskytovatelů zdravotních služeb, podaných za období 4. Q 2019, 1. Q 2020 a 2. Q 2020.

1.3.7.8 Dotační program na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2020.

Odbor sociální v roce 2020 zajišťoval realizaci dotačního programu na podporu dětí z městské části Praha 10 s těžkým zdravotním postižením (průkaz ZTP/P) a jejich rodin. Výše dotace (za každé pololetí školního roku 2020/2021) činí 20 000 Kč v případě, že dítě plní školní docházku ve škole, která se specializuje na práci s dětmi se zdravotním postižením a 25 000 Kč v případě, že dítě plní školní docházku ve škole, která není zřízena jako škola se specializací na práci s dětmi se zdravotním postižením. Za první pololetí školního roku 2019/2020 byly poskytnuty dotace 25 dětem v celkové výši 510 000 Kč. Za druhé pololetí byly poskytnuty dotace 23 dětem v celkové výši 470 000 Kč. Celkem byly v roce 2020 v rámci tohoto programu poskytnuty dotace v celkové výši 980 000 Kč.

1.3.8. Oblast školství

- Finanční prostředky na vybavení škol

V roce 2020 byly na nákup materiálu, pořízení vybavení, na opravy a udržování v mateřských školách a na školní projekty uvolněny finanční prostředky z rozpočtu MČ Praha 10 pro mateřské školy ve výši 6 249 tis. Kč.

Pro základní školy byly z rozpočtu MČ Praha 10 uvolněny finanční prostředky ve výši 7 903 tis. Kč, a to na pořízení materiálu, zajištění služeb ve školách, pořízení vybavení a na školní projekty.



- Rekonstrukce škol a školských zařízení v roce 2020

V mateřských i základních školách celoročně probíhají stavební úpravy a opravy (úpravy ložnic, heren, výmalby, pokládky podlah, opravy a rekonstrukce sociálních zařízení, modernizace interiéru i školních zahrad, vybavování edukativními materiály, hračkami, nákupy interaktivních tabulí včetně výukových programů, výměny herních prvků). V roce 2020 využili ředitelé mateřských a základních škol pro realizaci oprav a rekonstrukcí období, kromě doby letních prázdnin, kdy byly všechny mateřské školy z důvodu protiepidemických opatření uzavřeny.

V roce 2020 probíhaly v mateřských a základních školách mimo jiné tyto rozsáhlejší opravy a rekonstrukce:

Mateřská škola	Akce
MŠ Benešovská	pořízení interaktivních zahradních domků na zahradu na odloučeném pracovišti MŠ Na Sychrově
MŠ Chmelová	na odloučeném pracovišti MŠ Podléšková rekonstrukce zdravotně technické instalace
MŠ Mládežnická	Pořízení venkovní sprchy na odloučeném pracovišti MŠ Břečťánek
MŠ Nedvězská	oprava kanalizace pro saunu
MŠ Přetlucká	instalace venkovních žaluzií
MŠ Štěchovická	zřízení nového školního hřiště, oprava venkovních WC, výměna podlahových krytin
MŠ Troilova	na odloučeném pracovišti MŠ Útulná oprava elektroinstalace
MŠ Tucharazská	výměna podlahových krytin
MŠ U Vršovického nádraží	rekonstrukce 1. pavilonu MŠ

Základní škola	Akce
ZŠ Brigádníků	první fáze rekonstrukce kabinetů a zázemí pro pedagogy
ZŠ Břečťanová	dokončení rekonstrukce chodeb pavilonů, nový povrch běžecké dráhy
ZŠ Hostýnská	instalace venkovních žaluzií
ZŠ Jakutská	rekonstrukce topné soustavy
ZŠ Nad Vodovodem	rekonstrukce sociálního zařízení
ZŠ Olešská	pořízení klimatizací do kanceláří školy, pořízení automatického otevírání vjezdové brány
ZŠ U Roháčových kasáren	oprava linkrust, instalace vstupního bezpečnostního systému
ZŠ U Vršovického nádraží	vybudování multifunkční učebny pro výuku žáků s OMJ
ZŠ V Rybníčkách	dokončení učebny přírodních věd

- Škola v přírodě a lyžařské kurzy v Krkonoších na Černé hoře v Janských Lázních

Rok 2020 byl pro pořádání školy v přírodě nebo lyžařských kurzů nešťastný. Vzhledem k uzavření škol v březnu 2020 a z důvodu následné povinnosti dodržovat přísná protiepidemická opatření stihlo do Horského hotelu vyjet pouze v 10 turnusech celkem 1 087 žáků základních škol, které zřizuje MČ Praha 10.

Celková výše příspěvku na pobyt žáků v Horském hotelu byla od MČ Praha 10 v roce 2020 poskytnuta školám ve výši 6 288 tis. Kč, a z toho školy uhradily společnosti PRAHA 10 – Rekreace, a. s. za pobyty včetně stravy 3 427 tis. Kč a za stornopoplatky za žáky, kteří neodjeli 2 860 tis. Kč. MČ Praha 10 v roce 2020 zaplatila společnosti Praha 10 – Rekreace, a.s. náhradu nákladů spojenou se zajištěním služeb celkem 785 tis. Kč.

Vývoj dotací poskytnutých na zajištění škol v přírodě a lyžařských kurzů v tis. Kč:

2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	celkem
14 263	14 648	13 800	13 144	15 667	15 870	10 148	3 265	13 741	6 288	120 834

Porovnání počtu výjezdů a počtu žáků

rok	Počet výjezdů	Celkový počet žáků
2014	31 výjezdů	2 700 žáků
2015	37 výjezdů	3 200 žáků
2016	39 výjezdů	3 328 žáků
2017	24 výjezdů	2 400 žáků
2018	10 výjezdů	1 110 žáků
2019	35 výjezdů	3 500 žáků
2020	10 výjezdů	1 087 žáků



- Začleňování dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol, vzdělávání dětí a žáků cizinců

Při začleňování dětí/žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do předškolního i hlavního proudu vzdělávání školy úzce spolupracují se speciálními pedagogickými centry nebo pedagogicko-psychologickými poradnami. Nejvíce s Pedagogicko–psychologickou poradnou pro Prahu 10, již využívají pro její činnosti psychodiagnostické, terapeutické a především konzultační. Např. ve věci doporučení k přijetí dítěte do přípravné třídy, odklady povinné školní docházky, konzultují speciálně vzdělávací potřeby u dětí, spolupracují při řešení krizových situací, výchovných problémech, aj.

V mateřských školách také probíhá péče o děti s poruchami řeči díky spolupráci s klinickými logopedy.

V roce 2019 byla vypovězena smlouva s firmou Akcent International House Prague, která zajišťovala výuku anglického jazyka v mateřských školách pro děti předškolního věku. Některé ředitelky MŠ se i v roce 2020 rozhodly nabízet výuku angličtiny pro předškoláky (zajištěnou stejnou či jinou společností nebo vlastními pedagogy), jiné se raději více zaměřily na logopedickou péči u dětí.

MČ Praha 10 zřizuje v 5 ze svých 13 ZŠ přípravné třídy. Důraz je v nich kladen na oblasti sociálních a komunikativních dovedností, aby žáci dokázali bez problémů akceptovat požadavky plynoucí z prostředí školy i jeho běžných proměn (přechod a pobyt ve školní družině, pobyt na školním hřišti, v tělocvičně), takže po absolvování přípravné třídy by neměl být pro děti problémem nástup do 1. ročníku základní školy a začlenění do školního prostředí. Ve školním roce 2019/2020 děti s povinným předškolním vzděláváním docházely do 6 přípravných tříd, ve školním roce 2020/2021 do 5 tříd.

Převážná většina ZŠ má zřízeno školní poradenské pracoviště, ve kterém pracuje výchovný poradce, školní metodik prevence, školní speciální pedagog a školní psycholog. Některé školy disponují i koordinátorem pro práci s nadanými žáky nebo kariéřním poradcem. Ve všech školách včetně mateřských je jeden pedagog, který zajišťuje oblast vzdělávání dětí/žáků s odlišným mateřským jazykem.

Školy mají zpracované vlastní preventivní programy, v rámci kterých obecně podporují orientaci žáků v oblasti osobního bezpečí a možných rizik. Metodici prevence a výchovní poradci jsou v kontaktu s oddělením péče o dítě ÚMČ Praha 10, kurátory pro děti a mládež a sdruženími poskytujícími služby v této oblasti. Školy monitorují rizika sociálně patologických jevů a při varovných signálech ihned koordinují potřebné postupy.

MČ Praha 10 poskytla v roce 2020 ZŠ na podporu činností školního psychologa a speciálního pedagoga 702 tis. Kč, na školního metodika prevence 130 tis. Kč.

V oblasti vzdělávání dětí/žáků cizinců do školy počet těchto dětí/žáků každoročně vzrůstá. Ze států EU pochází děti nejvíce ze Slovenska, Bulharska, Francie, Rumunska či Itálie, mimo státy země EU je s velkou převahou nejvíce zastoupena Ukrajina, Rusko, Čína a Vietnam. Zvláštností jsou národnosti Ghana, Srí Lanka, Salvador nebo Tádžikistán.

Integrace cizinců probíhá již mnoho let, žáci v ZŠ jsou zvýhodněni v českém jazyce i dalších předmětech v prvním roce školní docházky, většinou je jim na doporučení školy a žádost zákonného zástupce vypracováno slovní hodnocení. MŠ i ZŠ spolupracují mimo jiné s Integračním centrem Praha, společností META, Proxima Sociale, Život bez závislostí. Ve školách působí asistenti pro žáky s odlišným mateřským jazykem, kteří jim mimo jiné pomáhají při výuce, při zvládnutí úkolů, sledují zapojení žáků do výuky a v případě potřeby zasahují. Asistují také při komunikaci se

zákonným zástupcem žáka/dítěte s odlišným mateřským jazykem. MŠ hojně využívají výzev z OP PPR na podporu a vzdělávání dětí cizinců.

Celkově MČ Praha 10 přispěla v roce 2020 MŠ na podporu logopedické péče a provozního asistenta částkou 3 979 tis. Kč a ZŠ na podporu školního psychologa a speciálního pedagoga částkou 702 tis. Kč.

- Účast dětí mateřských škol a žáků základních škol na přehlídkách školní a zájmové činnosti MČ Praha 10

Nad rámec vzdělávání mohou školy realizovat i další, mimoškolní, aktivity. Školy se účastní akcí připravovaných MČ Praha 10 (Máš umělecké střevo – projekt Praha 10 Neseď!, výstava k výročí narození K. Čapka. Tradiční prezentace dětských a žakovských prací v Galerii v 5. patře ÚMČ Praha 10, zdobení vánočních stromečků na Kubánském náměstí a vystoupení v rámci vánočních trhů na Kubánském náměstí byla z důvodu COVID-19 zrušena.) i celou řadou jiných organizátorů. Žáci a děti se účastní výtvarných, hudebních, literárních soutěží, předmětových olympiád, vánočních koncertů, hudebních vystoupení, sportovních klání:

- ZŠ Nad Vodovodem - nejúspěšnější ZŠ v předmětových olympiádách v Praze 10, 15 a 22; žáci 7. a 9. ročníků si v Galerii Českých center připomněli 30. výročí události roku 1989, měli možnost vidět komentovanou výstavu fotografií jeho autorem Karlem Cudlínem,

- ZŠ Švehlova – vánoční koncerty v Divadle hudby, Teribear - 2. místo mezi zúčastněnými ZŠ (20 tříd, 3 486 km, příspěvek pro Nadaci Terezy Maxové 104 580 Kč); 1. a 2. místo ve florbalovém turnaji Aktivní desítka; 1. místo v turnaji v házené; 3. místo: Pražský šachový přebor družstev ZŠ; 2. místo na Mistrovství ČR mladších žáků v zápase řecko-římském; Úžlabinská informatika – 1. místo v kat. jednotlivců, 1. místo v kat. družstev; výhra v MaSo (matematická soutěž); Náboji (mezinárodní matematicko-fyzikální soutěž); 2. nejaktivnější základní pražská škola v kategorii 8–12 let v soutěžním kvízu Kraje pro bezpečný internet,

- ZŠ Eden - mistři republiky ve fotbale golfu – 1. místo ve Sportovci roku 2020; projekt k 30. výročí Sametové revoluce (celoškolní film Mozaika Sametu); spolupráce s Pedagogickou knihovnou J. A. Komenského – výstavy ve škole; fungování potravinové banky; zřízení nadačního fondu ZŠ EDEN; výroba audioknihy – Učitelé ZŠ Eden čtou pohádky Boženy Němcové.

- MŠ Tuchorazská a ZŠ U Roháčových kasáren zvítězily v soutěži škol pořádané MČ Praha 10 ve spolupráci s firmou AVE CZ odpadové hospodářství, s. r. o. „Sešlápní s Evou Samkovou“.

MŠ i ZŠ jsou zapojeny do celé řady charitativních projektů a sbírek – např. Fond Sidus, Klokánek, Světluška, Beluška, apod. Děti z MŠ připravují umělecká vystoupení v domovech seniorů, LDN, Centru Paraple, o.p.s., nebo pro jejich klienty vyrábějí drobné dárky.

Mezinárodní spolupráce u MŠ je zastoupena účastí dvou škol v platformě eTwinning a jedné školy v organizaci OMEP.

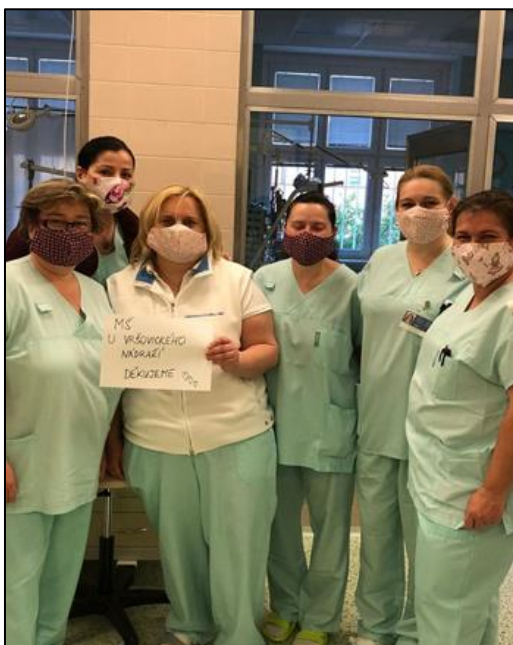
Některé MŠ mají za své partnery blízké základní umělecké školy, se kterými sdílí výukové pořady a umělecké školy v MŠ vyhledávají talenty a své budoucí žáky.

Velmi významná je spolupráce MŠ a ZŠ. Předškolní děti navštěvují ZŠ, aby se seznámily s novým prostředím, mohou se zúčastnit i vyučovacích hodin, jsou jim představeny různorodé školní aktivity, hry a pokusy. Cílem je přiblížit dětem nadcházející změnu a pomoci odstranit případné

pochybnosti i obavy z přechodu na ZŠ. Samozřejmostí je spolupráce škol s různými vzdělávacími institucemi (např. NPI ČR) i středními pedagogickými školami (SPgŠ Futurum, SPgŠ Evropská, Vyšší odborná škola zdravotní – nutriční terapeut, Pedagogická fakulta UK), jejichž studenti mají možnost plnit si v MŠ povinnou praxi.

Jak ZŠ, tak i MŠ se aktivně podílí na projektu Místní akční plán vzdělávání II, do kterého je MČ Praha 10 včetně všech škol, které zřizuje a některých škol na území městské části jiných zřizovatelů, zapojena. Ředitelé i učitelé mohou tak mimo jiné sdílet své zkušenosti v rámci projektu Učitel lídr, Ředitelské akademie a dalších aktivit.

Bohužel, mnoho mimoškolních akcí bylo z důvodu protiepidemických opatření, či uzavření škol zcela zrušeno. Musela být zrušena i oblíbená akce pro rodiče, a to Dny otevřených dveří před zápisem do ZŠ i MŠ. O některé výtvarné výstavy ale žáci a děti nepřišli, jelikož některé školy realizovaly výstavu jejich prací na plotě, aby byla přístupna také rodičům. V době uzavření škol spolupracovaly školy s blízkými domovy seniorů či LDN formou výroby přáníček či darování vlastnoručně ušitých roušek.



Spolupráce MŠ U Vršovického nádraží s CSOP Sámova



Projekt ZŠ k výročí narození K. Čapka



Spolupráce a podpora škol IZS



MŠ Tuchorazská – 1. místo v soutěži „Sešlápní s Evou Samkovou“



Projekt Praha 10 neseď! – výstava děl žáků ZŠ



Ukázky z on-line výuky ZŠ U Vršovického nádraží

- Bezpečnost a ochrana zdraví dětí ve školách a školských zařízeních a prevence rizikového chování

Školy zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků výběrem vhodných dveří s uzamykáním, např. použitím únikových dveří s panikovým kováním, využitím vrátných. Ředitelé se tak snaží předejít vniknutím nepovolaných osob do škol a ohrožit bezpečnost dětí a žáků.

V MŠ jsou ve velké míře instalovány pro větší bezpečnosti zvonky s kamerovým systémem a u branek školních zahrad jsou instalována závlačková zamykání, aby děti nemohly samy z MŠ odejít.

Koncem roku 2020 začala MČ Praha 10 ve spolupráci s Magistrátem hlavního města Prahy řešit pro všechny mateřské a základní školy, které zřizuje, napojení na pult centrální ochrany Městské policie hlavního města Prahy. U některých škol se ale objevily technické problémy. Celá problematika bude dořešena pravděpodobně během roku 2021.

V případě MŠ se prevence rizikového chování chápe v širším slova smyslu, a to jako výchova ke zdravému životnímu stylu a k rozvoji pozitivního sociálního chování, rozvoji psychosociálních dovedností a zvládání zátěžových situací osobnosti.

Prevence rizikového chování je součástí každého školního vzdělávacího programu ZŠ i MŠ. Prevence rizikového chování je v MŠ realizována denně, prolíná téměř všemi činnostmi – cíleně i v rámci využívání vzniklých situací. MŠ spolupracují s organizacemi zabývajícími se prevencí patologických jevů, spolupracují se všemi složkami integrovaného záchranného systému a dalšími institucemi. Z projektů prevence rizikového chování lze jmenovat např.:

MAJDALENKA – zaměření na psychickou odolnost dětí, na schopnosti odolávat manipulaci, nepodléhat stresu, KRTKŮV ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ – správná pravidla chodce a chování v silničním provozu, ALENKA STŮNĚ – dopravní bezpečnost, kurz první pomoci, program MHMP Prevence rizikových chování či Medvídek Brumla ve městě – pořad policie o bezpečnosti.

V ZŠ v oblasti prevence sociálně patologických jevů spolupracovali školní metodici prevence, školní psychologka, výchovná poradkyně, PPP, třídní učitelé i ředitelé škol. Při řešení jednotlivých

konkrétních problémů vstupovali do jednání s žáky a jejich zákonnými zástupci. Prevence byla zařazena i do programů školních družin.

Na 1. stupni probíhá prevence rizikového chování zaměřená na „Vztahy ve třídě“ a „Kamarádství a respekt“ ve spolupráci s Proxima Sociale, na 2. stupni probíhá prevence vedená lektorem organizace Život bez závislostí. Také ZŠ úzce spolupracují se všemi složkami integrovaného záchranného systému v podobě přednášek, besed a praktických ukázek pro žáky. Proběhla i zážitková divadelní představení pro žáky 4. – 8. ročníků na téma hazard a sázení, šikana, nebezpečí internetu a finanční gramotnost. V ZŠ se provádí sociometrické šetření, které realizuje školní psycholožka nebo je využita služba www.proskoly.cz. Některé ZŠ jsou součástí sítě škol podporujících zdraví a nesou titul Zdravá škola - její prioritou je vytvoření zdravého prostředí pro rozvoj žáků

Řadu z tradičních aktivit nebylo možné vzhledem k uzavření škol 11. 3. 2020 realizovat.

Přehled příspěvků poskytnutých školám MČ v letech 2018-2020 v tis. Kč

➤ Základní školy

rok 2018		rok 2019		rok 2020*	
ÚZ 10 - 19	14 886	ÚZ 15 + 17	11 807	ÚZ 15 + 17	13 626
investice	250	provoz	78 980	ÚZ 127	1 617
provoz	78 350	---		provoz	70 480
celkem	93 486	celkem	90 787	celkem	85 723

➤ Mateřské školy

rok 2018		rok 2019		rok 2020*	
ÚZ 1-6	17 056	ÚZ 3+6	15 398	ÚZ 3+6	14 423
investice	1 314	AJ předškol.	1 189	ÚZ 127	2 065
provoz	49 297	provoz	53 405	provoz	49 020
celkem	67 667	celkem	69 992	celkem	65 508

* za rok 2020 se jedná o poskytnuté, prozatím nevyúčtované finanční prostředky; čerpání k 11. 12. 2020

❖ **Vývoj účelových dotací poskytnutých školám MČ v letech 2011 - 2019**

Účel dotace	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Celkem v tis.
ZŠ – školy v přírodě (v tisících)	14 263	14 648	13 800	13 144	15 667	15 870	10 148	3 265	13 741	114 546
MŠ – výuka AJ (v tisících)	2 240	2 241	2 091	2 015	2 094	2 181	2 189	2 133	2 305	19 489
ZŠ – výuka Aj. pro 1. a 2. třídy (v tisících)	1 959	1 989	2 134	1 617	1 130	1 279	1 191	1 125	1 976	14 400

V hodnoceném období tj. v roce 2020 došlo ke změně financování příspěvkových organizací a tím i k úpravě obsahu účelových neinvestičních příspěvků. Rozhodnutí o výši vynaložených financí na jednotlivé aktivity je tedy více na rozhodnutí ředitele školy, což dává větší flexibilitu při účelném, efektivním a hospodárném využívání finančních prostředků.

1.3.9. Vybavenost objektu ÚMČ – vnitřní úpravy



Dětský koutek



Prostory živnostenského úřadu



1.3.10. Publikační, přednášková činnost a rozvíjení partnerství

Proces realizace systému kvality tj. systém řízení dle ČSN EN ISO 9001:2016, Strategický plán udržitelného rozvoje, Agenda 21 a dílčí výsledky MČ v oblasti zvyšování kvality služeb jsou publikovány na www stránkách, v celostátních médiích a odborných časopisech, ve vlastních účelových propagačních publikacích, v novinách PRAHA 10 a ve výboru pro kvalitu na úrovni územní veřejné správy MV ČR.

MČ Praha 10 je členem

- České společnosti pro jakost
- Klubu Národní ceny ČR za jakost

MČ Praha 10 se aktivně od roku 2013 podílí na činnosti benchmarkingové iniciativy BI 2005 prostřednictvím Vzdělávacího centra pro veřejnou správu ČR, o.p.s.

1.3.11. Kulturní, sportovní a společenské aktivity

V rámci dotačního řízení pro rok 2020 v programech dle jednotlivých oblastí, a to: kultura; sport, mládež a volný čas; sociální a zdravotní oblast; ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj bylo podpořeno celkem 322 projektů v celkové výši 31.601.200,- Kč; z toho částka 23.802.000,- Kč na nové projekty podané v roce 2020 a 7.799.200,- Kč na závazky plynoucí z pokračujících dvou a víceletých projektů z roku 2017, 2018 a 2019. Dále byly vyhlášeny dotační programy v oblasti památkové péče na: opravy památkově chráněných budov, opravy památkově významných budov. Lhůta pro podávání přihlášek končila dnem 31. 1. 2020. Celkově byl v rozpočtu MČ pro tyto dotační programy alokováno 1 000 000,- Kč.

Odborem kultury a projektů, byly realizovány v průběhu celého roku kulturní, sportovní a volnočasové aktivity pro občany městské části. Volnočasové aktivity byly koordinovány také v rámci činnosti komunitního koordinátora. Propagace akcí se uskutečňovala ve spolupráci s tiskovým oddělením. Uvádíme například tyto akce (bližší popis je v následujícím bodě): Sportovec roku za rok 2019, Příměstský tábor - sportovní příměstský tábor, Rehabilitační plavání a volné plavání pro seniory, Den jógy v Malešickém parku, „Desítka na Desítce“ - Sportovní veletrh a běžecký závod pro malé i velké, Zažít město jinak apod.

V roce 2020 zažila vila bratří Čapků mediální pozornost. Dům i zahradu tak v loňském roce navštívilo mnoho lidí v rámci komentovaných prohlídek. Kromě toho bylo o dění ve vile natočeno několik zpravodajských příspěvků a proběhly společenské akce.

Mnohé z tradičních akcí byly zrušeny v důsledku vyhlášení nouzového stavu v souvislosti s pandemií Covid 19.

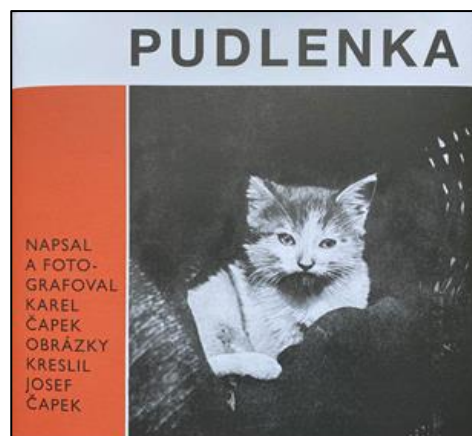
- ❖ **Na základě schváleného rozpočtu na rok 2020 byly realizovány kulturní, sportovní, volnočasové projekty. V průběhu roku tak byly realizovány například tyto aktivity:**

- **Sportovec roku za rok 2019** - akce se uskutečnila 14. 3. 2020 ve Strašnickém divadle za hojně účasti nominovaných sportovců a jejich doprovodu. Akce vyhlášení nejlepšího sportovce se stala oblíbenou tradicí. Letos proběhl již 6. ročník vyhlášení.
- **Příměstský tábor** - sportovní příměstský tábor byl ve třech turnusech ve dnech od 3. 8. do 7. 8. 2020 a od 10. 8. do 14. 8. 2020 a 17. 8. – 21. 8. 2020, a to se zvýšenou kapacitou.
- **Rehabilitační plavání a volné plavání pro seniory** – dotované rehabilitační plavání pod vedením trenéra s rehabilitačními pomůckami a nácvikem plaveckých stylů probíhalo v době od poloviny března 2020 do konce roku 2020 **s omezením vládních nařízeních**. Tato varianta plavání pro seniory si našla svou popularitu a kapacita 30 míst byla, až na výjimky, vždy naplněna.
- **Den jógy v Malešickém parku** – oblíbená akce občanů Prahy 10
- **„Desítka na Desítce“ - Sportovní veletrh a běžecký závod pro malé i velké** – v letošním roce proběhl dne 05. 09. 2020 v Malešickém parku. Jednalo se o již 4. ročník, který si našel své příznivce různého věku mezi občany Prahy 10. Zájemci se mohli účastnit běhu na různé vzdálenosti a svým vstupným přispět na dobrou věc (Centrum paraple, o. p. s.) nebo si mohli vyzkoušet u stánků různé sportovní disciplíny.
- **Dny pro Desítku** – soubor jednotlivých akcí na území MČ Praha 10. Uvádíme některé z akcí: Život je jen náhoda – realizován venku u KD Barikádníků s písněmi W+V+J, Hrajeme si na Gutovce – program plný soutěží a her, Pohádka v parku – Včelí medvídci v Malešickém parku, Vítání léta na Farmářských trzích, divadlo Buchty a loutky.
- **Dětský den** – ve spolupráci s KD Barikádníků s bohatým programem- pohádka O pejskovi a kočičce, soutěže, hry, cukrová vata, malování na obličej





- **Dětský letní tábor** – v Horském hotelu na Černé hoře, bohatý celodenní program, táborová pouť, karneval, táborový orientační běh, výlety
- **Letní pobyt pro seniory** - v Horském hotelu na Černé hoře, týdenní pobyt pro seniory žijící na území Prahy 10
- **Zahájení školního roku** – program pro děti, tvořivé dílny, atd. ve spolupráci s Dobrodějky z.s. V letošním roce byla vydána kniha Karla Čapka podle původního vydání „Pudlenka“, která byla rozdávána prvňáčkům během prvního školního dne zástupci MČ.)



- **Zažít město jinak** – v Praze 10 je meziroční nárůst v počtu lokalit festivalu (2020: 8 realizováno, 2 ne – COVID). Organizace Automat – Zažít Město Jinak Prahu 10 vyhodnotilo jako ukázkové sousedské a nekomerční festivalové dění, které ctí a naplňuje původní myšlenku ZMJ, rozhovor k ZMJ v Radničních novinách. Je rozjednána další spolupráce na poli začínajících komunit v roce 2021 s AUTOMAT/Zažít Město Jinak.



❖ Další realizované akce

• Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10

V roce 2020 byl vyhlášen II. ročník soutěže „Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10“ (náhradní projekt za „Zásobník projektů – město na míru“). V rámci této soutěže, která byla vyhlášena 6. dubna 2020, mohli občané navrhnout a realizovat úpravu veřejného prostoru na území Prahy 10, komunitní a sousedské akce a akce menšího rozsahu významné pro kulturní a společenský rozvoj městské části Praha 10. „Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10“ nabízí příležitost podpořit menší projekty, které mohou vymyslet a zorganizovat sami obyvatelé, kteří mají zájem upravit veřejný prostor na území MČ Praha 10, či zlepšit kvalitu života obyvatel městské části Praha 10 pořádáním akce



menšího rozsahu významné pro kulturní a společenský rozvoj městské části Praha 10 nebo uspořádat komunitní a sousedské akce na území městské části Praha 10, bez nutnosti sdružovat se v oficiálních spolcích.

Soutěž přináší inovativní způsob podpory vztahu místních obyvatel s lokalitou, ve které žijí. Myšlenka soutěže pracuje s předpokladem, že lidé, kteří se podílí na vzhledu a společenském dění v lokalitě, si k tomuto místu vytvoří užší osobní vztah, a následně pak o tato místa více pečují a chrání je.

Pro zajištění řádného průběhu soutěže, zejména nestranného a objektivního posuzování přihlášených projektů, byla sestavena pětičlenná odborná porota ze zástupců RMČ Praha 10 a úředníků ÚMČ Praha 10.

Celkem do soutěže v letošním roce postoupilo po provedení formální kontroly 26 projektů, z toho hodnotící skupinou bylo podpořeno 25 projektů, z podpořených žadatelů 2 odstoupili.

Celková požadovaná částka byla 831.931,- Kč.

Dne 3. června 2020 vybrala porota 25 projektů v celkové hodnotě 774.931,- Kč, které byly z rozpočtu na tuto soutěž alokovány.

Mapování a podpora komunitních aktivit v městské části

Pro zahájení mapování a podpory komunitních aktivit v městské části byly stanoveny úkoly pro rok 2020, které se podařilo naplnit. Byla vytvořena databáze kulturních a komunitních aktérů Prahy 10.

- Vytvořeno logo PRAHA 10 KOMUNITNÍ A SOUSEDSKÁ
- Komunikace po sociálních sítích (fb Praha 10 komunitní a sousedská)
- E-mail: komunity@praha10.cz
- Ujednocená prezentace komunitních aktivit směrem k občanům
- Články v radničních novinách
- Komunitní a sousedský plakát (distribuce on-line, Radniční noviny, Forexy (!), nástěnky města i aktérů).
- Cyklus komunitních stolů a zpětnou vazbu účastníkům, zápisy

○ Realizace sousedských setkání u kulatých stolů

Setkání s komunitními aktéry proběhla v 6ti lokalitách s distribuovaným zápisem všem účastníkům v 2020. Jednání byla vedena za účasti představitelů MČ Praha 10, pracovníků ÚMČ Praha 10 a komunitních aktérů.

Sousedská setkání proběhla v II. pololetí 2020:

SETKÁNÍ	DATUM	LOKALITA	POČET ÚČASTNÍKŮ AKTÉŘI + MČ
1	18. 6. 2020	MALEŠICE - MILÍČOVA MODLITEBNA	24 + 5
2	23. 6. 2020	BOHDALEC-SLATINY - KLUBOVNA SKAUTŮ	15 + 6
3	15. 9. 2020	SKALKA – RYBNÍČKY K2 – OLEŠKÁ	4 + 4
4	17. 9. 2020	VRŠOVICE - NEOBYČEJNÁ KLUBOVNA	20 + 5
5	22. 9. 2020	STRAŠNICE - TRMALOVA VILA	29 + 6
6	29. 9. 2020	ZAHRADNÍ MĚSTO + ZÁBĚHLICE - POINT 50+	8 + 3



- **Mapování kulturních a komunitních aktérů MČ Praha 10**

Počet subjektů: MČ Praha 10 eviduje 150 - 170 aktivních subjektů (jednotlivců i skupin), z toho cca 50 velmi aktivních.

Demografické rozložení komunitních aktérů: 70% 25-48 let | 20 % 50-65 let | 10% 65+
Rozložení lokalitami: Top aktivní: Malešice, Vršovice (+ Vršovice), Strašnice
Aktivní: Zahradní Město
K další práci a aktivizaci: Skalka – Rybníčky, Bohdalec

- **Propojování kulturních a komunitních aktérů Prahy 10**

Pro podporu komunit a propojování sousedského života jsme spustili ve spolupráci s tiskovým oddělením MČ Praha 10, řízenou cílenou komunikaci ke komunitním subjektům:



1.3.12. Informatika

Informatika MČ Praha 10 za rok 2020 vyřídila v aplikaci HelpDesk ICT celkem 2475 evidovaných požadavků. Kromě těchto požadavků bylo realizováno několik set požadavků mimo systém anebo zadaných jinou cestou, např. 5M.DAT.

Bylo dosaženo téměř 100% proškolení zaměstnanců v oblasti kybernetické bezpečnosti.

V hodnoceném období byla dokončena výměna zastaralé aplikace pro mzdy a personalistiku za moderní personální, mzdový a docházkový systém úřadu i s příslušnými interface do dalších klíčových systémů a databází úřadu. Bylo dosaženo přihlašování zaměstnanců do docházky a ke sdíleným tiskárnám čipovými kartami. Dále byly přesunuty další systémy na novou infrastrukturu a povýšeny verze provozních systémů.

1.4 Komunikace se zákazníkem/občanem

1.4.1. Účast občanů na komunitním plánování soc. a návazných služeb

Proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb byl v roce 2020 významně ovlivněn nepříznivou epidemickou situací. V uvedeném procesu působí čtyři pracovní skupiny a koordinační skupina. Pracovní skupiny se v roce 2020 sešly pouze jednou. Přesto prostřednictvím jiných forem komunikace byli členové v průběžném kontaktu a pokračovali v naplňování priorit schválených strategických dokumentů v sociální oblasti.

V roce 2020 byly dokončeny činnosti spojené s tvorbou Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období od roku 2021. Konkrétně se jednalo o zpracování priorit v sociální a návazné oblasti na období 2021-2024 a návazných opatření k naplňování priorit na období 2021-2022. Koncem roku 2020 jsme společně dopracovali Střednědobý plán rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024. Dokument schválilo Zastupitelstvo městské části Praha 10 dne 25. 1. 2021.

Občané mají možnost se do procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb kdykoliv zapojit a přímo se tak podílet na tvorbě strategických materiálů v sociální oblasti; vyjadřují se k problematice sociálních a návazných služeb, setkávají se s poskytovateli služeb a s představiteli MČ Praha 10.

Všechny dokumenty jsou veřejnosti dostupné na sociálním a zdravotním portálu www.desitkapomaha.cz.

1.4.2. Komunikace s občanem – Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030

Hlavní náplní Oddělení strategického rozvoje je zpracování Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 – 2030 se zavedením projektového řízení a organizování participačních setkání.



Tvorba strategického plánu byla zahájena na základě usnesení ZMČ Praha 10 č. 5/11/2019 ze dne 25. března 2019.

V roce 2020 Oddělení strategického rozvoje a participace dokončilo zpracování „Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020–2030“, který byl schválen ZMČ Praha 10 dne 25. května 2020 usnesením č. 16/24/2020. Z důvodu realizace strategického plánu byl zpracován Akční plán pro rok 2021, který byl schválen ZMČ Praha 10 dne 21. prosince 2020 usnesením č. 21/1/2020. Tento akční plán je provázán s rozpočtem MČ Praha 10 a vychází ze strategického plánu. V červnu RMČ Praha 10 schválila „Metodický postup pro strategické a projektové řízení ÚMC Praha 10“. Oddělení tak začalo školit zaměstnance úřadu v programu Kanboard, který byl vedením MČ Praha 10 vybrán pro projektové řízení. Do Kanboardu bylo zavedeno 24 pilotních projektů jednotlivými odbory a v prosinci bylo předloženo RMČ Praha 10 první reportování jejich stavu řešení.

Oddělení strategického rozvoje a participace uspořádalo ve spolupráci s odbory úřadu různá participativní setkání a ankety, viz tabulky níže. V průběhu září – října mohli občané navštívit plánovací kontejner umístěný před nákupním centrem Tesco a získat informace k plánované rekonstrukci radnice, diskutovat s radními a architekty. V rámci Strategie tour se občané dozvěděli informace o plánovaných nebo realizovaných projektech v MČ Praha 10 formou projektových karet. Tyto karty jsou umístěny na <https://strategieprodesitku.cz/>. Na tomto webu jsou průběžně aktualizovány všechny informace týkající se strategického plánu, anket, veřejných setkání atd.

Seznam veřejných setkání s občany

téma	datum	počet lidí bez zaměstnanců ÚMČ a politiků
1. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	01.06.2020	11
setkání s občany k výstavbě ul. Hyacintová	02.06.2020	45
2. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	24.06.2020	11
1. setkání kulturních aktérů v Malešicích	18.06.2020	20
2. setkání kulturních aktérů na Bohdalci	23.06.2020	20
3. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	16.07.2020	8
4. setkání s předsedy SVJ sídliště Vlasta	04.08.2020	6
3. setkání kulturních aktérů Záběhlice x Skalka	15.09.2020	4
4. setkání kulturních aktérů	17.09.2020	15
5. setkání kulturních aktérů Strašnice	22.09.2020	20
Strategie tour Krymská	24.09.2020	107
Strategie tour Kubáň	29.09.2020	115
6. setkání kulturních aktérů	29.09.2020	7
Strategie tour Malešice	01.10.2020	205
Strategie tour Skalka	06.10.2020	159
Strategie tour Solidarita	08.10.2020	72
Plánovací kontejner Nový Eden	14.09 -09.10.	734
CELKEM		1559

Ankety pro veřejnost realizované on-line

Název	od	do	Počet respondentů	důvod/téma
Sídliště Vlasta	06.06.2020	30.06.2020	170	podklad pro festival M3 – vnímáním veřejného prostoru
KD Eden	15.09.2020	31.10.2020	204	podklad pro architektonickou soutěž
CELKEM			374	

V oblasti participace jsme nápomocni při organizaci různých setkání s občany se zaměřením na potřebná témata. Výstupy z těchto setkání jsou podkladem pro další rozhodování. Pro účely participace a tvorby strategie je zřízený web www.praha10.cz/strategie.



1.4.3. Poskytování služeb - „Pojízdný úřad“.

Tento cíl je ze strany občanů velmi kladně hodnocen, ovšem v letošním roce nám však do plnění tohoto cíle nepříznivě zasáhla opatření proti šíření koronaviru, kdy byl omezen styk mezi lidmi, byly uzavřeny domovy pro seniory a zdravotnická a sociální zařízení. Proto bylo provedeno v roce 2020 v rámci projektu „Pojízdný úřad“ jen **178** ověřování podpisu (legalizace) v bytě nebo ve zdravotnickém či sociálním zařízení u klientů. Referát občanských průkazů v roce 2020 v rámci tohoto projektu provedl **131** náběrů občanských průkazů a **226** výdejů občanských průkazů u klientů v bytě, zdravotnickém či sociálním zařízení. I přes výše uvedený pokles oproti předchozím

rokům v projektu „Pojízdného úřadu“, chceme i nadále pokračovat, neboť tímto projektem uskutečňuje veřejná správa důležité a kvalitní služby pro občany Prahy 10.

1.4.4. Cestovní doklady - vyzvednutí

I v roce 2020 pracoviště cestovních dokladů nabízelo občanům, kteří si požádali o vydání cestovního pasu ve zkrácené lhůtě, nechat se informovat formou SMS nebo e mailu o tom, že jejich cestovní pas je připraven k vyzvednutí na pracovišti referátu cestovních dokladů.

Občané byli formou SMS a e mailu informováni o možném předání cestovního pasu, vydání ve zkrácené lhůtě se tak uspíšilo.

Pracoviště cestovních dokladů bylo do značné míry v roce 2020 ovlivněno celospolečenskou situací. Tento dopad ovlivnil jak počet vydávaných CD, tak i výši správních poplatků. Oddělením cestovních dokladů MČ Praha 10 bylo v roce 2020 předáno celkem 3 534 CD z tohoto počtu, 2 233 obyčejných CD a 175 CD ve zkrácené lhůtě. Dětem do 15 let bylo vydáno 1 126 CD.

Celkem na správních poplatcích se vybralo **1 814 100,- Kč**.

rok	výše správních poplatků	celkový počet vydaných CD
2020	1 814 100,-	3 534
2019	4 245 100,-	7 703

1.4.5. Poskytování služeb občanům Prahy 10 v rámci Informační kanceláře

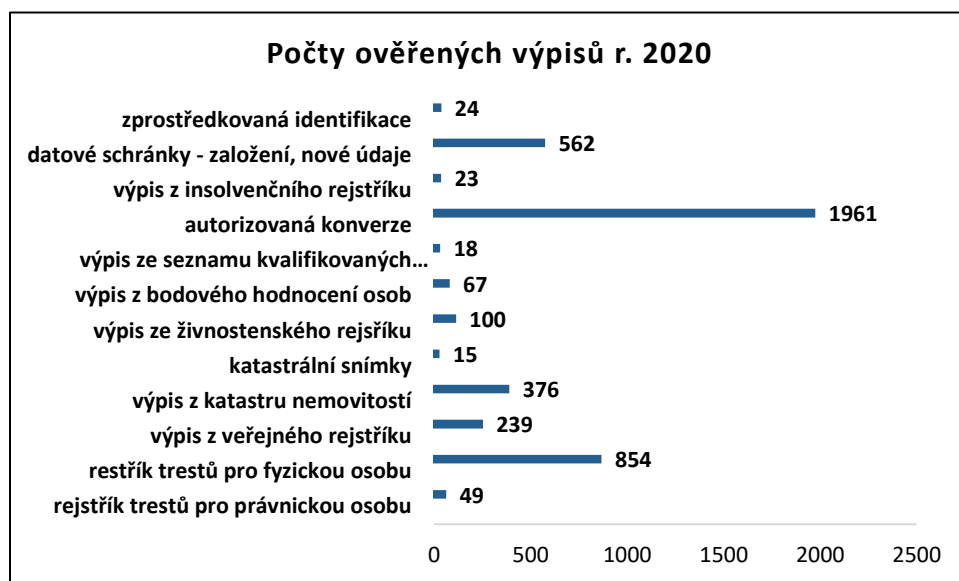
V rámci informační kanceláře se poskytují výpisy z Czech Pointu, dále pracovnice obsluhují call centrum a občanům též podávají informace.

Na pracovištích Czech Pointu se vydávají výpisy – rejstřík trestů, katastr nemovitostí, obchodní a živnostenský rejstřík, bodové hodnocení osob, seznam kvalifikovaných dodavatelů, základní registry, zřízení datových schránek, žádosti o nové přístupové údaje do datových schránek, konverze dokumentů pro občany i v rámci Czech Point Office pro vnitřní potřebu úřadu. Jedná se o konverze z listinné do elektronické podoby a naopak.

V souvislosti se zavedením e-receptů a e-neschopenek se zvýšil počet žadatelů o poskytnutí údajů třetí osobě. Navýšil se počet konverzí pro sociální a živnostenský odbor, v souvislosti s novou legislativou. Kromě vyjmenovaného se poskytují všechny úkony, které Czech Point nabízí.

Tabulka počtu ověřených výpisů r. 2020	
rejstřík trestů pro právnickou osobu	49
restřík trestů pro fyzickou osobu	854
výpis z veřejného rejstříku	239
výpis z katastru nemovitostí	376
katastrální snímky	15
výpis ze živnostenského rejstříku	100
výpis z bodového hodnocení osob	67
výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	18
autorizovaná konverze	1961
výpis z insolvenčního rejstříku	23
datové schránky - založení, nové údaje	562
zprostředkovaná identifikace	24

V informační kanceláři je umístěno dále pracoviště call centra, kde pracovníce poskytují telefonické informace, obsluhují live chaty a e-maily.



1.4.6. Poskytování služeb občanům – odbor stavební

Pro zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana a zajišťování informačního toku občanům se odbor stavební v tomto roce zaměřil na přímou komunikaci s občany, kdy je pomocí diskuzního fóra a zejména elektronickou poštou informoval o problematice stavebního zákona, postupech a možnostech dle stavebního zákona. Na webových stránkách Prahy 10 byly v diskuzním fóru ke stavební problematice uveřejňovány odpovědi odboru stavebního k dotazům občanů.

Je pokračováno s realizací příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v praxi úřadu MČ Praha 10. V průběhu následujících let bude realizována velká rekodifikace stavebního práva s novým stavebním zákonem, s kterou se budou měnit i zákony se stavebním zákonem související. V současnosti je nový stavební zákon a změnový zákon projednáván na úrovni vlády ČR.

Přestupková řízení vedená odborem stavebním jsou vedena stále na základě zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (dále jen „zákon o odpovědnosti za přestupky“).

Je postupováno podle metodických pokynů a stanovisek MMR a MHMP v souvislosti s novými OTP - Nařízení č. 10/2016 Sb., hl. m. Prahy, kterým se stanovují obecné požadavky na využívání území a technické požadavky na stavby v hlavním městě Praze (pražské stavební předpisy).

V práci stavebního úřadu se částečně realizuje i aplikace civilní legislativy spojené zejména se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

To vše za složité situace, kdy se právní názory MMR, MHMP i příslušných soudů na stavební problematiku a práci stavebních úřadů dle stavebního zákona a souvisejících předpisů postupně vyvíjejí a upřesňují.

Samotné zlepšování služeb občanům lze z tohoto pohledu rozdělit do dvou na sobě vzájemně závislých částí.

1. průběžná příprava všech pracovníků odboru stavebního na změny zákonů a prováděcích předpisů. Všichni pracovníci odboru stavebního byli proškoleni s novelami týkajícími se stavebního

zákona ještě před její účinností spolu s tím byly rámcově seznámeni s novelami v civilní legislativě, které mají dopad na působnost OST.

2. průběžná kontrola vydávaných rozhodnutí a přijímaných opatření stavebního úřadu v souladu s novými právními předpisy. Všichni pracovníci odboru stavebního mají zájem o zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana. Vedoucí pracovníci odboru stavebního dbají o to, aby jejich rozhodnutí byla meritorně správná, a poskytují potřebnou vzájemnou součinnost již v počátečních stadiích příslušného správního řízení dle stavebního zákona. K tomu jsou stále v konkrétních případech prováděny konzultace na úrovni vedoucích oddělení, případně vedoucí odboru stavebního za asistence právníka odboru stavebního. V obzvláště složitých případech se využívá metodické pomoci nadřízeného správního orgánu.

Problémem je dlouhodobá neobsazenost pracovních míst na odboru stavebním, kdy průměrně chybí cca 8-10 pracovníků. Při tom se jedná o výkon práce, ke které jsou nutné odborné znalosti a vzdělání z oboru stavebnictví.

Pro zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana je zajišťován plynulý chod přípravných prací nutných pro úspěšné dokončení digitalizace archívu OST. Zejména se jedná o vzájemnou spolupráci při předávání i přebírání dokumentace, průběžné provádění kontrol předaných podkladů a následná informovanost o provedení případných oprav nedostatečně popsaných metadat.

Tento rok byla prováděna digitalizace díky pracovníkovi zařazeném do odboru stavebního, kde docházelo k postupnému zařazení dodatků spisů a zejména k nápravě zjištěných nedostatků souvisejících s chybným zařazením dokumentů, příp. spisů. Vzhledem k tomu, že odbor stavební má přírůstky trvale (nové stavby, změny dokončených staveb apod.), jedná se o neustálý proces.

V souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, provádí stavební úřad k požadavkům katastrálního úřadu zápisy a opravy údajů do informačního systému katastru nemovitostí o stavebních objektech, které vyžadují stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu.

1.4.7. Poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb.

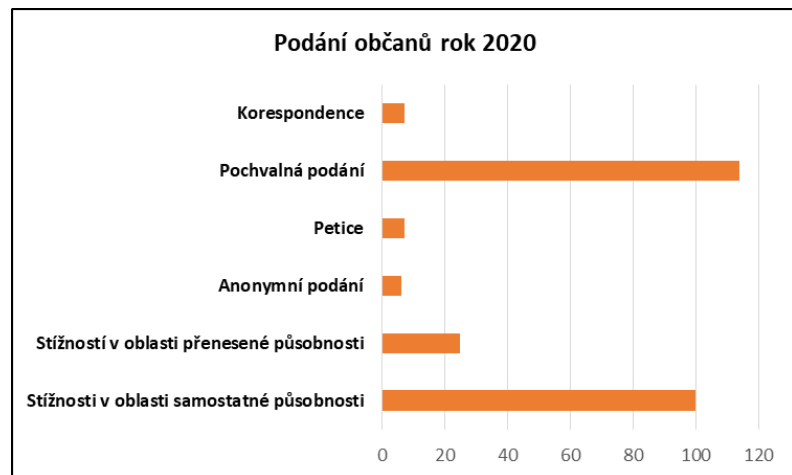
Informace o činnosti všech odborů ÚMČ v oblasti poskytování informací dle instrukce QMS QI 42-02-02 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

Písemné (e-mail) žádosti	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
počet podaných žádostí o informace	154	151	125	111	109	94	155
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	4	12	16	2	5	1	8
opis podstatných částí každého rozsudku soudu	2	1	0	0	0	0	0
výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona	0	0	0	0	0	0	0
další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: - vydaná rozhodnutí o odmítnutí a částečném odmítnutí	48	54	66	50	50	44	65

1.4.8. Podání občanů

Stížnosti, pochvaly, anonymní podání, petice, korespondence 2020

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Stížnosti v oblasti samostatné působnosti	180	161	144	121	73	100
Stížností v oblasti přenesené působnosti	6	6	9	11	5	25
Anonymní podání	13	17	8	7	5	6
Petice	4	4	7	4	2	7
Pochvalná podání	88	90	123	83	96	114
Korespondence	26	26	24	14	14	7
Celkem za rok	317	304	315	240	195	259



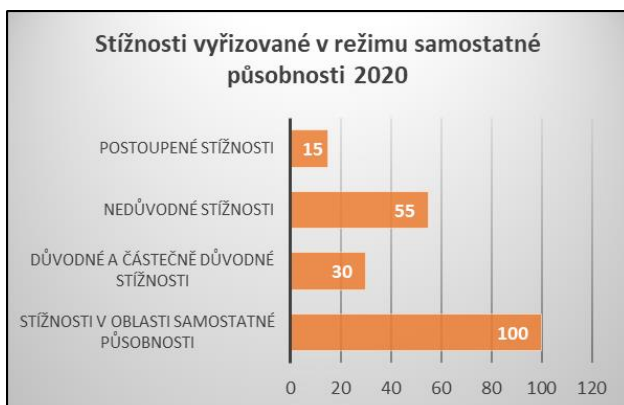
Stížnosti vyřizované v režimu samostatné působnosti 2020:

důvodnost / rok	2017	2018	2019	2020
Stížnosti v oblasti samostatné působnosti	144	121	73	100

Důvodné a částečně důvodné stížnosti	46	53	24	30
Nedůvodné stížnosti	80	48	35	55
Postoupené stížnosti	18	20	14	15

Stížnosti vyřizované v režimu přenesené působnosti 2020:

důvodnost / rok	2017	2018	2019	2020
stížnosti v oblasti přenesené působnosti	9	11	5	25
důvodné a částečně důvodné stížnosti	1	0	1	6
nedůvodné stížnosti	8	11	4	16
postoupené stížnosti	0	0	0	3



Pochvalná podání rok 2020

ÚMČ Praha 10 obdržel v roce 2020 celkem **114** podání, která byla vyhodnocena jako pozitivní prohlášení o osobě zaměstnance nebo úředníka ÚMČ Praha 10, o výsledku jeho práce nebo o postupu ÚMČ Praha 10 a jeho organizačních složek.

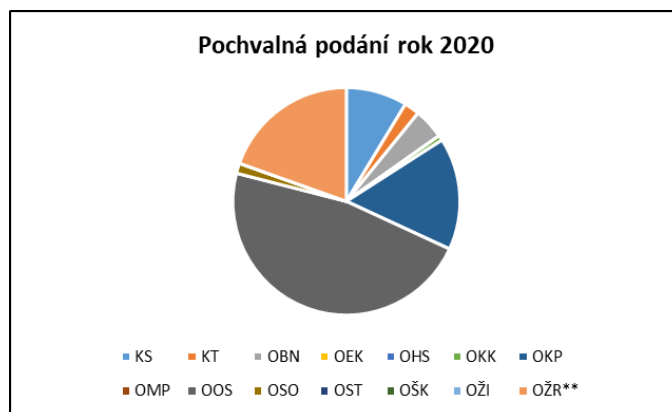
Z celkového počtu pochvalných podání obdržených za rok 2020 (114) jich **101 kladně hodnotilo práci konkrétních úředníků ÚMČ Praha 10.**

Odbor / rok	2020
KS	12

KT	3
OBN	6
OEK	0
OHS	0
OKK	1
OKP	22
OMP	0
OOS	65
OSO	2
OST	0
OŠK	0
OŽI	0
OŽR**	27
Celkem za rok	138*

*Pozn. Ve 12 případech směřovala pochvalná podání do působnosti více odborů. Z tohoto důvodu zde uvedené údaje nekorespondují s údaji o celkovém počtu obdržených pochval.

** Pozn. U předmětného odboru jsou evidovány/započteny i pochvalná podání, které v roce 2020 vyřizoval tehdejší odbor životního prostředí, dopravy a rozvoje



1.4.9. Komunikace s podnikatelem

Činnost živnostenského odboru Úřadu MČ Praha 10 v roce 2020

- Činnost odboru jako celé společnosti byla v roce 2020 poznamenána pandemií COVIDu. Oddělení registrace podnikatelů vykonává činnost obecního živnostenského úřadu a plní funkci Centrálního registračního místa.



Dne 3. 3. 2020 nabyl účinnosti zákon č. 39/2020 Sb., o realitním zprostředkování a o změně souvisejících zákonů (zákon o realitním zprostředkování). Tento zákon mimo jiné změnil zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon). Novou právní úpravou byla zařazena činnost realitního zprostředkovatele do vázané živnosti a stanovena odborná způsobilost. Do působnosti živnostenských úřadů byla nově zavedena ustanovení o kontrole (kontrola bezúhonnosti a kontrola povinností souvisejících s poskytováním úschovy peněžních prostředků za účelem zajištění plnění z realitní smlouvy). Z toho důvodu bylo nutné zajistit zaměstnancům živnostenského úřadu dálkový přístup do evidence skutečných majitelů. Podnikatelům, kteří v činnosti realitního zprostředkovatele hodlali pokračovat, byla stanovena povinnost, ohlásit do 6 měsíců ode dne účinnosti zákona vázanou živnost. Vzhledem s situaci s onemocněním Covid 19 byla provedena změna zákona a podnikatelům prodloužena lhůta na 12 měsíců.

Projekt Úřad přátelský podnikatelům vznikl v souladu s programovým prohlášením Rady MČ Praha 10. Městská část Praha 10 získala na tento projekt finanční prostředky z Operačního programu Praha Konkurenceschopnost (OPPK).

Projekt byl schválen na podzim 2008, realizace probíhala od února 2009 do konce února 2010. Od března 2010 je naplno využíván.

Projekt byl vytvořen především za účelem zkvalitnění poskytování služeb začínajícím i stávajícím podnikatelům, což se podařilo beze zbytku naplnit.

Dále zde byla provedena instalace vyvolávacího systému, který mimo klasické řazení klientů do virtuálních front umožňuje klientovi objednat se prostřednictvím SMS nebo internetu z pohodlí domova na hodinu, která mu nejlépe vyhovuje. Informační centrum je vybaveno dvěma informačními kiosky, prostor je pokryt Wi-Fi signálem pro bezdrátové připojení k internetu.

Zákonem č. 117/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, došlo též ke změně zákona č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu. Zákon měl nabýt účinnosti k 1. listopadu 2020 resp. k 1. lednu 2021. I tento zákon byl vzhledem k situaci s onemocněním Covid 19 novelizován, výsledkem byla změna účinnosti původní právní úpravy, a to místo 1. listopadu 2020 bylo stanoveno datum 1. ledna 2021 a místo 1. ledna 2021 bylo stanoveno datum 1. března 2021. Podnikatelé budou moci u živnostenského úřadu podat žádost o vydání českého národního průkazu průvodce, kterou živnostenský úřad bude předávat na Ministerstvo pro místní rozvoj.

Oddělení registrace podnikatelů v letošním roce pracovalo od 1. 4. v oslabeném počtu 9 referentů z důvodu ukončení jednoho pracovního poměru. Z důvodu nouzového stavu na jaře a na podzim, úpravě hodin pro veřejnost na 2 x 5 hodin týdně po dobu několika měsíců i s tím souvisejícího střídání referentů tak, aby se co nejvíce zamezilo osobním kontaktům, byl rok 2020 pro oddělení náročný na organizaci práce a odbavování klientů. Oddělení se vypořádalo i s velkým množstvím podání přijatých podatelnou, velkým množstvím telefonátů i mailových dotazů.

V období do 31. 12. 2020 odbavil živnostenský odbor 10 645 klientů.

Živnostenský odbor oddělení evidence podnikatelů v rámci možností pracuje na implementaci metodiky MPO č. 1/2018 Aktualizace jednotného spisového a skartačního plánu do nového vydání vnitřní směrnice Spisového řádu, aby následně byl zahájen proces zavedení nové verze oboustranného datového rozhraní UniSPIS pro komunikaci mezi prostředím IS RŽP a ESS (E-spis). Nové datové rozhraní má přinést i nové možnosti pro zpracování dokumentů ve fázi procesu archivace a skartace.

K 1. 1. 2020 a 1. 7. 2020 proběhla pravidelná kontrola kybernetické bezpečnosti IS RŽP. Kybernetická bezpečnost je definovaná zákonem č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti, vyhláškou č. 316/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a vyhláškou č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích. IS RŽP (Registr živnostenského podnikání) je významným informačním systémem.

V roce 2020 pokračovala realizace zajištění optimalizace úložné kapacity spisoven (přeskupování složek podnikatelů v šanonech).

Živnostenský odbor se podílel na zpracování podkladů při podávání doplňujících informací pro Rekonstrukci Radnice. 11. 2. 2020 proběhl instanční dohled nařízeného orgánu MHMP odboru živnostenského a občanskosprávního se závěrem bez závad.

➤ **Kontrolní činnost**

Pracovníci kontrolního oddělení v tomto roce vykonali k 31. 12. 2020 483 kontrol a místních šetření. Pokles kontrol je dán nouzovým stavem v souvislosti s pandemií koronaviru, většina obvykle dozorovaných provozoven byla uzavřena (např. zastavárenská činnost, prodej alkoholu, tzv. hlukové provozovny apod.). Kontrolní pracovníci se proto zaměřili při výkonu kontrolní činnosti zejména na označení sídla ve smyslu ust. § 31 odst. 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, a kontrolovali také právní důvod pro užívání prostor, v nichž má podnikatelský subjekt na území České republiky sídlo. Při výkonu své kontrolní činnosti pravidelně využívají prostředky výpočetní techniky. Dále v tomto roce k dnešnímu dni pravomocně uzavřeli 144 správních řízení a řízení o přestupku. Referenti zvládají své běžné pracovní úkoly řádně a včas, kontroly podnikatelů provádějí v souladu s plánem kontrol, stížnosti a podněty od občanů vyřizují ve stanovém termínu.

➤ **Benchmarking**

Živnostenský odbor se podílí na benchmarkingu, což je metoda porovnání výkonů srovnatelných úřadů (živnostenských úřadů) s cílem definovat a zlepšovat dobré praktické postupy. V únoru 2020 byly všechny požadované údaje v kapitole „18 Živnostenský úřad“ zadány zaměstnancem odpovědným za danou agendu. Živnostenský odbor má ve všech ukazatelích výborné výsledky. Zajímavostí při srovnání podobně velkých úřadů co do počtu obyvatel a počtu podnikatelů je skutečnost, že tyto úřady jsou navštěvovány z téměř 50% „cizími“ podnikateli (to jsou ti, kteří nemají sídlo v daném obvodu nebo městě) na rozdíl od menších měst, kde je podíl „cizích“ podnikatelů mezi 5 – 10 %. Stav je obdobný jako v roce 2019.

➤ **Činnosti vykonávané nad rámec zákonem stanovených povinností**

Podnikatelé byli informováni prostřednictvím webových stránek a prezentace, která běží ve vstupní hale živnostenského odboru, že dne 3. března 2020 nabyl účinnosti zákon č. 39/2020 Sb., o realitním zprostředkování a o změně souvisejících zákonů. Tímto zákonem byl novelizován živnostenský zákon a došlo ke změně podmínek pro podnikání v tomto oboru, zejména vznikla nová vázaná živnost. Dále byli podnikatelé informováni i o prodloužení lhůty pro splnění povinnosti ohlásit novou vázanou živnost, pokud hodlají v realitním zprostředkování pokračovat. Lhůta byla prodloužena v souvislosti s výskytem onemocnění Covid 19.

Podnikatelé fyzické osoby jsou informováni o tom, že na základě AVÍZA bylo změněno jejich bydliště a pokud nemají adresu bydliště shodnou se sídlem, musí živnostenskému odboru změnu sídla oznámit nebo doložit doklad k sídlu.

Podnikatelé fyzické i právnické osoby jsou upozorňováni na povinnost oznámit adresu pro vypořádání závazků při ukončení činnosti v provozovně.

Statistické údaje živnostenského odboru za rok 2020

Odbor živnostenský - období 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020		
	Počet	Výše pokuty v Kč
Počet podnikatelů s platným živnostenským oprávněním	45 735	
Počet živnostenských oprávnění	64 021	
Počet aktivních živnostenských oprávnění	54 292	
Počet podnikatelů, kterým vzniklo ve sledovaném roce nové živnostenské oprávnění	2 915	
Počet vydaných výpisů ze ŽR jako průkazů živnostenských oprávnění	4 266	
Počet vyzorumění o přerušení a pokračování v provozování živnosti	2 583	
Počet vyzorumění o zápisu provozovny, změn do živnostenského rejstříku a míst pro vypořádání závazků po ukončení provozovny	2 124	
Počet odeslaných podání z JRF	6 060	
Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění na základě žádosti podnikatele	436	
Rozhodnutí o sankčním zrušení živnostenského oprávnění	155	
Rozhodnutí o pozastavení provozování živnostenského oprávnění	24	
Počet kontrol včetně úkonů před kontrolou	483	
Pokuty přestupky (Příkazy, Rozhodnutí)	29	212 000,-
Příkazy na místě	24	22 600,-
Počet podnětů podle statistiky IS RŽP (na základě podání podnikatele) celkem	8 671	
z toho podnětů cizích subjektů*	4 032	
Počet Usnesení**	7 290	
Počet AVÍZ***	15 826	

* podněty podnikatelů, kteří nemají sídlo na území MČ Praha 10

**změny provedené referenty živnostenského odboru v živnostenském rejstříku na základě údajů předaných do IS RŽP z veřejných rejstříků

***změny provedené referenty živnostenského odboru v živnostenském rejstříku na základě údajů předaných do IS RŽP ze základních registrů

Porovnání počtu návštěv živnostenského odboru od 1.3.2010 do 31.12.2020

Počet návštěv živnostenského odboru od 1. 3. 2010 do 31. 12. 2020						
Rok	Registrace	Výpis ze ŽR	Zemědělský podnikatel	Kontrola	Výdej od prosince 2018	Celkem
1. 3. 2010	10 700	820	31	165		11 716
2011	13 182	1 087	45	231		14 545
2012	13 354	1 094	51	263		14 762
2013	13 697	1 038	47	296		15 078
2014	12 816	971	70	299		14 369
2015	10 760	806	77	275		11 918
2016	10 946	879	60	224		12 109
2017	11 256	903	46	268		12 473
2018	9 872	791	39	353	203	11 258
2019	8 802	511	39	294	1 507	11 250
2020	8 810	422	26	193	1 194	10 645

- Počet podnikatelů, živnostenských oprávnění, přijatých podnětů, počet zpracovávaných AVÍZ a Usnesení z VR, počet nově vzniklých živnostenských oprávnění je v roce 2020 vyšší než v loňském roce, nižší je počet zrušených živnostenských oprávnění oproti v předchozím rokům.

Počet návštěv živnostenského odboru je o cca 600 návštěv nižší než v roce 2019. Návštěvnost byla nahrazena listinnou nebo elektronickou komunikací podnikatelů, tedy vyřizování podnětu bez osobní návštěvy odboru. Kontrolní činnost je výrazně snížena, sankční činnost je mírně snížena. Projevuje se vliv pandemie COVIDu a z toho vyplývajících opatření.

Živnostenský odbor plní své zákonem dané kompetence a současně se snaží co nejméně zatěžovat podnikatele při registrační i kontrolní činnosti např. při osobním předání Rozhodnutí o udělení koncese je Výpis ze živnostenského rejstříku vyhotoven na počkání.

V roce 2020 proběhl Instanční dohled, který shledal vykonávané činnosti bez závad.

1.5 Výsledky auditů a externích kontrol

1.5.1. Externí audit

Hospodaření MČ za kalendářní rok 2020 přezkoumává v souladu s § 38, odst. 1, zák. č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění, odbor kontrolních činností Magistrátu hlavního města Prahy.

Externí audit je uskutečňován formou dílčích přezkoumání hospodaření, kdy 1. dílčí přezkoumání proběhlo na ÚMČ Praha 10 od 7. 10. 2020 do 30. 10. 2020. 2. dílčí přezkoumání proběhne v období od 3. 2. 2021 do 19. 2. 2021 a 3. dílčí přezkoumání hospodaření bude probíhat v období od 19. 4. 2021 do 30. 4. 2021, kdy by měl být audit ukončen. Výsledky externího auditu za rok 2020 budou v souladu s legislativou zveřejněny na webových stránkách MČ Praha 10 a budou projednány v Zastupitelstvu MČ Praha 10.

V souladu s platnou legislativou byla zpráva auditora za r. 2019 společně se závěrečným účtem za r. 2019 zveřejněna na webových stránkách MČ Praha 10 a výrok auditora k závěru zprávy (str. 5/19 Zprávy auditora) ve smyslu § 10 odst. 2 písm. d) a odst. 3 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí: „**Při přezkoumání hospodaření územního celku Městská část Praha 10 za rok 2019 jsme nezjistili žádné chyby a nedostatky**“.

1.5.2. Interní audity kvality

V průběhu celého roku 2020 docházelo ke značné aktualizaci interních směrnic a instrukcí již stávajících a stejně tak map procesů a to jak samosprávy tak i státní správy.

Aktualizace byla prováděna vždy zpracovatelským odborem, odbor kontroly a komunikace měl kontrolní dohled případně kontrolní a metodickou součinnost.

V průběhu celého roku 2020 docházelo k řadě změn, zejména organizačních, které se následně dotýkaly i změn v jiných systémových směrnicích a instrukcích.

Úpravy v organizačním uspořádání se zejména dotýká následné úpravy Přílohy č. 2 OŘ Náplně odborů a v neposlední řadě i v QI 55-01-02 Podpisový řád.

Aktualizace interních předpisů také zahrnovala aktualizaci v oblasti legislativních norem, zákonů, vyhlášek apod.

Vydávání nových interních dokumentů resp. jejich aktualizace je v souladu se směrnicí QS 42-02-Řízení dokumentace.

Jedná se zejména:

- Jednotnou grafickou úpravu
- Jednotnou strukturu
- Použití typu písma ve smyslu grafického manuálu Úřadu
- Jednotné obsahové uspořádání jednotlivých kapitol
- Automatické generování obsahu
- Jednotné grafika rozpisky na titulní straně
- Jednotná struktura obsahu s možností aktivních odkazů z obsahu

- Doplnění a aktualizace norem s ohledem na změna a doplňky

Všechny dokumenty, které byly rozsáhle přepracovány, byly vloženy do e-spisu QMS jako nová vydání s vyznačením této úpravy v kapitole 2 Platnost a působnost. Stejně tak se poslední aktualizovaná úprava objevuje v názvu příslušného dokumentu formou data ve formátu RRRMMDD.

Interní audity v roce 2020 se zaměřovaly zejména na následující oblasti:

- Kontext organizace; interní a externí aspekty organizace
- aktualizace interní dokumentace a vč. map procesů
- Cíle odborů na rok 2019
- plnění závěrů z interních auditů roku 2019
- průběžné plnění Cílů v roce 2020
- vyřizování stížností
- management změn dokumentace
- přijímání nových pracovníků
- aktualizace databáze dodavatelů
- výběrová řízení dodavatelů, aktualizace databáze dodavatelů
- spokojenost zákazníka
- projednávání systému kvality na poradách úseků
- vyhodnocení BI 2005

Plán interních auditů na rok 2020 byl schválen představitelem vedení pro kvalitu (tajemník) dne 16.12.2019 resp. dne 26.2.2020.

Kromě všech odborů ÚMČ zahrnuje i oddělení personální, sekretariát tajemníka a pracoviště OKK/manažera kvality.

V hodnoceném období měl Úřad k dispozici 10 interních auditorů.

SEZNAM AUDITORŮ jméno	odbor	jmenovaný dne
Svoboda František, Mgr.	OŽI	23.5.2013
Karásková Šárka	OOS	20.6.2012
Zachová Helena	OHS	22.3.2011
Srncová Monika, Mgr.	OSO	20.6.2012
Tůma Aleš, Ing.CSc	OEK	22.3.2011
Gavlák Karel, JUDr. *	OST	22.3.2011
Fojtíková Jana, Ing	OŠK	22.3.2011
Procházka Jiří, Ing.	OŽD	23.5.2013
Tlamichová Jana	OKP	22.1.2016
Neklan Josef, Ing	MK	22.3.2011
Ing. Radek Vališ	OEK	24.6.2019

* v průběhu roku 2020 ukončil činnost IA

Schválený program interního auditu byl dodržen z hlediska:

- plánovaného rozsahu a struktury dokumentace a procesů

- účasti auditorů a jejich přípravy
- účasti představitelů prověřovaných útvarů
- časového harmonogramu

Realizace interních auditů se řídí směrnicí QI 82-03 Interní audity kvality.

V souladu se schváleným plánem bylo provedeno v průběhu roku 2018 celkem 16 interních auditů kvality se závěry:

- 50 doporučení
- 74 zjištění

Neshoda systémová či nesystémová shledána nebyla.

Auditorská doporučení v minulém období byla v plné míře akceptována.

Celkové zhodnocení interních auditů

Interní audity v roce 2020 prokázaly pokračování v systému nastavení diferencovaných cílových problematik v jednotlivých odborech. Projevila se efektivní spolupráce vedení (tajemník – představitel kvality) a manažer kvality (vedoucí auditu) již při společném plánování programu auditu a následně i v rovině vedoucích auditovaných odborů.

Kompletní dokumentace interních auditů kvality za rok 2020 je v evidenci manažera kvality. Podrobnější informace viz. Interní audit kvality 2020.

1.5.3. Externí kontroly

V roce 2020 se uskutečnilo na ÚMČ Praha 10 celkem 11 externích kontrol. Kontroly se týkaly následujících odborů resp. organizačních složek ÚMČ Praha 10:

- personální oddělení – KT
- ekonomický – OEK
- kontroly a komunikace – OKK
- odbor sociální - OSO
- občanskosprávní – OOS
- živnostenský – OŽI
- životního prostředí a územního rozvoje - OŽR

Organizace, které prováděly kontrolu:

- MHMP - Magistrát hl. města Prahy
- ISO - Certifikační orgán CSQ-CERT při České společnosti pro jakost
- VZP - Všeobecná zdravotní pojišťovna
- Vojenská ZP - Vojenská zdravotní pojišťovna

Přehled externích kontrol v roce 2020:

Odbor	MHMP	ISO	VZP	Vojenská ZP	Celkem za odbor
KS - interní audit	0	0	0	0	0
KS - odd. SEK STA	0	0	0	0	0
KS - odd. strategického rozvoje a participace	0	0	0	0	0
KS - právní	0	0	0	0	0
KS - RaZ	0	0	0	0	0
KS - tiskové oddělení	0	0	0	0	0
KT - personální oddělení	0	0	1	1	2
OBN	0	0	0	0	0
ODO	0	0	0	0	0
OEK	3	0	0	0	3
OHS	0	0	0	0	0
OKK	1	1	0	0	2
OKP	0	0	0	0	0
OMP	0	0	0	0	0
OOS	1	0	0	0	1
OSO	1	0	0	0	1
OST	0	0	0	0	0
OŠK	0	0	0	0	0
OŽI	1	0	0	0	1
OŽR	1	0	0	0	1
CELKEM:	8	1	1	1	11

Na základě výše uvedených údajů lze konstatovat, že ve sledovaném období vykonal nejvíce kontrol MHMP (celkem 8 kontrol).

Oproti roku 2019 (celkový počet 34) se značně snížil počet externích kontrol, lze to zdůvodnit probíhající pandemií a nouzovým stavem, který byl na území ČR vyhlášen v roce 2020.

- Rámcové hodnocení QMS:

Lze konstatovat, že v rámci ÚMČ funguje **propracovaný systém interní řídicí dokumentace, který je přehledný, srozumitelný, transparentní, pravidelně aktualizovaný, případně doplňovaný o nové směrnice resp. instrukce a přístupný pracovníkům úřadu.** Řídicí dokumenty obsahují komplexní úpravu veškerých klíčových oblastí činnosti ÚMČ, přičemž zpravidla obsahují alespoň rámcové stanovení odpovědností za výkon jednotlivých činností a popisují zapojení konkrétních pracovníků, v některých předpisech je popis odpovědností uveden pouze v obecné rovině. Prostor pro zlepšení v roce 2021 spatřujeme:

- v neustálé aktualizaci interních předpisů a map procesů,

- provázání systémů řízení dle normy ISO 9001, MA 21, Strategického plánu udržitelného rozvoje pro roky 2020 - 2030 a dalších uplatňovaných systémů
- na základě zpracování Akčního plánu pro rok 2021 zpracování Cílů odborů na období roku 2021

Viz. kap. 1.3.1 Vnitřní dokumentace.

1.6 Vnitřní kontrolní činnost

▪ Odbor kontroly a komunikace

Typ kontroly	Počet provedených kontrol				
	r. 2016	r. 2017	r. 2018	r. 2019	r. 2020
vnitřní kontrola v ÚMČ	2	2	3	2	5
veřejnosprávní finanční kontrola (VSFK)					
- poskytnutých grantů	31	32	49	59	61
- příspěvkových organizací MŠ/ZŠ	11	10	9	9	12
- ostatní PO*	1	2	1	2	2
kontrola realizovaných investičních akcí	7	6	6	5	4
CELKEM	52	52	68	77	84

Vnitřní kontrolní činnost se řídí schváleným ročním kontrolním plánem a důsledně dbá na dodržování zákonů, interních směrnic, instrukcí a postupů („Předpisy“). Dodržování pravidel je zajišťováno především prostřednictvím těchto předpisů:

- QS 82-01 Kontrolní řád
- QS 82-02 Zabezpečování finanční kontroly v MČ Praha 10
- QI 83-01-02 Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic

*CSOP, Školní jídelna

Odbor kontroly a komunikace předkládá jednou ročně do RMČ :

- Vyhodnocení plnění instrukce QI 83-01-02 Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic, evidovaných na odboru kontroly a komunikace ÚMČ Praha 10 a v organizacích zřízených městskou částí Praha 10;
- Návrh Plánu kontrol oddělení kontrolních činností na příslušný rok.

Odbor kontroly a komunikace předkládá tajemníkovi do 31. března kalendářního roku:

- vyhodnocení vlastní kontrolní činnosti a kontrolní činnosti ÚMČ (QS 82-01 bod 8. 2.)
- vyhodnocení účinnosti přijatých protikorupčních opatření ÚMČ (QS 82-01, bod 8. 2.)

V roce 2020 byly provedeny následující kontroly:

❖ **vnitřní kontroly:**

- 2x ročně kontrola pokladen
- 1x kontrola vyplývající z příkazu tajemnice MČ Praha 10 (příkaz TAJ č.1/2020, Dodatek č. 1 k příkazu TAJ č. 1/2020)
- 2x kontrola vyplývající z příkazu starostky MČ Praha 10 (příkaz STA č. 8/2020 a Dodatek č. 1 příkazu STA č. 5/2019)

❖ **kontrola poskytovaných grantů:**

Dle schváleného plánu kontrol na rok 2020 měla být provedena kontrola u 57 příjemců finančních podpor poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2019 – jednoleté granty a dále kontrola u 4 příjemců veřejných finančních podpor poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2017 - 2019 (dvouleté, čtyřleté granty).

Finanční kontroly veřejných finančních podpor poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2019 byly provedeny u následujících příjemců:

- Catering Zlatá Praha s.r.o., Korunní 972/75, Praha 3 - Vinohrady, 13000
- NEIRO Association for Expanding Arts z. s.
- Ústav Antonína Dvořáka pro kulturní život seniorů, z.ú. (ÚADS)
- Centrum MANA, z.s.
- MUZIKA JUDAIKA
- SUKUS, z.s.
- SUKUS, z.s.
- Mgr. Josefína Frýbová
- Mgr. Josefína Frýbová
- Strašnické divadlo, z.s.
- Ochranovský sbor při ČCE v Praze
- Černí koně, z.s.
- Prague Black Panthers z.s.
- FBC Slavia Praha, z.s.
- FBC Slavia Praha, z.s.
- FBC Slavia Praha, z.s.
- Point 50+, obecně prospěšná společnost
- Point 50+, obecně prospěšná společnost
- SPMP ČR pobočný spolek Praha-jih - SK Slavoj SPMP Praha-jih
- SPMP ČR pobočný spolek Praha-jih - SK Slavoj SPMP Praha-jih
- SPMP ČR pobočný spolek Praha-jih, SK Slavoj SPMP Praha - jih, (Slavoj: Pod Altánem 44, Praha 10)
- SPMP ČR pobočný spolek Praha-jih, SK Slavoj SPMP Praha - jih, (Slavoj: Pod Altánem 44, Praha 10)
- Meno mosso, z.s.
- Meno mosso, z.s.
- Fighters Cheerleaders z.s.
- SK Slavia Praha- pozemní hokej, z.s.
- SK Slavia Praha- pozemní hokej, z.s.
- Dům dětí a mládeže Praha 10 – Dům UM
- Dům dětí a mládeže Praha 10 – Dům UM
- České sportovní lezení z.s.

- Akademie Tomáše Vernerera z.s.
- Akademie Tomáše Vernerera z.s.
- Akademie Tomáše Vernerera z.s.
- Corridor z.s.
- Spolek KOLUMBUS
- Senioři České republiky, z.s.
- Arcidiecézní charita Praha
- Arcidiecézní charita Praha
- Arcidiecézní charita Praha
- Arcidiecézní charita Praha
- HoSt - Home-Start Česká republika, z.ú.
- Lata – programy pro mládež a rodinu, z.ú.
- Magdaléna, o.p.s.
- Dům dětí a mládeže Praha 3 – Ulita
- Proxima Sociale o.p.s.
- Občanské sdružení SEPPIA, z.s.
- Občanské sdružení SEPPIA, z.s.
- Farní charita Praha 1 Nové Město
- Komunitní centrum Petrklíč, z.s.
- Fokus Praha, z.ú.
- Základní škola Eden, Praha 10, Vladivostocká 6/1035
- Základní škola Eden, Praha 10, Vladivostocká 6/1035
- Nadační fond LA VIDA LOCA
- Post Bellum, o.p.s.
- 01/14 ZO ČSOP "Natura, quo vadis?"
- 01/14 ZO ČSOP "Natura, quo vadis?"
- 01/14 ZO ČSOP "Natura, quo vadis?"

Finanční kontroly veřejných finančních podpor poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2017 - 2019 (dvouleté, čtyřleté granty) byly provedeny u následujících příjemců:

- Centrum Mana, z.s.
- Náboženská obec Církve československé husitské v Praze 10 – Vršovice
- Sportovní klub 10, z.s.
- Asistence, o.p.s.

❖ **kontrola investičních akcí:**

- Rekonstrukce školní kuchyně a jídelny ZŠ Hostýnská
- MŠ Podléšková – pavilon A a B
- Oplocení ZŠ Švehlova
- Zateplení fasády objektu MŠ Troilova

❖ **kontrola příspěvkových organizací:**

Mateřské školy:

- Chmelová (Podléšková)

- Magnitogorská
- Nedvěžská (Nučická)
- Omská (Jakutská)
- Benešovská (Hradešínská, Na Sychrově)
- Vladivostocká
- Zvonková

Základní školy:

- Brigádníků
- Jakutská
- Olešská
- V Rybníčkách
- Vladivostocká

Ostatní příspěvkové organizace:

- CSOP
- Školní jídelna

▪ Monitorování a měření

ÚMČ disponuje interní instrukcí QI 63-01-01 Zabezpečení BOZP a PO v podmínkách Úřadu městské části Praha 10 vč. Příloh.

V roce 2020 nebyl zaznamenán žádný případ podezření tedy použití jak měřičů na alkohol, tak i podezření na přítomnost drog.

V případě měřičů na přítomnost alkoholu v dechu zaměstnance se obsluha řídí pokyny stanovené výrobcem, vč. kalibrace.

V případě podezření na přítomnost drog u zaměstnance je použit jednorázový test na drogy ze slin, jeho expirace je pravidelně kontrolována resp. provedena výměna.

Ostatní měřící zařízení; činnosti jsou zabezpečovány dodavatelsky a dodavatel musí prokázat způsob dohledu nad měřidly ve smyslu platných zákonů.

Od období 07/2020, po ukončení pracovního poměru pracovníka zajišťujícího BOZP a PO, agendu převzala externí firma Charhas, s.r.o.

Firma bude poskytovat odbornou pomoc a metodické řízení v oblasti PO BOZP v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících prováděcích vyhlášek.

▪ Odbor školství

Odbor školství provedl v roce 2020 celkem 10 kontrol v ZŠ a MŠ. 2 z nich byly následné, zaměřené na odstranění nedostatků zjištěných při kontrolách hospodaření v roce 2019. 8 kontrol pak bylo namátkových, provedených dle plánu kontrol na rok 2020.

Předmětem kontrol byla hospodárnost, účelnost, efektivnost poskytnutých finančních prostředků např. v těchto oblastech:

- hospodaření s finančními prostředky v hotovosti (kontrola pojištění pokladní hotovosti, dodržování pokladního limitu, vedení pokladní knihy, kontrola náležitostí pokladních dokladů, oprav) v roce 2020,
- dlouhodobý hmotný majetek v roce 2020,
- tvorba, čerpání, krytí peněžních fondů v roce 2019,
- doplňková činnost v roce 2020,
- vybrané nákladové účty v roce 2020,
- dotace EU – ve vybraných organizacích.

Namátkové kontroly byly provedeny v těchto příspěvkových organizacích:

- MŠ, Dvouletky 8/601,
- MŠ, Chmelová 8/2921 – kontrola byla provedena před změnou ředitelky MŠ,
- MŠ, Kodaňská 14/989,
- MŠ, Přetlucká 51/2252,
- MŠ, Tolstého 2a/1353,
- MŠ, Tucharazská 2a/472,
- ZŠ, Břečťanová 6/2919,
- ZŠ Nad Vodovodem 81/460.

Následné kontroly byly provedeny v těchto příspěvkových organizacích:

- MŠ, Nedvězská 27/2224,
- ZŠ, Gutova 39/1987 – kontrola byla provedena kvůli karanténě zaměstnanců škol z důvodu COVID-19 pouze částečně.

Porušení pravidel hospodaření se kontrolami prokázalo u dvou organizací:

- MŠ, Nedvězská 27/2224 - za kontrované období v okruhu FKSP na účtech 412 a 243 byly opětovně zjištěny nesrovnalosti v odvádění příspěvku FKSP. Uložená náprava: do 30 dnů ředitelka MŠ zajistí vyrovnání rozdílů v okruhu FKSP za rok 2019, případné rozdíly v uplynulých měsících roku 2020.
- MŠ, Kodaňská 14/989 – FKSP bylo odváděno v rozporu s vyhláškou č. 114/2002 Sb. o FKSP a ČÚS 704 (fondy účetních jednotek). Uložená náprava: do konce roku 2020 ředitelka MŠ zajistí dorovnání a odbor školství provede následnou kontrolu.

▪ Oddělení interního auditu kanceláře starostky – vyhodnocení rizik

V souladu s vnitřní instrukcí QI 82-02-02 Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10 (dále jen „Instrukce“) bylo oddělením interním auditem (dále jen „IA“) zpracováno vyhodnocení rizik za kalendářní rok 2020. Vyhodnocení bylo uspořádáno na základě informací získaných od vedoucích jednotlivých odborů a samostatných oddělení ÚMČ Praha 10. Vedoucí jednotlivých odborů a samostatných oddělení rizika vypracovali jako aktuální nebo potencionální, popř. zvolí obojí formu s určitou mírou rizika, obvykle stupeň 1 – 3 nebo 1 – 5. Toto se liší u jednotlivých odborů.

Rizika s velmi vysokým stupněm významnosti se objevují napříč úřadem a jedná se především o rizika spojená např. s přetížením pracovníků svěřenou agendou a nárůstem administrativy, fluktuace, rizika spojená s organizačními změnami a s tím související změny v kompetencích a v neposlední řadě rizika spojená s pandemií Covid 19.

Rizika s vysokým stupněm významnosti se jeví především ve špatném technickém stavu budovy, s tím spojené teplotní podmínky na pracovišti, zdlouhavé poskytování zpětné vazby ze strany vedení a vedoucích pracovníků, verbální nebo fyzické napadení pracovníků, nedostatečná informovanost a provázanost mezi jednotlivými složkami úřadu, pomalé a nedostatečné fungování IT techniky.

Rizika s velmi vysokým a vysokým stupněm významnosti budou IA v průběhu roku sledována.

V současnosti je nastaveno řízení rizik značně nepřehledně. V tomto nastaveném režimu lze jen obtížně předmětná rizika vyhodnotit jak z hlediska významnosti, tak graficky, tj. tak, aby poskytovala vyšší přidanou hodnotu. Jeví se jako nezbytné nastavit jednotný systém a jednotné struktury, aby bylo možné vzájemně si vyměňovat výsledky analýzy rizik, a to jak u všech odborů, tak i u samostatných oddělení.

Z výše uvedeného IA navrhl ve své analýze:

- schválit sjednocenou tabulku s přehledem rizik tak, aby byla pro všechny odbory a samostatná oddělení jednotná s tím, že zde bude možnost v oddílu – další rizika, napsat ta rizika, se kterými ve standardní tabulce není počítáno. Tato „další rizika“ by pak po zhodnocení míry významnosti byla zapracována do standardního přehledu, aby s tímto rizikem mohli pracovat i ostatní vedoucí odboru a samostatných oddělení;
- vytvořit Kartu rizika, na které bude průběžně sledováno riziko (pouze ty s vysokou významností), např. opatření, termíny a sledování závažnosti rizika po implementaci opatření;
- s vedoucími odborů na nejvýznamnější rizika vystavit kartu rizik a průběžně sledovat (cca 4 měsíce) kontrolu plnění nápravných opatření, která budou v kartě rizik zaznamenána;
- aktualizovat instrukci QI 82-02-02 Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10.

Uvedená opatření byla starostkou MČ Praha 10 schválena dne 23. 3. 2021. V současné chvíli je ze strany IA sestaven dotazník s popsány riziky a bude jako pilotní projekt rozeslán mezi vedoucí odborů a samostatných oddělení.

2 CELKOVÉ HODNOCENÍ SYSTÉMU

- Parametry systému managementu kvality na ÚMČ Praha 10 jsou vhodně nastaveny a prokazují dlouhodobě svoji funkčnost a životaschopnost, které byly deklarovány externími hodnotiteli při pravidelných dozorových auditech resp. recertifikačních auditech.

Propracovanost celého systému prokazuje snadné zapracování případných změn, jak v interní dokumentaci, tak i v případě změn charakteru organizačního.

- Trvale pokračuje zřetelný pozitivní posun v myšlení i jednání všech úředníků a zaměstnanců ÚMČ, kteří chápou náročné požadavky normy ISO jako samozřejmou součást své každodenní práce.

Ukazuje se, že zavedení ISO bylo nutnou podmínkou a správnou volbou pro další metody standardů kvality (EFQM a CSR), jejichž principy jsou postupně realizovány. Stejně tak zavedení systému kvality je základ pro napojení dalších rozvíjejících se systémů např. strategický plán, MA 21 a případně o projektové řízení.

- Je realizován zákaznický princip m.j. zapojování veřejnosti (ankety, diskuze, veřejná setkání s občany apod.).

Výsledkům diskuzí a anket je ze strany vedení věnována náležitá pozornost a případné připomínky jsou ihned řešeny.

- Systém je otevřen změnám a postupnému permanentnímu zlepšování, které se výrazně projevilo v uplynulém období ve zkvalitnění i rozsahu poskytovaných služeb občanům.

- Činnost ÚMČ byla oceněna prestižními cenami státních, společenských a profesních orgánů. V roce 2019 získal Úřad městské části Praha 10 prestižní ocenění od České společnosti pro jakost **Ambasador kvality České republiky**.

- Nedílné součásti systémové dokumentace v samostatných tiskových zprávách v období 2008 - 2020

- Sebehodnotící zpráva CSR Společenské odpovědnosti organizace,
- Sebehodnotící zpráva modelu excelence EFQM,
- Sebehodnocení procesů,
- Cíle odborů a jejich vyhodnocení,
- Interní audity kvality,
- Anketa spokojenosti návštěvníků ÚMČ,
- Hodnocení podpůrných procesů,
- Analýza hodnocení dodavatelů,
- Závěrečné zprávy pro ceny MVČR,
- Firemní kultura a řízení lidských zdrojů v ÚMČ Praha 10,
- Projekty z fondů EU,
- ocenění Egovernment The Best 2011 a 2014
- a řada prestižních celostátních ocenění.

Celkový přehled ocenění k dispozici u manažera kvality jako samostatný dokument.



3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ PRO ROK 2021

3.1 Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality)

Téma	Odpovědnost
Aplikace E-neschopenek, propojujících povinně elektronicky lékaře, zaměstnavatele a PSSZ, do docházkového programu OK Base.	vedoucí personálního oddělení
Příspěť svou činností k tomu, aby při zadávání veřejných zakázek (včetně veřejných zakázek malého rozsahu) byly zohledněny principy sociálně odpovědného a udržitelného zadávání. Poskytování servisu v rámci Úřadu MČ Praha 10; průběžná komunikace s věcně příslušnými odbory, podpora při medializaci. Připravit aktualizaci vnitřní instrukce QI 82-02-02 Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10 a ve spolupráci s dotčenými odbory zajistit jednotné zpracování aktuálních rizik včetně jejich sledování. Zavedení projektového řízení v programu Kanboard.	kancelář starostky
Průběžně organizačně zajišťovat zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a to pouze v rámci agendy související s OBN.	vedoucí OBN
Aktivně informovat občany o dopravních opatřeních přes informační kanály městské části, komunikovat prostřednictvím portálu „Chodci sobě“	vedoucí ODO
Zajistit v modulu BAR systému GINIS nové sestavy pro podmínky ÚMČ Praha 10 ve spolupráci s IT/OHS.	vedoucí OEK
Příprava a stěhování budovy radnice MČ Praha 10	vedoucí OHS
Zabezpečit zpracování statistického přehledu všech vyvěšených a svěšených dokumentů na úřední desce, včetně srovnání s předcházejícím obdobím.	vedoucí OKK
Inspirojící prostředí pro rozvoj kultury; Systémová podpora rozvoje kultury v Praze 10.	vedoucí OKP
Vypsát veřejnou zakázku a provést výběr dodavatele stavební části rekonstrukce radnice ÚMČ Praha 10.	vedoucí OMP
Postupná elektronizace státoobčanských evidencí, vedených v analogové podobě.	vedoucí OOS
Zprostředkovat podporu osobám, u kterých byla vyhodnocena v rámci procesu přidělení bytů potřeba podpory sociální práce.	vedoucí OSO
Nadále sledovat navrhované změny v souvislosti s plánovanou novelou stavebního zákona. Začlenit všechny	vedoucí OST

proběhlé změny právních předpisů roku 2021 do rozhodovací praxe.	
Podporovat pedagogické pracovníky škol a přispívat na financování vybraných pracovních pozic ve školách (provozní asistent, pomocník, školní metodik prevence apod.).	vedoucí OŠK
Projekční příprava komplexních úprav veřejného prostranství u metra Strašnická a navazující Strašnické ulici	vedoucí OŽR
Pokračovat v individuálním písemném informování podnikatelů o jejich povinnostech vůči živnostenskému odboru, nad rámec zákonem stanovených povinností, zejména při změně legislativy	vedoucí OŽI

3.2 Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana

Téma	Odpovědnost
<p>Pořádání participačních setkání na téma daná příslušným odborem úřadu s využitím on-line přenosů.</p> <p>Nastavení dlouhodobé a koncepční spolupráce s podnikateli působícími v městské části Praha 10.</p> <p>Pokračování v tvorbě a vydávání časopisu, informování občanů o novinkách a důležitých akcích pořádaných na území MČ Praha 10</p>	kancelář starostky
<p>Pokračovat v poskytování právně a fyzicky volných bytů svěřených MČ Praha 10 v neprivatizovaných domech formou pořadníku (evidence žadatelů pro poskytnutí bytu) v souladu s nově přijatými Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.</p>	vedoucí OBN
<p>Zajistit ve spolupráci s Technickou správou komunikací hl. m. Prahy výběr a realizaci opravy dlouhodobě zanedbaných úseků komunikací v rámci tzv. velké běžné údržby (obnova obrusných vrstev vozovek a celé konstrukce chodníků v souvislých ploše)</p>	vedoucí ODO
<p>V součinnosti s odborem bytů a nebytových prostor zajistit kontrolu funkčnosti bytů určených pro případ požáru, havárie a dalších mimořádných událostí.</p>	vedoucí OKK
<p>Praha 10 kulturnější; Podporovat informovanost o významných osobnostech, historii a památných místech; Podporovat kulturu na celém území Prahy 10.</p>	vedoucí OKP
<p>Dokončení rekonstrukce objektu Poliklinika Malešice.</p> <p>Dokončení rekonstrukce a rekolaudace objektu MŠ Jasmínová.</p>	vedoucí OMP
<p>Aktivně spolupracovat s SOS centrem Diakonie Českobratrské církve evangelické v Praze při ukládání omezujícího opatření, které spočívá v povinnosti násilné osoby se podrobit programu pro zvládnutí agrese a násilného chování, a to účasti na jejich poradách, nabízením jejich služeb při jednání s násilnými osobami nebo jejich oběťmi a sdílením zkušeností s ostatními správními orgány a organizacemi (Bílý kruh bezpečí).</p>	vedoucí OOS
<p>Realizovat Dotační program městské části Praha 10 pro oblast paliativní péče (zpracovávat a zajišťovat vyřízení žádostí o dotaci poskytovatelů paliativní péče).</p>	vedoucí OSO
<p>Zajistit jednotnou kvalitu informačního toku k občanům pomocí elektronické komunikace i při osobních jednáních.</p>	vedoucí OST
<p>Podporovat projekt MAP II a vytvářet podmínky pro naplňování Koncepce rozvoje školství městské části Praha 10 na období 2020-2025</p>	vedoucí OŠK

<p>Třídění odpadu</p> <ul style="list-style-type: none">✓ navyšování možností pro třídění domácích odpadů✓ zvyšování počtu domovních stanovišť na třídění odpadu✓ průběžná kontrola stanovišť tříděného sběru✓ kontrola podnikatelů v oblasti nakládání s odpady <p>Osvěta a motivace občanů k aktivnímu zapojení se do rozvoje města a smysluplnosti komunikace s městskou částí.</p>	<p>vedoucí OŽR</p>
<p>Zkvalitnit informační tok k občanům</p> <ul style="list-style-type: none">✓ novinkami, zveřejňovanými na webových stránkách ÚMČ Praha 10✓ pomocí prezentace v Informačním centru pro podnikatele	<p>vedoucí OŽI</p>

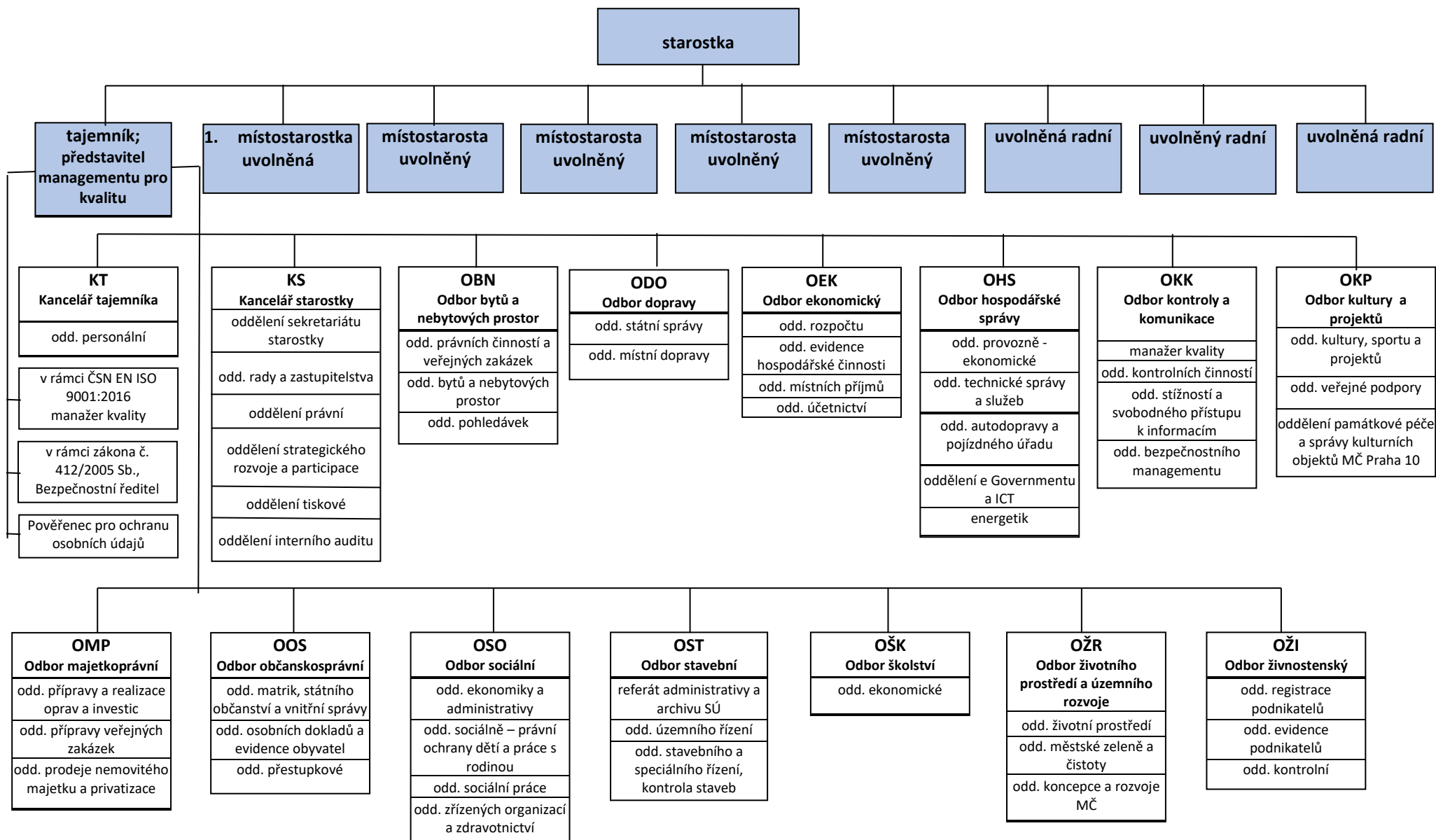
3.3 Potřeby zdrojů rok 2021

- elektronizace úřadu
- v návaznosti na zavedení zón placeného stání na MČ Praha 10 zajistit personální obsazení v oddělení místních příjmů tak, aby byly plynule vymáhány pokuty a náklady řízení při nezaplacení přestupků vyměřených odborem dopravy.
- na základě instrukcí od útvarů, v jejichž kompetenci jsou agendy spojené s nabýváním, pozbýváním a zhodnocováním nemovitého majetku, operativně zajišťovat:
 - Odpojištění nemovitostí v souvislosti s převodem jejich vlastnictví na jiné subjekty;
 - Pojištění nově nabytých nebo vystavěných nemovitostí;
 - Změnu pojištěné hodnoty v souvislosti se zhodnocením nemovitostí;
 - Aktualizaci uzavřených pojistných smluv.
- zahájit projekční přípravu vlastního vybudování parkovacích kapacit (parkoviště, parkovací domy, podzemní garáže aj.) v lokalitě V Olšinách a Jahodová – prověřovací studie a územní řízení
- pestrá nabídka sportovních a volnočasových aktivit pro každého; Vytvářet podmínky pro aktivní spolupráci a podporu klubů, spolků v oblasti sportu.
- pokračovat v poskytování služeb občanům Prahy 10 v rámci projektu „Pojízdný úřad“
- realizovat Dotační program městské části Praha 10 na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2021.
- projekční příprava komplexních úprav veřejného prostranství u metra Strašnická a navazující Strašnické ulici
- zajištění přípravy Urbanisticko-architektonické studie Nový Eden
- péče o veřejnou zeleň
- v rámci investičních akcí:
 - ✚ rekonstrukce KD Eden
 - ✚ rekonstrukce objektu kino Vzlet
 - ✚ rekonstrukce KD Barikádníků
 - ✚ rekonstrukce Strašnického divadla
 - ✚ rekonstrukce budovy úřadu MČ Praha 10
 - ✚ úprava tepelného vedení Jakutská

- zachování a obnova památek na území MČ Praha 10
- rekonstrukce a výstavba MŠ a ZŠ
 - ✚ MŠ Bajkalská
 - ✚ MŠ U Vršovického nádraží – přístavba 2. pavilonu
 - ✚ MŠ U Roháčových kasáren
 - ✚ ZŠ rekonstrukce V Olšínách
 - ✚ ZŠ U Vršovického nádraží – propojení křídel

3.4 Použitá literatura k dalšímu rozvoji QMS:

- Management veřejné správy teorie a praxe (Wright, Nemeč, Ekopress 2003)
- Management kvality, prostředí a bezpečnosti práce (Veber a kol., Management Press 2006)
- Veřejné služby, jejich poskytování, zadávání a hodnocení (Ochrana, Ekopress 2007)
- Manuál pro tvorbu a zavádění standardů kvality poskytovaných sociálních služeb (Čámský a kol., CSS Praha 2008)
- Firemní kultura a lidské zdroje (Šinut, ASPI 2004)
- Manažerské standardy ve veřejné správě (NPJ, 2005)
- Společenská odpovědnost organizací (NPJ, 2008)
- ČSN EN ISO 9001:2015 resp. 2016 Systému managementu kvality – Požadavky
- Komentované vydání ČSN EN ISO 9001:2016
- Komentované vydání ČSN EN ISO 19011:2012
- Perspektivy kvality r. 2018, 2019 a 2020
- Metodické doporučení k řízení kvality v územních samosprávných celcích (Ministerstvo vnitra 2016)
- Management rizik (česká společnost pro jakost, z.s. 2021)



ÚMČ Praha 10	
Přehled dokumentace QMS rok 2020	
DOKUMENTACE QMS	Rok 2020
Příručka kvality ČSN EN ISO 9001:2016	QS 42-01
Implementace standardů kvality soc.-právní ochrany	QI 42-01-01
Řízení dokumentace QMS	QS 42-02
Předkládání materiálů do RMČ	QI 42-02-01
Poskytování informací dle zák.č.106	QI 42-02-02
Postup při komunikace se sděl.prostředky	QI 42-02-03
Zásady používání razítek se st.znakem	QI 42-02-04
Předkládání materiálů do ZMČ	QI 42-02-05
Proces pseudonimizace dokumentace RMČ a ZMČ určených ke zveřejnění na webu	QI 42-02-06
Řízení HW a SW	QS 42-03
Spisový řád	QS 42-04
Grafický manuál	QI 42-04-01
Strategické a projektové řízení ÚMČ Praha 10	QS 42-05
Politika kvality	QS 53-01
Enviromentální politika	QS 53-02
Cíle kvality ÚMČ 2020 (program)	QS 54-01
Cíle kvality odborů roční	QI 54-01/xx
Organizační řád	QS 55-01
Příloha č. 1	
Pracovní řád	QI 55-01-01
Podpisový řád	QI 55-01-02
Nakládání s fin.prostředky MČ 10	QI 61-01-01
Zásady pro nakládání s pohledávkami	QI 61-01-02
Zásady pro poskytování cestovních náhrad	QI 61-01-03
Statut a pravidla tvorby a užití peněžních fondů	QI 61-01-04
Oběh účetních dokladů	QI 61-01-05
Stanovení výše příplatků za vedení	QI 61-01-06
Zákaz požívání alkoholu a jiných návyk. látek	QI 61-01-07
Aplikace zákona o registru smluv	QI 61-01-08
Tvorba a zpracování rozpočtu MČ Praha 10	QI 61-01-09
Závazné principy hospodaření přís. organizací	QI 61-01-10

Ochrana osobních údajů v pod. ÚMČ Praha 10		QS 56-01
Personální činnosti zajišť. Kvalifikace		QS 62-01
Provozní řád		QS 63-01
Zabezpečení BOZP a PO v ÚMČ		QI 63-01-01
Poskytování příspěvku na závodní stravování		QI 63-01-02
Poskytování služeb mobilních telefonů		QI 63-01-03
Vedení pokladen		QI 63-01-04
Zásady provozu služebních vozidel		QI 63-01-05
Zásady hospodaření s majetkem		QI 63-01-06
Zásady pronajímání bytů		QI 63-01-07
Zásady pro uzavírání smluv o břemeni		QI 63-01-08
Zásady hospodaření s nebytovými prostory		QI 63-01-09
Privatizace domovního fondu		QI 63-01-10
Jistoty a kauce		QI 63-01-11
Zásady prodeje pozemků při privatizaci		QI 63-01-12
Elektronická evidence docházky		QI 63-01-13
Zásady pro prodej domů se šesti a méně byty		QI 63-01-14
Pravidla pronájmu reklamních ploch		QI 63-01-15
Zásady pro pronájem pozemků		QI 63-01-16
Zásady pro čerpání FEU		QI 63-01-17
Prodej nebyty		QI 63-01-18
Prodej BJ v STC		QI 63-01-19
Účetní odpisy a odpis. plán		QI 63-01-20
Odpisy přílohy		
Zásady pro prodej, půdní vestavby		QI 63-01-21
Zásady pro pronajímání pozemků pro pr. zboží		QI 63-01-22
Aplikace zákona č. 111/2009 Sb.		QI 63-01-23
Prováděcí předpis pro prodej BJ jejich opr.náj.		QI 63-01-24
Tvorba opravných položek k pohl.		QI 63-01-25
Časové rozlišení		QI 63-01-26
Zásady přímý prodej		QI 63-01-27
Personální bezpečnost při ochraně utaj. inf.		QI 63-01-28
Inventarizace majetku a závazků		QI 63-01-29
Schvalování účetních závěrek		QI 63-01-30
Pravidla poskytování fin. Prostř. MČ Praha 10 formou vyhl. dotačního řízení		QI 63-01-31
Zadávání veřejných zakázek		QS 74-01
Materiální zabezpečení ÚMČ		QI 74-01-01
Kontrolní řád Úřadu městské části Praha 10		QS 82-01
Zabezpečování fin.kontroly v MČ Praha 10		QS 82-02
Statut interního auditu dle z.320/2001 Sb.		QI 82-02-01
Rizika v podmínkách ÚMČ		QI 82-02-02
Audity managementu kvality		QS 82-03
Řízení neshod, opatření k nápr. a prev. op.		QS 83-01
Zásady činnosti Komise škod a ztrát		QI 83-01-01
Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic		QI 83-01-02
Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání		QI 83-01-03