

**Důvodová zpráva**

Rada hl. m. Prahy schválila svým usnesením č. 3070 ze dne 6. 12. 2021 poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z Ministerstva práce a sociálních věcí ČR na rok 2021, která je určena Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o. (dále i CSOP), jakožto poskytovateli služby péče o dítě v dětské skupině.

Dotace je CSOP poskytována na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č. j. MPSV-2021/128577-216/1 ze dne 5. 10. 2021, a to v celkové výši 132 000,00 Kč. Finanční prostředky z poskytnuté dotace jsou určeny na úhradu zvýšených nákladů v souvislosti s epidemií COVID-19 pro jednotlivá zařízení dětské skupiny příjemce dle rozpisu, uvedeného v citovaném rozhodnutí MPSV, které je přílohou č. 2 předkládaného materiálu.

Aby bylo možné zaslat dotaci konečnému příjemci, navrhujeme realizovat rozpočtové opatření tak, jak je uvedeno v návrhu usnesení.

## Příloha č. 1



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor rozpočtu  
Oddělení financování městských částí



Úřad MČ Praha 10  
Ekonomický odbor

Váš dopis zn./ze dne:

Č. j.:  
**MHMP 2037803/2021**  
Sp. zn.:

Vyřizuje/tel.:

**Ing. Iva Vlková**  
**236 002 717**  
Počet listů/příloh: 1/0  
Datum:  
**07.12.2021**

#### Úprava rozpočtu č. 2142 – prosinec 2021

Vážení,

Rada hl. m. Prahy usnesením č. 3070 ze dne 6. 12. 2021 schválila poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z Ministerstva práce a sociálních věcí Vaší městské části. O částku uvedenou v tabulce **zvyšujeme Váš rozpočet** na rok 2021.

Příjem finančních prostředků zaúčtujte a rozpočtujte dle následující tabulky.

Účel	ODPA	POL	ÚZ	Úprava rozpočtu (tis. Kč)	Částka (Kč)
<b>Dotace pro Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10 – dětské skupiny – úhrada zvýšených nákladů v souvislosti s pandemií nemoci COVID-19</b>	6330	4137	13020	132	132 000

Výdaje evidujte v souladu s platnou rozpočtovou skladbou pro obce a označte je výše uvedeným **ÚZ** a příslušným **ORJ**.

S pozdravem

**Ing. Patrik Paneš Ph. D.**  
ředitel odboru rozpočtu  
Magistrátu hl. m. Prahy

*podepsáno elektronicky*

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1  
Pracoviště: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1  
Kontaktní centrum: 12 444, fax: 236 007 102  
E-mail: [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu), ID DS: 48ia97h



**MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ**  
**Odbor rodinné politiky a ochrany práv dětí**  
**Na Poříčním právu 1**  
**128 01 Praha 2**

vydává podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v návaznosti na Usnesení vlády ČR č. 367 ze dne 12. dubna 2021 toto

**ROZHODNUTÍ**  
**(č. j. MPSV-2021/128577-216/1)**

**o poskytnutí neinvestiční dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu pro rok 2021 pro poskytovatele služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „dotace“)**

I.

**1. Poskytovatel dotace:**

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR  
 Na Poříčním právu 1  
 128 01 Praha 2  
 IČO: 00551023

**2. Příjemce dotace:**

Název: Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace  
 Adresa sídla: Sámova 7, Praha 10, PSČ 101 00  
 IČO: 70873241  
 Zastoupené: Evou Lexovou  
 Bankovní spojení: **2000734329/0800**

**3. Účelové určení dotace**

Dotace je určena poskytovateli služby péče o dítě v dětské skupině zapsanému v evidenci poskytovatelů (dále jen „poskytovatel“) ve smyslu zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZDS“), a to výhradně na zvýšené náklady související s pandemií onemocnění COVID-19 v části „A“ dotace a na částečně



pokrytí nákladů na nájem prostor, v nichž je služba péče o dítě v dětské skupině poskytována, v části „B“ dotace.

Příjemci poskytujícímu službu ve více zařízeních dětské skupiny, je dotace přiznána v konkrétní výši na jednotlivá zařízení a dotace musí být použita na náklady právě tohoto zařízení.

#### 4. Výše poskytnuté dotace

Dotace je příjemci přiznávána v celkové výši **132 000,00 Kč**, z toho na jednotlivá zařízení dětské skupiny příjemce a na jednotlivé části dotace dle následujícího rozpisu:

Název dětské skupiny a adresa	Přiznaná dotace v části "A"	Přiznaná dotace v části "B"
<i>BROUČCI, Jakutská 1162/4, Praha 10 - Vršovice, PSČ 100 00</i>	48 000,00 Kč	0,00 Kč
<i>MOTÝLCI, Jakutská 1162/4, Praha 10 - Vršovice, PSČ 100 00</i>	48 000,00 Kč	0,00 Kč
<i>SLUNÍČKA, Jakutská 1162/4, Praha 10 - Vršovice, PSČ 100 00</i>	36 000,00 Kč	0,00 Kč
<b>Celkem dotace přiznaná příjemci</b>	<b>132 000,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>

#### Lhůta pro dosažení účelu dotace

1. 1. 2021 - 31. 12. 2021

#### II. Právní rámec a podmínky pro poskytnutí a čerpání dotace

1. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu pro rok 2021 (dále jen „Rozhodnutí“) v návaznosti na Usnesení vlády ČR č. 367 ze dne 12. dubna 2021 je vydáno v souladu s podmínkami dotační výzvy č. j. MPSV-2021/77550-213 (dále jen „dotační výzva“) a podle zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Poskytnutá dotace nezakládá veřejnou podporu.
3. Na toto Rozhodnutí se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Na přidělení dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.



4. Při čerpání prostředků dotace je nutné řídit se podmínkami uvedenými v dotační výzvě, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.
5. V rámci dotace je přiznávána zvlášť částka na zvýšené náklady související s pandemií COVID-19 (část „A“) a zvlášť částka na částečné pokrytí nákladů na nájem prostor, v nichž je služba péče o dítě v dětské skupině poskytována, (část „B“) pro jednotlivá zařízení dětské skupiny příjemce podle rozpisu v části I. bodě 4 Rozhodnutí. Příjemce dotace je povinen při čerpání prostředků dotace dodržet účel přiznaných částek, tj. prostředky přiznané v části dotace „A“ lze použít pouze na zvýšené náklady související s pandemií COVID-19 a prostředky přiznané v části dotace „B“ lze použít pouze na úhradu nákladů za nájemné. Nevyčerpané části dotace nelze převádět mezi jednotlivými účely, ani mezi jednotlivými zařízeními dětských skupin. Prostředky nevyčerpané pro dané zařízení dětské skupiny a daný účel má příjemce povinnost vrátit poskytovateli v rámci finančního vypořádání.
6. Dotaci lze použít na druhy nákladů/výdajů, které poskytovatel dotace (dále též „MPSV“) uvedl jako způsobilé v Rozhodnutí a které byly prokazatelně uhrazeny od 1. ledna do 31. prosince roku 2021. Dotaci lze použít i na náklady/výdaje, které byly uhrazeny před datem vydání Rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným Rozhodnutím, nejdříve však od 1. ledna 2021.
7. Způsobilé náklady z dotace

Z části „A“ dotace jsou uznatelné výhradně zvýšené provozní náklady, které příjemci vznikly při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v souvislosti s pandemií COVID-19 a které nejsou obvykle zahrnovány do provozních nákladů i v době před vznikem nouzového stavu za účelem zajištění běžného provozu dětské skupiny, která je podpořena z ESF:

- i. roušky, respirátory, rukavice, ochranné štíty a brýle,
- ii. ochranné návleky na boty,
- iii. pracovní oděv a obuv,
- iv. bezdotykový teploměr,



- v. antigenní testy pro pečovatele (náklady nad rámec příspěvku zdravotní pojišťovny), antigenní testy pro děti (nebudou-li povinné na základě právního předpisu, tj. nebude možné zajistit úhradu z jiného veřejného zdroje),
- vi. dezinfekční prostředky na praní prádla,
- vii. antivirové dezinfekční prostředky (čisticí prostředky na povrchy, mýdla, gely apod.),
- viii. mimořádná dezinfekce prostor proti COVID-19 (tyto práce/služby musí být jednoznačně odlišeny a vyčísleny nad rámec prací poskytovaných v běžném režimu činnosti zařízení),
- ix. mimořádné praní a žehlení (dezinfekce) prádla, zejm. v důsledku záchytu nemocného a karanténě (tyto služby musí být jednoznačně odlišeny a vyčísleny nad rámec služeb poskytovaných v běžném režimu činnosti zařízení),
- x. čističky a sterilizátory vzduchu a věci,
- xi. nádoby na infekční odpad (např. vyčleněný nášlapný odpadkový koš),
- xii. zvýšená informovanost rodičů a dětí - práce na sociálních sítích, internetových stránkách dětské skupiny – pokyny pro rodiče při přivádění/vyzvedávání dětí, pokyny pro mimořádné situace zjištění onemocnění, informování v případě karantény apod. (tyto práce musí být jednoznačně odlišeny a vyčísleny nad rámec běžných prací na administraci informačních prostředků dětské skupiny), informační materiál s preventivní tematikou (plakáty, samolepky s výstrahami apod.),
- xiii. další náklady, jejichž vznik je jednoznačně vázán na opatření související s pandemií COVID-19.

Z části „B“ dotace jsou uznatelné náklady:

- i. nájemné prostor určených k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině ve výši 50 % uhrazených nákladů za období 6 měsíců v průběhu roku 2021. Z dotace lze přitom hradit pouze náklady za nájem, které nebyly za daný měsíc nárokovány v rámci jednotky nájemného z ESF.

8. Z poskytnuté dotace nesmí být hrazeny tyto náklady



- a. Z dotace v části „A“ není možné hradit náklady související s provozem zařízení dětské skupiny, neboť ty jsou hrazeny z Operačního programu Zaměstnanost a Operačního programu Praha pól růstu určené na zajištění aktivity „Provoz zařízení péče o děti“, tedy zejména mzdové náklady pečujících osob a dalších pracovníků zajišťujících poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (pomocný personál, manažer apod.), a to ani zvýšené osobní náklady na provádění protipandemických opatření, a běžné režijní náklady (zamezení dvojímu financování).
- b. Z dotace v části „A“ nelze hradit náklady vzniklé v době, kdy bylo příjemci pravomocně pozastaveno oprávnění k poskytování služby (dále jen „oprávnění“), pokud se jednalo o období delší než 29 po sobě jdoucích kalendářních dnů roku. Pokud období, kdy bylo příjemci pravomocně pozastaveno oprávnění, nepřesáhne v roce 2021 29 po sobě jdoucích kalendářních dnů, zůstává dotace na toto období přiznána. Trvá-li období 30 a více dní roku 2021, potom za každých ukončených 30 po sobě jdoucích kalendářních dnů, kdy bylo příjemci pravomocně pozastaveno oprávnění, vrátí příjemce v rámci finančního vypořádání jednu dvanáctinu dotace přiznané v části „A“ (jestliže nebylo toto krácení zohledněno již v žádosti o poskytnutí dotace).
- c. Dotaci v části „A“ nelze použít na náklady vzniklé v období od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, kdy došlo k pravomocnému zrušení oprávnění. Pokud po přiznání a vyplacení dotace došlo k pravomocnému zrušení oprávnění, je příjemce povinen vrátit jednu dvanáctinu dotace přiznané v části „A“ za každý kalendářní měsíc roku 2021 následující po měsíci, kdy došlo k pravomocnému zrušení oprávnění.
- d. Z dotace nelze hradit náklady na nájem prostor za ty měsíce, za které byly nebo budou nárokovány v rámci jednotky nájemného z ESF (zamezení dvojímu financování).
- e. Z dotace nelze hradit výdaje s nájmem související (energie, vodné, stočné, úklid společných prostor, odvod odpadu, internet atd.).
- f. Z dotace nelze hradit nájemné, je-li příjemce vlastníkem nemovitosti, nebo je-li s pronajímatelem ve střetu zájmu dle § 44 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (a to i v případě zakázek malého rozsahu), nebo ji užívá bezúplatně.



- g. Osobní náklady (mzdové prostředky vč. odměn z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, zvýšené o částku odpovídající pojistnému na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistnému na veřejné zdravotní pojištění, které je podle zvláštních právních předpisů povinen platit zaměstnavatel,) a jiné sociální náklady;
- h. Odměny funkcionářů (např. na odměny členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob, cestovní náhrady apod.);
- i. Pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku a nehmotného majetku;
- j. Odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55;
- k. Náklady na reprezentaci (tj. na pohoštění, dary a obdobná plnění);
- l. Odstupné;
- m. Členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 58;
- n. Finanční leasing;
- o. Tvorbu kapitálového jmění (zisku);
- p. Cestovné a náklady na pracovní cesty;
- q. Výzkum a vývoj;
- r. Rekondiční a rekreační pobyty;
- s. Provedení účetního auditu;
- t. Daně a poplatky – účtová skupina 53 – daň silniční, daň z nemovitostí, ostatní daně a poplatky (tj. daň darovací, daň dědická, daň z převodu nemovitostí, správní poplatky, bankovní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.);
- u. DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
- v. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54;
- w. Správní poplatky (výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku apod.);
- x. Nákupy vozidel, infrastruktury, nemovitostí a pozemků;
- y. Náklady vzniklé mimo časový rámec způsobilosti nákladů;



- z. Náklady na právní spory vzniklé v souvislosti s určitými činnostmi, např. náklady na uhrazení soudního poplatku, na pořízení důkazů, na právní zastoupení v případě sporu;
  - aa. Nespecifikované náklady a výdaje, které nelze účetně doložit;
  - bb. Náklady spojené s přípravou žádosti o dotaci (platby konzultantům, kteří pomáhají s vyplňováním žádostí o finanční podporu);
  - cc. Jakýkoli náklad, který zcela zřetelně nesouvisí s činností při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině;
  - dd. Vybavení nesouvisející přímo s účelem přiznané dotace.
9. Náklady musí být vynaloženy v souladu s účelem dotace.
10. Náklad musí být přiměřený (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaložen v souladu s principy hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.
11. Náklady čerpané z dotace musí být identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, doložitelné originály prvotních dokladů a účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), v případě příjemce, který vede účetnictví.
12. Výdaj, jímž je náklad z dotace uhrazen, musí skutečně vzniknout, být vynaložen, zaznamenán na bankovních účtech příjemce nebo v pokladní knize, být identifikovatelný. V případě příjemce, který vede daňovou evidenci, musí být nárokové výdaje doloženy originály prvotních dokladů, které obsahují náležitosti stanovené pro daňový doklad a zjednodušený daňový doklad zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě běžného dokladu o prodeji („nedaňový doklad“), pak musí doklad obsahovat následující informace: předmět a rozsah plnění, peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství, označení účastníků, datum vystavení dokladu.
13. Povinností příjemce dotace, který vede účetnictví, je vést účetnictví odděleně pro veškeré náklady uhrazené z poskytnuté dotace (tzn. vést v rámci účetnictví oddělenou evidenci těchto nákladů pro jejich jednoznačnou identifikaci), a v souladu se zákonem o účetnictví. Příjemce, který vede jednoduché účetnictví,



uvede identifikaci výdaje s dotací přímo v zápise v účetních knihách zvoleným způsobem. V případě příjemce, který vede daňovou evidenci, budou výdaje nárokové z dotace evidovány v jednoduchém samostatném seznamu výdajů. **Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny číslem Rozhodnutí o poskytnutí dotace.**

14. Příjemce dotace je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty prokazující čerpání poskytnutých finančních prostředků na realizaci účelu **po dobu nejméně 10 let** od ukončení financování způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy ČR.
15. Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (dále jen „vyhláška 367/2015 Sb.“). Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2021 nejpozději k 31. 12. 2021, přičemž příslušnou přílohu finančního vypořádání příjemce dotace předloží MPSV v termínech a v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb. K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a převede na depozitní účet prostředků MPSV případnou vratku dotace, a to buď přímo, nebo prostřednictvím kraje v závislosti na právní formě příjemce. Podrobnosti pro předložení finančního vypořádání pro příjemce jednotlivých právních forem budou připraveny k dispozici na internetových stránkách dotační výzvy do konce roku 2021.
16. V termínu pro finanční vypořádání dotace **předloží příjemce také vyúčtování dotace**, a to na formuláři, který bude příjemcům dotace poskytnut na internetových stránkách dotační výzvy do konce roku 2021. Ve vyúčtování příjemce uvede skutečný stav využití a čerpání dotace (přehled hrazených nákladů).
17. Pokud **nedojde do 31. 12. 2021 k vyčerpání všech finančních prostředků**, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, musí být **po 31. 12. 2021 nevyčerpané finanční prostředky dotace vráceny na depozitní účet MPSV** číslo 6015-2229001/0710 u ČNB (jako VS uvede organizace své IČ, bylo-li



přiděleno, text pro příjemce: „název organizace/jméno fyzické osoby - vratka mimořádné dotace – dětské skupiny“), a to v termínu podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. Vratky se zasílají přímo na MPSV, s výjimkou obcí a příspěvkových organizací obcí a krajů, které zasílají vratky prostřednictvím svých zřizovatelů a krajů. Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech. **O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce, příp. kraj, MPSV avízem, které bude doručeno v listinné podobě nebo datovou schránkou.**

18. Pro kontrolu dodržování podmínek čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení finančních prostředků se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a zákona o rozpočtových pravidlech.
19. MPSV si vyhrazuje právo provádět finanční kontrolu v souladu s vydaným Rozhodnutím. Příjemce dotace se zavazuje, že poskytne maximální součinnost při výkonu této kontroly a bezodkladně předloží veškeré účetní doklady (včetně všech účetních operací), vztahující se k přidělené dotaci.
20. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole umožnit výkon kontroly průběžné a následné a v souladu s dalšími právními předpisy ČR umožnit výkon kontroly všech dokladů a účetních výkazů vztahujících se k poskytnuté dotaci na základě Rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Finanční kontrolu využití dotace vykonává u příjemce dotace odpovědný úvar MPSV. Kontrola může být vykonána kdykoliv, na základě pověření, a to po dobu 10 let ode dne ukončení financování činnosti z poskytnuté dotace.
21. Podmínkami, jejichž porušení může být postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod od 0 do 5 % z celkové částky poskytnuté dotace, bez uložení penále), se rozumí pouze případy:
- povinnost v části II., bodu 13,



- finanční vypořádání a/nebo vyúčtování dotace (podle části II., bodu 15 a 16 Rozhodnutí) za rok 2021 bude předloženo po termínu podle vyhlášky č. 367/2015 Sb.,
- chyby či nepřesnosti ve finančním vypořádání či vyúčtování.

22. Porušení ostatních povinností příjemce uvedených v tomto Rozhodnutí je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).

23. Vyzve-li poskytovatel dotace v souladu s § 14f zákona o rozpočtových pravidlech příjemce k provedení opatření k nápravě a příjemce na základě této výzvy provede opatření k nápravě nebo vrátí příslušnou část dotace, platí, že v rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě nebo vrátil dotaci nebo její část, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

24. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech.

25. Toto Rozhodnutí může být změněno dodatkem k Rozhodnutí.

V Praze dne

05 -10- 2021



**Mgr. Kateřina Jirková**  
náměstkyně pro řízení sekce podpory rodiny

**Stanovisko Odboru ekonomického**

12. operativní schůze RMČ Praha 10 dne 21. 12. 2021

**k návrhu na rozdělení účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z Ministerstva práce a sociálních věcí ČR na rok 2021, určené na zvýšené náklady související s pandemií COVID-19, pro poskytovatele služby péče o dítě v dětské skupině, v odvětví 0051 - Sociální věci (RO 2142)**

rozdělení účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z Ministerstva práce a sociálních věcí ČR na rok 2021, určené na zvýšené náklady související s pandemií COVID-19, pro poskytovatele služby péče o dítě v dětské skupině, v odvětví 0051 - Sociální věci (RO 2142) dle následující tabulky:

a) zvýšení

Zvýšení neinvestičních finančních prostředků na paragrafu Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně a položce Neinvestiční převody mezi statutárními městy (hl. m. Prahou) a jejich městskými obvody nebo částmi - příjmy s ÚZ - Ostatní dotace související s COVID-19, které nespádají pod jiný účelový znak kapitoly MPSV

ORJ	Paragraf	Položka	ÚZ	tis. Kč
1051	6330	4137	000013020	+132,0

b) zvýšení

Zvýšení neinvestičních finančních prostředků na paragrafu Ostatní sociální péče a pomoc rodině a manželství a položce Neinvestiční transfery zřízeným příspěvkovým organizacím s ÚZ - Ostatní dotace související s COVID-19, které nespádají pod jiný účelový znak kapitoly MPSV

ORJ	Paragraf	Položka	ÚZ	tis. Kč
0551	4339	5336	000013020	+132,0

**Odbor ekonomický předkládaný materiál posuzoval z hlediska rozpočtových změn a s předkládaným materiálem souhlasí.**

Ing. Kateřina Smělá  
vedoucí Odboru ekonomického  
ÚMČ Praha 10

Marie Šustová  
OEK/vedoucí Oddělení rozpočtu  
16.12.2021