

Důvodová zpráva

Časový harmonogram prací na sestavení rozpočtu a plánu zdaňované činnosti na rok 2022 obsahuje termíny pro základní kroky při přípravě a projednání návrhu rozpočtu a plánu zdaňované činnosti a dále uvádí zodpovědnost konkrétních subjektů za jejich splnění.

Harmonogram je sestaven tak, aby v případě, že nenastanou překážky mimo samotnou městskou část (např. neschválení rozpočtu hlavního města Prahy na rok 2022 do konce roku 2021), mohlo ZMČ rozpočet a plán zdaňované činnosti schválit, při dodržení všech zákonných lhůt, do začátku rozpočtového roku 2022.

Časový harmonogram prací pro sestavení rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022

1. Tajemnice ÚMČ vydá příkaz tajemnice k procentuálnímu propočtu podílu pracovní účasti u všech úředníků a zaměstnanců MČ Praha 10 zařazených do ÚMČ Praha 10 na rok 2022 v členění hlavní činnost, státní správa a hospodářská činnost.
Provede: Tajemnice ÚMČ
Termín: 30. 6. 2021
2. Vedoucí odborů předloží OEK/odd. ROZP I. návrh rozpočtu příjmů a výdajů MČ Praha 10 na rok 2022 v členění dle rozpočtové skladby na odvětví, paragraf a položku, včetně jmenovitého rozpisu investičních akcí včetně komentářů.
Provede: vedoucí OST, OŽR, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS, OEK (+ pokladní správa)
Termín: 13. 8. 2021
3. Vedoucí odborů předloží OEK/odd. EHČ I. návrh plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022, včetně rozpisu jednotlivých akcí plánu nadlimitních oprav včetně komentářů.
Provede: vedoucí OŽR, ODO, OŠK, OKP, OBN, OMP, OHS
Termín: 13. 8. 2021
4. Vedoucí OEK předloží gesční radní pro rozpočet MČ Praha 10 a kompetentním vedoucím odborů zkompletovaný I. návrh rozpočtu příjmů a výdajů MČ Praha 10 na rok 2022 v členění na jednotlivá odvětví, včetně jmenovitého rozpisu investičních akcí k projednání včetně komentářů a návrhu plánu nákladů a výnosů zdaňované činnosti.
Provede: vedoucí OEK
Termín: 3. 9. 2021
5. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK upřesnění priorit ve výdajové části rozpočtu (neinvestiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2022 v členění na jednotlivá odvětví.
Provede: vedoucí OST, OŽR, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS,
Termín: 24. 9. 2021
6. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK upřesnění priorit ve výdajové části rozpočtu (investiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2022 v členění na jednotlivá odvětví se jmenovitým rozpisem investičních akcí.
Provede: vedoucí OŽR, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS,
Termín: 24. 9. 2021
7. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK upřesnění priorit v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 včetně rozpisu jednotlivých akcí plánu nadlimitních oprav.
Provede: vedoucí OŽR, ODO, OŠK, OKP, OSO, OBN, OMP, OHS
Termín: 24. 9. 2021
8. Vedoucí OEK předloží na základě požadavků upřesnění priorit ve výdajové části rozpočtu a upřesnění priorit v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022, návrh rozpočtu příjmů a výdajů MČ Praha 10 na rok 2022, vč. návrhu plánu zdaňované činnosti starostovi/gesčnímu radnímu
Provede: vedoucí OEK
Termín: 8. 10. 2021

9. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci se zřízenými výbory a komisemi, s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK poslední korekci ve výdajové části rozpočtu (neinvestiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2022 v členění na jednotlivá odvětví včetně komentářů.
Provede: vedoucí OST, OŽR, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS, OEK
Termín: 25. 10. 2021
10. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci se zřízenými výbory a komisemi, s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK poslední korekci ve výdajové části rozpočtu (investiční výdaje) MČ Praha 10 na rok 2022 v členění na jednotlivá odvětví se jmenovitým rozpisem investičních akcí, včetně komentářů.
Provede: vedoucí OŽR, ODO, OŠK, OSO, OKP, OBN, OMP, OHS, OEK
Termín: 25. 10. 2021
11. Kompetentní zástupci vedení ve spolupráci se zřízenými výbory a komisemi, s oddělením strategického rozvoje a participace a s vedoucími odborů předloží OEK poslední korekci v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 včetně rozpisu jednotlivých akcí plánu nadlimitních oprav, včetně komentářů.
Provede: vedoucí OŽR, ODO, OŠK, OKP, OBN, OMP, OHS
Termín: 25. 10. 2021
12. Vedoucí OEK předloží na základě posledních korekcí ve výdajové části rozpočtu a posledních korekcí v plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2022 starostovi/gesčnímu radnímu
Provede: OEK/odd. ROZP/odd. EHČ
Termín: 8. 11. 2021
13. Starosta/gesční radní předloží FiV Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 (podkladové materiály) a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2022 k projednání a k odsouhlasení.
Provede: starosta/gesční radní
Termín: nejpozději listopad 2021
14. Starosta/gesční radní předloží RMČ konečný Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2022 k projednání a k odsouhlasení.
Provede: starosta/gesční radní
Termín: listopad/prosinec 2021
15. RMČ předloží ZMČ konečný Návrh rozpočtu a plánu zdaňované činnosti MČ Praha 10 na rok 2022 a Akčního plánu MČ Praha 10 na rok 2022 ke schválení.
Provede: RMČ
Termín: prosinec 2021/leden 2022

Leden 2022 v případě, že nebude do té doby schválen rozpočet hl. města Prahy.