

Hodnotící zpráva o plnění „Metodického postupu pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ za rok 2020

Zpráva č. 1

RMČ Praha 10 schválilo dne 23. června 2020 usnesením č. 530 „Metodický postup pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ (dále jen „Metodika“). Tajemnici ÚMČ Praha 10 bylo uloženo zajistit plnění Metodiky a předkládat roční hodnotící zprávu o jejím plnění nejpozději vždy do 30. 6. příslušného kalendářního roku.

Usnesení orgánů městské části v roce 2020

RMČ Praha 10 schválila realizaci projektového řízení ÚMČ Praha 10, usnesení č. 171/2020
3. března 2020

ZMČ Praha 10 schválilo SPUR, usnesení č.16/24/2020
25. května 2020

Metodika stanovuje body, které jsou pro zavádění strategického a projektového řízení důležité:

1. Informování o realizaci strategického plánu
2. Zapojení do realizace strategického plánu
3. Způsob realizace strategického plánu
4. Způsob vyhodnocování strategického plánu
5. Koncepce MČ Praha 10
6. Vzdělávání
7. Pilotní zavádění projektového řízení v programu Kanboard

1. Informování o realizaci strategického plánu

Aktuální informace jsou průběžně uveřejňovány na www.praha10.cz/strategie, v měsíčníku Praha 10 a na sociálních sítích MČ Praha 10. Občané měli možnost zapojit se do veřejných setkání nebo anket (viz Příloha č. 1: Přehled veřejných setkání a anket MČ Praha 10). Od roku 2019 je každoročně pořádána Strategie tour po lokalitách Prahy 10, na které jsou občanům předávány informace o projektech Prahy 10 realizovaných nebo připravovaných MČ Praha 10, MHMP, Správy železnic, Dopravního podniku a dalších. Účast radních dává možnost občanům vést diskuze a zjistit informace k různým tématům.

Web strategie pro Desítku



SPUR byl vydán ve formě brožury, která je uveřejněna ke stažení na www.praha10.cz/strategie, občanům je k dispozici na veřejných akcích a ÚMČ Praha 10.

Brožura SPUR



Odborná skupina pro strategii (OSS)

RMČ Praha 10 jmenovala OSS 16. dubna 2019 usnesením č. 243 pro účely vytvoření SPUR a jeho následné realizace. Členy OSS jsou radní, vedoucí odborů, oddělení a někteří vybraní pracovníci.

V roce 2020 se konalo zasedání 28. května, na kterém bylo oznámeno schválení SPUR, představen návrh Metodiky a program Kanboard pro vedení projektů. Metodika je součástí Dokumentace QS 42-05 Strategické a projektové řízení ÚMČ Praha 10, vydána 16. července 2020.

Informace o Odborné skupině pro strategii, včetně zápisů z jednání, jsou uveřejněny na <https://strategieprodesitku.cz/blog/odborna-skupina-pro-strategicky-plan/>

Snímek aktuálního složení OSS

Složení odborné skupiny

Předsedkyně	Renata Chmelová, starostka
Tajemnice	Iva Hájková, odd. strategického rozvoje a participace
Kancelář tajemníka	Jana Hatalová
Odbor životního prostředí a rozvoje	Martin Pecánek
Odbor bytů a nebytových prostor	Roman Březina
Odbor majetkoprávní	-
Odbor kultury a projektů	Tomáš Procházka
Odbor školství	Jana Vinterová
Odbor sociální	Pavel Petřík
Odbor ekonomický	Kateřina Smělá
Odbor hospodářské správy	Tomáš Urbánek
Odbor kontroly a komunikace, manažer kvality a bezpečnostní management	Tomáš Kosmel, Josef Neklan, Miloš Jurča
Odbor dopravy	František Daniček
Členka politického vedení	Jana Komrsková, 1. místostarostka
Člen politického vedení	Martin Valovič, místostarosta

2. Zapojení do realizace strategického plánu

Zaměstnanci úřadu se zapojili do realizace formou účasti v Odborné skupině pro strategii, vedením pilotních projektů v programu Kanboard, spolupráci na tvorbě Akčního plánu 2021 a účasti na veřejných setkáních s občany.

Radní jsou účastní v Odborné skupině pro strategii, odbory s nimi projednávají návrhy projektů pro zařazení do Akčního plánu, mohou se účastnit veřejných setkání s občany a mají přístup do programu Kanboard ke sledování stavu řešení projektů.

Zastupitelé se mohou účastnit veřejných setkání s občany a schválili v prosinci 2020 Akční plán 2021 vycházející ze SPUR.

Veřejnost se účastní veřejných setkání (/viz Příloha č. 1), využívá možnost zapojit se do anket, dotačního řízení MČ Praha 10, Zásobníku projektů – partnerství pro Prahu 10 a podávat dotazy a náměty ve vztahu k realizaci strategického plánu s využitím emailu strategie@praha10.cz.

Plánovací kontejner před NC Eden ve Vršovicích



3. Způsob realizace strategického plánu

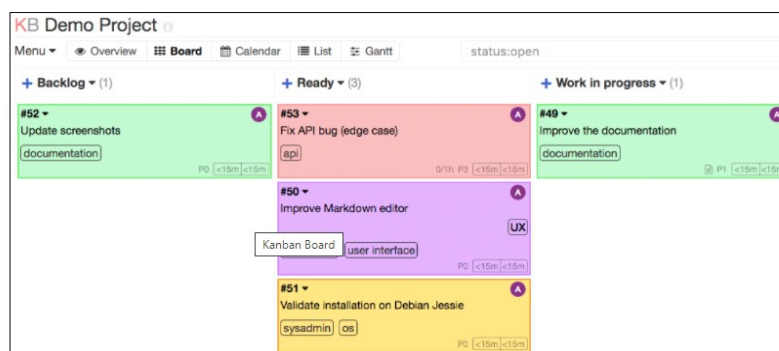
Projektové řízení

Projektové řízení na ÚMČ Praha 10 je vedeno v programu Kanboard, nástroj pro softwarovou podporu projektového řízení. Jedná se o open source program distribuovaný zdarma, který je postaven na metodě Kanban. Pro rok 2020 byla neformální pracovní skupinou stanovena tzv. etapa 1:

- Průběžné školení pracovníků úřadu v programu Kanboard - návody (pdf, video návody), osobní školení, projekt Náповěda.
- Zavedení pilotních projektů do programu Kanboard.
- Vytvoření Akčního plánu pro rok 2021.
- Nastavení zavedení a způsobu reportování projektů Akčního plánu 2021 do programu Kanboard, vytvoření video návodů a tištěných návodů

Kanboard

Kanboard is a free and open source Kanban project management software.



Akční plán

SPUR byl schválen v květnu a Metodika v červnu 2020, kdy již od března byla zahájena příprava Akčního plánu pro rok 2021. Z tohoto důvodu je postup tvorby Akčního plánu schválený v Metodice uplatněn až v roce 2021 pro tvorbu Akčního plánu roku 2022.

Snímek Akčního plánu 2021

AKČNÍ PLÁN MČ PRAHA 10 PRO ROK 2021															
ID	Oblast (PK)	C. ústa	Název cíle	C. opatření	Název opatření	Název projektu/aktivity	Stručný popis projektu/aktivity	Stav	Chybějící projekty/aktivity	Realizátor	Garant - příslušný odbor	Garant - příslušný radní	Spoluředitel	Kapitola rozpočtu	
6	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.1.	Transparentní radnice	Webové aplikace městské části Praha 10.	Revize a redesign webových stránek směrem k větší přehlednosti a k lepšímu uživatelskému komfortu, sjednocování jednotných webových aplikací jednotlivých městských částí Praha 10, školení pracovníků webových aplikací a dalšími komunikačními kanály městské části Praha 10.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor hospodářské správy	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	91	
7	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.1.	Transparentní radnice	Agendové systémy na Úřadu městské části Praha 10.	Zjednotření oběhu dokumentů a minimalizace množství papírových útulů o meziklady na úřadě a tím zvýšení soudržnosti a úřadem.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor hospodářské správy	Paříž Bernát	Jaroslava Jiráková	91	
9	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.1.	Transparentní radnice	Norma ISO/IEC 27001:2014.	Zavedení systému managementu bezpečnosti informací a jeho certifikace dle ISMS a dalších norem v rámci Kybernetické bezpečnosti.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor hospodářské správy	Paříž Bernát	Jaroslava Jiráková	91	
10	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.1.	Transparentní radnice	Otevřená hodiny radních.	Pravidelné otevřené setkání radních s občany na úřadě.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	bez nákladů	
11	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.1.	Transparentní radnice	Městský úřad Praha 10, Interní poradenství Úřadu městské části Praha 10.	Zajištění informovanosti občanů. Zajištění informovanosti pracovníků úřadu o meziklady na úřadě a tím zvýšení soudržnosti a úřadem.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	63	
15	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Participační setkání a občanské fórum	Podílání se občanských setkání na téma daná příslušným odborným úřadům a využitím on-line přenosů.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	68	
16	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Spolupráce s neziskovým a soukromým sektorem.	Shromažďování spolupráci na občanských kampaních, např. Evropský týden mobility, Evropský týden udržitelného rozvoje, Dny úřadu, atd.	v přípravě	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	63	
17	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Aktivní spolupráce s dalšími institucemi.	Podpora spolupráce s organizacemi jako na úřadě městské části Praha 10, tak s občanskými sdruženími a na regionální úrovni, např. Národní úřad zdravotních služeb ČR, Fakultní nemocnice Královské Vinohrady, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Magistrát M. m. Praha.	zahrnující	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	63	
18	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Zapojení měřičů do rozvoje života	Zahájení zápisového registru jako poradního orgánu pro vedení městské části Praha 10 pro rozvoj městské části a poskytnutí veřejných služeb, participativní rozpočet pro životy.	částečně	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	63	
24	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Společnost šikovně (občanské sdružení) Úřadu městské části Praha 10.	Společnost šikovně (občanské sdružení) Úřadu městské části Praha 10 - poskytování služeb.	zahrnující	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor kontrolní a hospodářské	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	91	
25	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Nábor nových zaměstnanců.	Náborové kampaně.	zahrnující	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář tajemníka	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	91	
26	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Personální strategie Úřadu městské části Praha 10.	Pracovní strategie Úřadu městské části Praha 10 "Pracovní úřad" s cílem amodernizovat, sdílnosti a aktualizovat systém řízení každého občaně na úřadě.	částečně	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář tajemníka	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	91	
29	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Projektová řízení Úřadu městské části Praha 10.	Zavedení projektového řízení v programu Kanboard.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	63	
32	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Míra kvality udržitelného rozvoje městské části Praha 10.	Zpracování auditu udržitelného rozvoje dle Metodiky hodnocení udržitelných měřících ukazatelů v vyhodnocení externích hodnocení státních Ministerstvem životního prostředí.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	63	
33	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Norma ISO 9001:2016.	Kalendářní prozatímní úroveň normy ISO 9001:2016 na Úřadu městské části Praha 10 (norma dokumenty) a normativních auditů. Realizace interních auditů v Úřadu městské části Praha 10.	zahrnující	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor kontrolní a hospodářské	Lucie Sedláčková	Jaroslava Jiráková	91	
36	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalifikační radnice služební úřad	1.1.4.	Společný zaměstnavec veřejné radnice	Pracovní podmínky zaměstnanců Úřadu městské části Praha 10.	Zajištění, provádění a vyhodnocení spokojenosti zaměstnanců prostřednictvím anket.	částečně	neuvolněno	MČ Praha 10	Kancelář tajemníka	Renata Chmelařová	Jaroslava Jiráková	91	
33	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Městská část je dobrým hospodářem	Léčba dlouhodobě nemocných klientů.	Rekonstrukce podlaží.	v přípravě	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	Olga Kouřimská	hořovice	82
34	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Městská část je dobrým hospodářem	Rekonstrukce vnitřní energetického úspornosti budovy.	Rekonstrukce vnitřní energetického úspornosti budovy.	v přípravě	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	David Kaloupek	hořovice	82
37	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Městská část je dobrým hospodářem	Publikační Matulice.	Rekonstrukce objektu.	v realizaci	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	Olga Kouřimská	hořovice	82
15	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Městská část je dobrým hospodářem	Strážnické úřady.	Příprava částečné rekonstrukce.	částečně	neuvolněno	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	David Kaloupek	hořovice	82

Odbory ÚMČ Praha 10 tak v roce 2020 vytipovaly po jednom projektu pro jeho pilotní zavedení a řízení v programu Kanboard. Souběžně probíhala školení vedoucích projektů pro práci v programu Kanboard. V roce 2020 tak bylo zavedeno 31 pilotních projektů, které řídilo 19 vedoucích projektů napříč odbory úřadu. Bylo stanoveno měsíční reportování stavu projektů, v budoucnu dojde k prodloužení tohoto termínu. Radní, vedoucí odborů a tajemnice úřadu mají přístup do reportování projektů, proto se mohou kdykoliv dozvědět stav řízení projektů. Z tohoto důvodu není potřeba předkládat čtvrtletní hodnotící zprávu RMČ Praha 10.

4. Způsob vyhodnocování strategického plánu

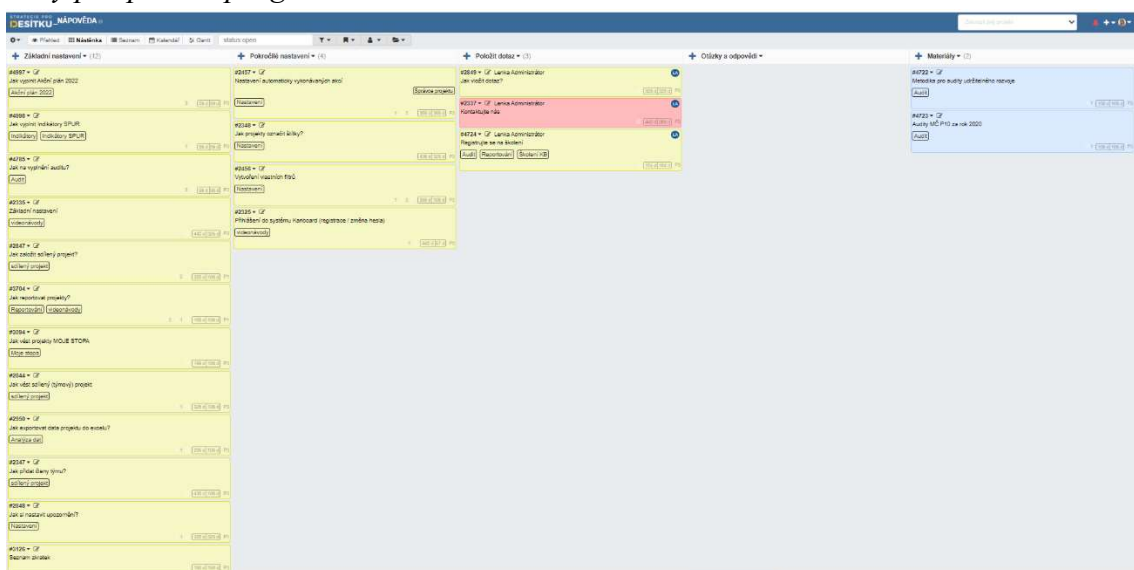
Indikátory

Pro hodnocení plnění cílů SPUR je stanovena sada 61 indikátorů. Jejich hodnoty jsou prvně sledovány v roce 2021 příslušnými pracovníky určenými gesčními odbory se zjištěním hodnot za rok 2019 a 2020. Indikátory jsou sledovány a vyhodnocovány v programu Kanboard.

6. Vzdělávání

Do programu Kanboard jsou průběžně ukládány postupy práce v programu pomocí vizualizace s popisem postupu nebo krátkých videí zpracovaných oddělením strategického rozvoje a participace. Zároveň se všichni uživatelé programu mohou přihlásit na průběžná školení nebo využít osobní konzultace vedená uvedeným oddělením (v roce 2020 bylo vyškoleno 24 lidí v rámci osobní schůzky). Možnost vzdělávání v dalších oblastech, např. na téma udržitelného rozvoje, komunikačních a prezentačních dovedností, počítačové gramotnosti, je řešeno v roce 2021.

Návody pro práci v programu Kanboard



7. Pilotní zavádění projektového řízení v programu Kanboard

Ve výše uvedeném bodu 3 „Projektové řízení“ je uveden postup pro naplnění Etapy 1 k zavedení projektového řízení v roce 2020.

Správcem programu Kanboard je oddělení strategického rozvoje a participace, Kancelář starostky, které zajišťuje školení uživatelů, na základě požadavků upravuje program Kanboard a úzce spolupracuje s uživateli/vedoucími projektů.

Pro uživatele jsou v programu Kanboard zavedeny tyto projekty:

- AUDITY udržitelného rozvoje
- INDIKÁTORY udržitelného rozvoje a SPUR
- REPORTOVÁNÍ
- NÁPOVĚDA
- PROGRAMOVÉ PROHLÁŠENÍ RMČ Praha 10 (přístup mají radní MČ)

Zároveň je možno zakládat tzv. soukromé projekty, kterými lze sledovat plnění v rámci svého odboru/oddělení. Toto převážně využívá oddělení strategického rozvoje a participace k řízení projektů oddělení s vytvářením projektových týmů.

Přílohy:

Příloha č. 1: Přehled veřejných setkání a anket MČ Praha 10

Veřejná setkání - téma	datum	počet lidí bez zaměstnanců ÚMČ a politiků MČ
1. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	01.06.2020	11
setkání s občany k výstavbě ul. Hyacintová	02.06.2020	45
2. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	24.06.2020	11
1. setkání kulturních aktérů v Malešicích	18.06.2020	20
2. setkání kulturních aktérů na Bohdalci	23.06.2020	20
3. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	16.07.2020	8
4. setkání s předsedy SVJ sídliště Vlasta	04.08.2020	6
3. setkání kulturních aktérů Záběhllice x Skalka	15.09.2020	4
4. setkání kulturních aktérů	17.09.2020	15
5. setkání kulturních aktérů Strašnice	22.09.2020	20
Strategie tour Krymská	24.09.2020	107
Strategie tour Kubáň	29.09.2020	115
6. setkání kulturních aktérů	29.09.2020	7
Strategie tour Malešice	01.10.2020	205
Strategie tour Skalka	06.10.2020	159
Strategie tour Solidarita	08.10.2020	72
Plánovací kontejner Nový Eden	14.09 - 09.10.2020	734
CELKEM		1559

Název ankety	od	do	počet	důvod/téma
Sídliště Vlasta	06.06.2020	30.06.2020	170	podklad pro festival M3
KD Eden	15.09.2020	31.10.2020	204	podklad pro architektonickou soutěž
CELKEM			374	