

Důvodová zpráva

Městská část Praha 10 je žalovaná v řízení o určení neplatnosti rozvázání pracovního poměru výpovědí. Řízení je vedeno u Obvodního soudu pro Prahu 10 pod sp. zn.: 16 C 37/2020.

Usnesením Rady městské části Praha 10 číslo 148 ze dne 18. 2. 2020 (příloha č. 1 tohoto materiálu) bylo schváleno uzavření příkazní smlouvy o poskytování právních služeb pro toto řízení s Mgr. Bc. Patrikem Frkem, advokátem vykonávajícím advokacii ve sdružení (společnosti) Advokátní kancelář Bárťová Frk, se sídlem Anděl Park, Karla Engliš 3201/6, 150 00 Praha 5 - Smíchov, IČO 885 15 583, ev. č. ČAK: 1444. Na základě této smlouvy se příkazník, Mgr. Bc. Patrik Frk, zavazuje poskytovat příkazci, Městské části Praha 10, právní služby spočívající v zastupování před soudy a správními orgány ve všech věcech, které jsou vedeny mezi příkazcem a panem Ing. Martinem Slavíkem, a to vždy na základě zvláštní plné moci, kterou příkazce za tímto účelem příkazníkovi udělí.

Radě MČ se v souvislosti s uvedenou smlouvou a řízením vedeným u Obvodního soudu pro Prahu 10 pod sp. zn.: 16 C 37/2020 navrhuje schválit vystavení plné moci pro toto řízení, jakož i pro všechna řízení související nebo na něj navazující.



Městská část Praha 10

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Usnesení

Rady městské části Praha 10
číslo 148
ze dne 18. 2. 2020

k návrhu na uzavření příkazní smlouvy o poskytování právních služeb

Rada městské části Praha 10

I. schvaluje

- a) uzavření příkazní smlouvy o poskytování právních služeb s Mgr. Bc. Patrikem Frkem, advokátem vykonávajícím advokacii ve sdružení (společnosti) Advokátní kancelář Bártová Frk, se sídlem Anděl Park, Karla Engliše 3201/6, 150 00 Praha 5 - Smíchov, IČO 885 15 583, ev. č. ČAK: 1444, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
- b) vystavení plné moci v řízení o určení neplatnosti odvolání vedené u Obvodního soudu pro Prahu 10 pod sp. zn. 16 C 220/2019 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

II. ukládá

1. Ing. Komrskové, 1. místostarostce

- 1.1. zajistit uzavření smlouvy a vystavení plné moci schválených v bodu I tohoto usnesení

Termín: 25. 2. 2020

Renata Chmelová
starostka

Ing. arch. Martin Valovič
místostarosta

Předkladatel: R. Chmelová, starostka
Anotace: samospráva
Provede: Ing. Komrsková, I. místostarostka
Na vědomí: -
Garant: R. Chmelová, starostka
Číslo tisku: P10-017149/2020

Příloha č. 2: Uzavřená příkazní smlouva o poskytování právních služeb

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Příkazce: Městská část Praha 10
IČO: 00063941
DIČ: CZ00063941
Sídlo: Vršovická 68, PSČ 101 38 Praha 10
Zástupce: Ing. Jana Komrsková, I. místostarostka
Bankovní spojení: 2000733369/0800
ID datové schránky: irnb7vg
(dále jen „**příkazce**“) na straně jedné

a

Příkazník: Mgr. Bc. Patrik Frk, advokát, vykonávající advokacii ve sdružení (společnosti) Advokátní kancelář Bártová Frk
Sídlo: Anděl Park, Karla Engliša 3201/6, 150 00 Praha 5 - Smíchov
IČO: 88515583
DIČ: CZ7105121199
Ev.č. ČAK: 14441
Bankovní spojení: 9329260001/5500 vedený u Raiffeisen BANK, a.s.
Datová schránka: assiryd
E-mail: frk@akbf.cz
(dále jen „**příkazník**“) na straně druhé

příkazce a příkazník také jako „**smluvní strany**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, tuto

příkazní smlouvu o poskytování právních služeb (dále jen „smlouva**“)**

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Na základě této smlouvy se příkazník zavazuje poskytovat příkazci právní služby spočívající v **zastupování před soudy a správními orgány ve všech věcech, které jsou vedeny mezi příkazcem a panem Ing. Martinem Slavíkem, nar. [redacted] a to vždy na základě zvláštní plné moci, kterou příkazce za tímto účelem příkazníkovi udělí (dále jen „**právní služby**“).**
- 1.2 Příkazce se zavazuje za poskytnutí právních služeb uhradit příkazníkovi odměnu ve výši a za podmínek dále stanovených v této smlouvě.
- 1.3 Místem plnění je sídlo příkazce nebo příkazníka, nedohodnou-li smluvní strany jinak.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat v souladu s právními předpisy, pečlivě a poctivě podle svých schopností a při plnění smlouvy použije každého prostředku, kterého vyžaduje povaha poskytované právní služby.
- 2.2 Příkazník je povinen poskytovat právní služby podle pokynu příkazce a v souladu s jeho zájmy.
- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude podávat příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění a průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při poskytování právní služby a jež mohou mít vliv na změnu pokynu příkazce.
- 2.4 Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které příkazník nemůže zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podporných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních jednání jménem příkazce, a to na základě zmocnění příkazce. Svěřil-li příkazník provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám.
- 2.5 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci a veškeré užitky, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
- 2.6 Obdržel-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to včetně zajištění potřebné součinnosti dalších osob spolupracujících při poskytování právních služeb.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou řádně a včas uhradit odměnu.
- 3.4 Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi nezbytnou a včasnou součinnost, aby mohl příkazník řádně plnit povinnosti vyplývající mu z této smlouvy, zejména se zavazuje udělovat příkazníkovi včas souhlas k příslušným jednáním, které má příkazník obstarat.

4. ODMĚNA

- 4.1 Odměna byla stranami sjednána jako hodinová, a to ve výši 2.000,- Kč (slovy: dvatisíce korun českých) za každou jednu započatou hodinu právních služeb, přičemž tato částka nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Příkazník je plátcem daně z přidané hodnoty, proto bude k účtované odměně vždy připočtena zákonná DPH v základní sazbě dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2 Smluvní strany si sjednali, že nejvyšší celková hodnota plnění dle této smlouvy je 495.000,- Kč (slovy: čtyřistadevadesátpětisíc korun českých) bez DPH.
- 4.3 Příkazce je povinen podle § 13 a § 14 vyhlášky č. 177/1996 Sb., advokátní tarif, ve znění pozdějších předpisů, nad rámec odměny nahradit příkazníkovi hotové výdaje účelně vynaložené v souvislosti s poskytnutím právních služeb, zejména na soudní a jiné poplatky, cestovní výdaje,

poštovné, telekomunikační poplatky, překlady, kopírování, opisy, ověření kopií, posudky apod., jakož i náhradu za promeškaný čas.

- 4.4 Příkazce výslovně souhlasí s tím, že zaměstnanci příkazníka budou při cestách souvisejících s poskytováním právních služeb užívat dle svého uvážení primárně motorové vozidlo nebo taxislužbu, nikoli veřejnou hromadnou dopravu. V případě užití motorového vozidla zaměstnanci příkazníka se příkazce zavazuje nahradit příkazníkovi veškeré cestovní náklady v souladu s právními předpisy upravujícími poskytování cestovních náhrad.
- 4.5 Příkazník bude účtovat příkazci odměnu, náhradu hotových výdajů formou faktur vystavovaných a doručovaných příkazci nikoli častěji než jednou za kalendářní měsíc.
- 4.6 Příkazce je povinen uhradit veškeré fakturované částky na účet příkazníka uvedený ve vystavené faktuře, a to nejpozději do 15 (patnáct) dnu ode dne doručení faktury.
- 4.7 V případě prodlení příkazce s platbou jakékoli částky dle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,02 % dlužné částky denně. Příkazník nemá nárok na další náhradu škody způsobené prodlením příkazce s úhradou finančních částek dle této smlouvy.
- 4.8 Příkazce výslovně bere na vědomí, že pokud při poskytování právních služeb bude prostřednictvím příkazníka vyzván k úhradě nebo mu bude uloženo zaplacení peněžitých plnění, zejména soudních poplatků, nákladů řízení, jakož i plnění vůči účastníkům řízení, příkazník není povinen taková plnění za příkazce uhradit. Příkazce bere na vědomí, že povinnost k takovým plněním bývá zpravidla ukládána se lhůtou splatnosti 3 dnů.
- 4.9 Faktury mohou být doručovány v elektronické podobě a zasílány elektronicky.

5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního rámce dle čl. 4 odst. 4.2 této smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 5.2 Tato smlouva zaniká:
 - 5.2.1 dosažením okamžiku, kdy bude vyčerpán celkový limit plnění dle čl. 4 odst. 4.2 této smlouvy,
 - 5.2.2 písemnou dohodou smluvních stran,
 - 5.2.3 písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi, nebo
 - 5.2.4 zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- 5.3 Po zániku této smlouvy je příkazník povinen protokolárně předat příkazci bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, které obdržel od příkazce v rámci plnění této smlouvy, a kopie těchto dokumentů zlikvidovat, nestanoví-li právní předpis jinak.

6. STŘET ZÁJMŮ

- 6.1 Příkazník je povinen odmítnout poskytnout příkazci právní služby ve věcech, na nichž má osobní zájem nebo v nichž již poskytla právní služby jinému, a ve věcech souvisejících.
- 6.2 Příkazník je dále povinen odmítnout poskytnout příkazci právní služby ve věcech, v nichž by informace, které má o jiném svém klientovi nebo bývalém klientovi, příkazce neoprávněně zvýhodnila.
- 6.3 Příkazce tímto bere na vědomí a souhlasí s tím, že příkazník může poskytovat právní služby osobám, jejichž zájmy jsou nebo mohou být v rozporu se zájmy příkazce nebo jeho propojených osob či osob blízkých v případech, které nesouvisejí s právními službami poskytovanými příkazníkem příkazci.

- 6.4 Ustanovení tohoto článku se vztahují obdobně i na právní služby poskytované zaměstnanci příkazníka.

7. MLČENLIVOST

- 7.1 Všechny informace poskytnuté příkazcem příkazníkovi jsou považovány za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy.
- 7.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost nezaniká ukončením platnosti této smlouvy a vztahuje se i na všechny zaměstnance a spolupracovníky příkazníka.
- 7.3 Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy, výhradně za účelem plnění smlouvy. Po skončení plnění příkazník předá příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním smlouvy převzal.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění a zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění.
- 8.2 Veškeré změny této smlouvy včetně ukončení platnosti je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 8.3 Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou především smírnou cestou. Spory, jež nebude možné vyřešit smírem, budou řešeny, pokud nebude předem písemně dohodnuto jinak, místně příslušným soudem příkazce.
- 8.4 Smluvní strany v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, berou na vědomí, že ve smlouvě jsou obsaženy přísl. osobní údaje chráněné výše uvedeným zákonem, s jejich uvedením výslovně souhlasí.
- 8.5 Smluvní strany berou na vědomí, že příkazce je povinen poskytnout informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 8.6 Příkazce je povinen postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv, který spravuje Ministerstvo vnitra.
- 8.7 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž příkazce obdrží tři (3) vyhotovení a příkazník jedno (1) vyhotovení.
- 8.8 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Svými podpisy rovněž vyjadřují, že smlouva nebyla ujednána v tísní a ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na dukaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Praze, dne __. __. 2020

Příkazce:

V Praze, dne __. __. 2020

Příkazník:

Městská část Praha 10
zastoupená Ing. Janou Komrskovou, I. místostarostkou

Mgr. Bc. Patrik Frk, advokát

PLNÁ MOC

Zmocnitel:

Městská část Praha 10

se sídlem Vršovická 68, 101 38 Praha 10, IČO: 00063941, zastoupená Renatou Chmelovou, starostkou

zmocňuje tímto

Mgr. Bc. Patrika Frka, advokáta vykonávajícího advokacii ve společnosti Advokátní kancelář Bártová Frk se sídlem Anděl Park, Karla Engliša 3201/6, 150 00 Praha 5 - Smíchov, ČAK: 14441,

aby zmocnitele zastupoval **v řízení o určení neplatnosti rozvázání pracovního poměru výpovědí vedeném u Obvodního soudu pro Prahu 10 pod sp.zn. 16 C 37/2020, jakož i ve všech řízeních s tímto řízením souvisejících nebo na uvedené řízení navazujících mezi zmocnitelem a panem Ing. Martinem Slavíkem, nar. [REDAKCE] bytem [REDAKCE]**

A v této souvislosti, aby za zmocnitele vykonával veškeré úkony s tím související, zejména přijímal doručované písemnosti, podával návrhy a žádosti, uzavíral smíry a narovnání, uznával uplatněné nároky, vzdával se nároků, podával opravné prostředky, námitky nebo rozklad a vzdával se jich, vymáhal nároky, plnění nároků přijímal, jejich plnění potvrzoval, dědictví odmítal nebo neodmítal, to vše i tehdy, kdy je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. Tato plná moc je udělena i v rozsahu práv a povinností podle trestního řádu, občanského soudního řádu, správního řádu a zákoníku práce.

Zmocnitel bere na vědomí, že zmocněný advokát je oprávněn ustanovit za sebe zástupce a pokud jich ustanoví více, souhlasí, aby každý z nich jednal samostatně.

V Praze dne __. __. 2020

Městská část Praha 10

zastoupená Renatou Chmelovou, starostkou

Přijímám zmocnění a zmocňuji dále ve stejném rozsahu pro jednotlivé úkony společníka advokátní kanceláře, a to Mgr. Terezu Frkovou, ČAK 16355.

Mgr. Bc. Patrik Frk, advokát