

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Tisk měsíčníku Praha 10“

Zadání veřejné zakázky

Zadávací řízení na zadání veřejné zakázky s názvem „**Tisk měsíčníku Praha 10**“ zahájil zadavatel dne [●] formou odeslání oznámení o zahájení otevřeného zadávacího řízení dle § 56 a § 212 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“), ev. č. Věstníku veřejných zakázek [●]. Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=MCPraha10>

Zadavatel:

Městská část Praha 10

se sídlem Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10
zastoupená Ing. Filipem Kouckým, vedoucím OMP
IČ: 00063941
DIČ: CZ00063941

Osoba zastupující zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením dle § 43 zákona (dále jen „zástupce zadavatele“):

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s. r. o.

se sídlem Truhlářská 13 – 15, 110 00 Praha 1
IČ: 276 36 836
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 120572
kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan, jednatel a advokát,
tel. 222 537 500-501,
e-mail: zakazky@randalegal.com

Zadavatel upozorňuje s ohledem na ust. § 211 odst. 3 ZZVZ, že veškeré písemná komunikace v rámci zadávacího řízení mezi zadavatelem a uchazeči zadávacího řízení bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena, příp. prostřednictvím datových schránek nebo e-mailové komunikace.

Pro komunikaci se zadavatelem používejte:

- ID datové schránky: **irn**7**wg**
- e-mailová adresa: zakazky@randalegal.com

OBSAH:

1.	Podklady pro zpracování nabídky	3
2.	Vymezení plnění veřejné zakázky.....	3
2.1.	Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.2.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	3
2.2.1.	Doba plnění veřejné zakázky.....	3
2.2.2.	Místo plnění veřejné zakázky.....	3
3.	Nabídka	3
3.1.	Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky	3
3.2.	Lhůta pro podání nabídek.....	5
3.3.	Zadávací lhůta.....	5
3.4.	Struktura nabídky	5
3.5.	Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností.....	5
3.6.	Otevírání nabídek	5
4.	Hodnotící kritérium	6
5.	Kvalifikační předpoklady	6
5.1.	Základní způsobilost	7
5.2.	Profesní způsobilost.....	7
5.3.	Technická kvalifikace	8
5.4.	Změny v kvalifikaci	8
6.	Jistota.....	8
6.1.	Požadavek na poskytnutí jistoty	8
6.2.	Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky.....	8
6.3.	Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky.....	9
6.4.	Uvolnění jistoty.....	9
6.5.	Výkon práva z poskytnuté jistoty	9
7.	Obchodní podmínky.....	9
7.1.	Smluvní požadavky	9
7.2.	Varianty řešení.....	9
7.3.	Specifikace poddodávek, omezení poddodavatelského plnění	10
8.	Nabídková cena	10
8.1.	Členění nabídkové ceny	10
8.2.	Platnost nabídkové ceny	11
8.3.	Podmínky překročení nabídkové ceny.....	11
8.4.	Platební podmínky.....	11
9.	Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů.....	11
10.	Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a postup před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem	11
11.	Uveřejňování a používání informací	11
12.	Vyhrazená práva zadavatele, další informace	12
13.	Přílohy.....	12

1. Podklady pro zpracování nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky jsou:

- výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace;
- tato zadávací dokumentace včetně všech příloh (dále též „ZD“).

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování polygrafických služeb spočívajících v tisku měsíčního periodika s názvem „Praha 10“ s nákladem 75 000 výtisků měsíčně, formát 210 x 297 mm, rozsah výtisku 24 nebo 32 stran, barevnost 4/4 CMYK. Tisk periodika bude probíhat 11 x v kalendářním roce. (dále také jako „Služba“).

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena zejména v **Příloze č. 1** zadávací dokumentace („Závazný návrh smlouvy“).

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

CPV: 79810000-5 – Tiskařské služby

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí **5.800.000,- Kč (slovy: pět milionů osm set tisíc korun českých) bez DPH**. Jde o předpokládanou hodnotu za 4 roky plnění veřejné zakázky určenou dle § 21 odst. 1 písm. b) zákona.

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu jako maximální a nepřekročitelnou. Jestliže účastník ve své nabídce tuto hodnotu překročí, bude, pro nesplnění zadávacích podmínek, z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.2.1. Doba plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky je rozvrženo takto:

Předpokládané zahájení doby plnění: neprodleně po účinnosti smlouvy o dílo

Předpokládané ukončení: Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení v souvislosti s termínem dokončení tohoto zadávacího řízení a/nebo v souvislosti s realizací služby a jejím průběhem.

2.2.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je příslušná provozovna dodavatele, přičemž jednotlivé výtisky měsíčníku budou distribuovány do sídla MČ Prahy 10 a dalších až různých 4 míst na území MČ Prahy 10 určených zadavatelem.

3. Nabídka

3.1. Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky

Počet nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně. Pokud účastník podá více nabídek samostatně, společně s dalšími účastníky nebo je současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky podané takovým účastníkem ze zadávacího řízení.

Forma nabídky

- Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender arena na výše uvedeném profilu zadavatele.

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj Tender arena, dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizované konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- e) K zašifrování obsahu nabídky v souladu se ZZVZ a touto ZD dochází automaticky před jejím vložením do elektronického nástroje za pomoci centrálním zadavatelem poskytnutého certifikátu veřejného klíče.
- f) Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat účastníka (včetně označení oprávnění k jednání za účastníka, nevyplývá-li tato skutečnost ze zápisu v obchodním rejstříku), kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka.

Nabídka bude dále obsahovat originál návrhu smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 1** této zadávací dokumentace. Tento návrh bude vyplněn dle pokynů zadavatele a bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

Účastník předloží nabídku elektronicky.

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

3.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají nejpozději do **XX. XX. 2020 do 10:00 hod.**, a to elektronicky prostřednictvím systému Tender arena.

3.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 120 kalendářních dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

3.4. Struktura nabídky

Nabídka musí být předložena v následující struktuře:

- a) *úvodní strana* - název veřejné zakázky a identifikační údaje zadavatele;
- b) *obsah* - musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění
- c) *krycí list nabídky* - na krycím listu budou uvedeny zejména následující údaje:
 - název veřejné zakázky,
 - základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním),
 - nabídková cena bez DPH, výše DPH a cena vč. DPH, datum a podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka
 - účastníci mohou použít vzor tvořící **Přílohu č. 3** této zadávací dokumentace;
- d) *doklady prokazující splnění kvalifikace* - ve struktuře uvedené v čl. 5 této zadávací dokumentace, vzor čestného prohlášení pro základní a profesní způsobilost tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace;
- e) *doklad o poskytnutí jistoty* – viz čl. 6 této zadávací dokumentace;
- f) *vyplněný originál návrhu smlouvy* - dle **Přílohy č. 1.** této zadávací dokumentace, opatřený podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce; účastník není oprávněn měnit návrh smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace; současně s vyplněným originálem návrhu smlouvy uchazeč předloží jako součást návrhu smlouvy i vyplněné přílohy návrhu smlouvy;
- g) *a další doklady vztahující se k nabídce, jejichž předložení vyplývá ze zákona či z této zadávací dokumentace* - např. seznam případných poddodavatelů a rozsah jejich plnění ve smyslu ust. čl. 7.3 této zadávací dokumentace.

3.5. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Zadavatel ve smyslu § 43 zákona pověřil výkonem zadavatelských činností odborného poradce:

ŘANDA HAVEL LEGAL advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Truhlářská 13-15, Praha 1, PSČ 110 00

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Rydvan

Telefon: 222 537 500-501

E-mail: zakazky@randalegal.com

Odborný poradce není oprávněn rozhodnout o výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3.6. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude provedeno v souladu s § 109 zákona.

4. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost, v rámci ekonomické výhodnosti bude zadavatel hodnotit nabídky výhradně podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH dle ust. § 114 odst. 2 zákona.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek následovně:

- a) posoudí jednotlivé složky nabídkové ceny bez DPH podle ust. § 113 zákona;
- b) stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny bez DPH;
- c) jako nejvhodnější stanoví nabídku s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Členění nabídkové ceny je specifikováno v čl. 8.1 této ZD. **Pro účely hodnocení nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH představuje tato cena hodnotu Služby za 4 roky plnění veřejné zakázky.**

5. Kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje doložení splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů dle podmínek uvedených v čl. 5.1. až 5.3. této zadávací dokumentace.

Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace účastníka se musí vztahovat výhradně k osobě účastníka (neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele) se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem účastníka a jejíž veškeré závazky převzal účastník (to platí přiměřeně i při prokazování kvalifikace podle ust. § 83 zákona). Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle ust. § 81 zákona.

Účastník prokazuje splnění kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení nebo čestného prohlášení nebo prostými kopiemi požadovaných dokumentů.

Pokud účastník prokazuje splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením nebo čestným prohlášením, zadavatel ho před uzavřením smlouvy vyzve k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií kvalifikačních dokladů dle čl. 5.1 až čl. 5.4 této zadávací dokumentace. Pokud účastník prokazuje splnění kvalifikace kopiemi kvalifikačních dokladů dle čl. 5.1 až 5.4, zadavatel ho před uzavřením smlouvy rovněž vyzve k předložení jejich originálů nebo úředně ověřených kopií. Neposkytnutí dokladů považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Je-li účastník zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ust. § 226 a násl. zákona, může prokázat část kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu, v jakém tento výpis pokrývá požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost starší než 3 měsíce.

Účastník je oprávněn v souladu s § 234 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených. Certifikát musí obsahovat náležitosti stanovené v § 239 zákona a údaje v něm uvedené musejí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí každý z nich prokázat splnění základní způsobilosti v plném rozsahu, a dále profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku). Ostatní kvalifikační předpoklady musejí splnit všichni takto zúčastnění účastníci společně. Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, požaduje zadavatel předložení smlouvy, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění základní způsobilosti v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona. Způsobilý není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník předložením jednotného evropského osvědčení nebo čestného prohlášení. Účastník může použít vzorové čestné prohlášení dle **Přílohy č. 2** této zadávací dokumentace. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Před uzavřením smlouvy účastník na výzvu zadavatele dále doloží:

- i. výpis z evidence Rejstříku trestů dle § 75 odst. 1 písm. a) zákona
- ii. potvrzení příslušného finančního úřadu dle § 75 odst. 1 písm. b) zákona
- iii. potvrzení příslušného orgánu či instituce dle § 75 odst. 1 písm. e) zákona,
- iv. výpis z obchodního rejstříku dle § 75 odst. 1 písm. f) zákona.

to vše v originálu nebo v úředně ověřené kopii.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokazuje účastník předložením jednotného evropského osvědčení nebo čestného prohlášení. Účastník je oprávněn použít vzor čestného prohlášení uvedený v **Příloze č. 2** této ZD.

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění profesní způsobilosti v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, tento výpis musí prokazovat splnění profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení,

- b) doklad o oprávnění k podnikání – doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce.

5.3. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokazuje účastník předložením jednotného evropského osvědčení nebo čestného prohlášení.

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona předloží **Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení doby a jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval služby rotačního tisku periodika (minimálně měsíčníku) v celkovém rozsahu min. 15 000 kusů takového periodika.

5.4. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nevhodnější nabídky přestane účastník splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Účastník je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

6. Jistota

6.1. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje dle § 41 zákona, aby účastník k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve výši **110.000,- Kč** (slovy: *sto deset tisíc korun českých*), a to formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky nebo složením peněžní částky na účet zadavatele.

Číslo účtu zadavatele ke složení jistoty: 6015-2000733369/0800, variabilní symbol: IČ účastníka. Jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele bude součástí nabídky doklad o zadání platby, potvrzení banky o odeslání platby, výpis z účtu účastníka, výpis denních pohybů na účtu účastníka či jiný obdobný dokument.

6.2. Způsob doložení poskytnutí jistoty formou bankovní záruky

Účastník doloží poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky). Ze záruční listiny musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, že

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Záruční listina musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li ze záruční listiny jednoznačně zřejmé právo na uplatnění bankovní záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

Náležitosti bankovní záruky upravují ustanovení § 2029 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“). Bankovní záruka musí mít náležitosti stanovené zákonem a musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

6.3. Způsob doložení jistoty formou pojištění záruky

Pokud účastník poskytuje jistotu formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněná osoba, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Účastník je povinen zajistit platnost záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky je písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případě, že

- účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 zákona, nebo
- účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu.

Prohlášení pojistitele musí být v českém jazyce; v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka. Nebude-li z prohlášení pojistitele jednoznačně zřejmé právo na uplatnění pojištění záruky, zadavatel vyřadí nabídku účastníka z procesu posuzování a hodnocení.

6.4. Uvolnění jistoty

V souladu s ust. § 41 odst. 6 zákona zadavatel uvolní jistotu včetně zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty

Jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

6.5. Výkon práva z poskytnuté jistoty

Dle § 41 odst. 8 zákona pokud účastník nepředložil údaje nebo doklady dle § 122 odst. 3 zákona, nebo pokud účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu, má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

7. Obchodní podmínky

7.1. Smluvní požadavky

V **Příloze č. 1** této zadávací dokumentace je obsažen návrh smlouvy, který po doplnění vyznačených údajů a vložení příloh v požadované struktuře bude součástí nabídky účastníka. Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu smlouvy nepřipouštějí.

Návrh smlouvy je pro účastníka závazný a musí být podepsán osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Pokud účastník nepředloží návrh smlouvy s podpisem způsobem výše uvedeným, jeho nabídka bude vyřazena.

Účastníci berou na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem 7.1. a ustanovením § 219 zákona.

7.2. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští předložení nabídky ve variantním řešení. Zadavatel rovněž nepřipouští nabídky pouze na část požadovaného plnění.

7.3. Specifikace poddodávek, omezení poddodavatelského plnění

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník ve své nabídce specifikoval **věcně a finančně vymezené části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům**, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele.

Pokud bude účastník prokazovat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele, je povinen předložit písemný závazek poddodavatele, který splňuje podmínky ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona. Účastník je v takovém případě rovněž povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikační způsobilosti podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona poddodavatelem.

Účastník uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám, bez využití poddodavatele.

8. Nabídková cena

8.1. Členění nabídkové ceny

Nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky doplní účastník do **Přílohy č. 1** této ZD (návrh smlouvy) a do **Přílohy č. 3** této ZD (krycí list).

Do **Přílohy č. 1** této ZD (návrh smlouvy) vyplňuje účastník cenu za poskytování tiskových služeb, a to za tisk 1 vydání měsíčníku o rozsahu 24 stran a za tisk 1 vydání nákladu měsíčníku o rozsahu 32 stran. Celková nabídková cena, která bude předmětem hodnocení, bude nicméně stanovena na základě modelového příkladu dle tabulek níže, a to jako nabídková cena za celkem 4 roky plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky.

Položka	Název	cena v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč včetně DPH
1	Tisk 1 vydání Radničního měsíčníku (1 vydání = 75 000 ks výtisků), kde měsíčník má 24 stran	Doplní účastník	Doplní účastník	Doplní účastník
2	Tisk 1 vydání Radničního měsíčníku (1 vydání = 75 000 ks výtisků), kde měsíčník má 32 stran	Doplní účastník	Doplní účastník	Doplní účastník

Položka	Název	cena v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč včetně DPH
1	Tisk 28 vydání Radničního měsíčníku (při předpokladu 7 tisků ročně), kde měsíčník má 24 stran (28 x položka 1 z předchozí tabulky)	Doplní účastník	Doplní účastník	Doplní účastník
2	Tisk 16 vydání Radničního měsíčníku (při předpokladu 4 tisků ročně), kde měsíčník má 32 stran (16 x položka 2 z předchozí tabulky)	Doplní účastník	Doplní účastník	Doplní účastník

Položka	Název	cena v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč včetně DPH
1	Celková nabídková cena za poskytování služby tisku časopisu s názvem „Praha 10“ v nákladu 75 000 ks měsíčně po dobu 48 měsíců (součet cena položek 1 a 2 z předchozí tabulky)	Doplní účastník	Doplní účastník	Doplní účastník

8.2. Platnost nabídkové ceny

Nabídková cena bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených v návrhu smlouvy.

8.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny lze překročit pouze v případě změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.

8.4. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Další platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je **Přílohou č. 1** této ZD.

9. Poskytování zadávací dokumentace a úhrada nákladů

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení nese účastník. Poskytnutí textové části zadávací dokumentace a příloh, vyjma přílohy č. 1 je bezplatné. Tyto podklady byly uveřejněny na profilu zadavatele.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění a postup před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel účastníkům v souladu s § 98 zákona. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zástupci zadavatele na adresu zástupce zadavatele dle čl. 3.5 této ZD.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kterým poskytl zadávací dokumentaci.

Prohlídka místa plnění vzhledem k předmětu plnění nebude organizována.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit doklady nebo vzorky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele.

U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel při zjišťování údajů o jeho skutečném majiteli postupovat v souladu s § 122 odst. 4, 5 zákona.

11. Uveřejňování a používání informací

Účastník je oprávněn použít informace obsažené v této zadávací dokumentaci nebo o kterých se dověděl v souvislosti se zadávacím řízením pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkům poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených jako důvěrné ve smyslu § 218 zákona.

Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČ účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, kompletní znění uzavřené smlouvy, její číslo a název, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.

Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na uveřejnění informací.

Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

12. Vyhrazená práva zadavatele, další informace

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) v souladu se zákonem vyžádat si od vybraného dodavatele doklady dle § 122 odst. 3, a 4, resp. 5 zákona.
- b) před podpisem smlouvy vyžádat si potvrzení o tom, že vybraný dodavatel není nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- c) vyžádat si doplňující informace od účastníka umožňující jednoznačné posouzení nabídky.

13. Přílohy

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 3 – Vzor krycího listu

PŘÍLOHA Č. 1
Závazný návrh smlouvy
(bude součástí nabídky po doplnění vyznačených údajů)

PŘÍLOHA Č. 2
Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti
(bude součástí nabídky, nepoužije-li účastník vlastní formulář)

Účastník _____

IČ: _____

se sídlem _____

(dále jen „účastník“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem **Tisk měsíčníku Praha 10**“ čestně prohlašuje, že splňuje základní a profesní kvalifikační způsobilost uvedenou v ustanovení § 74 odst. 1 a § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

V _____ dne _____

Účastník:

Jméno oprávněné osoby:

Označení funkce/na základě plné moci:

PŘÍLOHA Č. 3

Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY			
Veřejná zakázka zadávaná v otevřeném zadávacím řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů			
Název veřejné zakázky:	„Tisk měsíčníku Praha 10“		
Základní identifikační údaje			
Zadavatel:			
Název:	Městská část Praha 10		
Sídlo:	se sídlem Vršovická 68, 101 38 Praha 10		
IČO:	00063941		
Účastník:			
Název:			
Sídlo:			
Osoba oprávněná jednat za účastníka:			
IČO:			
DIČ:			
ID datové schránky (má-li ji účastník zřízenou):			
Kontaktní osoba:			
Tel./fax:			
E-mail:			
	Cena v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč včetně DPH
Celková cena za poskytování služeb tisku měsíčníku „Praha 10“ v nákladu 75 000 ks měsíčně po dobu 48 měsíců			
Osoba oprávněná jednat za účastníka			
Podpis oprávněné osoby	<i>razítko</i>		
Titul, jméno, příjmení			
Funkce			
Datum			