

Důvodová zpráva

Na základě přihlášky za člena Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR ze dne 12. 5. 2020 (viz příloha č. 1) a stanov Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR, z. s. (viz příloha č. 2) souhlasí Rada MČ Praha 10 se členstvím tajemnice úřadu MČ Praha 10, JUDr. Jany Hatalové, MBA ve shora uvedeném Sdružení, a to za účelem jejího odborného rozvoje ve prospěch MČ Praha 10, a s úhradou pravidelného ročního členského příspěvku za členství v tomto sdružení z rozpočtu MČ Praha 10.



Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR

Dlážděná 6, 110 00 Praha 1

by O D E S L A

Příloha č. 1

PŘIHLÁŠKA ZA ČLENA STMOU ČR

Členské číslo

Člen od data

Jméno	Jana	Příjmení	Hatalová	Titul	JUDr. MBA
Obec, město	Praha 10	Ulice, č.p./č.ev.	Vršovická 1429/68		
Pošta	Praha 10	PSC	101 38		

Typ úřadu	Kraj
<input type="checkbox"/> Obecní	Praha
<input type="checkbox"/> Magistrát	Spádový POÚ /vyplní pouze obecní úřady/
<input type="checkbox"/> Pověřený POÚ	Spádový ORP /vyplní pouze obecní úřady a POÚ/
<input type="checkbox"/> S rozšířenou působností /ORP/	
<input checked="" type="checkbox"/> Městský obvod/městská část	Magistrát /vyplní pouze městské obvody a městské části/ Praha 10; Vršovice, Strašnice, Malešice, Záběhlice, Michle, Vinohrady, Hrdlořezy, Hloubě

Telefon 1



Telefon 2



Mobilní telefon



Fax



E-mail 1

Jana.Hatalova@praha10.cz

E-mail 2

Nicol.Tsironisova@praha10

http /www/ adresa úřadu, případně tajemníka

www.praha10.cz

Přihlašuji se ke členství ve Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR s vědomím práv a povinností, které ze členství ve sdružení vyplývají. Souhlasím se zpracováním výše uvedených údajů pro potřeby sdružení. V případě změn v uvedených údajích budu tyto změny bezodkladně (pisemně, elektronicky nebo telefonicky) oznamovat příslušnému orgánu sdružení.

Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR
Magistrát statutárního města Děčín
Mírové náměstí 1175/5
405 38 Děčín IV

V: Praze

Dne: 12. 5. 2020

Úřad městské části Praha 10
kancelář tajemníka
Vršovická 68, 101 38 Praha 10



odpis

Registrační číslo: 1429227 647
Tel. číslo: +420 481 312 070
http://www.stmou.cz

IC: 60126961
mobil. tel.: +420 606 382 187
e-mail: stmou@mmdecin.cz

DIČ: CZ60126961
ČS, a.s., č.ú.



Stanovy

Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR, z. s.

Článek 1.

Úvodní ustanovení

- 1) Tyto stanovy upravují činnost spolku fyzických osob, založeného v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“).
- 2) Název spolku je: Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR, z. s. (dále jen „Sdružení“), psáno ve zkratce: STMOÚ ČR.
- 3) Sídlem Sdružení je: Dláždění 1004/6, Praha 1 - Nové Město.
- 4) Sdružení je právnickou osobou.
- 5) Otázky v těchto stanovách neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími platnými obecně závaznými právními předpisy.

Článek 2.

Účel a činnosti Sdružení

- 1) Účelem Sdružení je prosazování profesních zájmů jeho členů.
- 2) Hlavní činností Sdružení je uspokojování a ochrana zájmů jeho členů, k jejichž naplňování je Sdružení založeno.
- 3) Dále pak:
 - a) Vzájemná informovanost mezi magistráty, městskými úřady, úřady městysů, obecními úřady, úřady městských obvodů a městských částí (dále jen „městskými a obecními úřady“) v oblasti chodu a řízení úřadu a organizování výkonu veřejné správy.
 - b) Vzdělávání svých členů v oblasti chodu a řízení úřadu a organizování výkonu veřejné správy.
 - c) Spolupráce s ostatními subjekty působícími v oblasti veřejné správy.
 - d) Předkládání iniciativních legislativních návrhů v oblasti, která se vztahuje k činnosti městských a obecních úřadů.
 - e) Spolupráce se zahraničními subjekty obdobného typu a zaměření.

4) Sdružení rovněž vykonává vedlejší hospodářskou činnost spočívající zejména v pořádání školení a vzdělávání svých členů jakožto podpora hlavní činnosti. Zisk z činnosti Sdružení lze použít pouze pro činnost Sdružení včetně jeho správy.

Článek 3.

Členství ve Sdružení

- 1) Členem Sdružení může být fyzická osoba nebo právnická osoba.
- 2) Členem Sdružení se může na základě vlastního rozhodnutí stát fyzická osoba, která:
 - a) V době vzniku členství vykonává funkci tajemníka městského nebo obecního úřadu (vedoucího úřadu).
 - b) Již členem byla, ale zaniklo jí členství.
 - c) Vykonávala funkci tajemníka městského nebo obecního úřadu a která již tuto funkci nevykonává.
- 3) O přijetí fyzické osoby za člena Sdružení rozhoduje Výkonná rada sdružení na základě podané písemné přihlášky zájemce o členství ve Sdružení.
- 4) O přijetí právnické osoby za člena Sdružení rozhoduje Členská schůze.
- 5) Členství ve Sdružení zaniká:
 - a) Písemným oznámením člena o vystoupení ze Sdružení.
 - b) Ukončením výkonu funkce tajemníka městského a obecního úřadu. Členství ve Sdružení však nezanikne, jestliže člen projeví přede dnem zániku členství podle odst. 2), písm. b) a c) tohoto článku písemnou vůli ve členství pokračovat jako osoba, která funkci tajemníka dále vykonávat nebude. V takovém případě členství ve Sdružení pokračuje bez přerušení další následující den po ukončení výkonu funkce tajemníka.
 - c) Neuhrazením členského příspěvku ve stanoveném termínu daného kalendářního roku.
 - d) Vyloučením. V souladu s § 239 - § 242 občanského zákoníku o vyloučení člena rozhoduje Členská schůze.
 - e) Smrtí člena.
 - f) Zánikem právnické osoby, která je členem Sdružení.
 - g) Zánikem Sdružení.
- 6) Zánikem členství nevzniká nárok na vrácení členského příspěvku ani jeho části.

Článek 4. **Čestné členství**

- 1) Osobě, která se výrazným podílem zasloužila o rozvoj Sdružení, může Členská schůze udělit ocenění „Čestný člen Sdružení tajemníků městských a obecních úřadů ČR“ (dále jen „čestné členství“). Čestné členství může být uděleno in memoriam.
- 2) Čestné členství je výrazem uznání oceněné osoby a nezakládá žádná práva ani povinnosti jeho nositelům.
- 3) Čestné členství uděluje Členská schůze na základě návrhu krajské sekce Sdružení, Předsednictva sdružení nebo Výkonné rady sdružení. Návrh musí být projednán v Předsednictvu sdružení, které jej předloží na nejbližším zasedání Členské schůze.
- 4) Návrh na udělení Čestného členství musí být podán písemně a musí obsahovat jméno navržené osoby, kontaktní údaje na navrženou osobu, odůvodnění návrhu, označení navrhovatele.
- 5) Čestné členství může být oceněné osobě odejmuto. Důvodem pro odejmutí může být pouze zvlášť závažné porušení zásad Sdružení, etické či právní pochybení nebo činnost poškozující jméno Sdružení. Proces odejmutí čestného členství probíhá stejným způsobem jako jeho udělení.
- 6) Osoba, které bylo uděleno Čestné členství, má právo se zúčastňovat členských schůzí na pozvání Výkonné rady sdružení jako host Sdružení.

Článek 5. **Seznam členů**

- 1) Sdružení vede jmenný seznam svých členů včetně základních kontaktních údajů a doplňkových údajů. S osobními údaji Sdružení nakládá v souladu s platnými právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.
- 2) Základními kontaktními údaji jsou: jméno a příjmení, název a adresa úřadu; resp. název obce, ve které se nachází bydliště fyzické osoby v případě člena dle čl. 3 odst. 2 písm. b. a c). U právnických osob jsou to: název, právnická forma, sídlo a IČ.
- 3) Doplňkovými údaji u fyzických osob jsou: telefonní spojení, e-mailový kontakt, územní (krajská) příslušnost, typ obce dle výkonu přenesené působnosti, datum vzniku členství, členské číslo, informace o úhradě členského příspěvku v jednotlivých kalendářních letech. U Členů sdružení podle Článku 3., odst. 2, písm. c) rovněž kontaktní adresa. Doplňkové údaje o fyzických osobách nejsou veřejně přístupné.
- 4) Doplňkovými údaji u právnických osob jsou: statutární zástupce, osoba zmocněná k zastupování právnické osoby ve Sdružení, telefonní spojení, e-mailový kontakt, datum vzniku členství, členské číslo, informace o úhradě členského příspěvku v jednotlivých kalendářních letech. Doplňkové údaje o právnických osobách nejsou veřejně přístupné.
- 5) Zápisy a výmazy ve jmenném seznamu provádí pravidelně při každé změně pověřený zaměstnanec Sdružení.

6) Každý předseda krajské sekce má právo na jmenný seznam členů včetně kontaktních údajů členů krajské sekce, ve které vykonává funkci předsedy. Současně dbá o jeho pravidelnou aktualizaci, na které spolupracuje s pověřeným zaměstnancem Sdružení.

7) Doplnkové údaje fyzických a právnických osob ze jmenného seznamu členů Sdružení mohou být poskytnuty třetím osobám pouze se souhlasem dotčených členů Sdružení a v souladu s platnými právními předpisy.

Článek 6.

Práva a povinnosti členů Sdružení

1) Členové Sdružení mají tato práva:

- a) Podílet se na činnosti Sdružení a účastnit se jeho akcí.
- b) Účastnit se členské schůze Sdružení s hlasovacím právem.
- c) Být informováni o činnosti Sdružení, včetně možnosti nahlížet do všech písemných dokumentů a účetních dokladů Sdružení.
- d) Podávat náměty, stížnosti, návrhy a připomínky k činnosti Sdružení jeho orgánům a být informován o jejich vyřízení.
- e) Mít přístup do členské (neveřejné) části webových stránek Sdružení.
- f) Volit a být voleni do orgánů Sdružení.
- g) Volit předsedu a zástupce předsedy krajské sekce a být voleni předsedou a zástupcem předsedy krajské sekce.

2) Členové Sdružení mají tyto povinnosti:

- a) Podporovat činnost Sdružení a dodržovat jeho stanovy.
- b) Chránit dobré jméno Sdružení.
- c) Zúčastňovat se pravidelně jednání orgánů Sdružení a jeho pracovních skupin, pokud do nich byli zvoleni nebo jmenováni.
- d) Zúčastňovat se pravidelně jednání krajské sekce, již jsou členy.
- e) Poskytnout osobám, uvedeným v čl. 5 odst. 5) a 6) údaje o své osobě do seznamu členů v rozsahu dle čl. 5, odst. 2), 3) a 4) a bezodkladně hlásit změny těchto údajů, jestliže k nim dojde. Informovat o ukončení výkonu funkce tajemníka městského či obecního úřadu.
- f) Platit do 30. června příslušného kalendářního roku členské příspěvky ve stanovené výši a to buď osobně, nebo prostřednictvím třetí osoby.

4

g) Člen Sdružení, který se jím stal do 30. května příslušného kalendářního roku, je povinen zaplatit členský příspěvek ve výše uvedeném termínu. Jinak je povinen členský příspěvek zaplatit do 30 dnů po rozhodnutí příslušného orgánu dle čl. 3, odst. 3 a 4 o přijetí za člena. Pokud v průběhu kalendářního roku zanikne členství tajemníkovi, za kterého již členský příspěvek uhradila třetí osoba, a ve stejném roce vznikne členství novému tajemníkovi ze stejného úřadu, platí, že členský příspěvek nového tajemníka je pro zbytek kalendářního roku uhrazen.

Článek 7.

Organizace Sdružení

Orgány Sdružení jsou:

- 1) „Členská schůze“, která je současně nejvyšším orgánem Sdružení.
- 2) „Předsednictvo sdružení“.
- 3) „Výkonná rada sdružení“, která je současně statutárním orgánem Sdružení.
- 4) „Předseda sdružení“.
- 5) „Dozorčí rada“.

Článek 8.

Členská schůze

- 1) Členská schůze je vrcholným orgánem Sdružení a je složena ze všech členů Sdružení.
- 2) Zasedání Členské schůze je veřejné. Pozvánka musí být zveřejněna na internetových stránkách Sdružení alespoň 30 dní před datem konání Členské schůze. Z této pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program zasedání Členské schůze.
- 3) Zasedání Členské schůze se koná nejméně jednou ročně. Členskou schůzi svolává Výkonná rada sdružení dle vlastního rozhodnutí nebo tehdy, vyžádá-li si to Dozorčí rada nebo navrhne-li to prostřednictvím krajských sekcí více než jedna pětina řádných členů Sdružení.
- 4) Zasedání Členské schůze řídí Předseda sdružení nebo jiný člen Výkonné rady sdružení.
- 5) Zasedání Členské schůze je usnášeníschopné, je-li v době zahájení a v průběhu zasedání přítomna nadpoloviční většina všech členů Sdružení. Není-li v době zahájení zasedání nebo v jejím průběhu přítomna nadpoloviční většina všech členů Sdružení, vyhlásí předsedající Členské schůze organizační přestávku v délce trvání deseti minut. Po této přestávce je Členská schůze usnášeníschopná, je-li na zasedání Členské schůze přítomna alespoň jedna čtvrtina všech členů Sdružení.
- 6) Členská schůze:
 - a) Schvaluje zprávu o hospodaření a zprávu o činnosti Sdružení a jeho jednotlivých orgánů.
 - b) Bere na vědomí zprávu krajských sekcí, komisí a pracovních skupin.
 - c) Schvaluje rozpočet a plán činnosti Sdružení na následující období.

- d) Stanovuje výši členského příspěvku.
- e) Rozhoduje o přijetí právnické osoby za člena Sdružení.
- f) Volí Předsedu sdružení, 1. místopředsedu sdružení, 2. místopředsedu sdružení a ostatní členy Výkonné rady sdružení.
- g) Volí členy Dozorčí rady.
- h) Projednává náměty a rozhoduje o připomínkách a stížnostech členů Sdružení.
- i) Na návrh Předsednictva sdružení rozhoduje o vyloučení členů Sdružení.
- j) Schvaluje stanovy Sdružení a jejich změny; k jejich přijetí je zapotřebí třípětinové většiny přítomných členů Sdružení.
- k) Rozhoduje o členství nebo o zapojení Sdružení do organizací, spolků a jiných právnických osob. Rovněž rozhoduje o vystoupení z nich.
- l) Uděluje čestné členství na návrh orgánů Sdružení.
- m) Schvaluje symboly Sdružení.
- n) Rozhoduje o přeměně Sdružení v jiný subjekt, o rozdělení Sdružení nebo jeho sloučení s jiným spolkem.
- o) Rozhoduje o podání návrhu na zrušení Sdružení a jeho likvidaci.

Článek 9.

Předsednictvo sdružení

- 1) Předsednictvo sdružení koordinuje činnost Výkonné rady sdružení mezi Členskými schůzemi.
- 2) Předsednictvo sdružení je tvořeno všemi členy Výkonné rady sdružení a všemi předsedy krajských sekcí. V případě dočasné nepřítomnosti předsedy krajské sekce jej na jednání Předsednictva sdružení může zastoupit zástupce předsedy stejné krajské sekce.
- 3) V čele Předsednictva sdružení je Předseda sdružení, který řídí jeho jednání. Není-li přítomen Předseda sdružení, řídí jednání pověřený člen Výkonné rady sdružení.
- 4) Pokud po přechodnou dobu nemá některá krajská sekce zastoupení v Předsednictvu sdružení, může z rozhodnutí Předsednictva sdružení a po projednání s příslušnou krajskou sekcí úkoly pro tuto krajskou sekci zajišťovat jiný člen Předsednictva sdružení.
- 5) Předsednictvo sdružení se schází k řádnému jednání nejméně dvakrát za rok. Jednání svolává Předseda sdružení. Předseda sdružení je povinen svolat mimořádné jednání Předsednictva sdružení, vyžádá-li si to nejméně čtvrtina členů Předsednictva sdružení. Jednání Předsednictva sdružení se zúčastňuje jednatel s hlasem poradním, dále se ho může účastnit předseda Dozorčí rady s hlasem poradním. Jednání Předsednictva sdružení se mohou zúčastnit pozvaní hosté; o jejich účasti rozhoduje Předsednictvo sdružení.

6) Předsednictvo sdružení:

- a) Rozpracovává záměry a úkoly Členské schůze do podmínek jednotlivých krajských sekcí a zabezpečuje jejich plnění prostřednictvím členů Předsednictva sdružení.
- b) Schvaluje zprávy Výkonné rady sdružení o hospodaření Sdružení.
- c) Projednává náměty, připomínky, stížnosti členů Sdružení, se kterými se členové Sdružení nebo orgán Sdružení na Předsednictvo sdružení obrátí a vyřizuje je v souladu s pravomocemi danými těmito Stanovami.
- d) Předkládá Členské schůzi návrhy na udělení Čestného členství. Tyto návrhy obdrží od krajských sekcí nebo od Výkonné rady sdružení v souladu s ustanovením Článku 4. těchto Stanov.
- e) Předkládá Členské schůzi návrhy na vyloučení členů Sdružení.
- f) Pověřuje vedením krajské sekce člena Předsednictva sdružení, pokud krajská sekce nemá předsedu a současně nemá místopředsedu.
- g) Stanovuje mzdu či odměnu Předsedovi sdružení.
- h) Rozhoduje o zapojení Sdružení do projektů a grantů na návrh Výkonné rady sdružení.
- i) Může vymezit určitou činnost, jejímž výkonem pověří svého člena

Článek 10.

Výkonná rada sdružení

- 1) Výkonná rada sdružení je statutárním orgánem Sdružení.
- 2) Výkonná rada sdružení je pětičlenná a je tvořena Předsedou sdružení, 1. místopředsedou sdružení, 2. místopředsedou sdružení a dvěma dalšími členy Výkonné rady sdružení. Všichni členové Výkonné rady sdružení jsou voleni Členskou schůzí.
- 3) Výkonná rada sdružení se schází k řádnému jednání nejméně jednou za dva měsíce. Jednání svolává Předseda sdružení dle schváleného harmonogramu. Předseda sdružení je povinen svolat mimořádné jednání, vyžádají-li si to nejméně tři členové Výkonné rady sdružení. Jednání Výkonné rady sdružení se zúčastňuje jednatel s hlasem poradním, dále se ho může účastnit předseda Dozorčí rady s hlasem poradním. Jednání Výkonné rady sdružení se mohou zúčastnit pozvaní hosté; o jejich účasti rozhoduje Výkonná rada sdružení.
- 4) Výkonná rada sdružení zejména:
 - a) Rozpracovává záměry a úkoly Členské schůze, Předsednictva sdružení pro období mezi zasedáními a zabezpečuje jejich plnění.
 - b) Zajišťuje podklady pro jednání Předsednictva sdružení a zajišťuje podklady pro jednání Členské schůze. Pro oba orgány Sdružení navrhuje programy jejich jednání.
 - c) Předkládá Předsednictvu sdružení návrhy, postupy a zprávy o jednáních uskutečněných v období mezi zasedáními Předsednictva sdružení.

- d) Zpracovává náměty, připomínky, stížnosti a podněty členů Sdružení, se kterými se členové Sdružení na Výkonnou radu sdružení obrátili, a vyřizuje je v souladu s pravomocemi danými těmito Stanovami.
- e) Zodpovídá za hospodaření Sdružení a za dodržování schváleného rozpočtu. Předkládá pravidelně zprávy do jednání Předsednictva sdružení.
- f) Sestavuje výroční zprávu Sdružení a vydává písemné stanovisko k plnění rozpočtu Sdružení.
- g) Předkládá Předsednictvu sdružení návrhy na vyloučení členů Sdružení.
- h) Pověřuje člena Sdružení nebo zaměstnance Sdružení k zastupování Sdružení v orgánech, spolcích a jiných právnických osobách, jichž je Sdružení členem, pokud toto nezajišťuje Předseda sdružení nebo místopředseda.
- i) Navrhuje Předsednictvu sdružení zapojení Sdružení do projektů a grantů.
- j) Rozhoduje o partnerství, spolupřadatelství nebo udělení záštity aktivitám a akcím, pořádaným třetími osobami, které jsou v souladu s činností Sdružení.
- k) Stanovuje podmínky pracovních cest členů Sdružení.
- l) Rozhoduje o dalších otázkách, které nejsou vyhrazeny jinému orgánu Sdružení.
- m) Předsednictvu sdružení navrhuje udělení Čestného členství.

5) Výkonná rada sdružení může pro vedení účetnictví, případně další specifické odborné činnosti uzavřít smluvní závazkový vztah nebo pracovněprávní vztah s třetí osobou.

6) Výkonná rada sdružení může pověřit kteréhokoliv svého člena koordinací určité činnosti, plněním konkrétního úkolu nebo ho delegovat k účasti na jednání.

Článek 11.

Předseda sdružení

- 1) Předseda sdružení jedná jménem Sdružení a zastupuje jej navenek.
- 2) Předseda sdružení je volen členskou schůzí z řad členů Sdružení. Pokud je Předsedou sdružení zvolen některý z předsedů krajské sekce, po dobu výkonu funkce Předsedy sdružení přestává v Předsednictvu sdružení zastupovat příslušnou krajskou sekci. Členem Předsednictva sdružení se za příslušnou krajskou sekci stává zástupce předsedy krajské sekce. Zástupce předsedy krajské sekce plní úkoly předsedy příslušné krajské sekce po dobu, po kterou předseda krajské sekce vykonává funkci Předsedy sdružení.
- 3) V době nepřítomnosti zastupuje Předsedu sdružení 1. místopředseda sdružení, v plném rozsahu jeho práv a povinností a plní i další úkoly stanovené Výkonnou radou sdružení. V době nepřítomnosti Předsedy sdružení a 1. místopředsedy sdružení zastupuje Předsedu sdružení 2. místopředseda sdružení. Místopředsedy sdružení volí členská schůze z řad členů Sdružení.

4) Pokud není funkce Předsedy sdružení obsazena, plní jeho úkoly 1. místopředseda sdružení, případně 2. místopředseda sdružení nebo jiný pověřený člen Výkonné rady sdružení.

5) Předseda sdružení a místopředsedové sdružení se mohou zúčastňovat jednání komisí, pracovních skupin, výborů a expertních týmů.

6) Předseda sdružení spolu s členy Výkonné rady sdružení a jednatelem provádějí na základě schváleného rozpočtu Sdružení konkrétní úkony spojené s činností Sdružení.

7) Předseda Sdružení:

a) Zpravidla řídí zasedání Členské schůze, Předsednictva sdružení a Výkonné rady sdružení.

b) Zastupuje Sdružení v orgánech, spolcích a jiných právnických osobách, jichž je Sdružení členem, pokud tímto úkolem nepověří Výkonná rada sdružení jiného člena Sdružení nebo zaměstnance Sdružení.

c) Na základě zmocnění Výkonnou radou sdružení podepisuje jménem Sdružení písemnosti vyjma těch, které přináležejí pravomoci Členské schůze nebo Předsednictva sdružení.

d) Plní funkci statutárního orgánu zaměstnavatele vůči zaměstnancům Sdružení.

Článek 12.

Dozorčí rada

1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem Sdružení, plní úkoly kontrolní komise a rozhodčí komise.

2) Dozorčí rada je tříčlenná. Její členy volí Členská schůze z řad členů Sdružení na dobu 5 let s možností opětovného zvolení. Členem Dozorčí rady nemůže být člen Předsednictva sdružení nebo člen Výkonné rady sdružení. V čele Dozorčí rady stojí její předseda, kterého si Dozorčí rada volí ze svých členů.

3) Dozorčí rada:

a) Kontroluje hospodaření Sdružení, přičemž v zápise o výsledku kontroly uvádí, co bylo kontrolováno a jaké nedostatky byly zjištěny.

b) Projednává podněty a doporučení členů Sdružení.

c) Rozhoduje spory mezi členem a Sdružením o placení členských příspěvků.

d) Přezkoumává rozhodnutí o vyloučení člena ze Sdružení.

e) Plní další úkoly, uložené jí Členskou schůzí.

4) Jednání Dozorčí rady se může zúčastnit Předseda sdružení, místopředsedové sdružení nebo jiný člen Výkonné rady sdružení a jednatel. Jednání se dále mohou zúčastnit pozvaní hosté; o jejich účasti rozhodne Dozorčí rada.

5) Zjistí-li Dozorčí rada závažné nedostatky v hospodaření Sdružení a Výkonná rada sdružení nezjedná jejich nápravu do 60 dnů od doručení písemné výzvy k nápravě nedostatků Předsedovi sdružení, může Dozorčí rada svolat členskou schůzi.

9

6) Z rozhodování Dozorčí rady je vyloučen její člen, jemuž okolnosti konkrétního případu brání nebo by mohly bránit rozhodovat nepodjaté.

Článek 13.

Společná ustanovení k zásadám činnosti orgánů Sdružení

- 1) Výkon funkce v kolektivních orgánech Sdružení je bezplatný s výjimkou Předsedy sdružení, jestliže mu byla předsednictvem Sdružení přiznána mzda nebo odměny podle čl. 9, odst. 6), písm. g) těchto stanov. Každý člen může být volen do orgánů Sdružení jen se svým předchozím písemným souhlasem.
- 2) O formě volby rozhoduje vždy ten orgán, který volbu provádí, a to vždy před zahájením volby.
- 3) Volby Předsedy sdružení a místopředsedů sdružení provádí Členská schůze. Volby Předsedy sdružení a místopředsedů sdružení mohou být tajné nebo aklamací (veřejným hlasováním). Předseda sdružení a místopředsedové sdružení se volí na pět let, s možností opětovného zvolení.
- 4) Volby členů Výkonné rady sdružení provádí Členská schůze. Volby členů Výkonné rady sdružení mohou být tajné nebo aklamací. Členové Výkonné rady sdružení se volí na pět let, s možností opětovného zvolení.
- 5) Volby členů Dozorčí rady provádí Členská schůze. Volby členů Dozorčí rady mohou být tajné nebo aklamací. Členové Dozorčí rady se volí na pět let, s možností opětovného zvolení.
- 6) O případném odvolání z funkce rozhoduje ten orgán Sdružení, kterému přísluší do ní člena volit; tento orgán v rozhodnutí o odvolání stanoví datum účinnosti odvolání. V případě, že datum účinnosti není v rozhodnutí uvedeno, je odvolání účinné dnem následujícím po dni vydání rozhodnutí. Každý člen se může kdykoliv své funkce v orgánech Sdružení písemně vzdát, mandát v tomto případě zaniká dnem uvedeným vzdávajícím se členem nebo dnem doručení písemného vzdání se mandátu.
- 7) Jednání všech orgánů Sdružení, s výjimkou Členské schůze, je neveřejné. Jednání orgánů Sdružení se mohou zúčastnit členové těchto orgánů a dále osoby, uvedené v ustanoveních těchto stanov k jednotlivým orgánům.
- 8) Jednání všech orgánů Sdružení a krajských sekcí se svolává písemnou pozvánkou zaslanou elektronicky nebo poštou. Z jednání se pořizuje zápis, podepsaný předsedajícím. Součástí zápisu je prezenční listina přítomných členů i hostů. Originál nebo stejnopis zápisu je povinen předsedající zaslat jednateli Sdružení do 15 dnů od konání jednání.
- 9) Kolektivní orgány Sdružení a krajské sekce mohou ve výjimečných případech hlasovat i elektronickou formou. Tato skutečnost musí být zaznamenána v zápise z nejbližšího následujícího rádného jednání těchto orgánů a doložena vytisknutým písemným záznamem se zdůvodněním jeho konání.
- 10) Kolektivní orgány Sdružení jsou usnášeníschopné, pokud je přítomna nebo se elektronického hlasování zúčastní nadpoloviční většina všech jejich členů, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většina všech přítomných nebo zúčastněných členů. V případě elektronického hlasování musí být doloženo, že byli k hlasování vyzváni všichni členové hlasujícího orgánu.
- 11) Kolektivní orgány Sdružení si pro plnění svých povinností mohou zřizovat své poradní orgány-odborné komise či pracovní skupiny. Tyto nemají postavení orgánu Sdružení, plní úkoly, uložené jim orgánem Sdružení, který je zřídil, a jsou mu za svou činnost odpovědné.

10)

12) Další zásady činnosti orgánů Sdružení, jejich jednací či organizační pravidla, si mohou orgány Sdružení stanovit vnitřním předpisem.

13) Členům orgánů Sdružení mohou být hrazeny cestovní náhrady, případně další výdaje, spojené s výkonem činnosti, v nezbytně nutném rozsahu.

Článek 14.

Krajská sekce Sdružení

1) Krajská sekce Sdružení (dále jen „krajská sekce“) není pobočným spolkem ve smyslu občanského zákoníku, nemá povahu orgánu Sdružení ani právní subjektivitu.

2) Krajskou sekci tvoří členové Sdružení působící v daném kraji. Krajskou sekci tvoří minimálně 3 členové Sdružení. Není-li v příslušném kraji tolik členů nebo nechtějí-li tvořit krajskou sekci, Předsednictvo sdružení po dohodě s členy v příslušných krajích rozhodne o příslušnosti členů k jiné krajské sekci územně sousedícího kraje.

3) V čele krajské sekce je její předseda, kterého v době jeho nepřítomnosti zastupuje jeho zástupce.

4) Volba předsedy krajské sekce a jeho zástupce může být tajná nebo aklamací (veřejným hlasováním). O způsobu provedení volby rozhodne krajská sekce před zahájením volby. Předseda krajské sekce a jeho zástupce se volí na dobu pěti let, s možností opětovného zvolení.

5) Jednání krajské sekce svolává minimálně dvakrát za rok předseda příslušné krajské sekce, případně jeho zástupce. Předseda, resp. jeho zástupce, takovému jednání předsedá. Jednání krajské sekce je povinen předseda svolat nejpozději 14 dní před konáním členské schůze. Pozvánka na jednání musí být zaslána všem členům Sdružení v příslušném kraji a Předsedovi sdružení písemně nejpozději 14 dní před jeho konáním. Neučiní-li tak, má se za to, že jednání krajské sekce je svoláno na den a místo konání členské schůze.

6) Jednání krajské sekce může svolat na základě pověření Předsednictva sdružení i jiný člen Předsednictva sdružení. Jednání krajské sekce se může zúčastnit Předseda sdružení, místopředseda sdružení nebo jiný člen Výkonné rady sdružení, jednatel sdružení, předseda nebo člen Dozorčí rady. Na jednání krajské sekce mohou být pozváni hosté; o jejich účasti rozhoduje krajská sekce.

7) Jednání krajské sekce je povinen svolat předseda krajské sekce, požádá-li jej o to písemně alespoň jedna třetina všech členů příslušné krajské sekce. Jednání svolá nejpozději 14 dnů od doručení žádosti. Neučiní-li tak, může jednání krajské sekce svolat jeho zástupce, případně kterýkoliv člen příslušné krajské sekce nebo jiný člen Předsednictva sdružení.

8) Jednání krajské sekce je usnášeníschopné, je-li v době zahájení a v průběhu jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů krajské sekce. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většina všech přítomných nebo zúčastněných členů. V případě elektronického hlasování musí být doloženo, že byli k hlasování vyzváni všichni členové krajské sekce. Není-li v době zahájení jednání krajské sekce nebo v jejím průběhu přítomna nadpoloviční většina všech členů krajské sekce, vyhlásí předsedající jednání organizační přestávku v délce trvání deseti minut. Po této přestávce je krajská sekce usnášeníschopná, je-li na jejím jednání přítomna alespoň jedna čtvrtina všech členů krajské sekce, nejméně však 3. Náhradní jednání se usnáší většinou přítomných členů.

9) Krajská sekce:

- a) Volí předsedu krajské sekce a jeho jednoho zástupce. Zástupce se v případě ukončení výkonu funkce předsedy krajské sekce stává automaticky členem Předsednictva sdružení do doby potvrzení ve funkci krajskou sekci nebo zvolení nového předsedy krajské sekce.
- b) Navrhuje orgánům Sdružení členy do komisí a pracovních skupin, případně dalších orgánů Sdružení a do orgánů třetích osob.
- c) Projednává návrhy a připomínky členů Sdružení zařazených do krajské sekce.
- d) Organizuje školení a vzdělávání členů Sdružení v krajské sekci v souladu se schváleným rozpočtem Sdružení.
- e) Je oprávněna požadovat od členů Předsednictva sdružení, Výkonné rady sdružení, Předsedy sdružení a Dozorčí rady informace o činnosti těchto orgánů.
- f) Je oprávněna zavazovat předsedu krajské sekce a jeho zástupce k postupu a hlasování na jednání Předsednictva sdružení.
- g) Je oprávněna navrhopvat prostřednictvím předsedy krajské sekce nebo jeho zástupce projednání určité skutečnosti najednání členské schůze, Předsednictva sdružení a Výkonné rady sdružení.
- h) Je oprávněna navrhopvat prošetření určitých skutečností Dozorčí radou.
- i) Je oprávněna požadovat zápisy ze zasedání orgánů Sdružení.
- j) Navrhuje Předsednictvu sdružení udělení Čestného členství.

Článek 15.

Jednatel

- 1) Jednatel zajišťuje administrativní a organizační záležitosti Sdružení.
- 2) Jednatele do funkce jmenuje Předseda sdružení po projednání ve Výkonné radě sdružení. Předseda je přímý nadřízený jednatele. Výkon funkce jednatele je vykonáván ve formě pracovněprávního vztahu.
- 3) Jednatel:
 - a) Přípravuje podklady pro jednání členské schůze, Předsednictva sdružení a Výkonné rady sdružení a pořizuje zápisy z jejich jednání.
 - b) V rozsahu úkolů stanovených mu Předsedou sdružení v pracovní náplni a pokynech Předsedy sdružení jedná s orgány a organizacemi.
 - c) Na základě plné moci udělené mu Výkonnou radou sdružení podepisuje jménem Sdružení písemnosti a uzavírá smluvní a závazkové vztahy v rozsahu zmocnění.
 - d) V souladu s rozhodnutím členské schůze, Předsednictva sdružení a Výkonné rady sdružení zajišťuje komunikaci se zahraničními partnery.

- e) Průběžně předkládá Předsednictvu sdružení a Výkonné radě sdružení informace o stavu hospodaření a plnění rozpočtu.
- f) Může se účastnit jednání kolektivních orgánů Sdružení a jednání komisí a pracovních skupin s hlasem poradním.
- g) Řídí činnost dalších zaměstnanců Sdružení a vede administrativní agendu Sdružení.
- h) Zajišťuje a zodpovídá za vedení účetnictví Sdružení.
- i) Zabezpečuje provoz a včasnou aktualizaci webových stránek Sdružení a vydávání zpravodaje.
- j) Zodpovídá za vedení evidence členů Sdružení a její pravidelnou aktualizaci.
- k) Zabezpečuje správu majetku Sdružení včetně jeho inventarizace.
- l) Organizuje akce pořádané nebo spolupořádané Sdružením v souladu s rozhodnutím Členské schůze, Předsednictva sdružení a Výkonné rady sdružení.

Článek 16.

Hospodaření Sdružení

1) Sdružení hospodaří se svým majetkem a finančními prostředky v souladu se schváleným rozpočtem, rozhodnutím příslušných orgánů Sdružení a platnou legislativou.

2) Výnosy (příjmy) Sdružení tvoří:

- a) Členské příspěvky.
- b) Dary a příspěvky od sponzorů.
- c) Platby přijaté od účastníků (fyzických i právnických osob) akcí pořádaných Sdružením.
- d) Příjmy plynoucí z vedlejší hospodářské činnosti, jež je v souladu s předmětem činnosti Sdružení.
- e) Jiné příjmy.

3) Výši členského příspěvku stanovuje Členská schůze. Výkonná rada sdružení může na základě žádosti člena rozhodnout o snížení výše členského příspěvku pro tohoto člena.

4) Náklady (výdaje) Sdružení tvoří:

- a) Výdaje na zajištění činnosti Sdružení.
- b) Výdaje na pořádání konkrétních akcí a aktivit.
- c) Výdaje na činnost krajských sekcí.

d) Členské příspěvky a poplatky organizacím, spolkům a jiným právnickým osobám, jichž je Sdružení členem.

13

e) Ostatní výdaje, pokud o nich rozhodne Členská schůze, Předsednictvo sdružení nebo Výkonná rada sdružení a jsou v souladu s předmětem činnosti Sdružení.

5) Účetní doklady Sdružení podepisuje předseda spolu s jednatelem nebo zaměstnancem pověřeným vedením účetnictví.

Článek 17.

Symboly Sdružení

1) Sdružení má vlastní symboly, které slouží k jeho identifikaci.

2) Symboly tvoří vlajka a znak, o jejich podobě rozhoduje Členská schůze a o jejich použití rozhoduje Výkonná rada sdružení. Podoba symbolů Sdružení je stanovena vnitřním předpisem.

Článek 18.

Zrušení a likvidace Sdružení

1) Návrh na zrušení Sdružení může podat Členská schůze nebo jiná osoba v souladu s § 268 občanského zákoníku.

2) Likvidace Sdružení proběhne podle platných právních předpisů. O naložení s likvidačním zůstatkem rozhodne Členská schůze.

Článek 19.

Závěrečná ustanovení

1) Tyto stanovy byly schváleny Členskou schůzí Sdružení dne 3. 6. 2019 usnesením č. I. odst. 5 a nabývají účinnosti dnem 3. 6. 2019.

2) Ke dni účinnosti těchto stanov se zrušují stanovy ze dne 22. 10. 2018.