

## Důvodová zpráva

Odbor sociální předkládá Radě MČ Praha 10 a následně ZMČ Praha 10 tento materiál, v návaznosti na usnesení ZMČ č. 14/3/2020 ze dne 27. 1. 2020 k informaci o situaci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o., (dále i CSOP) ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných sociálních služeb poskytované hl. m. Prahou pro rok 2020.

Zastupitelstvo svým usnesením uložilo předložit další informaci o průběhu řešení situace, a to s termínem do 30. 4. 2020 a současně uložilo předložit Finančnímu výboru ZMČ informaci o průběhu řešení situace a přijatých opatřeních do 31. 3. 2020. Vzhledem k tomu, že oba materiály spolu tematicky a termínově souvisí, je předkládán jeden materiál, který obsahuje jak informaci o situaci v CSOP, tak i informaci o přijatých opatřeních.

CSOP je příspěvkovou organizací Městské části Praha 10. V rámci svých činností provozuje mimo jiné i registrované sociální služby. Jedná se o provozování tří domovů pro seniory (ulice U Vršovického nádraží, Moskevská a Zvonková), dvou domovů se zvláštním režimem (ulice Moskevská, Zvonková), odlehčovacích služeb (ulice U Vršovického nádraží, Moskevská, Zvonková) a pečovatelské služby. Rozsahem poskytovaných služeb patří CSOP k největším poskytovatelům v hl. m. Praze. Své služby organizace poskytuje nejen občanům Prahy 10, ale i občanům hlavního města Prahy, příp. z celé EU.

Zřizovací listina CSOP ze dne 12. 10. 2015 ve svém článku III. odst. 1 a 2 vymezuje, že statutárním orgánem Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvkové organizace, je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada městské části Praha 10. Ředitel plní úlohu vedoucího organizace, řídí organizaci a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem organizace. Nese plnou odpovědnost za úroveň poskytovaných služeb a péče dle předmětu činnosti, za efektivní využívání svěřeného majetku a za dodržování obecně závazných právních předpisů a pokynů zřizovatele a těch vnitřních předpisů zřizovatele, které se vztahují i na příspěvkové organizace.

CSOP nepodalo ve vyhlášených termínech žádost o dotaci a grant v rámci vyhlášených dotačních programů hl. m. Prahy pro rok 2020, určených pro poskytovatele sociálních služeb a tím nebylo zařazeno do posuzování a rozhodování o poskytnutí dotace, resp. grantu.

Vzhledem k výše uvedenému byla přijata tato opatření:

Rada městské části Praha 10 svým usnesením č. 60 ze dne 24. 1. 2020 odvolala z funkce ke dni 25. 1. 2020 ředitele CSOP Ing. Richarda Černého a od 26. 1. 2020 pověřila řízením organizace do doby jmenování nového ředitele paní Evu Lexovou, vedoucí domova Vršovický zámeček.

Volené orgány městské části Praha 10 a představitelé vedení se danou situací intenzivně zabývají. Bylo jednáno s představiteli hl. m. Prahy o možném vyhlášení II. kola dotačního programu na podporu registrovaných sociálních služeb nebo grantového řízení.

Radní MČ Praha 10 pro oblast sociální se situací, resp. s přijatými i plánovanými opatřeními, seznámil jak členy výboru pro sociální politiku ZHMP, tak členy Grantové komise Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní a prevenci, ve kterých požádal v měsících únoru a březnu 2020 o přijetí jako host. Přítomna byla i paní Eva Lexová, pověřená vedením CSOP.

Členové obou orgánů si jsou vědomi zákonné povinnosti kraje (tj. HMP) při správě a financování krajské sítě sociálních služeb. Po seznámení se s výše uvedenými opatřeními projevíli vůli zohlednit finanční situaci CSOP ve II. kole grantového řízení HMP, a to v co

nejkratší době. Nevyloučili ani příp. další nápomocnou součinnost. Jako stěžejní opatření byla vnímána personální změna na pozici ředitele organizace a křížová kontrola klíčových termínů.

Následně bylo na základě usnesení Rady HMP č. 490 ze dne 16. 3. 2020 vyhlášeno 2. kolo dotačního řízení – Program podpory registrovaných sociálních služeb poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2020 - II (granty HMP). Lhůta pro podání žádostí je od 17. 4. 2020 do 27. 4. 2020 včetně. CSOP si je této skutečnosti vědomo. Podání této žádosti bude městskou částí s předstihem, před koncem lhůty, ověřeno. Žádost o poskytnutí grantu II. hlavního města Prahy v sociální oblasti pro rok 2020 byla CSOP podána dne 21. 4. 2020. Kopie podané žádosti byla předána odboru sociálnímu.

Současně probíhají pravidelná setkání paní Lexové, pověřené řízením CSOP, s radním pro sociální oblast, předsedou Výboru sociálního a zdravotního a s vedoucím odboru sociálního. Na setkáních je řešena aktuální situace organizace. Představitelé vedení a odboru sociálního jsou v úzkém kontaktu a poskytují CSOP metodickou podporu. Členové Výboru sociálního a zdravotního jsou paní Lexovou pravidelně informováni o situaci v organizaci.

Přílohou č. 1 tohoto materiálu je informace CSOP o přijatých opatřeních a o opatřeních úsporných.

Nad rámec opatření, která přijalo CSOP, se problematikou nastavení vhodných kontrolních mechanismů při podávání žádostí příspěvkových organizací o dotace a granty zabývá též Odbor sociální ÚMČ Praha 10, oddělení zřízených organizací a zdravotnictví, a to zejména v rámci připravované směrnice pro příspěvkové organizace MČ Praha 10.

Oproti projednanému materiálu ve výborech byl materiál doplněn o aktuální informaci ke grantovému řízení MHMP.



### Opatření stanovená v souvislosti s nepožádáním o dotace a granty z MHMP

Opatření	Naplnění opatření / odpovědné osoby či oddělení	Termín	Plnění	Kontrola naplňování opatření/ odpovědná osoba
<b>Stanovení kritických úkolů EO</b>	Ekonomické oddělení vypracuje seznam kritických úkolů EO (uzávěrky, termíny podávání žádostí o dotace a granty, DPH aj.) a bude sledovat potencionální finanční zdroje pro služby CSOP (fundraising). <b>Shromáždění zdrojů k získání finančních prostředků je úkolem trvalým.</b>	31. 1. 2020	Splněno	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
<b>Kontrola plnění klíčových úkolů pomoci PC</b>	Technické oddělení prověří možnosti využívání PC programu či systému na kontrolu plnění zadáných klíčových úkolů s ohledem na časové plnění.	24. 2. 2020	Prověřeno	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
<b>Kontrola časového plnění klíčových úkolů</b>	Ekonomické oddělení zadá kritické úkoly EO do elektronické podoby.	20. 3. 2020	Úkol trvá	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
<b>Dodržování popisu pracovních činností zejména u pracovníků EO</b>	Personální oddělení vypíše výběrové řízení na pozici vedoucího sekce sociálních a zdravotních služeb, který bude odpovědný mimo jiné za efektivní vykazování úkonů na zdravotní pojišťovny, obloženosti registrované kapacity jednotlivých pobytových služeb aj., tak aby zmiňované již nesuplovalo ekonomické oddělení mimo svých kompetencí.	4. 3. 2020	Úkol splněn	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
<b>Stanovení oblastí kontrolní činnosti, za které odpovídá statutární zástupce CSOP v Praze 10</b>	Statutární zástupce CSOP v Praze 10 doplní Rozhodnutí ředitele RŘ – 9/SE/6/2018, Plán kontrolní činnosti o kontrolní činnost statutárního zástupce CSOP v Praze 10. Křížová kontrola stanovených kritických úkolů a jejich plnění.	31. 3. 2020	Úkol trvá	Statutární zástupce, ekonomické oddělení, asistentka



## Úsporná opatření v souvislosti s nepodáním žádosti o dotace a grany z MHMP

Opatření	Naplnění opatření / odpovědné osoby či oddělení	Termín	Plnění	Kontrola naplňování opatření/ odpovědná osoba
Přehodnocení revizí	Technické oddělení přehodnotí četnost všech servisních služeb (např. výtahy, elektroprístroje, vzduchotechnika) v souvislosti se zákonnou povinností a potřebnosti	24. 2. 2020	Úkol splněn	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
Přehodnocení smluv	Statutární zástupce CSOP v Praze 10 přehodnotí již uzavřené smlouvy v kontextu s jejich ekonomickou výhodností (např. smlouvy s dodavateli materiálů, služeb aj.)	15. 4. 2020	Úkol trvá	
Ekonomické nákupy zboží	Statutární zástupce CSOP v Praze 10 bude klást důraz při jednání s dodavateli (zdravotnický materiál, drogerie, čistící a ochranné prostředky aj.) na výhodnější ceny i s ohledem na prevenci, kdyby se vyjednávání nezdařilo.	15. 4. 2020	Úkol trvá	
Úprava rozpočtu na rok 2020	Ekonomické oddělení upraví rozpočet na rok 2020, kde se zaměří na možnosti úspor (nastavení limitů, úspora materiálu, uzavírání smluv aj.)	30. 4. 2020	Úkol trvá	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
Zefektivnění poskytování pečovatelské služby	Pečovatelská služba přehodnotí potřebnost poskytování pečovatelské služby u uživatelů, kteří využívají shodné služby veřejně dostupné na trhu (donáška nákupů či úklid)	30. 6. 2020	Úkol trvá	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10
Reorganizace pečovatelské služby	Pečovatelská služba sloučí pozice vedoucí okrsku s pozicí sociální pracovnice, čímž se ušetří 2 pracovní místa (možno použít na obsazení pracovních pozic po vyhodnocení efektivity některých dodavatelských smluv).	30. 6. 2020	Úkol trvá	Eva Lexová, pověřená řízením CSOP v Praze 10

V Praze dne 12. 3. 2020

Eva Lexová,  
pověřená řízením CSOP v Praze 10

Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci  
v Praze 10, příspěvková organizace  
Sámova 7, 101 00 Praha 10

(11)

2





Městská část Praha 10

## ZASTUPITELSTVO MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

### Usnesení

Zastupitelstva městské části Praha 10

číslo 14/3/2020

ze dne 27. 1. 2020

**k informaci o situaci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o., ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných sociálních služeb poskytované hl. m. Prahou pro rok 2020**

Zastupitelstvo městské části Praha 10

### I. bere na vědomí

informaci o situaci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o., ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných sociálních služeb, poskytované hl. m. Prahou, pro rok 2020, dle důvodové zprávy předloženého materiálu

### II. ukládá

#### 1. Radě MČ Praha 10

1.1. předložit ZMČ další informaci o průběhu řešení situace

Termín: 30. 4. 2020

1.2. předložit ZMČ informaci o přijatých opatřeních

Termín: 30. 9. 2020

1.3. předkládat FiV ZMČ informace o průběhu řešení situace a přijatých opatřeních

Termín: 31. 3. 2020

30. 6. 2020

30. 9. 2020

- 2 -

Renata Chmelová  
starostka

Ing. Jana Komrsková  
1. místopředsedka

Předkladatel: Mgr. Kočí, uvolněný člen RMČ  
Číslo tisku: P10-004031/2020  
P10-010192/2020

## USNESENÍ

Výboru sociálního a zdravotního  
číslo VSZ/13/05  
ze dne 27. 5. 2020

*Výbor sociální a zdravotní*

*bere na vědomí materiál „Informace o přijatých opatřeních a o průběhu řešení situace Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o., ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných služeb poskytované hl. m. Prahou pro rok 2020 (P10-023805/2020)“*

Mířka Pobuda  
Výbor sociálního a zdravotního

USNESENÍ FINANČNÍHO VÝBORU ZMČ PRAHA 10

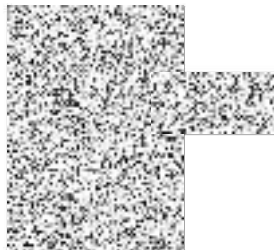
č. FIV /2/3 ze dne 11. 5. 2020

Finanční výbor Zastupitelstva MČ Praha 10

souhlasí

s předloženým materiálem „Informace o přijatých opatřeních a o průběhu řešení situace Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o., ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných sociálních služeb poskytované hl. m. Prahou pro rok 2020“.

Ing. Roman Bulíček  
předseda FIV



Číslo tisku:  
P10-045879/2020

## Městská část Praha 10

# ZASTUPITELSTVO MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

### Návrh usnesení

Zastupitelstva městské části Praha 10  
číslo  
ze dne 22. 6. 2020

**k informaci o přijatých opatřeních a o průběhu řešení situace Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o., ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných sociálních služeb poskytované hl. m. Prahou pro rok 2020**

Zastupitelstvo městské části Praha 10

### I. bere na vědomí

informaci o přijatých opatřeních a o průběhu řešení situace Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o., ve vztahu k čerpání dotační a grantové podpory registrovaných sociálních služeb poskytované hl. m. Prahou pro rok 2020

Předkladatel: Mgr. Kočí, uvolněný člen RMČ  
Číslo tisku: P10-023806/2020