

Důvodová zpráva

Dne 11. 7. 2019 bylo zahájeno zjednodušené podlimitní řízení na zadání veřejné zakázky Distribuce měsíčníku, které schválila RMČ usnesením č. 550 ze dne 9. 7. 2019.

Zadavateli byly ve stanovené lhůtě doručeny prostřednictvím elektronického nástroje dvě nabídky. Nabídky nebyly zpracovány v souladu se zadávací dokumentací a byly neporovnatelné. Zadávací řízení bylo zrušeno Usnesením RMČ č. 626 ze dne 13. 8. 2019.

Zahájení druhého zadávacího řízení bylo schváleno Usnesením RMČ č. 723 z 10. 9. 2019 a zahájeno dne 27. 9. 2019.

Ve lhůtě zadatel obdržel prostřednictvím elektronického nástroje dvě nabídky. Oba účastníci zadávacího řízení byli, pro nesplnění zadávacích podmínek, vyřazeni. Zadávací řízení bylo zrušeno Usnesením RMČ č. 196 ze dne 3. 3. 2020.

Z výše uvedených důvodů a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a dokumentací QMS QS 74-01 čl. 10.3 odst. a) předkládáme RMČ materiál na zahájení jednacího řízení s uveřejněním (dále jen „JRSU“) na veřejnou zakázku s názvem Distribuce měsíčníku „Praha 10“. V rámci jednacího řízení s uveřejněním je možné jednat o předběžných nabídkách s cílem zlepšit nabídky ve prospěch zadavatele tak, aby zadavatelé pořizovali plnění, která jsou plně uzpůsobena jejich potřebám.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí do 3.300.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota je stanovena v souladu s ustanovením § 16, § 21 zákona.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění distribuce tisku dodáním radničního měsíčníku v nákladu 69 000 ks na I distribuci. Zadavatel požaduje realizaci distribuce I nákladu následovně: 69 000 ks do všech poštovních schránek obyvatel MČ PRAHA 10. Distribuce bude probíhat 11 měsíců v kalendářním roce. Technická specifikace měsíčníku: Formát: 210 x 297 mm Papír: LWC cca 60 g, lesk Vazba: V1 šitá Počet stran: 24 nebo 32 Hmotnost: 720 g nebo 960 g.

Minimální požadavky na kvalifikaci dodavatelů: základní dle § 74 zákona a profesní dle § 77 odst. 1 zákona. Případná technická kvalifikace bude upravena až poté, co bude znám potenciální okruh zájemců o tuto zakázku.

Postup v JRSU dle § 61 zákona:

1. Odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, kterým zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast. Zveřejnění předběžného oznámení – minimální lhůta 35 dnů od odeslání předběžného oznámení na to, aby možní účastníci projevili předběžný zájem. Tímto je dle § 61 odst. 2 zákona zahájeno zadávací řízení.
2. Ve výše uvedené lhůtě bude vytvořena zadávací dokumentace, kterou bude možné v průběhu jednání měnit v oblasti technických podmínek. Zadávací dokumentace bude obsahovat minimální technické podmínky, na kterých bude zadavatel trvat (§ 61 odst. 2 zákona). Zadávací dokumentace bude schvalována RMČ.
3. Po schválení Zadávací dokumentace bude zaslána Výzva k podání žádosti o účast těm dodavatelům, kteří projevili předběžný zájem. Lhůta pro podání žádosti je 15 pracovních dnů.

4. RMČ jmenovaná komise vyhodnotí žádosti o účast a pošle výzvu k podání předběžných nabídek. Lhůta pro podání nabídek je 15 pracovních dnů (§ 61 odst. 5 zákona)
5. Následně bude probíhat jednání s těmi, co podali předběžnou nabídku s cílem zlepšit nabídky ve prospěch zadavatele. V zadávací dokumentaci si lze vyhradit, že o předběžných nabídkách jednat nebudeme, pokud doručené nabídky budou vyhovovat, jak jsou (§ 61 odst. 6 až 11 zákona).
6. Po ukončeném jednání bude stanovena přiměřená lhůta pro finální nabídky (§ 62 odst. 4 zákona).

Odůvodnění JŘSU: Dle § 52 písm. b) bod 1 zákona lze JŘSU u podlimitních zakázek použít i bez splnění dalších speciálních podmínek. V daném případě se jeví JŘSU jako vhodné, neboť dvě předchozí zadávací řízení byla zrušena kvůli nesplnění či nepochopení zadávacích podmínek účastníky zadávacího řízení. V rámci jednání je možné případně podmínky (kromě minimálních) dále upravovat.