

Důvodová zpráva

Předkládáme RMČ Praha 10 ke schválení návrh na vyhlášení dotačních programů MČ Praha 10 pro rok 2020 na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 a návrh Metodiky pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020.

Součástí materiálu je Metodika pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020 (dále jen „metodika“), která tvoří přílohu č. 1 tohoto materiálu.

Metodika obsahuje veškeré náležitosti vyhlášených dotačních programů pro příslušný rok, podmínky pro poskytnutí dotace, podmínky pro její čerpání, vymezení žadatelů, obsahové náležitosti žádosti vč. povinných příloh, způsob podání žádosti a její hodnocení, průběh dotačního řízení a podmínky vyúčtování dotace.

Dotační programy MČ Praha 10 pro rok 2020 budou vyhlášeny zveřejněním na úřední desce MČ Praha 10, a to nejpozději dne 30. 8. 2019 tak, aby žádosti mohly být žadateli podávány v termínu od 1. 10. 2019. Semináře pro žadatele o dotace budou realizovány ve dnech 11. 9. 2019 a 16. 9. 2019.

Žádosti budou žadateli podávány prostřednictvím elektronického formuláře „Grantys“. Formulář obsahuje i „zamčené“ buňky tak, abychom v co nejvyšší míře předešli případné chybovosti při vyplňování žádosti ze strany žadatelů. Vyplňování formuláře žádosti o dotaci je pro žadatele uživatelsky přátelštější, zejména při vyplňování rozpočtů, kdy dochází k „propisu“ vybraných položek do hlavního sumarizačního rozpočtu.

Předpokládaný harmonogram dotačního řízení pro rok 2020:

- Příjem žádostí od 1. 10. 2019 do 15. 10. 2019
- Evidence a kontrola projektů – říjen 2019 - prosinec 2019
- Projednání žádostí v pracovních skupinách tematicky zaměřených dle jednotlivých programů. Uvedené pracovní skupiny vydají na svém jednání doporučení k poskytnutí veřejné podpory – dotace, které bude předloženo jako podkladový materiál k projednání na jednání KDP – leden – únor 2020.
- Doporučení Komise dotační politiky; rozhodnutí Rady MČ Praha 10 a rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 10 o poskytnutí dotací – březen 2020.



Dotační programy MČ Praha 10 pro rok 2020

Metodika pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020

I. Úvod

Městská část Praha 10 (dále jen „MČ Praha 10“) vyhláší Dotační programy MČ Praha 10 pro rok 2020 (dále jen „Dotační programy“) a vydává Metodiku pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020 (dále jen „Metodika“).

Účelem Dotačních programů je podpora aktivit a organizací působících v MČ Praha 10 ve prospěch občanů MČ Praha 10 a jejich rozvoj v těchto oblastech:

- Kultura;
- Sport, mládež a volný čas;
- Sociální a zdravotní oblast
- Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj.

Dotační programy jsou i jedním z nástrojů rodinné politiky MČ Praha 10, jejichž cílem je na úrovni MČ Praha 10 podporovat a vytvářet prostředí přátelské rodině. Jde o podporu projektů a služeb pro rodiny v rámci všech vypsanych Dotačních programů.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků Dotačních programů je 25.000.000 Kč.

Objem finančních prostředků poskytovaných v rámci Dotačního programu MČ Praha 10 je limitován celkovým objemem prostředků, které jsou pro tyto účely v daném roce vyčleněny v rozpočtu MČ Praha 10.

Minimální částka žádané ev. poskytnuté dotace je 10.000 Kč. Projekty menšího rozsahu lze přihlásit do soutěže „Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10“, která bude vyhlášena na jaře 2020. Projekty investičního charakteru lze přihlásit do participativního rozpočtu „Moje stopa“, jehož další ročník bude vyhlášen na přelomu roku.

Lhůta pro podávání žádostí do Dotačních programů je od 1.10 do 15. 10. 2019. Lhůta pro rozhodnutí žádosti je 31. 3. 2020.

II. Specifikace Dotačních programů

1. Programy v oblasti kultury

Důvodem je podpora:

- nekomerčních kulturních aktivit s důrazem na podporu celoroční činnosti místních organizací a
- kulturních a uměleckých akcí nekomerčního charakteru.



Tento program je zaměřen na podporu kultury a umění na území MČ Praha 10 především v oblasti divadla, hudby, literatury, výtvarného umění, filmu, tradiční lidové kultury a folkloru, výstavní činnosti, historie, vlastivědy nebo připomenutí významných osobností Prahy 10.

Podmínkou je realizace projektu na území MČ Praha 10.

1.1. Provoz kulturních zařízení – čtyřletá dotace

Dotace je poskytována na čtyři roky a je určena na celoroční provoz kulturních zařízení na území MČ Praha 10.

1.2. Kulturní akce

Program podporuje samostatné projekty v oblasti kultury a umění.

1.3. Celoroční kulturní a umělecká činnost

Program je určen na podporu celoroční kulturní a umělecké činnosti realizované v daném roce, tj. od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020. V rámci programu lze podpořit též celoroční provoz kulturních zařízení.

V tomto programu nemohou žádat o podporu žadatelé podpoření pokračující čtyřletou dotací.

2. Programy v oblasti sportu, mládeže a volného času

Důvodem je podpora:

- organizací, které dlouhodobě provozují svoji činnost na území MČ Praha 10;
- sportovních, tělovýchovných a volnočasových projektů, aktivit a činností do výše vyrovnaného rozpočtu příjemce dotace.

2.1. Podpora organizované sportovní činnosti dětí a mládeže

Podpora je poskytována pouze sportovním klubům a tělovýchovným jednotám, které jsou členy ČUS, ČOS či zastřešujícího sportovního svazu, na úhradu provozních nákladů vč. odměn trenérů, zajištění sportovního vybavení, zajištění soustředění, závodů a soutěží. Dotace je poskytována na zajištění celoroční sportovní činnosti mládeže.

Podmínky programu podpory organizované sportovní činnosti dětí a mládeže:

- sportovní klub či TJ působí na území MČ Praha 10;
- členská základna zahrnuje děti a mládež do 18 let – nutno k žádosti doložit čestné prohlášení o aktuálním počtu registrovaných dětí a mládeže do 18 let s trvalým bydlištěm na území MČ Praha 10 (dotaci je možné žádat pouze na členy s trvalým bydlištěm na území MČ Praha 10);
- sportovní klub či TJ dlouhodobě zajišťuje organizované sportovní činnosti dětí a mládeže na území MČ Praha 10.

V tomto programu lze podat pouze jednu žádost za organizaci (tzn. jedna žádost na jedno IČ). V tomto programu nemohou žádat o podporu žadatelé podpoření pokračující dvouletou dotací.

Maximální výše dotace v tomto programu může činit 700.000 Kč.



2.2. Pořádání jednorázových sportovních a volnočasových akcí

Podpora jednorázových sportovních, tělovýchovných i volnočasových zájmových akcí pro děti, mládež a širokou veřejnost realizovaných na území MČ Praha 10.

2.3. Pravidelná činnost sportovních center a center volného času

Podpora sportovního rozvoje a aktivního trávení volného času dětí, mládeže a seniorů na území MČ Praha 10. Dotace je určena na provoz a zajištění činnosti organizací, jako jsou např. skautské oddíly, taneční skupiny, další mimoškolní zájmová činnost apod., které provozují stávající kluby pro neorganizované děti a mládež v době konání mimo školní výuku a umožňují aktivní trávení volného času s eliminací negativních vlivů a i kluby pro aktivní trávení volného času seniorů.

2.4. Táborová činnost a příměstské tábory

Podpora volnočasových aktivit pořádaných v době školních prázdnin navazujících na celoroční činnost organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže s trvalým pobytem na území MČ Praha 10. Program je určen rovněž pro podporu pobytů seniorů.

Organizace žádající o dotaci musí provozovat pravidelnou činnost na území MČ Praha 10.

2.5. Podpora sportovní a volnočasové činnosti handicapovaných sportovců

Podpora organizací působících na území MČ Praha 10, které nabízejí sportovní a volnočasovou činnost handicapovaným sportovcům, a podpora handicapovaných fyzických osob s trvalým pobytem na území MČ Praha 10, které vykonávají sportovní činnost.

V případě podpory handicapovaných fyzických osob činí maximální výše podpory jednomu žadateli 10.000 Kč.

3. Programy v oblasti sociální a zdravotní

Důvodem je podpora poskytování služeb:

- na území MČ Praha 10 nebo prokazatelně ve prospěch občanů MČ Praha 10;
- jejichž cílem je naplnit individuální potřeby uživatele, umožnit mu vést běžný život v přirozeném prostředí, podpořit uživatele v zapojení do místní komunity a předcházet tak jeho vyloučení ze společenského života;
- které podporují sociální soudržnost místních společenství;
- které jsou součástí komunitního plánování sociálních služeb MČ Praha 10.

Podpora je poskytována pouze organizacím, které splňují následující kritéria (pokud je to relevantní):

- organizace má registrovanou sociální službu, na kterou žádá dotaci podle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo zdravotní službu podle zákona č. 372/2011Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- organizace získala certifikát odborné způsobilosti Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky (dále jen „RVKPP“) pro adiktologické programy a služby nebo



**Městská
část
Praha 10**



místní Agenda 21

certifikát MŠMT pro programy prevence rizikového chování (nebo má o certifikaci zažádáno) pro službu či program, na který žádá dotaci;

- program je řízen kvalifikovaným odborným pracovníkem;
- dokumentace a vnitřní statistika průběžně eviduje projekt;
- realizátor projektu provádí hodnocení úspěšnosti projektu a jeho dopadu na cílovou skupinu.

O podporu v programech v oblasti sociální a zdravotní nemohou žádat fyzické osoby nepodnikající.

3.1. Oblast sociálních a návazných a zdravotních služeb

3.1.1. Čtyřleté dotace v oblasti sociálních a návazných a zdravotních služeb

3.1.1.1. Sociální programy pro seniory a osoby se zdravotním znevýhodněním – čtvřletá dotace

- osobní asistence.

3.1.1.2. Sociální programy na podporu rodiny – čtvřletá dotace

- rodičovská centra;
- sociálně aktivizační služby zaměřené na sanaci rodiny.

3.1.1.3. Preventivní programy – programy pro děti, mládež a dospělé – čtvřletá dotace

- podpora terénních programů pro osoby bez přístřeší;
- podpora terénních programů pro děti a mládež.

3.1.2. Jednoleté dotace v oblasti sociálních a návazných a zdravotních služeb

3.1.2.1. Zdravotně sociální program

Podporovány budou projekty zaměřené zejména na:

- rehabilitační aktivity včetně ozdravných pobytů;
- terénní týmy se zaměřením na osoby s duševním onemocněním;
- služby zkvalitňující péči o těžce nemocné (vyjma služeb, které mohou být podpořeny v samostatném Dotačním programu MČ Praha 10 – oblast paliativní péče).

3.1.2.2. Sociální programy pro seniory a osoby se zdravotním znevýhodněním

Žadatel, resp. příjemce, může v těchto případech dotaci použít pouze na podporu sociálních a návazných služeb určených pro cílovou skupinu „senioři a osoby se zdravotním znevýhodněním“, zejména ve formě:

- pečovatelské služby;
- poradenské služby;
- komunitní aktivity;



- osobní asistence a asistenční služby;
- integrační aktivity;
- ostatních druhů aktivit k posílení samostatnosti.

3.1.2.3. Sociální programy na podporu rodiny

Žadatel, resp. příjemce, může v těchto případech použít dotaci pouze na podporu sociálních a návazných služeb určených pro cílovou skupinu rodiče a děti, zejména v těchto oblastech:

- usnadňování a posilování rodičovství, podporování rodiny v péči o děti;
- sociálně aktivizační služby zaměřené na sanaci rodiny;
- rodičovská centra;
- poskytování návazných aktivit pro rodiny s dětmi;
- dětské skupiny;
- ostatní druhy aktivit k podpoře rodiny.

3.1.2.4. Preventivní programy

Žadatel, resp. příjemce může v těchto případech dotaci použít jen na tyto oblasti:

- sociální a resocializační programy zaměřené na začleňování osob po návratu z výkonu trestu do běžného života (změnu životního stylu);
- programy pro osoby ohrožené sociálním vyloučením, např. z důvodu ztráty bydlení, závislosti na návykových látkách a dalších rizikových jevů;
- podpora terénních programů pro osoby bez přístřeší;
- podpora terénních programů pro děti a mládež;
- programy pro pomoc obětem kriminality;
- informování o možnostech ochrany před nejčastějšími typy trestné činnosti s ohledem na jejich výskyt na území MČ Praha 10;
- informování o možnostech řešení vzniklých situací a způsobech pomoci;
- poradenské služby.

3.2. Oblast adiktologických služeb

Tato oblast je určena pro projekty zaměřené na poskytování adiktologických služeb, zejména služeb sekundární a terciární prevence, jejichž působnost je vymezena územím MČ Praha 10, případně na projekty lokalizované mimo MČ Praha 10, kde žadatelé služby prokazatelně poskytují ve prospěch občanů MČ Praha 10.

3.2.1. Čtyřleté dotace v oblasti adiktologických služeb

3.2.1.1. Terénní programy – čtvřletá dotace

- podpora terénních programů pro uživatele návykových látek.



3.2.2. Jednoleté dotace v oblasti adiktologických služeb

3.2.2.1. Terénní programy

- podpora terénních programů pro uživatele návykových látek.

3.2.2.2. Poradenské služby

- služby zaměřené na práci s rodinnými příslušníky uživatelů návykových látek (rodinné poradenství, rodinná terapie);
- podpora služeb substitučních center;
- služby ambulantní péče pro uživatele návykových látek, alkoholu a patologické hráče;
- ambulantní a rezidenční doléčovací služby pro uživatele nelegálních návykových látek či alkoholu a patologických hráčů.

4. Programy v oblasti ochrany životního prostředí a udržitelného rozvoje

Důvodem je podpora:

- konkrétních drobných projektů a opatření pro zlepšení stavu životního prostředí na území MČ Praha 10;
- environmentální výchovy, osvěty a vzdělávání občanů MČ Praha 10;
- dalších projektů, které naplňují cíle udržitelného rozvoje v oblasti ochrany životního prostředí.

4.1. Opatření pro zlepšování stavu životního prostředí MČ Praha 10

4.1.1 Podpora komunitních zahrad a zahrádkářských kolonií

Program je zaměřen na podporu založení a provozu komunitních zahrad. A dále pak na opatření v komunitních zahradách a spolkových zahrádkářských koloniích, která přispívají k efektivnímu hospodaření s vodou a ke zmírňování dopadů dlouhodobého sucha nebo zvyšují lokální biodiverzitu.

Pokud se projekt bude týkat pozemku, kterého není žadatel majitelem je povinen dodat v příloze žádosti souhlas (smlouvu, atd.) ostatních majitelů pozemku.

Maximální výše podpory projektu může činit 40.000 Kč.

4.1.2. Podpora úprav a rekultivace předzahrádek a vnitrobloků přístupných široké veřejnosti

Program je zaměřen na podporu opatření v předzahrádkách a vnitroblocích, které jsou přístupné široké veřejnosti a která zároveň přispívají k efektivnímu hospodaření s vodou a zmírňují dopady dlouhodobého sucha nebo zvyšují lokální biodiverzitu.

Pokud se projekt bude týkat pozemku, kterého není žadatel majitelem je povinen dodat v příloze žádosti souhlas (smlouvu, atd.) ostatních majitelů pozemku.

Maximální výše podpory projektu může činit 40.000 Kč.



4.1.3. Podpora živočichů ve městě

Program je zaměřen na aktivity podporující hnízdění ptáků a dalších živočichů při zateplování domů nebo péči o odložená, zraněná či jinak znevýhodněná zvířata ve městě. V případě zvláště chráněných druhů prokáže žadatel výjimku orgánu ochrany přírody z ochranných podmínek dle zákona č. 114/1992 Sb., na ochranu přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

Maximální výše podpory projektu může činit 40.000 Kč.

4.2. Podpora občanského povědomí v oblastech ochrany životního prostředí a udržitelného rozvoje na Praze 10

4.2.1. Jednorázové vzdělávací a osvětové akce s ekovýchovným zaměřením

Program je zaměřen na podporu jednorázových akcí a projektů vzdělávacího a osvětového charakteru (konference, přednášky, besedy, kulaté stoly, semináře, dílny, soutěže), jejichž cílovou skupinou jsou občané MČ Praha 10 a které svým zaměřením přispívají k ochraně životního prostředí a udržitelného rozvoje ve městě – doporučená témata: předcházení vzniku odpadů, recyklace, kompostování, udržitelný rozvoj města, ochrana přírody ve městě apod.

4.2.2. Systematické aktivity s ekovýchovným zaměřením

Program je zaměřen na podporu subjektů, které naplňují cíle udržitelného rozvoje v oblastech ochrany životního prostředí. Předmětem podpory jsou celoroční aktivity center ekologické výchovy ve prospěch občanů Prahy 10, pořádání pravidelných akcí vzdělávacího a osvětového charakteru (Den Země, Uklidíme Česko atp.) na území MČ Praha 10, ediční činnost nebo služby environmentálního poradenství občanům MČ Praha 10 apod.

4.2.3 Podpora využití volného času mládeže směrem k ochraně přírody a životního prostředí v Praze 10

Program je zaměřen na podporu environmentální výchovy směrem k činnosti dětských kolektivů (mimoškolní kolektivy dětí a mládeže, dětské skupiny a mimoškolní zájmové kroužky), které svoji celoroční organizovanou činností významně naplňují posilování vztahu dětí a mládeže k přírodě a životnímu prostředí.

4.2.4. Podpora bezobalového a šetrného hospodaření v MČ Praha 10

Program je zaměřen na podporu projektů fungujících na principech bezobalového hospodaření na území MČ Praha 10. Dále pak na lokální projekty směřující k dlouhodobé šetrné spotřebě – doporučená témata: omezení plýtvání jídlem, výměny oblečení, recyklované a upcyklované výrobky, projekty fungující na bázi cirkulární ekonomiky apod.

Maximální výše podpory projektu může činit 40.000 Kč.



III. Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Okruh způsobilých žadatelů:
 - a. právnické osoby;
 - b. fyzické osoby.

O dotace nemohou žádat příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 10. O podporu v programech v oblasti sociální a zdravotní nemohou žádat fyzické osoby nepodnikající.

2. Obsahové zaměření projektu musí odpovídat žadatelem vybranému dotačnímu programu. Žádost s projektem, která nebude danému programu odpovídat, může být pracovní skupinou při hodnocení projektů přesunuta do jiného dotačního programu.
3. Podání obsahově shodného projektu v různých dotačních programech v rámci aktuálního dotačního řízení MČ Praha 10 je důvodem pro vyřazení těchto žádostí z dalšího posuzování v rámci aktuálního dotačního řízení MČ Praha 10.
4. Předkládané projekty jsou evidovány na ÚMČ Praha 10. Pro zachování kontinuálního přehledu je proto nezbytné, aby žadatelé, kteří předkládají pokračující nebo navazující projekty, uváděli stejný název projektu jako v předcházejících letech (s výjimkou těch, které zásadním způsobem mění filosofii nebo způsob realizace projektu).
5. Podání shodného projektu jinému orgánu veřejné správy nebo jinému donátorovi a neuvedení této skutečnosti v žádosti nebo uvedení odlišných údajů (zejména rozpočtu) je důvodem pro nepodpoření projektu v dotačním řízení MČ Praha 10.
6. Dotace může být poskytnuta jen v případě, pokud žadatel řádně a včas odevzdal vyúčtování dotace za rok 2018 ev. předchozích letech (pokud dotaci v těchto letech obdržel).
7. Dotaci může MČ Praha 10 poskytnout až do výše 100% nákladů projektu (není vyžadována spoluúčast).
8. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutí dotace nezakládá automaticky nárok na financování projektu v dalších letech. U víceletých projektů má MČ Praha 10 právo upravit výši poskytnuté dotace v každém roce podle svých aktuálních možností financování.
9. Realizace projektu i poskytování služby musí být v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Dotace se poskytuje na krytí nákladů (výdajů) spojených s realizací projektu nebo poskytováním podporované služby.
10. Dotace není primárně určena na nákup technického vybavení projektu, zařízení nebo vybavení organizace (např. kamery, fotoaparáty, mobilní telefony, MP3 přehrávače, PC, kancelářský nábytek, apod.). Pokud je však nákup technického zařízení nezbytný pro realizaci projektu, nebo poskytování služby, musí žádost tento požadavek obsahovat a blíže specifikovat jeho parametry a popsat způsob využití pro projekt.
11. O poskytnutí dotace a její výši rozhoduje na základě doporučení Komise dotační politiky ZMČ nebo RMČ v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze.

IV. Pravidla dotačního řízení

1. Do dotačního řízení budou zařazeny pouze žádosti podané v souladu s touto metodikou v období od 1. 10. 2019 do 15. 10. 2019.

2. Žádost o poskytnutí dotace se podává elektronicky prostřednictvím systému Grantys, který je dostupný na webových stránkách <https://praha10.cz/dotace/dotacni-řízení-2020>, a zároveň buď prostřednictvím datové schránky včetně všech povinných příloh, nebo v tištěné podobě se všemi přílohami a podpisem statutárního zástupce žadatele nebo fyzické osoby, je-li žadatelem, poštou nebo osobně na podatelnu ÚMČ Praha 10. Rozhodné je v tomto případě datum předání do poštovní přepravy. Zároveň je na webových stránkách k dispozici manuál pro práci se systémem Grantys a vzory příloh, které jsou součástí žádosti. Žadatel tyto přílohy resp. jejich podepsaný sken nahraje i do elektronické verze žádosti v systému Grantys.
3. Hodnoceny budou pouze řádně a kompletně vyplněné žádosti podané včetně všech povinných příloh a včas.
4. Povinné přílohy žádosti:
 - potvrzení o podání žádosti o dotaci podepsané statutárním zástupcem, které především obsahuje informace, že žádost byla podána, identifikační údaje žadatele, čestné prohlášení o bezdlužnosti, pravdivosti údajů, GDPR (ke stažení na <https://praha10.cz/dotace/dotacni-řízení-2020>);
 - doklad o aktuálním bankovním spojení (např. smlouva o zřízení bankovního účtu, potvrzení od příslušného bankovního ústavu, výpis z účtu – u všeho pouze sken, nebo čitelné foto);
 - úředně ověřená plná moc, pokud za organizaci jedná jiná osoba než statutární zástupce organizace (dle informací ve veřejném rejstříku);
 - žadatel o dotaci v oblasti sportu a volného času u programu 2.1. Podpora organizované sportovní činnosti dětí a mládeže je povinen k žádosti doložit čestné prohlášení o aktuálním počtu registrovaných dětí do 18 let s trvalým bydlištěm na území MČ Praha 10;
 - žadatel o dotaci v oblasti sociální a zdravotní je povinen (pokud je to relevantní) k žádosti doložit doklad o získání certifikace adiktologického či preventivního programu (v případě, že žádá o dotaci na adiktologický či preventivní program) a registraci sociální či zdravotní služby (v případě, že žádá dotaci na sociální či zdravotní službu).
5. V případě, že budou při kontrole formální správnosti zjištěny v žádosti nedostatky, může Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10 vyzvat k opravě nebo doplnění žádosti. Lhůta pro opravu a doplnění činí 5 kalendářních dnů od doručení výzvy a po jejím uplynutí již další oprava nebo doplnění žádosti není možné. V případě, že nebudou na první výzvu vypořádány ze strany žadatele všechny nedostatky, bude žádost vyřazena z dalšího projednávání pro formální nedostatky.
6. Žadatel může podat i několik samostatných projektů (žádostí), pokud to v podmínkách konkrétního programu není zakázáno. V případě menších projektů podobného charakteru se doporučuje podat pouze jednu žádost obsahující několik dílčích projektů nebo aktivit.
7. Zaevidování žádosti nelze považovat za příslib poskytnutí dotace.
8. Finanční prostředky jsou v rámci dotačního řízení poskytovány na základě posouzení evidované žádosti.
9. Pro posouzení žádostí o dotaci, hodnocení projektů a stanovení výše poskytovaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení je stanoven následující postup:
 - Kontrola formální úplnosti žádosti včetně všech příloh, kterou provede Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10.



- Hodnocení projektů provedou pětičlenné pracovní skupiny vytvořené podle jednotlivých dotačních oblastí. Jejich členy jmenuje Rada MČ Praha 10 ve složení: dva zastupitelé, jeden člen Komise dotační politiky (dále jen „KDP“), jeden vedoucí příslušného odboru, jeden úředník příslušného odboru. Tajemníkem každé pracovní skupiny je pověřený úředník Odboru kultury a projektů. Výsledkem hodnocení je podkladový materiál pro KDP.
Při hodnocení projektů posuzují pracovní skupiny především:
 - soulad projektu s účelem vyhlášených dotačních programů a podmínkami příslušného programu;
 - soulad s prioritami (tj. důvody podpory) dotační politiky MČ Praha 10 pro rok 2020;
 - prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch obyvatel MČ Praha 10;
 - řádné odůvodnění rozpočtu projektu a jeho adekvátnost vč. přihlédnutí k celkovému objemu finančních prostředků určených pro příslušnou dotační oblast.
 - KDP posoudí potřebnost předložených projektů na základě zpracovaného hodnocení. O výši poskytnutých finančních prostředků na jednotlivé projekty nebo služby bude rozhodováno s ohledem na celkový limit prostředků určených pro dotační oblast.
 - Rada MČ Praha 10, případně Zastupitelstvo MČ Praha 10 schválí poskytnutí dotace a její konkrétní výši.
10. Výsledek dotačního řízení bude po schválení zveřejněn na webových stránkách ÚMČ Praha 10.
11. Formuláře žádostí ani povinné přílohy se nevrací. Dílčí informace se v průběhu řízení nesdělují.
12. Žadatelé, kterým bude dotace poskytnuta, budou vyzváni k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“).

V. Podmínky pro čerpání dotace

1. Příjemce dotace je povinen využít prostředky hospodárně, čerpat je v souladu s platnými právními předpisy a Smlouvou, kterou s ním MČ Praha 10 uzavře. Poskytnutá dotace může být využita jen na účely specifikované ve Smlouvě.
2. Dotaci lze čerpat na úhradu nákladů vzniklých od prvního dne zahájení realizace projektu, nebo poskytování služby, do posledního dne jeho ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů běžného roku, tj. od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 včetně
3. Kritéria a podmínky obsažené v této metodice jsou pro všechny žadatele závazné. Příjemce dotace z rozpočtu MČ Praha 10 je jimi proto vázán po celou dobu realizace projektu nebo poskytování služby.
4. Příjemce dotace nesmí finanční prostředky poskytovat jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byla dotace poskytnuta.
5. Příjemce dotace je povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona.
6. V případě, kdy příjemce dotace získá dotace na více projektů, nesmí převádět dotační prostředky mezi těmito projekty.



7. V případě jakékoliv změny v projektu je nutné tuto informaci zadat do systému Grantys, a to nejpozději 14 dní před termínem, od kterého by měla uvedená změna nastat. Změnu projektu posoudí Odbor kultury a projektů, případně příslušné orgány MČ Praha 10. Po schválení dotace příslušnými orgány MČ Praha 10 již nelze měnit název projektu.
8. Z poskytnuté dotace se nesmí hradit náklady na:
 - odpisy majetku;
 - reprezentaci (občerstvení; s výjimkou stravného při soustředěních, závodech, mistrovských soutěžích a táborech, atd. – tyto aktivity jsou podporovány);
 - výdaje spojené se zahraničními cestami přímo nesouvisejícími s projektem;
 - mzdy a odměny členů statutárních nebo jiných orgánů právnických osob;
 - tvorbu zisku a jmění;
 - rekreační pobyty (s výjimkou soustředění, pobytů pro seniory, táborové činnosti, závodů, mistrovských soutěží – tyto aktivity jsou podporovány);
 - DPH, o jejíž vrácení je možné v souladu se zákonem žádat;
 - splátky půjček a leasingové splátky;
 - pokuty a sankce;
 - stravné a jízdné zaměstnanců;
 - úhradu nákladů na zdravotní péči, pokud je hrazena podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů; nemá-li žadatel uzavřenou smlouvu s veřejnou zdravotní pojišťovnou, je povinen tuto skutečnost uvést a zdůvodnit;
 - pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000 Kč);
 - poskytnuté služby fyzickou osobou podnikající, která je zároveň statutárním zástupcem příjemce dotace;
 - poskytnuté služby právnickou osobou, jejíž statutární zástupce je totožný se statutárním zástupcem příjemce dotace;
 - nespécifikované výdaje (tj. výdaje nerozepsané a výdaje, které nelze účetně doložit);
 - jazykové kurzy a jiné vzdělávací akce přímo nesouvisející s projektem.

VI. Víceleté dotace

Možnost víceletých (čtyřletých) dotací se pro Dotační programy pro rok 2020 týká programů v oblasti kultury a oblasti sociální a zdravotní. Podmínky a pravidla uvedená v projektech jednoletého financování se vztahují i na víceleté dotace.

Specifické podmínky víceletého financování:

1. Čtyřleté dotace jsou určeny na realizaci projektů v období 2020–2023.
2. Na víceleté projekty se vztahuje vždy pouze aktuální metodika.
3. Na žádost o dotaci na realizaci projektu se použijí kritéria, podmínky a zásady uvedené v ostatních ustanoveních této metodiky.
4. Dotace víceletého financování může být určena pouze pro projekty realizované organizacemi:



**Městská
část
Praha 10**



místní Agenda 21

- které poskytují kontinuální služby, které žadatel doloží koncepcí na dané období s konkrétní specifikací jednotlivých let;
 - které byly financovány z rozpočtu MČ Praha 10 kontinuálně poslední tři roky;
 - které vydávají výroční zprávu, kde zveřejňují výsledky své činnosti a hospodaření;
 - které jsou pro politiku MČ Praha 10 naprosto nezbytné;
 - které prokazatelně slouží obyvatelům MČ Praha 10;
 - jejich rozpočet bude stabilní, zaměřený na základní provoz a mzdy. Ten může být ročně navyšován o inflaci, úpravy mzdových tabulek podle vyhlášek MPSV platných pro státní organizace, s možností zohlednění nárůstu některých základních položek rozpočtu (plyn, elektřina, nájmy, materiál).
5. Základní podmínky využití přidělené dotace jsou součástí víceleté Smlouvy o poskytování finančních prostředků formou dotace, která definuje např. podmínky výpovědi, účel dotace, termíny plateb apod. Podmínky, kritéria a zásady neuvedené ve Smlouvě, nicméně definované touto metodikou, jsou pro příjemce dotace závazné.
 6. Poskytnutí dotace (tj. uzavření Smlouvy a poukázání dotace na první rok víceleté činnosti) je vázáno na řádné plnění ostatních smluvních závazků žadatele vůči MČ Praha 10 v předchozích obdobích.
 7. S příjemcem dotace uzavře MČ Praha 10 Smlouvu.
 8. V případě, že příjemce dotace plní všechny podmínky stanovené Smlouvou, uplatní Odbor kultury a projektů, ÚMČ Praha 10 v návrhu rozpočtu MČ Praha 10 pro následující kalendářní roky finanční prostředky na dotaci ve výši stanovené Smlouvou.
 9. V řádně zdůvodněných případech a za předpokladu, že příjemce dotace plní všechny podmínky stanovené Smlouvou i metodikou, je možné žádat o navýšení finančních prostředků přidělených víceletou Smlouvou. V tom případě je žádost posouzena standardním postupem (dle článku IV. této metodiky). Finanční prostředky jsou pak poskytnuty na základě dodatku k platné Smlouvě, a to na jeden rok.
 10. Při neplnění závazků vyplývajících ze Smlouvy příjemcem dotace má MČ Praha 10 právo ukončit Smlouvu a vyzvat příjemce k vrácení již vyplacených finančních prostředků dotace v plné výši.
 11. Činnost, na kterou je podána žádost o dotaci, bude probíhat od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2023.
 12. Žadatel je povinen vyjádřit plánované ekonomické náklady na projekt v tomto období tak, že vyplní příslušné části formuláře.
 13. Žádosti o dotaci na víceletou činnost, kterým nebude z jakýchkoli důvodů vyhověno, jsou automaticky převedeny mezi žádosti o jednoletou dotaci a mohou být podpořeny jako jednoletý projekt.
 14. Není možné žádat dotaci na konkrétní aktivity, které jsou jednorázové a v letech se neopakují. Na takové aktivity je možné podat žádost o jednoletou dotaci.

VII. Uzavírání smluv

1. Po schválení rozpočtu MČ Praha 10 pro daný rok, vyčlenění objemu účelových finančních prostředků pro dotační řízení a po schválení poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 Radou MČ Praha 10 případně Zastupitelstvem MČ Praha 10, připraví Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10 Smlouvu, kterou za žadatele



podepíše osoba oprávněná ho zastupovat a jeho jménem jednat (statutární zástupce nebo zmocněnec).

2. Přidělené finanční prostředky se poskytují převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce do 45 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

VIII. Sledování, kontrola a vyúčtování dotace

1. Příjemce dotace je povinen účtovat čerpání přidělených finančních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou dotaci, a vést účetnictví řádně v souladu s platným právním předpisem.
2. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole nakládání s veřejnými prostředky. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu realizace projektu nebo poskytování služby, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace. Při kontrole dodržování podmínek čerpání finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 se postupuje v souladu s platnými právními předpisy.
3. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými službami nebo související s realizací projektu.
4. Příjemce dotace je povinen u celoročně probíhajících projektů dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2020 a na předepsaném formuláři v dotačním systému Grantys doručit vyúčtování projektu včetně všech příloh Odboru kultury a projektů nejpozději do 15. 1. roku následujícího (rozhodným je datum odeslání v dotačním systému Grantys). U jednorázových projektů dotaci řádně vyúčtovat, a na předepsaném formuláři v dotačním systému Grantys doručit vyúčtování projektu včetně všech příloh elektronicky nejpozději do 30 kalendářních dnů po skončení projektu, nejpozději však do 15. 1. 2021 (rozhodným je datum odeslání v dotačním systému Grantys). Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování.
5. Příjemce dotace je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu a prokazující čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to po dobu 10 let od ukončení financování způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy.
6. Čerpání dotace na položky neuvedené v rozpočtu žádosti nebo na nepovolené položky je v souladu s platnými právními předpisy důvodem k vrácení dotace.
7. V případě zániku, transformace, sloučení, změny adresy nebo statutárního orgánu, změny v projektu nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci schváleného projektu, služeb nebo na platnost Smlouvy, je příjemce dotace povinen tyto skutečnosti sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru kultury a projektů ÚMČ Praha 10 přes dotační systém Grantys.
8. Na všech propagačních materiálech nebo při jiné realizaci podpořeného projektu (konference, semináře apod.) je příjemce dotace povinen uvádět znak MČ Praha 10 a informaci o podpoře tohoto projektu v rámci dotačních programů MČ Praha 10.
9. Termíny všech akcí spojených s realizací projektů je příjemce dotace povinen oznámit v dostatečném předstihu, nejpozději 14 kalendářních dnů před konáním akce, na e-mailovou adresu: akce@praha10.cz



X. Konzultační a poradenská činnost

MČ Praha 10 uspořádá ve dnech 11. 9. 2019 a 16. 9. 2019 semináře pro zájemce o dotace, kde se zájemci a budoucí žadatelé o dotace na rok 2020, popř. roky následující, budou moci informovat o podmínkách jednotlivých dotačních programů a získat informace, jak správně vyplnit formuláře týkající se dotačního řízení. Místo i přesný čas konání seminářů budou zveřejněny do 10 pracovních dní po vyhlášení dotačního řízení na webových stránkách MČ Praha 10.

Stanovisko ekonomického odboru

14. schůze RMČ Praha 10 dne 27. 8. 2019

k návrhu na vyhlášení dotačních programů MČ Praha 10 pro rok 2020 na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 a návrh Metodiky pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020

- a) vyhlášení dotačních programů MČ Praha 10 pro rok 2020 na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10
- b) Metodiku pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020, dle přílohy č. 1 tohoto materiálu

Ekonomický odbor předkládaný materiál posuzoval z hlediska zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a s předkládaným materiálem souhlasí, a to za předpokladu, že předpokládaná výše poskytnuté finanční podpory bude součástí návrhu rozpočtu pro rok 2020.

Ekonomický odbor doporučuje z důvodů snížení administrativní náročnosti, přehlednosti, transparentnosti, kontroly interním auditorem nebo kontroly z MHMP schvalovat veškeré poskytnuté finanční prostředky v rámci dotačního programu v ZMČ Praha 10 a to z důvodu, že hranice 50 000 Kč představuje rozhodnou částku o kterou je žádáno, nikoliv částku, kterou MČ Praha 10 poskytne žádajícímu subjektu.



Ing. Mária Gombiková
vedoucí ekonomického odboru
ÚMČ Praha 10



Marie Šustová
OEK/vedoucí oddělení rozpočtu
21.8.2019