

# Zápis z 3. zasedání Výboru pro strategické investice a veřejné zakázky ZMČ Praha 10,

které se konalo dne 8/2/2023 v Radničním salonku, budova B, 5. patro,

MČ Praha 10, Vršovická 1429/68

## Přítomní členové výboru:

- Adam Štěpánek
- Ing. Gabriela Kolářová
- Mgr. Zuzana Lajksnerová
- Ing. Tomáš Pek S.E.
- JUDr. Radmila Kleslová
- Ing. Michal Narovec (on-line)
- Mikuláš Pobuda
- Ing. Tomáš Pek S.E

## Omluvení členové výboru:

- 

## Nepřítomní členové výboru:

- 

## Hosté z řad RMČ P10 a prac. úřadu:

- Ing. Dušan Kodrta, vedoucí oddělení přípravy a realizace investic
- Olga Koumarová, místostarostka, radní pro investice MŠ a ZŠ

### **1. Zahájení jednání VSIVZ**

Jednání výboru bylo zahájeno v 17:06 a po celou dobu jednání byl výbor usnášenischopný. Jednání výboru probíhalo presenčně. Člen výboru Ing. Michal Narovec byl na jednání výboru připojen on-line. JUDr. Radmila Kleslová dorazila v 17:12 po schvalování programu jednání a volbě ověřovatele. Z důvodu nepřítomnosti tajemníka výboru Ing. Jiráska je zápis tvořen na základě audionahrávky.

## Program dle zaslané pozvánky:

Návrh programu:

1. Zahájení jednání
2. Schválení programu, volba ověřovatele
3. Aktuální stav veřejných zakázek uveřejněných na profilu zadavatele MČ P10
4. Informace o průběhu stávajících významných investic
5. Diskuze
6. Závěr

## **Popis průběhu jednání**

### **2. Schválení programu a ověřovatele zápisu**

Bylo hlasováno o programu jednání s výsledkem:

Hlasování: pro 6; Proti 0; Zdržel se 0

Jednání pokračovalo volbou ověřovatele. Jako ověřovatel byla navržena Ing. Gabriela Kolářová

Hlasování: pro 6; Proti 0; Zdržel se 0

### **3. Aktuální stav veřejných zakázek uveřejněných na profilu zadavatele MČ P10**

Předseda VSIVZ uvedl bod a dotázal se, zda členové mají nějaké dotazy k bodu. Mgr. Lajksnerová se dotázala, proč je rozdíl mezi cenami zakázek uváděnými v tabulce a částkami v návrhu rozpočtu současně uvedla, že by to ráda uvedla do zápisu. P. Štěpánek na dotaz odpověděl v průběhu bodu a to, že ceny v tabulce jsou nyní aktuální a ceny v rozpočtu nemusí korespondovat s cenami v tabulce VZ. Žádný jiný dotaz nebyl vznešen.

Tím byl bod předsedou výboru ukončen.

### **4. Informace o průběhu stávajících významných investic**

Předseda bod uvedl a stručně zmínil nové skutečnosti za 1/2023 u jednotlivých akcí. K objektu radnice předseda členům výboru přinesl k nahlédnutí souhrnný materiál týkající se stavu objektu ÚMČ P10, stavu přípravy rekonstrukce objektu a stavu výběrového řízení na nájem náhradních prostor ÚMČ P10 a zahájení jednání směřujících k uzavření smlouvy o nájmu náhradních prostor. Ing. Pek k danému uvedl předpokládaný harmonogram schvalovacího procesu k objektu radnice, který bude v horizontu ¼ roku 2023 realizován. Dále p. Štěpánek dodal, že až bude dopracován finální návrh nájemní smlouvy na náhradní prostory, tak bude členům výboru zaslán pro informaci a dále dodal, že na příštím jednání by měl být výborem projednán záměr realizace akce „Snížení energetické náročnosti ZŠ Nad Vodovodem“. JUDr. Kleslová uvedla, že by si přála, aby bylo součástí připravovaného materiálu do ZMČ ohledně rekonstrukce radnice vyčíslení všech nákladů spojených s projektem rekonstrukce radnice, současně uvedla, že si toto přeje uvést do zápisu. Současně se dotázala, zda v otázce náhradních prostor byla znovu provedena poptávka i po jiných prostorách než je vybraný objekt, kdy považuje cenu za nájemné vysokou. Ing. Pek k danému uvedl, že není možné zahajovat nové výběrové řízení, když nebylo vyhodnoceno to probíhající výběrové řízení. Současně Ing. Pek uvedl, že nedisponuje žádnou informací, že by byl možný pronájem jiné budovy, která by splňovala požadavky ÚMČ P10. JUDr. Kleslová uvedla, že se domnívá, že je prostor ke snížení nabízené ceny nájemného a vyzývá vedení MČ P10, aby v tom podniklo kroky. Ing. Pek uvedl, že pokud má JUDr. Kleslová nějaké podklady k jednání ohledně nájemních prostor ať je přinese k jednání. JUDr. Kleslová uvedla, že to nemůže udělat, že by porušila zákon.

Ing. Kolářová se dotázala na odhad ceny akce: „Snížení energetické náročnosti ZŠ Nad Vodovodem“. P. Koumarová uvedla, že odhad je cca 80 mil Kč vč. DPH. Dále se Ing. Kolářová dotázala na horizont samotného fyzického stěhování. Ing. Pek uvedl, že mezi podpisem nájemní smlouvy a samotným fyzickým stěhováním je nutné učinit ještě jeden krok a to vysoutěžit externího manažera na stěhování, kterým MČ P10 nedisponuje (jedná se o úkoly přípravy organizace stěhování, informovanost občanů, IT nastavení apod.). Mgr. Lajksnerová se dotázala k připravovanému připojení pozemků k MŠ Bajkalská a zda to v rámci rozpočtu může být evidováno pod jednou položkou. Ing. Pek odpověděl, že se dotazoval na tuto otázku na HMP a je to možné. Žádný jiný dotaz nebyl vznešen.

Tím byl bod předsedou výboru ukončen.

#### **5. Diskuze**

Žádný dotaz nebyl vznešen

#### **6. Závěr**

Předseda VSIVZ tím ukončil jednání výboru v 17:49 a poděkoval přítomným za účast a připomenul čas zahájení dalšího výboru od 17:00.

V Praze, dne 17. 2. 2023

Předseda VSIVZ: Adam Štěpánek

Zapisovatel: Ing. Jan Jirásek, tajemník VSIVZ

Ověřovatel: Ing. Gabriela Kolářová