

Zápis

z 3. jednání Komise výchovně vzdělávací RMČ Praha 10,
které se konalo dne 27. 3. 2023 v místnosti A 411a od 17:04 do 17:46
hodin

Přítomní členové komise: David Krůta, Mgr. Tereza Hauffenová, MBA, Mgr. Michal Kočí, Mgr. Josef Nerušil, Doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Mgr. Josef Zběhlík, DiS Mgr. Šárka Gandalovičová, Ing. Jan Šnajdr, Ing. Veronika Vetyšková

Omluvení členové komise: 0

Hosté: Mgr. Ondřej Počarovský, Ing. Bc. Sylva Taufmannová, Mgr. Jindra Pohořelá

Jednání komise bylo zahájeno v 17:04 hodin.

Program:

1. Schválení hostů.
2. Schválení programu.
3. Host, paní Iva Kvašňáková z ASIS, z. ú. – minimalizace šikany.
4. Energie a dorovnání nákladů do provozních příspěvků.
5. Příprava narovnání pozemků – výpůjček.

1. Schválení hostů.

Předseda přivítal všechny přítomné a vyzval k hlasování o schválení přítomnosti hostů. Z účasti na jednání byla omluvena jako host paní Iva Kvašňáková.

pro: 8

proti: 0

zdržel se: 0

V 17,07 hod se na jednání KVV dostavil Mgr. Josef Nerušil.

2. Schválení programu.

Předseda vyzval k hlasování o schválení programu. Program byl doplněn na základě požadavku zúčastněných paní ředitelk ZŠ o informace ke školám v přírodě a dále na základě mailu od Mgr. Kočího o další body, které si osvojil Mgr. Počarovský. Původní bod 3. byl vypuštěn z důvodu neúčasti paní Kvašňákové.

Nový program:

1. Schválení hostů.
2. Schválení programu.
3. Energie a dorovnání nákladů do provozních příspěvků.
4. Příprava narovnání pozemků – výpůjček.
5. Informace o pokračování ředitelů ve funkci.

6. Informace o vyhlášení konkursního řízení na ředitele ZŠ Gutova.
7. Havárie v MŠ Vladivostocká.
8. Školy v přírodě v Horském hotelu v Janských Lázních.

pro: 9

proti: 0

zdržel se: 0

3. Energie a dorovnání nákladů do provozních příspěvků.

Mgr. Počarovský oznámil, že je předložen na jednání ZMČ 3. 4. 2023 materiál o dorovnání nákladů na plyn, teplo, energii pro příspěvkové organizace formou navýšení neinvestičního příspěvku na provoz, a to z rezervy OŠK ve výši 17 250 tis. Kč. Při výpočtu se vycházelo z loňské spotřeby energií a letošních cen. Bohužel data získaná od příspěvkových organizací vykazovala v některých případech nesrovnalosti. Proto případná další potřeba navýšení příspěvku na energie bude řešena individuálně.

Doc. Sedmihradská konstatovala, že doposud se financoval provoz podle skutečných nákladů (v závislosti na ploše školy, počtu dětí,...), letos je potřeba individuální přístup k pokrytí deficitu u jednotlivých příspěvkových organizací.

Ředitelka Mgr. Pohořelá uvedla, že její škola má spotřebu energie nižší, ale ceny jsou vyšší.

4. Příprava narovnání pozemků – výpůjčky.

Mgr. Počarovský informoval, že na jednání RMČ 6. 4. 2023 bude předložen materiál o výpůjčce pozemků základním a mateřským školám, které se o ně budou starat. Dosud tento vztah škol a školních pozemků nebyl smluvně ošetřen. Aby došlo k proklamovanému snížení zátěže ředitelů škol, vznikne na ÚMČ nové oddělení, které ředitelům pomůže např. s úklidem zahrad, školního pozemku, s údržbou plotů, prořezem dřevin, opravami apod.

5. Informace o pokračování ředitelů ve funkci.

Mgr. Počarovský konstatoval, že RMČ na jednání 9. 3. 2023 souhlasila s pokračováním 3 ředitelů ve vedoucí pracovní pozici pro další 6leté funkční období (MŠ Tuchorazská, ZŠ U Vršovického nádraží, ZŠ V Rybníčkách). Nebyly pochybnosti o pokračování ředitelů ve funkci, neboť ÚMČ ale i např. ČŠI jsou velice spokojeni s jejich prací.

6. Informace o vyhlášení konkursního řízení na ředitele ZŠ Gutova.

Mgr. Počarovský informoval, že odbor školství obdržel rezignaci na vedoucí pracovní místo ke dni 31. 7 2023 od ředitele ZŠ Gutova. Lhůta pro podání přihlášky do konkursního řízení je do 31. 3. 2023 a 6. 4. 2023 od 8,30 hod. bude konkursní komise otevírat obálky.

7. Havárie v MŠ Vladivostocká.

Mgr. Počarovský informoval o havárii v MŠ Vladivostocká, kde pravděpodobně v sobotu 11. 3. 2023 po 17. hod. praskla hadička přítoku vody u WC a vytopila školku až do krytu civilní obrany, který lze použít i v případě ohrožení (dotaz Ing. Šnajdra). Paní ředitelka zalarmovala P10 – Majetkovou, techniky, pojišťovnu, zapůjčila vysoušeče, informovala zaměstnance, rodiče, kteří s odstraňováním následků pomáhali. V tuto chvíli je kuchyň schopná provozu, 29. 3. dojde k pokládce lina a od pondělí 3. 4. 2023 opět nastoupí děti.

8. Školy v přírodě v Horském hotelu v Janských Lázních.

Mgr. Počarovský informoval, že Ing. Maňas mu měl předložit ke školám v přírodě na Horském hotelu nabídku pro příští školní rok, což se zatím nestalo. Podle vyjádření mnohých škol je turnus o 150 osobách příliš velký, mimo zimní měsíce tam není dostatečné vyžití pro žáky. Školy by rády jezdily i jinam.

Mgr. Pohořelá informovala, že ředitelé (nikoliv Mgr. Počarovský, nikoliv OŠK) obdrželi mail od Ing. Maňase s informacemi k ŠvP na Horském hotelu, kde je zmiňována 2stranná smlouva (ZŠ + Rekreace). Co se týká pobytu na Horském hotelu, je paní ředitelka spokojená s pobytem v zimě i na jaře.

Předseda komise poděkoval všem přítomným za účast a ukončil jednání v 17:46 hodin.

jméno a podpis předsedy: David Krůta

jméno a podpis TAJ komise: Hana Fojtíková

datum vyhotovení zápisu: 28. 3. 2023