



**MĚSTSKÁ ČÁST
PRAHA 10**

Úřad městské části Praha 10
Odbor kontroly a komunikace

Náš spis: SZ P10-005712/2025
Naše č.j.: P10-055441/2025
Vyřizuje: Mgr. Tereza Matoušová
Kontakt: 267 09 743
V Praze dne: 27.01.2025



Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10, odbor kontroly a komunikace, obdržel dne 03.01.2025 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí informací ve znění:

„V souladu s ustanovením § 8c zákona č. 106/1999 Sb. Vás žádám o poskytnutí informace o příjemcích veřejných prostředků prostřednictvím dohod o provedení práce a dohod o provedení pracovní činnosti, na jejich základě byly městskou částí Praha 10 vyplaceny veřejné prostředky v období 2022–2024, a to v rozsahu, který zákon o svobodném přístupu k informacím taxativně uvádí tzn. jméno a příjmení, místo trvalého pobytu, částka a účel vynaložení prostředků (typ sjednané práce).

Vzhledem k tomu, že je povinný subjekt povinen provést platový test uvádím, že požadovaná informace existuje, účelem vyžádání informace je přispění k diskusi o věcech veřejného zájmu, neboť diskuze o účelnosti vynaložení veřejných prostředků je v demokratické společnosti více než žádoucí. Informace samotná se týká veřejného zájmu, protože vypovídá o tom, jak je městská část schopna pokrýt pracovní činnosti kmenovými zaměstnanci a jaké konkrétní práce a za jakých finančních podmínek je nucena outsourcovat.

Pro potřeby vyřízení žádosti uvádím, že žadatel prokazatelně plní úkoly či poslání dozoru veřejnosti či roli tzv. „společenského hlídačeho psa“. Jak je uvedeno ve stanovisku MV ke změně zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, provedené zákonem č. 241/2022 Sb.: specifickou kategorií budou žadatelé, kteří provozují různé své vlastní internetové stránky či blogy, účastní se veřejných diskusí např. na internetu a budou se dovolávat postavení „společenského hlídačeho psa“. Jinak řečeno, půjde o osoby, které vykonávají soukromé aktivity obdobné aktivitám novinářským. I jim bude nutné přiznat toto postavení, pokud jimi provozované aktivity zjevně budou spočívat ve veřejné diskusi nad problémy veřejné správy (zveřejňování různých problematických kauz, komentáře činnosti veřejné správy, resp. aktivit představitelů veřejné moci obecně apod.). Jakožto žadatel jsem vlastníkem a správcem politické facebookové skupiny, která slouží k diskusi o věcech veřejného zájmu. Zároveň jsem autorem politicko-publicistického pořadu vysílaného na sociálních sítích, který se sledovaností čítající desítky tisíc zhlédnutí. Není tedy sporu, že plním funkci společenského hlídačeho psa.

*Odpověď žádám zaslat do mé datové schránky adresu.
V úctě...“.*

Konec lhůty pro vyřízení žádosti připadl podle § 14 odst. 5 písm. d) InfZ na 20.01.2025. Vzhledem k tomu, že pro vyřízení Vaší žádosti byla třeba konzultace s ostatními odbory Úřadu městské části Praha 10, zejména s oddělením personálním kanceláře tajemníka, kterého se žádost obsahově týká, prodloužil povinný subjekt lhůtu podle § 14 odst. 6 písm. c) InfZ o 10 dní, tj. do 28.01.2025.

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám požadované informace poskytujeme v následující formě: **elektronicky do datové schránky formou textu tohoto přípisu.**

V níže uvedených tabulkách Vám poskytujeme informace o typu sjednané práce a vyplacené částce za období let 2022 až 2024 u dohod o provedení a práce a dohod o provedení pracovní činnosti. K části otázky ve znění „...jméno a příjmení, místo trvalého pobytu...“ a dále k výši veřejných prostředků u osoby podléhající ustanovení § 8c odst. 1 písm. b) InfZ bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 8a odst. 1 InfZ (ochrana osobních údajů), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, do datové schránky.

rok 2022		
typ sjednané práce	vyplacená částka	typ dohody
Pověřenec GDPR		DPČ
Kronikář		DPČ
Koordinace činnosti Výboru životního prostředí a infrastruktury ZMČ Praha 10		DPČ
Odborné činnosti (služby, zpracování blíže nespecifikovaných informací na základě aktuální potřeby)		DPČ
Koncepce webové prezentace MČ Praha 10		DPČ
Koordinace sportovních a volnočasových projektů		DPČ
Administrativní práce v rámci MA21 a seznámení se školním fórem a projektem „Moje stopa“ ve škole		DPČ
Činnost asistenta předsedkyně FiV – zpracování konkrétních úkolů dle zadání předsedkyně FiV		DPČ
Příprava podkladů pro vnější komunikaci aj.		DPČ
Koordinátor skupiny pro rekonstrukci radnice MČ Praha 10		DPČ
Činnosti související s koordinací humanitní pomoci ukrajinským uprchlíkům		DPČ
Činnosti související s koordinací humanitní pomoci ukrajinským uprchlíkům		DPČ
Činnosti související s koordinací humanitní pomoci ukrajinským uprchlíkům		DPČ

Technicko-administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Zpracování indexace, digitální archivace elektronických dokumentů v software ELO v archivu OST. Technicko – administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Administrativní práce a příprava podkladů		DPČ
Technicko-administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Technicko-administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ
Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ
Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ
Admin. - tech. práce v archivu		DPČ
Obsluha veřejného WC + úklid ÚMČ		DPČ
Obsluha veřejného WC + úklid ÚMČ		DPČ
Zajištění hygienických, dezinfekčních a event. protiepidemických opatření v objektu ÚMČ Praha 10, Vršovická 68, Praha 10		DPČ
Konzultační a poradenská činnost v oblasti rodinné politiky		DPČ
Správa a úprava jím vytvořených aplikací		DPČ
Aktualizace registrů obyvatel, podpora matrik		DPČ
Správa informačních a komunikačních technologií, zajištění uživatelské podpory		DPČ
Generování výzev k úhradě v rámci ZPS		DPČ

Generování výzev k úhradě v rámci ZPS		DPČ
Generování výzev k úhradě v rámci ZPS		DPČ
Generování výzev k úhradě v rámci ZPS		DPČ
Generování výzev k úhradě v rámci ZPS		DPČ
Generování výzev k úhradě v rámci ZPS		DPČ
Nabízení inzertního prostoru v radničním měsíčníku		DPP
Spolupráce při koordinaci pomoci uprchlíkům		DPP
Dohled v obřadní síni		DPP
Dohled v obřadní síni		DPP
Analytická a koncepční činnosti v oblasti koncepce bydlení		DPP
Analytická a koncepční činnosti v oblasti koncepce bydlení		DPP
Obsluha audiovizuální techniky – obřady		DPP
Obsluha audiovizuální techniky – obřady		DPP
Konzultační činnost při práci s programem Kanboard		DPP



rok 2023		
typ sjednané práce	vyplacená částka	typ dohody
Pověřenec GDPR		DPČ
Kronikář		DPČ
Koncepce webové prezentace MČ Praha 10		DPČ
Samostatné návrhy koncepčních řešení vedoucích k nastavení systému integrace do prostředí MČ Prahy 10		DPČ
Poradenství v oblasti zdravotní problematiky, účast na pracovních setkáních se zástupci zdravotnické obce, koordinace prioritních projektů, komplexní komunikační a mediální servis		DPČ
Koordinace sportovních a volnočasových projektů		DPČ
Odborná expertíza v oblasti rodinné politiky ÚMČ Praha 10 směrem k orgánům HMP		DPČ
Činnost asistenta předsedkyně FiV – zpracování konkrétních úkolů dle zadání předsedkyně FiV		DPČ
Příprava podkladů pro vnější komunikace		DPČ
Administrativní asistence/výpomoc pro místostarostku Městské části Praha 10 paní Olgu Koumarovou		DPČ
Zajištění a vedení komunikační strategie a informační činnosti v oblasti rozvoje vzdělávání a školství		DPČ
Zajištění komunikační strategie a poradenství pro vztahy s neziskovými organizacemi		DPČ
Technicko-administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Zpracování indexace, digitální archivace elektronických dokumentů v software ELO v archivu OST Technicko – administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Administrativní práce a příprava podkladů pro zajištění pracovních a interních právních procesů OST		DPČ
Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ

Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ
Admin. - tech. práce v archivu		DPČ
Zajištění hygienických, dezinfekčních a event. protiepidemických opatření v objektu ÚMČ Praha 10, Vršovická 68, Praha 10		DPČ
Zajištění hygienických, dezinfekčních a event. protiepidemických opatření v objektu ÚMČ Praha 10, Vršovická 68, Praha 10		DPČ
Správa a úprava jím vytvořených aplikací		DPČ
Aktualizace Registrů obyvatel, tisk voličských seznamů, obálek a další související činnosti		DPČ
Zapojování a instalace PC, podpora uživatelů, podpora při stěhování radnice, projektový management, organizace a řízení dodavatelů, výpomoc s realizací IT projektů		DPČ
Produkční zajištění akcí a vyhledávání nových příležitostí v oblasti kultury		DPČ
Produkční zajištění akcí a vyhledávání nových příležitostí v oblasti kultury		DPČ
Koordinátor místní Agendy 21 a programu Zdravé město. Koordinace projektu Moje stopa ve škole a spolupráce se Školním fórem		DPČ
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny		DPČ
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny – vedoucí skupiny		DPČ
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Obsluha audiovizuální techniky – obřady		DPP
Dohled v obřadní síni		DPP

Dohled v obřadní síni		DPP
Konzultační a poradenská činnost, včetně metodické podpory, v oblasti Strategického plánu Akčního plánu, projektového řízení, MA 21		DPP
Prověření a nastavení rozpočtových osnov zřizovaných organizací, vyhodnocení efektivity plnění agendy v OŠK		DPP
Expertní posuzování, rešerše a stanoviska k materiálům předkládaným do RMČ A ZMČ, vyhodnocení nastavených personalistických agend v rámci OŠK		DPP
Nabízení inzertního prostoru v radničním měsíčníku		DPP
Koordinátorka pro investice a dotace		DPP
Konzultační a poradenská činnost v oblasti rodinné politiky		DPP
Zpracování pomocných podkladů pro ekonomické oddělení odboru školství.		DPP
Obsluha audiovizuální techniky – obřady		DPP
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny		DPP



rok 2024		
typ sjednané práce	vyplacená částka	typ dohody
Pověřenec GDPR		DPČ
Poradenství v oblasti zdravotní problematiky, účast na pracovních setkáních se zástupci zdravotnické obce, koordinace prioritních projektů, komplexní komunikační a mediální servis		DPČ
Odborné poradenství v oblasti dopravního inženýrství a řízení dopravy Analýzy dopadů dopravních opatření a stavební činnosti TSK a HMP z pohledu dopravy		DPČ
Koordinace sportovních a volnočasových projektů		DPČ
Odborná expertíza v oblasti rodinné politiky ÚMČ Praha 10 směrem k orgánům HMP		DPČ
Činnost asistenta předsedkyně FiV – zpracování konkrétních úkolů dle zadání předsedkyně FiV		DPČ
Koncepce webové prezentace MČ Praha 10		DPČ
Příprava podkladů pro vnější komunikace		DPČ
Administrativní asistence/výpomoc pro místostarostu Městské části Praha 10 pana Mgr. Martina Čásenského		DPČ
Zajištění komunikační strategie pro ZŠ v Olšínách, příprava obsahu ke komunikaci skrze sociální sítě a samotná správa daných sítí		DPČ
Zajištění a vedení komunikační strategie a informační činnosti v oblasti rozvoje vzdělávání a školství		DPČ
Poskytování odborných analýz a podpory v oblasti bezpečnostní a bytové politiky, jako nástroj člena rady městské části Praha 10		DPČ
Technicko-administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Zpracování indexace, digitální archivace elektronických dokumentů v software ELO v archivu OST. Technicko – administrativní činnost v archivu OST		DPČ
Technicko – administrativní činnost. Příprava podkladů referentům SÚ zejména vyhledávání v archivu SÚ		DPČ
Technicko – administrativní činnost. Archivace spisů Odboru stavebního ÚMČ Praha 10		DPČ

Administrativní práce a příprava podkladů pro zajištění pracovních a interních právních procesů OMP		DPČ
Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ
Informační činnost pro podnikatele při vstupu do Informačního centra		DPČ
Admin. - tech. práce v archivu		DPČ
Zapojování a instalace PC, podpora uživatelů, podpora při stěhování radnice, projektový management, organizace a řízení dodavatelů, výpomoc s realizací IT projektů		DPČ
Produkční zajištění akcí a vyhledávání nových příležitostí v oblasti kultury		DPČ
Produkční zajištění akcí a vyhledávání nových příležitostí v oblasti kultury		DPČ
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny – vedoucí skupiny		DPČ
Koordinace a metodická podpora v oblasti primární prevence rizikového chování v ZŠ		DPČ
Zajištění komunikační strategie a poradenství pro vztahy s neziskovými organizacemi		DPČ
Produkční zajištění akcí a vyhledávání nových příležitostí v oblasti kultury		DPČ
Produkční zajištění akcí a vyhledávání nových příležitostí v oblasti kultury		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Příprava generování (v řádech tisíců) výzev k uhrazení určené částky provozovatelům vozidel, jimiž byl spáchán přešůpek neoprávněného stání v ZPS		DPČ
Obsluha audiovizuální techniky – obřady		DPP
Dohled v obřadní síni		DPP

Dohled v obřadní síni		DPP
Konzultační a poradenská činnost, včetně metodické podpory, v oblasti Strategického plánu Akčního plánu, projektového řízení, MA 21		DPP
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny		DPP
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny		DPP
Nastavení koncepce školy a následného zprovoznění nové ZŠ V Olšínách v rámci expertní skupiny		DPP
Nabízení inzertního prostoru v radničním měsíčníku		DPP
Aktualizace Registrů obyvatel, tisk voličských seznamů, obálek a další související činnosti		DPP
Konzultační a poradenská činnost v oblasti rodinné politiky		DPP
Obsluha audiovizuální techniky – obřady		DPP
Zapojování a instalace PC, helpdesk a technická podpora uživatelů		DPP
Výpomoc s realizací IT projektů, výpomoc se správou a vývojem informačních systémů		DPP
Konzultace v oblasti správy a vývoje HW a SW, konzultace v oblasti kybernetické bezpečnosti atd.		DPP

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10. Ustanovení § 5 odst. 3 InfZ se nepoužije v případě poskytování informací o výši příjmu osoby podle § 8c odst. 1 InfZ (viz § 8c odst. 2 věta druhá InfZ). V případě zveřejnění ze strany žadatele se již tento stává případným správcem osobních údajů se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

Mgr. Tomáš Kosmel
vedoucí odboru kontroly a komunikace