

## DOHODY O PROVEDENÍ PRÁCE 2016

název pozice	odbor	náplň činnosti	počet měsíců	pracovní měsíční úvazek/ počet hodin měsíčně v hod	celkem mzdové náklady/měsíčně (hrubá mzda) v Kč	celkem mzdové náklady hrazené zaměstnavatelem/ročně v Kč
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500

člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/komise	500
administrativní výpomoc	OMP	Administrativní práce v rámci referátu pohledávek (kontrola spisů, evidence dlužníků, pomínání dlužníků)	1	max300/rok	150,- Kč/hod.	5 700
organizační výpomoc	OKP	Asistence a dozor na akcích „vítání občánků“	11	max 300/rok	150,- Kč/hod.	15 750
administrativní výpomoc	OKP	Korektura kroniky MČ Praha 10	1	max 300/rok	5.000,- Kč/úkol	5 000

technická výpomoc	OKP	Pořizování fotodokumentace pro účely propagace a případného následného uveřejnění na web MČ Praha 10 či v novinách Praha 10 z kulturních, sportovních a jiných akcí pořádaných MČ Praha 10 a ÚMČ Praha 10	11	max 300/rok	190,- Kč/hod.	11 400
administrativní výpomoc	KS	Korekce podkladových materiálů a dokumentů pro Výbor zdravotní a sociální ZMČ Praha 10. Výpomoc při sběru a zpracování dat a údajů k těmto materiálům a podkladům	7	25h/měs.	3.000,- Kč/25h	21 000
administrativní výpomoc	KS	Korekce podkladových materiálů a dokumentů pro Výbor zdravotní a sociální ZMČ Praha 10. Výpomoc při sběru a zpracování dat a údajů k těmto materiálům a podkladům	7	25h/měs.	3.000,- Kč/25h	21 000
administrativní výpomoc	KS	Korekce podkladových materiálů a dokumentů pro Výbor životního prostředí ZMČ Praha 10. Výpomoc při sběru a zpracování dat a údajů k těmto materiálům a podkladům	11	25h/měs.	5.100,- Kč/25h	51 000
odborná výpomoc	OHS	Nastavení systému Forti a zaškolení referentů oddělení IT	2	28h/měs.	10.000/28 hod.	20 000
administrativní výpomoc	OHS	Pomocné práce v podatelně – třídění, rozdělování a rozepisování pošt	1	max 300/rok	7.000,- Kč/úkol	7 000
odborná výpomoc	OHS	Práce v IT – instalace počítačů	3	týden/20 hod.	4.000,- Kč/20 hod.	46 400
odborná výpomoc	OHS	Práce v IT – instalace počítačů	3	týden/20 hod.	4.000,- Kč/20 hod.	48 400
technická výpomoc	OHS	Asistence při převozu a dopravě zdravotně znevýhodněných občanů, údržba zařízení potřebných k převozu handicapovaných občanů (nakládací plošiny, pomocné schody...) Kontrola a údržba vozového parku v oblasti Jasmínová	6	50h/měs.	10.000,- Kč/50h	60 000
technická výpomoc	OOS	Zajištění služby fotografa na Úřadě městské části Praha 10 v době konání voleb do Senátu parlamentu ČR	1	max 300/rok	5.000,- Kč/úkol	5 000
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	11	max 300/rok	250,- Kč/hod.	7 250
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	11	max 300/rok	250,- Kč/hod.	32 500
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	11	max 300/rok	250,- Kč/hod.	20 000
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	11	max 300/rok	250,- Kč/hod.	17 000
technická výpomoc	OOS	Zajištění dohledu v obřadní síni při svatebních obřadech	11	max 300/rok	200,- Kč/hod.	18 000
technická výpomoc	OOS	Zajištění dohledu v obřadní síni při svatebních obřadech	5	max 300/rok	200,- Kč/hod.	7 200
technická výpomoc	OOS	Zajištění dohledu v obřadní síni při svatebních obřadech a státoobčanských slibech	6	max 300/rok	200,- Kč/hod.	9 400
technická výpomoc	OOS	Zajištění dohledu v obřadní síni při svatebních obřadech a státoobčanských slibech	6	max 300/rok	200,- Kč/hod.	4 200
člen komise	OSO	Činnosti spojené s výkonem funkce člena Komise pro záležitosti rekonstrukce polikliniky Malešice	4	max 300/rok	1000,- Kč/měs.	4 000
člen komise	OSO	Činnosti spojené s výkonem funkce člena Komise pro záležitosti rekonstrukce polikliniky Malešice	4	max 300/rok	1000,- Kč/měs.	4 000
člen komise	OSO	Činnosti spojené s výkonem funkce člena Komise pro záležitosti rekonstrukce polikliniky Malešice	4	max 300/rok	1000,- Kč/měs.	22 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	11	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	22 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	11	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	22 000

člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do UMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	11	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	22 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do UMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	11	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	22 000
odborná výpomoc	KT	Konzultace a asistence k odeslání dat ISP dle 289/2002 Sb.	1	20hod./úkol	7.000,- Kč/20 hod.	7 000

### DOHODY O PROVEDENÍ PRÁCE 2017

název pozice	odbor	náplň činnosti	počet měsíců	pracovní měsíční úvazek/ počet hodin měsíčně v hod	celkem mzdové náklady/měsíčně (hrubá mzda) v Kč	celkem mzdové náklady hrazené zaměstnavatelem/ročně v Kč
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	1 000





člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	1 000
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
člen hodnotící komise VZ	OMP	otvírání obálek, kontrola podaných nabídek, hodnocení podaných nabídek dohled nad regulérním průběhem veřejných zakázek	1	max300/rok	500/1 komise	500
odborná výpomoc	OMP	Právní poradenství, vypracovávání právních stanovisek, zejména v oblasti problematiky pohledávek	6	max300/rok	300,- Kč/hod.	74 400
odborná výpomoc	OMP	Zajištění chodu OMP po ekonomické stránce v prosinci 2017. Jedná se zejména o: fakturace nájmů pozemků měsíční, čtvrtletní, roční, příprava závěrky a rozborů roku 2017 (spolupráce s OEK, OBN, s Ing. Plachem), inventury (spolupráce dtto)	1	40hod./měs.	300,- Kč/hod.	12 375
člen komise	OMP	Účast na jednáních Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 v rámci činnosti Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 – příprava podkladů, komunikace se zpracovatelem PD	1	max 300/rok	2.500,- Kč/měs.	2 500
člen komise	OMP	Účast na jednáních Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 v rámci činnosti Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 – příprava podkladů, komunikace se zpracovatelem PD	2	max 300/rok	2.500,- Kč/měs.	2 500
člen komise	OMP	Účast na jednáních Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 v rámci činnosti Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 – příprava podkladů, komunikace se zpracovatelem PD	3	max 300/rok	2.500,- Kč/měs.	2 500
člen komise	OMP	Účast na jednáních Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 v rámci činnosti Komise pro záležitosti rekonstrukce budovy ÚMČ Praha 10 – příprava podkladů, komunikace se zpracovatelem PD	4	max 300/rok	2.500,- Kč/měs.	2 500
organizační výpomoc	OKP	Asistence a dozor na akcích „vítání občánků“	12	max 300/rok	150,- Kč/hod.	21 000
odborná výpomoc	OKP	Odborná manipulace (včetně balení) s historickými movitými věcmi, umístěnými ve vile Karla Čapka	3	max 300/rok	250,- Kč/hod.	33 375
odborná výpomoc	OKP	Odborná manipulace (včetně balení) s historickými movitými věcmi, umístěnými ve vile Karla Čapka	3	max 300/rok	250,- Kč/hod.	32 687
odborná výpomoc	OKP	Odborná manipulace (včetně balení) s historickými movitými věcmi, umístěnými ve vile Karla Čapka	3	max 300/rok	250,- Kč/hod.	57 999
odborná výpomoc	OKP	Odborná manipulace (včetně balení) s historickými movitými věcmi, umístěnými ve vile Karla Čapka	1	max 300/rok	250,- Kč/hod.	5 000
administrativní výpomoc	OKP	Korektura kroniky MČ Praha 10	2	max 300/rok	5.000,- Kč/úkol	5 000
odborná výpomoc	OKP	Oponentura koncepce kulturní politiky MČ Praha 10, návrh doplnění chybějících sekcí, návrh textu doplnění	1	25hod./měs.	500,- Kč/hod.	12 500

technická výpomoc	OKP	Požičování fotodokumentace pro účely propagace a případného následného uveřejnění na web MČ Praha 10 či v novinách Praha 10 z kulturních, sportovních a jiných akcí pořádaných MČ Praha 10 a ÚMČ Praha 10	12	max 300/rok	190,- Kč/hod.	13 490
administrativní výpomoc	KT	Evidenze smluv MČ Praha 10, které jsou na základě Příkazu tajemníka č. 2/2012 předávány k uložení do sekretariátu tajemníka (kopie všech smluv uzavřených MČ, včetně jejich změn a dodatků, které podléhají evidenci v SW „AGENDIO“ a archivaci v centrální spisovně ÚMČ) a další administrativní práce.	5	max 300/rok	200,- Kč/hod.	33 000
administrativní výpomoc	KS	Korekce podkladových materiálů a dokumentů pro Výbor zdravotní a sociální ZMČ Praha 10. Výpomoc při sběru a zpracování dat a údajů k těmto materiálům a podkladům	12	25h/měs.	3.000,- Kč/25h	26 000
administrativní výpomoc	KS	Korekce podkladových materiálů a dokumentů pro Výbor zdravotní a sociální ZMČ Praha 10. Výpomoc při sběru a zpracování dat a údajů k těmto materiálům a podkladům	2	25h/měs.	3.000,- Kč/25h	6 000
administrativní výpomoc	KS	Korekce podkladových materiálů a dokumentů pro Výbor životního prostředí ZMČ Praha 10. Výpomoc při sběru a zpracování dat a údajů k těmto materiálům a podkladům	12	25h/měs.	5.100,- Kč/25h	47 328
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	12	max 300/rok	250,- Kč/hod.	36 750
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	12	max 300/rok	250,- Kč/hod.	22 000
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	12	max 300/rok	250,- Kč/hod.	10 750
technická výpomoc	OOS	Zajištění dohledu v obřadní síni při svatebních obřadech	12	max 300/rok	200,- Kč/hod.	13 000
technická výpomoc	OOS	Zajištění dohledu v obřadní síni při svatebních obřadech a státoobčanských slibech	12	max 300/rok	200,- Kč/hod.	22 200
technická výpomoc	OOS	Obsluha audiovizuální techniky v obřadní síni na Vršovickém zámečku při sňatečných a dalších slavnostních obřadech	5	max 300/rok	250,- Kč/hod.	6 500
technická výpomoc	OOS	Organizačně technické práce při přípravě a konání voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	1	max 300/rok	1.500,- /úkol	1 500
technická výpomoc	OOS	Organizačně technické práce při přípravě a konání voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	1	max 300/rok	1.500,- /úkol	1 500
technická výpomoc	OOS	Zajištění služby fotografa na Úřadě městské části Praha 10 v době konání voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR	1	max 300/rok	4.000,- Kč/úkol	4 000
administrativní výpomoc	OSO	Složitější administrativní úkony odboru, konzultační činnost v rámci agendy zřízených organizací odboru	5	max 300/rok	250,- Kč/hod.	12 500
člen komise	OSO	Činnosti spojené s výkonem funkce člena Komise pro záležitosti rekonstrukce polikliniky Malešice	12	max 300/rok	1000,- Kč/měs.	12 000
člen komise	OSO	Činnosti spojené s výkonem funkce člena Komise pro záležitosti rekonstrukce polikliniky Malešice	12	max 300/rok	1000,- Kč/měs.	12 000
člen komise	OSO	Činnosti spojené s výkonem funkce člena Komise pro záležitosti rekonstrukce polikliniky Malešice	12	max 300/rok	1000,- Kč/měs.	12 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	12	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	24 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	6	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	12 000

člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPOD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	12	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	24 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPOD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	12	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	24 000
člen komise	OSO	Výkon funkce člena Komise pro sociálně-právní ochranu dětí, který není voleným členem ZMČ ani zaměstnancem MČ zařazeným do ÚMČ Praha 10. Výkon funkce zahrnuje zejména přípravu a účast na jednáních KSPOD, přípravu a připomínkování koncepčních materiálů komise	6	max 300/rok	2000,- Kč/měs.	12 000
odborná výpomoc	OSO	administrativní činnost, kompletace spisů, rejstříků, konzultační psychologická činnost	3	60 hod./měs.	150,- Kč/hod.	17 700
administrativní výpomoc	OSO	Zpracovávání doručené pošty na OSO – rozdělování pošty vedoucím oddělení OSO; zpracovávání postoupení dle věcné a místní příslušnosti dle pokynů vedoucího OSO. Zpracovávání došlé pošty OSPOD a administrativní a evidenční práce pro OSPOD dle pokynů vedoucího OSO	3	65 hod./měs.	150,- Kč/hod.	29 250
odborná výpomoc	KT	Konzultace a asistence k odeslání dat ISP dle 289/2002 Sb.	1	20hod./úkol	7.000,- Kč/20 hod.	7 000
odborná výpomoc	KT	Konzultace a asistence k odeslání dat ISP dle 289/2002 Sb.	1	20hod./úkol	7.000,- Kč/20 hod.	7 000
technická výpomoc	OHS	Asistence při převozu a dopravě zdravotně znevýhodněných občanů, údržba zařízení potřebných k převozu handicapovaných občanů (nakládací plošiny, pomocné schody...) Kontrola a údržba vozového parku v oblasti Jasmínová	3	50h/měs.	10.000,- Kč/50h	30 000
technická výpomoc	OHS	Odborná konzultační a poradenská činnost v oblasti ICT	9	30h/měs.	9.900,- Kč/30hod.	94 100
technická výpomoc	OHS	Odborná konzultační a poradenská činnost v oblasti ICT	9	30h/měs.	9.900,- Kč/30hod.	89 100
administrativní výpomoc	OHS	Pomocné práce v centrální spisovně a spisovně správních firem	5	max 300/rok	9.000,- Kč/úkol	60 807