



**Zápis ze 4. jednání Finančního výboru ZMČ Praha 10,
které se konalo dne 30. 3. 2023,
v Radničním salónku, 5. patro, budova B ÚMČ Praha 10**

Přítomní členové výboru: doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D., předsedkyně FiV
Ing. Jarmila Bendová; Ing. Petr Hůlka; Ing. Gabriela Kolářová;
Ing. Jana Komrsková; David Krůta; Ing. Michal Narovec

Omluvení členové výboru: Marek Dvořák, BBA; Mgr. Tomáš Ján, MBA

Neomluvení členové výboru: ---

Hosté: Olga Koumarová; Mgr. Ondřej Počarovský; Ing. Kateřina Smělá; Adam Štěpánek; Petr Kopecký;
Mgr. Veronika Žolčáková

Jednání bylo zahájeno v 17:02.

Paní předsedkyně přivítala přítomné členy Finančního výboru, radní, zaměstnance ÚMČ Praha 10 a hosty a konstatovala, že je 7 přítomných členů Finančního výboru, a tím je výbor usnášeníschopný.

Za ověřovatele zápisu byla navržena:
paní Ing. **Gabriela Kolářová**

Hlasování o ověřovateli zápisu, které proběhlo po projednání bodu č. 1:

Výsledek hlasování		
Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0
Paní Ing. Gabriela Kolářová byla zvolena ověřovatelem, resp. ověřovatelkou, zápisu		

NÁVRH PROGRAMU:

bod č. 1 Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023

bod č. 2 Různé

Hlasování o návrhu programu:

Výsledek hlasování		
Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0
Návrh programu byl schválen.		

bod č. 1 Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023

S daným bodem seznámila paní místostarostka **Olga Koumarová**. Předložený materiál – Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023 obsahuje následující změny:

- napravení technické chyby – snížení závazného ukazatele třídy 1 – Daňové příjmy o částku 29 850 000 Kč,
- přesuny v oblasti školství – navýšení neinvestičních příspěvků určených na financování provozních nákladů příspěvkovým organizacím zřízených MČ Praha 10 (zvýšení cen energií), rezerva je vyšší, než je potřeba, tudíž dochází k přesunu části této rezervy do jiných oblastí rozpočtu (oblast 0081 – Obecní majetek a oblast 0083 – Správa majetku (1511)),
- přesun na opravy a udržování MŠ a ZŠ (Oblast 0081) – příprava a realizaci oprav školských zařízení a přilehlých pozemků ve výši 6 000 000 Kč (MŠ) a 6 000 000 Kč (ZŠ),



- přesun na investiční projekt (Oblast 0083) na zateplení objektu ZŠ Nad Vodovodem v celkové výši 40 000 000 Kč,
- navýšení nevyčerpaných finančních prostředků z účelové neinvestiční dotace z roku 2022 – státního příspěvku na výkon pěstounské péče v celkové výši 1 455 187 Kč.

Navýšení schodku rozpočtu je kryto zapojením přebytku hospodaření z minulých let.

Po představení daného bodu proběhla diskuze (Ing. Jana Komrsková, Olga Koumarová, Mgr. Ondřej Počarovský, Ing. Michal Narovec, paní předsedkyně FiV, Ing. Jarmila Bendová, Ing. Gabriela Kolářová)

- diskutovaná témata:
 - navýšení schodku rozpočtu roku 2023 v rámci změny rozpočtu,
 - rozpis v rámci oprav a udržování MŠ a ZŠ – opravy a udržování u pozemků kolem školských zařízení (MŠ a ZŠ),
 - výpočet potřebné rezervy pro energie příspěvkových organizací v gesci OŠK na rok 2023 – rezerva na energie (plyn, elektrická energie, teplo) pro příspěvkové organizace v gesci Odboru školství byla stanovena na základě kvalifikovaného odhadu - na základně podkladů od základních a mateřských škol, školní jídelny a ze systému (spotřeba energií školských zařízení za minulé kalendářní období vynásobenými vysoutěženými cenami za energie na burze (elektřina a plyn).
 - Výbor pro energetický management – materiál ohledně rezervy na energie nebyl v daném výboru projednán,
 - jednání s dodavateli energií na měsíční fakturaci za energie u příspěvkových organizací,
 - investiční projekty – MŠ Magnitogorská, jesle Jakutská, ZŠ Nad Vodovodem, Stará škola
 - dodatečné finanční zdroje na rok 2024 pro investiční projekty,
 - paní zastupitelka Ing. Jana Komrsková požádala, aby v zápisu bylo poznamenáno: „... zodpovědnost za to, že budou finanční prostředky na rozjeté investiční projekty, tak to je zodpovědnost čistě paní místostarostky...“
 - rozpočet na příští rok se bude sestavovat v pololetí tohoto roku, poznamenala paní místostarostka,
 - finanční rezerva v rozpočtu, dotace na investiční projekty, další dotace na Starou školu, dotace na rekonstrukci ZŠ Nad vodovodem – modernizační fond – na jaře letošního roku se očekává vypsání další výzvy,
 - v rámci daného tématu paní předsedkyně FiV navrhla usnesení ve znění:

„Finanční výbor doporučuje RMČ, aby zahájila výběr zhotovitele akce „Snížení energetické náročnosti ZŠ Nad Vodovodem“ až po zajištění externího financování tj. obdržení rozhodnutí o přidělení dotace na tuto akci z Modernizačního fondu (nebo obdobné)“
 - Finanční výbor dále jednal o tom, aby obdobně jako v letech 2021 a 2022 (usnesení RMČ č. 195 z 23. 3. 2021 a č. 192 z 15. 3. 2022) RMČ schválila podání žádosti o poskytnutí investiční dotace na rekonstrukci budovy v ulici V Olšínách č. p. 200, k. ú. Strašnice, na základní školu.

Hlasování o usnesení paní předsedkyně FiV, které zní:

Finanční výbor doporučuje RMČ, aby zahájila výběr zhotovitele akce „Snížení energetické náročnosti ZŠ Nad Vodovodem“ až po zajištění externího financování tj. obdržení rozhodnutí o přidělení dotace na tuto akci z Modernizačního fondu (nebo obdobné)“

Výsledek hlasování		
Pro	Proti	Zdržel se
4	0	3
Usnesení nebylo přijato.		



Pro dané usnesení jmenovitě hlasovaly: Ing. Jana Komrsková, Ing. Jarmila Bendová, Ing. Gabriela Kolářová, paní předsedkyně FiV

Hlasování o usnesení k bodu č. 1, které zní:

Finanční výbor Zastupitelstva MČ Praha 10

I. SOUHLASÍ

s předloženým materiálem **Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023**

II. DOPORUČUJE

schválit předložený materiál Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023 v Zastupitelstvu MČ Praha 10.

Výsledek hlasování		
Pro	Proti	Zdržel se
5	0	2
Usnesení bylo přijato.		

bod č. 2 Různé

Paní předsedkyně FiV informovala členy Finančního výboru o:

- posunu tématu „*Informace o uplatňování metodiky spoluúčasti privátního sektoru na veřejných výdajích*“ předpokládané projednání v měsíci listopadu,
- úpravě termínů jednání Finančního výboru na rok 2023:
 - **22. 5. 2023** od 17:00 (změna času jednání),
 - **4. 9. 2023** od 16:00 (místo 11. 9. 2023),
 - **6. 11. 2023** od 16:00 (místo 23. 10. 2023 a 20. 11. 2023).
- jednání Výboru sociálního a zdravotního, které bude probíhat 19. 4. 2023 od 17:00, a na kterém budou projednávány zprávy o činnosti a hospodaření příspěvkových organizací CSOP Praha 10 a LDN za účasti ředitelů a ekonomů příspěvkových organizací (*členové Finančního výboru se mohou daného jednání zúčastnit jako hosté s možností diskutovat o daných tématech*).

Dále proběhla diskuze týkající se kontokorentního úvěru (*Ing. Jana Komrsková, Olga Koumarová, Ing. Kateřina Smělá*).

Paní předsedkyně Finančního výboru poděkovala všem členům i hostům za účast na jednání výboru a jednání v 17:43 ukončila.

Příloha:

- Prezenční listina
- Usnesení FiV č. FiV/4/1 ze dne 30. 3. 2023



Ing. Gabriela Kolářová
ověřovatelka



dč. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D.
předsedkyně Finančního výboru



Ing. Radek Vališ
tajemník Finančního výboru

Datum vyhotovení zápisu: 12. 4. 2023



**Městská
část
Praha 10**

USNESENÍ FINANČNÍHO VÝBORU ZMČ PRAHA 10

č. FiV/4/1

ze dne 30. 3. 2023

k Návrhu změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023

Finanční výbor Zastupitelstva MČ Praha 10

I. SOUHLASÍ

s předloženým materiálem Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023

II. DOPORUČUJE

schválit předložený materiál Návrh změny rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2023 v Zastupitelstvu MČ Praha 10.



doc. Ing. Lucie Sedmihradská, Ph.D.
předsedkyně Finančního výboru ZMČ Praha 10

Záznamy o činnostech zpracování dle ust. čl. 30 nařízení GDPR

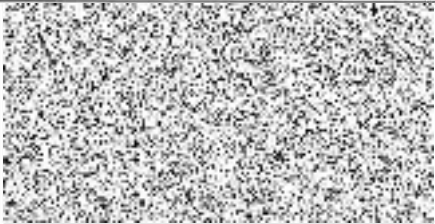
Správce osobních údajů	Úřad městské části Praha 10, Vršovická 68, 101 38 Praha 10, e-podatelná: posta@praha10.cz , identifikátor DS: irnb7wg, ústředna: 267 093 111
Odbor/organizační jednotka/oddělení	Zastupitelstvo městské části Praha 10
Agenda odboru/organizační jednotky/oddělení	Finanční výbor Zastupitelstva městské části Praha 10 (FiV)
Účel zpracování	Povinnost zřízení Finančního výboru dle ustanovení § 78 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, a jeho povinnosti z tohoto ustanovení vyplývající a dále § 100 odst. 2 zákona o hlavním městě Praze. Poradní orgán Zastupitelstva městské části Praha 10.
Právní titul	zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje <ul style="list-style-type: none">- Usnesení Zastupitelstva městské části Praha 10 číslo 1/11/2018 ze dne 21. 11. 2018- Zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze zpracování prezenčních listin je nezbytné pro účely

	<p>oprávněných zájmů správce</p> <p>zpracování osobních údajů (pseudonymizace pro účely zveřejnění) je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce</p>
Souhlas	NE
Subjekt osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • členové výboru, tajemník výboru, popřípadě další zastupitelé MČ Praha 10 • jiné fyzické osoby, které se na jednání dostaví (zpravidla občané městské části Praha 10, přizvaní odborníci apod.) - hosté • občané, kteří podali podnět • fyzické osoby, jejichž údaje se vyskytují předkládaných materiálech
Kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • členové výboru, tajemník: jméno, příjmení, titul, kontakt (e-mail/telefon), podpis na prezenční listině; • hosté: jméno, příjmení, titul, podpis na prezenční listině; • jestliže se jedná o projednávání nějakého podnětu od konkrétního občana: jméno, příjmení, titul, popřípadě adresa či jiný kontaktní údaj, který tento uvede.

Zvláštní kategorie osobních údajů	NE
Rozsah zpracování	Dle počtu jednání Finančního výboru.
Zdroj osobních údajů	subjekt osobních údajů Podklady z oddělení správce rozpočtu jsou dodávány v pseudonymizované podobě.
Příjemci osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • členové Finančního výboru, popřípadě další zastupitelé městské části Praha 10 • Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10 • oprávněné úřední osoby, zařazené do Úřadu městské části Praha 10, a osoby jim nadřizené
Druh zpracování	Souběžné vedení fyzického a elektronického zápisu z jednání, včetně předávání oprávněným osobám (zejména členům výboru). Vytvoření usnesení a prezenční listiny. Pseudonymizace zápisu a příloh pro účely zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup.
Způsob zpracování	Vytvoření zápisu, usnesení včetně prezenční listiny. Pseudonymizace zápisu a příloh pro účely zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup.
Zdroje uchování osobních údajů	Osobní údaje jsou sdružovány u tajemníka výboru, který zápis zpracovává a dále na odboru hospodářské správy v rámci vedení archivu správce

	osobních údajů (spisová a archivační služba). V elektronické podobě jsou osobní údaje uchovány v rámci spisové služby e-spis.
Lhůty pro výmaz osobních údajů	U správce 10 let, poté dokumentace odevzdána k trvalému uložení do Archivu hlavního města Prahy (QS 42-04 Spisový řád Úřadu městské části Praha 10, zákon č. 499/2004 Sb., o archivaci a spisové službě).
Přeshraniční přenos osobních údajů	NE
Bezpečnostní opatření	Osobní údaje jsou vedeny v jednotlivých materiálech, zápisech a usneseních, v uzamykatelné skříni nebo zásuvce psacího stolu, ke kterým má přístup oprávněná úřední osoba. K elektronickým spisům je přístup omezen dle vymezených oprávnění.
Povinné informování subjektů údajů	ANO
Další práva subjektů osobních údajů	Pro plnění právní povinnosti správce: <ul style="list-style-type: none"> • právo na přístup • právo na opravu a doplnění • právo na omezení zpracování Pro oprávněný zájem správce: <ul style="list-style-type: none"> • právo na přístup

	<ul style="list-style-type: none">• právo na opravu a doplnění• právo na výmaz• právo na omezení zpracování• právo vznést námitku <p>Pro veřejný zájem/výkon veřejné moci:</p> <ul style="list-style-type: none">• právo na přístup k osobním údajům• právo na opravu a doplnění osobních údajů• právo na omezení zpracování• právo vznést námitku
--	--

Interní odpovědnost za zpracování	Ing. Radek Vališ, tajemník Finančního výboru
Datum a podpis odpovědné osoby	
ode dne: 11. 11. 2022	