



Úřad městské části Praha 10
Odbor majetkoprávní

Náš spis: P10-099183/2026
Naše č.j.: P10-148313/2026
Vyřizuje: Kohoutková
Kontakt: 360
V Praze dne 09.03.2026

Vážený pan
Michal Kočí



Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10, odbor majetkoprávní, obdržel dne 11.02.2026 Vaši žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“). Tato žádost byla téhož dne, tj. dne 11.02.2026 ze strany žadatele doplněna. Úplně znění žádosti uvádíme níže.

„Vážený,

tuto žádost podávám jednak v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, jednak v rámci výkonu mandátu zastupitele dle § 51 odst. 3 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze. Žádám o poskytnutí níže specifikovaných informací a kopií dokumentů týkajících se rekonstrukce školního hřiště ZŠ Solidarita, Praha 10.

Dne 17. 12. 2025 byly MČ Praha 10 vystaveny dvě objednávky vůči společnosti ZERO ATELIER s.r.o.:

Objednávka č. O2/82/2025/0169

Vypracování projektové dokumentace

712 690 Kč s DPH

589 000 Kč bez DPH

Objednávka č. O2/82/2025/0170

Průzkumy k rekonstrukci

169 763 Kč s DPH

140 300 Kč bez DPH

Souhrnná hodnota plnění:

882 453 Kč s DPH

729 300 Kč bez DPH

Obě objednávky byly vystaveny dne 17. 12. 2025, přičemž termíny plnění jsou stanoveny na 10. 2. 2026 a 31. 3. 2026.

I. Rozsah a vymezení plnění

1. Poskytněte dokument nebo interní záznam, který konkretizuje rozsah, obsah a technické parametry plnění nad rámec textu uvedeného v objednávkách č. O2/82/2025/0169 a č. O2/82/2025/0170.
2. Pokud takový dokument neexistuje, uveďte, zda byl rozsah plnění specifikován jinou formou (např. přílohou, technickým zadáním, e-mailovou komunikací, projektovým briefem), a pokud ano, poskytněte jeho kopii.

II. Posouzení věcné, místní a časové souvislosti

3. Uveďte, zda byla obě plnění posuzována jako věcně, místně a časově související plnění. Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam, který tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.
4. Uveďte, zda byla předpokládaná hodnota stanovena souhrnně za obě plnění. Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam, který tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.
5. Poskytněte kopii dokumentu nebo interního záznamu, v němž je popsán postup stanovení předpokládané hodnoty.

6. Uvedte, zda bylo při zadání plnění provedeno posouzení rizika porušení § 18 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb.

Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam upravující postup při neprovedení tohoto posouzení, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.

III. Interní rozhodovací proces

7. Poskytněte zápisy z jednání, interní stanoviska nebo jiné podklady, na jejichž základě bylo rozhodnuto o vystavení dvou objednávek dne 17. 12. 2025.
8. Uvedte, kdo byl odpovědný za:
 - a) stanovení předpokládané hodnoty,
 - b) volbu způsobu zadání,
 - c) kontrolu souladu postupu se zákonem č. 134/2016 Sb.

Pokud neexistuje dokument vymezující odpovědnost těchto osob, uveďte, zda existuje jiný interní akt upravující rozdělení odpovědnosti, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.

IV. Kompletní plnění

9. Poskytněte kompletní projektovou dokumentaci dle objednávky č. O2/82/2025/0169.
10. Poskytněte kompletní výstupy průzkumů dle objednávky č. O2/82/2025/0170.
11. Poskytněte veškeré předávací a akceptační protokoly.
12. Poskytněte interní dokumenty hodnotící kvalitu nebo rozsah plnění. Pokud takové dokumenty neexistují, uveďte tuto skutečnost výslovně.

V. Fakturace a finanční plnění

13. Poskytněte veškeré vystavené faktury.
14. Poskytněte položkový rozpis fakturovaných prací.
15. Poskytněte doklady o úhradě faktur.
16. Uvedte, zda byly uplatněny sankce, reklamace nebo krácení ceny. Pokud ano, poskytněte příslušné dokumenty.

VI. Korespondence

17. Poskytněte veškerou oficiální komunikaci mezi MČ Praha 10 a ZERO ATELIER s.r.o. vztahující se k přípravě, zadání, realizaci a vyúčtování plnění.

VII. Podklady poskytnuté dodavateli

18. Poskytněte veškeré podklady, zadání, analýzy, mapové, technické či jiné materiály, které byly dodavateli poskytnuty.
19. Uvedte způsob a datum jejich předání.

VIII. Místní určení plnění

20. Uvedte všechna parcelní čísla (včetně katastrálního území), na nichž je nebo má být plnění realizováno.
21. Uvedte, zda se plnění týká parc. č. 2794/1 v k. ú. Strašnice.
22. Pokud existuje dokument zabývající se návazností těchto objednávek na dokument „Analýza území KÚ Strašnice pro možnost výstavby základní školy“, poskytněte jeho kopii.

IX. Aktuální investiční záměr

23. Uvedte, zda byl přijat formální dokument určující budoucí využití parc. č. 2794/1. Pokud ano, poskytněte jeho kopii.
24. Pokud rozhodnutí přijato nebylo, uveďte, zda existuje dokument nebo interní záznam, na jehož základě byla zadána projektová dokumentace rekonstrukce hřiště, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.

X. Systémové zadávání projektových prací

25. Uvedte tabulkovou formou seznam všech smluv a objednávek uzavřených mezi MČ Praha 10 a ZERO ATELIER s.r.o. od 1. 1. 2023 do dne podání této žádosti, včetně hodnoty bez DPH.
26. Uvedte u každé smlouvy či objednávky, zda byla stanovena předpokládaná hodnota s ohledem na jejich případnou věcnou, místní nebo časovou souvislost.
Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam, který tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.
27. Poskytněte kopii interní metodiky nebo směrnice upravující postup při stanovení předpokládané hodnoty zakázek malého rozsahu.

S ohledem na souhrnnou hodnotu plnění ve výši 729 300 Kč bez DPH, skutečnost, že objednávky byly vystaveny ve stejný den, a že se jedná o investiční záměr týkající se majetku hlavního města Prahy,

považuji za nezbytné objasnit, zda byl při jejich zadání plně respektován § 18 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb. a zda byl postup MČ Praha 10 v souladu se zásadami transparentnosti, hospodárnosti a řádné správy veřejného majetku.

Poskytnuté informace budou využity při výkonu mandátu zastupitele, zejména při kontrole činnosti rady městské části a při posouzení systémového nastavení zadávání projektových prací.

Zdůrazňuji, že žádám výhradně o existující informace a dokumenty evidované či uchovávané v působnosti MČ Praha 10.

Žádám o poskytnutí informací v elektronické podobě.

Současné žádám, aby mé jméno nebylo při zveřejnění této žádosti anonymizováno.

Své předchozí podání, přeposílané níže, doplňuji o následující část:

XI. Komunikace s hl. m. Prahou

28. Uveďte, zda bylo v souvislosti s objednávkami č. O2/82/2025/0169 a č. O2/82/2025/0170 vedeno jednání nebo komunikace s hlavním městem Prahou jako vlastníkem pozemku parc. č. 2794/1.

29. Pokud ano, poskytněte kopii této komunikace (včetně e-mailové komunikace, zápisů z jednání či stanovisek).

30. Uveďte, zda byl k realizaci plnění vyžadován souhlas vlastníka pozemku, a pokud ano, poskytněte kopii tohoto souhlasu.

31. Pokud souhlas vlastníka vyžadován nebyl, uveďte, zda existuje dokument nebo interní právní posouzení, které tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Konec lhůty pro vyřízení žádosti připadl podle § 14 odst. 5 písm. d) InfZ na 26.02.2026. Vzhledem k tomu, že pro vyřízení Vaší žádosti byla třeba konzultace s ostatními odbory Úřadu městské části Praha 10, které mají závažný zájem na rozhodnutí o žádosti, zejména odborem kontroly a komunikace, který v podmínkách zdejšího úřadu poskytuje metodickou pomoc v rámci vyřizování žádostí o poskytnutí informací dle InfZ, prodloužil povinný subjekt lhůtu podle § 14 odst. 6 písm. c) InfZ o 10 dní, tj. do 09.03.2026.

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám požadované informace poskytujeme v následující formě: **elektronicky do Vaší datové schránky a souběžně na Váš email ve formě textu tohoto přípisu a jeho přílohy č. 1 až č. 5.**

„1. Poskytněte dokument nebo interní záznam, který konkretizuje rozsah, obsah a technické parametry plnění nad rámec textu uvedeného v objednávkách č. O2/82/2025/0169 a č. O2/82/2025/0170.“

„2. Pokud takový dokument neexistuje, uveďte, zda byl rozsah plnění specifikován jinou formou (např. přílohou, technickým zadáním, e-mailovou komunikací, projektovým briefem), a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

V příloze č. 1 tohoto přípisu Vám poskytujeme cenovou nabídku.

„3. Uveďte, zda byla obě plnění posuzována jako věcně, místně a časově související plnění. Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam, který tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Ano, obě plnění byla posuzována jako věcně, místně a časově související plnění.

„4. Uveďte, zda byla předpokládaná hodnota stanovena souhrnně za obě plnění. Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam, který tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Ne, neboť předpokládaná hodnota rekonstrukce v tuto chvíli nemůže být stanovena. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se určuje na základě zpracované projektové dokumentace a z ní vycházejícího položkového rozpočtu. Tyto podklady však dosud neexistují, jelikož jejich zpracování je samotným předmětem plnění předmětné objednávky. Z uvedeného důvodu tedy nelze předpokládanou hodnotu rekonstrukce v této fázi určit, a fakticky ani existovat nemůže.

„5. Poskytněte kopii dokumentu nebo interního záznamu, v němž je popsán postup stanovení předpokládané hodnoty.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„6. Uveďte, zda bylo při zadání plnění provedeno posouzení rizika porušení § 18 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb. Pokud nikoli, uveďte, zda existuje dokument či interní záznam upravující postup při neprovedení tohoto posouzení, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Ano, při zadání plnění bylo provedeno posouzení rizika.

„7. Poskytněte zápisy z jednání, interní stanoviska nebo jiné podklady, na jejichž základě bylo rozhodnuto o vystavení dvou objednávek dne 17. 12. 2025.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„8. Uveďte, kdo byl odpovědný za:

a) stanovení předpokládané hodnoty,“

Nikdo, viz odpověď na otázku č. 4 tohoto přípisu.

„b) volbu způsobu zadání,“

Vedoucí zadávající odboru, tj. Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního.

„c) kontrolu souladu postupu se zákonem č. 134/2016 Sb.“

Vedoucí zadávající odboru, tj. Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního.

„Pokud neexistuje dokument vymezující odpovědnost těchto osob, uveďte, zda existuje jiný interní akt upravující rozdělení odpovědností, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Dokumentem vymezujícím odpovědnost těchto osob je interní směrnice QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek, QS 55-01 Organizační řád Úřadu městské části Praha 10 a QI 55-01-02 Podpisový řád.

„9. Poskytněte kompletní projektovou dokumentaci dle objednávky č. 02/82/2025/0169.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„10. Poskytněte kompletní výstupy průzkumů dle objednávky č. 02/82/2025/0170.“

V příloze č. 2 tohoto přípisu Vám poskytujeme kompletní výstupy průzkumů.

„11. Poskytněte veškeré předávací a akceptační protokoly.“

Požadované dokumenty ve vztahu k průzkumům Vám poskytujeme v příloha č. 3 tohoto přípisu.

K části otázky ve vztahu k projektové dokumentaci bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„12. Poskytněte interní dokumenty hodnotící kvalitu nebo rozsah plnění. Pokud takové dokumenty neexistují, uveďte tuto skutečnost výslovně.“

V podmínkách povinného subjektu neexistují dokumenty hodnotící kvalitu a rozsah plnění.

„13. Poskytněte veškeré vystavené faktury.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„14. Poskytněte položkový rozpis fakturovaných prací.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informací povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„15. Poskytněte doklady o úhradě faktur.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informací povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„16. Uveďte, zda byly uplatněny sankce, reklamace nebo krácení ceny. Pokud ano, poskytněte příslušné dokumenty.“

Sankce, reklamace ani krácení ceny nebyly uplatněny.

„17. Poskytněte veškerou oficiální komunikaci mezi MČ Praha 10 a ZERO ATELIER s.r.o. vztahující se k přípravě, zadání, realizaci a vyúčtování plnění.“

V příloze č. 2 a č. 4 Vám poskytujeme Vámi požadované dokumenty.

„18. Poskytněte veškeré podklady, zadání, analýzy, mapové, technické či jiné materiály, které byly dodavateli poskytnuty.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informací povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„19. Uveďte způsob a datum jejich předání.“

Vzhledem ke skutečnosti, že dodavateli nebyly ze strany povinného subjektu předány žádné podklady, materiály ani jiné dokumenty, nikdy nedošlo k žádnému způsobu k jejich předání.

„20. Uveďte všechna parcelní čísla (včetně katastrálního území), na nichž je nebo má být plnění realizováno.“

Plnění má být realizována na pozemku parc. č. 2794/69, k. ú. Strašnice, obec Praha.

„21. Uveďte, zda se plnění týká parc. č. 2794/1 v k. ú. Strašnice.“

Plnění se netýká parc. č. 2794/1 v k. ú. Strašnice.

„22. Pokud existuje dokument zabývající se návazností těchto objednávek na dokument „Analýza území KÚ Strašnice pro možnost výstavby základní školy“, poskytněte jeho kopii.“

V podmínkách povinného subjektu takový dokument neexistuje.

„23. Uveďte, zda byl přijat formální dokument určující budoucí využití parc. č. 2794/1. Pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Formální dokument určující budoucí využití parc. č. 2794/1, k. ú. Strašnice, obec Praha, přijat nebyl.

„24. Pokud rozhodnutí přijato nebylo, uveďte, zda existuje dokument nebo interní záznam, na jehož základě byla zadána projektová dokumentace rekonstrukce hřiště, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

V podmínkách povinného subjektu neexistuje dokument nebo interní záznam, na jehož základě byla zadána projektová dokumentace rekonstrukce hřiště.

„25. Uveďte tabulkovou formou seznam všech smluv a objednávek uzavřených mezi MČ Praha 10 a ZERO ATELIER s.r.o. od 1. 1. 2023 do dne podání této žádosti, včetně hodnoty bez DPH.“

V příloze č. 5 Vám poskytujeme Vámi požadovanou tabulku.

„26. Uved'te u každé smlouvy či objednávky, zda byla stanovena předpokládaná hodnota s ohledem na jejich případnou věcnou, místní nebo časovou souvislost. Pokud nikoli, uved'te, zda existuje dokument či interní záznam, který tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Ne, neboť předpokládaná hodnota rekonstrukce v tuto chvíli neexistuje, viz odpověď na otázku č. 4 tohoto přípisu. V podmínkách povinného subjektu neexistuje dokument, který tento postup odůvodňuje.

„27. Poskytněte kopii interní metodiky nebo směrnice upravující postup při stanovení předpokládané hodnoty zakázek malého rozsahu.“

K této otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„28. Uved'te, zda bylo v souvislosti s objednávkami č. O2/82/2025/0169 a č. O2/82/2025/0170 vedeno jednání nebo komunikace s hlavním městem Prahou jako vlastníkem pozemku parc. č. 2794/1.“

„29. Pokud ano, poskytněte kopii této komunikace (včetně e-mailové komunikace, zápisů z jednání či stanovisek).“

Ne, neboť předmětné hřiště se nenachází na pozemku parc. č. 2794/1, k. ú. Strašnice, obec Praha, tj. na pozemku jehož vlastníkem je hl. m. Praha.

„30. Uved'te, zda byl k realizaci plnění vyžadován souhlas vlastníka pozemku, a pokud ano, poskytněte kopii tohoto souhlasu.“

K realizaci plnění nebyl vyžadován souhlas vlastníka pozemku, viz odpověď o otázku č. 28 tohoto přípisu.

„31. Pokud souhlas vlastníka vyžadován nebyl, uved'te, zda existuje dokument nebo interní právní posouzení, které tento postup odůvodňuje, a pokud ano, poskytněte jeho kopii.“

Ne, dokument nebo interní právní posouzení neexistuje, viz odpověď o otázku č. 28 tohoto přípisu.

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10 po vyloučení chráněných informací.

Ing. Jakub Brzoň
vedoucí odboru majetkoprávního

Přílohy:

- č. 1 cenová nabídka
- č. 2 průzkumy
- č. 3 protokol
- č. 4 komunikace
- č. 5 tabulka