

Od: Věstník veřejných zakázek <vvz@nipez.cz>
Odesláno: čtvrtek 10. dubna 2025 16:41
Komu: vz_praha
Předmět: Věstník Veřejných Zakázek – Potvrzení přijetí F2025-019683 v TED
Přílohy: ODESLANI_DO_TED_F2025-019683.pdf



Věstník veřejných zakázek

Vážený uživateli Věstníku veřejných zakázek,

pro Váš formulář 20 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 10.04.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, bylo dne 10.04.2025 přijato potvrzení o přijetí v Úředním věstníku Evropské unie. Formuláři bylo ve Věstníku veřejných zakázek přiděleno evidenční číslo formuláře F2025-019683 a byl uložen pod evidenčním číslem zakázky Z2025-019683.

Toto je automaticky generovaná zpráva, neodpovídejte na ni.

Tým VVZ

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1

Věstník Veřejných Zakázek - Potvrzení přijetí F2025-019683 v TED

pro Váš formulář 20 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 10.04.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, bylo dne 10.04.2025 přijato potvrzení o přijetí v Úředním věstníku Evropské unie. Formuláři bylo ve Věstníku veřejných zakázek přiděleno evidenční číslo formuláře F2025-019683 a byl uložen pod evidenčním číslem zakázky Z2025-019683.

Od: Věstník veřejných zakázek <vvz@nipez.cz>
Odesláno: pondělí 14. dubna 2025 2:03
Komu: vz_praha
Předmět: Věstník Veřejných Zakázek – Uveřejnění vyhlášení F2025-019683 ve VVZ
Přílohy: UVEREJNENI_VVZ_F2025-019683.pdf



Věstník veřejných zakázek

Vážený uživateli Věstníku veřejných zakázek,

Váš formulář 20 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 10.04.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, byl dne 14.04.2025 uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem formuláře F2025-019683 a evidenčním číslem zakázky Z2025-019683. Toto evidenční číslo zakázky uvádějte pro navázání všech řádných i opravných formulářů souvisejících s touto zakázkou současně s kódem pro související formuláře, který je R9J057.

Formulář je dostupný na stránce <https://vvz.nipez.cz/vyhledat-formular/0d0a17e6-10a2-4647-bcd7-bd79d561c94f>.

Toto je automaticky generovaná zpráva, neodpovídejte na ni.

Tým VVZ

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1

Uveřejnění formuláře VVZ

Váš formulář 20 - Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 10.04.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, byl dne 14.04.2025 uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem formuláře F2025-019683 a evidenčním číslem zakázky Z2025-019683. Toto evidenční číslo zakázky uvádějte pro navázání všech řádných i opravných formulářů souvisejících s touto zakázkou současně s kódem pro související formuláře, který je R9J057.

Formulář je dostupný na stránce <https://vvz.nipez.cz/vyhledat-formular/0d0a17e6-10a2-4647-bcd7-bd79d561c94f>.

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území
Prahy 10“**

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná
ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ

ZADAVATEL:

Městská část Praha 10
sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO: 000 63 941

OBSAH:

<u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE</u>	<u>3</u>
<u>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u>	<u>5</u>
<u>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
<u>5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>6</u>
<u>6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</u>	<u>6</u>
<u>7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....</u>	<u>10</u>
<u>8. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....</u>	<u>12</u>
<u>9. PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST</u>	<u>13</u>
<u>10. PODÁVÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>14</u>
<u>11. SNIŽOVÁNÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</u>	<u>15</u>
<u>12. HODNOCENÍ.....</u>	<u>17</u>
<u>13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</u>	<u>18</u>
<u>14. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>19</u>
<u>15. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</u>	<u>19</u>
<u>16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>19</u>
<u>17. SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>19</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Městská část Praha 10
Sídlo zadavatele	Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO zadavatele	00063941
Adresa profilu zadavatele	https://www.tenderarena.cz/profily/MCPraha10

1.2. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace včetně příloh	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 28305043

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, IČO: 28305043, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, adresa pro doručování Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, e-mail: vz_praha@mt-legal.com. Kontaktní osoba je v souladu s § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

1.4. Informace o zadávacím řízení

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky využívá řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu ve smyslu § 3 písm. i) a 129 ZZVZ, který lze využít při zadávání veřejných zakázek na poskytování sociální a jiné zvláštní služby, které jsou vymezeny v příloze č. 4 k ZZVZ, tedy mj. i pro služby zdravotní péče, sociální péče a související služby ve smyslu kategorie 1 této přílohy.

Zadavatel zahájil zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED), přičemž současně uveřejnil tuto výzvu na profilu zadavatele, čímž vyzval neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci všech účastníků zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast a v případě většího počtu účastníků než 3, provede snížení počtu účastníků zadávacího řízení na základě kritérií technické kvalifikace v souladu s čl. 11 zadávací dokumentace.

K jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek za účelem budou následně vyzváni pouze ti účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění technické kvalifikace a kteří se umístili na prvních 3 místech dle pravidel určených v čl. 11 zadávací dokumentace. Pravidla pro jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek (včetně způsobu ukončení jednání) zadavatel podrobněji vymezí ve Výzvě k jednání.

Po skončení jednací fáze budou následně účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídek, a to na základě zadávacích podmínek, do kterých zadavatele může promítnout závěry provedených jednání.

Zadavatel v čl. 2 zadávací dokumentace uvádí stručný popis předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž další informace jsou uvedeny ve výzvě (zadávací dokumentaci). Výzva (zadávací dokumentace) včetně jejích příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profily/MCPraha10>.

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl neuveřejňovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

1.6. Profil zadavatele Tender arena

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhají elektronicky s výhradou jednání v další fázi zadávacího řízení, která budou probíhat buď osobně, či distančně (online) za pomoci audiovizuálních počítačových nástrojů (Teams či jiné).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele, a to např. prostřednictvím adresy <https://tenderarena.cz/dodavatel>, popřípadě adresy <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně

zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 226 258 888, e-mail: support@tendersystems.cz).

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé, dorost a děti (dále také jen „LPS“) na území Prahy 10. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.

Pohotovostní služba bude zajištěna v pracovních dnech v čase od 18:00 – 24:00 hodin, o víkendu a svátcích od 6:00 – 24:00 hodin.

Pohotovostní služba musí být zajišťována v odpovídajících prostorech, které zahrnují alespoň dvě ordinace, sesternu a lékařský pokoj. Ordinace budou vybaveny nábytkem, zřizovacími předměty v souladu s platnou legislativou a základním technickým přístrojovým vybavením (CRP, EKG, INR, atd.).

Zadavatel předepisuje, že součástí finančního plnění poskytnutého ze strany zadavatele v rámci veřejné zakázky mohou být i finanční prostředky na stavební úpravy či dovybavení prostor, které by měl zájem dodavatel pro realizaci veřejné zakázky zájem využít (tyto prostředky budou případnou součástí nabídkové ceny).

Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že bližší vymezení předmětu veřejné zakázky, zejména způsob zajištění LPS a konkrétní smluvní podmínky mohou být předmětem jednání v jednací fázi zadávacího řízení.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 85000000-9 | Zdravotní a sociální péče
- kód CPV 85320000-8 | Služby obyvatelstvu
- kód CPV 85323000-9 | Zdravotnické služby veřejnosti

3. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky (zajištění poskytování LPS) je 15. 1. 2026. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky: červen 2025. Skutečný

termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je území městské části Praha 10.

5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky nebude realizovat prohlídku místa plnění.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 75 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

6.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu zahraniční právnické	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek; - <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění; <i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kritéria kvalifikace.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; <i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. - <i>Výpis z obchodního rejstříku,</i> <i>nebo</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).	

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.	

6.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

Profesní způsobilost:		Způsob prokázání splnění
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky;	<i>Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, který je vyžadován pro zajištění předmětu veřejné zakázky, tj. obor všeobecné praktické lékařství a obor praktické lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství.</i>
c)	doklad o tom, že je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno	<i>Doklad vydaný Českou lékařskou komorou, prokazujícího členství účastníka v této komoře; je-li účastníkem právnická osoba, týká se uvedený doklad osoby, jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost pro výše uvedený obor zdravotní péče;</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

6.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	Předložení <u>seznamu významných zakázek</u>, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje: a) název objednatele, b) předmět významné zakázky, c) doba realizace významné zakázky (od-do, měsíc a rok), d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu. <u>Zadavatel žádá, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných zakázek zpracovaný dle vzoru v příloze č. 7 této zadávací dokumentace – Seznam významných zakázek.</u> <u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň:</u> (i) nejméně 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo zajišťování poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé a/nebo dorost a děti, a to v délce trvání alespoň nepřetržitě po sobě jdoucích 12 kalendářních měsíců. Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		<i>zadavatele na reference).</i> <i>Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a odst. 6.3. písm. a) této kvalifikační dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelům předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i>

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě.

Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů.

7.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto odstavci platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

7.4. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

8. Další podmínky účasti v zadávacím řízení

8.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ v žádosti o účast předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Pro účely úplného posouzení splnění kvalifikace ve fázi po podání žádosti o účast zadavatel musí disponovat alespoň informací o tom, které poddodavatele účastník zadávacího řízení využívá k prokázání kvalifikace. Proto zadavatel požaduje předložení seznamu poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel kvalifikaci, již v žádosti o účast. V žádosti o účast tedy musí být uvedeni přinejmenším ti poddodavatelé, jimiž je prokazována kvalifikace. Není však vyloučeno doplnění seznamu poddodavatelů až v nabídce o další poddodavatele, kterými kvalifikace prokazována není. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

8.2. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel,

prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

8.3. Omezující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím

Dle § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

9. Podávání žádostí o účast

9.1. Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí na internetové adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>, kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití.

Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena.

Žádost o účast bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické žádosti o účast vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti žádostí o účast na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Adresa pro podání elektronických žádostí o účast je <https://www.tenderarena.cz/profil/MCPraha10>.

9.2. Ostatní náležitosti žádosti o účast

Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, se předkládá s překladem do jazyka určeného zadavatelem. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost o účast musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. smlouva dle čl. 7.4 zadávací dokumentace v případě společné účasti dodavatelů;
- iv. doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- v. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- vi. čestné prohlášení ke střetu zájmů dle odst. 8.2 zadávací dokumentace a přílohy č. 4 zadávací dokumentace;
- vii. čestné prohlášení k mezinárodním sankcím dle odst. 8.3 zadávací dokumentace a přílohy č. 5 zadávací dokumentace;
- viii. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

9.3. Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast: **do 2. 5. 2025, 10:00 hod.**

9.4. Otevírání žádostí o účast

Otevírání žádostí o účast bude s ohledem na elektronické podávání žádostí o účast neveřejné.

10. Podávání nabídky

10.1. Podmínky pro podání nabídek

Po skončení jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek budou účastníci vyzváni k podání nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.

Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje.

Nabídka bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické nabídky vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

10.2. Náležitosti nabídek

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání nabídky v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. **vyplněný návrh smlouvy,**
- iv. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- v. údaje/parametry, které mají být předmětem **hodnocení** ve smyslu článku 12 zadávací dokumentace (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
- vi. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

10.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek.

10.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

11. Snižování počtu účastníků zadávacího řízení

Zadavatel bude snižovat počet účastníků zadávacího řízení, které vyzve k jednání o změnách či

doplnění zadávacích podmínek, a to na základě vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace provede zadavatel snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel na základě provedeného snížení počtu účastníků vyzve k jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek minimálně 3 účastníky zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil pro vyhodnocení realizovaných významných zakázek za účelem snížení počtu účastníků zadávacího řízení, jež budou vyzváni k jednání o podaných žádostech o účast, níže uvedená kritéria.

Předmětem vyhodnocení budou zakázky splňující požadavky na významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, které byly uvedeny účastníkem zadávacího řízení v jeho žádosti o účast. Účastníkům zadávacího řízení budou přiděleny body podle níže uvedeného klíče a pro stanovení místa¹ bude sloužit počet dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad rámec minimálního požadavku technické kvalifikace:

1 významná zakázka	2 významné zakázky	3 významné zakázky	4 významné zakázky	5 významných zakázek	6 a více významných zakázek
20 bodů	40 bodů	60 bodů	80 bodů	90 bodů	100 bodů

Body budou přidělovány za významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad tam stanovený minimální počet potřebný k prokázání splnění technické kvalifikace.² K jednání budou vyzváni účastníci zadávacího řízení na prvních třech místech s nejvyšším počtem dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace.

V případě, že podle výše uvedeného postupu dojde ke shodě v celkovém počtu přidělených bodů takovým způsobem, že nebude možné vyzvat k podání nabídky právě jen 3 účastníky zadávacího řízení, budou zadavatelem vyzváni k jednání i všichni účastníci zadávacího řízení,

¹ Výraz „místo“ je v textu čl. 7 zadávací dokumentace používán tak, že v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace jedno místo připadá vždy na jednoho účastníka zadávacího řízení bez ohledu na to, zda případně došlo ke shodě v počtu bodů. V případě shody počtu bodů jde o sdílená místa v počtu odpovídajícím počtu účastníků zadávacího řízení, kteří v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dosáhli shodného počtu bodů (např. při shodě mezi dvěma účastníky zadávacího řízení s nejvyšším počtem bodů jde o sdílené 1. až 2. místo).

² Za významnou zakázku nad rámec minimálního požadavku se počítá i situace, kdy účastník zadávacího řízení doloží pouze jednu významnou zakázku, jejíž doba trvání ovšem překročila násobně minimální požadovanou dobu její realizace. Jinými slovy, významná zakázka splňující požadavky v odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, která činila např. 24 měsíců (tedy dvakrát více než minimální požadavek na 12 měsíců), je započitatelná jako významná zakázka nad rámec minimálního požadavku. Účastník získá v takovém případě za tuto významnou zakázku celkem 20 bodů.

kteří dosáhli v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace shodného počtu bodů jako účastník zadávacího řízení na prvním, druhém nebo třetím místě podle toho, zda se v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace bude obsazovat pozice jednoho, dvou nebo tří účastníků zadávacího řízení.³

Účastník zadávacího řízení doplní významné zakázky pro účely snížení počtu účastníků zadávacího řízení dle tohoto článku zadávací dokumentace do seznamu významných zakázek zpracovaného dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

12. Hodnocení

12.1. Kritérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel upozorňuje, že způsob hodnocení nabídek může být v návaznosti na jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek upraven.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu	20 %

12.2. Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnuté účastníky v souladu s čl. 15 zadávací dokumentace. Za nejvhodnější nabídku se v tomto kritériu považuje nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

³ Např. pokud po hodnocení za významné zakázky bude mít účastník zadávacího řízení č. 1 100 bodů, účastník zadávacího řízení č. 2 90 bodů, účastník zadávacího řízení č. 3 80 bodů, účastník zadávacího řízení č. 4 80 bodů a účastník zadávacího řízení č. 5 60 bodů, pak účastníci zadávacího řízení č. 1, 2, 3 a 4 budou vyzváni k podání předběžné nabídky, účastník zadávacího řízení č. 5 bude vyloučen.

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

B. Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria bude počet hodin ordinační doby poskytované lékařské pohotovostní služby nad rámec minimálního rozsahu stanoveného v odst. 2.1 zadávací dokumentace, tj.:

- všední dny: 18:00 – 24:00
- víkendy a svátky: 6:00 – 24:00

Hodnocena bude pouze ordinační doba poskytovaná nad tento minimální rozsah.

Za každou celou hodinu ordinační doby (týdně) nad rámec minimálního rozsahu získá dodavatel 1 bod, a to až do maximálního počtu 24 bodů.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} * 20$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena. V případě, že ani tento postup nerozhodne o pořadí nabídek, rozhodne o pořadí na první místě los.

U každé matematické operace v rámci přepočtu bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání žádostí o účast.

Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace (resp. změnu nebo doplnění zadávací dokumentace) i z vlastního podnětu.

14. Obchodní a platební podmínky

14.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka. Zadavatel předpokládá, že obchodní podmínky ve formě textu návrhu smlouvy budou předmětem jednání.

14.2. Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v příslušném návrhu smlouvy) byla uvedena **částka odpovídající rozdílu mezi celkovými předpokládanými náklady a celkovými přepokládanými výnosy za období prvních 4 let zajišťování předmětu veřejné zakázky.** Tato částka (nabídková cena) představuje úplatu zadavatele za plnění předmětu veřejné, která zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené se zajištěním a poskytováním LPS dle zadávacích podmínek.

Nabídkovou cenu v požadované struktuře doplní uchazeč v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Dodavatel uvede do závazného návrhu smlouvy rozpad nabídkové ceny dle tam stanovených pravidel.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy jako součást součinnosti dle § 104 ZZVZ předložit právní důvod užívání prostor, v nichž bude LPS na území městské části Praha 10 poskytována.

17. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

Příloha č. 2 – Krycí list žádosti o účast

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k sankcím

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Seznam významných zakázek

V Praze dne dle elektronického podpisu
(podepsáno elektronicky)

Smlouva o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

I. Smluvní strany

Městská část Praha 10

sídlo: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10

k podpisu smlouvy oprávněn: [K DOPLNĚNÍ ZADAVATELI]

IČO: 00063941

DIČ: CZ00063941

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 19-2000733369/0800

kontaktní osoby: [K DOPLNĚNÍ ZADAVATELI]

na straně jedné

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Název: BUDE DOPLNĚNO

se sídlem: **BUDE DOPLNĚNO**

k podpisu smlouvy oprávněn: **BUDE DOPLNĚNO**

IČO: **BUDE DOPLNĚNO**

DIČ: **BUDE DOPLNĚNO**

bankovní spojení: **BUDE DOPLNĚNO**

číslo účtu: **BUDE DOPLNĚNO**

kontaktní osoby: **BUDE DOPLNĚNO**

na straně druhé

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel také společně jako „**smluvní strany**“)

uzavřely dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne tuto:

smlouvu o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby (dále jen „**LPS**“) pro Objednatele Poskytovatelem, a to vlastním jménem Poskytovatele a na jeho odpovědnost. Poskytovatel byl vybrán na plnění v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“.
2. LPS se v souladu s ust. § 110 odst. 2 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.
3. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat LPS v rozsahu stanoveném touto smlouvou, a to s vynaložením odborné péče a v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli prokazatelnou ztrátu související se zajištěním této služby za podmínek uvedených dále v této smlouvě, a to maximálně do výše předpokládané prokazatelné ztráty uvedené v čl. VI. odst. 10 této smlouvy za první 4 roky trvání této smlouvy (v dalším období trvání smlouvy dle podmínek této smlouvy).
4. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jedině že o to požádá jedna ze smluvních stran.
5. Poskytovatel prohlašuje:
 - a. že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
 - b. že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
 - c. že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální úhradu a v dohodnutém termínu.

III. Rozsah LPS

1. Poskytovatel se zavazuje náležitě zajišťovat LPS pro děti, dorost a dospělé v následujících ordinačních hodinách:

Pracovní dny:

od 18:00 hod. do 24:00 hod.

(BUDE DOPLNĚNO DLE NABÍDKY)

Sobota, neděle,
a svátky:

od 6:00 hod. do 24:00 hod.

(BUDE DOPLNĚNO DLE NABÍDKY)

2. K zajištění poskytování zdravotní péče se Poskytovatel zavazuje po celou dobu ordinačních hodin dle čl. III. odst. 1 této smlouvy zajistit nepřetržitou přítomnost:
- 1 lékaře způsobilého k samostatnému výkonu povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, v oboru dětského lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost;
 - 1 lékaře způsobilého k samostatnému výkonu povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, v oboru všeobecného lékařství, a
 - 2 zdravotnických pracovníků způsobilých alespoň k výkonu povolání všeobecné sestry bez odborného dohledu dle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, tedy současně 1 pracovníka pro účely ordinace pro dospělé a 1 pracovníka pro účely ordinace pro děti a dorost.
3. Poskytovatel je povinen zajišťovat LPS ve zdravotnickém zařízení umístěném na území Objednatele, tj. území Městské části Praha 10, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení dle vyhlášky č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro obor dětské lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost a pro obor všeobecného lékařství vydaného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydaného dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
4. Zdravotnické zařízení Poskytovatele je dále vybaveno (disponuje) následujícím technickým vybavením: CRP, EKG, INR, a dále **(BUDE DOPLNĚNO DLE NABÍDKY)**

IV.

Místo zajišťování

1. LPS je Poskytovatel povinen zajišťovat ve zdravotnickém zařízení na adrese:
..... **DOPLNÍ DODAVATEL**

V.

Práva a povinnosti

1. Poskytovatel je povinen zajišťovat LPS v rozsahu stanoveném touto smlouvou, a to s vynaložením odborné péče a v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů.
2. O každém provedeném diagnostickém či léčebném výkonu je Poskytovatel povinen vést zdravotnickou dokumentaci. V záznamu se uvede zejména stručná anamnéza, objektivní nález, diagnóza a terapie, popřípadě doporučení k přijetí do ústavní péče nebo termín kontroly u ošetřujícího lékaře. Tento záznam obdrží i pacient.
3. Poskytovatel je povinen označit pracoviště lékařské pohotovostní služby viditelným nápisem LPS pro děti, dorost i dospělé, viditelně umístit oznámení o ordinačních hodinách dle této smlouvy, a dále musí být viditelně oznámeno jméno a příjmení sloužícího lékaře.
4. Poskytovatel je povinen vykazovat příjmy (výnosy) a výdaje (náklady) spojené s poskytováním LPS na straně jedné a s jinými činnostmi na straně druhé ve svém účetnictví odděleně a je povinen vést účetnictví řádně v souladu s příslušnými právními předpisy, tedy zejména tak, aby bylo správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a aby zaručovalo trvalost účetních záznamů.
5. Poskytovatel je dále povinen postupovat při zajišťování LPS s péčí řádného hospodáře, tzn. zejména nezvyšovat výdaje (náklady) na svoji činnost nad míru obvyklou a nesnižovat bezdůvodně příjmy (výnosy) ze své činnosti. Na vyžádání Objednatele je povinen prokázat, že jakékoliv výdaje (náklady) na činnost související se zajišťováním LPS byly vynaloženy účelně.
6. Objednatel je oprávněn provádět prostřednictvím svých zaměstnanců kontrolu zdravotnického zařízení, v němž je LPS poskytována a kontrolu plnění ostatních povinností dle této smlouvy. Za tímto účelem má právo nahlížet do veškerých dokladů týkajících se zajištění poskytování LPS, tj. zejména dokladů účetních. Poskytovatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům Objednatele příslušnou kontrolu provést.
7. Objednatel je oprávněn si kdykoli během účinnosti této Smlouvy (i opakovaně) vyžádat po Poskytovateli předložení rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb na adrese dle čl. IV odst. 1 této Smlouvy vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách,

ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Dále je Objednatel oprávněn si kdykoli během účinnosti této Smlouvy (i opakovaně) vyžádat po Poskytovateli předložení dokladu osvědčujícího specializovanou způsobilost Poskytovatele nebo jeho zaměstnance v oboru všeobecného praktického lékařství a praktického lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů; je-li Poskytovatelem právnická osoba, týká se uvedený doklad osoby, jejímž prostřednictvím Poskytovatel zabezpečuje odbornou způsobilost pro výše uvedený obor zdravotní péče. Poskytovatel je povinen výše uvedené rozhodnutí a doklad předložit v originále či úředně ověřené kopii do 5 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení žádosti Objednatele o předložení.

VI.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za první 4 roky (2026-2029) zajištění služeb dle této smlouvy prokazatelnou ztrátu, která činí rozdíl mezi celkovými předpokládanými náklady uvedenými v odst. 5 tohoto článku a výnosy uvedenými v odst. 8 tohoto článku, tj. maximálně do výše předpokládané prokazatelné ztráty uvedené v odst. 10 tohoto článku, která představuje nabídkovou cenu předloženou Poskytovatelem v rámci předmětné veřejné zakázky. Pro případ pokračování v zajišťování služeb dle této smlouvy i dále (tj. rok 2030 a násl.), bude Objednatel hradit Poskytovateli prokazatelnou ztrátu dle nákladů a výnosů předcházejícího roku,¹ přičemž v rámci personálních nákladů bude zohledněn průměrný meziroční procentuální nárůst průměrné hrubé měsíční nominální mzdy v národním hospodářství vyhlášeným Českým statistickým úřadem a dále v rámci provozních nákladů bude zohledněna míra inflace určená dle indexu spotřebitelských cen vyhlášeným Českým statistickým úřadem (v obou případech) za předchozí kalendářní rok.² Předpokládané výnosy budou upraveny s ohledem na aktuální výše úhrad za provedené úkony a aktuální výše regulačních poplatků.
2. Náklady Poskytovatele dle této smlouvy jsou celkové personální náklady a ostatní provozní náklady. Celkové personální náklady zahrnují osobní náklady lékaře a osobní náklady zdravotnického pracovníka (tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře a zdravotnického pracovníka), příp. náklady na zajištění lékaře či zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb těmito lékaři či zdravotnickými pracovníky (dále také jen „**fakturované náklady**“). Ostatní provozní náklady zahrnují především spotřebu materiálu, spotřebu energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS.
3. Personální náklady dle hodinové sazby jsou stanoveny hodinovou sazbou. V případě, že lékař či zdravotnický pracovník během služby LPS zároveň zajišťuje ústavní pohotovostní službu či

¹ Tj. např. v prvním roce 2030 dle nákladů a výnosů roku 2029.

² Tj. opět např. v prvním roce 2030 dle nákladů a výnosů roku 2029.

urgentní příjem, je hodinová sazba zkrácena o polovinu. Ostatní personální náklady zahrnují ostatní osobní náklady vynaložené v souvislosti s vyplácením mezd lékařům a zdravotnickým pracovníkům např. odměny pro personál zajišťující LPS na DPČ a DPP. Celkové personální náklady jsou součtem personálních nákladů dle hodinové sazby a ostatních personálních nákladů.

4. Náklady Poskytovatele jsou pro první 4 roky stanoveny následovně:

a) Pro rok 2026 (období od 15. 1. 2026 do 31. 12. 2026):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

b) Pro rok 2027 (období od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby pro rok 2027 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady pro rok 2027 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady pro rok 2027 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady pro rok 2027 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady pro rok 2027 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

c) Pro rok 2028 (období od 1. 1. 2028 do 31. 12. 2028):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady pro rok 2028 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

d) Pro rok 2029 (období od 1. 1. 2029 do 31. 12. 2029):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši:

..... Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady pro rok 2029 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

5. **Celkové předpokládané náklady za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029** činí Kč (BUDE DOPLNĚNO)

6. Výnosy Poskytovatele zahrnují především úhrady, které Poskytovatel obdržel za zdravotní výkony provedené v rámci LPS (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané Poskytovatelem za poskytnutí LPS dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS.

7. Výnosy Poskytovatele jsou pro první 4 roky stanoveny následovně:

Výnosy za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Výnosy pro rok 2027 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Výnosy pro rok 2028 jsou stanoveny v předpokládané výši: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Výnosy pro rok 2029 jsou stanoveny v předpokládané výši: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

8. **Celkové předpokládané výnosy za období 15. 1. 2026 až 2029 činí Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

9. **Předpokládaná prokazatelná ztráta za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026**, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2026 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2027, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2027 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2028, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2028 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2029, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2029 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

10. **Celková předpokládaná prokazatelná ztráta za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029, tj. rozdíl mezi celkovými předpokládanými náklady a celkovými předpokládanými výnosy za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029 činí: Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

11. Celková předpokládaná prokazatelná ztráta bude Objednatelem hrazena formou čtvrtletních záloh v maximální výši 1/4 předpokládané prokazatelné ztráty za daný rok uvedené v odst. 9 tohoto článku. Konkrétní výše záloh bude stanovena Objednatelem na základě Poskytovatelem předložených vyúčtování tak, aby reálně odpovídala celkové předpokládané prokazatelné ztrátě.

12. Zálohy budou hrazeny na základě zálohové faktury bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený výše v této smlouvě. Poskytovatel vystaví a zašle Objednateli zálohovou fakturu v 1. měsíci čtvrtletí, pro které se záloha poskytuje. Zálohová faktura bude obsahovat evidenční číslo této smlouvy a splatnost bude stanovena v délce minimálně 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení.

13. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli závěrečné roční vyúčtování, a to do 15 dnů ode dne, kdy byla účetní závěrka Poskytovatele za příslušný rok ověřena auditorem, popř. schválena příslušným orgánem (pokud účetní závěrka nepodléhá povinnému ověření auditorem), nejpozději však do 30. 6. následujícího roku.

14. Závěrečné roční vyúčtování se Poskytovatel zavazuje podávat na předepsaném formuláři, který bude do konce příslušného roku Poskytovateli elektronicky zaslán. Vyplněný formulář bude obsahovat zejména údaje týkající se personálních nákladů, ostatních provozních nákladů, výnosů a další údaje dle požadavku Objednatele.

15. Současně s vyplněným formulářem Poskytovatel dále předloží výkaz zisku a ztráty související s poskytováním LPS a zprávu o ověření auditorem, příp. zápis z jednání schvalujícího orgánu (pokud účetní závěrka nepodléhá povinnému ověření auditorem). Poskytovatel je povinen na vyžádání Objednatele zaslat další doklady prokazující skutečnosti uvedené v závěrečných ročních vyúčtováních.
16. V případě, že závěrečné roční vyúčtování nebude splňovat požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn jej vrátit k přepracování a určit k tomu přiměřenou lhůtu. Objednatel si také vyhrazuje právo rozhodnout, které náklady považuje za uznatelné a na základě toho přiměřeně snížit výši úhrady prokazatelné ztráty o neuznatelné náklady. Objednatel si rovněž vyhrazuje právo rozhodnout, které další výnosy považuje za uznatelné a na základě toho přiměřeně snížit výši úhrady prokazatelné ztráty o uznatelné výnosy.
17. Objednatel na základě závěrečného ročního vyúčtování vyzve Poskytovatele k vystavení zúčtovací faktury. V případě, že na zálohách bylo za příslušný rok vyplaceno více, než činí prokazatelná ztráta za tento rok uznaná Objednatelem, je Poskytovatel povinen přeplatek vrátit dle splatnosti zúčtovací faktury. V případě, že na zálohách bylo za příslušný rok vyplaceno méně, než činí prokazatelná ztráta za tento rok uznaná Objednatelem, zavazuje se Objednatel doplatit Poskytovateli nedoplatek dle splatnosti zúčtovací faktury. Celková prokazatelná ztráta za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029 uhrazená Objednatelem však nesmí překročit předpokládanou prokazatelnou ztrátu uvedenou v odst. 10 tohoto článku.
18. Poskytovatel fakturu vystaví nejpozději do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vystavení zúčtovací faktury. Faktura bude obsahovat náležitosti dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, náležitosti obchodních listin dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, celkové náklady Poskytovatele, celkové výnosy Poskytovatele, obdržené zálohy a číslo této uzavřené smlouvy.
19. Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od jejího doručení.
20. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je Objednatel oprávněn ji vrátit Poskytovateli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).

VII.

Smluvní pokuty

1. V případě, že Poskytovatel nezajistí poskytování LPS v rozsahu stanoveném touto smlouvou nebo že včas nepředloží rozhodnutí či doklad dle čl. V odst. 7 této Smlouvy, zavazuje se uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,-- Kč za každý započatý den.
2. V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností uvedených v čl. III. této smlouvy, je Objednatel oprávněn písemně vyzvat Poskytovatele k provedení nápravy. Nebude-li náprava v termínu stanoveném Objednatelem provedena či bude-li se porušení opakovat, zavazuje se

Poskytovatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-- Kč za každé jednotlivé porušení. Tuto smluvní pokutu je Objednatel oprávněn uložit opakovaně.

3. V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností uvedených v čl. V. a v čl. VI. odst. 12 až 18 této smlouvy, je Objednatel oprávněn písemně vyzvat Poskytovatele k provedení nápravy. Nebude-li náprava v termínu stanoveném Objednatel provedena, zavazuje se Poskytovatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každé jednotlivé porušení. Tuto smluvní pokutu je Objednatel oprávněn uložit opakovaně.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne splnění nebo jiného způsobu zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Poskytovatel je povinen na výzvu Objednatele uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Poskytovateli.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že se Objednatel rozhodne smluvní pokutu proti pohledávce Poskytovatele na zaplacení úhrady započíst, je smluvní pokuta pro tento případ na rozdíl od předchozího odstavce splatná dnem porušení utvrzené povinnosti.
6. Objednatel je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za Poskytovatelem, proti pohledávce Poskytovatele za Objednatel, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud Poskytovatel poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne Objednateli nárok na smluvní pokutu, vylučují smluvní strany ve vztahu k jejímu započtení aplikaci § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti a zároveň nezaniká povinnost závazek splnit.

VIII.

Ostatní smluvní ujednání

1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran.
2. Objednatel je též oprávněn ukončit smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou 3 měsíců, a to nejdříve po 1 roce trvání smlouvy. Výpovědní doba započne běžet 1. dnem měsíce následujícího po dni, kdy bude doručena výpověď druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany jsou též oprávněny ukončit smlouvu písemnou výpovědí po uplynutí prvních 4 let trvání smlouvy, a to s výpovědní dobou 6 měsíců, která počíná běžet prvním dnem kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, v němž byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Výpověď smlouvy dle tohoto odstavce musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně v první polovině kalendářního roku, ve kterém je výpověď podávána, jinak právo

podat výpověď pro tento kalendářní rok zaniká (strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu v letech následujících).³

4. Objednatel je také oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Poskytovatel podstatným způsobem poruší některou z povinností stanovených v této smlouvě. Za podstatné porušení povinnosti se považuje zejména stav, kdy nebude zajištěna LPS ve stanoveném rozsahu déle jak 14 dní. Právo požadovat smluvní pokutu tímto zůstává nedotčeno.
5. Smluvní strany se zavazují, že údaje poskytnuté druhé smluvní straně v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy budou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

IX.

Trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

X.

Kontaktní osoby a doručování

1. Kontaktní osoby jsou oprávněny ke všem jednáním a úkonům, které se týkají plnění této smlouvy, s výjimkou změn nebo ukončení této smlouvy.
2. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
3. Jakékoli úkony dle této smlouvy musí být učiněny písemně v českém jazyce. Smluvní strany považují za účinné osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
4. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování, doručování doporučenou poštou nebo datovou schránkou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

XI.

Závěrečná ustanovení

5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou platné pouze tehdy, pokud byly učiněny formou písemných, vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků.

³ Pro vyloučení všech pochybností tak platí, že smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu dle tohoto odstavce výpovědí doručenou v první polovině 4. roku trvání smlouvy, přičemž smlouva v takovém případě skončí uplynutím 6 měsíců 5. roku trvání smlouvy.

6. Případná neplatnost jednotlivých ustanovení nemá vliv na platnost smlouvy jako celku.
7. Tato smlouva je uzavírána elektronicky.
8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Městské části Praha 10 usnesením č. [K DOPLNĚNÍ] ze dne [K DOPLNĚNÍ].
9. Poskytovatel bere podpisem této smlouvy na vědomí, že Objednatel je jakožto územní samosprávný celek povinen poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
10. Poskytovatel bere dále podpisem této smlouvy na vědomí, že poskytování peněžních prostředků ze strany Objednatele dle této smlouvy podléhá finanční kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a že se tudíž na každé případné neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků obce jí poskytnutých dle této smlouvy vztahuje ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
11. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
12. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva vč. jejích změn a dodatků byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a případně na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
13. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, kterému rozumí, že smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že tato byla sepsána určitě, vážně a srozumitelně, a že smlouvu uzavírají na základě pravdivých údajů.
14. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem [K DOPLNĚNÍ] nebo dnem uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR, podle toho, které datum nastane později.

XII.

Podpisy smluvních stran

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
[JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[FUNKCE]

.....
jméno, příjmení, funkce
označení dodavatele
(BUDE DOPLNĚNO)

Příloha č. 2

Krycí list žádosti o účast

Název veřejné zakázky: „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“

Krycí list žádosti o účast

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]
Kontaktní osoba	[doplň dodavatel]
Tel./ E-mail	[doplň dodavatel]

pro účely podání žádosti o účast v rámci veřejné zakázky s názvem „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“ zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

prohlašuje, že

- údaje uvedené v žádosti o účast a přílohách jsou ve vztahu k zadávací dokumentaci úplné, pravdivé a odpovídají skutečnosti;
- se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky;
- si před podáním žádosti o účast vyjasnil veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti;
- s podmínkami zadání veřejné zakázky souhlasí a respektuje je;
- je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

[název dodavatele]

[jméno a příjmení osob/y oprávněné zastupovat
dodavatele, včetně titulu opravňujícího k zastupování]

Příloha č. 3

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

Dodavatel:

Název	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „dodavatel“),

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“, čestně prohlašuje, že:

Splňuje základní způsobilost v rozsahu dle § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a čl. 6.1 zadávací dokumentace, tedy že:

- nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ;
- nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ – pouze v případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku.

Toto čestné prohlášení činí dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [místo] dne [DD.MM.RRRR]

Vyhotovil: [DOPLNÍ DODAVATEL] (jméno a příjmení, funkce)

Příloha č. 4

Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Název veřejné zakázky: „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]

tímto předkládá

čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

a ve věci veřejné zakázky s názvem „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“ čestně prohlašuje, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

V [místo] dne [DD.MM.RRRR]

Vyhotovil: [DOPLNÍ DODAVATEL] (jméno a příjmení,
funkce)

Příloha č. 5

Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

Název veřejné zakázky: „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“

Dodavatel:

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název	[doplň dodavatel]
IČO	[doplň dodavatel]
Sídlo	[doplň dodavatel]

tímto předkládá

čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

a ve věci veřejné zakázky s názvem „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“ čestně prohlašuje, že

- on ani jeho poddodavatelé nejsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení dle § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- on ani jeho poddodavatelé nejsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých zadavatel nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění veřejné zakázky.

V [místo] dne [DD.MM.RRRR]

Vyhotovil: [DOPLNÍ DODAVATEL] (jméno a příjmení,
funkce)

Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí účastník zadávacího řízení předpokládá plnění zakázky, v souladu s § 105 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů			
Veřejná zakázka "Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10"		Část plnění VZ, kterou má účastník zadávacího řízení v úmyslu zadat poddodavateli (specifikace a procentní podíl)	Jedná se o poddodavatele, prostřednictvím kterého je prokazována kvalifikace ANO/NE
1.	Název: Sídlo: Tel./fax: IČO: DIČ: Osoba oprávněná jednat:		
2.	Název: Sídlo: Tel./fax: IČO: DIČ: Osoba oprávněná jednat:		
3.	Název: Sídlo: Tel./fax: IČO: DIČ: Osoba oprávněná jednat:		
Datum a podpis oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení:			

Příloha č. 7 zadávací dokumentace

Seznam významných zakázek

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

Dodavatel:

Název	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO	[DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „dodavatel“),

tímto za účelem prokázání splnění technické kvalifikace dle čl. 6.3. písm. a) zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“ předkládá následující:

seznam významných zakázek

Významné zakázky dle čl. 6.3. písm. a) bod (i) zadávací dokumentace:¹

Název významné zakázky (reference)	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Identifikační údaje objednatele	Název/obchodní firma/jméno: [DOPLNÍ DODAVATEL] Sídlo: [DOPLNÍ DODAVATEL] IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL] Kontaktní osoba pro ověření údajů uvedených dodavatelem: [DOPLNÍ DODAVATEL] e-mail: [DOPLNÍ DODAVATEL] telefon: [DOPLNÍ DODAVATEL]
Popis předmětu zakázky Významná zakázka, jejímž předmětem bylo zajišťování poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé a/nebo dorost a děti, a to v délce trvání alespoň nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsících.	[DOPLNÍ DODAVATEL]

¹ Tabulky jsou stanoveny v počtu pro minimální rozsah významných zakázek. V případě potřeby přidejte řádky. Platí i pro všechny další významné zakázky.

Doba realizace od – do S uvedením minimálně měsíce a roku, tj. <i>od MM.RRRR do MM.RRRR</i> [za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení]	od [DOPLNÍ DODAVATEL] do [DOPLNÍ DODAVATEL]
--	---

V _____ [místo] _____ dne _____ [DD.MM.RRRR]

Vyhotovil: [DOPLNÍ DODAVATEL] (jméno a příjmení, funkce)

Zadavatel:

Městská část Praha 10

Vinohradská 3218/169

100 00 Praha 10

IČO: 00063941

Veřejná zakázka:

„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

PÍSEMNÁ ZPRÁVA ZADAVATELE

dle § 217 ZZVZ

1. Identifikační údaje zadavatele

Identifikace zadavatele je uvedena shora.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé, dorost a děti na území Prahy 10. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.

Pohotovostní služba bude zajištěna v pracovních dnech v čase od 18:00 – 24:00 hodin, o víkendu a svátcích od 6:00 – 24:00 hodin.

Pohotovostní služba musí být zajišťována v odpovídajících prostorech, které zahrnují alespoň dvě ordinace, sesternu a lékařský pokoj. Ordinace budou vybaveny nábytkem, zřizovacími předměty v souladu s platnou legislativou a základním technickým přístrojovým vybavením (CRP, EKG, INR, atd.).

Součástí finančního plnění poskytnutého ze strany zadavatele v rámci veřejné zakázky mohou být i finanční prostředky na stavební úpravy či dovybavení prostor, které by měl zájem dodavatel pro realizaci veřejné zakázky zájem využít (tyto prostředky budou případnou součástí nabídkové ceny).

Bližší podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

3. Cena veřejné zakázky sjednaná ve smlouvě

Cena veřejné zakázky nebyla sjednána, neboť zadávací řízení bylo zrušeno.

4. Druh zadávacího řízení

Řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režim dle § 129 a násl. ZZVZ.

5. Identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a uvedení jejich nabídkových cen

V zadávacím řízení nebyl žádný účastník.

6. Označení všech vyloučených účastníků zadávacího řízení s uvedením důvodu jejich vyloučení

Žádný účastník zadávacího řízení nebyl vyloučen.

7. Označení dodavatelů, s nimiž byla uzavřena smlouva nebo rámcová dohoda, nebo dodavatelů, kteří byli zařazeni do dynamického nákupního systému, včetně odůvodnění jejich výběru

Zadávací řízení bylo zrušeno.

8. Označení poddodavatelů dodavatelů podle bodu 7, pokud jsou zadavateli známi

Zadávací řízení bylo zrušeno.

9. Odůvodnění použití jednacích řízení s uveřejněním nebo řízení se soutěžním dialogem, byla-li použita; odůvodnění použití jednacích řízení bez uveřejnění, bylo-li použito; odůvodnění použití zjednodušeného režimu, bylo-li použito

Veřejná zakázka byla zadávána ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ. Zadavatel použil zjednodušený režim podle části páté ZZVZ, neboť se jedná o služby zahrnuté do přílohy č. 4 ZZVZ.

10. Odůvodnění zrušení zadávacího řízení nebo nezavedení dynamického nákupního systému, pokud k tomu došlo

Zadavatel rozhodl o tom, že zadávací řízení ruší, protože ve lhůtě pro podání žádostí o účast nebyly podány žádné žádosti o účast.

11. Odůvodnění použití jiných komunikačních prostředků při podání nabídky namísto elektronických prostředků, byly-li jiné prostředky použity

Jiné prostředky nebyly použity.

12. Soupis osob, u kterých byl zjištěn střet zájmů, a následně přijatých opatření, byl-li střet zájmů zjištěn

Střet zájmů nebyl identifikován.

13. Pokud zadavatel nadlimitní veřejnou zakázku nerozdělí na části, uvede zadavatel odůvodnění tohoto postupu

Zadavatel nepřistoupil k rozdělení předmětu plnění veřejné zakázky z důvodu potřeby zajištění jednotné odpovědnosti v rámci poskytování předmětného plnění a rovněž ucelenosti požadavků na plnění veřejné zakázky. Pokud by jednotlivé části předmětu plnění této veřejné zakázky byly poskytovány různými osobami, hrozí zadavateli organizační rizika, vícenáklady při procesech spojených s koordinací různých dodavatelů a zajištění jejich vzájemné spolupráce, nekompatibilita plnění dodaných různými dodavateli a odpovědnostní rizika

14. Odůvodnění stanovení požadavku na prokázání obratu v případě postupu podle § 78 odst. 3 ZZVZ

Nebyl stanoven takový požadavek.

Praha dne dle elektronického podpisu

Městská část Praha 10

i.s. MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
JUDr. Petr Novotný, LL.M. et LL.M. advokát a jednatel
(podepsáno elektronicky)

Zadavatel:

Městská část Praha 10

Vinohradská 3218/169

100 00 Praha 10

IČO: 00063941

Veřejná zakázka:

„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“)

ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel, Městská část Praha 10, se sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10, IČO: 00063941 (dále jen „zadavatel“), zahájil dne 10. 4. 2024 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky Z2025-019683 zadávací řízení veřejné zakázky s názvem „**Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10**“ (dále jen „veřejná zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Zadavatel v předmětném zadávacím řízení

rozhodl prostřednictvím Rady městské části Praha 10 dne 15. 5. 2025 o zrušení zadávacího řízení ve smyslu § 127 odst. 1 ZZVZ.

Odůvodnění:

V zadávacím řízení veřejné zakázky nebyla ve lhůtě pro podání žádostí o účast podána žádná žádost o účast. Vzhledem ke skutečnosti, že v zadávacím řízení není žádný účastník, rozhodl se zadavatel ve smyslu § 127 odst. 1 ZZVZ přistoupit ke zrušení zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Praha dne dle elektronického podpisu

**Jakub
Brzoň**

Digitálně
podepsal Jakub
Brzoň
Datum: 2025.05.20
13:15:42 +02'00'

Městská část Praha 10

(podepsáno elektronicky)

Od: Věstník veřejných zakázek <vvz@nipez.cz>
Odesláno: úterý 27. května 2025 16:23
Komu: vz_praha
Předmět: Věstník Veřejných Zakázek – Potvrzení přijetí F2025-029057 v TED
Přílohy: ODESLANI_DO_TED_F2025-029057.pdf



Věstník veřejných zakázek

Vážený uživateli Věstníku veřejných zakázek,

pro Váš formulář 33 - Oznámení o výsledku zadávacího řízení – veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 27.05.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, bylo dne 27.05.2025 přijato potvrzení o přijetí v Úředním věstníku Evropské unie. Formulář bylo ve Věstníku veřejných zakázek přiděleno evidenční číslo formuláře F2025-029057 a byl uložen pod evidenčním číslem zakázky Z2025-019683.

Toto je automaticky generovaná zpráva, neodpovídejte na ni.

Tým VVZ

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1

Věstník Veřejných Zakázek - Potvrzení přijetí F2025-029057 v TED

pro Váš formulář 33 - Oznámení o výsledku zadávacího řízení - veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 27.05.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, bylo dne 27.05.2025 přijato potvrzení o přijetí v Úředním věstníku Evropské unie. Formuláři bylo ve Věstníku veřejných zakázek přiděleno evidenční číslo formuláře F2025-029057 a byl uložen pod evidenčním číslem zakázky Z2025-019683.

Od: Věstník veřejných zakázek <vvz@nipez.cz>
Odesláno: pátek 30. května 2025 2:01
Komu: vz_praha
Předmět: Věstník Veřejných Zakázek – Uveřejnění vyhlášení F2025-029057 ve VVZ
Přílohy: UVEREJNENI_VVZ_F2025-029057.pdf



Věstník veřejných zakázek

Vážený uživateli Věstníku veřejných zakázek,

Váš formulář 33 - Oznámení o výsledku zadávacího řízení – veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 27.05.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, byl dne 30.05.2025 uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem formuláře F2025-029057 a evidenčním číslem zakázky Z2025-019683. Toto evidenční číslo zakázky uvádějte pro navázání všech řádných i opravných formulářů souvisejících s touto zakázkou současně s kódem pro související formuláře, který je 257I3G.

Formulář je dostupný na stránce <https://vvz.nipez.cz/vyhledat-formular/91fdaa8d-e531-47b1-aac6-9e8d642d2424>.

Toto je automaticky generovaná zpráva, neodpovídejte na ni.

Tým VVZ

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1

Uveřejnění formuláře VVZ

Váš formulář 33 - Oznámení o výsledku zadávacího řízení - veřejná zakázka ve zjednodušeném režimu, předaný dne 27.05.2025, k vyhlášení Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 zadavatele Městská část Praha 10, byl dne 30.05.2025 uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem formuláře F2025-029057 a evidenčním číslem zakázky Z2025-019683. Toto evidenční číslo zakázky uvádějte pro navázání všech řádných i opravných formulářů souvisejících s touto zakázkou současně s kódem pro související formuláře, který je 257I3G.

Formulář je dostupný na stránce <https://vz.nipez.cz/vyhledat-formular/91fdaa8d-e531-47b1-aac6-9e8d642d2424>.



Městská část Praha 10

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Usnesení

Rady městské části Praha 10

číslo 0223/RMČ/2025

ze dne 03.04.2025

k návrhu na zahájení nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10

Rada městské části Praha 10

I. schvaluje

1. zahájení nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10, za podmínek stanovených dle důvodové zprávy předloženého materiálu a Zadávací dokumentace, která je přílohami č. 3 a 4 předloženého materiálu

II. jmenuje

1. členy komise na posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek a jejich náhradníky na nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (příloha č. 1 předloženého materiálu)

III. pověřuje

1. úředníka a jeho náhradníka k odšifrování elektronicky podaných nabídek, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení (příloha č. 2 předloženého materiálu)

IV. ukládá

1. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit zahájení zadávacího řízení schváleného dle bodu I. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 17.04.2025

2. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, podepsat jmenování členů komise a jejich náhradníků dle bodu II. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 17.04.2025

3. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit úředníka a jeho náhradníka k odšifrování elektronicky podaných nabídek dle bodu III. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 17.04.2025



Ing. arch. Martin Valovič
starosta

Ing. Tomáš Pek, S.E.
1. místopředseda

Předkladatel: Ing.arch. Martin Valovič, starosta
Mgr. Ondřej Počarovský, uvolněný člen RMČ
Anotace: veřejné zakázky - soutěže a smlouvy o dílo
Na vědomí: -
Garant: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

<i>Ing. Tomáš Pek</i>		
Ing. Tomáš Pek	04.04.2025 12:38	Elektronicky podepsáno PKN

<i>Ing. arch. Martin Valovič</i>		
Ing. arch. Martin Valovič	03.04.2025 14:21	Elektronicky podepsáno PKN

Příloha č. 1 usnesení RMČ Praha 10 č. 0223/RMČ/2025 ze dne 3. 4. 2025

Seznam členů Komise pro posouzení kvalifikace a pro posouzení a hodnocení nabídek a jejich náhradníků:

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

Členové:

1. Ing. Milan Maršálek, člen ZMČ
2. Ing. Viktor Lojik, člen ZMČ
3. Mikuláš Pobuda, člen ZMČ
4. Bc. Petra Morávková, MBA, OMP
5. Bc. Jakub Brzoň, OMP
6., zástupce občanů

Náhradníci:

1. MgA. David Kašpar, člen ZMČ
2. Mgr. Ondřej Počarovský, člen ZMČ
3. Mgr. Martin Čásenský, člen ZMČ
4. Jitka Šneiderová, OMP
5. Bc. Iva Petřínová, OMP
6., zástupce občanů

Příloha č. 2 usnesení RMČ Praha 10 č. 0223/RMČ/2025 ze dne 3. 4. 2025

Pověřený úředník a náhradník na odšifrování nabídek:

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

Úředník:

Bc. Petra Morávková, OMP

Náhradník:

Jitka Šneiderová, OMP



Městská část Praha 10

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Usnesení

Rady městské části Praha 10

číslo 0334/RMČ/2025

ze dne 15.05.2025

k návrhu na zrušení nadlimitního zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 a na zahájení opakovaného nadlimitního zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II.

Rada městské části Praha 10

I. schvaluje

1. zrušení nadlimitního zadávacího řízení na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10
2. zahájení nadlimitního zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II. za podmínek stanovených dle důvodové zprávy předloženého materiálu a Zadávací dokumentace, která je přílohami č. 3 a 4 předloženého materiálu

II. jmenuje

1. členy komise na posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek a jejich náhradníky na nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II., dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

III. pověřuje

1. úředníka a jeho náhradníka k odšifrování elektronicky podaných nabídek, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

IV. ukládá

1. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit zrušení zadávacího řízení schváleného dle bodu I.1. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 31.05.2025

2. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit zahájení zadávacího řízení schváleného dle bodu I.2. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.06.2025

3. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, podepsat jmenování členů komise a jejich náhradníků dle bodu II. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.06.2025

4. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit úředníka a jeho náhradníka k odšifrování elektronicky podaných nabídek dle bodu III. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.06.2025



Ing. arch. Martin Valovič
starosta

Ing. Tomáš Pek, S.E.
1. místopředseda

Předkladatel: Ing.arch. Martin Valovič, starosta
Mgr. Ondřej Počarovský, uvolněný člen RMČ
Anotace: veřejné zakázky - soutěže a smlouvy o dílo
Na vědomí: -
Garant: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Ing. arch. Martin Valovič

Ing. arch. Martin Valovič

17.05.2025 09:13

Elektronicky podepsáno PKN

Ing. Tomáš Pek

Ing. Tomáš Pek

19.05.2025 10:15

Elektronicky podepsáno PKN

intranet ÚMČ Praha 10

jítka.sneiderova

domů | [nápověda](#) | [o intranetu](#) | [nastavení](#) | [zprávy](#) | [počasí](#) | [QMS](#) | [FZ a OO](#) | [aplikace](#) | [kontakty](#) | [portál ek](#) | [odhlášení](#)



Kontakty:

odbor:

jméno:

Registr zástupců občanů:

název: Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10

datum: 09.04.2025

losování | [zakázky](#) | [registr](#) | [řízení](#) | [komise](#)

[zakázky](#):

[více >>>](#)

Anglický slovník:

(AJ -> ČJ i ČJ -> AJ)

slovíčko:

člen komise: [Nováková Jana](#)

1. náhradník: [Bartošová Kamila Ing.](#)

2. náhradník: [Limprecht Karel](#)

3. náhradník: [Táborský Radek Ing.](#)

vyhodnocení:

Dnes je

9.4.2025

dnes

[svátek má Dušan](#)

8:00 [Případová](#)

[konference](#)

8:00 [Jednání JUDr.](#)

[Hatalová, MBA](#)

9:00 [Výběrové řízení](#)

11:00 [Jednání JUDr.](#)

[Hatalová, MBA](#)

15:00 [Jednání JUDr.](#)

[Hatalová, MBA](#)

16:30 [Komise bytové](#)

[politiky RMČ P-10](#)

[\(KBP\) VO 2022-2026](#)

[kalendář >>>](#)

přítomní:

za starostu: [Valovič Martin, Ing arch.](#)

za OMP: [Morávková Petra, Bc. MBA](#)

další:

Rubriky:

Články z rubrik
byly přesunuty do
[Znalostní databáze.](#)

Aplikace:

[5M.DAT](#)

[5M.DAT školící](#)

[tisk sestavy >>>](#) [zpět na přehled >>>](#)

- Benefity
- Docházka OKbase
- Dokumenty QMS
- Evidence dodavatelů
- HelpDesk ICT
- Infomace z FZ a OO
- Kanboard MČ Praha 10
- Konferenční server
- Nextcloud
- Outlook Web
- Požadavky na OHS
- Převod PDF
- Převod ZFO
- Registr občanů
- Radnice
- Registr zástupců občanů
- ServiceDesk
- Znalostní databáze
- e--Spis
- e--Spis školící
- eDoklady
- Školení

[domů](#) | [nápoměda](#) | [o intranetu](#) | [nastavení](#) | [zprávy](#) | [počasí](#) | [QMS](#) | [FZ a OO](#) | [aplikace](#) | [kontakty](#) | [portálék](#) | [odhlášení](#)

Intranet ÚMČ Praha 10, verze 1.6, colombo :o)
<http://server7/intranet/>

intranet ÚMČ Praha 10

Městská část Praha 10
zastoupená: Ing. arch. Martinem Valovičem, starostou MČ Praha 10
se sídlem: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
(zadavatel)

Pověřený úředník a náhradník na odšifrování nabídek:

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území
Prahy 10“

Úředník:

Bc. Petra Morávková, MBA, OMP

Náhradník:

Jitka Šneiderová, OMP

V Praze dne

**Jakub
Brzoň**

Digitálně podepsal
Jakub Brzoň
Datum: 2025.04.10
09:52:42 +02'00'

.....
Bc. Jakub Brzoň
vedoucí OMP

Městská část Praha 10
zastoupená: Ing. arch Martinem Valovičem, starostou MČ Praha 10
se sídlem: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
(zadavatel)

Věc: Rozhodnutí zadavatele o jmenování komise pro posouzení kvalifikace a pro posouzení a hodnocení nabídek a jejich náhradníků:

„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území
Prahy 10“

Členové:

1. Ing. Milan Maršálek, člen RMČ
2. Ing. Viktor Lojík, člen ZMČ
3. Mikuláš Pobuda, místostarosta
4. Bc. Petra Morávková, MBA, OMP
5. Bc. Jakub Brzoň, OMP
6. Jana Nováková, zástupce občanů

Náhradníci:

1. MgA. David Kašpar, místostarosta
2. Mgr. Ondřej Počarovský, člen RMČ
3. Mgr. Martin Čásenský, člen RMČ
4. Jitka Šneiderová, OMP
5. Bc. Iva Petřinová, OMP
6. Ing. Kamila Bartošová, zástupce občanů

V Praze dne

**Jakub
Brzoň**

Digitálně podepsal
Jakub Brzoň
Datum: 2025.04.10
09:52:27 +02'00'

.....
Bc. Jakub Brzoň
vedoucí OMP

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: čtvrtek 10. dubna 2025 9:57
Komu: Jan Musil
Kopie: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Předmět: Finální usnesení (1).pdf
Přílohy: Finální usnesení (1).pdf

Dobrý den, pane doktore,
Posílám vám podepsané usnesení. Prosím o zahájení ZŘ.

Děkuji
Petra Morávková



Městská část Praha 10

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Usnesení

Rady městské části Praha 10
číslo 0223/RMČ/2025
ze dne 03.04.2025

k návrhu na zahájení nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10

Rada městské části Praha 10

I. schvaluje

1. zahájení nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10, za podmínek stanovených dle důvodové zprávy předloženého materiálu a Zadávací dokumentace, která je přílohami č. 3 a 4 předloženého materiálu

II. jmenuje

1. členy komise na posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek a jejich náhradníky na nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení (příloha č. 1 předloženého materiálu)

III. pověřuje

1. úředníka a jeho náhradníka k odšifrování elektronicky podaných nabídek, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení (příloha č. 2 předloženého materiálu)

IV. ukládá

1. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit zahájení zadávacího řízení schváleného dle bodu I. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 17.04.2025

2. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, podepsat jmenování členů komise a jejich náhradníků dle bodu II. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 17.04.2025

3. Bc. Jakubu Brzoňovi, vedoucímu OMP, zajistit úředníka a jeho náhradníka k odšifrování elektronicky podaných nabídek dle bodu III. tohoto usnesení

Zodpovídá: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Termín plnění: 17.04.2025



Ing. arch. Martin Valovič
starosta

Ing. Tomáš Pek, S.E.
1. místopředseda

Předkladatel: Ing.arch. Martin Valovič, starosta
Mgr. Ondřej Počarovský, uvolněný člen RMČ
Anotace: veřejné zakázky - soutěže a smlouvy o dílo
Na vědomí: -
Garant: Bc. Jakub Brzoň, vedoucí odboru majetkoprávního

Ing. Tomáš Pek

Ing. Tomáš Pek

04.04.2025 12:38

Elektronicky podepsáno PKN

Ing. arch. Martin Valovič

Ing. arch. Martin Valovič

04.04.2025 14:21

Elektronicky podepsáno PKN

Příloha č. 1 usnesení RMČ Praha 10 č. 0223/RMČ/2025 ze dne 3. 4. 2025

Seznam členů Komise pro posouzení kvalifikace a pro posouzení a hodnocení nabídek a jejich náhradníků:

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

Členové:

1. Ing. Milan Maršálek, člen ZMČ
2. Ing. Viktor Lojík, člen ZMČ
3. Mikuláš Pobuda, člen ZMČ
4. Bc. Petra Morávková, MBA, OMP
5. Bc. Jakub Brzoň, OMP
6., zástupce občanů

Náhradníci:

1. MgA. David Kašpar, člen ZMČ
2. Mgr. Ondřej Počarovský, člen ZMČ
3. Mgr. Martin Čásenský, člen ZMČ
4. Jitka Šneiderová, OMP
5. Bc. Iva Petřinová, OMP
6., zástupce občanů

Příloha č. 2 usnesení RMČ Praha 10 č. 0223/RMČ/2025 ze dne 3. 4. 2025

Pověřený úředník a náhradník na odšifrování nabídek:

Název veřejné zakázky: „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

Úředník:

Bc. Petra Morávková, OMP

Náhradník:

Jitka Šneiderová, OMP

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: středa 7. května 2025 12:37
Komu: Kociánová Petra (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Vltavská Jana (ÚMČ Praha 10)
Předmět: formular_nahlaseni_materialu.docx
Přílohy: formular_nahlaseni_materialu.docx

Nahlášení materiálu do RMČ

(Předávejte pouze elektronicky nepodepsané na RaZ a SEK předkladatelů)

ke zveřejnění ANO/NE	Název materiálu	Plánováno k zařazení na RMČ dne	Číslo návrhu	Jméno předkladatele	Jméno zpracovatele a odbor	do ZMČ ANO/NE
ANO	Návrh na zrušení nadlimitního zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 a na zahájení opakovaného nadlimitního zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ s názvem Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II.	15. 5. 2025	0439/2025/OMP	Ing. arch. Martin Valovič	Martina Štěpánová, OMP	NE

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: pondělí 26. května 2025 18:39
Komu: Petr Novotný
Předmět: FW: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.pdf
Přílohy: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.pdf

Dobrý den, pane doktore,
Posílám vám podepsané Rozhodnutí.
Děkuji

Petra Morávková

Zadavatel:

Městská část Praha 10

Vinohradská 3218/169

100 00 Praha 10

IČO: 00063941

Veřejná zakázka:

„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel, Městská část Praha 10, se sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10, IČO: 00063941 (dále jen „zadavatel“), zahájil dne 10. 4. 2024 odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky Z2025-019683 zadávací řízení veřejné zakázky s názvem **„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“** (dále jen „veřejná zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Zadavatel v předmětném zadávacím řízení

rozhodl prostřednictvím Rady městské části Praha 10 dne 15. 5. 2025 o zrušení zadávacího řízení ve smyslu § 127 odst. 1 ZZVZ.

Odůvodnění:

V zadávacím řízení veřejné zakázky nebyla ve lhůtě pro podání žádostí o účast podána žádná žádost o účast. Vzhledem ke skutečnosti, že v zadávacím řízení není žádný účastník, rozhodl se zadavatel ve smyslu § 127 odst. 1 ZZVZ přistoupit ke zrušení zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Praha dne dle elektronického podpisu

**Jakub
Brzoň**

Digitálně
podepsal Jakub
Brzoň
Datum: 2025.05.20
13:15:42 +02'00'

Městská část Praha 10

(podepsáno elektronicky)

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: čtvrtek 10. dubna 2025 10:08
Komu: Jan Musil
Kopie: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Předmět: LPS
Přílohy: Příloha č. 4 Smlouva o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby.docx;
Příloha č. 3 Zadávací dokumentace (1).docx

Důležitost: Vysoká

Dobrý den, pane doktore,
Posílám schválenou ZD. Zapomněla jsem přiložit do předchozího e-mailu.

Děkuji

Petra Morávková

Smlouva o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

**I.
Smluvní strany**

Městská část Praha 10

sídlo: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10

k podpisu smlouvy oprávněn: [K DOPLNĚNÍ ZADAVATEL]

IČO: 00063941

DIČ: CZ00063941

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 19-2000733369/0800

kontaktní osoby: [K DOPLNĚNÍ ZADAVATEL]

na straně jedné

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Název: BUDE DOPLNĚNO

se sídlem: **BUDE DOPLNĚNO**

k podpisu smlouvy oprávněn: **BUDE DOPLNĚNO**

IČO: **BUDE DOPLNĚNO**

DIČ: **BUDE DOPLNĚNO**

bankovní spojení: **BUDE DOPLNĚNO**

číslo účtu: **BUDE DOPLNĚNO**

kontaktní osoby: **BUDE DOPLNĚNO**

na straně druhé

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel také společně jako „**smluvní strany**“)

uzavřely dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne tuto:

smlouvu o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby (dále jen „**LPS**“) pro Objednatele Poskytovatelem, a to vlastním jménem Poskytovatele a na jeho odpovědnost. Poskytovatel byl vybrán na plnění v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“.
2. LPS se v souladu s ust. § 110 odst. 2 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.
3. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat LPS v rozsahu stanoveném touto smlouvou, a to s vynaložením odborné péče a v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli prokazatelnou ztrátu související se zajištěním této služby za podmínek uvedených dále v této smlouvě, a to maximálně do výše předpokládané prokazatelné ztráty uvedené v čl. VI. odst. 10 této smlouvy za první 4 roky trvání této smlouvy (v dalším období trvání smlouvy dle podmínek této smlouvy).
4. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
5. Poskytovatel prohlašuje:
 - a. že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
 - b. že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
 - c. že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální úhradu a v dohodnutém termínu.

III. Rozsah LPS

1. Poskytovatel se zavazuje náležitě zajišťovat LPS pro děti, dorost a dospělé v následujících ordinálních hodinách:

Pracovní dny: od 18:00 hod. do 24:00 hod.

(BUDE DOPLNĚNO DLE NABÍDKY)

Sobota, neděle,
a svátky:

od 6:00 hod. do 24:00 hod.

(BUDE DOPLNĚNO DLE NABÍDKY)

2. K zajištění poskytování zdravotní péče se Poskytovatel zavazuje po celou dobu ordinálních hodin dle čl. III. odst. 1 této smlouvy zajistit nepřetržitou přítomnost:
 - 1 lékaře způsobilého k samostatnému výkonu povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, v oboru dětského lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost;
 - 1 lékaře způsobilého k samostatnému výkonu povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, v oboru všeobecného lékařství, a
 - 2 zdravotnických pracovníků způsobilých alespoň k výkonu povolání všeobecné sestry bez odborného dohledu dle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, tedy současně 1 pracovníka pro účely ordinace pro dospělé a 1 pracovníka pro účely ordinace pro děti a dorost.
3. Poskytovatel je povinen zajišťovat LPS ve zdravotnickém zařízení umístěném na území Objednatele, tj. území Městské části Praha 10, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení dle vyhlášky č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro obor dětské lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost a pro obor všeobecného lékařství vydaného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydaného dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.
4. Zdravotnické zařízení Poskytovatele je dále vybaveno (disponuje) následujícím technickým vybavením: CRP, EKG, INR, a dále **(BUDE DOPLNĚNO DLE NABÍDKY)**

IV.

Místo zajišťování

1. LPS je Poskytovatel povinen zajišťovat ve zdravotnickém zařízení na adrese:
..... **DOPLNÍ DODAVATEL**

V. Práva a povinnosti

1. Poskytovatel je povinen zajišťovat LPS v rozsahu stanoveném touto smlouvou, a to s vynaložením odborné péče a v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů.
2. O každém provedeném diagnostickém či léčebném výkonu je Poskytovatel povinen vést zdravotnickou dokumentaci. V záznamu se uvede zejména stručná anamnéza, objektivní nález, diagnóza a terapie, popřípadě doporučení k přijetí do ústavní péče nebo termín kontroly u ošetřujícího lékaře. Tento záznam obdrží i pacient.
3. Poskytovatel je povinen označit pracoviště lékařské pohotovostní služby viditelným nápisem LPS pro děti, dorost i dospělé, viditelně umístit oznámení o ordinačních hodinách dle této smlouvy, a dále musí být viditelně oznámeno jméno a příjmení sloužícího lékaře.
4. Poskytovatel je povinen vykazovat příjmy (výnosy) a výdaje (náklady) spojené s poskytováním LPS na straně jedné a s jinými činnostmi na straně druhé ve svém účetnictví odděleně a je povinen vést účetnictví řádně v souladu s příslušnými právními předpisy, tedy zejména tak, aby bylo správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a aby zaručovalo trvalost účetních záznamů.
5. Poskytovatel je dále povinen postupovat při zajišťování LPS s péčí řádného hospodáře, tzn. zejména nezvyšovat výdaje (náklady) na svoji činnost nad míru obvyklou a nesnižovat bezdůvodně příjmy (výnosy) ze své činnosti. Na vyžádání Objednatele je povinen prokázat, že jakékoliv výdaje (náklady) na činnost související se zajišťováním LPS byly vynaloženy účelně.
6. Objednatel je oprávněn provádět prostřednictvím svých zaměstnanců kontrolu zdravotnického zařízení, v němž je LPS poskytována a kontrolu plnění ostatních povinností dle této smlouvy. Za tímto účelem má právo nahlížet do veškerých dokladů týkajících se zajištění poskytování LPS, tj. zejména dokladů účetních. Poskytovatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům Objednatele příslušnou kontrolu provést.
7. Objednatel je oprávněn si kdykoli během účinnosti této Smlouvy (i opakovaně) vyžádat po Poskytovateli předložení rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb na adrese dle čl. IV odst. 1 této Smlouvy vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách,

ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Dále je Objednatel oprávněn si kdykoli během účinnosti této Smlouvy (i opakovaně) vyžádat po Poskytovateli předložení dokladu osvědčujícího specializovanou způsobilost Poskytovatele nebo jeho zaměstnance v oboru všeobecného praktického lékařství a praktického lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů; je-li Poskytovatelem právnická osoba, týká se uvedený doklad osoby, jejímž prostřednictvím Poskytovatel zabezpečuje odbornou způsobilost pro výše uvedený obor zdravotní péče. Poskytovatel je povinen výše uvedené rozhodnutí a doklad předložit v originále či úředně ověřené kopii do 5 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení žádosti Objednatele o předložení.

VI.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za první 4 roky (2026-2029) zajištění služeb dle této smlouvy prokazatelnou ztrátu, která činí rozdíl mezi celkovými předpokládanými náklady uvedenými v odst. 5 tohoto článku a výnosy uvedenými v odst. 8 tohoto článku, tj. maximálně do výše předpokládané prokazatelné ztráty uvedené v odst. 10 tohoto článku, která představuje nabídkovou cenu předloženou Poskytovatelem v rámci předmětné veřejné zakázky. Pro případ pokračování v zajišťování služeb dle této smlouvy i dále (tj. rok 2030 a násl.), bude Objednatel hradit Poskytovateli prokazatelnou ztrátu dle nákladů a výnosů předcházejícího roku,¹ přičemž v rámci personálních nákladů bude zohledněn průměrný meziroční procentuální nárůst průměrné hrubé měsíční nominální mzdy v národním hospodářství vyhlášeným Českým statistickým úřadem a dále v rámci provozních nákladů bude zohledněna míra inflace určená dle indexu spotřebitelských cen vyhlášeném Českým statistickým úřadem (v obou případech) za předchozí kalendářní rok.² Předpokládané výnosy budou upraveny s ohledem na aktuální výše úhrad za provedené úkony a aktuální výše regulačních poplatků.
2. Náklady Poskytovatele dle této smlouvy jsou celkové personální náklady a ostatní provozní náklady. Celkové personální náklady zahrnují osobní náklady lékaře a osobní náklady zdravotnického pracovníka (tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře a zdravotnického pracovníka), příp. náklady na zajištění lékaře či zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb těmito lékaři či zdravotnickými pracovníky (dále také jen „**fakturované náklady**“). Ostatní provozní náklady zahrnují především spotřebu materiálu, spotřebu energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS.
3. Personální náklady dle hodinové sazby jsou stanoveny hodinovou sazbou. V případě, že lékař či zdravotnický pracovník během služby LPS zároveň zajišťuje ústavní pohotovostní službu či

¹ Tj. např. v prvním roce 2030 dle nákladů a výnosů roku 2029.

² Tj. opět např. v prvním roce 2030 dle nákladů a výnosů roku 2029.

urgentní příjem, je hodinová sazba zkrácena o polovinu. Ostatní personální náklady zahrnují ostatní osobní náklady vynaložené v souvislosti s vyplácením mezd lékařům a zdravotnickým pracovníkům např. odměny pro personál zajišťující LPS na DPČ a DPP. Celkové personální náklady jsou součtem personálních nákladů dle hodinové sazby a ostatních personálních nákladů.

4. Náklady Poskytovatele jsou pro první 4 roky stanoveny následovně:

a) Pro rok 2026 (období od 15. 1. 2026 do 31. 12. 2026):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

b) Pro rok 2027 (období od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2027):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby pro rok 2027 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady pro rok 2027 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady pro rok 2027 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady pro rok 2027 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady pro rok 2027 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

c) Pro rok 2028 (období od 1. 1. 2028 do 31. 12. 2028):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady pro rok 2028 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

d) Pro rok 2029 (období od 1. 1. 2029 do 31. 12. 2029):

Hodinová sazba pro lékaře:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Hodinová sazba pro zdravotnického pracovníka:

v pracovní dny Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

v sobotu, neděli a o svátcích Kč/hodinu (BUDE DOPLNĚNO)

Personální náklady dle hodinové sazby pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Celkové personální náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v maximální výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Ostatní provozní náklady pro rok 2028 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Předpokládané náklady pro rok 2029 činí celkem: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

5. **Celkové předpokládané náklady za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029** činí Kč (BUDE DOPLNĚNO)

6. Výnosy Poskytovatele zahrnují především úhrady, které Poskytovatel obdržel za zdravotní výkony provedené v rámci LPS (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané Poskytovatelem za poskytnutí LPS dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS.

7. Výnosy Poskytovatele jsou pro první 4 roky stanoveny následovně:

Výnosy za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Výnosy pro rok 2027 jsou stanoveny v předpokládané výši: Kč (BUDE DOPLNĚNO)

Výnosy pro rok 2028 jsou stanoveny v předpokládané výši: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Výnosy pro rok 2029 jsou stanoveny v předpokládané výši: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

8. **Celkové předpokládané výnosy za období 15. 1. 2026 až 2029 činí Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

9. **Předpokládaná prokazatelná ztráta za období 15. 1. 2026 – 31. 12. 2026**, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2026 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2027, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2027 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2028, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2028 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2029, tj. rozdíl mezi předpokládanými náklady a předpokládanými výnosy za rok 2029 činí: **Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

10. **Celková předpokládaná prokazatelná ztráta za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029, tj. rozdíl mezi celkovými předpokládanými náklady a celkovými předpokládanými výnosy za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029 činí: Kč (BUDE DOPLNĚNO)**

11. Celková předpokládaná prokazatelná ztráta bude Objednatelem hrazena formou čtvrtletních záloh v maximální výši 1/4 předpokládané prokazatelné ztráty za daný rok uvedené v odst. 9 tohoto článku. Konkrétní výše záloh bude stanovena Objednatelem na základě Poskytovatelem předložených vyúčtování tak, aby reálně odpovídala celkové předpokládané prokazatelné ztrátě.

12. Zálohy budou hrazeny na základě zálohové faktury bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený výše v této smlouvě. Poskytovatel vystaví a zašle Objednateli zálohovou fakturu v 1. měsíci čtvrtletí, pro které se záloha poskytuje. Zálohová faktura bude obsahovat evidenční číslo této smlouvy a splatnost bude stanovena v délce minimálně 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení.

13. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli závěrečné roční vyúčtování, a to do 15 dnů ode dne, kdy byla účetní závěrka Poskytovatele za příslušný rok ověřena auditorem, popř. schválena příslušným orgánem (pokud účetní závěrka nepodléhá povinnému ověření auditorem), nejpozději však do 30. 6. následujícího roku.

14. Závěrečné roční vyúčtování se Poskytovatel zavazuje podávat na předepsaném formuláři, který bude do konce příslušného roku Poskytovateli elektronicky zaslán. Vyplněný formulář bude obsahovat zejména údaje týkající se personálních nákladů, ostatních provozních nákladů, výnosů a další údaje dle požadavku Objednatele.

15. Současně s vyplněným formulářem Poskytovatel dále předloží výkaz zisku a ztráty související s poskytováním LPS a zprávu o ověření auditorem, příp. zápis z jednání schvalujícího orgánu (pokud účetní závěrka nepodléhá povinnému ověření auditorem). Poskytovatel je povinen na vyžádání Objednatele zaslat další doklady prokazující skutečnosti uvedené v závěrečných ročních vyúčtováních.
16. V případě, že závěrečné roční vyúčtování nebude splňovat požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn jej vrátit k přepracování a určit k tomu přiměřenou lhůtu. Objednatel si také vyhrazuje právo rozhodnout, které náklady považuje za uznatelné a na základě toho přiměřeně snížit výši úhrady prokazatelné ztráty o neuznatelné náklady. Objednatel si rovněž vyhrazuje právo rozhodnout, které další výnosy považuje za uznatelné a na základě toho přiměřeně snížit výši úhrady prokazatelné ztráty o uznatelné výnosy.
17. Objednatel na základě závěrečného ročního vyúčtování vyzve Poskytovatele k vystavení zúčtovací faktury. V případě, že na zálohách bylo za příslušný rok vyplaceno více, než činí prokazatelná ztráta za tento rok uznaná Objednatelem, je Poskytovatel povinen přeplatek vrátit dle splatnosti zúčtovací faktury. V případě, že na zálohách bylo za příslušný rok vyplaceno méně, než činí prokazatelná ztráta za tento rok uznaná Objednatelem, zavazuje se Objednatel doplatit Poskytovateli nedoplatek dle splatnosti zúčtovací faktury. Celková prokazatelná ztráta za období 15. 1. 2026 až 31. 12. 2029 uhrazená Objednatelem však nesmí překročit předpokládanou prokazatelnou ztrátu uvedenou v odst. 10 tohoto článku.
18. Poskytovatel fakturu vystaví nejpozději do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vystavení zúčtovací faktury. Faktura bude obsahovat náležitosti dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, náležitosti obchodních listin dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, celkové náklady Poskytovatele, celkové výnosy Poskytovatele, obdržené zálohy a číslo této uzavřené smlouvy.
19. Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od jejího doručení.
20. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je Objednatel oprávněn ji vrátit Poskytovateli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).

VII.

Smluvní pokuty

1. V případě, že Poskytovatel nezajistí poskytování LPS v rozsahu stanoveném touto smlouvou nebo že včas nepředloží rozhodnutí či doklad dle čl. V odst. 7 této Smlouvy, zavazuje se uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,-- Kč za každý započatý den.
2. V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností uvedených v čl. III. této smlouvy, je Objednatel oprávněn písemně vyzvat Poskytovatele k provedení nápravy. Nebude-li náprava v termínu stanoveném Objednatelem provedena či bude-li se porušení opakovat, zavazuje se

Poskytovatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-- Kč za každé jednotlivé porušení. Tuto smluvní pokutu je Objednatel oprávněn uložit opakovaně.

3. V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností uvedených v čl. V. a v čl. VI. odst. 12 až 18 této smlouvy, je Objednatel oprávněn písemně vyzvat Poskytovatele k provedení nápravy. Nebude-li náprava v termínu stanoveném Objednatel provedena, zavazuje se Poskytovatel uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každé jednotlivé porušení. Tuto smluvní pokutu je Objednatel oprávněn uložit opakovaně.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne splnění nebo jiného způsobu zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Poskytovatel je povinen na výzvu Objednatele uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Poskytovateli.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že se Objednatel rozhodne smluvní pokutu proti pohledávce Poskytovatele na zaplacení úhrady započíst, je smluvní pokuta pro tento případ na rozdíl od předchozího odstavce splatná dnem porušení utvrzené povinnosti.
6. Objednatel je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za Poskytovatelem, proti pohledávce Poskytovatele za Objednatel, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud Poskytovatel poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne Objednateli nárok na smluvní pokutu, vylučují smluvní strany ve vztahu k jejímu započtení aplikaci § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti a zároveň nezaniká povinnost závazek splnit.

VIII.

Ostatní smluvní ujednání

1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran.
2. Objednatel je též oprávněn ukončit smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou 3 měsíců, a to nejdříve po 1 roce trvání smlouvy. Výpovědní doba započne běžet 1. dnem měsíce následujícího po dni, kdy bude doručena výpověď druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany jsou též oprávněny ukončit smlouvu písemnou výpovědí po uplynutí prvních 4 let trvání smlouvy, a to s výpovědní dobou 6 měsíců, která počíná běžet prvním dnem kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, v němž byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Výpověď smlouvy dle tohoto odstavce musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně v první polovině kalendářního roku, ve kterém je výpověď podávána, jinak právo

podat výpověď pro tento kalendářní rok zaniká (strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu v letech následujících).³

4. Objednatel je také oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Poskytovatel podstatným způsobem poruší některou z povinností stanovených v této smlouvě. Za podstatné porušení povinnosti se považuje zejména stav, kdy nebude zajištěna LPS ve stanoveném rozsahu déle jak 14 dní. Právo požadovat smluvní pokutu tímto zůstává nedotčeno.
5. Smluvní strany se zavazují, že údaje poskytnuté druhé smluvní straně v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy budou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

IX.

Trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

X.

Kontaktní osoby a doručování

1. Kontaktní osoby jsou oprávněny ke všem jednáním a úkonům, které se týkají plnění této smlouvy, s výjimkou změn nebo ukončení této smlouvy.
2. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
3. Jakékoli úkony dle této smlouvy musí být učiněny písemně v českém jazyce. Smluvní strany považují za účinné osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
4. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování, doručování doporučenou poštou nebo datovou schránkou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

XI.

Závěrečná ustanovení

5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou platné pouze tehdy, pokud byly učiněny formou písemných, vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků.

³ Pro vyloučení všech pochybností tak platí, že smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu dle tohoto odstavce výpovědí doručenou v první polovině 4. roku trvání smlouvy, přičemž smlouva v takovém případě skončí uplynutím 6 měsíců 5. roku trvání smlouvy.

6. Případná neplatnost jednotlivých ustanovení nemá vliv na platnost smlouvy jako celku.
7. Tato smlouva je uzavírána elektronicky.
8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Městské části Praha 10 usnesením č. [K DOPLNĚNÍ] ze dne [K DOPLNĚNÍ].
9. Poskytovatel bere podpisem této smlouvy na vědomí, že Objednatel je jakožto územní samosprávný celek povinen poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
10. Poskytovatel bere dále podpisem této smlouvy na vědomí, že poskytování peněžních prostředků ze strany Objednatele dle této smlouvy podléhá finanční kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a že se tudíž na každé případné neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků obce jí poskytnutých dle této smlouvy vztahuje ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
11. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
12. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva vč. jejích změn a dodatků byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a případně na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
13. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, kterému rozumí, že smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že tato byla sepsána určitě, vážně a srozumitelně, a že smlouvu uzavírají na základě pravdivých údajů.
14. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem [K DOPLNĚNÍ] nebo dnem uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR, podle toho, které datum nastane později.

XII.

Podpisy smluvních stran

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
[JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[FUNKCE]

.....
jméno, příjmení, funkce
označení dodavatele
(BUDE DOPLNĚNO)

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA **„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“**

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná
ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ

ZADAVATEL:

Městská část Praha 10
sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO: 000 63 941

OBSAH:

<u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE</u>	<u>3</u>
<u>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
<u>5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>6</u>
<u>6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	<u>6</u>
<u>7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>10</u>
<u>8. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ</u>	<u>12</u>
<u>9. PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST</u>	<u>13</u>
<u>10. PODÁVÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>14</u>
<u>11. SNIŽOVÁNÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</u>	<u>15</u>
<u>12. HODNOCENÍ</u>	<u>17</u>
<u>13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>18</u>
<u>14. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>19</u>
<u>15. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>19</u>
<u>16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>19</u>
<u>17. SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>19</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Městská část Praha 10
Sídlo zadavatele	Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO zadavatele	00063941
Adresa profilu zadavatele	https://www.tenderarena.cz/profily/MCPraha10

1.2. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace včetně příloh	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 28305043

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, IČO: 28305043, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, adresa pro doručování Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, e-mail: vz.praha@mt-legal.com. Kontaktní osoba je v souladu s § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

1.4. Informace o zadávacím řízení

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky využívá řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu ve smyslu § 3 písm. i) a 129 ZZVZ, který lze využít při zadávání veřejných zakázek na poskytování sociální a jiné zvláštní služby, které jsou vymezeny v příloze č. 4 k ZZVZ, tedy mj. i pro služby zdravotní péče, sociální péče a související služby ve smyslu kategorie 1 této přílohy.

Zadavatel zahájil zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED), přičemž současně uveřejnil tuto výzvu na profilu zadavatele, čímž vyzval neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci všech účastníků zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast a v případě většího počtu účastníků než 3, provede snížení počtu účastníků zadávacího řízení na základě kritérií technické kvalifikace v souladu s čl. 11 zadávací dokumentace.

K jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek za účelem budou následně vyzváni pouze ti účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění technické kvalifikace a kteří se umístili na prvních 3 místech dle pravidel určených v čl. 11 zadávací dokumentace. Pravidla pro jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek (včetně způsobu ukončení jednání) zadavatel podrobněji vymezí ve Výzvě k jednání.

Po skončení jednací fáze budou následně účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídek, a to na základě zadávacích podmínek, do kterých zadavatele může promítnout závěry provedených jednání.

Zadavatel v čl. 2 zadávací dokumentace uvádí stručný popis předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž další informace jsou uvedeny ve výzvě (zadávací dokumentaci). Výzva (zadávací dokumentace) včetně jejích příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/MCPraha10>.

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl neuveřejňovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

1.6. Profil zadavatele Tender arena

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhají elektronicky s výhradou jednání v další fázi zadávacího řízení, která budou probíhat buď osobně, či distančně (online) za pomoci audiovizuálních počítačových nástrojů (Teams či jiné).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele, a to např. prostřednictvím adresy <https://tenderarena.cz/dodavatel>, popřípadě adresy <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatku v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně

zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 226 258 888, e-mail: support@tendersystems.cz).

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé, dorost a děti (dále také jen „LPS“) na území Prahy 10. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.

Pohotovostní služba bude zajištěna v pracovních dnech v čase od 18:00 – 24:00 hodin, o víkendu a svátcích od 6:00 – 24:00 hodin.

Pohotovostní služba musí být zajišťována v odpovídajících prostorech, které zahrnují alespoň dvě ordinace, sesternu a lékařský pokoj. Ordinace budou vybaveny nábytkem, zřizovacími předměty v souladu s platnou legislativou a základním technickým přístrojovým vybavením (CRP, EKG, INR, atd.).

Zadavatel předepisuje, že součástí finančního plnění poskytnutého ze strany zadavatele v rámci veřejné zakázky mohou být i finanční prostředky na stavební úpravy či dovybavení prostor, které by měl zájem dodavatel pro realizaci veřejné zakázky zájem využít (tyto prostředky budou případnou součástí nabídkové ceny).

Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že bližší vymezení předmětu veřejné zakázky, zejména způsob zajištění LPS a konkrétní smluvní podmínky mohou být předmětem jednání v jednací fázi zadávacího řízení.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 85000000-9 | Zdravotní a sociální péče
- kód CPV 85320000-8 | Služby obyvatelstvu
- kód CPV 85323000-9 | Zdravotnické služby veřejnosti

3. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky (zajištění poskytování LPS) je 15. 1. 2026. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky: červen 2025. Skutečný

termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je území městské části Praha 10.

5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky nebude realizovat prohlídku místa plnění.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 75 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

6.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu zahraniční právnické	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> <i>- každou právnickou osobu a</i> <i>- každou fyzickou osobu,</i> <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
	osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> <i>a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kritéria kvalifikace.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku,</i> <i>nebo</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).		

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.	

6.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

Profesní způsobilost:	Způsob prokázání splnění
a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky;	<i>Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, který je vyžadován pro zajištění předmětu veřejné zakázky, tj. obor všeobecné praktické lékařství a obor praktické lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství.</i>
c) doklad o tom, že je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno	<i>Doklad vydaný Českou lékařskou komorou, prokazujícího členství účastníka v této komoře; je-li účastníkem právnická osoba, týká se uvedený doklad osoby, jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost pro výše uvedený obor zdravotní péče;</i>

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

6.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	Předložení <u>seznamu významných zakázek</u>, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje: a) název objednatele, b) předmět významné zakázky, c) doba realizace významné zakázky (od-do, měsíc a rok), d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu. <u>Zadavatel žádá, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných zakázek zpracovaný dle vzoru v příloze č. 7 této zadávací dokumentace – Seznam významných zakázek.</u> <u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň:</u> (i) nejméně 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo zajišťování poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé a/nebo dorost a děti, a to v délce trvání alespoň nepřetržitě po sobě jdoucích 12 kalendářních měsíců. Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		<i>zadavatele na reference).</i> <i>Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a odst. 6.3. písm. a) této kvalifikační dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelům předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i>

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě.

Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů.

7.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto odstavci platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

7.4. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

8. Další podmínky účasti v zadávacím řízení

8.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ v žádosti o účast předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Pro účely úplného posouzení splnění kvalifikace ve fázi po podání žádosti o účast zadavatel musí disponovat alespoň informací o tom, které poddodavatele účastník zadávacího řízení využívá k prokázání kvalifikace. Proto zadavatel požaduje předložení seznamu poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel kvalifikaci, již v žádosti o účast. V žádosti o účast tedy musí být uvedeni přinejmenším ti poddodavatelé, jimiž je prokazována kvalifikace. Není však vyloučeno doplnění seznamu poddodavatelů až v nabídce o další poddodavatele, kterými kvalifikace prokazována není. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

8.2. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel,

prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

8.3. Omezující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím

Dle § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

9. Podávání žádostí o účast

9.1. Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí na internetové adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>, kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití.

Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena.

Žádost o účast bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické žádosti o účast vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti žádosti o účast na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Adresa pro podání elektronických žádostí o účast je <https://www.tenderarena.cz/profily/MCPraha10>.

9.2. Ostatní náležitosti žádosti o účast

Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost o účast musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. smlouva dle čl. 7.4 zadávací dokumentace v případě společné účasti dodavatelů;
- iv. doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- v. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- vi. čestné prohlášení ke střetu zájmů dle odst. 8.2 zadávací dokumentace a přílohy č. 4 zadávací dokumentace;
- vii. čestné prohlášení k mezinárodním sankcím dle odst. 8.3 zadávací dokumentace a přílohy č. 5 zadávací dokumentace;
- viii. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

9.3. Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast: do , 10:00 hod.

9.4. Otevírání žádostí o účast

Otevírání žádostí o účast bude s ohledem na elektronické podávání žádostí o účast neveřejné.

10. Podávání nabídky

10.1. Podmínky pro podání nabídek

Po skončení jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek budou účastníci vyzváni k podání nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.

Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje.

Nabídka bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické nabídky vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

10.2. Náležitosti nabídek

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání nabídky v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. **vyplněný návrh smlouvy,**
- iv. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- v. údaje/parametry, které mají být předmětem **hodnocení** ve smyslu článku 12 zadávací dokumentace (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
- vi. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

10.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek.

10.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

11. Snižování počtu účastníků zadávacího řízení

Zadavatel bude snižovat počet účastníků zadávacího řízení, které vyzve k jednání o změnách či

doplnění zadávacích podmínek, a to na základě vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace provede zadavatel snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel na základě provedeného snížení počtu účastníků vyzve k jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek minimálně 3 účastníky zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil pro vyhodnocení realizovaných významných zakázek za účelem snížení počtu účastníků zadávacího řízení, jež budou vyzváni k jednání o podaných žádostech o účast, níže uvedená kritéria.

Předmětem vyhodnocení budou zakázky splňující požadavky na významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, které byly uvedeny účastníkem zadávacího řízení v jeho žádosti o účast. Účastníkům zadávacího řízení budou přiděleny body podle níže uvedeného klíče a pro stanovení místa¹ bude sloužit počet dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad rámec minimálního požadavku technické kvalifikace:

1 významná zakázka	2 významné zakázky	3 významné zakázky	4 významné zakázky	5 významných zakázek	6 a více významných zakázek
20 bodů	40 bodů	60 bodů	80 bodů	90 bodů	100 bodů

Body budou přidělovány za významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad tam stanovený minimální počet potřebný k prokázání splnění technické kvalifikace.² K jednání budou vyzváni účastníci zadávacího řízení na prvních třech místech s nejvyšším počtem dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace.

V případě, že podle výše uvedeného postupu dojde ke shodě v celkovém počtu přidělených bodů takovým způsobem, že nebude možné vyzvat k podání nabídky právě jen 3 účastníky zadávacího řízení, budou zadavatelem vyzváni k jednání i všichni účastníci zadávacího řízení,

¹ Výraz „místo“ je v textu čl. 7 zadávací dokumentace používán tak, že v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace jedno místo připadá vždy na jednoho účastníka zadávacího řízení bez ohledu na to, zda případně došlo ke shodě v počtu bodů. V případě shody počtu bodů jde o sdílená místa v počtu odpovídajícím počtu účastníků zadávacího řízení, kteří v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dosáhli shodného počtu bodů (např. při shodě mezi dvěma účastníky zadávacího řízení s nejvyšším počtem bodů jde o sdílené 1. až 2. místo).

² Za významnou zakázku nad rámec minimálního požadavku se počítá i situace, kdy účastník zadávacího řízení doloží *pouze* jednu významnou zakázku, jejíž doba trvání ovšem překročila násobně minimální požadovanou dobu její realizace. Jinými slovy, významná zakázka splňující požadavky v odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, která činila např. 24 měsíců (tedy dvakrát více než minimální požadavek na 12 měsíců), je započítatelná jako významná zakázka nad rámec minimálního požadavku. Účastník získá v takovém případě za tuto významnou zakázku celkem 20 bodů.

kterí dosáhli v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace shodného počtu bodů jako účastník zadávacího řízení na prvním, druhém nebo třetím místě podle toho, zda se v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace bude obsazovat pozice jednoho, dvou nebo tří účastníků zadávacího řízení.³

Účastník zadávacího řízení doplní významné zakázky pro účely snížení počtu účastníků zadávacího řízení dle tohoto článku zadávací dokumentace do seznamu významných zakázek zpracovaného dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

12. Hodnocení

12.1. Kritérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel upozorňuje, že způsob hodnocení nabídek může být v návaznosti na jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek upraven.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu	20 %

12.2. Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnuté účastníky v souladu s čl. 15 zadávací dokumentace. Za nejvhodnější nabídku se v tomto kritériu považuje nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

³ Např. pokud po hodnocení za významné zakázky bude mít účastník zadávacího řízení č. 1 100 bodů, účastník zadávacího řízení č. 2 90 bodů, účastník zadávacího řízení č. 3 80 bodů, účastník zadávacího řízení č. 4 80 bodů a účastník zadávacího řízení č. 5 60 bodů, pak účastníci zadávacího řízení č. 1, 2, 3 a 4 budou vyzváni k podání předběžné nabídky, účastník zadávacího řízení č. 5 bude vyloučen.

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

B. Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria bude počet hodin ordinační doby poskytované lékařské pohotovostní služby nad rámec minimálního rozsahu stanoveného v odst. 2.1 zadávací dokumentace, tj.:

- všední dny: 18:00 – 24:00
- víkendy a svátky: 6:00 – 24:00

Hodnocena bude pouze ordinační doba poskytovaná nad tento minimální rozsah.

Za každou celou hodinu ordinační doby (týdně) nad rámec minimálního rozsahu získá dodavatel 1 bod, a to až do maximálního počtu 24 bodů.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} * 20$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena. V případě, že ani tento postup nerozhodne o pořadí nabídek, rozhodne o pořadí na první místě los.

U každé matematické operace v rámci přepočtu bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání žádostí o účast.

Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace (resp. změnu nebo doplnění zadávací dokumentace) i z vlastního podnětu.

14. Obchodní a platební podmínky

14.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka. Zadavatel předpokládá, že obchodní podmínky ve formě textu návrhu smlouvy budou předmětem jednání.

14.2. Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v příslušném návrhu smlouvy) byla uvedena **částka odpovídající rozdílu mezi celkovými předpokládanými náklady a celkovými přepokládanými výnosy za období prvních 4 let zajišťování předmětu veřejné zakázky.** Tato částka (nabídková cena) představuje úplatu zadavatele za plnění předmětu veřejné, která zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené se zajištěním a poskytováním LPS dle zadávacích podmínek.

Nabídkovou cenu v požadované struktuře doplní uchazeč v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Dodavatel uvede do závazného návrhu smlouvy rozpad nabídkové ceny dle tam stanovených pravidel.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy jako součást součinnosti dle § 104 ZZVZ předložit právní důvod užívání prostor, v nichž bude LPS na území městské části Praha 10 poskytována.

17. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

Příloha č. 2 – Krycí list žádosti o účast

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k sankcím

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Seznam významných zakázek

V Praze dne dle elektronického podpisu
(podepsáno elektronicky)

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná
ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ

ZADAVATEL:

Městská část Praha 10
sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO: 000 63 941

OBSAH:

<u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE</u>	<u>3</u>
<u>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
<u>5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>6</u>
<u>6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	<u>6</u>
<u>7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>10</u>
<u>8. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ</u>	<u>12</u>
<u>9. PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST</u>	<u>13</u>
<u>10. PODÁVÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>14</u>
<u>11. SNIŽOVÁNÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</u>	<u>15</u>
<u>12. HODNOCENÍ</u>	<u>17</u>
<u>13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>18</u>
<u>14. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>19</u>
<u>15. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>19</u>
<u>16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>19</u>
<u>17. SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>19</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Městská část Praha 10
Sídlo zadavatele	Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO zadavatele	00063941
Adresa profilu zadavatele	https://www.tenderarena.cz/profil/MCPraha10

1.2. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace včetně příloh	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 28305043

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, IČO: 28305043, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, adresa pro doručování Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, e-mail: vz.praha@mt-legal.com. Kontaktní osoba je v souladu s § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

1.4. Informace o zadávacím řízení

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky využívá řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu ve smyslu § 3 písm. i) a 129 ZZVZ, který lze využít při zadávání veřejných zakázek na poskytování sociální a jiné zvláštní služby, které jsou vymezeny v příloze č. 4 k ZZVZ, tedy mj. i pro služby zdravotní péče, sociální péče a související služby ve smyslu kategorie 1 této přílohy.

Zadavatel zahájil zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED), přičemž současně uveřejnil tuto výzvu na profilu zadavatele, čímž vyzval neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci všech účastníků zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast a v případě většího počtu účastníků než 3, provede snížení počtu účastníků zadávacího řízení na základě kritérií technické kvalifikace v souladu s čl. 11 zadávací dokumentace.

K jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek za účelem budou následně vyzváni pouze ti účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění technické kvalifikace a kteří se umístili na prvních 3 místech dle pravidel určených v čl. 11 zadávací dokumentace. Pravidla pro jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek (včetně způsobu ukončení jednání) zadavatel podrobněji vymezí ve Výzvě k jednání.

Po skončení jednací fáze budou následně účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídek, a to na základě zadávacích podmínek, do kterých zadavatele může promítnout závěry provedených jednání.

Zadavatel v čl. 2 zadávací dokumentace uvádí stručný popis předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž další informace jsou uvedeny ve výzvě (zadávací dokumentaci). Výzva (zadávací dokumentace) včetně jejích příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profil/MCPraha10>.

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl neuveřejňovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

Okomentoval(a): [JM1]: MTL: Prosím o potvrzení.

1.6. Profil zadavatele Tender arena

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhají elektronicky s výhradou jednání v další fázi zadávacího řízení, která budou probíhat buď osobně, či distančně (online) za pomoci audiovizuálních počítačových nástrojů (Teams či jiné).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele, a to např. prostřednictvím adresy <https://tenderarena.cz/dodavatel>, popřípadě adresy <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně

zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 226 258 888, e-mail: support@tendersystems.cz).

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé, dorost a děti (dále také jen „LPS“) na území Prahy 10. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.

Pohotovostní služba bude zajištěna v pracovních dnech v čase od 18:00 – 24:00 hodin, o víkendu a svátcích od 6:00 – 24:00 hodin.

Pohotovostní služba musí být zajišťována v odpovídajících prostorech, které zahrnují alespoň dvě ordinace, sesternu a lékařský pokoj. Ordinace budou vybaveny nábytkem, zřizovacími předměty v souladu s platnou legislativou a základním technickým přístrojovým vybavením (CRP, EKG, INR, atd.).

Zadavatel předepisuje, že součástí plnění poskytnutého ze strany zadavatele v rámci veřejné zakázky mohou být i finanční prostředky na stavební úpravy či dovybavení prostor, které by měl zájem dodavatel pro realizaci veřejné zakázky zájem využít (tyto prostředky budou případnou součástí nabídkové ceny).

Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že bližší vymezení předmětu veřejné zakázky, zejména způsob zajištění LPS a konkrétní smluvní podmínky mohou být předmětem jednání v jednací fázi zadávacího řízení.

Okomentoval(a): [JM2]: MTL: Jedná se o minimální zákonné požadavky? Řešíme v kontextu toho, zda uvádět konkrétní výčet poté výslovně ve smlouvě (nebo se bude jednat o povinný minimální standart plynoucí z právních předpisů).

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 85000000-9 | Zdravotní a sociální péče
- kód CPV 85320000-8 | Služby obyvatelstvu
- kód CPV 85323000-9 | Zdravotnické služby veřejnosti

3. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky (zajištění poskytování LPS) je 15. 1. 2026. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky: červen 2025. Skutečný

termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je území městské části Praha 10.

5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky nebude realizovat prohlídku místa plnění.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 75 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

6.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu zahraniční právnické	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - <i>každou právnickou osobu a</i> - <i>každou fyzickou osobu,</i> <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	
b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kritéria kvalifikace.</i>
d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku,</i> nebo - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).	

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.	

6.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

Profesní způsobilost:	Způsob prokázání splnění
a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky;	<i>Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, který je vyžadován pro zajištění předmětu veřejné zakázky, tj. obor všeobecné praktické lékařství a obor praktické lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství.</i>
c) doklad o tom, že je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno	<i>Doklad vydaný Českou lékařskou komorou, prokazujícího členství účastníka v této komoře; je-li účastníkem právnická osoba, týká se uvedený doklad osoby, jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost pro výše uvedený obor zdravotní péče;</i>

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

6.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	Předložení <u>seznamu významných zakázek</u>, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje: a) název objednatele, b) předmět významné zakázky, c) doba realizace významné zakázky (od-do, měsíc a rok), d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu. <u>Zadavatel žádá, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných zakázek zpracovaný dle vzoru v příloze č. 7 této zadávací dokumentace – Seznam významných zakázek.</u> <u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň:</u> (i) nejméně 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo zajišťování poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé a/nebo dorost a děti, a to v délce trvání alespoň nepřetržitě po sobě jdoucích 12 kalendářních měsíců. Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		<i>zadavatele na reference).</i> <i>Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a odst. 6.3. písm. a) této kvalifikační dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i>

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě.

Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů.

7.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto odstavci platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

7.4. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

8. Další podmínky účasti v zadávacím řízení

8.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ v žádosti o účast předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Pro účely úplného posouzení splnění kvalifikace ve fázi po podání žádosti o účast zadavatel musí disponovat alespoň informací o tom, které poddodavatele účastník zadávacího řízení využívá k prokázání kvalifikace. Proto zadavatel požaduje předložení seznamu poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel kvalifikaci, již v žádosti o účast. V žádosti o účast tedy musí být uvedeni přinejmenším ti poddodavatelé, jimiž je prokazována kvalifikace. Není však vyloučeno doplnění seznamu poddodavatelů až v nabídce o další poddodavatele, kterými kvalifikace prokazována není. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

8.2. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel,

prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

8.3. Omezující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím

Dle § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

9. Podávání žádostí o účast

9.1. Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí na internetové adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>, kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití.

Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena.

Žádost o účast bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické žádosti o účast vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti žádosti o účast na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Adresa pro podání elektronických žádostí o účast je <https://www.tenderarena.cz/profil/MCPraha10>.

9.2. Ostatní náležitosti žádosti o účast

Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost o účast musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. smlouva dle čl. 7.4 zadávací dokumentace v případě společné účasti dodavatelů;
- iv. doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- v. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- vi. čestné prohlášení ke střetu zájmů dle odst. 8.2 zadávací dokumentace a přílohy č. 4 zadávací dokumentace;
- vii. čestné prohlášení k mezinárodním sankcím dle odst. 8.3 zadávací dokumentace a přílohy č. 5 zadávací dokumentace;
- viii. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

9.3. Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádosti o účast: **do [1], 10:00 hod.**

Okomentoval(a): [JM3]: MTL: Navrhujeme alespoň 20 dnů.

9.4. Otevírání žádosti o účast

Otevírání žádosti o účast bude s ohledem na elektronické podávání žádosti o účast neveřejné.

10. Podávání nabídky

10.1. Podmínky pro podání nabídek

Po skončení jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek budou účastníci vyzváni k podání nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.

Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje.

Nabídka bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické nabídky vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

10.2. Náležitosti nabídek

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání nabídky v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. **vyplněný návrh smlouvy,**
- iv. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- v. údaje/parametry, které mají být předmětem **hodnocení** ve smyslu článku 12 zadávací dokumentace (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
- vi. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

10.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek.

10.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

11. Snižování počtu účastníků zadávacího řízení

Zadavatel bude snižovat počet účastníků zadávacího řízení, které vyzve k jednání o změnách či

doplnění zadávacích podmínek, a to na základě vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace provede zadavatel snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel na základě provedeného snížení počtu účastníků vyzve k jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek minimálně 3 účastníky zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil pro vyhodnocení realizovaných významných zakázek za účelem snížení počtu účastníků zadávacího řízení, jež budou vyzváni k jednání o podaných žádostech o účast, níže uvedená kritéria.

Předmětem vyhodnocení budou zakázky splňující požadavky na významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, které byly uvedeny účastníkem zadávacího řízení v jeho žádosti o účast. Účastníkům zadávacího řízení budou přiděleny body podle níže uvedeného klíče a pro stanovení místa¹ bude sloužit počet dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad rámec minimálního požadavku technické kvalifikace:

1 významná zakázka	2 významné zakázky	3 významné zakázky	4 významné zakázky	5 významných zakázek	6 a více významných zakázek
20 bodů	40 bodů	60 bodů	80 bodů	90 bodů	100 bodů

Body budou přidělovány za významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad rámec stanovený minimální počet potřebný k prokázání splnění technické kvalifikace.² K jednání budou vyzváni účastníci zadávacího řízení na prvních třech místech s nejvyšším počtem dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace.

V případě, že podle výše uvedeného postupu dojde ke shodě v celkovém počtu přidělených bodů takovým způsobem, že nebude možné vyzvat k podání nabídky právě jen 3 účastníky zadávacího řízení, budou zadavatelem vyzváni k jednání i všichni účastníci zadávacího řízení,

¹ Výraz „místo“ je v textu čl. 7 zadávací dokumentace používán tak, že v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace jedno místo připadá vždy na jednoho účastníka zadávacího řízení bez ohledu na to, zda případně došlo ke shodě v počtu bodů. V případě shody počtu bodů jde o sdílená místa v počtu odpovídajícím počtu účastníků zadávacího řízení, kteří v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dosáhli shodného počtu bodů (např. při shodě mezi dvěma účastníky zadávacího řízení s nejvyšším počtem bodů jde o sdílené 1. až 2. místo).

² Za významnou zakázku nad rámec minimálního požadavku se počítá i situace, kdy účastník zadávacího řízení doloží pouze jednu významnou zakázku, jejíž doba trvání ovšem překročila násobně minimální požadovanou dobu její realizace. Jinými slovy, významná zakázka splňující požadavky v odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, která činila např. 24 měsíců (tedy dvakrát více než minimální požadavek na 12 měsíců), je započítatelná jako významná zakázka nad rámec minimálního požadavku. Účastník získá v takovém případě za tuto významnou zakázku celkem 20 bodů.

kteří dosáhli v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace shodného počtu bodů jako účastník zadávacího řízení na prvním, druhém nebo třetím místě podle toho, zda se v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace bude obsazovat pozice jednoho, dvou nebo tří účastníků zadávacího řízení.³

Účastník zadávacího řízení doplní významné zakázky pro účely snížení počtu účastníků zadávacího řízení dle tohoto článku zadávací dokumentace do seznamu významných zakázek zpracovaného dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

12. Hodnocení

12.1. Kритérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel upozorňuje, že způsob hodnocení nabídek může být v návaznosti na jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek upraven.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu	20 %

12.2. Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnuté účastníky v souladu s čl. 15 zadávací dokumentace. Za nejvýhodnější nabídku se v tomto kritériu považuje nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

³ Např. pokud po hodnocení za významné zakázky bude mít účastník zadávacího řízení č. 1 100 bodů, účastník zadávacího řízení č. 2 90 bodů, účastník zadávacího řízení č. 3 80 bodů, účastník zadávacího řízení č. 4 80 bodů a účastník zadávacího řízení č. 5 60 bodů, pak účastníci zadávacího řízení č. 1, 2, 3 a 4 budou vyzváni k podání předběžné nabídky, účastník zadávacího řízení č. 5 bude vyloučen.

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

B. Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria bude počet hodin ordinační doby poskytované lékařské pohotovostní služby nad rámec minimálního rozsahu stanoveného v odst. 2.1 zadávací dokumentace, tj.:

- všední dny: 18:00 – 24:00
- víkendy a svátky: 6:00 – 24:00

Hodnocena bude pouze ordinační doba poskytovaná nad tento minimální rozsah.

Za každou celou hodinu ordinační doby (týdně) nad rámec minimálního rozsahu získá dodavatel 1 bod, a to až do maximálního počtu 24 bodů.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} * 20$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena. V případě, že ani tento postup nerozhodne o pořadí nabídek, rozhodne o pořadí na první místě los.

U každé matematické operace v rámci přepočtu bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání žádostí o účast.

Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace (resp. změnu nebo doplnění zadávací dokumentace) i z vlastního podnětu.

14. Obchodní a platební podmínky

14.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka. Zadavatel předpokládá, že obchodní podmínky ve formě textu návrhu smlouvy budou předmětem jednání.

14.2. Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v příslušném návrhu smlouvy) byla uvedena **částka odpovídající rozdílu mezi celkovými předpokládanými náklady a celkovými přepokládanými výnosy za období prvních 4 let zajišťování předmětu veřejné zakázky.** Tato částka (nabídková cena) představuje úplatu zadavatele za plnění předmětu veřejné, která zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené se zajištěním a poskytováním LPS dle zadávacích podmínek.

Nabídkovou cenu v požadované struktuře doplní uchazeč v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Dodavatel uvede do závazného návrhu smlouvy rozpad nabídkové ceny dle tam stanovených pravidel.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy jako součást součinnosti dle § 104 ZZVZ předložit právní důvod užívání prostor, v nichž bude LPS na území městské části Praha 10 poskytována.

17. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

Příloha č. 2 – Krycí list žádosti o účast

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k sankcím

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Seznam významných zakázek

V Praze dne dle elektronického podpisu
(podepsáno elektronicky)

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>
Odesláno: pátek 2. května 2025 11:31
Komu: Jan Musil; Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Jana Ďuranová; Eva Rybáčková; Jakub Zenker; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast

Vážená paní Morávková,

dnes v 10 hodin skončila lhůta pro podání žádostí o účast k VZ na Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby. Ve lhůtě pro podání žádostí o účast jsme bohužel žádnou žádost o účast neobdrželi.

Navrhuji, že bychom si v pondělí zavolali a dohodli se na dalším postupu, tj. na zrušení této veřejné zakázky a jejím případném znovuzahájení.

V případě jakýchkoliv dotazů či připomínek jsem Vám k dispozici.

S pozdravem a přáním příjemného víkendu

Petr Novotný



+420 606 794 386
+420 222 866 555
novotny@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto e-mailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

From: Jan Musil <musil@mt-legal.com>
Sent: Wednesday, March 26, 2025 5:33 PM
To: Morávková Petra Bc. MBA (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>
Cc: Jana Ďuranová <duranova@mt-legal.com>; Eva Rybáčková <rybackova@mt-legal.com>; Jakub Zenker <zenker@mt-legal.com>; Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>
Subject: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby

Dobré odpoledne, paní Morávková,

v příloze zasílám zadávací dokumentaci (včetně všech příloh). Poprosím Vás o případné připomínky/vyjádření v průběhu zítřka (v zadávací dokumentaci jsou příkladmo dílčí komentáře k vypořádání), abychom případně mohli uvedené ještě upravit či zapracovat.

Pochopitelně jsem pro případnou konzultaci k dispozici na telefonu.

S pozdravem

JUDr. Jan Musil, LL.M.



VEDEME SVĚTEM PRÁVA

+420 602 552 971
+420 222 866 555
musil@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto emailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Jan Musil <musil@mt-legal.com>
Odesláno: středa 26. března 2025 17:33
Komu: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Jana Ďuranová; Eva Rybáčková; Jakub Zenker; Petr Novotný; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby
Přílohy: MC10_LPS_ZD_prilohy.zip; MC10_LPS_ZD_draft_20250325_MTL.docx; MC10_LPS_ZD_priloha 01_Smlouva_MTL.docx

Dobré odpoledne, paní Morávková,
v příloze zasílám zadávací dokumentaci (včetně všech příloh). Poprosím Vás o případné připomínky/vyjádření v průběhu zítřka (v zadávací dokumentaci jsou příkladmo dílčí komentáře k vypořádání), abychom případně mohli uvedené ještě upravit či zapracovat.

Pochopitelně jsem pro případnou konzultaci k dispozici na telefonu.

S pozdravem

JUDr. Jan Musil, LL.M.



VEDEME SVĚTEM PRÁVA

+420 602 552 971
+420 222 866 555
musil@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto emailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>
Odesláno: úterý 20. května 2025 21:57
Komu: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: RE: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.pdf

Dobrý den, paní Morávková,

děkuji za zaslání a přeji příjemný večer.

Petr Novotný



+420 606 794 386
+420 222 866 555
novotny@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto e-mailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

From: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>
Sent: Tuesday, May 20, 2025 3:16 PM
To: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>
Cc: Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>
Subject: FW: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.pdf

Dobrý den, pane doktore, posílám podepsané

S pozdravem

Petra Morávková

From: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10) <Jakub.Brzon@praha10.cz>
Sent: Tuesday, May 20, 2025 1:16 PM
To: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>
Subject: RE: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.pdf

Bc. Jakub Brzoň

Odbor majetkoprávní
Vedoucí odboru

Tel.: +420 267 093 688

e-mail: jakub.brzon@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10

Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10



PRAHA 10

From: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>
Sent: Tuesday, May 20, 2025 9:13 AM
To: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10) <Jakub.Brzon@praha10.cz>
Subject: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.pdf

Prosím o podpis, díky petra

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>
Odesláno: pondělí 19. května 2025 23:02
Komu: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10); Jan Musil; Jakub Zenker; Eva Rybáčková
Předmět: RE: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast
Přílohy: MC10_LPS_Rozhodnuti o zruseni_20250519.docx

Vážená paní Morávková,

děkuji za zaslání a v příloze zasílám rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení k podpisu.

Následně uveřejníme písemnou zprávu zadavatele a oznámení o výsledku zadávacího řízení ve VVZ.

Současně počítáme se znovuzahájením zadávacího řízení s tím, že 1. 6. je neděle, tj. budete-li souhlasit, zahájili bychom zadávací řízení (odeslání formuláře do Věstníku VZ) v pátek 30. 5.

Děkuji. S pozdravem

Petr Novotný



+420 606 794 386
+420 222 866 555
novotny@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto e-mailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

From: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>
Sent: Monday, May 19, 2025 2:01 PM
To: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>
Cc: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10) <Jakub.Brzon@praha10.cz>
Subject: RE: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast

Dobrý den, pane doktore,

V příloze vám posílám usnesení o zrušení a znovuzahájení ZŘ.

Prosím o poslání Rozhodnutí o zrušení, zajistím podpis. Prosím zahájit nové ZŘ tak, aby uveřejněno bylo 1.6.2025 a lhůta pro podání nabídek 30.6.2025.

Děkuji

Petra Morávková

From: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>

Sent: Wednesday, May 14, 2025 9:37 PM

To: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>

Subject: RE: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast

Dobrý den,

děkuji Vám za doplňující informace.

Hezký zbytek dne.

Petr Novotný

From: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>

Sent: Wednesday, May 14, 2025 9:34 AM

To: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>

Subject: RE: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast

Dobrý den,

Rada bude schvalovat zrušení a opakované ZŘ zítra. Jámile budu mít usnesení, pošlu vám ho. Jinak zahájit máme 1.6.2025 s tím, že lhůta pro podání nabídek má být stanovena na 30.6.2025. Pokud se to mezi Radou a podpisem usnesení nezmění.

Budu vás informovat

S pozdravem

Petra Morávková

From: Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>

Sent: Wednesday, May 14, 2025 7:59 AM

To: Jan Musil <musil@mt-legal.com>; Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>

Cc: Jana Ďuranová <duzanova@mt-legal.com>; Eva Rybáčková <rybackova@mt-legal.com>; Jakub Zenker <zenker@mt-legal.com>; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>

Subject: RE: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast

Vážená paní Morávková,

v příloze si dovoluujeme zaslat návrh dokumentů ke zrušení zadávacího řízení, tj. rozhodnutí o zrušení a písemnou zprávu. V návaznosti na to bychom pak ještě připravili a odeslali oznámení o zrušení zadávacího řízení do Věstníku VZ.

Prosím ještě případně o informaci, zda již došlo k rozhodnutí o zrušení v rámci jednání Rady (případně k rozhodnutí o znovuzahájení zadávacího řízení).

Děkuji a přeji příjemný den.

S pozdravem

Petr Novotný



+420 606 794 386
+420 222 866 555
novotny@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto e-mailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

From: Petr Novotný

Sent: Friday, May 2, 2025 11:31 AM

To: Jan Musil <musil@mt-legal.com>; Morávková Petra Bc. MBA (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>

Cc: Jana Ďuranová <duvanova@mt-legal.com>; Eva Rybáčková <rybackova@mt-legal.com>; Jakub Zenker <zenker@mt-legal.com>; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>

Subject: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby - konec lhůty pro podání žádostí o účast

Vážená paní Morávková,

dnes v 10 hodin skončila lhůta pro podání žádostí o účast k VZ na Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby. Ve lhůtě pro podání žádostí o účast jsme bohužel žádnou žádost o účast neobdrželi.

Navrhuji, že bychom si v pondělí zavolali a dohodli se na dalším postupu, tj. na zrušení této veřejné zakázky a jejím případném znovuzahájení.

V případě jakýchkoliv dotazů či připomínek jsem Vám k dispozici.

S pozdravem a přáním příjemného víkendu

Petr Novotný



+420 606 794 386
+420 222 866 555
novotny@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto e-mailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani

změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

From: Jan Musil <musil@mt-legal.com>

Sent: Wednesday, March 26, 2025 5:33 PM

To: Morávková Petra Bc. MBA (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>

Cc: Jana Ďuranová <duanova@mt-legal.com>; Eva Rybáčková <rybackova@mt-legal.com>; Jakub Zenker <zenker@mt-legal.com>; Petr Novotný <novotny@mt-legal.com>; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>

Subject: MČ10 - Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby

Dobré odpoledne, paní Morávková,
v příloze zasílám zadávací dokumentaci (včetně všech příloh). Poprosím Vás o případné připomínky/vyjádření v průběhu zítřka (v zadávací dokumentaci jsou příkladmo dílčí komentáře k vypořádání), abychom případně mohli uvedené ještě upravit či zapracovat.

Pochopitelně jsem pro případnou konzultaci k dispozici na telefonu.

S pozdravem

JUDr. Jan Musil, LL.M.



VEDEME SVĚTEM PRÁVA

+420 602 552 971
+420 222 866 555
musil@mt-legal.com
www.mt-legal.com

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
Praha | Brno | Ostrava
Jugoslávská 620/29
120 00 Praha 2 – Vinohrady

Obsah tohoto e-mailu včetně jeho příloh je důvěrný. Pokud nejste oprávněným adresátem tohoto emailu, nejste oprávněni tuto zprávu odeslat, uložit ji, zveřejnit či naložit s ní jakýmkoliv jiným způsobem. V takovém případě prosím informujte odesílatele a tento e-mail včetně jeho příloh vymažte trvale ze svého systému. Pokud není výslovně v textu tohoto e-mailu uvedeno jinak, není tato zpráva nabídkou na uzavření smlouvy ani změnou, odvoláním nebo zrušením nabídky na uzavření smlouvy, není ani akceptací nabídky na uzavření smlouvy a z obsahu tohoto e-mailu nevznikají společnosti MT Legal s.r.o., advokátní kancelář jakékoliv závazky nebo povinnosti.

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: úterý 10. června 2025 10:29
Komu: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10); Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: RE: VZ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II
Přílohy: Pověřený úředník.pdf; Rozhodnutí zadavatele o jmenování komise.pdf

Ing. Jakub Brzoň

Odbor majetkoprávní
Vedoucí odboru

Tel.: +420 267 093 688

e-mail: jakub.brzon@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10
Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha
10

From: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10) <Jitka.Sneiderova@praha10.cz>

Sent: Tuesday, June 10, 2025 9:42 AM

To: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10) <Jakub.Brzon@praha10.cz>

Cc: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>

Subject: VZ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II

Dobrý den,

prosíme o podpis příložených dokumentů.

S pozdravem a přáním hezkého dne

Jitka Šneiderová

Odbor majetkoprávní
Referentka oddělení přípravy
Veřejných zakázek

Tel.: +420 267 093 422

e-mail: jitka.sneiderova@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10

**Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha
10**

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: čtvrtek 10. dubna 2025 9:53
Komu: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10); Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: RE: VZ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10
Přílohy: Pověřený úředník.pdf; Rozhodnutí zadavatele o jmenování komise pro hodnocení nabídek.pdf

Bc. Jakub Brzoň

Odbor majetkoprávní
Vedoucí odboru

Tel.: +420 267 093 688
e-mail: jakub.brzon@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10

Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10

From: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10) <Jitka.Sneiderova@praha10.cz>

Sent: Wednesday, April 9, 2025 5:30 PM

To: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10) <Jakub.Brzon@praha10.cz>

Cc: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10) <petra.moravkova@praha10.cz>; Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10) <Martina.Stepanova@praha10.cz>

Subject: VZ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10

Dobrý den,

prosíme o podpis přiložených dokumentů.

S pozdravem a přáním hezkého dne

Jitka Šneiderová
Odbor majetkoprávní
Referentka oddělení přípravy
Veřejných zakázek

Tel.: +420 267 093 422
e-mail: jitka.sneiderova@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10
Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha
10

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: úterý 10. června 2025 9:42
Komu: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10); Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: VZ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II
Přílohy: Rozhodnutí zadavatele o jmenování komise.pdf; Pověřený úředník.pdf

Dobrý den,

prosíme o podpis přiložených dokumentů.

S pozdravem a přáním hezkého dne

Jitka Šneiderová
Odbor majetkoprávní
Referentka oddělení přípravy
Veřejných zakázek

Tel.: +420 267 093 422
e-mail: jitka.sneiderova@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10
Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha
10

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: středa 9. dubna 2025 17:30
Komu: Brzoň Jakub (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10); Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Předmět: VZ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10
Přílohy: Rozhodnutí zadavatele o jmenování komise pro hodnocení nabídek.pdf; Pověřený úředník.pdf

Dobrý den,

prosíme o podpis přiložených dokumentů.

S pozdravem a přáním hezkého dne

Jitka Šneiderová
Odbor majetkoprávní
Referentka oddělení přípravy
Veřejných zakázek

Tel.: +420 267 093 422
e-mail: jitka.sneiderova@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10
Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha
10

Skálová Daniela (ÚMČ Praha 10)

Od: Štěpánová Martina (ÚMČ Praha 10)
Odesláno: čtvrtek 27. března 2025 14:43
Komu: Vltavská Jana (ÚMČ Praha 10)
Kopie: Morávková Petra (ÚMČ Praha 10); Šneiderová Jitka (ÚMČ Praha 10)
Předmět: Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území MČ Prahy 10
Přílohy: RMČ Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území.zip

Vážená paní Vltavská,

Dle telefonické dohody a pokynu paní Morávkové, Vám zasílám podklady k materiálu do Rady na pohotovostní služby.

Děkuji za spolupráci

S pozdravem a přáním pěkného dne

Martina Štěpánová
Odbor majetkoprávní
Referentka oddělení přípravy
Veřejných zakázek

Tel.: +420 267 093 756
e-mail: martina.stepanova@praha10.cz

www.praha10.cz

Úřad městské části Praha 10
Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10

