



**Městská
část
Praha 10**

**Úřad městské části Praha 10
Kancelář starosty**

Váš dopis zn.:
Naše značka: SZ P10-020570/2017
Vyřizuje linka: Bc. Baťová
V Praze dne: 20. 3. 2017

Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10 obdržel dne 21. 2. 2017 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí informací ve znění:

„Vážená paní, vážený pane,

Na základě zákona 106/1999, o svobodném přístupu k informacím Vás tímto žádám o následující informace a podklady:

1. *Spolupracuje MČ Praha 10 se společností SPIN PR, Revoluční 1082/8, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 02184401?*

V případě, že ano, pak požaduji dodat:

- *scany všech faktur včetně dokladů o realizaci a příloh*
- *aktuálních i již ukončených smluv včetně dodatků*
- *veškeré další výstupy fakturovaných služeb výše neuvedených*
- *kritéria monitoringu médií, pokud nejsou uvedena explicitně ve smluvní dokumentaci*
- *distribuční list výstupů dodavatele*
- *způsob využití získaných podkladů*

a to za období od 1.1.2016 do data doručení této žádosti.

2. *Pokud má ÚMČ uzavřenu jakoukoliv další smlouvu o monitoringu médií v libovolné formě, pak žádám o scan příslušné smlouvy/smluv platných v období od 1.1.2016 do data doručení této žádosti*

**Odpovědi žádám o zaslání výhradně elektronickou formou, nikoli prostřednictvím listinné pošty, na adresu: **

* [REDACTED] *.

Konec lhůty pro vyřízení žádosti o informace připadl na 8. 3. 2017. Vzhledem k tomu, že pro vyřízení žádosti byla třeba konzultace s některými dalšími odbory Úřadu městské části Praha 10, prodloužil povinný subjekt dne 8. 3. 2017 lhůtu podle § 14 odst. 7 písm. c) InfZ o 10 dní, tj. do 20. 3. 2017.

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám tímto požadované informace poskytujeme v následující formě: **elektronicky ve formě textu tohoto přípisu a formou příloh do Vašeho e-mailu.**

Bod 1., odrážka 1. žádosti - scany všech faktur včetně dokladů o realizaci a příloh, bod 3. žádosti - veškeré další výstupy fakturovaných služeb výše neuvedených:

Informace k těmto bodům poskytujeme elektronicky ve formě příloh č. 1 až 12 k tomuto přípisu. Pro přehlednost jsou ke každé faktuře přiřazeny konkrétní výstupy.

Bod 1., odrážka 2. žádosti - aktuální i již ukončené smlouvy včetně dodatků:

Informace k těmto bodům poskytujeme elektronicky ve formě přílohy č. 13 k tomuto přípisu.

Bod 1., odrážka 4. žádosti - kritéria monitoringu médií, pokud nejsou uvedena explicitně ve smluvní dokumentaci:

Kritéria monitoringu médií jsou explicitně uvedena ve smluvní dokumentaci, která je poskytována formou přílohy č. 13.

Bod 1., odrážka 5. žádosti - distribuční list výstupů dodavatele:

Seznam adres, na které je monitoring zasílán, se v průběhu času mění, pružně reagujeme na jednotlivá témata i personální změny. Základem pro jeho distribuci je Rada městské části Praha 10, sekretariát, vedení úřadu, tiskové oddělení, tiskový mluvčí a vedoucí klíčových odborů. K těm se podle situace přidávají další adresáti, jejichž náplň práce vyžaduje povědomí o dění v médiích či informovanost v dílčích mediálních tématech.

Základní seznam adresátů:

adamb@praha10.cz, alicen@praha10.cz, hanak@praha10.cz, hrazdera@majetkova.cz, IvanaC@praha10.cz, jakubd@praha10.cz, JanaC@praha10.cz, janah@praha10.cz, janat@praha10.cz, JanaVI@praha10.cz, jankovska@majetkova.cz, janp@praha10.cz, jaroslavas@praha10.cz, jaroslavk@praha10.cz, jiraskova@praha10.cz, jirina.vondrakova@seznam.cz, karelv@praha10.cz, KarinH@praha10.cz, katerinab@praha10.cz, katerinap@praha10.cz, katerinapok@praha10.cz, katerinav@praha10.cz, lesenarova@praha10.cz, Lojda@praha10.cz, lojik@praha10.cz, lydiaH@praha10.cz, martinaba@praha10.cz, martinad@praha10.cz, MartinaF@praha10.cz, martinamo@praha10.cz, martinH@praha10.cz, martinP@praha10.cz, martins@praha10.cz, michaelap@praha10.cz, MichalE@praha10.cz, miroslavH@praha10.cz, monikas@praha10.cz, narovec@praha10.cz, nepevny@praha10.cz, pavell@praha10.cz, pavelp@praha10.cz, pavlac@praha10.cz, pek@praha10.cz, petrab@praha10.cz, PetrJa@praha10.cz, pocarovsky@praha10.cz, romank@praha10.cz, sandrab@praha10.cz, SarkaKu@praha10.cz, svetlaj@praha10.cz, vavra@praha10.cz, verat@praha10.cz, VladimirN@praha10.cz, vondrakova@praha10.cz, novak.vitek@gmail.com, zdenkano@praha10.cz, zuzanado@praha10.cz

Bod 1., odrážka 6. žádosti - způsob využití získaných podkladů:

Městská část Praha 10 se dlouhodobě snaží o naplňování Radou MČ Praha 10 schváleného usnesení č. 1110/24, kde se zavazuje ke snaze aktivně a kreativně komunikovat s občany desáté městské části. Tato komunikace kromě zákonem daných a povinných komunikačních kanálů zahrnuje také celou škálu dalších prostředků, kterými ÚMČ Praha 10 aktivně komunikuje s občany. Mezi tyto kanály se řadí sociální sítě, média regionální i tzv. „celostátní“ (tištěná, audiovizuální, internetová), smartphony, internetové stránky, infolinka, informační kanceláře, pojízdný úřad, SMS systém.

V současné době je naprostá většina těchto kanálů z hlediska obsluhy spravována interně tiskovým oddělením a tiskovým mluvčím ÚMČ Praha 10. Tiskové oddělení v součinnosti s tiskovým mluvčím kromě jiného spravuje sociální sítě, obsluhuje SMS systém, dohlíží na aktuálnost dat webových portálů (praha10.cz, verejneprostory.cz, moje-stopa.cz, desitkapomaha.cz, aktivnidesitka.cz, podporeno.cz, praha10.cz/ms, bdmalesice.cz, gutovka.cz, sjp10.cz), rozesílá tiskové zprávy, jedná se zástupci regionálních tiskovin, dohlíží na funkčnost mobilní aplikace Moje Praha 10, zodpovídá některé dotazy položené občany prostřednictvím infolinky, dohlíží na aktuálnost nabízených tiskovin v informačních kancelářích, zodpovídá dotazy médií, připravuje rešerše pro vedení ÚMČ Praha 10 a navrhuje postup při zajišťování radničního public relations, které mj. zahrnuje poskytování reálného a aktuálního obrazu MČ Praha 10 jak v médiích, tak na sociálních sítích (oficiální facebookový účet Praha 10, diskuzní fóra, atd.).

K plnohodnotnému plnění těchto aktivit jsou kromě dostatečného personálního zajištění nezbytné také elementární podpůrné nástroje, které jsou zcela v souladu s běžnou praxí v jiných veřejných institucích outsourcovány u externích dodavatelů. Jedním z nich je Vámi dotazovaný dodavatel tzv. monitoringu sociálních sítí, který dává zpětnou vazbu a přehled aktivit na sociálních sítích, což voleným představitelům MČ, tiskovému mluvčímu, tiskovému oddělení nebo zástupcům odborů městského úřadu i dalším vybraným zaměstnancům ÚMČ umožňuje mít přehled o názorech obyvatel na různá témata a také o činnosti tiskového oddělení právě na sociálních sítích.

Tento monitoring byl v rámci ÚMČ Praha 10 průběžně optimalizován a stále se pracuje na jeho zefektivnění z hlediska obsahu, neboť je nezbytné průběžně reagovat na rychle se měnící prostředí sociálních sítí.

Tento druh tzv. monitoringu má několik funkcí, přičemž tou hlavní je zajištění denního přehledu zaznamenané aktivity na sociální síti Facebook. Tento přehled je v pracovních dnech každodenně vypracováván externím dodavatelem, který do souboru typu PDF vkládá jednotlivé příspěvky (tzv. statusy, fotografie, komentáře, ankety, videa) z facebookových účtů, které jsou pro MČ Praha 10 relevantní (profil MČ Praha 10, diskuzní fóra o Praze 10, osobní profily politických představitelů). K jednotlivým příspěvkům je vkládán tzv. screenshot, aktivní URL odkaz a pokud jsou k tomu dostupná data, tak i přehled dosahu, počtu komentářů atd. Rozsah tohoto denního přehledu se liší v závislosti na aktivitě uživatelů sociálních sítí, nejčastěji je rozsah zhruba 2 až 4 strany. Přehled obsahuje také shrnující komentář, který upozorňuje na nejdůležitější obsah. Takto vyhotovený přehled je následně v čase okolo 10. hodiny ranní distribuován na zadané e-mailové adresy.

Kromě tohoto denního přehledu je pracovníkům tiskového oddělení zasílán dennodenní přehled obsahu sociálních sítí, který je automaticky (nikoli ručně) generován prostřednictvím nástroje Zoomsphere. Ten funguje na základě zadaných klíčových slov a dokáže tak zachytit příspěvky na sociálních sítích, které nejsou obsahem předvolených účtů. Například když internetová televize DVTV zveřejnila rozhovor s cestovatelem Miloslavem Stinglem, promítl se tento příspěvek do tohoto monitoringu a bylo tak možné na tento příspěvek z pozice MČ reagovat a připojit fotografii z předávání čestného občanství.

Současným dodavatelem této služby je agentura Spin PR s.r.o. MČ Praha 10 se dlouhodobě snaží nejen o zefektivnění služby monitoringu a zkvalitňování jeho obsahu, ale i jeho cenové nákladnosti. Proto tuto službu dlouhodobě i v případě předchozích dodavatelů řeší na bázi krátkodobé spolupráce, kdy se dodavatelé monitoringu průběžně po určité době mění a je tak vyvíjen tlak nejen na kvalitu služby, ale i její cenovou výhodnost.

Současné měsíční finanční plnění za výše popsanou službu je 37.000 Kč bez DPH.

Je to právě dobře fungující systém monitorování sociálních sítí, který umožňuje rychlé a komplexní reagování na aktuální obsah sociálních sítí a informovat jejich prostřednictvím obyvatele.

Předmětem Vašeho dotazu je také souhrn fakturovaných služeb dodaných subjektem Spin PR s.r.o. K tomu dotazu uvádíme, že účelem těchto externě využívaných služeb bylo převážně zajištění PR podpory (práce s médii, DTP práce, tvorba tiskových dat, výpomoc s tvorbou textů atd.). Plnění probíhalo v době, kdy v rámci ÚMČ Praha 10 ještě nebylo zakotveno tzv. tiskové oddělení a pro zajištění těchto prací tak ÚMČ Praha 10 nedisponoval personálním zajištěním. Detaily využití výstupů naleznete v přílohách tohoto dokumentu.

Bod 2. žádosti

Dle bodu 2. Vaší žádosti zasíláme také scany příslušných smluv o monitoringu médií z období od 1. ledna 2016 do 21. 2. 2017 (den podání Vaší žádosti), a to formou příloh č. 14 k tomuto přípisu.

Kromě monitoringu sociálních sítí, který je předmětem Vašeho prvního dotazu, využívá ÚMČ Praha 10 také služeb denního monitoringu médií. Tento se velmi podrobně zabývá přehledem zaznamenaných mediálních výstupů týkající se MČ Praha 10 a jejich představitelů v tisku, na internetu, v rádiích a v TV. I tento monitoring funguje na základně denního zasílání přehledu mediálních výstupů, který zahrnuje zpravidla několik desítek jednotlivých výstupů. Tyto jsou v e-mailové formě označeny příslušným titulkem, perexem, následně kompletním obsahem a odkazem na PDF soubor či audiovizuálním obsahem, který dodavatel hostuje na serveru, kde si jej příjemci monitoringu mohou kdykoli prohlédnout či přehrát. I tento monitoring obsahuje textový souhrn či komentář upozorňující na nejvýznamnější výstupy, které přehled obsahuje.

Předmětem smlouvy se současným dodavatelem je také periodické (jednou týdně) zasílání podrobně zpracovaného statistického přehledu mediálních výstupů. Tento přehled zachycuje počet mediálních výstupů, jejich diverzifikaci z hlediska přínosu pro mediální obraz MČ Praha 10, zdrojové médium, autora mediálního výstupu, tematické rozložení a podobně. Dále probíhá mezi pracovníkem dodávající agentury a tiskovým mluvčím ÚMČ Praha 10 okamžitá komunikace v případech potřeby řešení akutních mediálních hrozeb či příležitostí. Například během jednání ZMČ jsou agenturou dodávány mediální výstupy v tzv. reálném čase, kdy je potřeba mít o těchto výstupech přehled okamžitě a nikoli až následující den v rámci běžného přehledu.

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10. Vzhledem k mimořádnému rozsahu poskytovaných příloh zveřejňujeme, v souladu s ustanovením § 5 odst. 3 InfZ, pouze tuto doprovodnou informaci vyjadřující obsah poskytnuté informace. Pro upřesnění uvádíme, že objem poskytovaných příloh je cca 144 MB.

S pozdravem

Bc. Martina Baťová
vedoucí oddělení tiskového

Sídlo: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
Pracoviště: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
IČ: 00063941
Bankovní spojení:

Úřední hodiny:
Po, Stř 8.00 - 12.00 a 13.00 - 17.30
Čt 8.00 - 12.00

tel.: +420 267093
fax: +420
<http://www.praha10.cz>
e-mail:
posta@praha10.cz