



Městská  
část  
Praha 10

# Semináře pro žadatele o dotace pro rok 2021

Dotační řízení MČ Praha 10 | Odbor kultury a projektů | říjen 2020

ÚMČ Praha 10, Vršovická 68



Aktualizace 20.10.2020

# SEMINÁŘE PRO ŽADATELE O DOTACE MČ PRAHA 10 PRO ROK 2021

## Okruhy

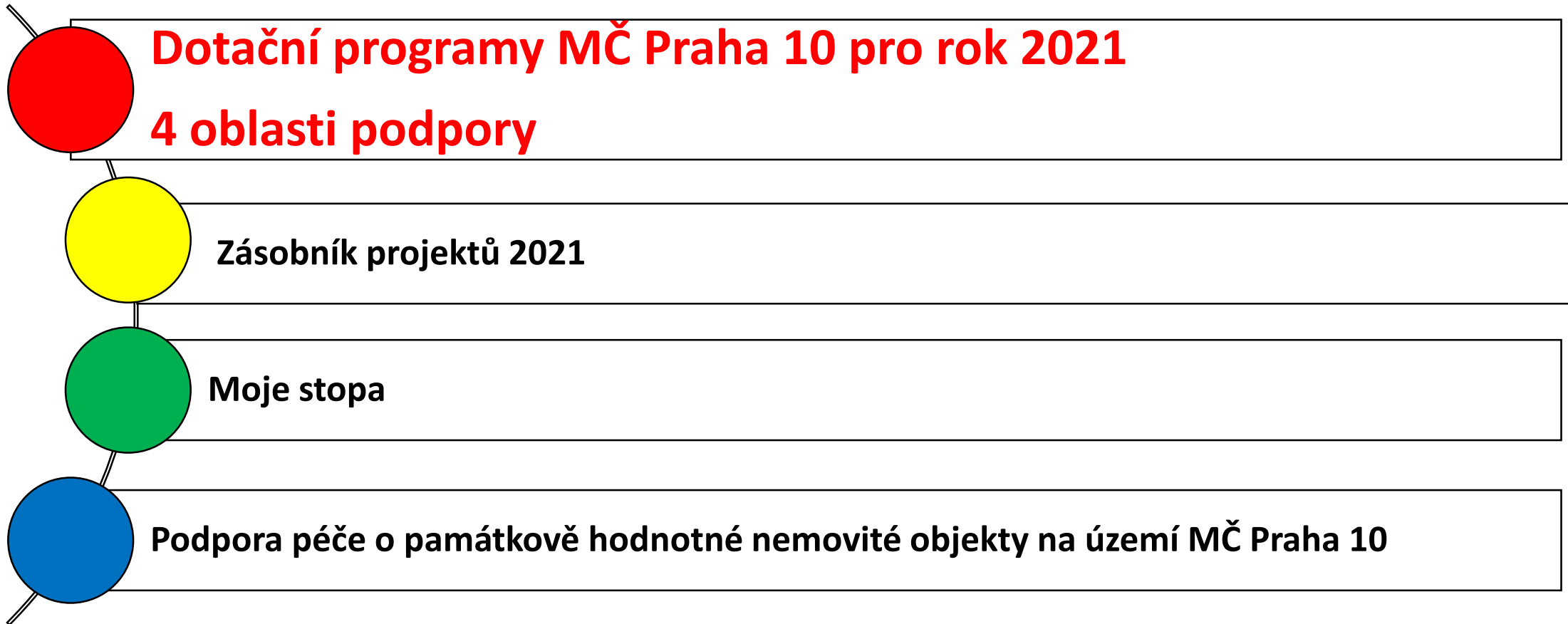
- **Představení dotační politiky MČ Praha 10**
  - Dotační programy pro rok 2021
- **Metodika pro žadatele o dotace v roce 2021**
- **Milníky v dotačním řízení - termíny**
- **Administrativní proces dotací**
  - Postup pro zadání e-dotace – aplikace GRANTYS; video Jak na GRANTYS
  - Proces finančního vypořádání dotace; uzavření dotace
- **Q&A**

# OBEČNÁ USTANOVENÍ

- Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Dotační programy MČ Praha 10 probíhají v souladu se zákonem č. 250/2000 sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
- MČ Praha 10 vyhlásila Dotační programy pro rok 2021 a za tímto účelem vydala **Metodiku pro žadatele o dotace v roce 2021**, schválena Usnesením RMČ Praha 10 dne 22.9.2020.
  - ZDE: <https://www.praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2021>



# NÁSTROJE DOTAČNÍ POLITIKY MČ PRAHA 10 PRO ROK 2021





# DŮLEŽITÉ MILNÍKY V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ: Dotační programy MČ Praha 10 pro rok 2021

26.10.2020 v 00:00 – 9.11.2020 v 12:00

Otevřeno „dotační okénko“ pro podávání dotačních žádostí žadatelů

listopad 2020 – konec února 2021

evidence, kontrola, předložení k projednání a projednání Výbory MČ Praha 10

31.3.2021

Publikováno rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 10 o poskytnutí dotací

Od 1.4.2021

Zahájen proces přípravy veřejnoprávních smluv pro předložení příjemcům dotací k podpisu

Do 60 kalendářních dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace příjemce dotace obdrží dotaci na účet uvedený v předmětné smlouvě

Vyúčtování dotace ze strany příjemce dotace

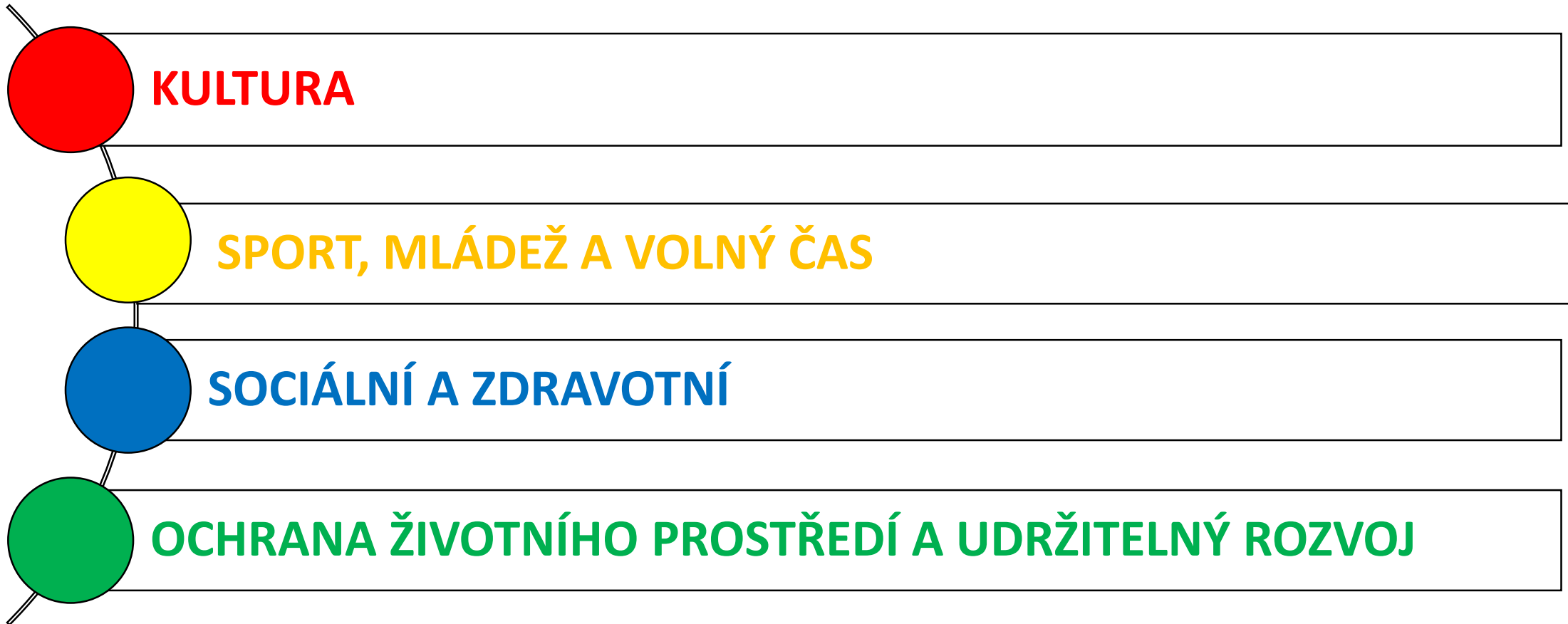


# DOTAČNÍ PROGRAMY MČ PRAHA 10 PRO ROK 2021

- Účelem Dotačních programů pro rok 2021 je **podpora aktivit a organizací působících v MČ Praha 10 ve prospěch občanů MČ Praha 10 a jejich rozvoj v těchto oblastech:**
  - **Kultura;**
  - **Sport, mládež a volný čas;**
  - **Sociální a zdravotní oblast;**
  - **Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj.**
- Rodinná politika - dotační programy jsou i jedním z nástrojů RP MČ Praha 10, cíl: na úrovni MČ Praha 10 podporovat a vytvářet prostředí přátelské rodině.
- Předpokladaný finanční objem prostředků: **30 000 000 Kč** vyčlení MČ Praha 10 z rozpočtu na dotační programy na rok 2021.
- **10 000 Kč** je minimální částka žádané ev. poskytnuté dotace.



# DOTAČNÍ PROGRAMY MČ PRAHA 10 ROK 2021



# METODIKA PRO ŽADATELE O DOTACE V ROCE 2021

- **Dotace je určena pro:**

- jednotlivce nebo organizace s trvalým bydlištěm či sídlem **na území MČ** Prahy 10,
- jednotlivce nebo organizace s trvalým bydlištěm či sídlem **mimo území MČ** Prahy 10,

**Projekt se uskuteční na území MČ Prahy 10 nebo je určen obyvatelům této městské části.**

- **Dotace není určena pro:**

- organizační složky státu,
- příspěvkové organizace MČ Prahy 10,
- politické strany nebo jejich stranické organizace



# JAK PODAT ŽÁDOST O DOTACI?

## Jak na GRANTYS?

- Lhůta pro podání Žádostí je **26.10. – 9.11. 2020 do 12:00**
- Žádost je třeba podat **elektronicky via aplikaci GRANTYS a zároveň doručit Poskytovateli dotace, a to datovou schránkou nebo v listinné podobě** (zaslání doručovací službou nebo Podatelna ÚMČ P10).
- Kroky:
  - (1) Vyplnění žádosti elektronicky – viz **video** „Jak na Grantys“. Příkaz „Odeslat“.
  - (2) Vygenerovat odeslanou Žádost v PDF a vytisknout + podepsat oprávněnou osobou.
  - (3) Doručení Žádosti Poskytovateli (prokazatelně – 3 způsoby).
- Aplikace GRANTYS bude pro podávání e-žádostí o dotaci dostupná na <https://www.praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2021>

# Jak na GRANTYS – VIDEO

Instruktažní video (39 minut) ke stažení zde:

<https://www.praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2021>



# Oblasti podpory dotačních programů

(členění dle platné Metodiky pro rok 2021)

## II.1. Kultura

- Podporované projekty
- Všechny projekty se musí uskutečnit na území MČ Praha 10
- Tematické oblasti jsou jednoleté

**Tematická oblast: 1.1. Provoz kulturních zařízení**

**Tematická oblast: 1.2. Kulturní akce**

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.1. Kultura

**Tematická oblast: 1.1. Provoz kulturních zařízení**

**Dotace je výhradně neinvestiční.**

**Určeno: právníckým osobám | 1 rok | podpora celoročního provozu kult. Zařízení na území MČ Praha 10.**

**Maximální částka 1 000 000 Kč.**

**Provoz = služby a materiál (v detailu viz Metodika 2021)**

**Pouze 1 Žádost na Žadatele v této oblasti.**

**Žadatel může zároveň požádat až o 3 dotace *t.o.: 1.2. Kulturní akce.***

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.1. Kultura

**Tematická oblast: 1.2. Kulturní akce**

**Dotace je výhradně neinvestiční.**

**Žadatel může podat až 3 Žádosti.**

**Maximální částka u jedné požadované dotace je až 350 000 Kč.**

V této Tematické oblasti mohou žádat o podporu Žadatelé, kteří byli podpořeni dobíhající čtyřletou Dotací a Žadatelé kteří žádají o dotaci na provoz v roce 2021.

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.2. Sport, mládež a volný čas

- Podporované projekty
- Všechny Tematické oblasti jsou jednoleté

**Tematická oblast: 2.1. Podpora organizované sportovní činnosti dětí a mládeže**

**Tematická oblast 2.2. Pravidelná organizovaná volnočasová činnost**

**Tematická oblast 2.3. Pořádání jednorázových sportovních a volnočasových akcí pro širokou veřejnost**

**Tematická oblast 2.4. Podpora sportovní a volnočasové činnosti handicapovaných sportovců**

3

3

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.2. Sport, mládež a volný čas

- Podporují se Projekty:
- organizací, které dlouhodobě realizují svoji činnost na území MČ Praha 10 zejména pro občany MČ Praha 10
- sportovní, tělovýchovné a volnočasové aktivity a činnosti
- které navazují na tradiční sportovní-společenské akce pořádané MČ Praha 10 přehled akcí na: <https://praha10.cz/Dotace/dotacni-rizeni-2021>
- **Žadatelé v Tematické oblasti 2.1 mohou zároveň podat až tři Žádosti v Tematické oblasti 2.3.**
- **Žadatelé v Tematické oblasti 2.2 mohou zároveň podat až tři Žádosti v Tematické oblasti 2.3.**
- V Tematické oblasti 2.1 a 2.2 je v této oblasti podpory umožněna výjimka: tábory, víkendové akce a sportovní soustředění, které jsou pořádány organizací se sídlem v Praze 10, se mohou konat i mimo území Prahy 10.
- Všechny Tematické oblasti jsou jednoleté.

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.3. Sociální a zdravotní

1/2

Důvodem je podpora poskytování služeb:

- na území MČ Praha 10 nebo prokazatelně ve prospěch občanů MČ Praha 10;
- jejichž cílem je naplnit individuální potřeby uživatele, umožnit mu vést běžný život v přirozeném prostředí, podpořit uživatele v zapojení do místní komunity a předcházet tak jeho vyloučení ze společenského života;
- které podporují sociální soudržnost místních společenství;
- které jsou v souladu s prioritami komunitního plánování sociálních a návazných služeb MČ Praha 10.



# Oblasti podpory dotačních programů

## II.3. Sociální a zdravotní

2/2

- Podpora je poskytována pouze organizacím, které splňují následující kritéria (pokud je to relevantní):
  - organizace má registrovanou sociální službu, na kterou žádá dotaci podle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo zdravotní službu podle zákona č. 372/2011Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů;
  - organizace získala certifikát odborné způsobilosti Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky (dále jen *RVKPP*) pro adiktologické programy a služby nebo certifikát MŠMT pro programy prevence rizikového chování (nebo má o certifikaci zažádáno) pro službu či program, na který žádá dotaci;
  - program je řízen kvalifikovaným odborným pracovníkem;
  - dokumentace a vnitřní statistika průběžně eviduje projekt;
  - Žadatel provádí hodnocení úspěšnosti Projektu a jeho dopadu na cílovou skupinu.
- **O podporu v programech v oblasti sociální a zdravotní nemohou žádat fyzické osoby nepodnikající.**

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.3. Sociální a zdravotní

Dotace je výhradně neinvestiční.

Žadatel může podat více žádostí. Maximální výše dotace v jednotlivém případě (na jeden Projekt) může činit 1 mil. Kč.

U víceletých Projektů se jedná o maximální výši Dotace na jeden rok.

**Tematická oblast: 3.1. Sociální a návazné zdravotní služby**

**Tematická oblast 3.2. Adiktologické služby**

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.4. Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj

Podporují se Projekty:

- konkrétních drobných Projektů a opaření pro zlepšení stavu životního prostředí na území MČ Praha 10;
- environmentální výchovy, osvěty a vzdělávání občanů MČ Praha 10;
- dalších Projektů, které naplňují cíle udržitelného rozvoje v oblasti ochrany životního prostředí.
- Všechny Tematické oblasti jsou **jednoleté**.

# Oblasti podpory dotačních programů

## II.4. Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj

**Tematická oblast: 4.1.** Opatření pro zlepšování stavu životního prostředí MČ Praha 10

**Tematická oblast 4.2.** Podpora občanského povědomí v oblastech ochrany životního prostředí a udržitelného rozvoje na Praze 10

# METODIKA

## III. Podmínky pro poskytnutí dotace

III. 1. Obsahové zaměření Projektu musí odpovídat Žadatelem vybrané oblasti podpory Dotačního programu.

III. 5. Dotace může být poskytnuta jen v případě, pokud Žadatel řádně, včas a správně odevzdal vyúčtování Dotace za rok 2019 ev. z předchozích let (pokud Dotaci v těchto letech obdržel).

III. 6. Dotaci může MČ Praha 10 poskytnout až do výše 100% nákladů Projektů. Spoluúčast Žadatele a vícezdrojové financování bude kladně hodnoceno při posuzování Projektů.

III. 7. **Na poskytnutí Dotace není právní nárok.** Poskytnutí Dotace nezakládá automaticky nárok na financování Projektu v dalších letech. U víceletých Projektů má MČ Praha 10 právo upravit výši poskytnuté Dotace v každém roce podle svých aktuálních možností financování.

# METODIKA

## IV. Pravidla dotačního řízení

IV.1. Do dotačního řízení budou zařazeny pouze Žádosti podané v souladu s touto platnou Metodikou.

IV.2. Hodnoceny budou pouze řádně a kompletně vyplněné Žádosti podané ve stanovené lhůtě včetně všech povinných příloh.

IV.3. Povinné přílohy Žádosti – viz Metodika

IV.4 Řešení formálních nedostatků – po výzvě ÚMČ ve lhůtě 5 kalendářních dnů.

# METODIKA

## IV. Pravidla dotačního řízení

### IV. 6 Postup pro posouzení Žádostí o Dotaci

Kontrola správnosti a formální úplnosti Žádosti včetně všech povinných příloh, kterou provede Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10.

**POLITICKÁ ROVINA**

Pracovní skupina hodnotitelů

Výsledkem hodnocení je podkladový materiál pro neveřejné projednání Výbory ZMČ.

**POLITICKÁ ROVINA**

Projednání Žádostí Výbory ZMČ:

Výbor pro kulturu, sport a volnočasové aktivity,

Výbor sociální a zdravotní,

Výbor pro životní prostředí a infrastrukturu.

# PROCES POSUZOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACE

Proces hodnocení žádostí má dvě roviny:

ROVINA ÚŘEDNĚ-PROCESNÍ 

Kompetence: **Odbor kultury a projektů**  
Oddělení veřejné podpory

Zodpovědnost za správnost procesu a technické nastavení dostupných především on-line nástrojů pro hladký, efektivní a transparentní průběh při podání žádosti, její zpracování a přípravy podkladů pro hodnotící instance – tj. pracovní skupinu hodnotitelů a dále Výbory ZMČ.

ROVINA POLITICKÁ

2.1. Kompetence: **Pracovní skupina hodnotitelů MČ**

2.2. Kompetence: **Výbory ZMČ PRAHA 10**

Kontakty a webové odkazy na Výbory

**Výbor pro kulturu, sport a volnočasové aktivity** [zde](#)

**Výbor sociální a zdravotní** [zde](#)

**Výbor pro životní prostředí a infrastrukturu** [zde](#)

Jednání Výborů v průběhu roku jsou veřejná – viz termíny.



# METODIKA

## IV. Pravidla dotačního řízení

### IV. 6 Postup pro posouzení Žádostí o Dotaci

- O poskytnutí Dotace a její výši rozhodují příslušné orgány samosprávy na základě doporučení Výborů ZMČ.
- Rozhodováno je v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze.
- **O poskytnutí Dotace bude rozhodnuto** usnesením příslušného orgánu samosprávy do **31. 3. 2021**.
- Výsledek dotačního řízení bude po schválení ZMČ zveřejněn na webových stránkách ÚMČ Praha 10 <https://praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2021> .
- Žadatelé, kterým bude Dotace poskytnuta (dále jen *Příjemci Dotace*) budou vyzváni k uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí Dotace.

# METODIKA

## V. Podmínky pro čerpání dotace

### V.2 Využití prostředků dotace

Dotaci lze použít na úhradu nákladů spojených s realizací Projektu s daty účetních dokladů od **1. 1. do 31. 12. 2021** (platby musí být odepsány z bankovního účtu Příjemce nejpozději **31. 12. 2021**).

V případě, že schválený rozpočet obsahuje kapitolu osobní náklady a honoráře (smlouvy podle Zákoníku práce a Občanského zákoníku), účetní doklady mohou mít datum do **15. ledna roku 2022**.

*Dále dle platné Metodiky pro rok 2021*

# METODIKA

## V. Podmínky pro čerpání dotace

### V.6 Změny v Projektu

V případě jakékoliv změny v Projektu je nutné tuto informaci zadat do elektronické aplikace GRANTYS, a to nejpozději **14 dní** před termínem, od kterého by měla uvedená změna nastat. Změnu Projektu posoudí Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10, případně příslušné orgány MČ Praha 10. Po schválení Dotace příslušnými orgány MČ Praha 10 již nelze měnit název Projektu.

*Dále dle platné Metodiky pro rok 2021*

# METODIKA

## V. Podmínky pro čerpání dotace

### V.7 Z poskytnuté Dotace se nesmí hradit náklady na:

1/2

- odpisy majetku;
- reprezentaci - občerstvení
- mzdy a odměny členů statutárních nebo jiných orgánů právnických osob;
- tvorbu zisku a jmění;
- rekreační pobyty (s výjimkou soustředění, pobytů pro seniory, táborové činnosti, závodů, mistrovských soutěží – tyto aktivity jsou podporovány);
- DPH, o jejíž vrácení je možné v souladu se zákonem žádat;
- splátky půjček a leasingové splátky;
- pokuty a sankce;
- stravné zaměstnanců;

# METODIKA

## V. Podmínky pro čerpání dotace

2/2

### V.7 Z poskytnuté Dotace se nesmí hradit náklady na:

- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000 Kč);
- poskytnuté služby fyzickou osobu podnikající, která je zároveň statutárním zástupcem příjemce Dotace;
- poskytnuté služby právnickou osobou, jejíž statutární zástupce je totožný se statutárním zástupcem příjemce Dotace;
- nspecifikované výdaje (tj. výdaje nerozepsané a výdaje, které nelze účetně doložit);
- Dotace není určena pro investiční nákup technického vybavení projektu, zařízení nebo vybavení organizace. Pokud je však nákup technického zařízení nezbytný pro realizaci Projektů, nebo poskytování služby, musí Žádost tento požadavek obsahovat a blíže specifikovat jeho parametry a popsat způsob využití pro Projekt.
- **Při neplnění závazků vyplývajících ze Smlouvy Příjemcem má MČ Praha 10 právo ukončit Smlouvu a vyzvat Příjemce k vrácení již vyplacených finančních prostředků Dotace v plné výši.**

# METODIKA

## VI. Víceleté Dotace - specifika

Možnost víceletých (čtyřletých) dotací se pro Dotační programy pro rok 2021 týká programů v oblasti podpory sociální a zdravotní.

Podmínky a pravidla uvedená v Projektech jednoletého financování se vztahují i na víceleté Dotace.

### **VI.4 Dotace víceletého financování může být určena pouze pro Projekty realizované organizacemi:**

- které poskytují kontinuální služby, které Žadatel doloží koncepcí na dané období s konkrétní specifikací jednotlivých let;
- které vydávají výroční zprávu, kde zveřejňují výsledky své činnosti a hospodaření;
- které jsou pro strategické cíle MČ Praha 10 nezbytné;
- které prokazatelně slouží obyvatelům MČ Praha 10;
- jejichž rozpočet bude stabilní, zaměřený na základní provoz a mzdy. Ten může být ročně zvyšován o inflaci, úpravy mzdových tabulek podle vyhlášek MPSV platných pro státní organizace, s možností zohlednění nárůstu některých základních položek rozpočtu (plyn, elektřina, nájmy, materiál);
- kdy jejich obsahově shodný (obdobný) Projekt byl podpořen z rozpočtu MČ Praha 10 nejméně v předchozích třech letech.

# METODIKA

## VII. Uzavírání smluv

### VII.1

Po schválení Dotací orgány MČ Praha 10, připraví Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10 Smlouvu. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech.

Za Příjemce Dotace smlouvu podepíše osoba oprávněná jej zastupovat a jeho jménem jednat (statutární zástupce nebo zmocněnec). Příjemce Dotace obdrží jeden stejnopis Smlouvy opatřený razítkem a podpisem Poskytovatele.

### VII.2

**Příjemce do 60 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí Dotace obdrží dotaci na účet uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace.**

### VII.3

Přidělené finanční prostředky se poskytují převodem z účtu Poskytovatele na bankovní účet Příjemce.

# METODIKA

## VIII. Vyhodnocení dotace

1/2

### VIII.1 PRAVIDLA PRO VYHODNOCENÍ DOTACE ZE STRANY PŘÍJEMCE

- Příjemce je povinen Dotaci řádně vyhodnotit, a to **do 30 dnů** od ukončení akce.
- U Projektů s realizací v listopadu a prosinci 2021 **nejpozději do 15. 1. 2022**. Vyhodnocení se provede na předepsaném formuláři v elektronické aplikaci GRANTYS.
- Příjemce je povinen u Projektů, kdy Dotace je určena na provozní náklady právnické osoby, Dotaci řádně vyhodnotit k **31. 12. 2021** a doručit vyhodnocení nejpozději do **15. 1. 2022**. Vyúčtování se provede na předepsaném formuláři elektronické aplikace GRANTYS.

**Použití Dotace podléhá veřejnosprávní kontrole nakládání s veřejnými prostředky.**

Příjemce Dotace je povinen umožnit Poskytovateli Dotace průběžnou a následnou kontrolu realizace Projektu.

K tomuto účelu je povinen předložit veškerou dokumentaci vztahující se k Projektu.



# METODIKA

## VIII. Vyhodnocení dotace

2/2

### VIII.1 PRAVIDLA PRO VYHODNOCENÍ DOTACE ZE STRANY PŘÍJEMCE

- Příjemce je povinen prostřednictvím elektronické aplikace **GRANTYS** **neprodleně oznámit Poskytovateli následující skutečnosti: zánik, transformaci, sloučení právnické osoby, změnu adresy nebo statutárního orgánu, změnu v Projektu nebo jiné skutečnosti, které mají vliv na realizaci schváleného Projektu nebo na platnost Smlouvy.**
- Příjemce je povinen informovat Poskytovatele **14 kalendářních dnů** před akcí o jejím konání na e-mailovou adresu: [akce@praha10.cz](mailto:akce@praha10.cz). Formát informace o akci Příjemce obsahuje: datum, čas, místo konání akce, vizuál akce (.jpg nebo .pdf) a textovou upoutávku a případně link na www stránky a sociální sítě Příjemce.

Závěrečná zpráva

Dokumentační část

Vyúčtování

VIA GRANTYS

# Harmonogram dotačního řízení pro rok 2021

- 26.10. – 9.11.2020 (do 12:00 hodin) příjem žádostí
- listopad až prosinec 2020 evidence a kontrola projektů na ÚMČ Praha 10
- do konce ledna 2021 projednání žádostí v pracovních skupinách tematicky zaměřených dle jednotlivých oblastí podpory
- do konce února 2021 projednané pracovními skupinami předloženo na jednání Výborů
- do 31. března 2021 doporučení Výborů; rozhodnutí Rady MČ Praha 10 a rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 10 o poskytnutí dotací

# Související dokumenty

- Důležité dokumenty
- [Metodika pro předkladatele žádostí o dotace v roce 2020](#)
- Manuál Grantys + e-aplikace GRANTYS

# Konzultační a poradenská činnost

- Komunikace pro Žadatele/Příjemce Dotace s Poskytovatelem je vedena v elektronické aplikaci GRANTYS, kde je evidován vývoj jednotlivých dotačních případů.
- V případě dotazů k fungování a provozu elektronické aplikace GRANTYS Žadatelé kontaktují HelpDesk elektronické aplikace GRANTYS (T: +420 515 903 115, E: [grantys@nap.cz](mailto:grantys@nap.cz)).
- Pro dotazy k poskytování dotací je určena emailová adresa Odboru kultury a projektů ÚMČ Praha 10: [dotace@praha10.cz](mailto:dotace@praha10.cz).

# UŽITEČNÉ KONTAKTY – DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## Vedení Odboru kultury a projektů

- **Tomáš Procházka** tel: 267 093 511 email: [tomas.prochazka@praha10.cz](mailto:tomas.prochazka@praha10.cz)

### Tým dotací

- **Vedení týmu dotací** (pověření vedením oddělení Veřejné podpory od 1.10.2020)

Marie Svatošová tel: 267 093 699 email: [marie.svatosova@praha10.cz](mailto:marie.svatosova@praha10.cz)

605 054 160

- **Dotační programy MČ Praha 10**

**Centrální email – DOTAČNÍ ŘÍZENÍ:** [dotace@praha10.cz](mailto:dotace@praha10.cz)

Kateřina Hořejší tel: 267 093 432 email: [katerina.horejsi@praha10.cz](mailto:katerina.horejsi@praha10.cz)

Lenka Strachotová tel: 267 093 380 email: [lenka.strachotova@praha10.cz](mailto:lenka.strachotova@praha10.cz)

- **Zásobní projektů**

Zina Kačírková tel.: 267 093 491 email: [zina.kacirkova@praha10.cz](mailto:zina.kacirkova@praha10.cz)

- **Koordinace sousedských aktivit**

Marie Svatošová tel.: 605 054 160 **Centrální email – SOUSEDSKÉ AKTIVITY:** [komunity@praha10.cz](mailto:komunity@praha10.cz)

tel.: 267 093 699

**Centrální email – konsolidace zpráv o konání akcí:** [akce@praha10.cz](mailto:akce@praha10.cz)



**Městská  
část  
Praha 10**

Své dotazy prosím směrujte v písemné podobě na centrální email

[DOTACE@PRAHA10.CZ](mailto:DOTACE@PRAHA10.CZ)

Těšíme se na Vaše otázky,  
které budeme postupně zodpovídat.



Aktualizace 20.10.2020



Městská  
část  
Praha 10

# Semináře pro žadatele o dotace pro rok 2021

Dotační řízení MČ Praha 10 | Odbor kultury a projektů | říjen 2020

ÚMČ Praha 10, Vršovická 68



Aktualizace 20.10.2020