



2021

# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

**ÚMČ PRAHA 10**  
ODBOR KULTURY A PROJEKTŮ  
ODDĚLENÍ VEŘEJNÉ PODPORY



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

### OBSAH

K čemu slouží Metodika Dotačních programů MČ Praha 10 pro rok 2021? .....	3
Co je to DOTACE? .....	3
Jaké jsou oblasti podpory v dotačním řízení 2021? .....	3
Je možné podat žádost ve více oblastech podpory v Dotačních programech MČ Praha 10? .....	3
Vylučuje žádost v tematické oblasti „2.1. Podpora organizované sportovní činnosti dětí a mládeže“ žádosti v dalších programech v oblasti podpory Sport, mládež a volný čas? .....	4
Jak mám rozumět ustanovení „pouze 3 žádosti“ v oblasti podpory Kultura a Sport, mládež a volný čas? .....	4
Máme víceletou pokračující dotaci a potřebujeme Zvýšit dotaci, je to možné? .....	4
V jaké oblasti podpory je možné žádat o víceleté dotace? .....	5
Jakým způsobem je řešeno rušení akcí z důvodu vyšší moci? .....	5
Bude v kontextu celospolečenské situace přihlíženo v žádostech také k přechodu do on-line prostoru v případě kulturních akcí? .....	5
Zvažuje se v kontextu celospolečenské situace prodloužení dotačního okénka? .....	6
mění se úřední hodiny podatelny? .....	6
Jaký je postup v případě posunutí termínu akce? JAKÉ JSOU NÁVAZNOSTI např. termíny vyúčtování. ....	6
Byla nám schválena dotace, kdy můžeme očekávat obdržení financí? .....	6
Jaký je harmonogram dotačního kolečka pro období 2021? .....	7
Kdo rozhoduje o schválení a připsání dotací jednotlivým žadatelům? .....	8
Jaká jsou hodnotící kritéria dotačního řízení? .....	8
V čem se liší nová Metodika dotací pro rok 2021 oproti té minulé tj rok 2020? .....	9
Jak mohu zvýšit kvalitu svého projektu? .....	10
V Metodice 2021 je zmíněna „Rodinná politika“. Kde ji naleznou? .....	10
Jaké jsou výbory zmč praha 10 a jejich kontakty? .....	11
Členská základna v oblasti podpory Sport, mládež a volný čas.....	11
Co označuje pojem „registrovaný člen“? .....	11
V jaké tematické oblasti lze podpořit dotací cvičení seniorů (Sokolové)? .....	12
Je nějaký rozdíl, pokud se do dotačního programu přihlásím jako fyzická osoba s bydlištěm v Praze 10 (nikoliv jako OSVČ), nebo jako fyzická osoba – OSVČ se sídlem v Praze 10? .....	12
POKUD SE PŘIHLÁSÍM JAKO FYZICKÁ OSOBA A nikoliv jako osvč do žadatelského procesu, jak mám prokázat osvědčení legální existence žadatele? Tuto možnost jsem v metodice nenašel. ....	12
Do aplikace GRANTYS jsem se před časem registroval jako OSVČ. jak mohu tuto registraci upravit? Když se přihlásím, systém mě editaci údajů neumožňuje. ....	12



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

Rádi bychom se ucházeli o dotaci pro vydání knihy o Nových Vršovcích – do jaké tematické oblasti bych se měl přihlásit? Tuto konkrétní možnost (dotace pro vydání publikace) jsme v dotačních programech nenašli. Prosím v této věci o upřesnění.....	13
Jaký věk je považován za Seniorní pro účely dotačního řízení? .....	13
Řeším funkční problémy s aplikací GRANTYS. Kam se mohu jako uživatel obrátit? .....	13
Po zadání IČ při registraci do systému GRANTYS dostávám hlášení: „vaše organizace neexistuje“? .....	13
Co mám dělat, pokud mi nechodí žádné notifikace z dotační aplikace GRANTYS? .....	14
Je nutné podávat žádost v elektronické i papírové verzi? .....	14
Kdo konkrétně může žádat o dotace městské části? .....	14
Pro koho je dotace určena? .....	14
Kdo nemůže žádat o dotace městské části? .....	15
Co mám dělat, pokud chci žádat o částku nižší, než je 10.000,-? .....	15
KTERÝ program mč praha 10 řeší investiční dotace? .....	15
Jak vytisknu žádost? .....	15
Jak mám podat víceletou žádost o dotaci? .....	15
Jaký je postup pro podání vyúčtování přijaté dotace? .....	16
Jaké jsou lhůty pro PODÁNÍ vyúčtování přijaté dotace? .....	17
Porušení rozpočtové kázně .....	17
Jak probíhá kontrola příjemce dotací? .....	17
Rádi bychom si půjčili banner pro propagaci MČ Praha 10 na našich akcích.....	18
Ukotvení vybraných pojmů .....	18
Jaké jsou oblasti podpor dotačních programů pro rok 2021? .....	18



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

### K ČEMU SLOUŽÍ METODIKA DOTAČNÍCH PROGRAMŮ MČ PRAHA 10 PRO ROK 2021?

MČ Praha 10 vyhlásila Dotační programy pro rok 2021 a za tímto účelem vydala **Metodiku pro žadatele o dotace v roce 2021**, která byla schválena Usnesením RMČ Praha 10 dne 22. 9. 2020.

Metodika obsahuje veškeré náležitosti pro vyhlášení dotačních programů pro rok 2021, vymezení pojmů, podmínky pro poskytnutí dotace, způsob podání žádosti a obsahové náležitosti žádostí vč. povinných příloh, průběh dotačního řízení včetně hodnocení žádosti, čerpání dotace a podmínky vyúčtování dotace.

Platnou Metodiku pro rok 2021 naleznete ZDE: <https://www.praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2021>

Své dotazy k metodice směřujte prosím na centrální mail: [dotace@praha10.cz](mailto:dotace@praha10.cz)

### CO JE TO DOTACE?

Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu

- zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

Dotační programy MČ Praha 10 probíhají v souladu se zákonem

- č. 250/2000 sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

### JAKÉ JSOU OBLASTI PODPORY V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ 2021?

Dotační řízení 2021 MČ Praha 10 zahrnuje následující oblasti podpory:

- Kultura
- Sport, mládež a volný čas
- Sociální a zdravotní oblast
- Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj

Každá oblast podpory zahrnuje tzv. tematické oblasti, které jsou blíže specifikovány v platné Metodice.

### JE MOŽNÉ PODAT ŽÁDOST VE VÍCE OBLASTECH PODPORY V DOTAČNÍCH PROGRAMECH MČ PRAHA 10?

Ano, je to možné, ale musí se jednat o obsahově rozdílné projekty. Podmínky jsou uvedeny v každé Tematické oblasti Metodiky.



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

### VYLUČUJE ŽÁDOST V TEMATICKÉ OBLASTI „2.1. PODPORA ORGANIZOVANÉ SPORTOVNÍ ČINNOSTI DĚTÍ A MLÁDEŽE“ ŽÁDOSTI V DALŠÍCH PROGRAMECH V OBLASTI PODPORY SPORT, MLÁDEŽ A VOLNÝ ČAS?

Nevylučuje. Můžete si podat žádosti i v dalších tematických oblastech v oblasti podpory Sport, mládež a volný čas:

Žadatelé v Tematické oblasti 2.1 mohou zároveň podat až tři Žádosti v Tematické oblasti 2.3.

Žadatelé v Tematické oblasti 2.2 mohou zároveň podat až tři Žádosti v Tematické oblasti 2.3.

V Tematické oblasti 2.1 a 2.2 je v této oblasti podpory umožněna výjimka: tábory, víkendové akce a sportovní soustředění, které jsou pořádány organizací se sídlem v Praze 10, se mohou konat i mimo území Prahy 10.

Pouze v Tematických oblastech 2. 1. a 2. 4. může být podána pouze jedna žádost za subjekt žadatele.

### JAK MÁM ROZUMĚT USTANOVENÍ „POUZE 3 ŽÁDOSTI“ V OBLASTI PODPORY KULTURA A SPORT, MLÁDEŽ A VOLNÝ ČAS?

#### 3 žádosti jsou poměrně limitující, opravdu jsme odkázáni pouze na 3 žádosti tj. 3 akce?

Nejedná se o omezení ve smyslu obsahovém nebo finančním, nýbrž administrativním.

V minulosti bylo jedním subjektem podáno i 15 žádostí v jedné tematické oblasti, což vedlo ke zvýšeným nárokům na administrativní zpracování na straně Žadatele/příjemce dotace a také na straně Poskytovatele dotace, tj. MČ Praha 10.

Podaná žádost na akci/Projekt může pokrývat i časové pásmo s programem a/nebo může obsahovat několik sdružených akcí. S tím také souvisí předložený rozpočet žádosti a následné vyúčtování přijaté dotace.

### MÁME VÍCELETOU POKRAČUJÍCÍ DOTACI A POTŘEBUJEME ZVÝŠIT DOTACI, JE TO MOŽNÉ?

Ano, je to možné. O navýšení dotace si můžete požádat prostřednictvím aplikace GRANTYS a zároveň písemně s žádostí o navýšení víceleté dotace, kterou zašlete na ÚMČ Praha 10 (podání osobní, tj. podatelnou ÚMČ nebo poštovní službou, případně elektronicky prostřednictvím datové schránky ÚMČ).

Žádost nemá žádnou předepsanou formu, ale měla by obsahovat přesné důvody navýšení. Pro lepší orientaci můžete přiložit i tabulku s rozpočtem současných kapitol a požadavkem o navýšení dotace v konkrétních kapitolách. Pro tyto kroky kontaktujte [dotace@praha10.cz](mailto:dotace@praha10.cz).



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

### V JAKÉ OBLASTI PODPORY JE MOŽNÉ ŽÁDAT O VÍCELETÉ DOTACE?

V Dotačním období 2021 jsou víceleté dotace určeny pouze pro žádosti v oblasti podpory Sociální a zdravotní. V oblasti podpory Kultura víceleté dotace dobíhají a přechází do režimu jednoletých dotací.

### JAKÝM ZPŮSOBEM JE ŘEŠENO RUŠENÍ AKCÍ Z DŮVODU VYŠŠÍ MOCI?

Výdaje, které souvisejí přímo s rušenou akcí z důvodu vyšší moci a byly prokazatelně vynaloženy, je možné uznat. Vyšší mocí se rozumí například vyhlášení nouzového stavu.

Nejedná se o výdaje, jejichž vynaložení mohl příjemce zabránit.

*Příklad: Příjemce akci uskutečnil v době, kdy byl Usnesením vlády ČR vyhlášen pro území České republiky nouzový stav. Akce se konala distanční formou on-line za dodržení hygienických opatření, která byla v době nouzového stavu platná. Tyto prokazatelně vynaložené a konzumované výdaje související s akcí/projektem budou Poskytovatelem uznány.*

*Příklad: Propagace akce na plánovaný termín je již uhrazena (letáky rozneseny, tisk letáků musel být uhrazen). Ovšem v termínu konání akce je Usnesením vlády ČR vyhlášen pro území České republiky nouzový stav. Tyto prokazatelně vynaložené a konzumované výdaje související s akcí/projektem budou Poskytovatelem uznány.*

*Ovšem úhrada výdajů, které souvisí s předmětnou plánovanou akcí, a které byly vynaloženy na základě objednávky uskutečněné v době nouzového stavu, již jako výdaj související s přijatou dotací ze strany Poskytovatele dotace uznány nebudou.*

Postup je pro příjemce dotací, kteří řeší vyúčtování prokazatelně vynaložených nákladů v souvislosti s vyhlášením nouzového stavu v ČR v roce 2020, je popsán v dokumentu

**Postup pro případ uznání výdajů čerpané dotace v souvislosti s obdobím nouzového stavu v ČR 2020**  
a je k dispozici zde: <https://www.praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2020>

### BUDE V KONTEXTU CELOPOLEČENSKÉ SITUACE PŘIHLÍŽENO V ŽÁDOSTECH TAKÉ K PŘECHODU DO ON-LINE PROSTORU V PŘÍPADĚ KULTURNÍCH AKCÍ?

Ano, pro další období dotačního řízení MČ Praha 10 (2021 a 2022+) je v souvislosti s celospolečenskou situací zvažováno také s dalším tematickým zadáním zohledňující on-line prostor zejména v oblasti podpory Kultura.

U stávajících akcí budou akceptovány náklady na akci související s přechodem do on-line prostoru. V souvislosti s vyúčtováním a vyhodnocením takovéto akce bude požadováno zdokumentování (video,



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

streamování, on-line aplikace, printscreeny), a to nahráním ukázek do aplikace GRANTYS, složka „soubory“.

### ZVAŽUJE SE V KONTEXTU CELOPOLEČENSKÉ SITUACE PRODLOUŽENÍ DOTAČNÍHO OKÉNKA?

Nikoliv. Informace byla vyvěšena v zákonné lhůtě na úřední desce MČ Praha 10.

System je otevřen pro podávání žádostí o dotace od 26. 10. 2020 00:01 – 9. 11. 2020 do 12:00 hodin.

### MĚNÍ SE ÚŘEDNÍ HODINY PODATELNÝ?

Ano. Prosím sledujte aktuální otevírací dobu Podatelny MČ Praha 10, Vršovická 68 v kontextu aktuální celospolečenské situace.

### JAKÝ JE POSTUP V PŘÍPADĚ POSUNUTÍ TERMÍNU AKCE? JAKÉ JSOU NÁVAZNOSTI NAPŘ. TERMÍNY VYÚČTOVÁNÍ.

Dovolíme si Vás odkázat na platnou Metodiku pro rok 2021, kapitola VIII. Vyhodnocení dotace.

<https://www.praha10.cz/dotace/dotacni-rizeni-2021>

Jedná se o změnový proces, který je zde v detailu popsán.

Je také připraven detailní manuál pro vyúčtování, který popisuje změnový proces. Manuál je k dispozici v aplikaci GRANTYS pro příjemce dotace (sekce „ke stažení“).

Pro zodpovězení dotazů je Vám k dispozici také Tým dotací na [dotace@praha10.cz](mailto:dotace@praha10.cz).

### BYLA NÁM SCHVÁLENA DOTACE, KDY MŮŽEME OČEKÁVAT OBDRŽENÍ FINANCIÍ?

**Příjemce do 60 kalendářních dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí Dotace obdrží dotaci na účet uvedený v předmětné smlouvě.**

Dovolte nám uvést proces předcházející nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy:

Do **31. 3. 2021** se předpokládá rozhodnutí Rady MČ Praha 10 a rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 10 o poskytnutí dotací.

Po schválení žádostí o dotace orgány MČ Praha 10, připraví Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10 smlouvu. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech.



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

Za příjemce dotace smlouvu podepíše osoba oprávněná jej zastupovat a jeho jménem jednat (statutární zástupce nebo zmocněnec).

Příjemce dotace je vyzván k převzetí vypracované smlouvy a následně obdrží jeden stejnopis předmětné smlouvy opatřený razítkem a podpisem poskytovatele.

### JAKÝ JE HARMONOGRAM DOTAČNÍHO KOLEČKA PRO OBDOBÍ 2021?

#### PODZIM 2020

Září 2020                      Schválení Dotačního programu MČ Praha 10 a Metodiky Dotační programy MČ Praha 10 pro rok 2021

26. 10. 2020 (00:01) – 9. 11. 2020 (do 12:00)

Období pro příjem žádostí, viz Metodika, I.V. Lhůta a požadovaná forma pro podání Žádostí (via GRANTYS)

#### ZIMA / JARO 2021

listopad až prosinec 2020

Evidence a kontrola žádostí a projektů na ÚMČ Praha 10 Týmем dotací

Příprava podkladů pro pracovní skupiny.

do konce ledna 2021

Projednání žádostí v pracovních skupinách tematicky zaměřených dle jednotlivých oblastí podpory.

do konce února 2021

Projednané pracovními skupinami předloženo na jednání Výborů.

do 31. března 2021

Je známo doporučení Výborů; je známo rozhodnutí Rady MČ Praha 10 a rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 10 o poskytnutí dotací.

Po rozhodnutí rady MČ Praha 10 jsou zveřejněny informace o schválených dotacích na webových stránkách MČ Praha 10.

Následuje období příprav veřejnoprávních smluv a předávání k podpisu příjemcům dotace.





# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

Do 60ti dnů od nabytí právní moci veřejnoprávní smlouvy proběhne zaslání financí na účet příjemců dotací.

Do 30ti dnů od uskutečnění akce je příjemce dotace povinen odevzdat poskytovateli dotace t výúčtování dotace včetně povinných příloh.

### KDO ROZHODUJE O SCHVÁLENÍ A PŘIPSÁNÍ DOTACÍ JEDNOTLIVÝM ŽADATELŮM?

Hodnotící proces je popsán v platné Metodice pro rok 2021 v kapitole IV. 6. Postup pro posouzení Žadostí o Dotaci.

Dovolu nám osvětlit proces posuzování žádostí o dotace, který má dvě roviny:

#### Vstupní úroveň: Procesně-administrativně-technická

Zodpovědnost po linii úřední, tj. na Odboru kultury a projektů ÚMČ Praha 10  
Zaměřeni na kontrolu správnosti a formální úplnosti žádostí včetně všech povinných příloh.

Dále postoupeno na další hodnotitelskou úroveň,

#### Následná úroveň: Politická

Zodpovědnost za hodnocení na Výborech ZMČ:

Prvotní projednání: Pracovní skupina hodnotitelů zpracuje hodnocení žádostí; výsledkem hodnocení je podkladový materiál pro neveřejné projednání Výbory ZMČ.

Následné projednání a hodnocení jednotlivých žádostí:

Výbory ZMČ:

- Výbor pro kulturu, sport a volnočasové aktivity,
- Výbor sociální a zdravotní,
- Výbor pro životní prostředí a infrastrukturu.

### JAKÁ JSOU HODNOTÍCÍ KRITÉRIA DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ?

Odkazujeme na platnou Metodiku, *Kapitolu IV. Pravidla dotačního řízení:*

IV.1 Finanční prostředky jsou v rámci dotačního řízení poskytovány na základě posouzení evidované Žadosti. Pro posouzení Žadostí o Dotaci, hodnocení Projektů a stanovení výše poskytovaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení je stanoven následující postup:



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

a) Kontrola správnosti a formální úplnosti Žádosti včetně všech povinných příloh, kterou provede Odbor kultury a projektů ÚMČ Praha 10.

b) Pracovní skupina hodnotitelů

Hodnocení Projektů provedou pětičlenné Pracovní skupiny hodnotitelů. Skupiny hodnotitelů pro jednotlivé oblasti podpory budou vytvořeny ze členů samosprávy. Členy Pracovních skupin jmenuje RMČ Praha 10. Tajemníkem každé Pracovní skupiny hodnotitelů je pověřený úředník Odboru kultury a projektů. Výsledkem hodnocení je podkladový materiál pro neveřejné projednání Výbory ZMČ viz bod c).

Při hodnocení Projektů posuzují Pracovní skupiny hodnotitelů především:

- platnost či neplatnost podané Žádosti;
- soulad Projektu s účelem vyhlášených dotačních programů a podmínkami příslušného programu;
- soulad s prioritami (tj. důvody podpory) dotační politiky MČ Praha 10 pro rok 2021;
- prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch obyvatel MČ Praha 10;
- řádné odůvodnění rozpočtu Projektu a jeho adekvátnost vč. přihlédnutí k celkovému objemu finančních prostředků určených pro příslušnou dotační oblast a výše spoluúčasti Žadatele.

c) Projednání Žádostí Výbory ZMČ

Výbor projedná hodnocené Žádosti předložené Pracovní skupinou hodnotitelů a doporučí příslušným orgánům samosprávy předložené Žádosti k podpoře.

Pro uvedené oblasti Podpory jsou to Výbory ZMČ:

- Výbor pro kulturu, sport a volnočasové aktivity,
- Výbor sociální a zdravotní,
- Výbor pro životní prostředí a infrastrukturu.

d) O poskytnutí Dotace a její výši rozhodují příslušné orgány samosprávy na základě doporučení Výborů ZMČ.

Rozhodováno je v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze.

**O poskytnutí Dotace bude rozhodnuto usnesením příslušného orgánu samosprávy do 31. 3. 2021.**

### V ČEM SE LIŠÍ NOVÁ METODIKA DOTACÍ PRO ROK 2021 OPROTI TÉ MINULÉ TJ ROK 2020?

V dotačním řízení 2021 se upouští od ukotveného povoleného maxima přesunu 15% mezi jednotlivými kapitolami rozpočtu.



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

V dotačním řízení 2021 se sleduje naplnění přidělené dotační sumy, mezipoložkový přesun je možný i bez formálního kroku, tj. podání „žádosti o změnu v projektu – rozpočtu“.

V procesní rovině byla Metodika oproti předchozím létům revidována a důraz byl kladen na přehlednost, sjednocení pojmů logické provázání včetně důrazu na soulad se Zákonem č. 250/2000 Sb., Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Také byly převzaty některé prvky z dotačních programů MHMP. Metodika vznikala ve spolupráci s příslušnými odbory a členy rady a byla projednána ve Výboru pro kulturu, sport a volnočasové aktivity, Výboru sociálním a zdravotním a Výboru pro životní prostředí a infrastrukturu. Po projednání bylo ve všech Výborech vydáno kladné usnesení.

### JAK MOHU ZVÝŠIT KVALITU SVÉHO PROJEKTU?

Dotační programy MČ Praha 10 vycházejí a navazují na cíle Strategického plánu udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030 a podporují naplňování místní Agendy 21 (MA 21). Dotační programy jsou i jedním z nástrojů rodinné politiky MČ Praha 10, jejichž cílem je podporovat prostředí přátelské rodině.

Doporučuje se zohlednit provázanost Vašich plánovaných aktivit na Strategický plán MČ Praha 10. Související dokumenty naleznete pod <https://strategieprodesitku.cz/>, sekce ke stažení, zejména pak:

- Koncepti Kultury
- Koncepti Sportu
- Koncepti Školství
- Strategický plán – rodinná politika (viz další otázka)

Nacházíte-li se v režimu „příjemce dotace“, doporučuje se pro rok 2021 dbát také na včasnost podání vyúčtování a vyhodnocení dotace, viz termíny a pravidla uváděné v platné Metodice pro rok 2021.

### V METODICE 2021 JE ZMÍNĚNA „RODINNÁ POLITIKA“. KDE JI NALEZNU?

V dokumentu STRATEGICKÝ PLÁN UDRŽITELNÉHO ROZVOJE MČ PRAHA 10 PRO OBDOBÍ 2020–2030 je na rodinnou politiku odkazováno:

- PŘÁTELSKÁ PRAHA 10: SOCIÁLNÍ PROSTŘEDÍ
- Strategický cíl 9.3 Příznivé prostředí a podmínky pro rodiny
- Odpovědnost ve shodě s publikovaným dokumentem/ gesční radní: radní pro oblast sociální a rodinné politiky, informace [zde](#)

Tento dokument k dispozici zde: <https://strategieprodesitku.cz/>



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

Koncepce rodinné politiky je nyní ve zpracování orgány MČ Praha 10. Očekává se předložení ke schválení ZMČ v prosinci 2020.

V obecné rovině se realizace rodinné politiky MČ Praha 10 zaměřuje na aktivity pro zapojení rodin do komunitního/veřejného života, posiluje se hodnota rodiny jako celku; rodina je vnímána v rozšířeném pojetí, tj. rodina s dětmi, tak bez dětí, vícegenerační, pečující o seniora, s handicapovaným členem rodiny apod.

### JAKÉ JSOU VÝBORY ZMČ PRAHA 10 A JEJICH KONTAKTY?

Kontakty a webové odkazy na jednotlivé Výbory:

- Výbor pro kulturu, sport a volnočasové aktivity [zde](#)
- Výbor sociální a zdravotní [zde](#)
- Výbor pro životní prostředí a infrastrukturu [zde](#)

V průběhu celého roku jsou vypsána jednání jednotlivých Výborů MČ včetně zápisů z jednání. Tato jednání jsou veřejná.

### ČLENSKÁ ZÁKLADNA V OBLASTI PODPORY SPORT, MLÁDEŽ A VOLNÝ ČAS

Budeme žádat o dotaci v tematické oblasti 2.1 Sportovní kluby a tělovýchovné jednoty. V této kapitole se uvádí, že... „sportovním klubům a tělovýchovným jednotám, které jsou členy ČUS, ČOS či zastřešujícího sportovního svazu, jejichž členská základna zahrnuje děti a mládež do 18 let jsou povinny doložit k Žádosti Čestné prohlášení o aktuálním počtu registrovaných dětí a mládeže do 18 let“.

Ke kterému termínu máme ukotvit věk 18 let v Čestném prohlášení?

Dovršení 18ti let včetně se vztahuje na předepsaném dotačním období, tj. pro Dotační řízení pro rok 2021 se jedná o období 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021.

Dokládá se k žádosti o dotaci.

### CO OZNAČUJE POJEM „REGISTROVANÝ ČLEN“?

„Registrovaný člen“ – člen sportovního klubu nebo jednoty, od kterého vybírá organizace členské poplatky.



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

**JE MOŽNÉ DO VYÚČTOVÁNÍ ZAHRNOUT TAKÉ VRÁCENÉ ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY REGISTROVANÝCH ČLENŮ SPORTOVNÍCH KLUBŮ?**

Nikoliv.

**V JAKÉ TEMATICKÉ OBLASTI LZE PODPOŘIT DOTACÍ CVIČENÍ SENIORŮ (SOKOLOVÉ)?**

Tematická oblast 2.2. *Pravidelná volnočasová organizovaná činnost.*

**JE NĚJAKÝ ROZDÍL, POKUD SE DO DOTAČNÍHO PROGRAMU PŘIHLÁŠÍM JAKO FYZICKÁ OSOBA S BYDLIŠTĚM V PRAZE 10 (NIKOLIV JAKO OSVČ), NEBO JAKO FYZICKÁ OSOBA – OSVČ SE SÍDLEM V PRAZE 10?**

*Mohl bych se asi přihlásit do programu a dotaci čerpat oběma způsoby, jen nevím, jestli je v tom nějaký rozdíl (výhody x nevýhody).*

Není.

**POKUD SE PŘIHLÁŠÍM JAKO FYZICKÁ OSOBA A NIKOLIV JAKO OSVČ DO ŽADATELSKÉHO PROCESU, JAK MÁM PROKÁZAT OSVĚDČENÍ LEGÁLNÍ EXISTENCE ŽADATELE? TUTO MOŽNOST JSEM V METODICE NENAŠEL.**

Prokazujete se číslem svého občanského průkazu.

**DO APLIKACE GRANTYS JSEM SE PŘED ČASEM REGISTROVAL JAKO OSVČ. JAK MOHU TUTO REGISTRACI UPRAVIT? KDYŽ SE PŘIHLÁŠÍM, SYSTÉM MĚ EDITACI ÚDAJŮ NEUMOŽŇUJE.**

Kontaktujte prosím Helpdesk GRANTYS: T: +420 515 903 115, E: [grantys@nap.cz](mailto:grantys@nap.cz)

**POKUD SE PŘIHLÁŠÍM DO DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ JAKO FYZICKÁ OSOBA (NIKOLIV OSVČ), JAK MÁM POSTUPOVAT? MOHU SE PŘIHLÁŠIT JAKO DALŠÍ (NOVÝ) SUBJEKT? NEBO LZE PŮVODNÍ REGISTRACI NĚJAK ZRUŠIT?**

Ano, můžete se přihlásit právnická a/nebo jako fyzická osoba. V aplikaci zadáte „NOVÝ ŽADATEL“ a vyberete odlišnou právní formu.



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

**RÁDI BYCHOM SE UCHÁZELI O DOTACI PRO VYDÁNÍ KNIHY O NOVÝCH VRŠOVICÍCH – DO JAKÉ TEMATICKÉ OBLASTI BYCH SE MĚL PŘIHLÁSIT? TUTO KONKRÉTNÍ MOŽNOST (DOTACE PRO VYDÁNÍ PUBLIKACE) JSME V DOTAČNÍCH PROGRAMECH NENAŠLI. PROSÍM V TÉTO VĚCI O UPŘESNĚNÍ.**

Jedná se o kulturní počin, tedy tematickou oblast 1.2. Kulturní akce.

### **JAKÝ VĚK JE POVAŽOVÁN ZA SENIORNÍ PRO ÚČELY DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ?**

Pro účely dotačního řízení MČ Praha 10 je termínem „Senior“ označována osoba starší 65 let včetně. Toto označení nemá vazbu na skutečnost, zda osoba plní podmínky pro nabytí starobního důchodu stanovené legislativou České republiky.

### **ŘEŠÍM FUNKČNÍ PROBLÉMY S APLIKACÍ GRANTYS. KAM SE MOHU JAKO UŽIVATEL OBRÁTIT?**

V případě dotazů k fungování a provozu elektronické aplikace GRANTYS kontaktujte prosím HelpDesk elektronické aplikace GRANTYS:

T: +420 515 903 115

E: [grantys@nap.cz](mailto:grantys@nap.cz)

### **PO ZADÁNÍ IČ PŘI REGISTRACI DO SYSTÉMU GRANTYS DOSTÁVÁM HLÁŠENÍ: „VAŠE ORGANIZACE NEEXISTUJE“?**

Tato hláška znamená, že Vaše organizace ještě není v aktuální výzvě registrovaná. Vyplňte úvodní údaje a v dalším kroku si Vás aplikace GRANTYS již spáruje s veřejným rejstříkem a doplní ostatní další údaje z rejstříku.

V případě dotazů k fungování a provozu elektronické aplikace GRANTYS kontaktujte HelpDesk elektronické aplikace GRANTYS:

T: +420 515 903 115

E: [grantys@nap.cz](mailto:grantys@nap.cz)



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

### CO MÁM DĚLAT, POKUD MI NECHODÍ ŽÁDNÉ NOTIFIKACE Z DOTAČNÍ APLIKACE GRANTYS?

Může se stát, že notifikace z GRANTYSu spadnou v emailu do spamu. Zkontrolujte prosím v emailu záložku spam.

Pokud tam notifikaci přesto nenajde, kontaktujte prosím HelpDesk elektronické aplikace GRANTYS:

Telefon: +420 515 903 115, e-mail: [grantys@nap.cz](mailto:grantys@nap.cz).

### JE NUTNÉ PODÁVAT ŽÁDOST V ELEKTRONICKÉ I PAPIROVÉ VERZI?

Ano, je to nutné, jinak by Vaše žádost **ne**mohla být zařazena do procesu posuzování.

Přesný postup je popsán v Metodice, kapitola I.V. *Lhůta a požadovaná forma pro podání Žádosti*:

Žádosti se podávají prostřednictvím elektronické aplikace GRANTYS odkaz [zde](#).

Po vyplnění všech údajů nutných pro podání Žádosti o Dotaci v aplikaci GRANTYS pokynem „ODESLAT“ odesílá Žadatel svou Žádost ke schválení. Žadatel následně vygeneruje v aplikaci GRANTYS svou odeslanou Žádost ve formátu PDF (Portable Document Format).

Tuto vygenerovanou Žádost je nutné doručit Poskytovateli jedním ze tří následujících způsobů:

- podání Žádosti datovou schránkou,
- podání Žádosti prostřednictvím podatelny MČ Praha 10,
- podání Žádosti poštovní službou.

### KDO KONKRÉTNĚ MŮŽE ŽÁDAT O DOTACE MĚSTSKÉ ČÁSTI?

O dotaci může žádat jakákoliv fyzická osoba nepodnikající, fyzická osoba podnikající a právnická osoba. Každá dotační oblast nebo program má své specifické podmínky, proto prosím věnujte pozornost podmínkám u konkrétních programů/oblastí.

### PRO KOHO JE DOTACE URČENA?

Dotace je určena pro:

- jednotlivce nebo organizace s trvalým bydlištěm či sídlem na území MČ Prahy 10,
- jednotlivce nebo organizace s trvalým bydlištěm či sídlem mimo území MČ Prahy 10,



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

Projekt se uskuteční na území MČ Prahy 10 nebo je určen obyvatelům této městské části.

### KDO NEMŮŽE ŽÁDAT O DOTACE MĚSTSKÉ ČÁSTI?

O dotaci v tomto dotačním řízení nemohou žádat

- organizační složky státu,
- příspěvkové organizace MČ Prahy 10,
- politické strany nebo jejich stranické organizace.

### CO MÁM DĚLAT, POKUD CHCI ŽÁDAT O ČÁSTKU NIŽŠÍ, NEŽ JE 10.000,-?

Projekty menšího rozsahu (nižší než 10.000,- Kč) lze přihlásit do soutěže „Zásobník projektů – partnerství pro Prahu 10“, která bude vyhlášena na jaře 2021.

### KTERÝ PROGRAM MČ PRAHA 10 ŘEŠÍ INVESTIČNÍ DOTACE?

Projekty investičního charakteru lze přihlásit do participativního rozpočtu „Moje stopa“.

Informace zde: <https://mojestopa.cz/>

### JAK VYTISKNU ŽÁDOST?

Otevřete si konkrétní projekt v aplikaci GRANTYSu, v levém menu uvidíte záložka „Soubory“, vyplněnou žádost (ale i prázdný formulář žádosti) si můžete vygenerovat do dokumentu formátu DOCX nebo PDF kliknutím na tlačítko „Vytvořit dokument“ a následně ji vytisknout z Wordu nebo PDF. Pokud vám GRANTYS zobrazí hlášku „Akce úspěšně proběhla“, ale dokument se nevygeneroval, zkontrolujte si, zda nemáte v prohlížeči nastavené blokování vyskakovacích oken. Pokud ano, tak blokování pro tuto stránku vypněte a akci zopakujte.

V případě dotazů k fungování a provozu elektronické aplikace GRANTYS žadatelé kontaktují HelpDesk GRANTYS: T: +420 515 903 115, E: [grantys@nap.cz](mailto:grantys@nap.cz)

### JAK MÁM PODAT VÍCELETOU ŽÁDOST O DOTACI?

V Dotačním řízení 2021 jsou víceleté žádosti v podporovány v oblasti podpory „Sociální a zdravotní oblast“.





# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

V aplikaci GRANTYS mají víceleté žádosti z této oblasti svou samostatnou výzvu (záložku) s názvem **2021 \* 03 "Sociální a zdravotní oblast - víceleté projekty"**

### JAKÝ JE POSTUP PRO PODÁNÍ VYÚČTOVÁNÍ PŘIJATÉ DOTACE?

Podrobné informace k vyúčtování naleznete v platné Metodice pro žadatele o dotace v roce 2021 (odkaz zde), v kapitole **VIII. VYHODNOCENÍ DOTACE**, v detailu v části **VIII. 4. Vyúčtování dotace**:

- Příjemce Dotace je povinen účtovat čerpání přidělených finančních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou Dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou Dotaci, a vést účetnictví řádně v souladu s platným právním předpisem.
  - Formulář vyúčtování v elektronické aplikaci GRANTYS obsahuje tabulku Soupisu příjmů a výdajů. Soupis všech příjmů Projektu vztahujících se k poskytnuté Dotaci od MČ Praha 10 se musí rovnat součtu všech výdajů Projektu.
  - Tabulka příjmů Dotace od MČ Praha 10 bude obsahovat také související příjmy Projektu (sponzoři, vstupné, jiné dotace, vlastní finanční prostředky aj.) a.
  - Tabulka výdajů bude obsahovat položky podle účetních kapitol:
    - a) materiálové náklady
    - b) nemateriálové náklady (služby)
    - c) osobní náklady a honoráře
  - V rámci vyúčtování Dotace je akceptovatelný přesun finančních prostředků mezi kapitolami.
  - U Projektů, které obsahují velké množství položek, může být tabulka výdajů nahrazena údaji z účetnictví Příjemce dotace. Jednotlivé řádky (položky) se očíslovají číselnou řadou a podle těchto čísel se přiřadí kopie prvotních účetních dokladů s doložením proplacení (výpisy z banky a výdajové pokladní doklady).
  - Pro účely vyúčtování je třeba veškeré doklady předložit v českém jazyce a v korunách českých.

Vyúčtování za dotační rok 2020 je v aplikaci GRANTYS řešeno dokumentem s názvem „METODICKÝ POSTUP VYÚČTOVÁNÍ DOTACE“. Tento POSTUP krok po kroku provádí Příjemce dotace procesem podání vyúčtování v aplikaci GRANTYS a je k dispozici v GRANTYS v sekci „ke stažení“.

Podporu s vyúčtováním Vám poskytne tým Dotací Praha 10. V případě dotazů nás kontaktujte [dotace@praha10.cz](mailto:dotace@praha10.cz).



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

### JAKÉ JSOU LHŮTY PRO PODÁNÍ VYÚČTOVÁNÍ PŘIJATÉ DOTACE?

Podrobné informace k vyúčtování naleznete v platné Metodice pro žadatele o dotace v roce 2021 (odkaz zde), v kapitole VIII. VYHODNOCENÍ DOTACE, v detailu v části VIII. 1. Pravidla pro Vyhodnocení Dotace ze strany Příjemce:

- VIII.1.1) Příjemce je povinen Dotaci řádně vyhodnotit, a to **do 30 dnů** od ukončení akce. U Projektů s realizací v listopadu a prosinci 2021 **nejpozději do 15. 1. 2022**. Vyhodnocení se provede na předepsaném formuláři v elektronické aplikaci GRANTYS.
- VIII.1.2) Příjemce je povinen u Projektů, kdy Dotace je určena na provozní náklady právnické osoby, Dotaci řádně vyhodnotit k **31. 12. 2021** a doručit vyhodnocení nejpozději do **15. 1. 2022**. Vyúčtování se provede na předepsaném formuláři elektronické aplikace GRANTYS.

### PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

V případě porušení povinnosti stanovené právním předpisem, Veřejnoprávní smlouvou nebo neoprávněného použití či zadržení poskytnutých finančních prostředků, je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. jeho část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona zák. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Příjemce dotace kontaktován Odborem kontroly a komunikace MČ Praha 10 a následně je řešeno po této linii.

V této souvislosti upozorňujeme na Metodiku, Kapitolu III. Podmínky pro poskytnutí dotace:

Dotace může být poskytnuta jen v případě, pokud Žadatel řádně, včas a správně odevzdal vyúčtování Dotace za rok 2019 ev. z předchozích let (pokud Dotaci v těchto letech obdržel).

### JAK PROBÍHÁ KONTROLA PŘÍJEMCE DOTACÍ?

Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce je povinen umožnit kontrolnímu orgánu poskytovatele provedení průběžné i následné kontroly schváleného projektu.

Kontrolním orgánem za MČ Praha 10 je Odbor kontroly a komunikace, který příjemce kontaktujte po své linii.

Příjemce dotace je povinen poskytnout kontrolnímu orgánu součinnost, tj. veškerou dokumentaci dokládající realizaci projektu, zejména zprávy a hlášení, originály účetních písemností vztahujících se k



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

vyúčtování dotace (účetní, finanční a statistické výkazy atd.), a to po dobu 10 let od roku ukončení projektu.

Na místě je také zmínit povinnost vedení odděleného účetnictví v souvislosti s přijatou dotací viz platná Metodika, Kapitola VIII. 4. Vyúčtování dotace:

- Příjemce Dotace je povinen účtovat čerpání přidělených finančních prostředků odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutou Dotaci odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělenou Dotaci, a vést účetnictví řádně v souladu s platným právním předpisem.

### RÁDI BYCHOM SI PŮJČILI BANNER PRO PROPAGACI MČ PRAHA 10 NA NAŠICH AKCÍCH

Kontaktujte prosím Oddělení kultury, sportu a projektů, kontakt: [kultura@praha10.cz](mailto:kultura@praha10.cz)

Další bannery jsou k dispozici v Oddělení strategického rozvoje a participace, kontakt [jana.martinkova@praha10.cz](mailto:jana.martinkova@praha10.cz)

### UKOTVENÍ VYBRANÝCH POJMŮ

#### „Území MČ Praha 10“

Představuje katastry Prahy 10, jedná se o Vršovice, Strašnice, Malešice, část Záběhlic, část Vinohrad a část Michle.

#### „Dítě“ (mládež)

Spodní hranice pro dítě není určena, horní hranice u mládeže je 18 let, s tím, že věku 18 let bylo nebo bude dovršeno v roce realizace akce/projektu aktuálního dotačního řízení.

#### „Handicapovaný sportovec“

Osoba, která je držitelem průkazu TP, ZTP, ZTP/P.

### JAKÉ JSOU OBLASTI PODPOR DOTAČNÍCH PROGRAMŮ PRO ROK 2021?

Podrobné informace k jednotlivým oblastem jsou uvedeny v platné Metodice pro žadatele o dotace v roce 2021 (odkaz [zde](#)), níže uvádíme sumární přehled:

### PŘEHLED OBLASTÍ PODPOR DOTAČNÍCH PROGRAMŮ PRO ROK 2021

#### 1 Oblast podpory – Kultura



# DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10

## OTÁZKY A ODPOVĚDI

[Tematická oblast: 1.1 Provoz kulturních zařízení](#)

[Tematická oblast: 1.2. Kulturní akce](#)

### 2 Oblast podpory - Sport, mládež a volný čas

[Tematická oblast: 2.1. Podpora organizované sportovní činnosti dětí a mládeže](#)

[Tematická oblast: 2.2. Pravidelná organizovaná volnočasová činnost](#)

[Tematická oblast: 2.3. Pořádání jednorázových sportovních a volnočasových akcí pro širokou veřejnost](#)

[Tematická oblast: 2.4. Podpora sportovní a volnočasové činnosti handicapovaných sportovců](#)

### 3 Oblast podpory - Sociální a zdravotní

[Tematická oblast: 3.1. Sociální a návazné a zdravotní služby](#)

**Čtyřleté Dotace v oblasti sociálních a návazných a zdravotních služeb:**

- Sociální programy pro seniory a osoby se zdravotním znevýhodněním – čtyřletá Dotace
- Sociální programy na podporu rodiny – čtyřletá Dotace
- Preventivní programy – programy pro děti, mládež a dospělé – čtyřletá Dotace

**Jednoleté Dotace v oblasti sociálních a návazných a zdravotních služeb:**

- Zdravotně sociální program
- Sociální programy pro seniory a osoby se zdravotním znevýhodněním
- Sociální programy na podporu rodiny
- Preventivní programy

[Tematická oblast: 3.2. Adiktologické služby](#)

**Čtyřleté Dotace v oblasti adiktologických služeb**

- Terénní programy – čtyřletá Dotace

**Jednoleté Dotace v oblasti adiktologických služeb**

- Terénní programy
- Poradenské služby

### 4 Oblast podpory - Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj

[Tematická oblast: 4.1. Opatření pro zlepšování stavu životního prostředí MČ Praha 10](#)

- Podpora komunitních zahrad a zahrádkářských kolonií
- Podpora úprav a rekultivace předzahrádek a vnitrobloků přístupných široké veřejnosti



## DOTAČNÍ ŘÍZENÍ MČ PRAHA 10 OTÁZKY A ODPOVĚDI

- Podpora živočichů ve městě

*Tematická oblast: 4.2. Podpora občanského povědomí v oblastech ochrany životního prostředí a udržitelného rozvoje na Praze 10*

- Jednorázové vzdělávací a osvětové akce s ekovýchovným zaměřením
- Systematické aktivity s ekovýchovným zaměřením
- Podpora využití volného času mládeže směrem k ochraně přírody a životního prostředí v Praze 10
- Podpora bezobalového a šetrného hospodaření v MČ Praha 10.