



Úřad městské části Praha 10
Odbor školství

Náš spis: SZ P10-548166/2025
Naše č.j.: P10-582163/2025
Vyřizuje: Mgr. Válková
Kontakt: 267 093 486
V Praze dne 29.09.2025

Vážený pan

Michal Kočí



Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10, odbor školství obdržel dne 2. 9. 2025 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí informací ve znění:

„Vážení,

obracím v souladu s § 51, písm. c) zák. 131/2000 Sb. o hl. m. Praze v kombinaci se zněním zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Na základě objednávky č. 01/41/2025/0037 vystavenou panem vedoucím odboru školství, Romanem Vaculkou, kterou Městská část Praha 10 zadala u Kulturního domu Barikádníků na kompletní technické, produkční a programové zajištění akce „Otevření ZŠ V Olšínách“ konané dne 1. 9. 2025, žádám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, o poskytnutí následujících informací:

1. Skladba nákladů na uspořádání akce:

• veškeré dokumenty související s podrobným tabulkovým rozpisem nákladů a plnění na akci, a to s přesným rozpisem nákladů s a bez DPH na jednotlivé položky, jako jsou honoráře účinkujícím, poplatky OSA, zvuková a světelná aparatura, zvukař, recepční před vchodem do sálu, hostesové u vchodu do sálu, atd.

2. Občerstvení:

• Detailní specifikace a skladba občerstvení poskytnutého v průběhu akce.

3. Program večera:

3.1. Přesný a časový program akce, včetně jmen a honorářů jednotlivých účinkujících - žádám o veškeré související dokumenty

3.2. Kdo konkrétní a na základě jakých kritérií vybral skladbu programu - žádám o veškeré dokumenty a sdělení jména dramaturga či dramaturgů večera

4. Účastníci akce:

4.1. Žádám o poskytnutí seznamu všech pozvaných hostů na akci s odůvodněním u každé osoby, z jakého důvodu právě ona byla pozvána

4.2. Žádám o poskytnutí seznamu všech přítomných účastníků akce.

4.3. Kdo konkrétní byl zodpovědný za sestavení seznamu pozvaných hostů a kdo jej vyhotovil?

5. Fakturace a korespondence:

5.1. Žádám o poskytnutí veškeré fakturace, vč. příp. příloh či dodatků související s akcí „Otevření ZŠ V Olšínách“

5.2. Žádám o poskytnutí oficiální korespondence s přípravou, realizací a zhodnocením akce související.

6. Zhodnocení akce

6.1. Žádám o poskytnutí oficiálního zhodnocení ("protokolu") akce „Otevření ZŠ V Olšínách“ z hlediska jejího účelu, efektivnosti vynaložených veřejných prostředků a přínosu pro občany MČ Praha 10, a to zejména s ohledem na skutečnost, že otevření ZŠ V Olšínách proběhlo s:

- ročním zpožděním;
- omezenou kapacitou školy (místo 360 žáků pouze 250),
- o cca 100 mil. vyššími náklady;
- dlouhodobě a draze placené pomoci externistů.

6.1. Žádám o veškeré obrazové či zvukové záznamy z předmětné akce.

Informace žádám poskytnout ve strojově čitelném formátu.

Současně žádám, aby mé jméno při uveřejnění odpovědi nebylo anonymizováno...“.

Konec lhůty pro vyřízení žádosti připadl podle § 14 odst. 5 písm. d) InfZ na 17. 9. 2025. Vzhledem k tomu, že pro vyřízení Vaší žádosti byla třeba konzultace s ostatními odbory Úřadu městské části Praha 10, které mají závažný zájem na předmětu žádosti, zejména s odborem kontroly a komunikace, který v podmínkách zdejšího úřadu poskytuje metodickou pomoc v rámci vyřizování žádostí o poskytnutí informací, prodloužil povinný subjekt lhůtu podle § 14 odst. 6 písm. c) InfZ o 10 dní, tj. do 29. 9. 2025.

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám požadované informace poskytujeme ve formě **textu tohoto přípisu a jeho příloh na datovém nosiči DVD, které zasíláme na adresu Vašeho trvalého pobytu.**

„1. Skladba nákladů na uspořádání akce:

• **veškeré dokumenty související s podrobným tabulkovým rozpisem nákladů a plnění na akci, a to s přesným rozpisem nákladů s a bez DPH na jednotlivé položky, jako jsou honoráře účinkujícím, poplatky OSA, zvuková a světelná aparatura, zvukař, recepční před vchodem do sálu, hostesové u vchodu do sálu, atd.“**

Náklady na:			Cena bez DPH	Cena s DPH
Honorář Katarzia + doprava	Faktura smlouva	+	70 000 Kč 3 000 Kč	84 700 Kč 3 630 Kč
Honorář PSH	Faktura smlouva	+	120 000 Kč	145 200 Kč
Občerstvení	Faktura		30 330 Kč	33 970 Kč
Zvuková a světelná aparatura	Faktura		35 000 Kč	35 000 Kč

Smlouvy o účinkování Katarzie a PSH byly dne 12. 8. 2025 zveřejněny v Registru smluv. Publikující stranou byl Kulturní dům Barikádníků, Praha 10.

Faktury a smlouvy na zajištění kulturního vystoupení včetně dopravy a zvukové a světelné aparatury jsou obsahem přílohy č. 1 na poskytnutém DVD.

K uvedené otázce týkající se poplatků OSA a nákladů za hostesy a recepční bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informací povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

K poskytovaným Smlouvám o zajištění uměleckého vystoupení bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 8a odst. 1 InfZ (ochrana osobních údajů v uvedených smlouvách), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, do datové schránky.

„2. Občerstvení:

• Detailní specifikace a skladba občerstvení poskytnutého v průběhu akce.“

- 1) Specifikace a skladba občerstvení poskytnutého v průběhu akce je obsahem přílohy č. 2 na poskytovaném DVD.

„3. Program večera:

3.1. Přesný a časový program akce, včetně jmen a honorářů jednotlivých účinkujících – žádám o veškeré související dokumenty

18:00 hodin – vstup do sálu na koncert
19:00 hodin – vystoupení Katarzia
20:30 hodin – vystoupení PSH
22:00 hodin – konec koncertu

Souvisejícími dokumenty jsou smlouvy a faktura uvedené v příloze č. 1 na poskytovaném DVD.

3.2. Kdo konkrétní a na základě jakých kritérií vybral skladbu programu – žádám o veškeré dokumenty a sdělení jména dramaturga či dramaturgů večera“

Na dramaturgii a skladbě programu se podíleli pracovníci Odboru školství ÚMČ Praha 10 <https://praha10.cz/urad-mc/odbory/odbor-skolstvi#5745131-zamstnanci> a Kulturního domu Barikádníků, Praha 10, příspěvková organizace <https://kdbarikadniku.cz/program/#kontakt>
Jediným kritériem bylo zajistit program společenské události.

K části otázky týkající se dokumentace bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informací povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„4. Účastníci akce:

4.1. Žádám o poskytnutí seznamu všech pozvaných hostů na akci s odůvodněním u každé osoby, z jakého důvodu právě ona byla pozvána „

Požadovaný seznam pozvaných hostů v pseudonymizované podobě je přílohou č. 3 na poskytovaném DVD.

K uvedené otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 8a odst. 1 InfZ (ochrana osobních údajů), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, do datové schránky.

Povinný subjekt dále doplňuje, že pozváni byli vybraní političtí představitelé městské části Praha 10, ředitelé a pracovníci všech základních a mateřských škol, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 10, zaměstnanci ÚMČ Praha 10, političtí představitelé vedení hlavního města Prahy, političtí představitelé vedení jiných městských

částí, zástupci organizací či odborností úzce souvisejících se školstvím či objektem nově otevřené školy (NPI, PPP, Praha 10- Majetková, NPÚ, Pedf UK, Dům UM, trenéři ve školách, ŠJ, KD, preventisté, projektant, stavebník, expertní skupina, ambasadoři nově otevřené školy).

Důvodem, proč byly pozvány tyto osoby, je jejich politická reprezentace, odbornost a činnost ve výchově a vzdělávání či volnočasových aktivitách, či spolupráce při otevření Základní školy V Olšinách.

„4.2. Žádám o poskytnutí seznamu všech přítomných účastníků akce.“

Požadovaný seznam přítomných hostů v pseudonymizované podobě je přílohou č. 3 na poskytovaném DVD.

K uvedené otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 8a odst. 1 InfZ (ochrana osobních údajů), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, do datové schránky.

Povinný subjekt dále doplňuje, že přítomni na akci byli vybraní političtí představitelé městské části Praha 10, ředitelé a pracovníci základních a mateřských škol, jejichž zřizovatelem je MČ Praha 10, zaměstnanci ÚMČ Praha 10, zástupci organizací či odborností úzce souvisejících se školstvím či objektem nově otevřené školy (zástupci expertní skupiny, ambasadorů nově otevřené školy, školní jídelny).

„4.3. Kdo konkrétní byl zodpovědný za sestavení seznamu pozvaných hostů a kdo jej vyhotovil?“

Zodpovědný za sestavení seznamu pozvaných hostů a za vyhotovení byl odbor kanceláře starosty ÚMČ Praha 10 <https://praha10.cz/urad-mc/odborny/kancelar-starosty#584842-zamstnanci>

„5. Fakturace a korespondence:

5.1. Žádám o poskytnutí veškeré fakturace, vč. příp. příloh či dodatků související s akcí „otevření ZŠ V Olšinách“

Fakturace související s akcí otevření ZŠ V Olšinách je přílohou č. 4 na poskytovaném DVD.

„5.2. Žádám o poskytnutí oficiální korespondence s přípravou, realizací a zhodnocením akce související.“

Oficiální korespondencí je e-mailová komunikace mezi odborem školství ÚMČ Praha 10 a organizací Dům UM, která je uvedena v příloze č. 5 na poskytovaném DVD.

K části otázky týkající se oficiální korespondence související se zhodnocením akce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informací povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„6. Zhodnocení akce

6.1. Žádám o poskytnutí oficiálního zhodnocení ("protokolu") akce „Otevření ZŠ V Olšinách“ z hlediska jejího účelu, efektivnosti vynaložených veřejných prostředků a přínosu pro občany MČ Praha 10, a to zejména s ohledem na skutečnost, že otevření ZŠ V Olšinách proběhlo s:

- ročním zpožděním;
- omezenou kapacitou školy (místo 360 žáků pouze 250),
- o cca 100 mil. vyššími náklady;
- dlouhodobě a draze placené pomoci externistů.“

K uvedené otázce bylo ze strany povinného subjektu vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s ustanovením § 11b (požadovanou informaci povinný subjekt nedisponuje), které Vám zasíláme ve smyslu § 19 odst. 1 správního řádu do datové schránky.

„6.1. Žádám o veškeré obrazové či zvukové záznamy z předmětné akce.“

Obrazové záznamy z předmětné akce jsou uvedeny na přiloženém DVD disku, který je zasílán do vlastních rukou žadatele a je přílohou č. 6.

Dle ustanovení § 4a odst. 3 InfZ, pokud způsob poskytnutí informace by pro povinný subjekt představoval nepřiměřenou zátěž, vyhoví povinný subjekt žádosti tím, že poskytne informaci jiným způsobem umožňujícím její účinné využití žadatelem. Dle § 4a odst. 1 InfZ poslední věta, pokud je to možné s přihlédnutím k povaze podané žádosti a způsobu záznamu požadované informace, poskytne povinný subjekt informaci v elektronické podobě. Vzhledem k rozsahu zasílaných informací (1,98 GB) byl zvolen náhradní způsob doručení požadovaných informací, jelikož elektronická korespondence neumožňuje odeslat soubor o této velikosti. Elektronická forma přílohy byla jejich zasláním na DVD zachována.

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10. Vzhledem k mimořádnému rozsahu poskytované přílohy však zveřejňujeme v souladu s ustanovením § 5 odst. 3 InfZ, pouze tuto doprovodnou informaci vyjadřující obsah poskytnuté informace. V případě, kdy dojde ke zveřejnění obsahu poskytnutých informací ze strany žadatele, se již tento stává případným správcem osobních údajů se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

PhDr. Roman Vaculka
vedoucí odboru školství

v z.

Bc. Michaela Buchničková
vedoucí Oddělení pedagogicky – metodických
a kontrolních činností
Odboru školství ÚMČ Praha 10

Příloha: 1x DVD obsahující:

1. faktury a smlouvy zajištěné KD
2. skladbu občerstvení
3. seznamy pozvaných a zúčastněných hostů
4. fakturaci celé akce
5. e-mailovou korespondenci
6. fotodokumentaci