



**Městská
část
Praha 10**

**Úřad městské části Praha 10
odbor kontroly a komunikace**

Váš dopis zn.:

Naše značka: SZ P10-053774/2019

č. j. P10-053774/2019

Vyřizuje linka: Mgr. Bendová/743

V Praze dne: 13. 5. 2019

Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10, odbor kontroly a komunikace obdržel dne 7. 5. 2019 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí informací ve znění:

„Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím Vás žádám o zpřístupnění následujících informací týkajících se implementace nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) na Vašem úřadě:

- 1. Je pověřenec na problematiku GDPR Váš zaměstnanec nebo využíváte jako pověřence externí subjekt?*
- 2. Pokud pověřence zaměstnáváte, kolik jich zaměstnáváte? Jaké jsou jejich úvazky? Je funkce pověřence hlavní pracovní náplní těchto zaměstnanců?*
- 3. Pokud využíváte služeb externího subjektu, jaké je jméno tohoto subjektu? Jaká je výše měsíčního plnění?*
- 4. Vykonává pověřenec Vašeho úřadu funkci pověřence i pro Vaše podřízené organizace (školy, školky, další příspěvkové organizace)? Pokud ano, pro kolik z nich ji vykonává a kolik organizací si zajišťuje tuto agendu samostatně?*
- 5. Nechal si úřad Vaší městské části zpracovat nějaké analýzy nebo poradenské práce ohledně GDPR? Pokud ano, čeho se týkaly, kdo a za jakou výši plnění je prováděl?”*

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám tímto požadované informace poskytujeme ve formě níže uvedeného textu zasílaného do Vaší datové schránky souběžně na Vámi zvolenou e-mailovou adresu.

1. Funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (*Data Protection Officer – dále jen DPO*) vykonává zaměstnanec městské části Praha 10, zařazený do Úřadu městské části Praha 10, tedy zdejší povinný subjekt pro výkon této funkce nevyužívá externích služeb.

2. Pro zabezpečení činností, které souvisí s výkonem funkce DPO, zaměstnává zdejší povinný subjekt jednoho zaměstnance na základě dohody o pracovní činnosti, a to v rozsahu 80 hodin měsíčně. Dohoda o pracovní činnosti přistupuje k jinému pracovnímu úvazku zaměstnance. Funkce DPO tak není hlavní pracovní náplní dotčeného zaměstnance.
3. Povinný subjekt nevyužívá služeb externího subjektu (viz odpověď č. 1).
4. DPO vykonává tuto funkci pouze pro zdejší povinný subjekt. Příspěvkové organizace zajišťují funkci DPO samostatně; to však nevylučuje případnou konzultaci se zdejším DPO.
5. Ze strany povinného subjektu byla dne 8. 9. 2017 uzavřena s Advokátní kanceláří Hartmann, Jelínek, Fráňa a partneři, s.r.o. smlouva o dílo, kdy účelem smlouvy bylo poskytnutí služeb, jejich předmětem byla *Analýza posouzení dopadů GDPR a poradenské podpory implementace tohoto nařízení v podmínkách městské části Praha 10, včetně jí založených a zřízených organizací*. Cena za dílo činila 489.000,-- Kč bez DPH. Konkrétním předmětem plnění byly následující činnosti:

A. Analýza posouzení dopadů GDPR v podmínkách Úřadu městské části Praha 10, založených a zřízených organizací městské části Praha 10, skládající se z:

- posouzení stávající praxe zpracování, správy a ochrany osobních údajů ve vykonávaných agendách z hlediska všech zásad GDPR, včetně postupů odpovědných subjektů regulovaných vnitřními právními a odbornými normami;
- posouzení shody a neshody s novým právním rámcem pro ochranu osobních údajů tak, jak je vymezena GDPR, a zpracování doporučení pro dosažení shody;
- posouzení rozsahu povinností odpovědných subjektů ve vazbě na zabezpečení osobních údajů;
- posouzení obsahu souhlasu subjektu údajů v případech, kdy zpracování probíhá na jeho základě;
- posouzení připravenosti odpovědných subjektů na realizaci nově vymezených práv subjektů údajů;
- posouzení přeshraničních přenosů;
- specifikace hlavních úkolů a kroků, které je třeba řešit na úrovni organizačních, procesních a technických opatření;
- hodnocení a řazení rizik nakládání s osobními údaji;
- zpracování posouzení vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 GDPR.

B. Poradenská podpora implementace GDPR v podmínkách Úřadu městské části Praha 10, založených a zřízených organizací městské části Praha 10:

- vytvoření harmonogramu implementace GDPR v podmínkách Úřadu městské části Praha 10, založených a zřízených organizací městské části Praha 10 a rámcového přehledu nákladů na tuto implementaci;
- určení rozsahu redukce potřebného zpracování osobních údajů, nutných úprav procesů, bezpečnostních a technických opatření, a dále nutné revize vnitřních normativních předpisů a smluv s externími subjekty;
- zaškolení pracovních týmů, projektový management;
- závěrečné posouzení shody stavu s novým normativním rámcem GDPR.

Nad rámec výše uvedené smlouvy byl ze strany společnosti MENZO, a.s. v podmínkách zdejších povinného subjektu proveden *Auditní test informačního systému úřadu*, jehož předmětem bylo posouzení a identifikace bezpečnostních rizik v ICT infrastruktuře úřadu zejména z pohledu identifikace moderních hrozeb a posouzení stavu bezpečnosti úřadu z pohledu požadavků zákona č. 181/2014 Sb.,

o kybernetického bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů, na GDPR. Cena za dílo činila 56.000,-- Kč bez DPH.

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10.

S pozdravem

Mgr. Tomáš Kosmel
vedoucí odboru kontroly a komunikace

„podepsáno elektronicky“

„otisk razítka“

Sídlo: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
Pracoviště: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
IČ: 00063941
Bankovní spojení:

Úřední hodiny:
Po, Stř 8.00 - 12.00 a 13.00 - 17.30
Čt 8.00 - 12.00

tel.: +420 267093
fax: +420
<http://www.praha10.cz>
e-mail: posta@praha10.cz