

Informace k žádosti o udělení státního občanství České republiky

Obecné informace:

Řízení o udělení státního občanství ČR je upraveno v zákoně č. 186/2013 Sb., o státním občanství České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státním občanství“), konkrétně v § 11 - § 27.

Státní občanství lze udělit žadateli, je-li integrován do společnosti v České republice zejména pokud jde o integraci z hlediska rodinného, pracovního nebo sociálního, a pokud splňuje ostatní podmínky stanovené § 14 zákona o státním občanství. Splnění těchto podmínek se prokazuje doklady, které žadatel přikládá ke své žádosti. Výčet dokladů je obsažen níže. Státní občanství nelze udělit žadateli, který ohrožuje bezpečnost státu, jeho svrchovanost a územní celistvost, demokratické základy, životy, zdraví nebo majetkové hodnoty.

O udělení státního občanství rozhoduje Ministerstvo vnitra ČR. Na udělení státního občanství České republiky není právní nárok.

Žádost o udělení státního občanství České republiky se podává osobně u krajského úřadu, v hlavním městě Praze u úřadu městské části příslušného **podle místa trvalého pobytu žadatele. V případě ÚMČ Praha 10 se jedná pouze o žadatele, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu na území MČ Praha 10, a nikoliv MČ Praha 15 (Horní Měcholupy, Dolní Měcholupy, Hostivař, Dubeč, Petrovice, Štěrboholy) či MČ Praha 22 (Uhřetěves, Nedvězí, Královice, Kolovraty, Benice), nebo Praha - Křeslice.**

Manželé mohou podat společnou žádost o udělení státního občanství České republiky, do níž mohou zahrnout své děti. Podává-li žádost jen jeden z rodičů dítěte, může dítě do žádosti zahrnout pouze se souhlasem druhého rodiče s jeho úředně ověřeným podpisem. K žádosti o udělení státního občanství České republiky dítěti staršímu 15 let je třeba jeho souhlas s úředně ověřeným podpisem. Úřední ověření podpisu se nevyžaduje, podepíše-li osoba svůj souhlas před správním orgánem, u něhož je žádost podána.

Pobyťová podmínka:

Státní občanství ČR lze udělit, pokud má žadatel na území České republiky povolen trvalý pobyt ke dni podání žádosti **nepřetržitě**

- a) po dobu alespoň 5 let,
- b) po dobu alespoň 3 let, jde-li o žadatele, který je občanem státu Evropské unie
- c) po dobu, která společně s bezprostředně předcházejícím oprávněným pobytem na území České republiky dosahuje alespoň 10 let

Do doby pobytu požadované v písmenech a) a b) se započítává doba jakéhokoli oprávněného pobytu na území České republiky před dosažením 18 let věku.

Státní občanství České republiky lze udělit, pokud žadatel prokáže, že se na území České republiky skutečně zdržuje alespoň v rozsahu jedné poloviny doby pobytu, jak je stanovena pod písm. a) až c). Do této doby se započítávají i období nepřítomnosti cizince na území České republiky, pokud jednotlivá období nepřítomnosti nepřesáhla 2 po sobě jdoucí měsíce, nebo ze závažného důvodu 6 po sobě jdoucích měsíců; závažným důvodem je zejména těhotenství a narození dítěte, vážné onemocnění, studium, odborné školení nebo pracovní cesta.

Doklady přikládané k žádosti o státní občanství

Přesný výčet dokladů, které je třeba přiložit k žádosti, nelze jednoznačně stanovit, vždy záleží na individuální situaci žadatele. Doklady slouží jako podklad pro ministerstvo vnitra při rozhodování o žádosti, zejména k prokázání skutečnosti, zda žadatel splnil všechny podmínky dané § 14 zákona o státním občanství. V případě, že žadatel nesplňuje některou z podmínek, lze zpravidla zažádat o prominutí této podmínky. Pro stanovení přesného okruhu dokladů, které by měl žadatel ke své žádosti doložit, případně pro podání žádosti o prominutí splnění podmínky, je nejlepší osobní jednání se zaměstnancem zdejšího úřadu na úseku státního občanství (kontakt a úřední hodiny níže). **Nikdy nelze prominout podmínku bezúhonnosti, ať již v ČR či v zahraničí, a podmínku prokázání transparentnosti příjmů žadatele.**

- 1) **Je nutné napsat samotnou ŽÁDOST o udělení státního občanství ČR – Žádost píše žadatel sám.** V žádosti uvést, jakému úřadu je určena (Ministerstvo vnitra ČR, odbor všeobecné správy), identifikovat účastníky řízení (jméno, příjmení, datum narození a adresa trvalého pobytu žadatele/ů, případně jiná adresa pro doručování), a dále v žádosti uvést o co žadatel žádá (udělení státního občanství ČR), a z jakých důvodů žádá. Na žádosti musí být rovněž datum a podpis žadatele/ů.
- 2) **Správný poplatek** – hradí se při podání žádosti **v hotovosti**, a to v následující výši:
 - a. Podání žádosti o udělení státního občanství – zletilá osoba – 2 000,- Kč
 - b. Podání žádosti o udělení státního občanství – osoba mladší 18 let – 500,- Kč
 - c. Podání žádosti o udělení státního občanství – azylant – 500,- KčI v případě podání společné žádosti je správný poplatek hrazen za každou osobu zvlášť (př. – při podání společné žádosti manželů, kteří do žádosti zahrnuli svého nezletilého syna, je hrazen správný poplatek ve výši 4 500,- Kč)
- 3) **Životopis** – zpracovaný volnou formou v českém jazyce, ale dostatečně podrobný, uvedou se zejména údaje o pobytu na území České republiky, včetně délky zahraničních pobytů během této doby, pracovní nebo jiné výdělečné činnosti a studiu v České republice a rodinném a společenském životě. **V případě společné žádosti je třeba za každou osobu v žádosti zahrnutou vypracovat zvláštní životopis.**
- 4) V případě nezletilého žadatele - **souhlas druhého rodiče s podáním žádosti o udělení státního občanství ČR** (pokud žádost podává pouze jeden z rodičů), případně souhlas nezletilého žadatele, který je starší 15 let. Souhlas musí být opatřen úředně ověřeným podpisem, pokud druhý rodič / nezletilý žadatel souhlas nepodepíše před pracovníkem úřadu.
- 5) **Přehled zahraničních pobytů** – výčet zahraničních pobytů, které žadatel učinil za posledních 3 / 5 / 10 let přede dnem podání žádosti – neuvedl-li je v životopisu (viz bod 3).
- 6) **Prohlášení, zda se žadatel v posledních deseti letech zdržoval v zahraničí po dobu delší než 6 po sobě jdoucích měsíců** – lze zahrnout do přehledu zahraničních pobytů (viz bod 5)
- 7) **Rodný list, oddací list (vždy, i v případě rozvodu manželství) nebo doklad o vzniku registrovaného partnerství, doklad o rozvodu manželství nebo rozhodnutí o zrušení partnerství, úmrtní list manžela nebo partnera** – vždy dle životní a rodinné situace žadatele. Doklady je nutné předložit s náležitým ověřením (informace o ověření podá pracovník úřadu, liší se u každého státu) a **úředně přeložené do českého jazyka. Je nutné předložit originály dokumentů, příp. úředně ověřené kopie.**

- 8) **Výpis z evidence trestů nebo rovnocenný doklad vydaný příslušným soudem nebo správním orgánem cizího státu nebo jiný doklad prokazující bezúhonnost žadatele na území cizího státu (dále jen „doklad o bezúhonnosti“)** – v případě, že se žadatel zdržuje na území ČR dobu kratší než 10 let, předkládá doklad o bezúhonnosti vydaný příslušným orgánem svého domovského státu. Má-li žadatel více státních občanství, předkládá doklad o bezúhonnosti za všechny státy, jejichž občanství má. Pobýval-li žadatel v posledních deseti letech nepřetržitě déle než 6 měsíců v zahraničí, předkládá doklad o bezúhonnosti vydaný státem či státy, na jejichž území takto pobýval. **Doklad o bezúhonnosti nesmí být starší než 6 měsíců.** V případě, že daný stát doklad o bezúhonnosti nevydává, předloží o tom žadatel potvrzení, vydané tímto státem, a připojí své čestné prohlášení o bezúhonnosti. **Doklad o bezúhonnosti, případně potvrzení o tom, že daný stát doklad nevydává, se předkládá s náležitým ověřením a úředním překladem do českého jazyka.** **Výpis z evidence rejstříku trestů ČR žadatel nepředkládá.** Žádost o výpis z evidence trestů členského státu EU lze podat i prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy (Czechpoint).
- 9) **Doklad o absolvování zkoušky znalosti z českého jazyka, základní znalosti ústavního systému České republiky a základní orientace v kulturně-společenských, zeměpisných a historických reáliích České republiky** pro účely udělování státního občanství (dále jen „zkouška z jazyka a reálií“). Znalost českého jazyka a reálií nemusí prokazovat žadatel mladší 15 let a žadatel starší 65 let, nebo jde-li o žadatele s tělesným nebo mentálním postižením, které mu znemožňuje osvojit si znalost českého jazyka a reálií. Znalost rovněž nemusí žadatel prokazovat v případě, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních let základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Školní docházku je třeba doložit (vysvědčení (minimálně za 3 školní roky), vysokoškolský diplom s dodatkem, potvrzení o studiu, ze kterého bude patrná délka, průběh a jazyk studia). *Jazykovou část zkoušky lze nahradit rovnocennou jazykovou zkouškou, kterými jsou* 1) *maturitní zkouška z českého jazyka,* 2) *státní jazyková zkouška z českého jazyka vykonaná na jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky,* 3) *státní závěrečná zkouška, státní rigorózní zkouška či státní doktorská zkouška vykonaná na vysoké škole v rámci studijního programu uskutečňovaného v českém jazyce a* 4) *zkouška z českého jazyka jako cizího jazyka pro úroveň B1 nebo vyšší, certifikovaná asociací ALTE a uskutečňovaná právoplatným členem této asociace.* Více informací o zkoušce z jazyka a reálií lze získat na adrese <http://obcanstvi.cestina-pro-cizince.cz/>. **Osvědčení o zkoušce z jazyka a reálií je třeba předložit v originále nebo v úředně ověřené kopii. Doklady prokazující absolvování školní docházky či rovnocenné zkoušky (školní vysvědčení, VŠ diplomy, dodatky apod.) je třeba předložit v úředně ověřené kopii. Z dokladu musí být patrna délka a průběh studia a jazyk, ve kterém studium probíhalo.**
- 10) **Doklady, které prokazují pobyt žadatele na území ČR a jeho pobyty v zahraničí** - průkaz o povolení k pobytu, rozhodnutí o udělení statutu trvalého pobytu, cestovní pas a přehled pobytů, který vystaví Odbor azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra ČR (**nutno předložit v případě, kdy žadatel prokazuje splnění pobytové podmínky dle § 14 odst. 1 písm. c) zákona o státním občanství**)
- 11) **Potvrzení** za poslední 3 roky, že žadatel nemá v evidenci daní u orgánů **Finanční správy České republiky** ani orgánů **Celní správy České republiky** evidován nedoplatek s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, a dále potvrzení za poslední 3 roky, že žadatel nemá nedoplatek na pojistném na sociálním zabezpečení evidovaný u **příslušného orgánu sociálního zabezpečení (pokud je žadatel OSVČ, přiloží rovněž vyúčtování)** a nedoplatek na pojistném na veřejné zdravotní

pojištění evidovaný u příslušné zdravotní pojišťovny - potvrzení včetně informace o pojištění a vyúčtování (v případě OSVČ). Tato potvrzení nesmí být ke dni podání žádosti starší **30 dnů** a předkládají se v originále, případně v úředně ověřené kopii. Byla-li potvrzení žadateli zaslána prostřednictvím datové schránky, je nutné dokumenty doložit v autorizované konverzi. **Uvedená potvrzení, se předkládají i za nezletilé žadatele. Výjimkou je potvrzení orgánu sociálního zabezpečení, které se podává pouze za žadatele staršího 15 let.**

12) Potvrzení Magistrátu hlavního města Prahy o tom, že nemá žadatel nedoplatky vůči Hlavnímu městu Praze. **Toto potvrzení nesmí být ke dni podání žádosti starší 30 dnů** a předkládá se v originále, případně v úředně ověřené kopii. Bylo-li potvrzení žadateli zasláno prostřednictvím datové schránky, je nutné jej doložit v autorizované konverzi. **Uvedené potvrzení se předkládá i za nezletilé žadatele.** Formulář žádosti je v příloze této informace.

13) Doklady prokazující zdroje žadatelových finančních prostředků sloužících k zajištění jeho životních potřeb v České republice – pokud žadatel v České republice vykonává nebo vykonával závislou práci, k žádosti připojí potvrzení o svém zaměstnání včetně informace o výši příjmu nebo prostou kopii pracovní smlouvy, případně další doklady prokazující pracovní aktivity žadatele, kterým se v České republice v minulosti věnoval - minimálně musí žadatel doložit své příjmy za poslední tři roky před podáním žádosti. Výši příjmu lze doložit například mzdovými listy, potvrzeními o zdanitelných příjmech, evidenčními listy důchodového pojištění nebo výplatními páskami. Žadatel může doložit doporučení od svého zaměstnavatele, ve kterém zaměstnavatel zhodnotí jeho integraci především z hlediska pracovního. **Kopie pracovních smluv (i předchozích) dokazují také fakticitu pobytu na území ČR, doporučuje se proto předložit všechny pracovní smlouvy, které má žadatel k dispozici.**

Pokud žadatel v České republice provozuje živnost, či je angažován v právnické osobě, k žádosti připojí **výpis z živnostenského, popřípadě výpis z obchodního rejstříku a prostou kopii přiznání k dani z příjmů za poslední 3 roky podnikání**. Přiznání musí být opatřena podacím razítkem finančního úřadu, či doručenkou nebo potvrzením elektronického podání.

V ostatních případech žadatel předkládá zejména potvrzení o tom, že je příjemcem starobního, invalidního nebo jiného důchodu, doklady, které prokazují příjmy manžela, partnera, nebo rodiče, pokud je na jeho příjmy žadatel odkázán, či doklady, že žadatel disponuje příjmy ze zahraničí.

Žadatel mladší 18 let příjmy nedokládá.

14) Pokud žadatel studuje nebo v minulosti na území České republiky studoval, k žádosti připojí potvrzení o studiu a školní vysvědčení nebo jiné doklady prokazující studium (viz také bod 9). Pokud (zpravidla nezletilý) žadatel pravidelně dochází na mimoškolní aktivity (kroužky), doloží potvrzení o jejich návštěvě. V případě, že žadatel studoval v zahraničí a v České republice si své vzdělání nechal uznat za rovnocenné (nostrifikace), může doložit rozhodnutí o uznání vzdělání a nostrifikační doložku.

15) Pokud žadatel v České republice pobírá nebo pobíral dávky státní sociální podpory či pomoci v hmotné nouzi, k žádosti připojí přehled vyplacených dávek. Pokud žadatel dávky nepobíral, předloží o tom rovněž potvrzení. Dále žadatel předkládá **potvrzení o tom, že není/nebyl veden v evidenci ÚP, či potvrzení o době vedení v evidenci uchazečů o zaměstnání**. Tyto dokumenty vystaví úřad práce – krajská pobočka pro hl. m. Prahu (kontaktní informace na konci dokumentu). Předkládají se v originále, případně v úředně

ověřené kopii. Pokud bylo potvrzení zasláno prostřednictvím datové schránky, je nutné jej doložit v autorizované konverzi.

16) Doklady, které prokazují náklady na zajištění životních potřeb žadatele – Jedná se např. o výpis z katastru nemovitostí, pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti v České republice, **potvrzení o splácení hypotečního úvěru, nájemní smlouvu**, předpis záloh na elektřinu nebo plyn, platby do společenství vlastníků bytových jednotek atp. Tyto doklady lze podat v prostých kopiích. **Náklady žadatel prokazuje za tři roky před podáním žádosti.** Pokud žadatel bydlí/bydlel s druhem/družkou, který mu poskytuje bezplatné ubytování, předloží prohlášení podepsané tímto druhem/družkou.

Na základě předložených dokladů vyplní pracovník úřadu s žadatelem **dotazník k žádosti o udělení státního občanství České republiky**, a spolu s předloženými doklady a svým stanoviskem žádost zašle do 30 dnů ode dne jejího podání ministerstvu.

V případě kladného vyřízení žádosti zašle ministerstvo vnitra ÚMČ Praha 10 Listinu o nabytí státního občanství ČR. Zdejší úřad následně zpravidla telefonicky kontaktuje žadatele a informuje ho o době a místě konání státoobčanského slibu a dalším postupu. Teprve složením státoobčanského slibu se žadatel stává státním občanem České republiky.

Dojde-li v průběhu řízení o udělení státního občanství u žadatele ke změně skutečností, které mohou mít vliv na udělení státního občanství, zejména ke změně osobního stavu, změně místa trvalého pobytu apod., musí žadatel tuto skutečnost nahlásit zdejšímu úřadu a zároveň tuto změnu doložit (novým průkazem o povolení k pobytu, oddacím listem apod.)

Důležité kontakty:

Finanční úřad pro hl. m. Prahu – územní pracoviště Praha 10

Adresa: Petrohradská 1486/6, 101 00 Praha 10 – Vršovice
Tel: 267 271 111
Datová schránka: **jvun5nv**

Pražská správa sociálního zabezpečení

Adresa: Trojská 1997/13a, 182 00 Praha 8 - Libeň
Tel: 283 104 111
Datová schránka: **hnhacvt**

Zdravotní pojišťovna

Potvrzení vystaví pojišťovna, u které je žadatel pojištěn.

Magistrát hl. m. Prahy

Žádost o potvrzení bezdlužnosti lze podat:

- na podatelnu MHMP – Praha 1 – Nové Město, Jungmannova 35/29
- poštou na Odbor daní, poplatků a cen - oddělení daňových povinností města, Magistrát hl. m. Prahy, Jungmannova 35/29, Praha 1 – Nové Město
- prostřednictvím datové schránky - ID DS hl. m. Prahy: 48ia97h

E-mailem lze žádost podat pouze tehdy, pokud je žádost opatřena zaručeným elektronickým podpisem žadatele nebo jeho zmocněnce (e-mailem ale v žádném případě nelze následně zaslat vydané potvrzení).

Pokud se jedná o žádost pro nezletilou osobu (mladší 18 let), je nutné vedle podpisu uvést i identifikační údaje podpisujícího zákonného zástupce a přiložit **kopii** dokladu, která dokazuje, že tato osoba je zákonným zástupcem nezletilého nebo nezletilé (**např. kopii rodného listu nezletilé osoby**).

Kontakt: 236 00 2110 nebo 236 00 2898

Správní poplatek ve výši **100 Kč** lze uhradit na **VS 4028001881** buď v hotovosti v pokladnách MHMP Jungmannova 29/35, Praha 1 (stvrzenku přiložte k žádosti), nebo bezhotovostně na účet hl. m. Prahy vedený u PPF banky a.s., číslo účtu: **30015-5157998/6000**, do zprávy pro příjemce prosím uveďte příjmení žadatele.

Formulář žádosti je v příloze této informace

Celní úřad pro hl. m. Prahu

Adresa: Washingtonova 1623/7, 110 00 Praha 1 – Nové Město

Tel: 261 334 350

Datová schránka: **k8dny3x**

Úřad práce České republiky – krajská pobočka pro hlavní město Prahu

Adresa: Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3

Tel: 950 178 111

Datová schránka: **w7aznwp**

Úřad MČ Praha 10, oddělení matrik, státního občanství a vnitřní správy

Adresa: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10 – Strašnice

Tel: 267 093 564; 267 093 552

Datová schránka: **irnbn7wg**

Úřední hodiny

Pondělí, středa: 8:00 – 12:00; 13:00 – 17:30

Čtvrtek: 9:00 – 12:00 (pouze pro objednané)

Ministerstvo vnitra, odbor azylové a migrační politiky

Adresa: Cigánkova 1861/2, Praha 4 - Chodov

Tel: 974 801 801

Datová schránka: **6bnaawp**

Hlavní město Praha
Magistrát hlavního města Prahy
Odbor daní, poplatků a cen

ŽÁDOST O POTVRZENÍ BEZDLUŽNOSTI – k žádosti o udělení státního občanství ČR

Žádám o potvrzení bezdlužnosti vůči hlavnímu městu Praze dle § 151 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, na místních poplatcích a daních, ve smyslu § 14 odst. 6 zákona č. 186/2013 Sb., o státním občanství České republiky a o změně některých zákonů (zákon o státním občanství České republiky), ve znění pozdějších předpisů.

Jméno:

Příjmení:

Datum narození:

Rodné číslo:

Bydliště:

Telefon:

Způsob vyzvednutí * :

- osobně
- do datové schránky
- poštou na adresu trvalého pobytu nebo na kontaktní adresu (uvést) – **pouze v případě, že žadatel nemá datovou schránku**

***nehodící škrtněte nebo vymažte**

V Praze

Podpis.....