



**Městská
část
Praha 10**

**Úřad městské části Praha 10
Odbor kontroly a komunikace**

Váš dopis zn.:

Naše značka: P10-043448/2020


Vyřizuje linka: Bc. Matoušová/743

V Praze dne: 29. 4. 2020



Poskytnutí informace na žádost podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 10, Úřad městské části Praha 10, odbor kontroly a komunikace obdržel dne 23. 4. 2020 Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí informací ve znění:

„Dobrý den, dovoluji si tímto požádat, dle zákona o svobodném přístupu k informacím, o informaci, jakým způsobem řešíte případy, kdy se Vaši úředníci dopouštějí průtahů v řízení a nepostupují v zákonných lhůtách. Tím nemyslím v rámci současného korona stavu, to je asi pochopitelné, ale za standardního stavu. Jsou úředníci za takové průtahy v řízení trestáni, jsou jim alespoň vytýkány? Hrozí jim snížení platu, nebo to, že nedostanou bonusy? Přijali jste nějaká systémová opatření k řešení situací, kdy úředníci nepostupují v zákonných lhůtách? Nezlobte se, ale přijde mi, že v posledních čtyřech letech úředníkům naprosto zásadně vyrostly platy, ale mohou si dělat co chtějí. Nerada bych paušalizovala, ale občas mám takový dojem, že jim projde všechno a nikdo nad nimi nevykonává skutečný dohled. Proto Vás právě žádám o informaci výše. Prosím, pošlete mi informaci do mé datové schránky . Předem Vám moc děkuji.“

V souladu s ustanovením § 14 InfZ Vám tímto požadované informace poskytujeme v následující formě do Vaší datové schránky:

Úřad městské části Praha 10 (dále jen „ÚMČ Praha 10“) se při vedení jednotlivých řízení, které jsou primárně vedeny v rámci přenesené působnosti, řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „SŘ“) a dalších zvláštních právních předpisů. Jako správní orgán vyřizuje věci bez zbytečných průtahů (viz § 6 odst. 1 SŘ). Případné průtahy řízení jsou pak především řešeny prostřednictvím institutu ochrany před nečinností (viz § 80 SŘ). Ve specifických případech pak mohou být řešeny prostřednictvím jednotlivých opravných prostředků, případně řešením stížnosti proti postupu správního orgánu, neposkytuje-li zákon jiný prostředek ochrany (viz § 175 odst. 1 SŘ). V těchto uvedených případech pak do řešení případných průtahů řízení vstupuje nadřízený správní orgán, tj. v místních podmínkách Magistrát hl. m. Prahy.

Každý úředník a zaměstnanec městské části Praha 10, zařazený do ÚMČ Praha 10, je ode dne vzniku pracovního poměru až do jeho skončení povinen dodržovat povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k jím vykonávané práci. Nedodržování předmětné povinnosti pak je posuzováno jako

porušení povinností vyplývající z právních předpisů vztahujících se k úředníkem nebo zaměstnancem vykonávané práce a řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. V konečném důsledku může být za splnění zákonných podmínek podána zaměstnanci či úředníkovi výpověď z pracovního poměru.

V případě průtahů v řízení se pak každý takovýto případ posuzuje individuálně s ohledem na konkrétní podmínky daného případu. Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem tak může být případný průtah řízení zavinění ze strany konkrétního úředníka řešen postihem finančního charakteru. Základní plat, který vychází ze zařazení do konkrétní platové třídy a platového stupně je v takovémto případě nedotčen. Případné pochybení úředníka či zaměstnance však může mít za následek ovlivnění výše osobního příplatku, který představuje nenárokovou složku platu. V souladu se zákoníkem práce může zaměstnavatel za úspěšné splnění mimořádného nebo zvláště významného pracovního úkolu poskytnout zaměstnanci odměnu. Konkrétní situace v rámci pochybení úředníka či zaměstnance pak může mít za následek nepřiznání této odměny.

Systémová opatření pro zamezení výskytu situací, kdy by docházelo k průtahům v jednotlivých řízeních, vycházejí z řídicí dokumentace úřadu (viz organizační řád ÚMČ Praha 10, pracovní řád ÚMČ Praha 10). Mezi nástroje řízení ÚMČ Praha 10, mezi které spadá i kontrola samotná, patří i porada vedení, porada vedoucích odborů a porady v rámci odborů. V rámci porady vedoucích odborů jsou tito povinni informovat o činnosti svého odboru za období od poslední porady a o plnění uložených úkolů. Cílem porad v rámci odborů je pak mj. kontrola plnění přidělených úkolů. Vedoucí odborů pravidelně hodnotí pracovní výsledky podřízených úředníků a zaměstnanců a vyhodnocují plnění zadaných úkolů. Současně odpovídají za řádný výkon státní správy, pokud je konkrétnímu odboru svěřena. Vedoucí oddělení pak mj. řídí, koordinují a kontrolují činnost oddělení. Kontrola stavu vyřizování jednotlivých řízení je tak prováděna vedoucími úředníky a vedoucími zaměstnanci na příslušných stupních řízení. Na základě příkazu tajemníka ÚMČ Praha 10 pak může být provedena mimořádná kontrola úředníků a zaměstnanců se zaměřením na dodržování povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů.

Úředníci jsou dále povinni prohlubovat si svou kvalifikaci, mj. pro účely, aby k obdobným pochybením nedocházelo z důvodu neobornosti.

Podle ustanovení § 5 odst. 3 InfZ bude poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetové stránce městské části Praha 10.

S pozdravem

Mgr. Tomáš Kosmel
vedoucí odboru kontroly a komunikace
„podepsáno elektronicky“

„otisk razítka“

Sídlo: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
Pracoviště: Vršovická 68, 101 38 Praha 10
IČ: 00063941
Bankovní spojení:

Úřední hodiny:
Po, Stř 8.00 - 12.00 a 13.00 - 17.30
Čt 8.00 - 12.00

tel.: +420 267093111
fax: +420
<http://www.praha10.cz>
e-mail:
posta@praha10.cz