

JUDr. Jana Hatalová, MBA  
tajemnice úřadu  
ÚMČ Praha 10  
Vršovická 68

**Věc: vzdání se pracovního místa vedoucího zaměstnance**

Vážená paní tajemnice,

na základě rozhodnutí RMČ Praha 10, usn. č. 523 ze dne 9. 7. 2019, jsem byla s účinností od 11. 7. 2019 jmenována do funkce vedoucí Odboru školství Úřadu městské části Praha 10.

Od ledna 2018 jsem pracovala na pozici referentky pro ZŠ, dále pak od května do října 2018 jako vedoucí referátu pedagogicko-organizačního. Od října 2018 jsem byla pověřena zastupováním vedoucí odboru školství do doby jmenování nového/ho vedoucí/ho, kterou jsem se na základě výběrového řízení stala.

Po celou dobu pracovního poměru v ÚMČ Praha 10 jsem pracovala řádně podle svých sil, znalostí a schopností, plnila jsem pokyny nadřízených či členů rady vydané v souladu s právními předpisy a spolupracovala s ostatními zaměstnanci úřadu či podřízenými v odboru školství, řediteli škol. Využívala jsem pracovní dobu i veškeré svěřené prostředky k vykonávání své práce, plnila kvalitně a včas pracovní úkoly. Dbala jsem na dodržování právních předpisů vztahujících se k vykonávané práci. Nikdy jsem nejednala v rozporu s oprávněnými zájmy ÚMČ Praha 10 nebo příspěvkových organizací v gesci odboru školství.

Tímto se v souladu s § 73 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů **vzdávám pracovního místa vedoucího zaměstnance - vedoucí Odboru školství Úřadu městské části Praha 10 ke dni 2. 1. 2023.**

Důvodem vzdání se výše uvedeného pracovního místa je, že nemohu plnit požadavky a úkoly nového gestčního radního, Mgr. Počarovského, tak, abych naplňovala i nadále výše uvedené.

V Praze dne 29. 12. 2022

Mgr. Bc. Jana Vinterová

na

Jana Vinterová

29. 12. 2022  
za zaměstnavatele převzal/a

# Interní sdělení

Vážená paní  
Mgr. Bc. Jana V i n t e r o v á  
Kancelář starosty  
ÚMČ Praha 10  
zde

odbor  
oddělení  
referent  
datum **30. 12. 2022**  
věc **návrh na změnu dalšího pracovního  
zařazení**

Vážená paní magistro,

dne 29. 12. 2022 jste písemně oznámila zaměstnavateli, tj. Městské části Praha 10, že se vzdáváte funkce vedoucí Odboru školství ÚMČ Praha 10, a to ke dni 2. 1. 2023.

Dle ustanovení § 12 odst. (4) zákona o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů č. 312/2002 Sb. v platném znění vzdáním se funkce vedoucího úředníka pracovní poměr nekončí a územní samosprávný celek je povinen podat vedoucímu úředníku návrh na změnu jeho dalšího pracovního zařazení u územního samosprávného celku na jinou práci odpovídající jeho zdravotnímu stavu a kvalifikaci.

S přihlédnutím k Vaší kvalifikaci a zdravotnímu stavu Vám tímto nabízím pracovní pozici:

**referentka pro ZŠ v Odboru školství ÚMČ Praha 10**, zařazenou do 10-té platové třídy, jejíž hlavní činností je komplexní zajišťování agendy tvorby školského rejstříku, koordinace výkonu územní školské správy a příprava dílčích systémových opatření na úseku výkonu správy ve školství, například zřizování a slučování škol a školských zařízení.

O Vaše písemné stanovisko, zda nabízenou změnu dalšího pracovního zařazení akceptujete či nikoliv, prosím nejpozději do **5. 1. 2023**.

V případě Vaší akceptace bude s Vámi uzavřena dohoda o změně sjednaných pracovních podmínek, zohledňující změnu pracovního zařazení; v opačném případě půjde o překážku na straně zaměstnavatele a současně bude dán výpovědní důvod podle § 52 písm. c) zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce ve znění předpisů pozdějších, přičemž odstupné poskytované vedoucímu úředníku při organizačních změnách nenáleží v případě rozvázání pracovního poměru po vzdání se funkce vedoucího úředníka.

S pozdravem

JUDr. Jana H a t a l o v á  
tajemnice ÚMČ Praha 10



Převzala dne:

*2. 1. 2023*



JUDr. Jana Hatalová, MBA  
tajemnice úřadu  
ÚMČ Praha 10  
Vršovická 68

**Věc: odpověď na návrh na změnu pracovního zařazení**

Vážená paní tajemnice,

reaguji na Váš dopis z 30. 12. 2022, kde mi navrhuje změnu mého dalšího pracovního zařazení na referentku pro ZŠ v Odboru školství ÚMČ Praha 10.

Děkuji za nabídku, ale nabízené pracovní místo nepřijímám.

Mgr. Bc. Jana Vinterová

V Praze dne 3. 1. 2023

převzeto:

3. 1. 2022

# Interní sdělení

Vážená paní  
Bc. Linda Z á k o r o v á  
ZO - Úřad MČ Praha 10

odbor  
oddělení  
referent  
datum **3. 1. 2023**

věc **projednání výpovědi**

Vážená paní předsedkyně,

v souladu s § 61 odst. (1) zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění Vás žádám, aby Odborová organizace ÚMČ Praha 10 projednala výpověď z organizačních důvodů Mgr. Bc. Jany Vinterové.

Mgr. Bc. Jana Vinterová se vzdala své funkce vedoucí Odboru školství a návrh zaměstnavatele na změnu dalšího pracovního zařazení u územního samosprávného celku na jinou práci, odpovídající jejímu zdravotnímu stavu a kvalifikaci, nepřijala.

V daném případě tak jde o překážku na straně zaměstnavatele a současně je dán výpovědní důvod podle § 52 písm. c) zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce ve znění předpisů pozdějších.

S pozdravem

JUDr. Hatalová Jana, MBA  
tajemnice ÚMČ Praha 10

*Průběh dne 4. 1. 2023*

**Zápis**  
**z mimořádného jednání Závodního výboru ZO OSSOO při MČ Praha 10**  
**dne 4. 1. 2023**

Přítomni: Bc. Zákorová, Ing. Růžičková, Ing. Květoňová, Bc. Vávrová, DiS., Bc. Pecánek, Mgr. Ďurica

Omluveni: pí Pavlíčková

Dne 4. 1. 2023 byla v souladu s § 61 odst. 1 zákoníku práce (ZP) č. 262/2006 Sb. v platném znění předložena Závodnímu výboru ZO OSSOO při MČ Praha 10 žádost o projednání výpovědi z organizačních důvodů **paní Mgr. Bc. Jany Vinterové.**

Mgr. Bc. Jana Vinterová se vzdala své funkce vedoucí Odboru školství a návrh zaměstnavatele a změnu dalšího pracovního zařazení u územního samosprávného celku na jinou práci, odpovídající jejímu zdravotnímu stavu a kvalifikaci, nepřijala.

V návaznosti na uvedené skutečnosti bude shora jmenované dána výpověď dle ustanovení § 52 písm. c) ZP.

Odborová organizace v souladu s § 61 odst. 1 ZP po projednání **bere na vědomí** předloženou žádost, uvedenou v Interním sdělení ze dne 3. 1. 2023.

Bc. Linda Zákorová  
předsedkyně ZV OO  
ZO OSSOO při MČ Praha 10

Evidenční číslo 10-0268-3110  
Základní organizace Odborového svazu učňů  
a organizací při Městské části Praha 10  
Měškovice 1420/10, 101 00 Praha 10

V Praze dne 4. 1. 2023

prevzala  
4.1.23



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 10

Vážená paní  
**Mgr. Bc. Jana Vinterová**



**Výpověď z pracovního poměru podle ustanovení § 52 písm. c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění předpisů pozdějších**

Vážená paní magistro,

dne 29. 12. 2022 jste písemně oznámila zaměstnavateli, tj. Městské části Praha 10, že se vzdáváte funkce vedoucí Odboru školství ÚMČ Praha 10, a to ke dni 2.1.2023.

Dle ustanovení § 12 odst. (4) zákona o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů č. 312/2002 Sb. v platném znění vzdáním se funkce vedoucího úředníka pracovní poměr nekončí a územní samosprávný celek je povinen podat vedoucímu úředníku návrh na změnu jeho dalšího pracovního zařazení u územního samosprávného celku na jinou práci odpovídající jeho zdravotnímu stavu a kvalifikaci.

S přihlédnutím k Vaší kvalifikaci a zdravotnímu stavu Vám byla dne 30. 12. 2022 nabídnuta pracovní pozice referentky pro ZŠ v Odboru školství ÚMČ Praha 10, zařazená do 10-té platové třídy, jejíž hlavní činností je komplexní zajišťování agendy tvorby školského rejstříku, koordinace výkonu územní školské správy a příprava dílčích systémových opatření na úseku výkonu správy ve školství, například zřizování a slučování škol a školských zařízení.

Vaše písemné stanovisko, zda nabízenou změnu dalšího pracovního zařazení akceptujete či nikoliv, mělo být zaměstnavateli předáno nejpozději do 5. 1. 2023.

Dne 3. 1. 2023 jste zaměstnavatele písemně informovala, že předloženou nabídku neakceptujete.

V tomto případě jde o překážku na straně zaměstnavatele a současně je dán výpovědní důvod podle § 52 písm. c) zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce ve znění předpisů pozdějších.

S ohledem na výše uvedené jste se stala nadbytečnou a oznamujeme Vám, že Vám tímto dáváme výpověď z pracovního poměru založeného pracovní smlouvou ze dne 2. 1. 2018, a to dle ustanovení § 52 písm. c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění předpisů pozdějších.

Dle ustanovení § 51 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění předpisů pozdějších, výpovědní doba činí dva měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení této výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

Odstupné poskytované vedoucímu úředníku při organizačních změnách nenáleží v případě rozvázání pracovního poměru po vzdání se funkce vedoucího úředníka.

S příslušnou odborovou organizací bylo rozvázání pracovního poměru projednáno dne 4. 1. 2023, v souladu s ustanovením § 61 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění předpisů pozdějších.

V Praze dne 4. 1. 2023

JUDr. Jana Hatalová, MBA  
tajemnice Úřadu městské části Praha 10

Zaměstnanec převzal dne:

4. 1. 2023

podpis

Zaměstnanec převzal a odmítl potvrdit převzetí dne:

za přítomnosti těchto svědků:

podpis

podpis

Zaměstnanec po poučení o povaze a obsahu písemnosti a důsledcích jejího nepřevzetí odmítl za přítomnosti těchto svědků písemnost převzít:

podpis

podpis



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 10

Vážená paní  
**Mgr. Bc. Jana Vinterová**



Vážená paní magistro,

zaměstnavatel Městská část Praha 10 Vám nemůže přidělovat v době **od 5. ledna 2023 do 31. března 2023**, kdy končí Váš pracovní poměr, práci podle sjednané pracovní smlouvy.

Vzhledem k tomu, že jde o překážku na straně zaměstnavatele, a to dle ustanovení § 208 zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění, nevyžaduje se, abyste tak v těchto dnech chodila do zaměstnání, pouze abyste zůstala v kontaktu s Odborem školství ÚMČ Praha 10, pro případ možného poskytnutí informací souvisejících s Vámi vykonávanou agendou.

Po dobu překážek na straně zaměstnavatele Vám bude poskytnut plat ve výši průměrného výdělku.

Zároveň Vám **nařizuji čerpání dovolené v rozsahu 12 hodin**, a to počínaje dnem 1. února 2023, po vyčerpání 12 hodin dovolené, bude opět navazovat překážka na straně zaměstnavatele.

Dále Vám ukládám abyste:

- protokolárně předala Ing. Fojtíkové, pověřené zastupováním vedoucí/ho Odboru školství, všechny pracovní prostředky a věci, které Vám byly svěřeny k výkonu práce;
- protokolárně předala Ing. Fojtíkové, pověřené zastupováním vedoucí/ho Odboru školství, svou pracovní agendu, včetně shrnutí všech řešených úkolů a nezbytných úkonů, které je v nich třeba vykonat tak, aby nenastalo nebezpečí z prodlení;
- protokolárně předala Ing. Fojtíkové, pověřené zastupováním vedoucí/ho Odboru školství, všechny přístupové údaje do systémů a zařízení zaměstnavatele.

Sídlo: Vršovická 68, 101 38 Praha 10  
tel.: +420-2-67093111 fax: +420-2-72739587  
IČO: 00063941  
e-mail: podatelna@p10.mepnet.cz



Do předání pracovních prostředků ve shora uvedeném smyslu odstraňte z Vaší schránky elektronické pošty všechny soukromé zprávy tak, aby mohl být obsah schránky elektronické pošty následně v případě nezbytné potřeby využit pro řádné plnění úkolů městské části.

V Praze dne 4. ledna 2023

JUDr. Jana Hatalová, MBA  
tajemnice ÚMČ Praha 10



Převzala dne: 4. 1. 2023

