

TEXT VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

dle ustanovení § 38 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky:

„Poskytování PR služeb MČ P10“

Identifikační údaje zadavatele:

Název / obchodní firma / jméno a příjmení: **Městská část Praha 10**
IČ: **00 06 39 41**
Adresa sídla / místa podnikání / trvalého pobytu: **Vršovická 68, PSČ 101 38 Praha 10**
Osoba oprávněná za zadavatele jednat: **Bohumil Zoufalík, zástupce starosty**
Kontaktní osoba: **Mgr. Petr Janů**
Telefon, fax: **+420 267 093 421, +420 267 093 636**
E-mail: **PetrJa@p10.mepnet.cz**

1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Služby

Název	CPV
Reklamní a marketingové služby	74400000-3
Předpokládaná hodnota VZ (v Kč bez DPH):	4.000.000,00

Předmětem plnění této veřejné zakázky je **poskytování PR služeb**.

Vymezení plnění předmětu veřejné zakázky:

- Zpracování a upravování (modifikace) výstupů určených pro zveřejnění. Obsah a formulace výstupů pro jednotlivé typy a druhy médií (noviny, TV, časopisy, atd.),
- Odborné mediální a komunikační konzultace, plánování mediálních výstupů a koordinační schůzky v rozsahu 15 hodin/týdně - proaktivní mediální politika v českých médiích,
- media-training - pravidelný training dle aktuálních požadavků zadavatele,
- press meeting - vyhledávání vhodných příležitostí a forem setkání s vhodnými novináři. Nejméně však v rozsahu 20 setkání za dobu plnění veřejné zakázky,
- měsíční zprávu o činnosti - která bude přílohou faktury,
- stálá funkce tiskového mluvčího,
- pořádání tiskových konferencí průběžně dle aktuální potřeby.

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena **na dobu čtyř let**. Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky bezprostředně po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky. Smlouva na plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. Dnem uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky bude den označený datem u podpisů smluvních stran. Bude-li takto označeno více dní, bude dnem uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky den z označených dnů nejpozdější.

2. Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 31. ledna 2007

Hodina: 15:00

3. Místo pro podání nabídek a jiné upřesňující údaje pro podání nabídky

Nabídky budou podány v souladu s ustanovením § 69 zákona. Nabídky budou doručeny v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou uchazeče.

Nabídky budou podány: ECPA - Evropské centrum pro veřejnou správu, s.r.o.,
Španělská 2, 120 00 Praha 2

Kontaktní osoba pro příjem nabídek:

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech od 09:00 hod. do 11:00 hod. a od 13:00 hod. do 16:00 hod. na podatelnu **ECPA** - Evropské centrum pro veřejnou správu, s.r.o., Španělská 2, 120 00 Praha 2. V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do 15:00 hodin. Doručení v souladu s § 69 zákona v uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky „**Poskytování PR služeb MČ P10**“ **NABÍDKA - NEOTVÍRAT!** a adresou zájemce.

4. Otevírání obálek s nabídkami

Datum: 1. února 2007

Hodina: 10:00

Místo otevírání obálek s nabídkami: Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v zasedací místnosti č 411a, 4. patro, budova A na adrese zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Jednání se mohou dále účastnit zástupci společnosti ECPA - Evropské centrum pro veřejnou správu, s.r.o.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dle § 62 zákona

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dle § 62 zákona jsou uvedeny v kvalifikační dokumentaci, která je přílohou textu této výzvy.

Vymezení požadavků zadavatele na prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů. Podrobná specifikace požadavků je obsažena v kvalifikační dokumentaci, která je přílohou textu této výzvy.

Vymezení požadavků zadavatele na prokázání technických kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů. Podrobná specifikace požadavků je obsažena v kvalifikační dokumentaci, která je přílohou textu této výzvy.

6. Údaje o hodnotících kritériích podle § 78, pokud nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Základním kritériem hodnocení je:

- Ekonomická výhodnost nabídky.

Způsob hodnocení nabídek, který je pro hodnocení závazný je stanoven v zadávací dokumentaci.

7. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni)

Délka zadávací lhůty: Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou je do 30.4.2007.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 nebo do zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavatelů. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

8. Další části výzvy k podání nabídky - přílohy

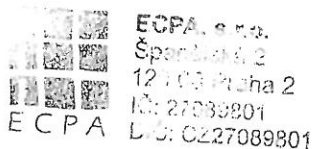
Příloha č. 1 - Obsah nabídky (vzor).

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky (vzor).

Příloha č. 3 - Subdodavatelé (vzor).

- Kvalifikační dokumentace.
- Základní údaje zadávací dokumentace.

Datum 15. ledna 2007



ECPA

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele, podpis, razítko

OBSAH NABÍDKY

1.	Krycí list nabídky	str.
2.	Seznam subdodavatelů	str.
3.	Návrh smlouvy	str.
4.	Prohlášení dle § 68 odst. 2 zákona	str.
5.	Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky	str.
6.	Doklady k prokázání kvalifikace stanovené v kvalifikační dokumentaci	str.
7.	Prokázání základních kvalifikačních předpokladů (§ 53)	str.
8.	Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (§ 54)	str.
9.	Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů (§ 55)	str.
10.	Prokázání technických kvalifikačních předpokladů (§ 56)	str.

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka			
Veřejná zakázka na služby, zadaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů			
Název:	„Poskytování PR služeb MČ P10“		
2. Základní identifikační údaje			
2.1. Zadavatel			
Název:			
Sídlo:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČ:			
DIČ:			
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:			
Kontaktní osoba:			
Tel./fax:			
E-mail:			
2.2. Uchazeč			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
Tel./fax:			
E-mail:			
IČ:			
DIČ:			
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:			
Kontaktní osoba:			
Tel./fax:			
E-mail:			
3. Cena za poskytování PR služeb a to v paušální částce, kterou bude zadavatel hradit měsíčně za poskytované služby:			
Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 5 %):	Samostatně DPH (sazba 19 %):	Cena celkem včetně DPH:
4. Celková nabídková cena za 4 roky plnění			
Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 5 %):	Samostatně DPH (sazba 19 %):	Cena celkem včetně DPH:
5. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3. uvedena			
CZK			
6. Oprávněná osoba za uchazeče jednat			
Podpis oprávněné osoby			
Titul, jméno, příjmení			
Funkce			

Seznam subdodavatelů v souladu s § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka na služby zadaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů	Část plnění VZ, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli	% podíl na plnění VZ
„Poskytování PR služeb MČ P10“		
<p>1. Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení: Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu: IČ: Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele: Spisová značka v obchodním rejstříku: Tel./fax: E-mail:</p>		
<p>2. Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení: Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu: IČ: Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele: Spisová značka v obchodním rejstříku: Tel./fax: E-mail:</p>		
<p>3. Obchodní firma nebo název / Obchodní firma nebo jméno a příjmení: Sídlo / Místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu: IČ: Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele: Spisová značka v obchodním rejstříku: Tel./fax: E-mail:</p>		

**Základní údaje zadávací dokumentace k veřejné zakázce zadané v zadávacím řízení dle
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)**

Název veřejné zakázky: **„Poskytování PR služeb MČ P10“**

Identifikační údaje zadavatele:

Název / obchodní firma / jméno a příjmení: **Městská část Praha 10**
IČ: **00 06 39 41**
Adresa sídla / místa podnikání / trvalého pobytu: **Vršovická 68, PSČ 101 38 Praha 10**
Osoba oprávněná za zadavatele jednat: **Bohumil Zoufalík, zástupce starosty**
Kontaktní osoba: **Mgr. Petr Janů**
Telefon, fax: **+420 267 093 421, +420 267 093 636**
E-mail: **PetrJa@p10.mepnet.cz**

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Služby

Název	CPV
Reklamní a marketingové služby	74400000-3
Předpokládaná hodnota VZ (v Kč bez DPH):	4.000.000,00

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je **poskytování PR služeb.**

Vymezení plnění předmětu veřejné zakázky:

- a) Zpracování a upravování (modifikace) výstupů určených pro zveřejnění. Obsah a formulace výstupů pro jednotlivé typy a druhy médií (noviny, TV, časopisy, atd.),
- b) Odborné mediální a komunikační konzultace, plánování mediálních výstupů a koordinační schůzky v rozsahu 15 hodin/týdně - proaktivní mediální politika v českých médiích,
- c) media-training - pravidelný training dle aktuálních požadavků zadavatele,
- d) press meeting - vyhledávání vhodných příležitostí a forem setkání s vhodnými novináři. Nejméně však v rozsahu 20 setkání za dobu plnění veřejné zakázky,
- e) měsíční zprávu o činnosti - která bude přílohou faktury,
- f) stálá funkce tiskového mluvčího,
- g) pořádání tiskových konferencí průběžně dle aktuální potřeby.

3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Uchazeč ve své nabídce stanoví cenu za poskytování PR služeb a to v paušální částce, kterou bude zadavatel hradit měsíčně za poskytované služby (v členění v Kč bez DPH, samostatně DPH, v Kč včetně DPH).

Nabídková cena pak bude stanovena jako součet za celou dobu plnění veřejné zakázky tzn. za dobu čtyř let (měsíční paušální částka x 48 měsíců).

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 5 %), samostatně DPH (sazba DPH 19 %) a nabídková cena včetně DPH. Uchazeč doplní údaj v sazbě DPH vztahující se k danému předmětu plnění.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 2 - Krycí list nabídky).

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. Platební podmínky

Nabídková cena včetně DPH za poskytování PR služeb bude hrazena paušálně na základě měsíčních faktur (daňových dokladů). Faktury budou uchazečem zadavateli doručovány vždy nejpozději do 10 dnů od jejich vystavení.

Faktura - daňový doklad vystavená uchazečem musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí faktury bude vždy měsíční zpráva o činnosti za měsíc, za který je fakturováno. V případě, že faktura doručená zadavateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, je zadavatel oprávněn vrátit takovou fakturu uchazeči.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

5.2. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

5.3. Dodací podmínky

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1. března 2007

Předpokládaný termín ukončení plnění: doba určitá 4 roky

5.4. Mediální plán

Mediální plán je předmětem hodnocení nabídky v kritériu B.

Mediálním plánem se rozumí: Návrh na umístění reklamního sdělení do jednotlivých médií (televize, rozhlas, tisk, celoplošná reklama) v čase a množství podle této zadávací dokumentace.

Mediální plány musí být vypracovány minimálně ve dvou variantách pro každé médium (tisk, televize, rozhlas, reklamní plochy) samostatně. Mediální plán bude v souladu s cíli informační kampaně a požadavky vymezenými touto zadávací dokumentací, a bude koncipován s maximální účinností informační kampaně vzhledem k efektivně vynaloženým finančním prostředkům zadavatele.

Mediální plán musí být v konečné podobě odsouhlasen oprávněnou osobou zadavatele nejméně jeden měsíc před realizací reklamní kampaně. Konečnou podobou se rozumí písemná i elektronická verze v aplikačním programu dle požadavků zadavatele.

Každý mediální plán bude podrobně specifikovat alespoň tyto údaje:

- typ média;
- cílová skupina reklamní kampaně při dodržení požadavků stanovených podmínkami soutěže a touto zadávací dokumentací;
- detailní denní a hodinový plán (TV a rozhlas);
- detailní denní plán (deníky a týdeníky);
- období (velkoplošné reklamní plochy (billboardy, metro, tramvaje, autobusy, trolejbusy);
- vymezení konkrétních médií, tj. kupříkladu ČT 1, Prima, Nova (televize), Čro 1 Radiožurnál (rozhlas), billboardy (venkovní reklama), MF Dnes, Týden (tisk);
- další informace vztahující se ke konkrétnímu médiu, tj. například u tisku formát inzerátu, barva, pozice;
- označení varianty a posouzení výhod a nevýhod varianty mediálního plánu, jsou-li variantní řešení vypracována.

Uchazeč ve své nabídce předloží mediální plán dle výše uvedených požadavků.

Pro toto kritérium sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejhodnější nabídce.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je:

- Ekonomická výhodnost nabídky.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Dílčí kritéria pro zadání veřejné zakázky:

A. Nabídková cena	váha 60 %
B. Mediální plán	váha 40 %

Nabídková cena

Bude hodnocena v sestupném pořadí podle výše nabídkové ceny. Nejnižší hodnotě bude přiřazeno 100 bodů. Další hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu (přepočtené body), která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nevhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Mediální plán

Pro toto kritérium sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nevhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nevhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nevhodnější nabídce.

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy, takže návrh smlouvy bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 7.2. Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce.
- 7.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 7.4. Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 zákona na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení či výzvě.
- 7.5. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 7.6. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 7.6.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu č. 1 - Obsah nabídky (vzor).
 - 7.6.2. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 2 - Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.
 - 7.6.3. Uchazeč ve své nabídce předloží **návrh smlouvy**, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Návrh smlouvy bude předložen též v elektronické formě na vhodném médiu.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - 7.6.4. **Prohlášení dle § 68 odst. 2 zákona**, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

7.6.5. Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

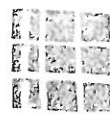
7.6.6. Doklady k prokázání kvalifikace stanovené zákonem, kvalifikační dokumentace.

8. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami dne 1. února 2007 v 10:00 hod. v zasedací místnosti č. 411a, 4.p. budovy A na adrese zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Jednání se mohou dále účastnit zástupci společnosti ECPA - Evropské centrum pro veřejnou správu, s.r.o.

Datum 15. ledna 2007


ECPA, s.r.o.
Španělská 2
120 00 Praha 2
IČ: 27089801
DIČ: CZ27089801

ve. Fialova

.....
Jméno a příjmení osoby oprávnění jednat za zadavatele, podpis, razítko